



Magíster En Educación Mención

Gestión De Calidad

Trabajo de Grado II

Diagnóstico Institucional

Y

Plan de Mejoramiento Educativo

Profesor Guía:

Gonzalo Oyarce González

Alumno:

Claudio Manríquez Rodríguez

Santiago-Chile, Julio De 2014

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL Y PLAN DE MEJORAMIENTO

JARÍN INFANTIL “LOS BAJITOS” DE QUEILEN, CHILOÉ

1.- Índice

N°	Título	Páginas
2	Introducción	3
3	Marco Teórico	3-13
4	Dimensiones del Establecimiento	13-15
5	Resumen Histórico de Elementos de Gestión y Dimensiones Evaluadas Durante los Últimos 3 Años	15-34
6	Análisis de Diagnóstico Situacional	34-52
7	Presentación y Análisis de Resultados	52-60
8	Plan de Mejoramiento	61-97
9	Bibliografía utilizada	98

2.- Introducción

El documento que a continuación se expone, es el resultado del análisis de los principales elementos observados en el proceso de Gestión de la Calidad Educativa llevado por el Jardín Infantil “Los Bajitos” de la comuna de Queilen, provincia de Chiloé. Bajo esta marco, se crea un resumen extraído de los informes institucionales realizado por el jardín y entregado a su entidad sostenedora la Corporación Municipal de Queilen, pudiéndose realizar una matriz comparativa de los últimos tres años con los aspectos destacados y susceptibles de mejora a través de la mirada de la propia comunidad educativa del establecimiento. Para lo anterior, fue necesario realizar una análisis exhaustivo de los elementos e información vertida en los documentos y corroborarlas con educadoras y técnicos en atención de párvulos del jardín, a fin de contar con elementos fidedignos para la construcción de la matriz.

El insumo arrojado por el análisis FODA, se presenta como la línea base del posterior Diagnóstico Institucional, donde se pudieron aplicar herramientas de autoevaluación a una muestra significativa de la comunidad educativa, para posteriormente cotejarlas con el análisis de cada una de las Áreas de Gestión y sus respectivas dimensiones, comprobándose en terreno la existencia de evidencias que pudieran respaldar los descriptores solicitados.

Finalmente, fue posible generar una análisis y correlación general con toda la información obtenida, entre Aspectos, Áreas y Dimensiones para generar conclusiones de aquellos nodos críticos necesarios de mejorar y abordar en n Plan de Mejoramientos elaborado y presentado en éste mismo documento.

3.- Marco Teórico

3.1. Bases Curriculares de la Educación Parvularia BCEP: Estado del arte

Durante el año 2001 se oficializa en Chile el nuevo currículo para el nivel de Educación Parvularia, siendo definido como un marco referencial amplio, flexible, que valora la diversidad y que posibilita el desarrollo de experiencias pedagógicas significativas para niños y niñas. Asimismo, se establece como medida abordar simultáneamente la ampliación de la cobertura y el mejoramiento de la calidad en la educación de niños y niñas menores de seis años (Ministerio de Educación de Chile, 2001). La implementación de la reforma se ha llevado a cabo a través de un proceso gradual de formación destinado a las maestras de educación infantil de centros escolares públicos y privados a través de tres modelos: a) el modelo del experto, a cargo de las universidades; b) el modelo de autoaprendizaje a través de Internet; c) modelo horizontal que contempla el trabajo entre maestras de educación infantil de una misma localidad.

Los mencionados perfeccionamientos docentes abordan contenidos como los fundamentos de las BCEP y sus orientaciones pedagógicas en los diferentes ámbitos de actuación. Trabajos preliminares referidos al proceso de implementación de la reforma (Bonometti y otros, 2004; Carrera y Sanhueza, 2005) ofrecen resultados alentadores ya que las maestras de educación infantil han incorporado progresivamente cambios en sus prácticas, principalmente en la planificación de actividades y procesos evaluativos, incorporando al niño como actor principal en el proceso de enseñanza y aprendizaje. Sin embargo, aún quedan tareas pendientes referidas principalmente a la necesidad de reflexionar sobre la propia práctica docente y el desconocimiento de las intencionalidades declaradas e implícitas presentes en las BCEP. Es necesario hacer notar que estudios en el primer nivel de concreción curricular (Ander- Egg, 1996), vale decir en el ordenamiento político-educativo del país representado en las reformas educativas, son escasos,

prácticamente inexistentes (Carrera y Sanhueza, 2005), de allí la importancia del estudio.

Enfoques y concepciones curriculares

El curriculum abarca desde una visión restringida asociada a un programa estructurado de contenidos disciplinares, al conjunto de experiencias provistas principalmente por la escuela, hasta una visión más amplia que señala que el curriculum es construido por los sujetos en un contexto sociocultural determinado. Soto (2002) señala que el curriculum no es neutro y debe ser considerado a partir de la tríada *profesor, contenido cultural y alumno* conforme a los tipos de hombre y sociedad deseados por la sociedad organizada, y de los enfoques teóricos y las correspondientes prácticas concordantes con ellos que orientan esa interrelación. Grundy (1991) señala que el curriculum no es un concepto, sino una construcción cultural, por lo tanto explica la forma de organizar un conjunto de prácticas educativas humanas. En este sentido, el currículum no es algo a *priori*, sino que responde al contexto social.

En esta misma línea, Ferrada (2001) comprende el curriculum como una construcción social que surge de las múltiples y diversas interacciones de los sujetos que componen una comunidad educativa contextualizada histórica y socialmente, sujeta tanto a relaciones de imposición, como también de diálogo, y en que los procesos de selección, transmisión y evaluación del conocimiento educativo que lo conforman, pueden constituir una instancia significativa para producir las transformaciones necesarias que conduzcan hacia una sociedad construida con la participación igualitaria de todos los sujetos que la componen. Las teorías curriculares constituyen «clasificaciones que sistematizan las distintas orientaciones teóricas presentes en el campo curricular, convirtiéndose en marcos ordenados de las concepciones sobre la realidad que abarcan, y pasan a ser formas, aunque sólo sean indirectas, de abordar los problemas prácticos de la educación» (Gimeno Sacristán, 1988, 44). El trabajo que presentamos se sustenta fundamentalmente en

los planteamientos curriculares de Ferrada (2001) y las perspectivas y enfoques curriculares posteriormente pasan a constituirse en categorías teóricas bajo las cuales se realizará el análisis de los datos. Para su mejor comprensión, y a modo de ilustrar estas categorías, expondremos una síntesis de los planteamientos de Ferrada (2001), según los cuales existen tres perspectivas curriculares: la técnica, la praxiológica y la crítica, y de cada una de ellas se desprenden diferentes enfoques curriculares.

La *perspectiva técnica* del curriculum enfatiza las actividades que se desarrollan para transmitir contenidos ya definidos y la forma en que serán evaluados. Así, la educación se comprende como la forma en que los estudiantes deben adquirir los conocimientos provenientes de la cultura elaborada. Bajo esta perspectiva encontramos los enfoques siguientes: a) el racionalista académico, b) el cognitivo y c) el tecnológico.

a) *Enfoque racionalista académico*: Antúnez (1998) plantea que este enfoque sobrevalora el conocimiento en función del cual actúan profesores y alumnos, por lo tanto los contenidos llegan a ser lo básico y nuclear del currículum. Se enfatiza la transmisión de valores y tradiciones culturales con el propósito de lograr que los estudiantes dominen o entiendan las más grandes ideas y conceptos creados por el hombre.

b) *Enfoque cognitivo*: Su máximo exponente es Piaget (1978) quien enfatiza las capacidades cognitivas desde una perspectiva genética. En el currículum, sólo destacan los contenidos en la medida que activan procesos mentales, por lo tanto se responde fundamentalmente a las preguntas de cómo y qué llega a conocer el sujeto.

c) *Enfoque tecnológico*: se centra en cómo entregar la información optimizando el proceso de enseñanza aprendizaje a través de la búsqueda y selección de medios tecnológicos eficaces para producir aprendizajes según los fines deseados. Taba

(1974) propone un circuito que permite comprender la lógica de una construcción curricular bajo este enfoque: selección y ordenación del contenido, elección de experiencias de aprendizaje y planes para lograr las condiciones óptimas para lograr los objetivos.

Por su parte, la *perspectiva praxiológica* concibe la educación como un proceso holístico que permite la construcción de significados y su interpretación. Por consiguiente, la educación constituye la integración de todos los aspectos del desarrollo humano de tal manera de aproximar a los individuos a la comunidad, concentrando el proceso en las personas, en sus necesidades y en su contexto. Bajo esta perspectiva encontramos enfoques como a) el personalizado, b) el de reconstrucción social y c) el socio-cognitivo.

a) *Enfoque personalizado*: el currículum enfatiza el proceso educativo de manera integrada, por lo tanto sus orientaciones están en función de las necesidades de desarrollo de las personas (Rogers, 2002) constituyendo éste la finalidad última de la situación educativa. El rol del profesor es orientar y guiar los procesos de crecimiento y aprendizaje de los alumnos en un marco de valores compartidos.

b) *Enfoque de reconstrucción social*: expresa un fuerte énfasis del papel de la educación y del contenido curricular dentro de un contexto social más amplio, a tal punto de que privilegia las necesidades sociales por sobre las individuales. Canales (1985) señala que la escuela debe ser agente de cambio social y servir como nexo entre las intencionalidades reales e ideales

c) Enfoque socio-cognitivo: Román y Diez (1999) señalan que este enfoque prioriza el logro de objetivos planteados en función del desarrollo de capacidades, destrezas, valores y actitudes de los estudiantes. El profesor posee una doble función: como mediador del aprendizaje y como mediador entre la cultura social e institucional.

De otro lado, la *perspectiva crítica* del curriculum comprende la educación como un acto de construir o reconstruir de manera reflexiva el mundo social, mediatizado por una significación permanente del mundo cultural que trasmite la escuela y que corresponde a una construcción humana. Aquí se encuentran los enfoques liberador, de códigos integrados y de praxis.

a) *Enfoque liberador*: en tanto orientación crítica, implica el desarrollo de actitudes reflexivas por medio de las cuales el sujeto social se plantea tanto su propio cambio, como el de la comunidad social de la que forma parte. Freire (1980) señala que la orientación liberadora de la opresión implica el desarrollo de actitudes reflexivas por medio de las cuales el sujeto social se plantea su propio cambio y el de la comunidad en que está inmerso.

b) *Enfoque de códigos integrados*: está referido a la clasificación y el marco de conocimiento educativo (Bernstein, 1998) con que opera el currículo oficial. Se asume la existencia de dos formas de códigos educativos: de colección e integrado.

c) *Enfoque de praxis*: Grundy (1991) plantea que el currículo lleva en forma permanente una crítica ideológica que constituye una forma de mediación entre teoría y práctica.

Como es posible evidenciar, existen diferentes formas de comprender el currículo. Sin embargo, la coherencia que debe existir en la dimensión prescriptiva de una reforma es de vital importancia para posteriormente comprender lo que está sucediendo en la práctica educativa (dimensión operativa). De los antecedentes expresados se desprenden los siguientes objetivos de investigación:

1) Identificar los componentes que conforman la estructura curricular presentes en las Bases Curriculares de la Educación Parvularia, en relación con propuestas teóricas referidas a enfoques curriculares.

2) Develar la concepción curricular que subyace en el marco orientador de la Educación Parvularia a partir de los contextos para el aprendizaje.

3.2.- Marco curricular de la Educación Parvularia

La Junta Nacional de Jardines Infantiles, JUNJI, se crea el año 1971 como parte de la política social del gobierno de la época. De esta forma se plasma una larga aspiración de amplios sectores sociales y políticos por entregar una mejor calidad de atención y educación a la población menor de seis años, con especial énfasis en los más pobres. Su Misión es entregar educación parvularia integral a niños y niñas menores de seis años pertenecientes a sectores en situación de pobreza y vulnerabilidad social, mediante la administración directa y/o en convenio, así como promover y supervigilar en jardines infantiles del ámbito público y privado el cumplimiento de la normativa emanada de la JUNJI y de otras instituciones vinculadas con la educación. La implementación del Marco Curricular se traduce en dos de los cinco Productos Estratégicos de la institución: Educación Parvularia Integral. Entendida como educación sistemática al niño o niña menor de seis años, para favorecer en forma oportuna y pertinente aprendizajes relevantes y significativos; así como también cuidados en los aspectos de salud, nutrición y ambiente afectivo, en directa relación con la familia. La educación parvularia integral que ofrece la JUNJI se implementa a través de los programas “Jardín Infantil”, “Jardín Infantil Alternativo” y “Programa Educativo para la Familia”. Asesorías en materias de Educación Parvularia. Se entiende como la entrega de información, orientación especializada y capacitación en materias técnicas pedagógicas, de infraestructura y administrativas, a organismos públicos y privados vinculados a la Educación Parvularia.

La JUNJI cuenta con una “Política de trabajo con Madres, Padres, Apoderados y Comunidad”³, que contempla tres ejes de acción:

- La familia y su participación en el ámbito pedagógico.
- Los agentes educativos institucionales y la participación de las familias.
- El ejercicio de los derechos de las familias en la JUNJI

Para la JUNJI, la participación de la familia en el proceso pedagógico es esencial: significa reconocer sus experiencias y saberes, y el rol que desempeñan en el desarrollo y aprendizaje de sus hijos e hijas. Esta participación puede darse a través de las siguientes instancias:

- En la planificación de las experiencias educativas en forma sistemática.
- En el desarrollo de las experiencias planificadas, asumiendo la mediación pedagógica en función de los aprendizajes esperados.
- En la evaluación pedagógica en sus distintas dimensiones: aprendizajes, roles, recursos didácticos, organización de los niños, contenidos, entre otros.
- En la elaboración o preparación de material didáctico
- En el desarrollo de las actividades al interior del aula, en espacios educativos externos, o en el hogar.
- En reuniones y entrevistas con fines educativos.

3.3.- Matriz de Análisis FODA

La sigla FODA, es un acrónimo de Fortalezas (factores críticos positivos con los que se cuenta), Oportunidades, (aspectos positivos que podemos aprovechar utilizando nuestras fortalezas), Debilidades, (factores críticos negativos que se deben eliminar o reducir) y Amenazas, (aspectos negativos externos que podrían obstaculizar el logro de nuestros objetivos).

También se puede encontrar en diferentes bibliografías en castellano como “Matriz de Análisis DAFO”, o bien “SWOT Matrix” en inglés.

DAFO: Debilidades, Amenazas, Fortalezas y Oportunidades

SWOT Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats

La matriz FODA es una herramienta de análisis que puede ser aplicada a cualquier situación, individuo, producto, empresa, etc, que esté actuando como objeto de estudio en un momento determinado del tiempo.

Es como si se tomara una “radiografía” de una situación puntual de lo particular que se este estudiando. Las variables analizadas y lo que ellas representan en la matriz son particulares de ese momento. Luego de analizarlas, se deberán tomar decisiones estratégicas para mejorar la situación actual en el futuro.

El análisis FODA es una herramienta que permite conformar un cuadro de la situación actual del objeto de estudio (persona, empresa u organización, etc) permitiendo de esta manera obtener un diagnóstico preciso que permite, en función de ello, tomar decisiones acordes con los objetivos y políticas formulados.

Luego de haber realizado el primer análisis FODA, se aconseja realizar sucesivos análisis de forma periódica teniendo como referencia el primero, con el propósito de conocer si estamos cumpliendo con los objetivos planteados en nuestra formulación estratégica. Esto es aconsejable dado que las condiciones externas e internas son dinámicas y algunos factores cambian con el paso del tiempo, mientras que otros sufren modificaciones mínimas.

La frecuencia de estos análisis de actualización dependerá del tipo de objeto de estudio del cual se trate y en que contexto lo estamos analizando.

En términos del proceso de Marketing en particular, y de la administración de empresas en general, diremos que la matriz FODA es el nexo que nos permite pasar del análisis de los ambientes interno y externo de la empresa hacia la formulación y selección de estrategias a seguir en el mercado.

El objetivo primario del análisis FODA consiste en obtener conclusiones sobre la forma en que el objeto estudiado será capaz de afrontar los cambios y las turbulencias en el contexto, (oportunidades y amenazas) a partir de sus fortalezas y debilidades internas.

Ese constituye el primer paso esencial para realizar un correcto análisis FODA. Cumplido el mismo, el siguiente consiste en determinar las estrategias a seguir.

Para comenzar un análisis FODA se debe hacer una distinción crucial entre las cuatro variables por separado y determinar que elementos corresponden a cada una.

A su vez, en cada punto del tiempo en que se realice dicho análisis, resultaría aconsejable no sólo construir la matriz FODA correspondiente al presente, sino también proyectar distintos escenarios de futuro con sus consiguientes matrices FODA y plantear estrategias alternativas.

Tanto las fortalezas como las debilidades son internas de la organización, por lo que es posible actuar directamente sobre ellas. En cambio las oportunidades y las amenazas son externas, y solo se puede tener ingerencia sobre las ellas modificando los aspectos internos.

Fortalezas: son las capacidades especiales con que cuenta la empresa, y que le permite tener una posición privilegiada frente a la competencia. Recursos que se controlan, capacidades y habilidades que se poseen, actividades que se desarrollan positivamente, etc.

Oportunidades: son aquellos factores que resultan positivos, favorables, explotables, que se deben descubrir en el entorno en el que actúa la empresa, y que permiten obtener ventajas competitivas.

Debilidades: son aquellos factores que provocan una posición desfavorable frente a la competencia, recursos de los que se carece, habilidades que no se poseen, actividades que no se desarrollan positivamente, etc.

Amenazas: son aquellas situaciones que provienen del entorno y que pueden llegar a atentar incluso contra la permanencia de la organización.

A continuación se enumeran diferentes ejemplos de las variables que debemos tener en cuenta al momento de analizar las fortalezas, las debilidades, las oportunidades y las amenazas

4.-Dimensiones del Establecimiento

Breve reseña histórica, social y cultural del Jardín Infantil.

Nombre del Jardín

La denominación del jardín Infantil y Sala Cuna se debe en sus inicios a un adjetivo calificativo de carácter afectivo y cariñoso destinado al trato directo con lactantes menores, lactantes mayores y párvulos menores de 5 años de edad.

Historia

El Jardín Infantil Los Bajitos, fue creado el 05 de septiembre del año 2000, bajo la necesidad de la gente del sector alto del pueblo quienes necesitaban con urgencia atención pre-escolar para la alta tasa de párvulos existentes en el sector.

Insertos en este contexto y para satisfacer dichas demandas, la Ilustre Municipalidad de Queilen, decide ejecutar un convenio con la JUNJI, trasladando un jardín de San José de Tranqui a la Población Hijos de Queilén, instalándose inicialmente en las dependencias de una Sede Social.

Se comienza con una Educadora de Párvulos, una Manipuladora y una madre cooperadora para atender un total de 32 niños y niñas, funcionando de esta manera hasta fines del 2000, durante enero del 2001, la madre cooperadora pasa a ser funcionaria del jardín, ocupando el cargo de Auxiliar de Servicios.

El 11 de marzo del 2008 se inaugura la nueva infraestructura incorporándose a esta el nivel de Sala Cuna el cual albergó en sus inicios a 20 niños y niñas, quedando el jardín con una capacidad de atención de 52 párvulos.

Este año 2013 el Jardín Infantil y Sala Cuna Los bajitos cambia de administración, pasando a formar parte de la Corporación Municipal de Queilén, estableciéndose convenio con la JUNJI. Cuenta Actualmente con una directora para 32 niños y niñas. Un nivel de Sala cuna con capacidad de 12 lactantes con una Educadora de párvulos y dos técnicos en párvulos para la atención de los menores.

Un nivel heterogéneo con capacidad para 32 niños y niñas, con una Educadora de Párvulos y dos técnicas en párvulos para la atención de 25 niños y niñas más una auxiliar de servicios para la atención de todo nuestro Jardín Infantil y Sala Cuna.

Misión y Visión

Misión: Favorecer el logro del desarrollo integral de los niños y niñas fomentando valores y conocimiento derivados al respeto hacia sus pares, profesores, aprendizaje y elementos de su entorno inmediato, reconociendo y haciendo parte a las familias y comunidad como primeros agentes educativos

Visión: Otorgar una atención privilegiada a menores en riesgo social o situación de vulnerabilidad entregando una educación oportuna y de calidad la cual considere al máximo la pertinencia cultural, tradiciones y manifestaciones de su entorno social y comunitarios

Dotación de funcionarios.

- Categoría Personal Docente

2 Educadoras de párvulos

- Directora
- Educadora Nivel heterogéneo

- Educadora Sala Cuna

-Categoría Personal Técnico

3 técnicos en Educación Parvularia

- Técnico Nivel Heterogéneo
- Técnico Nivel Sala Cuna

-Categoría Personal Paradocente:

- 1 Auxiliar de servicio

-Categoría Personal Alimentación

2 Manipuladoras de alimentos

Manipuladora Nivel Heterogéneo

Manipuladora Nivel Sala Cuna

5.- Resumen histórico de Elementos de Gestión y Dimensiones Evaluadas Durante los últimos 3 Años.

Durante los últimos 3 años, el establecimiento ha implementado una serie de estrategias evaluativas que permiten observar las variaciones en la gestión de distintas dimensiones articuladas como fundamentales para el funcionamiento bajo estándares de calidad establecidos desde la Corporación Municipal de Educación de Queilen, para todos los establecimientos educacionales a su cargo, de ésta manera se ha generado un equipo interno de trabajo que permite evaluar estratégicamente los distintos aspectos de la gestión interna, de ésta forma, a continuación se presenta un cuadro que resume los principales resultados que subyacen a la planificación estratégica y en particular al análisis FODA realizado en

2013, 2012 y 2011 y que son pertinentes para la elaboración del posterior diagnóstico del establecimiento, siendo uno de sus principales insumos.

1.- Resultados académicos

Estos resultados son extraídos íntegramente de los documentos presentados por el establecimiento a la Corporación Municipal de Educación de Queilen, cuya metodología de levantamiento radicó principalmente en un análisis FODA con realizado con toda la comunidad educativa (Padres, Madres y/o apoderados, Educadoras de párvulos, Técnicos en atención de párvulos, Paradocentes, Manipuladoras de alimentos)

	Año 2011	Año 2012	Año 2013
Resultados académicos (Sólo se exponen los principales elementos emergentes)			
Fortalezas	-Experiencia del equipo educativo	-Positiva evaluación de las familias respecto a los aprendizajes de los niños y niñas	-Aplicación de Instrumento de Evaluación para el aprendizaje Aprendizaje IEPA de la JUNJI
Debilidades	-No existe método de medición de resultados académicos	-No se ha aplicado un instrumento estandarizado que permita medir los resultados concretos de	-No se ha realizado análisis de los resultados obtenidos con la aplicación del IEPA

		aprendizajes de niños y niñas	
Amenazas	-Imposibilidad de mejorar los aspectos negativos en éste aspecto	-Posibilidad que los conocimientos académicos del equipo educativo no esté siendo acorde a las necesidades reales de los niños y niñas en la actualidad	-Imposibilidad de utilizar los resultados para mejoras en la unidad educativa
Oportunidades	-Posible construcción de un diseño de evaluación de las características académicas desde la Corporación Municipal de Educación	-Interés en construir un instrumento que permita diagnosticar y mejorar los resultados académicos de niños y niñas	- Posibilidad de contar con apoyo en la interpretación de la información obtenida

2.- Aspectos de la Gestión Curricular

	Año 2011	Año 2012	Año 2013
Aspectos curriculares docentes			

Fortalezas	Existencia de un proyecto educativo consolidado y evolutivo, consecuencia del proceso de análisis y evaluación de cada periodo	-Instalación dentro de la comunidad educativa, de la necesidad de incorporar nuevas dimensiones acordes a los temas Transversales (Necesidades Educativas Especiales, Buen Trato, Perspectiva de Género, Estilo de vida Saludable, Interculturalidad y Medio Ambiente), propiciados en las Bases curriculares de la educación Parvularia	-Instalación de los temas transversales como dimensiones en PEI
Debilidades	Inexistencia de nuevas dimensiones incorporadas en PEI acordes al contexto y necesidades actuales de la Comunidad	-No existe construcción con objetivos dentro del PEI de los temas transversales propuestos	- Dificultad para evaluar la implementación de los temas transversales y la evaluación de éstos para un posterior proceso de mejora

	Educativa en general		
Amenazas	Generar acciones aisladas que impidan la planificación, ejecución y evaluación de los aprendizajes	-Que se continúen realizando acciones vinculadas a temas transversales, sin poseer una planificación ni metodología de implementación	-Que no se logren implementar los temas transversales con la necesidad y expectativas educativas para el favorecimiento del desarrollo integral de los niños y niñas
Oportunidades	Construir una nueva dimensión dentro del PEI que permita abordar nuevos temas contingentes e insertos en las Bases Curriculares de la Educación Parvularia	Modificar el PEI en conjunto con toda la Unidad educativa e incorporar los temas transversales	-Incorporar dentro de un Plan de Mejoras, la implementación de los temas transversales

2.- Aspectos curriculares docentes

Este análisis se realizó basado exclusivamente en la opinión de Educadoras de Párvulos y Técnicos en Atención de Párvulos durante los tres años que se exponen.

	Año 2011	Año 2012	Año 2013
Aspectos curriculares docentes			
Fortalezas	-Todo el Equipo de educadoras de párvulos cuenta con sus respectivos títulos y certificados	-Existencia de Técnicos en atención de párvulos proceso de nivelación de estudios superiores	-Trabajo mancomunado entre toda la unidad educativa para la internalización de la necesidad de incorporarse a un modelo de Gestión de la Calidad que promoverá las mejoras Curriculares Docentes
Debilidades	-Existen técnicos en educación de párvulos que no cuentan con sus títulos y/o certificados de estudios superiores	-Existencia de técnicos en atención de párvulos que no tiene interés ni motivación por nivelar sus estudios	-Durante los últimos tres años, no ha existido un proceso de formación continua para el equipo docente del Jardín.

	- Baja participación de equipo educativo en instancias de formación continua	superiores incompletos -Inexistencia de instancias de capacitación y reflexión de los procesos pedagogicos	-Desconocimiento y poca relevancia a los Instrumentos de Evaluación de Aprendizajes como lo es el IEPA
Amenazas	-Al no contar con toda la documentación relativa a certificados de título, es posible que el Jardín no pueda incorporarse a un proceso de Mejora de la Gestión	- Que el jardín no se pueda adscribir a un proceso de Modelo de Gestión de Calidad impulsado por la Corporación Municipal de Educación para todos los establecimientos educacionales de la comuna	-Posibilidad de no contar con el perfil de formación docente sugerido por el Modelo de Gestión de Calidad
Oportunidades	-Posibilidad de regularizar y homogenizar los aspectos educativos de las Técnicas en Atención de	-Posibilidad de contratar nuevo personal que cuente con las características académicas básicas solicitadas	-Posibilidad de instalar mejoras desde el PEI para el abordaje y evaluación de los aprendizajes de niños y niñas,

	párvulos a partir de una nivelación de estudios superiores	en el proceso de implementación de un Modelo de Gestión de Calidad	pudiendo fortalecer las distintas áreas y dimensiones.
--	--	--	--

3.- Aspectos financieros

Los aspectos financieros, fueron extraídos también del análisis FODA realizado consecutivamente en los últimos tres años y cotejados con un informe financiero entregado por el departamento de finanzas de la Corporación Municipal de Educación de Queilen, entidad a la cual todos los establecimientos educacionales de la comuna, deben rendir.

	Año 2011	Año 2012	Año 2013
Aspectos Financieros			
Fortalezas	-Existe una comunicación efectiva y eficiente entre la directora del Jardín, quien es la encargada de solicitar y ejecutar los gastos, y la encargada del departamento de	-Mayor experiencia por parte de la directora para la gestión de Recursos y rendición de gastos	-Existencia de un mayor ordenamiento respecto a los gastos del Jardín por Item

	finanzas de la Corporación Municipal de Educación		
Oportunidades	-Resolución de problemas y entrega de respuestas rápidas y oportununas en materias financieras		-Posibilidad de realizar una cuenta pública financiera finalizado el periodo lectivo del establecimiento
Debilidades	-Inexistencia de un mecanismo efectivo y permanente para gestionar recursos y rendir los gastos -inexistencia de rendiciones de gastos anuales por parte del establecimiento a la Corporación Municipal de Educación -Inexistencia de inventarios de bienes muebles,	-Aún no se ha implementado un mecanismo claro y transparente que permita gestionar los recursos por parte del establecimiento. -No se han realizado rendiciones de gasto por parte del Jardín, sino que éstos se suman a la rendición general de la Corporación	- Aún no se logra implementar una rendición anual de gastos y solicitud presupuestaria para el año siguiente -Dificultar para contar con un inventario efectivo de los bienes del establecimiento y del material existente

	material didáctico y material fungible	Municipal de Educación -Inexistencia de actualización de inventario de bienes muebles, material didáctico y material fungible	
Amenazas	-Al no contar con una rendición de gastos clara, existe la posibilidad que la Corporación Municipal de Educación reduzca los gastos o suprima el presupuesto asignado para el establecimiento	-Imposibilidad de generar un proceso financiero autónomo y transparente por parte del Jardín	-Que exista un cambio en la dirección del establecimiento que frene el ordenamiento que se ha estado experimentando

4.- Aspectos Familiares-Comunitarios

Ésta área, fue abordada explícitamente desde la perspectiva de la Dimensión Comunitaria – Familiar del PEI institucional, lo que permite además de observar la vinculación con el medio del Jardín, contar con una perspectiva pedagógica respecto al Rol educativo de las Familias y la Comunidad

	Año 2011	Año 2012	Año 2013
Aspectos Familiares comunitarios -			
Fortalezas	-Existe una fuerte vinculación y participación de las familias con el establecimientos	-Alta participación de las familias y comunidad en actividades extra pedagógicas y en reuniones de Padres, Madres y/o Apoderados	-Familias y comunidad comprometidas con el quehacer pedagógico y el rol social del establecimiento
Oportunidades	-Instancias y recursos para canalizar el involucramientos de las Familias y Comunidad, desde la instalación de una Política de Trabajo con Familias y Comunidad desde la perspectiva pedagógica	-Posibilidad de incorporar a las familias y comunidades en el trabajo pedagógico desde e PEI y planificaciones de aula	-Existencia de un Modelo de Gestión de Calidad en proceso de implementación, lo que permitirá observar e incorporar el rol de las familias y comunidad de manera coherente con las intencionalidades educativas establecidas en la misión y visión del establecimiento

Debilidades	-No existe en el PEI ni en los proyectos de Aula, una planificación efectiva de la familias y comunidad en el ámbito pedagógico del establecimientos	-No se ha concretado como un objetivo de los PEI y planificaciones en General, la participación de las familias en el ámbito pedagógico	-No se observa una vinculación con organismos ni instituciones comunitarias del sector, que permitan tener una red de trabajo.
Amenazas	-Pérdida de recursos desde el punto de vista humano, respecto a la posibilidad de participación de las familias y comunidad en el trabajo pedagógico del establecimiento	-Dificultad para proyectar el trabajo con las familias y comunidad de forma planificada	-Que no se logre generar una vinculación con el medio efectiva respecto al aprovechamiento y optimización de los recursos y la pertinencia social y cultural de los contenidos pedagógicos entregados a los niños y niñas

5.- Aspectos de Infraestructura

Respecto a Infraestructura, es importante destacar que el establecimiento fue repuesto en un 100% durante el 2012, lo que permitió desarrollar un proyecto educativo ajustado a la real necesidad de los niños y niñas en cuanto a espacio y

protección, cabe señalar que la matriz que se presenta, permite observar las necesidades que existen previa a la reposición del establecimiento y posterior a ésta.

Aspecto	Año 2011	Año 2012	Año 2013
Infraestructura			
Fortalezas	-Espacio adecuado respecto a la proporción 1.1Mts 2 por cada niño y niña	-Reposición integral del Jardín	-Existencia un ordenamiento y distribución adecuada de los espacios conforme a los objetivos que cada uno posee desde su construcción
Oportunidades	-Existencia de un proyecto de reposición del establecimiento para el año 2012	-Ampliación del establecimiento con espacios más adecuados para el desarrollo de un mayor número de actividades diversas en ambientes seguros	-Mayor efectividad y eficiencia en la realización de actividades pedagógicas intencionadas dada la existencia de espacios adecuados para su desarrollo
Debilidades	-Infraestructura deteriorada, sin espacios de protección y	-Dificultad para organizar el espacio lo que ha redundado en el	-Existencia de hallazgos post construcción que denotan

	cuidado para los niños y niñas de acuerdo a normativa JUNJI, inexistencia de sistema de climatización	desaprovechamiento de algunos sectores o mal utilización de salas para actividades específicas	pequeñas imperfecciones estructurales del establecimiento
Amenazas	-Que la infraestructura colapse impidiendo continuar realizando la atención educativa de niños y niñas	-Que no se asigne el correcto rol y uso a algunos espacios construidos para brindar la mayor comodidad y cuidado a los niños y niñas desde su utilización específica	-Al no reparar los detalles de construcción, éstos podrían acrecentarse o bien podrían quedar fuera de la garantía entregada por la empresa constructora

6.- Aspecto Recursos Humanos

Éste ámbito, está basado en términos comparativos en el coeficiente de personal estipulado por JUNJI en su normativa vigente, particularmente en el decreto 315 relativo a coeficiente de personal, que designa la siguiente distribución:

	Sala Cuna	Medio Menor	Medio Mayor	Nivel Transición 1	Nivel Transición 2
Técnicos	1 por 6 niños	1 por 12 niños	1 por 16 niños	1 por 25 niños	1 por 25 niños

Educadoras	1 por 40 niños	1 por 48 niños	1 por 48 niños	1 por 35 niños	1 por 45 niños
------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

Además, se incorporan auxiliares de servicios y personal de alimentación

Recursos Humanos	Año 2011	Año 2012	Año 2013
Fortalezas	-El personal profesional existente posee vasta experiencia y conocimiento de su rol	-Se aumenta la cantidad de manipuladoras de alimentos, lo que permite dar cumplimiento a la normativa vigente	-Aumento de personal en función a la necesidad de Educadoras y Técnicos en Atención de Párvulos respecto a cada nivel de atención.
Oportunidades	-Posibilidad de ampliación del coeficiente de personal ajustándolo a la normativa vigente	-A partir de las fiscalizaciones realizadas, queda a la luz el incumplimiento de la normativa respecto al coeficiente de personal por nivel, lo que genera un interés por parte de la Corporación	-Entrega de atención y cuidados adecuados para cada nivel de atención, privilegiando la calidad en la entrega del servicio educativo en cada nivel

		Municipal de Educación de nivelar la cantidad de personal con la normativa	
Debilidades	<p>-La cantidad de Técnicos en Educación Parvularia, no cumple con la normativa 315 relativa a coeficiente de personal</p> <p>-La cantidad de manipuladoras de alimentos, no se condice con la necesidad de contar con 1 por cada nivel más otra para el personal</p>	<p>-Incumplimiento del decreto 315 respecto a la cantidad de Técnicos de Atención de Párvulos</p>	<p>-Poca experiencia del personal nuevo contratado y dificultad para integrarse al equipo educativo del Jardín</p>
Amenazas	<p>-Riesgo permanente de niños y niñas quienes no logran ser atendidos en virtud de las</p>	<p>-Riesgo en la atención adecuada de niños y niñas</p> <p>-Riesgo a que la unidad de</p>	<p>-Al no lograr integrarse al equipo educativo, las nuevas funcionarias desertan y</p>

	necesidades bajo la protección y buen trato que precisa cada grupo	fiscalización de JUNJI no autorice el funcionamiento del Jardín	comience una alta rotación de personal
--	--	---	--

7.- Aspecto Liderazgo institucional

Esta dimensión, centra su atención en la práctica y competencias específicas de la directora del Jardín, aún cuando es posible observar algunos liderazgos emergentes dentro del equipo educativo, éstos no son propios de una Gestión de Calidad Organizacional.

Liderazgo Institucional	Año 2011	Año 2012	Año 2013
Fortalezas	-Directora con experiencia, reconocimiento y consolidación dentro de la estructura organizacional del establecimiento y de la Corporación Municipal de Educación	-Directora con competencias personales que le permiten mantener la homeostasis dentro del jardín y favorecer un clima de respeto y productividad	-Directora con mayores competencias respecto a la dimensión financiera, debido a un ordenamiento establecido desde el departamento de Finanzas de la Corporación Municipal de Educación
Oportunidades	-Entrega de competencias en	-Incorporación del equipo educativo	-Entrega de capacitación y

	el área financiera hacia la directora para la optimización en la gestión y rendición de gastos	del jardín y en particular a la directora de éste, a los planes de capacitación anual que realiza la Corporación Municipal de Educación	herramientas técnicas a directora para la administración y gestión del establecimiento
Debilidades	-Dificultades en el manejo financiero por parte de la directora del establecimiento	-Inexistencia de capacitación y/o formación para la directora, en el ámbito gestión financiera, detectado como más débil en el establecimiento	-Escasa participación y entrega de herramientas formativas para el liderazgo organizacional
Amenazas	-Colapso en la administración financiera, lo que puede producir dificultades en la ejecución del proyecto educativo del Jardín	-Que no se logre dar cumplimiento a las metas establecidas dentro del PEI respecto a la dimensión Financiera	-Dificultades en el manejo de situaciones de equipo, emanadas de la incorporación de nuevo personal al equipo estable del establecimiento

8.- Convivencia Escolar

Esta dimensión, fue incorporada al proceso de evaluación y diagnóstico por parte de la Corporación Municipal de Educación, desde el año 2012, por lo que se cuenta con información sólo de dos años, no obstante, esto también permite realizar un análisis y construir una matriz FODA.

Convivencia Escolar	Año 2012	Año 2013
Fortalezas	-Existencia de voluntad, interés e internalización del tema como propio del quehacer educativo del Jardín	-Incorporación de la dimensión Convivencia escolar dentro del PEI institucional y dentro de las planificaciones específicas por sala
Oportunidades	-Posibilidad de formar personal de la unidad educativa, con herramientas pertinentes para la generación de una Política Interna de convivencia Escolar	-Existencia de fondos concursables del Ministerio del Interior, para postular a proyectos de Convivencia Escolar
Debilidades	-Temática desconocida para la mayoría del equipo de la unidad educativa -Inexistencia de profesionales capacitados y con experticia en convivencia escolar, desde la propia Corporación Municipal de Educación	-Dependencia de fondos externos para la contratación de profesionales que pudieran capacitar en la formación de líderes de convivencia escolar

Amenazas	-Inexistencia de recursos que permitan contratar a profesionales para capacitar y formar líderes en convivencia escolar	-Imposibilidad de instalar una política interna de convivencia escolar por falta de personal capacitado en la materia.
----------	---	--

6.- Análisis de Diagnóstico Situacional

6.1.- Autodiagnostico

Luego del agrupamiento y análisis de las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas desarrollado con los insumos de los últimos 3 años, el siguiente paso fue la elaboración y aplicación de una encuesta de autoevaluación que reunió la percepción de toda la comunidad educativa, de ésta forma, se contó con el análisis de los siguientes miembros:

- Directora
- 2 Educadoras de párvulos
- 3 técnicos en atención de párvulos
- 1 auxiliar de servicios
- 1 manipuladora de alimentos
- 2 apoderados

Con esto, se elaboró una encuesta tipo Likert que reunió las principales Áreas y dimensiones de procesos de Gestión Pedagógica, con sus respectivos descriptores por dimensión, para relevar la percepción de la comunidad educativa, de ésta forma, los resultados de la encuesta donde se observa mayor debilidad por parte de la comunidad educativa expresados en “desacuerdo y muy en desacuerdo”, según área y dimensión, se pueden resumir en la siguiente matriz que es el reflejo de la

encuesta misma. Cabe señalar que en observaciones se hizo presente la Incorporación de un Área denominada Contexto Social, que pretende destacar la participación de las familias y comunidad y el Área de Formación docente, que establece la necesidad de formación continua para los profesionales de educación:

Aspectos Fuertes detectados

		Muy de Acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	Muy en desacuerdo
Área	Dimensión					
Liderazgo	Visión Estratégica y Planificación	5	4	0	0	0
	Conducción y Guía	6	3	0	0	0
Gestión Curricular	Organización Curricular	4	4	1	0	0

Aspectos Débiles detectados

		Muy de Acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	Muy en desacuerdo
Área	Dimensión					
Gestión Curricular	Preparación de la enseñanza	0	0	4	4	1
	Evaluación de la	0	0	2	5	2

	implementación curricular					
Convivencia Escolar	Convivencia escolar en Función del PEI	0	1	4	4	0
	Formación personal y apoyo a los estudiantes en sus aprendizajes		2	4	2	1
Liderazgo	Información y Análisis (Particularmente lo relativo a rendiciones)	0	0	0	5	4
Gestión de recursos	Recursos financieros, materiales y tecnológicos	0	1	2	3	3
	Procesos de soporte y servicios	0	0	0	5	4
Contexto social	Comunitario-familiar	0	2	3	4	0
Formación Docente	Formación continúa en ámbitos de gestión pedagógica	0	3	5	1	0

6.2.- Evaluación de Áreas de proceso según dimensiones

El perfil más detallado de las Gestión en los procesos educativos del establecimiento, se realizó a través de la aplicación de una Pauta permite conocer los niveles de instalación de cada dimensión, lo que se pudo articular con las evidencias existentes y construir el siguiente cuadro que reúne Área, Dimensiones por Área y las evidencias por dimensión que fueron tenidas a la vista al momento de aplicar la evaluación, con esto, a continuación se exponen las matrices por Área.

6.2.1.- Área Liderazgo

Respecto al Liderazgo, es oportuno señalar que, tal como se señala en el análisis FODA que reúne el Área y aspecto propios de ésta Habilidad y/o Competencia, su análisis se sienta únicamente en las características propias de la directora del establecimiento, abstrayéndose de la posibilidad de Liderazgos emergentes propios de los grupos de trabajo, con esto es posible construir el siguiente diagnóstico:

a.- Visión Estratégica y Planificación		
Descriptor	Nivel de Instalación	Evidencias
-Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.	4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	-Existencia de PEI actualizado - Existencia de registro de asistencia a jornadas de análisis del Proyecto educativo y planificaciones de Aula -Existencia de Planificaciones de aula

		<p>de años anteriores, analizadas y mejoradas</p> <ul style="list-style-type: none"> -Existencia y registro de evaluación participativa del Proyecto Educativo, desde los distintos agentes educativos. -Existencia y registro de participación de equipo educativo en el análisis y evaluación de las planificaciones de aula de los distintos niveles del establecimiento -Existencia de Plan de mejoras de años anteriores, donde se evidencia la evaluación y mejora de prácticas, áreas y dimensiones del Proyecto Educativo Institucional
- Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.	4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	<ul style="list-style-type: none"> -Existencia de Proyecto Educativo Institucional actualizado y operativo por todo el 2014 -Existencia de registro en cada nivel del jardín, de acciones abordadas para

		<p>dar cumplimiento a cada dimensión y área del PEI (Registro fotográfico, listado de asistencia a talleres, evaluaciones de actividades por parte del equipo educativo, registros de propuestas de mejora).</p> <p>- Existencia de mejoras e incorporación de nuevas dimensiones al PEI (Dimensión temas transversales, Perspectiva de Género, Buen Trato, Necesidades Educativas Especiales, Interculturalidad, Estilo de Vida Saludable y Medio Ambiente)</p>
-Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.	4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	<p>-Registro de participación a Comunidades de Aula organizadas por la directora del establecimiento</p> <p>-Registro de Participación de todo el equipo educativo a</p>

		<p>Comunidades de Aprendizaje coordinadas por la directora, con otros establecimientos de educación parvularia de la comuna.</p> <p>-Existencia de registro de asistencia a Jornada de Reflexión de la misión y visión institucional</p>
--	--	--

b.- Conducción y Guía		
Descriptor	Nivel de Instalación	Evidencias
-Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.	4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	<p>-Registro de participación en comunidades de Aula de toda la comunidad educativa 1 vez al mes. (Familias, equipo educativo, paradocentes y manipuladoras de alimentos)</p> <p>-Existencia de Mejoras e incorporación de nuevas dimensiones en el PEI vinculadas con la participación de la comunidad educativa (Jornadas de integración y extensión).</p>

		-Registro fotográfico de actividades de extensión con suspensión de actividades pedagógicas-curriculares, donde se evidencia la participación de equipo educativo, niños y niñas, familias, paraprofesionales y manipuladoras de alimentos
-Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.	4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	-Registro de cotejo de evaluaciones de años anteriores donde se evidencian las variaciones de la comunidad educativa hacia la directora -Registro de evaluaciones anónimas semestrales, existiendo 1 del presente 2014

c.- Información y Análisis		
Descriptor	Nivel de Instalación	Evidencias
- La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo	4 Práctica sistemática con despliegue total,	-Existencia de registro de novedades diarias, donde se constata la atención de la directora a los y las

<p>oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.</p>	<p>orientada a resultados, evaluada y mejorada</p>	<p>funcionarias del establecimiento frente a dudas y consultas</p> <ul style="list-style-type: none"> -Atención y registro diario de Padres, Madres y Apoderados, lo que posteriormente es transmitido en reuniones de equipo y comunidades de Aula al resto de las funcionarias -Existencia de registro de participación de la comunidad educativa a Jornada de Buen Trato, donde se abordan temáticas de convivencias y acciones bien tratantes entre niños y niñas y adultos.
<p>-Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del</p>	<p>1</p> <p>Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad</p>	<p>-Existe registro de solicitud presupuestaria y algunos mecanismos de cuentas financieras, no obstante no se ha logrado implementar un sistema de manejo administrativo-financiero que permita realizar al menos 1 vez al</p>

aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.		año la rendición de cuentas del establecimiento
--	--	---

6.3.- Área Gestión Curricular

a.- Organización Curricular		
Descriptor	Nivel de Instalación	Evidencias
-Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.	4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	-Registro de jornadas de evaluación por parte del equipo educativo en comunidades de aula, de la coherencia y correcta implementación de los espacios metodológicos y de planificación curricular existente - Existencia de modificaciones al PEI para la incorporación de elementos emergentes y hallazgos descubiertos en actividades de aula y en análisis del equipo
-Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de	4 Práctica sistemática con despliegue total,	-Existencia de registro de evaluación del progreso en la práctica educativa de cada nivel

aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.	orientada a resultados, evaluada y mejorada	-Existencia de Evaluación semestral a través de un Pauta de evaluación participativa que realiza cada equipo de nivel a otro nivel (existe la del primer semestre)
---	---	--

b.- Preparación de la enseñanza		
Descriptor	Nivel de Instalación	Evidencias
-Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.	1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	-Existencia de Pautas de Cotejo que describen las actividades pedagógicas y su articulación dentro del PEI
-Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.	1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	-Existencia de una primera muestra de Evaluación de los procesos de aprendizajes a través del Instrumento de Evaluación Parvularia
-Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos	1 Existe evidencia con despliegue parcial o	-Existencia de una primera muestra de Evaluación de los

de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.	irrelevantes para la comunidad	procesos de aprendizajes a través del Instrumento de Evaluación de la Educación Parvularia
--	--------------------------------	--

c.- Acción Docente en el Aula		
Descriptor	Nivel de Instalación	Evidencias
-Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.	4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	-Existencia de pautas de cotejo por cada nivel -Existencia de registros anecdóticos por niño y niña. -Registros de observación existentes en cada nivel -Existencia de escalas de apreciación por cada párvulo en cada nivel
-Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.	4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	-Registro de participación en comunidad de aprendizaje donde se evaluaron los procesos de desarrollo educativo y psicomotrices de los niños y niñas en los últimos dos años.

		<p>-Existencia de entrevista de retroalimentación a las familias por cada párvulo, donde se evidencian los avances y logros que han tenido los niños y niñas desde la perspectiva de las familias</p> <p>-Registro de participación del equipo educativo en comunidad de Aprendizaje donde se analizaron los distintos procesos de aprendizajes de niños y niñas según su edad (Asumiendo que tales procesos son diferenciados pero que existen algunos estándares generales)</p>
<p>-Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.</p>	<p>4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada</p>	<p>-Existencia de Protocolo de Rincones, que permite ambientar cada espacio del nivel según lo establecido en el PEI y en Proyecto curricular de Aula.</p> <p>-Existencia de registros abiertos que permiten a la</p>

		Educadora constatar la percepción de los niños y niñas en virtud de su desenvolvimiento en el espacio
--	--	---

d.- Evaluación de la Implementación Curricular		
Descriptor	Nivel de Instalación	Evidencias
-Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.	1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	-Existencia de 1 Aplicación Instrumento de Evaluación Parvularia IEPA
-Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular.	1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	-Se cuenta con la Aplicación del Instrumento IEPA pero se cuenta con análisis de resultados
-Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.	1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	-Existe evidencia de una comunidad de aprendizaje donde se establece la importancia de analizar y generar una práctica al menos anual, del instrumento de evaluación.

6.3.- Área convivencia escolar

a.- Convivencia escolar en función del PEI		
Descriptor	Nivel de instalación	Evidencias
-Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.	3 Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	-Existencia de un sistema normativo integrado al PEI -Existencia de lista de asistencia a primera reunión de Padres, madres y/o Apoderados donde se da cuenta e informa de las normas, deberes y derechos de las familias , niños y niñas y equipo educativo
-Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.	1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	-Existencia de toma de conocimiento de Normas, deberes y derechos de las familias -Existencia de registro fotográfico de participación de familias en actividades de integración

b.- Formación Personal y Apoyo a los estudiantes en sus aprendizajes		
Descriptor	Nivel de instalación	Evidencias
-Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.	4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	-Existencia de bitácoras en cada nivel que permiten constatar el desarrollo personal de los niños y niñas -Existencia de registros anecdóticos que permiten consignar los cambios en los procesos cognitivos y psicosociales de los niños y niñas -Existencia de entrevistas de retroalimentación con las familias de cada párvulo, que permite conocer los procesos personales de cada niño desde el hogar
-Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.	2 Práctica sistemática con despliegue parcial	-Incorporación dentro del PEI, adecuaciones curriculares para niños y niñas que presentes Necesidades Educativas Especiales
-Existen prácticas para promover la continuidad	No aplica	No aplica

de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.		
---	--	--

6.4.- Área Gestión de Recursos

Recursos Humanos		
Descriptor	Nivel de instalación	Evidencias
-Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	3 Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	-Construcción del PEI con la participación de toda la Comunidad Educativa, precisando su participación en virtud de las competencias y áreas que son más a fin a cada estamento - Existencia de una designación de roles establecida en el PEI frente a distintas tareas contenidas en éste, asignadas según competencias personales
-Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en	3 Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	-Existencia de registro de participación de equipo educativo y paradocente, en comunidad de Aula

coherencia con los Objetivos Institucionales.		donde se evalúan las acciones realizadas a nivel individual y grupal en concomitancia con el PEI
---	--	--

b.- Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos		
Descriptor	Nivel de instalación	Evidencias
-Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.	2 Práctica sistemática con despliegue parcial	-Existencia de registro de necesidades de material didáctico, fungible y de aseo -Existencia de solicitud presupuestaria y de compra de materiales para el funcionamiento anual del establecimiento
-Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.	1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	-Existencia de solicitud presupuestaria anual

c.- Procesos de Soporte y Servicios		
Descriptor	Nivel de instalación	Evidencias
-Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a	1 Existe evidencia con despliegue parcial o	-Existencia de registro de reunión técnica donde se

los requerimientos de la comunidad educativa.	irrelevantes para la comunidad	analiza la eficiencia del servicio de Internet
-Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.	1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	- Existencia de registro de reunión técnica donde se analiza la eficiencia del servicio de Internet

7.- Presentación y análisis de los resultados

En este apartado se espera generar una relación entre las distintas fuentes de información que permitan generar un levantamiento de las Áreas y Dimensiones de mayor trascendencia para la Mejora en la Gestión y Calidad del servicio educativo entregado, para ellos se considerarán como insumos primordiales el Análisis FODA desarrollado con la información obtenida desde el análisis del propio establecimiento en los últimos 3 años, la Autoevaluación realizada por la propia comunidad educativa del establecimiento y el nivel de instalación de cada Dimensión y por ende Área educativa levantado a partir de la aplicación de la Pauta. Cabe hacer mención que se detectarán también, los hallazgos propios de la aplicación de instrumentos, susceptibles de incorporar en el Plan de Mejoras.

7.1.- Análisis de Matriz FODA

Respecto a la información obtenida para la construcción del FODA, es posible señalar que ésta es producto de la percepción de la comunidad educativa a lo largo de los últimos 3 años, donde no se evidencia la aplicación de una Pauta de Cotejo o de registro exhaustivo por algún examinador, que pudiera reunir las evidencias de cada aspecto, no obstante esta información referencias centra su principal importancia en el análisis y percepción de los miembros de la comunidad educativa,

así es posible comparar los aspectos analizados con los resultados de la aplicación de la encuesta que precisa la percepción de la comunidad educativa en éste momento. Con todo, los principales resultados al respecto son:

	Principales Fortalezas	Principales debilidades
Aspecto analizado		
Resultados académicos	Consolidación y experiencia del equipo educativo	Incipiente instalación de Instrumento de Evaluación de los Aprendizajes
Aspectos curriculares docentes	-Existencia de Proyecto Educativo Institucional evaluado e instalado -Instalación de temáticas transversales como Dimensiones educativas	-Baja participación docente en procesos de formación profesional y formación continua para el abordaje de nuevas herramientas educativas
Aspectos financieros	Comunicación efectiva entre directora del establecimiento y encargado de Finanzas de la Institución sostenedora	Ausencia de herramientas técnicas de la Directora para el abordaje y trabajo efectivo en el área de administración y finanzas
Aspectos Familiares – Comunitarios	Relación e interés efectivo de las familias por involucrarse en los aspectos educativos del establecimiento	-Debilidad en el abordaje y establecimiento de una Política de Trabajo con Familias y Comunidad instalada en el PEI para el

		involucramiento efectivo de ellos en los procesos Educativos -Inexistencia de estrategia de trabajo con redes comunitarias
Aspecto Infraestructura	Edificación repuesta, con espacios adecuados y protegidos	No se observan debilidades de trascendencia
Aspecto Recursos Humanos	Dotación que permite cumplir con el coeficiente de personal exigido por JUNJI	No se evidencias procesos de inducción ni formación continúa con el personal
Aspecto Liderazgo Institucional	Directora con vasta trayectoria, posicionamiento y consolidación de estilo de liderazgo	Escasa entrega formativa en competencias propias del rol, por parte de la entidad sostenedora
Aspecto convivencia escolar	Interés y motivación por parte del equipo educativo de instalar y trabajar la temática	Inexistencia de un programa de apoyo y trabajo para la instalación de éste aspecto como propio del Proyecto Educativo

7.2.- Autodiagnostico

Uno de los principales aportes relacionados con el proceso de Autodiagnostico, es la posibilidad de contar con una fotografía actual de la percepción de la comunidad educativa respecto a la situación del establecimiento,

esto permite en gran medida, situar un punto de análisis y medida respecto a miradas anteriores, lo que permite reconocer mejoras y enfatizar en aquellos que no se ha mejorado, por tal motivo es fundamental que éste autodiagnóstico sea un referente de análisis respecto a información anterior. A continuación se expone una matriz que resume los principales aspectos detectados como débiles y fuertes desde el análisis de la comunidad educativa:

Aspectos Fuertes	Aspectos Débiles
Visión Estratégica y Planificación	Preparación de la enseñanza
Conducción y Guía	Evaluación de la implementación curricular
Organización Curricular	Convivencia escolar en Función del PEI
	Formación personal y apoyo a los estudiantes en sus aprendizajes
	Información y Análisis (Particularmente lo relativo a rendiciones)
	Recursos financieros, materiales y tecnológicos
	Procesos de soporte y servicios
	Comunitario-familiar
	Formación continua en ámbitos de gestión pedagógica

7.3.-Áreas de Gestión Institucional

Respecto al análisis de gestión, es importante establecer que como insumo de información para el diagnóstico, éste ámbito permite obtener un análisis objetivo de la situación actual del establecimiento, a partir de la existencia de evidencias que permiten situar cada dimensión en algún nivel de cumplimiento, por tal razón, éste insumo es fundamental para establecer un análisis correlacional y comparativo con los otros insumos levantados, por lo que permitiría entregar coherencia y lógica a la información descubierta. Con lo anterior, a continuación se presenta un resumen de las áreas con mayor y menor ponderación promediada entre cada descriptor, disgregadas en sus correspondientes dimensiones, cabe recordar que el puntaje

establece el grado de instalación del Descriptor de cada Dimensión, según la siguiente pauta:

Valor	Nivel	Descriptor de las Dimensiones
0	No hay evidencias	No hay evidencia documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del Descriptor. Éste no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2	Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el Descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5	Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y

		mejoras continuas en el establecimiento.
--	--	--

Áreas con mayor ponderación

Área	Dimensión	Puntaje promedio
Liderazgo	Visión Estratégica y Planificación	4
	Conducción y Guía	4
Gestión Curricular	Organización Curricular	4
	Acción Docente en Aula	4

Áreas con menor ponderación

Área	Dimensión	Puntaje promedio
Gestión Curricular	Preparación de la enseñanza	1
	Evaluación de la Implementación Curricular	1
Gestión de recursos	Procesos de soporte y servicios	1
	Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos	1.5
Convivencia Escolar	Convivencia escolar en función del PEI	2
Liderazgo	Información y análisis	2.5

7.4.- Análisis de los resultados

Con los insumos recopilados, se pudo obtener un claro perfil de los aspectos y áreas de la gestión educativa que precisan mayor trabajo y profundización, de ésta forma se puede realizar el siguiente análisis:

1.- Respecto a la gestión curricular del establecimiento, resulta coincidente que la Preparación de la Enseñanza es uno de los aspectos más bajos descubiertos en el Análisis FODA, el Autodiagnóstico y en el análisis de las Áreas de Gestión, específicamente debido a que no se observa una coherencia permanente entre el Proyecto Educativo Institucional y la práctica pedagógica permanente, siendo pocas y sin planificar las acciones tendientes a realizar una reflexión sobre las actividades educativas contenidas en el PEI, lo que no permite observar los nodos críticos ni proyectar mejoras al respecto. Lo anterior, queda reflejado en al analizar por ejemplo, la misión institucional que señala “Favorecer el logro del desarrollo integral de los niños y niñas fomentando valores y conocimiento derivados al respeto hacia sus pares, profesores, aprendizaje y elementos de su entorno inmediato, reconociendo y haciendo parte a las familias y comunidad como primeros agentes educativos”, no obstante el sentido de pertenencia cultural y la interacción con el medio social, no se ven reflejadas en las actividades cotidianas ni existen evidencias claras de su implementación, situación similar ocurre con la incorporación de las familias en los procesos pedagógicos, existiendo sólo algunas actividades de esparcimiento que involucra a las familias pero sin un objetivo pedagógico claro ni planificado.

Respecto a la evaluación de la implementación curricular, existe una notable debilidad en los métodos de Evaluación de las prácticas educativas, en efecto durante los 3 años contenidos en el análisis FODA, sólo se ha realizado una insipiente aplicación del Instrumento de Evaluación de la Educación Parvularia IEPA, herramienta utilizada por JUNJI, por lo anterior, resulta muy difícil que la comunidad educativa pueda desarrollar instancias técnicas de análisis del proceso educativo de niños y niñas, sin esto, resulta imposible introducir mejoras o aplicar estrategias más coherentes y pertinentes al contexto educativo del establecimiento,

donde no existen datos cualitativos susceptibles de comparar. Lo anterior, en gran medida se presenta por que la normativa actual que regula el actuar de los jardines infantiles, no establece obligatoriedad en la aplicación de instrumentos de evaluación del aprendizaje, sólo se señalan como sugerencias para la mejora continua.

2.- Sobre el Área de Gestión de Recursos, la dimensión de Procesos de Soporte y Servicios, se puede señalar que no se observan acciones ni prácticas que permitan una evaluación y uso eficiente de los recursos, de ésta forma, no es posible evaluar la calidad de los servicios existente como climatización, energía, agua potable, materiales fungibles, materiales didácticos entre otros, principalmente por la inexistencia de inventarios actualizados y el análisis de éstos.

Por otro lado, respecto a los Recursos, Financieros, Materiales y Tecnológicos, no se observan acciones que permitan contar con los insumos necesarios para la implementación del PEI, solamente aquellos de carácter general que se establecen como reglamentarios en la normativa de material fungible y material didáctico de JUNJI. Finalmente, existe una clara dificultad por parte de la directora del establecimiento para implementar un sistema financiero que permita contar con un registro de necesidades permanentes y rendiciones semestrales de gastos, lo que no permita la incorporación de la totalidad de la comunidad educativa en los procesos administrativos del Jardín.

3.- Sobre el Área de convivencia escolar, el principal aspecto a potenciar tiene relación con la incorporación de las familias en los procesos Pedagógicos, ya que si bien existen acciones generadas por el jardín de vinculación con el medio, éstas no permiten situar a las familias como ente educativo, desaprovechando el potencial de Recursos Humanos que se proyecta con las familias, así mismo, éste aspecto no posee relación con el PEI que apela a la incorporación explícita de las familias en los procesos educativos de los niños y niñas.

4.- Respecto al Liderazgo, la dimensión Formación y Análisis, la principal debilidad está dada por la inexistencia de rendiciones de cuenta ante la comunidad, lo cual se vincula con la falencia existentes en los Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos, todo lo anterior, por la evidente ausencia de procesos de formación continua en el área de Administración y Finanzas, entregándole una gran responsabilidad en éste aspecto a la directora del establecimiento que centra su trabajo en los aspectos pedagógicos.

5.- Un aspecto de gran relevancia que surge como hallazgo, es la necesidad de incorporar de forma planificada los denominados Temas transversales de la educación parvularia (Medio Ambiente, Buen Trato, Perspectiva de Género, Estilo de Vida Saludable, Interculturalidad), los cuales han sido trabajados en el jardín pero precisan su incorporación en el PEI para que se establezcan como Dimensiones de trabajo permanente, con esto se logra generar acciones con un sentido pedagógico claro e intencionado.

8.-Plan de Mejoramiento

A partir del Diagnostico desarrollado, se pueden obtener los aspectos más importantes de abordare incorporar dentro del Proyecto Educativo Institucional, cabe señalar que la estrategia que se presenta, no pretende un abordaje explícito de las Áreas debilitadas según el análisis presentado en el párrafo anterior, sino la incorporación paulatina en el PEI de éstas para propiciar una coherencia con lo existente.

Objetivo específico	Meta	Área	Programas o proyectos	Estrategias o acciones específicas	Medio de verificación	Plazo	Responsable
1.1 Optimizar los procesos educativos que le permitan al niño (a) el desarrollo de sus	Que el 100% de los niños y niñas mejoren sus aprendizajes en la evaluación	Gestión Curricular	Plan anual de cada nivel.	Planificaciones diarias de todos los niveles en concordancia con ámbitos y núcleos de menor porcentaje de logros en	Diagnostico, Planificaciones de los niveles, Evaluaciones, Registros escritos, Evaluaciones de Corte.	Marzo a Enero.	Educadora y Técnicos de cada nivel.

capacidades	final con respecto a la inicial.			relación al diagnóstico.			
1.2 Favorecer en el niño(a) las capacidades de comunicación y pensamiento lógico matemático, a través de, Experiencias significativas respetando	Que el 100% de los niveles planifique de acuerdo a los énfasis institucionales y las Bases Curriculares más el apoyo del Referente Curricular.	Convivencia Escolar	Plan anual de cada nivel	Planificar de acuerdo a bases curriculares, énfasis institucionales y nuevo Referente Curricular.	Planificaciones, Evaluaciones y planes de sala.	Marzo a Enero	Educadores y Técnicos de cada nivel.

sus características personales.							
1.3 Propiciar aprendizajes en los párvulos que favorezcan el cuidado y respeto por el medio ambiente.	Que el 100% de los niveles se involucre en el desarrollo del proyecto de medio ambiente.	Convivencia escolar	Proyecto de Medio Ambiente.	Participación del proyecto y planificaciones relacionadas con el cuidado del medio ambiente en cada de los niveles de atención.	Proyecto del medio ambiente y evaluaciones correspondientes, registro fotográfico, seguimiento	Marzo a Enero.	Directora, Educadoras, Técnicos, Administrativo, familia, niños y niñas, auxiliares .
1.4 Promover acciones de autocuidado	Que el 100% de los niveles realicen	Gestión	Comité paritario	Talleres de autocuidado con los niños y niñas.	Planificaciones Registro fotográfico, Registros,	De Marzo a	Educadora y Técnicos

, seguridad, generando un clima acogedor y protegido, incorporando a las familias en el proceso	actividades con los niños y niñas de autocuidado y seguridad, tanto en el establecimiento como en el hogar	Curricular		(actividades de relajación, ejercicios de respiración, de postura y físicos). Ejercicios de simulacro de evacuaciones	evaluaciones.	Diciembre	de cada nivel.
Objetivo específico	Meta		Programas o proyectos	Estrategias o acciones específicas	Medio de verificación	Plazo	Responsable

<p>1.5 Crear, revisar y mantener registros que indiquen la mejora en los resultados de los procesos evaluativos con niños y niñas según sus características individuales.</p>	<p>Que el 100% de los niveles continúen con los registros y evaluaciones de acuerdo a las necesidades de cada nivel.</p>	<p>Gestión Curricular</p>	<p>Plan anual de cada nivel</p>	<p>Aplicación de los registros en cada uno de los niveles.</p>	<p>Registros de visita domiciliaria, registro de accidentes, derivaciones, registro de asistencia, registro de niños y niñas con Necesidades Educativas Especiales, otros. Entrevistas a familias, seguimiento</p>	<p>De marzo a Enero</p>	<p>Educador a y Técnicos de cada nivel.</p>
---	--	---------------------------	---------------------------------	--	---	-------------------------	---

					peso y talla y evaluaciones por parte de familias.		
1.6 Desarrollar estrategias para articular efectivamente la integración de las familias al proceso educativo del Jardín.	Que el 72% de las familias se integren a las actividades educativas del jardín.	Gestión Curricular	Plan de aula de cada nivel.	Se realizan invitaciones a las actividades, diagnóstico de necesidades e intereses, talleres para padres según sus preferencias.	Registro de asistencia a reuniones y talleres, registro de participación en el aula, registro de impresiones, registros fotográficos.	De Abril a Enero.	Directora, Educadoras, Técnicos y ETT.

Objetivo específico	Meta		Programas o proyectos	Estrategias o acciones específicas	Medio de verificación	Plazo	Responsable
1.7 Fortalecer el Buen Trato entre niños(as), familias, para potenciar entornos favorables	Que el 80% de familias participen en talleres y actividades de buen trato.	Gestionar el Currículo	Talleres Proyecto o Buen Trato y Genero. Plan anual de cada sala.	- Proyecto de Buen Trato y genero, orientaciones trabajo con familias.	- Registros de asistencias a talleres, trabajos grupales, - fotografías, - evaluaciones	De Marzo a Diciembre	ETJ.

de respeto, Buen Trato y empatía.					s de las familias. Pauta de clima social (laboral)		
1.8 Fomentar las actividades psicomotrices con los párvulos y el personal para prevenir el sobre peso y obesidad.	Que el 100% de los niveles ejecute dos actividades diarias estilo de vida saludable con a lo menos 45 minutos diarios	Gestión Curricular	Planes de sala. Distribución tiempo diario.	Planificaciones en todos los niveles utilizando elementos atractivos para la realización de ejercicios. Radio, CD, maquinas y apoyo adquirido por	Planificaciones y evaluaciones de cada nivel, material donado por la familia, fotografías,	De Abril a Diciembre	Educadora de cada nivel, técnicos y familia.

	como mínimo.			Proyecto Vida Saludable.			
1.9 Promover el conocimiento y la importancia de la Perspectiva de Género en los niños (as), familias y Personal.	Planificar en el 100% de los niveles esta temática. Que el 85% de las familias tomen conocimiento, que el 100% del personal incentive a la perspectiv	Gestión Curricular	Comité Perspectiva de Género, Planes de Sala y Proyecto de Género.	- Participación en Talleres. - Comunidades de Aula y Aprendizaje. - Ambientación de Aula y general del Jardín.	- Registros de Asistencia. - Fotografía. - Trabajos grupales. - Mensajes. - Información en Diario Mural del Comité. - Planificaciones.	De Abril a Diciembre	Comité de Perspectiva de Género, Educadoras y Técnicos.

	a de género						
Objetivo específico	Meta		Programas o proyectos	Estrategias o acciones específicas	Medio de verificación	Plazo	Responsable
1.10 Promover la difusión de los derechos de los niños y niñas con las familias y los parvulos, el personal	Que en el 100% de los niveles se planifique en Sala, promociones reuniones de apoderados y	Convivencia Escolar	- Planes de Sala - Comité Buen Trato - Comité Perspec	- Planificaciones de cada nivel. - Envío de mensajes al Hogar.	- Planificaciones y Evaluaciones. - Actas de reuniones de Apoderados y	De abril a diciembre	Educadoras de cada nivel y técnicos.

	Comunidades de Aula.		tiva de Género.	<ul style="list-style-type: none"> - Talleres en reuniones de Apoderados. - Énfasis en Comunidades de Aula. 	<p>Comunidades de Aula.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Evidencia del mensaje. - Fotografías. 		
--	----------------------	--	-----------------	---	---	--	--

<p>1.11 Promover en los niños, niñas, familia y personal actitudes de vida saludable a través de la implementación y desarrollo del Proyecto “Ejercitando y Aprendiendo sano voy creciendo”</p>	<p>- Que el 100% de los niños (as) practique actividades físicas. - 100% Personal conozca el Proyecto y practique actividad física. - Que el 90% de las familias</p>	<p>Gestión Curricular Convivencia escolar</p>	<p>- Planes de Sala. - Proyecto Ejercitando y Aprendiendo sano voy creciendo.</p>	<p>- Planificaciones relacionadas con actividades físicas. - Sensibilización a través de videos a las familias. - Entrega de estadística a las familias con % del estado</p>	<p>- Planificaciones. - Videos. - Actas de Reuniones de Apoderados. - Transparencias. - Fotografías. - Resultados Gesparvu. - Actas de Comunidad</p>	<p>Abril a Diciembre</p>	<p>Directora Administrativo Comité de Ejecución del Proyecto (4) Educativas y Técnicos de cada nivel.</p>
---	--	--	---	--	--	--------------------------	---

	<p>conozca el proyecto a través de diversas estrategias y adquiera compromisos</p>			<p>nutricional por niveles en años anteriores.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proyección de I Proyecto en Comunidades de Aprendizaje. - Participación en actividades de Aeróbica del Personal. 	<p>es de Aprendizaje.</p>		
--	--	--	--	--	---------------------------	--	--

				- Entrega de Dúpticos.			
Objetivo específico	Meta		Progra mas o proyect os	Estrategias o acciones específicas	Medio de verificación	Plazo	Respons able

<p>1.12 Fomentar la lectura a niños y niñas desde los 3 meses a 4 años favoreciendo su aprendizaje, difundiendo su ejecución y participación en las familias y personal.</p>	<p>Que el 100% de los niños y niñas se incorporen en actividades de fomento lector en cada una de sus salas y/o niveles.</p> <p>Que el 100% del Personal conozca, promueva y se</p>	<p>Convivencia Escolar</p>	<ul style="list-style-type: none"> - PEI. - Proyecto Lee Chile Lee y Nacidos para leer. - Planes de Sala. 	<ul style="list-style-type: none"> - Incorporación de objetivos específicos en Planes de Sala. - Incorporación en la distribución del tiempo de cada nivel. - Entrega de material de apoyo al Persona (CD, Material bibliográfico, énfasis). 	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de Comunidad de Aprendizaje s. - Registro de asistencia a reuniones. - Actas de reuniones de apoderados. - Actas de reuniones de aula. - Registro de asistencia en general. 	<p>Abril a Diciembre</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Directora del Establecimiento. - Mediatoras. - Personal Profesional, técnico, administrativo y auxiliar.
--	---	----------------------------	--	---	---	--------------------------	--

	<p>comprometida en participar en actividades programadas.</p> <p>Que el 70% de las familias conozca el proyecto y participe en la solicitud de textos para apoyo en el hogar.</p>			<ul style="list-style-type: none"> - Entrega de dípticos a las familias. - Entrega de invitación y sensibilización a las familias. 	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de entrega de CD con información complementaria. - Fotografías. - Registro en libros para recepción, ingresos, y prestamos de textos. 		
--	---	--	--	--	--	--	--

Objetivo específico	Meta		Programas o proyectos	Estrategias o acciones específicas	Medio de verificación	Plazo	Responsable
1.13 Potenciar capacidades y habilidades a partir de experiencias motivadoras e inclusivas que permitan adquirir	Que el 100% de los niños y niñas con N.E.E asociado o no a una discapacidad que asisten al Jardín Infantil reciban	Gestionar el Currículo	Adecuaciones curriculares, Programa específico de cada sala.	Con apoyo y asesoría de educadora diferencial.	Adecuaciones Curriculares, Evaluaciones, Seguimiento, Trabajos, Fotografías.	De Abril 2013 a Marzo 2014.	Equipo Técnico del Jardín y evaluación de resultados.

aprendizajes significativos acordes a sus posibilidades	este beneficio.				Evaluaciones de la familia.		
1.14 Incorporar adecuaciones curriculares en niños y niñas con NEE que asisten a cada uno de los niveles acorde a lo orientado en	En el 100% de los niveles de atención que tengan niños con NEE y así lo requieran.	Gestión Curricular	PEI.	Capacitaciones de Comunidades de Aprendizaje - Talleres. - Auto capacitaciones. - Pauta de Observación de	Planificaciones. Evaluaciones. Registro de Asistencia Registro de Capacitaciones. Fotografías.	De Abril a Marzo.	ETJ

el Referente Curricular e IEPA.				Interacciones mediadas.			
1.15 Fortalecer la capacitación continua del personal a través de espacios de análisis y reflexión para mejorar la entrega de los aprendizajes y auto capacitación en temas de apoyo	Que el 100% del personal participe de las reuniones de capacitación programadas (mensuales y bimensuales)	Gestión Curricular Liderazgo	PEI Planes de sala	Calendarizaciones de reuniones de aula y comunidades de aprendizaje. Frecuencia de reemplazos en los niveles. Turnos de extensión horaria.	Registros de asistencias. Registros de capacitaciones. Actas de reuniones de aula y comunidades de aprendizaje. Evaluaciones. Registro de solicitud de	Marzo a Enero	Directoras Educadoras Técnicas E.T.T.

técnico: como mediación y ambientes para los aprendizaje s.					documentos y textos y Registros fotográficos.		
Objetivo específico	Meta		Progra mas o proyect os	Estrategias o acciones específicas	Medio de verificación	Plazo	Respons able
1.16 Promover instancias de recreación y convivencia con el personal para crear y	Que el 100% del personal participe al menos de cuatro actividades	Gestió n de recurs os	Plan Anual de sala, Bienest ar, Comité paritario	Programar actividades recreativas y de convivencia durante el año,	Fotografías Registro de asistencias Evaluacione s de las actividades	Abril a Enero	Directora Educador as Técnicos Administr ativo

fortalecer vínculos de amistad, comunicación y ambientes bien tratantes.	durante el año.			planificadas en el Jardín. - Dinámicas grupales de cada Comunidad de Aprendizaje.	por parte del personal		Auxiliares
---	--------------------	--	--	--	---------------------------	--	------------

<p>1.17 Fortalecer instancias y acciones que permitan la permanencia y asistencia de los niños-niñas al Jardín.</p>	<p>Mantener la permanencia de un 80% de los párvulos que asisten al jardín y lograr un 80% de asistencia/matricula anual de los niños – niñas al jardín.</p>	<p>Convivencia Escolar</p>	<p>Plan de sala Centro de padres.</p>	<p>Publicación de las mejores asistencias mensuales por nivel, destacar las mejores asistencias en reuniones de apoderados de manera de premiar a las familias, en el acto de fin de año premiar las mejores asistencias</p>	<p>Seguimiento de: inasistencias, asistencias, enfermedades. Visitas domiciliarias, llamadas de teléfono, registro fotográfico.</p>	<p>De Marzo a Enero</p>	<p>Directora, Educadora, Técnicos, Administrativo familia.</p>
--	--	----------------------------	---------------------------------------	--	--	-------------------------	--

				anual de cada nivel.			
--	--	--	--	----------------------	--	--	--

Objetivo específico	Meta		Programas o proyectos	Estrategias o acciones específicas	Medio de verificación	Plazo	Responsable
<p>1.18</p> <p>Conocer, analizar y aplicar el compilado de convivencia elaborados en abril del 2011 para promover el respeto de las funciones y normas</p>	<p>Que el 100% del personal conozca sus deberes, derechos, funciones y normas del establecimiento.</p>	<p>Gestión de recursos</p>	<p>En Comunicaciones de aprendizaje, comunidades de aula se recuerdan y analizan las funciones y roles.</p>	<p>Hoja de observaciones y compromisos, actas de reuniones, registro de asistencia, firma de lectura de documentos.</p> <p>Evaluación de Desempeño, efectuado por Jefes Directo,</p>		<p>De Enero a Diciembre.</p>	<p>Directora, educadoras, técnicos, auxiliares, administrativo ETT, ETR.</p>

establecidas		<p>Además se realizan capacitaciones del ETR.</p> <p>Entrega de Compilado de Reglamentos y Convenciones “Profesionalismo, Calidad y Acción enmarc</p>			
--------------	--	---	--	--	--

			<p>an nuestra función”</p> <p>A cada una de las funciona rias os).</p>			
<p>1.19 Crear espacios de reflexión entre los miembros del Equipo que favorezcan el</p>	<p>Que el 90% de los integrantes del Equipo efectivamente asistente participe con ideas,</p>	<p>Gestión de recursos</p> <p>Gestión</p>	<p>Dar a conocer y analizar el PEI en comunidades de aprendi</p>	<p>Planificaciones y evaluaciones, registro de asistencias, registro de corte, autoevaluación del personal.</p>	<p>De Abril a Diciembre</p>	<p>Directora, Educadoras, Técnicos, Administrativo. Auxiliares.</p>

<p>conocimiento y el compromiso con el desarrollo del PEI.</p>	<p>aportes, etc, que conlleven la mejora en los planteamientos del PEI.</p>	<p>curricular</p>	<p>zaje y comunidades de aula.</p> <p>Talleres con sugerencias, reflexiones, acciones, de mejoras aportadas.</p> <p>Registros</p>			
--	---	-------------------	---	--	--	--

			actas de talleres.			
Objetivo específico	Meta		Estrategias o acciones específicas	Medio de verificación	Plazo	Responsable
1.21 Incentivar al Personal	Que el 100% de los	Gestión	Aplicación de diagnósticos	Actas de talleres, fotografías, evaluaciones,	De Abril a Diciembre.	ETJ.

<p>que se va incorporar al Equipo para que se capacite en contenidos transversales.</p>	<p>funcionario (as) recién incorporados sea inducidos por responsable en temas como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MGC. - Lee Chile lee. - Genero. - Estilos de vida saludable. 	<p>curricular</p>	<p>ico al persona l para detectar intereses de capacitaciones, participaciones de talleres, comunidades de aprendizaje, comunidades de aula, aporte de</p>	<p>hojas de asistencias y efectiva participación.</p>		<p>Profesionales de la Institución.</p>
---	--	-------------------	--	---	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Buen Trato. - Comité Paritario. - Etc. 		profesionales en los temas solicitados.			
Objetivo específico	Meta		Estrategias o acciones específicas	Medio de verificación	Plazo	Responsable
1.22 Generar instancias que favorezcan estilos de vida saludable	Que el 90% de las familias conozca la minuta que se entrega en el jardín y que se	Gesón curricular	Exposición y Degustación de alimentos con el apoyo de las	Acta de Reunión, Fotografías, Registro de asistencia, dípticos, Registro de entrega de dípticos.	De Abril a Diciembre	Directora, Educadoras, Técnico, Administrativo o Auxiliares.

<p>en los párvulos y sus familias.</p>	<p>informen en relación al tema de estilos de vida saludable a través de diferentes medios.</p>	<p>Convivencia escolar</p>	<p>manipuladoras, entrega de contenidos a través de talleres y dípticos a las familias, actividades recreativas con las familias.</p>			
--	---	----------------------------	---	--	--	--

<p>1.23 Implementar estrategias para difundir labor educativa del Jardín a la Comunidad.</p>	<p>Proyectar la labor del Jardín Infantil a la Comunidad en al menos 5 actividades durante el año.</p>	<p>Contexto social</p>	<p>Invitaciones, entrevistas, por parte de medios de comunicación visual y hablada de la Comunidad, Entrevistas a familias, entrega de mensajes,</p>	<p>Registro visuales y de audio de estas acciones, Registro de impresiones de los padres, apoderados y visitantes al Jardín.</p>	<p>De abril a Diciembre</p>	<p>Directora, Educadoras, Técnico, Administrativo o Auxiliares.</p>
---	--	------------------------	--	--	-----------------------------	---

			dípticos, informe s, recurso s o souvenir a lugares visitado s.			
1.24 Incentivar el trabajo en Equipo para mejorar las relaciones interpersona les al interior de la	Que el 100% del Personal integre comisiones de trabajo según sus habilidade s y	Gestió n de Recurs os	Organiz ar comisio nes y designa r funcione s de trabajo, según	Registros de inscripción en comisión de trabajo. Acta de reunión. Seguimiento de trabajo de la Comisión planes de trabajo	Marzo a Diciembre	ETJ

Comunidad Educativa	competencias.		sus intereses para mejorar la labor educativa en el Jardín incluyendo reemplazos de personal superior a los 6 meses.			
1.25 Incentivar la resolución	Que el 80 % de las familias	Convivencia escolar	Planificaciones de cada	Asistencia a talleres, planificaciones y evaluaciones, evaluaciones	De Abril a Diciembre.	Directora, educadora, técnicos,

<p>no violenta de conflictos entre niños – niñas, familia y personal.</p>	<p>tome conocimiento sobre contenidos educativos sobre resolución de conflictos.</p> <p>Que el 100% del personal este capacitado en resolución de conflictos.</p>		<p>nivel, talleres con familia y persona l en relación al tema.</p> <p>Apoyo de texto ¿Te suena familiar?</p> <p>y Proyecto de Liderazgo.</p>	<p>de talleres, acta de reuniones, fotografías.</p> <p>Contenidos Inteligencia Emocional, habilidades sociales, Personal, familias y niños (as).</p>		<p>administrativo familia, apoyo del ETT, ETR, profesional idóneo.</p>
---	---	--	---	--	--	--

1.28 Revisar inventarios de bienes muebles – de control interno en dos periodos al año Enero y Julio.	Actualizar inventarios en el 100% de las dependencias (25) con el fin de solicitar las bajas respectivas oportunamente.	Gestión de recursos	Revisión y conocimiento de Planillas murales .	Registro de acción y Planilla de inventario actualizadas. Cuadernos registro de cada nivel o dependencia.	De Marzo a Marzo.	Directora Directora (S) Educatora de cada nivel. Administrativo. Responsables de cada dependencia.
1.29 Evaluar y revisar estado inventarios material didáctico no	Actualizar inventarios en los 5 niveles, salas de muda y	Gestión de recursos	Capacitaciones. Encargada Sistema	Evaluaciones, registros de sala, Comunidades de Aprendizajes, fotografías.	Marzo a Marzo.	Administrativo. Educadoras de Sala.

fungible y fungible dos veces en el año.	bodega material didáctico, solicitando oportunamente la baja respectiva.		On line. Compromiso niveles y/o encargados.			Encargados de dependencias.
--	--	--	---	--	--	-----------------------------

ETJ: Equipo Técnico del Jardín

ETT: Equipo Técnico Territorial de JUNJI

ETR: Equipo Técnico Regional de JUNJI

9.- Bibliografía Utilizada

- Ministerio de Educación, *Bases Curriculares de la Educación Parvularia*, Editorial Maval Ltda. 2005

-Ministerio de Educación, *Instrumento de Evaluación de la Educación Parvularia*, 2007.

-Levaggi, Gero, *Herramientas para el Análisis de Marketing Estratégico*, Ediciones Universo, 1997

-Mendez Hinojosa, Luz Marina-Peña Moreno, José Armando, *Manual Práctico para el Diseño de la Escala Likert*, Editorial Trillas.

Fuentes electrónicas

-http://curriculumenlinea.mineduc.cl/descargar.php?id_doc=201102030956240

-www.junji.cl

-www.mineduc.cl