

**MAGISTER EN EDUCACIÓN
MENCION EN GESTION DE CALIDAD**

**DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL
Y
PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO
ESCUELA RICARSO SILVA ARRIAGADA E-15**

INDICE

	Páginas
I. INTRODUCCIÓN	4
II. MARCO TEÓRICO.....	5
III. DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO	7
3.1 Evolución de la matrícula	7
3.2 Porcentaje de asistencia media anual	7
3.3 Promedio anual en las lenguas de castellano – matemáticas	7
3.4 Resultados históricos SIMCE	8
3.5 Dotación Docente año lectivo 2013	8
IV. ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL	10
4.1 Área de Gestión del Currículum	10
4.1.1 Dimensión: Gestión Pedagógica	10
4.1.2 Dimensión: Planificación de la enseñanza	10
4.1.3 Dimensión: Acción docente en el aula	11
4.1.4 Dimensión: Evaluación de la implementación curricular	11
4.1.5 Conclusiones del Área de Gestión Curricular	11
4.2 Área de Liderazgo	12
4.2.1 Dimensión: liderazgo Formativo y académico del Director	12
4.2.2 Dimensión: Planificación y Gestión de resultado	12
4.2.3 Conclusiones del Área de Liderazgo	12
4.3 Área de Convivencia Escolar	12
4.3.1 Dimensión: Convivencia Escolar	13
4.3.2 Dimensión: Participación	13
4.3.3 Conclusiones del Área de Convivencia Escolar	13
4.4 Área de Gestión de Recursos	13
4.4.1 Dimensión: Gestión de recursos Financieros y administración	13
4.4.2 Dimensión: Gestión del recurso Educativos	14
4.4.3 Conclusiones del Área de Recursos	14
V. DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES	14

5.1 Área de Gestión del Currículum	15
5.2 Área de Liderazgo	17
5.3 Área de Convivencia Escolar	19
5.4 Área de Gestión de Recursos	20
VI. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS	21
6.1 SIMCE 4° Y 8° Básico	21
6.1.1 4° Básico Área de Gestión Institucional	22
6.1.2 8° Básico Área de Gestión Institucional	22
6.2 Evaluaciones Iniciales de velocidad y dominio lector	22
6.2.1 Velocidad lectora	22
6.2.2 Comprensión lectora básica y párvulo	23
6.2.3 Calidad Lectora	23
6.3 Selección de Subsectores que se trabajarán en la ejecución del Plan	24
6.4 Metas de Velocidad Lectora	24
6.5 Metas anuales de comprensión lectora	25
VII. PLAN DE MEJORAMIENTO	26
7.1 Acciones de Mejoramiento de los Aprendizajes	26
7.1.1 Matemáticas	26
7.1.2 Lenguaje y Comunicación	28
7.1.3 Ciencias Naturales	29
7.1.4 Hist., Geo. y Ciencias Sociales	32
7.2 Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucionales	34
7.2.1 Liderazgo	34
7.2.2 Gestión Curricular	35
7.2.3 Convivencia	36
VIII. BIBLIOGRAFÍA	38

I. INTRODUCCION

Debido a los constantes cambios de la sociedad, se debe considerara el camino para obtener la calidad como resultado de las acciones tomadas como establecimiento. Desde los procesos más pequeños hasta los más complejos, esto genera sentimiento de responsabilidad a los diversos entres educativos.

La dificultad se presenta cuando la sociedad tiene otro concepto de educación de calidad, por lo cual se requiere que el sistema educativo realice las correcciones pertinentes para elevar la calidad educativa.

Para lograr un desarrollo óptimo de la unidad educativa, es necesaria la obtención de condicionantes que permitirá la posibilidad de evaluar su desarrollo y nivel de calidad en relación a lo que la sociedad requiere dentro del sistema educativo. Para obtener adecuado resultado de los docentes, es necesario realizar un análisis de los componentes que intervienen en el progreso de la labor educativa, con el propósito de mejorar la gestión del docente frente a los estudiantes del establecimiento educacional.

Sin embargo, en ocasiones se hace caso omiso a las condicionantes que la sociedad impone, la cual interfiere en el desarrollo óptimo de la gestión educativa.

Si bien es cierto la sociedad exige a los docentes un adecuado desempeño en la labor de educar a los jóvenes, sin embargo se debe tomar en consideración que este proceso es compartido, debido que la enseñanza no solo se debe llevar a cabo en las aulas de clases, sino también dentro del hogar, ya que esta tiene las ciertas obligaciones para obtener resultados.

II. MARCO TEÓRICO

Los continuos cambios a los que está sometido la sociedad, producto de los innumerables avances tecnológicos, sumado a la gran gama de nuevos conocimientos que día a día van emergiendo, obligan a la escuela a no quedar al margen de esta transformación, pues su función es colaborar para que esta sociedad esté integrada por personas que piensen y tomen decisiones con madurez reflexiva y autónoma. En este sentido, la escuela conduce todos sus procesos educativos no sólo al ámbito de preparar y desarrollar alumnos y alumnas capaces de adaptarse y funcionar efectivamente en la sociedad, sino también preparar educandos que intervengan y adopten un rol activo dentro de la sociedad.

El ser humano es un ser racional, consistente, libre, dueño de sí mismo, responsable, único, social y creativo. Un sujeto integral al que debemos desarrollar y potenciar todas sus capacidades humanas, morales y espirituales.

Lo que antes inspiraba el proceso educativo, hoy ya no es válido, pues la sociedad nos urge formar un alumno y alumna con ciertas competencias y aptitudes que le permitan enfrentar de manera exitosa múltiples desafíos que la vida le presente. Ya no basta sólo con aprender una determinada rama del saber. Hoy, se necesita un curriculum que les permita a los alumnos y alumnas mejorar sus aprendizajes como fruto de una construcción personal del conocimiento en la que intervienen todos los agentes culturales significativos, piezas fundamentales para la construcción personal y desarrollo del que aprende, el que a partir de sus experiencias y creencias puede establecer relaciones con los nuevos aprendizajes, siendo él o ella con su voluntad, capaz de llegar a niveles superiores de conocimiento apoyado por el profesor o profesora, quien en

este nuevo contexto se convierte en un facilitador o mediador del aprendizaje de los alumnos y alumnas.

Además, el profesor o profesora debe promover el desarrollo en todos los ámbitos del aprendizaje de los alumnos y alumnas; conflictos cognitivos, situaciones problemáticas, en todas las áreas del saber, espacios de desarrollo de la creatividad y crecimiento personal, para que los alumnos y alumnas reconstruyan su propio aprendizaje y lo relacionen con su experiencia previa y sean capaces de extrapolarlo a problemas que el diario vivir le presenta.

En el ámbito de la interacción humana los aprendizajes deben darse en un ambiente cálido, afectivo, positivo, donde el alumno y alumna sean capaces de aprender de sus pares, en equipo, convirtiéndose el trabajo educativo en una relación solidaria de apoyo, reconocimiento, respeto, donde todos tienen algo que decir, y donde el profesor o profesora no es único poseedor del saber.

Para crear este clima positivo hacia el aprendizaje el profesor o profesora deberá considerar que todos los niños y niñas son únicos, y poseen distintos estilos y tiempos de aprendizaje.

III. DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO					
RBD	000028-0	Nombre	Escuela Ricardo Silva Arriagada		
Dependencia	Municipal				
Dirección	Abraham Medina N° 1760	N°	E-15		
Comuna	Arica	Ciudad	Arica	Región	XV
Teléfono	-		Fax	-	
e-mail	rsa@sermearica.cl				
Nivel de Enseñanza	Educación Parvularia – Educación Básica				
Matrícula total	534	Horario de Funcionamiento	Inicio	Termino	
			08:00	16:00	

3.1 Evolución de la matrícula

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Marzo	431	420	430	435	432	500	534
Diciembre	600	612	630	635	635	646	-

3.2 Porcentaje de asistencia media anual:

2007	2008	2009	2010	2011	2012
95%	93%	92%	93%	93%	93%

3.3 Promedio anual en las lenguas de castellano – matemáticas

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
CASTELLANO	5,7	5,7	5,7	5,8	5,8	5,9
MATEMÁTICA	5,6	5,7	5,7	5,8	5,8	5,8

3.4 Resultados históricos SIMCE

Sub sector	Puntajes SIMCE										
	2000 4°	2002 4°	2004 8°	2005 4°	2006 4°	2007 4°	2008 4°	2009 4°	2010 4°	2011 4°	2012 4°
Matemática	259	239	255	244	222	237	222	236	269	262	326
Lenguaje y Comunicación	266	241	252	245	238	239	240	245	273	267	325
Ciencias Naturales	-	233	-	250	242	240	228	237	258	258	-
Hist. Geo y C. Sociales	-	-	-	250	242	-	-	-	-	-	309

3.5 Dotación Docente año lectivo 2013

N°	Nombre docente y técnico	Observaciones
1	VELEZ PACHECO, ARTURO FABIO	DIRECTOR
2	HENRIQUEZ CONCHA, ERIKA	ORIENTADORA
3	CONTRERAS NAKAGAWA, EMY	U.T.P. NOCHE
4	RUBILAR LOBOS, GIMENA	INSPECTORA GENERAL NOCHE

N°	Nombre Educ. Basica diurna	Observaciones
1	ASTUDILLO CORTES, JORGE	
2	BARNAO ASTUDILLO, LUIS	U.T.P DIURNA
3	DOMINGUEZ ALFARO, JANE	GRUPO DIFERENCIAL
4	DOMINGUEZ ALFARO, JAVIER	COMPUTACION
5	LOAIZA PIZARRO, HERLINDA	1° BASICO
6	ESPINOZA VALLEJOS, NATALIA	2° BASICO
7	RIVERA TORRES, LANDY	3° BASICO
8	MORALES ALVAREZ, REGINA	4° BASICO
9	RIVAS SALINAS, JACQUELINE	5° BÁSICO
10	GONZALEZ SAAVEDRA, DAYSI	6° BASICO

11	SANTOS VERA, SILVANA	7° BASICO
12	PEREZ BAEZ, CRISTINA	8° BASICO
13	MOLINA KALISE, MARIO	8° BASICO
14	VIDAL SOTO, FANNY	RELIGION
15	GOMEZ BARRAZA, LAURA	NT I
16	QUISPE YUCRA, MELISSA	NT II
17	GARCIA LOPEZ, MAURICIO	COMPUTACION; INSPEC GENERAL; ENLACE
18	VASQUEZ CASTILLO, CARLOS	MUSICA

N°	Nombre docente y técnico	Observaciones
1	BURGOA MAMANI, LUZMILA	BIOLOGIA y QUIMICA
2	FUENTES FUENTES, EVELYN	INGLES
3	LEON ANCASI, JUAN P.	CIENCIAS SOCIALES; CRA.
4	SANHUEZA VALDEBENITO, EDUARDO	2° NIVEL REPOSTERIA
5	QUINTANILLA MUÑOZ, GUILLERMO	CASTELLANO
6	VERGARA ROJAS, DANIEL	MATEMATICAS
7	CHIANG HIDALGO, LUIS	I Y II NIVEL ADULTO
8	DOMINGUEZ ALFARO, JAVIER	TIC; ENLACE; DEMRE; PSU
9	GALVEZ HURTADO, RENE	II NIVEL ADULTO
10	JORQUERA GUTIERREZ, PAMELA	INGLES ADULTO
11	LUQUE ARIAS, AIDA	BILOGIA ADULTO
12	MUÑOZ CONTRERAS, LESLIE	CASTELLANO ADULTO
13	ORTUÑO CHANG, MAURICIO	CONSUMO; CALIDAD VIDA; H.C. HISTORIA
14	DELGADO MEZA, DAVID	EDUC. FISICA ADULTO

IV. ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

4.1 Área de Gestión del Currículum

4.1.1 Dimensión: Gestión Pedagógica

- El equipo técnico-pedagógico y los docentes presentan déficit en la entrega de información del calendario anual de las actividades pedagógicas y de extraescolares a los padres, apoderados, alumnos y alumnas.
- El equipo técnico-pedagógico es capaz de realizar una evaluación institucional respecto al cumplimiento del plan de estudio del establecimiento.
- El equipo técnico-pedagógico observa déficit para implementar planificaciones clase a clase, explicitando objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes, en los subsectores asociados al SIMCE.

4.1.2 Dimensión: Planificación de la enseñanza

- Los profesores presentan dificultades para realizar planificaciones clase a clase, estableciendo relaciones entre las actividades y los objetivos a alcanzar en aquellos subsectores asociados al SIMCE.
- El equipo de gestión presenta problemas para monitorear, retroalimentar y evaluar los instrumentos de evaluación utilizados por los Docentes.
- Los Docentes presentan dificultades para evaluar a fin de año la efectividad de las variadas estrategias específicas de enseñanza, material y recursos pedagógicos que se emplearon durante el año escolar.

4.1.3 Dimensión: Acción docente en el aula

- Los Docentes carecen de estrategias para identificar tempranamente en los alumnos y alumnas, sus dudas y errores.
- El docente habitualmente no explicita los objetivos a tratar al inicio de la clase, y presenta déficit para evaluar el logro de los objetivos de aprendizaje de la clase.
- Los profesores generalmente no realizan observaciones de clase entre pares.

4.1.4 Dimensión: Evaluación de la implementación curricular

- Los docentes presentan déficit para desarrollar un plan de trabajo individual para los estudiantes con necesidades educativas especiales que incluyan apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponda).

4.1.5 Conclusiones del Área de Gestión Curricular:

- El equipo técnico-pedagógico presenta dificultades para realizar calendario anual amplio, que especifique las actividades lectivas, no lectivas y sus objetivos de aprendizaje a cubrir al inicio del año escolar, y déficit en la entrega de información del calendario anual a toda la comunidad escolar. Se observa déficit para implementar planificaciones clase a clase, las que explicitan objetivos de aprendizaje, estrategias didácticas y evaluación, así como también para crear plan de trabajo individual para estudiantes con NEE. Existe escases para evaluar a fin de año la efectividad de las variadas estrategias específicas de enseñanza, material y recursos pedagógicos que se emplearon durante el año lectivo. Presenta deficiencia en las prácticas pedagógicas, acompañamiento al aula y entre pares.

4.2 Área de Liderazgo

4.2.1 Dimensión: liderazgo Formativo y académico del Director

- El director y su Equipo de Gestión con capaces de promover una cultura de altas expectativas en los estudiantes y sus aprendizajes, estableciendo metas anuales. Presenta adecuada estimulación y compromiso de la comunidad educativa con las metas institucionales definidas en el Proyecto Educativo Institucional. Facilitan y promueven la participación de padres y apoderados en el desarrollo de la enseñanza aprendizajes de sus hijos o hijas.

4.2.2 Dimensión: Planificación y Gestión de resultado

- El equipo directivo realiza un proceso sistemático de acompañamiento al Aula. Realizan un sistema de monitoreo semestral y su respectiva evaluación, para determinar resultados de aprendizajes.

4.2.3 Conclusiones del Área de Liderazgo

- El foco de prioridad del equipo directivo se centra en los lineamientos del establecimiento, el proceso de implementación de monitoreo y el cumplimiento de las metas durante todo el proceso escolar.

4.3 Área de Convivencia Escolar

4.3.1 Dimensión: Convivencia Escolar

- El establecimiento posee procedimientos y rutinas que facilitan el desarrollo de actividades de participación de los alumnos y alumnas, lo que permite comprometerse con sus propios aprendizajes. El equipo directivo y docentes cuentan con sistemas

de motivación y reconocimientos, valorando y premiando de manera sistemática el esfuerzo y avance de los alumnos y alumnas. Presenta dificultades para apoyar y capacitar a los asistentes de la educación para obtener mejores estrategias y recursos al trabajar con alumnos y alumnas.

4.3.2 Dimensión: Participación

- El establecimiento cuenta canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a las familias y apoderados respecto a la misión, objetivos, metas y planes de mejoramiento del colegio.

4.3.3 Conclusiones del Área de Convivencia Escolar:

- Los sistemas y prácticas implementados en el establecimiento aseguran un ambiente de comunicación efectiva hacia los apoderados. Sin embargo presenta un déficit de capacitación a los asistentes de la educación para obtener mejores estrategias y recursos al trabajar con los estudiantes.

4.4 Área de Gestión de Recursos

4.4.1 Dimensión: Gestión de recursos Financieros y administración

- El establecimiento cuenta con alianzas estrategias y usa las redes existentes para apoyar problemas específicos de la enseñanza de los estudiantes, en favor del Proyecto Educativo. Posee la autonomía y los procedimientos administrativos para seleccionar al personal docente y administrativo acorde al perfil requerido por la escuela.

4.4.2 Dimensión: Gestión del recurso Educativos

- El establecimiento es capaz de adecuar los tiempos y los espacios educativos, para facilitar y potenciar el uso de los recursos pedagógicos.

4.4.3 Conclusiones del Área de Recursos:

- Los mecanismos y procedimientos utilizados en el establecimiento aseguran la adecuada organización de los tiempos y los espacios que facilitan el uso de los recursos pedagógico, necesarios para apoyar los procesos de gestión institucional y de aprendizaje de todos los estudiantes.

V. DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES

Escala evaluativa:

Valor	Nivel de calidad
1	Propósitos difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática
2	El quehacer incorpora un propósito explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos procesos son sistemáticos
3	El quehacer incorpora un propósito explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.
4	La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.

5.1 Área de Gestión del Currículum

5.1.1 Dimensión: Gestión Pedagógica

Proceso General a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el equipo técnico pedagógico para organizar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje.				
Practica	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El equipo técnico-pedagógico y docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudios, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran.				X
2. El equipo técnico-pedagógico y docentes entregan la información pertinente de la calendarización anual a los padres, apoderados, alumnos y alumnas.	X			
3. El equipo técnico pedagógico evalúa regularmente el cumplimiento del plan de estudio del establecimiento.				X
4. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes cuenten con planificaciones de clase a clase, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.		X		

5.1.2 Dimensión: Planificación de la enseñanza

Proceso general a evaluar: Proyecciones utilizadas por los docentes para asegurar el logro de los aprendizajes esperados en los estudiantes.				
Practica	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Los profesores realizan planificaciones clase a clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar en aquellos subsectores asociados al SIMCE.		X		
2. El equipo de gestión asegura que los profesores organizan sistemáticamente instancias de monitoreo, reflexión técnica, análisis y evaluación del grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje.		X		
3. Los profesores aplican variadas evaluaciones estrategias de enseñanza, por ejemplo, de enseñanza, material y recursos pedagógicos.	X			

5.1.3 Dimensión: Acción docente en el aula

Proceso general a evaluar: Las estrategias utilizadas por los docentes en la sala de clases para asegurar el logro de los aprendizajes esperados en los estudiantes.				
Practica	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Los docentes cuentan con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico.		X		

2. Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.	X			
3. Los docentes implementan estrategias para realizar observaciones de clase entre pares.	X			

5.1.4 Dimensión: Evaluación de la implementación curricular

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y estrategias para apoyar el desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, en consideración de sus diferentes necesidades.				
Practica	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.		X		
2. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.	X			

5.2 Área de Liderazgo

5.2.1 Dimensión: liderazgo Formativo y académico del Director

Proceso general a evaluar: El liderazgo del director en relación al logro de una comunidad comprometida con el Proyecto Educativo Institucional, una cultura de altas expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una conducción efectiva.

Practica	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El director y su equipo de gestión promueven una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes.				X
2. El director instala, compromete y estimula a la comunidad educativa con las metas institucionales definidas en el Proyecto Educativo Institucional			X	
3. El director y el equipo de gestión, promueven y participan en el desarrollo y aprendizaje de los padres y apoderados en el desarrollo de la enseñanza aprendizaje de los estudiantes.			X	

5.2.2 Dimensión: Planificación y Gestión de resultado

Proceso general a evaluar: La definición de los grandes lineamientos del establecimiento, el proceso de Planificación junto con el Monitoreo del cumplimiento de las Metas, y la utilización de datos y evidencia para la toma de decisiones en cada una de las etapas de estos procesos.				
Practica	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con un sistema organizado de acompañamiento al aula.		X		
2. El establecimiento cuenta con un sistema de monitoreo semestral del acompañamiento al aula y su respectiva evaluación.		X		

5.3 Área de Convivencia Escolar

5.3.1 Dimensión: Convivencia Escolar

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.				
Practica	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas				X
2. El equipo directivo y docentes valoran el esfuerzo y avance de los estudiantes, premiándolos de manera sistemática.			X	
3. El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar de capacitación para los asistentes de educación, para mejorar las estrategias y recursos al trabajar con estudiantes.		X		

5.3.2 Dimensión: Participación

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar un sentido de pertenencia y compromiso, que conduzca a la participación de todos sus miembros.				
Practica	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y familias respecto su funcionamiento.			X	

5.4 Área de Gestión de Recursos

5.4.1 Dimensión: Gestión de recursos Financieros y administración

Práctica general a evaluar: Las políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.				
Practica	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.				X
2. El establecimiento gestiona la selección de personal docente y administrativo acorde al perfil requerido.				X

4.4.2 Dimensión: Gestión del recurso Educativos

Práctica general a evaluar: Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos necesarios para apoyar los procesos de gestión institucional y de aprendizaje de todos los estudiantes.				
Practica	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento dispone de tiempos, espacios y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.				X
2. El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado y de fácil consulta				X

VI. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS.

6.1 SIMCE 4° Y 8° Básico

Curso	Subsector	Puntaje SIMCE		Variación con respecto a la ev. anterior	Comparación con establecimientos GSE	Niveles de Logro			
		2011	2012			Inicial		Avanzado	
						2011	2012	2011	2012
4° básico	Matemática	257	326	↑ 64	↑ 64	10%	4,3%	16%	69,6%
	Lenguaje y Comunicación	255	325	↑ 58	↑ 57	10%	8,7%	19%	73,9%
	Ciencias Naturales	258	-	-	-	10%	-	14%	-
	Hist., Geo y Ciencias Sociales	238	309	↑ 51	↑ 49	0%	0%	2%	69,6%
8° básico	Matemática	241	-	-	-	-	-	-	-
	Lenguaje y Comunicación	247	-	-	-	-	-	-	-
	Ciencias Naturales	255	-	-	-	-	-	-	-
	Hist., Geo y Ciencias Sociales	246	-	-	-	-	-	-	-

Los resultados en los diferentes niveles educativos, muestran incremento de los puntajes promedio del establecimiento obtenidos por los estudiantes, estos son significativamente más altos que el de la evaluación anterior, considerando el grupo socioeconómico medio.

6.1.1 4° Básico Área de Gestión Institucional

- Gestión Curricular: Toda la Gestión curricular realizada en el establecimiento está centrada en el logro de las metas propuestas; pero se considerablemente bien; sin embargo, el Director, el Equipo de Gestión y los Docentes están comprometidos al logro de aquellos y así beneficiar a los alumnos y alumnas.

6.1.2 8° Básico Área de Gestión Institucional

- Gestión Curricular: Considerar nuevas metodologías innovadoras que permitan afianzar los contenidos curriculares de los alumnos y alumnas del establecimiento.

6.2 Evaluaciones Iniciales de velocidad y dominio lector:

6.2.1 Velocidad lectora

Velocidad lectora	1° Básico	2° Básico	3° Básico	4° Básico	5° Básico	6° Básico	7° Básico	8° Básico
Muy rápida	0%	0%	7%	63%	4%	6%	16%	18%
Rápida	0%	0%	7%	11%	4%	9%	21%	18%
Medio alta	0	11%	15%	4%	12%	9%	12%	18%
Medio baja	0%	17%	33%	15%	15%	16%	7%	24%
Lenta	10%	22%	15%	0%	19%	16%	21%	18%
Muy lenta	0%	39%	19%	7%	46%	44%	21%	3%
Fuera de nivel	90%	11%	4%	0%	0%	0%	2%	0%
Estudiantes con velocidad lectora medio alta, rápida, muy rápida	0%	11%	29%	78%	20%	24%	49%	54%

6.2.2 Comprensión lectora básica y párvulo

Aprendizajes claves	NT 1	NT2	1° Básico	2° Básico	3° Básico	4° Básico
Conciencia fonológica	71%	72%	0%	0%	0%	0%
Aproximación y motivación a la lectura	47%	100%	59%	56%	81%	100%
Interpretación de los signos escritos	12%	83%	10%	50%	85%	85%
Reconocimiento de tipo de texto	0%	89%	10%	50%	0%	0%
Extraer información	47%	78%	10%	56%	81%	85%
Parafraseo	0%	78%	10%	67%	0%	0%
Argumentación	41%	78%	10%	56%	81%	81%
Incremento de vocabulario	24%	83%	14%	56%	81%	85%
Número de estudiantes evaluados	17	18	29	18	27	27

6.2.3 Calidad Lectora

Calidad lectora	1° Básico	2° Básico	3° Básico	4° Básico	5° Básico	6° Básico	7° Básico	8° Básico
No lectores	90%	11%	4%	0%	0%	0%	0%	0%
Lectura silábica	0%	50%	0%	0%	0%	0%	2%	0%
Lectura palabra a palabra	10%	11%	4%	0%	0%	0%	2%	0%
Lectura unidades cortas	0%	22%	48%	22%	50%	22%	25%	0%
Lectura fluida	0%	6%	44%	78%	50%	78%	70%	100%

6.3 Selección de Subsectores que se trabajarán en la ejecución del Plan

Subsector	2011	2012	2013
Matemática (NB3-NB6)	X	X	X
Matemática (NT1-NB2)	X	X	X
Lenguaje y Comunicación (NB3-NB6)	X	X	X
Lenguaje y Comunicación (NT1-NB2)	X	X	X
Ciencias Naturales (NB3-NB6)	-	X	X
Ciencias Naturales (NT1-NB2)	-	X	X
Hist. Geo y Ciencias Sociales (NB3-NB6)	-	X	X
Hist. Geo y Ciencias Sociales (NT1-NB2)	-	X	X

6.4 Metas de Velocidad Lectora

Cursos	Nivel de desempeño equivalente o superior a lectura medio alta
1º básico y 2º básico	90%
3º básico y 4º básico	90%
5º básico a 8º básico	90%

En relación a los resultados obtenidos en el subsector de lenguaje, velocidad lectora, se pretende que el 90% de estudiantes posea el nivel de desempeño equivalente o superior al ciclo correspondiente.

6.5 Metas anuales en Comprensión Lectora

Aprendizajes Claves	Nivel de desempeño equivalente o superior al ciclo correspondiente		
	NT1 y NT2	1° básico y 2° básico	3° básico y 4° básico
Conciencia fonológica	90%	-	-
Aproximación y motivación a la lectura	90%	90%	90%
Interpretación de signos escritos	90%	90%	90%
Reconocimiento de tipo de texto	90%	90%	
Extraer información	90%	90%	90%
Parfraseo	90%	90%	
Argumentación	90%	90%	90%
Incremento de Vocabulario	90%	90%	90%

Se pretende que el 90% de estudiantes pueda desarrollar los aprendizajes claves en el nivel de desempeño equivalente o superior al ciclo correspondiente.

VII. PLAN DE MEJORAMIENTO

7.1 Acciones de Mejoramiento de los Aprendizajes

7.1.1 Matemáticas

Ámbito	Medir avances de aprendizaje		
Objetivo Esperado	Realizar sistema de medición de los avances de aprendizaje.		
Nombre Acción	Tabulación de los resultados		
Descripción	Se tabularan los resultados semestralmente y mensualmente para conocer el desempeño del establecimiento		
Responsable	Unidad Técnico Pedagógica		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	12/2013

Ámbito	Planificación de las clases		
Objetivo Esperado	Realizar planificación de clases, métodos, de recursos pedagógicos		
Nombre Acción	Realizar planificación clase a clase		

Descripción	Realizan la planificación clase a clase, estableciendo relaciones entre las actividades y los objetivos a alcanzar en aquellos subsectores asociados al SIMCE		
Responsable	Docentes		
Fecha Inicio		Fecha Término	

Ámbito	Gestión docente en el aula		
Objetivo Esperado	Trabajar en el aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.		
Nombre Acción	Sistema de acompañamiento a los docentes en su labor de aula		
Descripción	Acompañamiento y apoyo a la labor docente del aula a través de la observación de clase, el acompañamiento es a través de pauta y retroalimentación de lo observado en forma inmediata.		
Responsable	Director; Unidad Técnico Pedagógica; EGE		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	11/2013

Ámbito	Reforzamiento pedagógico		
Objetivo Esperado	Efectuar reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.		
Nombre Acción	Apoyo Estudiantes Prioritarios		
Descripción	Realizar actividades para mejorar rendimiento de alumnos prioritarios. Actividades lúdicas de conocimiento. Concursos y encuentros matemáticos. Ferias literarias.		
Responsable	Director; Unidad Técnico Pedagógica; EGE		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	11/2013

Ámbito	Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos o hijas.		
Objetivo Esperado	Aplicar metodologías para que los padres y apoderados ayuden a sus hijos o hijas en el aprendizaje.		
Nombre Acción	Taller de apoyo "Cómo enseñar a mi hijo"		

Descripción	Realización de talleres bimensual, de apoyo a los padres y apoderados sobre técnicas de estudios.		
Responsable	Equipo de Gestión		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	11/2013

7.1.2 Lenguaje y Comunicación

Ámbito	Medir avances de aprendizajes		
Objetivo Esperado	Realizar sistema de medición de los avances de los aprendizajes		
Nombre Acción	Aplicar evaluación de estado de avance en velocidad y calidad lectora.		
Descripción	Aplicar evaluación de velocidad y calidad lectora. Tabulación de los resultados.		
Responsable	Unidad Técnico Pedagógica		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	12/2013

Ámbito	Planificación de las clases		
Objetivo Esperado	Realizar planificación de clases, métodos, de recursos pedagógicos		
Nombre Acción	Realizar planificación clase a clase		
Descripción	Realizan la planificación clase a clase, estableciendo relaciones entre las actividades y los objetivos a alcanzar en aquellos subsectores asociados al SIMCE		
Responsable	Docentes		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	12/2013

Ámbito	Gestión docente en el aula		
Objetivo Esperado	Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.		
Nombre Acción	Recopilación de material pedagógico		
Descripción	Implementar un banco de guías de aprendizajes		

Responsable	Equipo de Gestión		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	11/2013

Ámbito	Reforzamiento pedagógico		
Objetivo Esperado	Efectuar reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.		
Nombre Acción	Contar con textos para incentivar la lectura		
Descripción	Contar con set de textos de lenguaje, con lecturas y ejercicios, para apoyar la comprensión y la velocidad lectora. Desarrollar el interés por la lectura a través de la adquisición de textos para lectura complementaria.- Comprar programa para cargar y leer textos en tablets adquiridos por la escuela		
Responsable	Equipo de Gestión		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	11/2013

Ámbito	Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos o hijas.		
Objetivo Esperado	Aplicar metodologías para que los padres y apoderados ayuden a sus hijos o hijas en el aprendizaje.		
Nombre Acción	Taller de apoyo "Saben cómo apoyar "		
Descripción	Realización de talleres bimensual, para que los padres y apoderados comprendan y conozcan cómo apoyar a sus hijos o hijas en el aprendizaje.		
Responsable	Equipo de Gestión		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	12/2013

7.1.3 Ciencias Naturales

Ámbito	Medir avances de aprendizaje
Objetivo Esperado	Realizar sistema de medición de los avances de aprendizaje.

Nombre Acción	Tabulación de los resultados		
Descripción	Se tabularan los resultados semestralmente y mensualmente para conocer el desempeño del establecimiento		
Responsable	Unidad Técnico Pedagógica		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	12/2013

Ámbito	Planificación de las clases		
Objetivo Esperado	Realizar planificación de clases, métodos, de recursos pedagógicos		
Nombre Acción	Realizar planificación clase a clase		
Descripción	Realizan la planificación clase a clase, estableciendo relaciones entre las actividades y los objetivos a alcanzar.		
Responsable	Docentes		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	12/2013

Ámbito	Gestión docente en el aula		
Objetivo Esperado	Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.		
Nombre Acción	Recopilación de material pedagógico		
Descripción	Implementar un banco de guías de aprendizajes		
Responsable	Equipo de Gestión		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	11/2013

Ámbito	Reforzamiento pedagógico		
Objetivo Esperado	Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.		
Nombre Acción	Equipar un laboratorio de Ciencias		
Descripción	Equipar un laboratorio de Ciencias para que todos los alumnos puedan desarrollar clases en un ambiente motivador y con el uso de medios tecnológicos avanzados para explorar el mundo de las ciencias.		
Responsable	Docente de ciencias.		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	12/2013

Ámbito	Reforzamiento pedagógico con el aprendizaje de sus hijos		
Objetivo Esperado	Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos		
Objetivo Esperado	Ayuda a sus hijos o hijas en el aprendizaje.		
Nombre Acción	Visita a sus hijos o hijas en el aprendizaje.		
Descripción	El personal de "Sustrato establecimiento" realizarán una visita al Planetario Móvil para incentivar los disfrutes y momentos con el mundo de la ciencia y ayudarlos comprender y conozcan cómo apoyar a sus hijos o hijas en el aprendizaje.		
Responsable	Directivos		
Fecha Inicio	03/2013	Fecha Término	08/2013
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	12/2013

7.1.4 Hist., Geo. y Ciencias Sociales

Ámbito	Medir avances de aprendizaje		
Objetivo Esperado	Realizar sistema de medición de los avances de aprendizaje.		
Nombre Acción	Tabulación de los resultados		
Descripción	Se tabularan los resultados semestralmente y mensualmente para conocer el desempeño del establecimiento		
Responsable	Unidad Técnico Pedagógica		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	12/2013

Ámbito	Planificación de las clases		
Objetivo Esperado	Realizar planificación de clases, métodos, de recursos pedagógicos		
Nombre Acción	Realizar planificación clase a clase		
Descripción	Realizan la planificación clase a clase, estableciendo relaciones entre las actividades y los objetivos a alcanzar.		
Responsable	Docentes		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	12/2013

Ámbito	Gestión docente en el aula		
Objetivo Esperado	Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.		
Nombre Acción	Recopilación de material pedagógico		
Descripción	Implementar un banco de guías de aprendizajes		
Responsable	Equipo de Gestión		

Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	11/2013
--------------	---------	---------------	---------

Ámbito	Reforzamiento pedagógico		
Objetivo Esperado	Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos o hijas.		
Objetivo Esperado	Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos		
Nombre Acción	Aplicar metodologías para que los padres y apoderados ayuden a sus hijos o hijas en el aprendizaje.		
Nombre Acción	Salir a terreno para motivar alumnos de bajo rendimiento y premiar a los de alto rendimiento.		
Descripción	Taller de apoyo "Saben como apoyar"		
Descripción	Efectuar salidas a terreno a lugares que correspondan a la familia.		
Responsable	Realización de talleres bimensual, para que los padres al patrimonio natural y cultural.		
Responsable	y apoderados comprendan y conozcan cómo apoyar a sus hijos o hijas en el aprendizaje.		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	11/2013
Responsable	Equipo de Gestión		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	12/2013

7.2 Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucional

7.2.1 Liderazgo

Objetivo Esperado: Direccionar el trabajo de la escuela con un claro énfasis en lo pedagógico a partir de la socialización del PEI y las metas de efectividad que permitan generar un empoderamiento y responsabilidad de los aprendizajes de calidad.

Conclusiones del diagnóstico: El foco de prioridad del equipo directivo centrado en los lineamientos del establecimiento, el proceso de implementación de monitoreo y el cumplimiento de las metas durante el proceso escolar.

Nombre Acción	Apropiación de PEI y del PME		
Descripción	Dar a conocer a todos los miembros de la Comunidad Escolar los principios que sustentan la Misión y Visión del establecimiento y la metas estratégicas del PME.		
Responsable	Director		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	11/2013

Nombre Acción	Fortalecer y Equipar brigada forjadores ambientales
Descripción	La brigada de forjadores ambientales realizará salidas a terreno y actividades internas para fortalecer sus organización, también se comprarán implementos para equipar la brigada, carretas, regaderas, palas sombreros poleras, plantas, árboles etc.

Responsable	Docente Jane Domínguez		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	11/2013

Nombre Acción	Adquisición de uniformes y poleras de nuestro establecimiento		
Descripción	Adquirir uniformes escolares, pantalón, camisa blusa y falda. Adquirir poleras de nuestro establecimiento		
Responsable	Director: Arturo Velez		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	11/2013

7.2.2 Gestión Curricular

Objetivo esperado: Planificar diversas acciones pedagógicas para mejorar la velocidad y la comprensión lectora

Conclusiones del diagnóstico: El equipo técnico-pedagógico presenta dificultades para realizar calendario anual amplio, que especifique las actividades lectivas, no lectivas y sus objetivos de aprendizaje a cubrir al inicio del año escolar, y déficit en la entrega de información del calendario anual a toda la comunidad escolar. Se observa déficit para implementar planificaciones clase a clase,

las que explicitan objetivos de aprendizaje, estrategias didácticas y evaluación, así como también para crear plan de trabajo individual para estudiantes con NEE. Existe escasez para evaluar a fin de año la efectividad de las variadas estrategias específicas de enseñanza, material y recursos pedagógicos que se emplearon durante el año lectivo. Presenta deficiencia en las prácticas pedagógicas, acompañamiento al aula y entre pares.

Nombre Acción	Torneos de velocidad lectora.		
Descripción	Crear un torneo entre paralelos y de la comunidad educativa en general con el fin de estimular a los alumnos y alumnas en el mejoramiento de la velocidad lectora		
Responsable	Equipo de gestión		
Fecha Inicio	05/2013	Fecha Término	11/2013

Nombre Acción	Contratar personal de apoyo a la labor docente.		
Descripción	-Contratar personal de apoyo al aula, 5 monitores de taller, 2 monitores de aula.		
Responsable	Director, Unidad Técnico Pedagógica		
Fecha Inicio	03/2013	Fecha Término	12/2013

Nombre Acción	Adquirir recursos metodológicos y didácticos		
Descripción	Adquirir para nuestra escuela los siguientes materiales didácticos y recursos pedagógicos y equipamiento: - Material didáctico NT1 NT2 - Notebook para uso de los docentes. - Set útiles escolares. - Equipos portátiles y fijos de amplificación. - Fotocopiadora o multcopiadora - Otros, indica la compra de juegos didácticos y de entretenimiento ejemplo, Gran Ciudad, Scrabble, UNO, Pictionary Etc. y otros juegos adecuados a la edad.		
Responsable	Director		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	07/2013

Nombre Acción	Resguardo de imprevisto pedagógicos
---------------	-------------------------------------

Descripción	A través de un ítem presupuestario se resguardará los probables imprevistos pedagógicos de la unidad educativa.		
Responsable	Director		
Fecha Inicio	03/2013	Fecha Término	12/2013

77.2.3 Convivencia

Objetivo esperado: Fortalecer una adecuada utilización del reglamento de convivencia escolar, garantizando un clima propicio para el aprendizaje de todas y todos los alumnos sobre la base del acondicionamiento permanente e integral del ambiente escolar.

Conclusiones del diagnóstico: Los sistemas y prácticas implementados en el establecimiento aseguran un ambiente de comunicación efectiva hacia los apoderados. Sin embargo presenta un déficit de capacitación a los asistentes de la educación para obtener mejores estrategias y recursos al trabajar con los estudiantes.

Nombre Acción	Jornada de reflexión		
Descripción	Organizar un encuentro de reflexión pedagógica para fortalecer la gestión de la unidad educativa.		
Responsable	Director		
Fecha Inicio	06/2013	Fecha Término	12/2013

Nombre Acción	Fortalecimiento de la orquesta sinfónica y Coro		
Descripción	Fortalecer la orquesta sinfónica, grupo folclórico y coro del establecimiento, dirigido especialmente a aquellos alumnos prioritarios y así puedan desarrollar sus aptitudes artísticas, reforzando los aspectos positivos de su personalidad.		
Responsable	Director, Unidad Técnico Pedagógica		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	12/2013

Nombre Acción	Adquirir material deportivo recreativo y artístico		
Descripción	Realizar compra de material deportivo como, balones, vestimenta de folclor y danza, cronómetros, conos, juegos de circuitos deportivos, material de psicomotricidad, etc. para optimizar las clases de Educación Física, academias y talleres artísticos deportivos recreativos.		
Responsable	Director		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	11/2013

Nombre Acción	contratar docentes para reforzamiento educativo		
Descripción	Contratar cuatro profesores para que realicen refuerzo educativo en los diferentes niveles y asignaturas.		
Responsable	Director, Unidad Técnico Pedagógica		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	12/2013

Nombre Acción	Cuidado de nuestros alumnos en su ambiente educativo y social		
Descripción	Contratar un(a) trabajador social para brindar a nuestros alumnos y su entorno familiar, apoyo en el área social y así dar posibilidad de alcanzar nuestras metas y objetivos planteados		
Responsable	Director		
Fecha Inicio	04/2013	Fecha Término	12/2013

VIII. BIBLIOGRAFÍA

- MINEDUC 2012, Guía para diagnóstico institucional
- MINEDUC, Orientaciones técnicas para la elaboración del PME
SEP 2013



Universidad Miguel de Cervantes
Instituto de Investigación IRIDEC

Trabajo de Grado II

Integrante : Gabriela Zorrilla N.
Tutora Académica : Mabel Alvear E.
Fecha : 31 de mayo de 2013