



Magister En Educación Mención

Gestión De Calidad.

Trabajo De Grado II

Diagnostico Institucional

Y

Plan De Mejoramiento Educativo.

Profesor (a) guía:

Mabel Alvear Espinoza

Alumno:

Daniel Felipe Cereceda Gil

Santiago – Chile, Junio de 2014

Trabajo De Grado II

Diagnostico Institucional

Y

Plan De Mejoramiento Del

LICEO MANUEL MAGALHAES MEDLING.

2

INDICE

PAGINA

Portada..... 1

Título.....	2
Índice.....	3
I.- Introducción.....	7
II.- Situación de contexto.....	9
2.1. Información del Establecimiento	
2.1.1. Identificación	
2.1.2. Proyectos obtenidos y ejecutados en el último tiempo.....	10
2.1.3. Síntesis descriptiva del Establecimiento.....	11
2.1.4. Síntesis histórica del Establecimiento	
2.1.5 Datos cuantitativos.....	14
Recursos Humanos.....	17
2.1.6 Resultados Educativos.....	18
2.2. Características de los estudiantes que atiende el Liceo.....	20
2.3. Relación con la familia y Centro de padres.....	22
2.4. Condiciones generales de infraestructura y equipamiento...	23
2.5. Recursos educativos y equipamiento de especialidades.....	24
2.6. Equipamiento TIC,s.....	25
III. Condiciones Institucionales Internas.....	25
3.1. Gestión Directiva	

3.2. Clima organizacional y convivencia educacional.....	27
IV.- Gestión Pedagógica y Curricular.....	28
4.1. Proyecto Educativo Institucional (PEI)	
4.2. Organización Técnico Pedagógica.....	30
4.3. Implementación del currículo por modalidades de enseñanza y especialidad.	31
Formación General	
Formación Diferenciada.....	32
4.4. Practicas Pedagógicas.....	35
4.5. Orientación y Apoyo Psicosocial.....	36
V.- Condiciones Institucionales Internas.....	37
5.1. Relaciones con el Sostenedor.	
5.2. Vinculación con el Ámbito Productivo.....	38
5.3. Vínculo con otras Instituciones.....	39
5.4. Vinculación con Instituciones de Educación Superior.....	40
VI.- Conclusiones.....	41
Condiciones institucionales internas	
4	
Gestión Pedagógica y Curricular	
Condiciones Institucionales Externas.....	42

PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL.....	76
Datos del Liceo Manuel Magalhaes Medling.....	77
Presentación: Periodo 2010-2015.....	78
Historia del Liceo. Hitos relevantes.....	79
Resultados Educativos.....	81
Planes de Estudio 1º a 4º medio HC y TP.....	83
Descripción física del liceo. Infraestructura.....	94
Fundamentos pedagógicos de la misión y propuesta.....	95
Curricular del Establecimiento.....	95
Objetivos Educativos Permanentes.....	96
Diagnostico.....	97
Objetivos educacionales a mediano y largo plazo.	98
Competencias educacionales a lograr.....	98
Perfil del alumno que se quiere formar.....	99
Tipo de educación que imparte el Liceo.....	99
Tipo de docentes que quiere el Liceo.....	100
Nuestras necesidades.....	101

I. INTRODUCCION.-

El presente trabajo, es producto del diagnóstico realizado en el marco del Magister en Educación mención Gestión de Calidad en el Liceo Manuel Magalhaes Medling

de la comuna de Diego de, siendo su objetivo : “Contribuir al desarrollo y posicionamiento de la Educación Media Técnico Profesional, fortaleciendo competencias directivas y docentes, generando redes y difusión e instalando a la Educación Técnico Profesional y Científico Humanista en el debate Público nacional.

Entre los componentes de este estudio, se encuentra una línea que tiene como propósito brindar asistencia técnica integral y directa al establecimiento en ámbitos de la gestión institucional y pedagógica curricular, cuando se cumplan ciertas condiciones y se manifieste interés por recibir esta instancia de apoyo focalizado. Para éste efecto el requisito inicial es la participación en el proceso de diagnóstico, que permitiese contar con información para evaluar las condiciones de viabilidad y dar inicio a un proceso de mejoramiento educativo.

El estudio presenta información sobre el actual estado de la institución, en lo que se refiere a la gestión de los procesos institucionales y pedagógicos, centrándose en los aspectos relevantes, que permitan identificar las principales fortalezas y oportunidades de cambio, sugiriendo a partir de ellas, acciones que en forma planificada respondan a la necesidad de mejoramiento gradual de sus procesos y resultados.

La información entregada en ésta tesis, corresponde al trabajo de Grado II realizado por el autor de éste trabajo; donde el análisis de documentos que la institución puso a disposición de esta actividad, además del testimonio de los

actores relevantes entrevistados para este efecto; estudiantes; docentes; apoderados, directivos; autoridad educativa comunal; y personas del ámbito productivo relacionadas con las especialidades que imparten.

El documento contiene descripciones sintetizadas sobre la situación de contexto y los datos del liceo, la misión y la visión, su historia, resultados de los últimos años y las condiciones generales de infraestructura y equipamiento. Por otra parte se abordan temáticas como el liderazgo, la capacidad de gestión del equipo directivo, la relación con el sostenedor, la gestión de los recursos, aspectos relacionados con la convivencia y el clima organizacional, gestión de los procesos curriculares y pedagógicos y la forma en que se toman las decisiones a partir de los resultados de aprendizaje que los estudiantes de la institución obtienen.

En la última parte se exponen algunas conclusiones y recomendaciones técnicas que el autor del trabajo sugiere a los directivos del liceo y a su sostenedor, para iniciar un proceso de planificación estratégica a partir de las necesidades y condiciones que actualmente tiene la institución.

El presente trabajo de Grado II, tuvo su desarrollo entre los meses de abril y mayo del 2014, donde su autor manifiesta que se trata de una información , datos y percepciones presentados técnicamente, desde una perspectiva profesional planteada como una hipótesis de trabajo, que se puede usar como insumo en el proceso de reflexión necesarios para definir el desarrollo estratégico de la institución en los próximos años.

II. SITUACION DE CONTEXTO.

2.1 Información del Establecimiento

2.1.1 Identificación

Nombre del Establecimiento: Liceo Manuel Magalhaes Medling

Dirección: Colipi N° 1002

Comuna: Diego de Almagro

Región: Atacama

Nombre del Sostenedor : Amin Segundo Dau Romero. Director DAEM

RBD :384-0

Modalidad: Polivalente

Especialidades: Explotación Minera.

Metalurgia Extractiva.

Asistencia en Geología

JECD : Si, se ingresó en 1997

Dependencia Administrativa: municipal

UNICA OFERTA DE EDUCACION MEDIA EN LA CIUDAD.

2.1.2. Proyectos obtenidos y ejecutados en los últimos años.

- Proyecto de Mejoramiento Educativo año 2010.

- Equipamiento para especialidades del Ministerio de Educación, Fase 1 y 2.
- El liceo obtiene la categoría de Liceo Tradicional, postula y accede a proyecto de infraestructura e implementación por \$158.000.000 y de \$ 32.000.000 respectivamente, para ejecutar el año 2010.
- Proyecto Fagem (Fondo de ayuda a la gestión de educación municipal)
- Proyecto de Pro retención, 2011-2012-2013.
- Equipamiento 3.0 de Educación Técnico Profesional.
- Proyecto FNDR, adquisición de bus para el liceo por \$ 100.000.000
- Proyecto de reposición y ampliación del liceo, por un monto de \$ 5.000.000.000.
- Proyectos deportivos para actividades extra programáticas en futbol Basquetbol, Danza, etc.
- Proyectos de equipamiento 2.0
- Entre muchos otros proyectos.

2.1.3. Síntesis descriptiva del Establecimiento:

Misión (1)

“Formar personas integrales que puedan insertarse en la sociedad del conocimiento y de la globalización, capacitados para enfrentar la vida con una actitud emprendedora y crítica, respaldada por una sólida formación valórica, sustentada en los derechos humanos y en el respeto a su medio ambiente,”

Visión.

“El Liceo Manuel Magalhaes Medling, pretende formar una persona de valores positivos, emprendedora, responsable de su medio ambiente y de su libertad, que vea en la educación el mejor camino para superar el círculo de la pobreza”

El ideal es formar a un hombre y a una mujer en plenitud de sus facultades, consciente de su libertad, responsable, respetuoso, con sentido de justicia, solidario, y de espíritu crítico frente a una sociedad globalizada y en permanente cambio.

2.1.4. Síntesis histórica del establecimiento: principales hitos y hechos relevantes.

Desde el 9 de junio de 1969 empiezan a funcionar como cursos anexos de la Escuela Básica Aliro Lamas Castillo de Diego de Almagro.

(1) Proyecto Educativo Institucional, Liceo Manuel Magalhaes Medling 2010.

En 1978 se da inicio formal de la Enseñanza Media Científico diurna complementaria a la Enseñanza Básica. En 1983 el liceo comienza a funcionar como un establecimiento independiente de la enseñanza Básica.

En 1988 comienza a funcionar la Educación Técnico Profesional. Las carreras impartidas eran Técnico de mando medio en minas con Mención en Mineralurgia, fundición e instalaciones sanitarias.

En 1994 se reestructuran los planes y programas de la Enseñanza Técnico Profesional, mediante la cual se puede optar al área de Minas con Mención en Topografía o tareas geológicas y en el área de la metalurgia a Laboratorio Químico o Electroquímica. En octubre de ese año se entregan las nuevas dependencias del Liceo con el aporte del Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR) y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID).

En 1995 el Liceo ingresa al programa de Mejoramiento de la Calidad de la Educación (MECE MEDIA).

En 1997 el Liceo se incorpora a la modalidad de educación de Jornada Escolar Completa (JEC).

En 1998 se cambió el nombre de Liceo B-2 al de Liceo Manuel Magalhaes Medling., según Decreto Alcaldicio.

El año 2002 se ingresa al programa Liceo para Todos del Ministerio de Educación. El año 2005 el Liceo se incorpora al Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar (SACGE). Los años 2006 y 2007 se trabaja con un Plan de Mejoramiento de la Gestión Escolar.

El año 2007 se ingresa a la categoría de Liceo Universal.

Los años 2008 y 2009 se obtiene el reconocimiento del Liceo y es premiado por el Sistema Nacional de Evaluación de Desempeño (SNED).

El año 2010 se ingresa a la categoría de Liceo Tradicional, se postula a la reposición de la infraestructura del establecimiento. En julio del 2012 el liceo se traslada a un

colegio de emergencia por lo señalado, mientras se construyen las nuevas instalaciones, las que estarán listas en septiembre del 2014.

Directivos:

En 1982 asume como Director el Señor Hugo Sergio Carmona Herrera.

El 2006 asume como Rector el Señor Luis Ernesto Barros Soto. Quien renuncia en mayo del 2012.

El 2012 asume como Rector Subrogante, el Inspector General Señor Daniel Felipe Cereceda Gil.

El año 2013 a través del concurso de Alta Dirección Pública asume como Rector el Señor Daniel Felipe Cereceda Gil, hasta el 2018.

Docentes:

A partir de 1997 y hasta el 2014 distintos docentes han realizado pasantías en España, Francia, México, Estados Unidos, entre otros países, recibiendo además distinciones por su labor académica como AEP, Red de Maestros y otras, lo que ha permitido mejorar las prácticas pedagógicas.

2.1.5 Datos Cuantitativos

Indicadores de Eficiencia Interna

Cuadro Nº 1 Porcentaje de promovidos Humanistico-Cientifico

AÑO	1º	2º	3º	4º
2011	100%	89%	85.4%	95%
2012	87.8%	93.8%	92.3%	97.4%
2013	73.2%	95.2%	80%	94.4%

Cuadro Nº2 Porcentaje de Promovidos Técnico Profesional

AÑO	1º	2º	3º	4º
2011	73.3%	77%	82.3%	100%
2012	69.4%	88%	84%	99%
2013	67.1%	82.8%	75.7%	99%

Cuadro nº3 Porcentaje de Repitencia Humanístico Científico

AÑO	1º	2º	3º	4º
2011	0%	9%	7.3%	5%
2012	10.2	3.1%	5.1%	0%
2013	9.8%	0%	6.0%	0%

Cuadro Nº 4 Porcentaje Repitencia Técnico Profesional

AÑO	1º	2º	3º	4º
2011	18.6%	17%	8.9%	0%
2012	19.4%	7.5%	9.9%	1%
2013	10.1%	9%	8.9%	3%

Cuadro Nº5 Porcentaje Retiro Humanístico Científico.

AÑO	1º	2º	3º	4º
2011	3.1%	2%	7.3%	0%
2012	2%	3.1%	2.6%	2.6%
2013	8.9%	4.8%	10%	4.0%

Cuadro Nº 6 Porcentaje de Retiro Técnico Profesional.

AÑO	1º	2º	3º	4º
2011	11%	5.3%	8.9%	0%
2012	11.3%	5%	6.6%	0%
2012	12%	8%	6%	3%

Cuadro Nº7 Matrícula final por Niveles Humanístico Científico

AÑO	1º	2º	3º	4º
2011	62	43	38	37
2012	48	63	38	38
2013	60	40	58	35

Cuadro N°8 Matrícula Final por Niveles Técnico Profesional

AÑO	1º	2º	3º	4º
2011	130	89	113	75
2012	110	114	85	101
2013	115	89	98	100

Datos Generales del Liceo.

DATOS	Nº	%
Matrícula Total	622	
Matricula Final	535	
Promovidos	478	76.8
Repitentes	57	9.16
Retirados	88	14.1
Trasladados	51	8.2
Deserción	37	5.95

Recursos Humanos.

El Establecimiento Educacional cuenta con 02 Docentes Directivos y 04 Docentes Técnicos. Asistentes de la Educación son 18; 4 inspectores del liceo, 05 Inspectores del Internado, además de 09 auxiliares de servicios menores.

El total de docentes es de 34, de los cuales 27 son de formación general (FG)² Y 7 de formación diferenciada (FD)³. En relación a la antigüedad, se está produciendo un recambio generacional. En los últimos años , han ingresado 5 nuevos profesionales; donde en la planta docente actual se cuenta con 5 ex alumnos del establecimiento lo que se traduce en un incentivo para la comunidad educativa.

La mayoría de los docentes tienen contrato de 44 horas, con un máximo de 34 horas aula frente a los educandos, esto como una forma de hacer atractiva la permanencia de profesionales, asegurando que se interesen por la educación del establecimiento educacional y así evitar la rotación de los mismos. La edad promedio de los docentes es que 40 años.

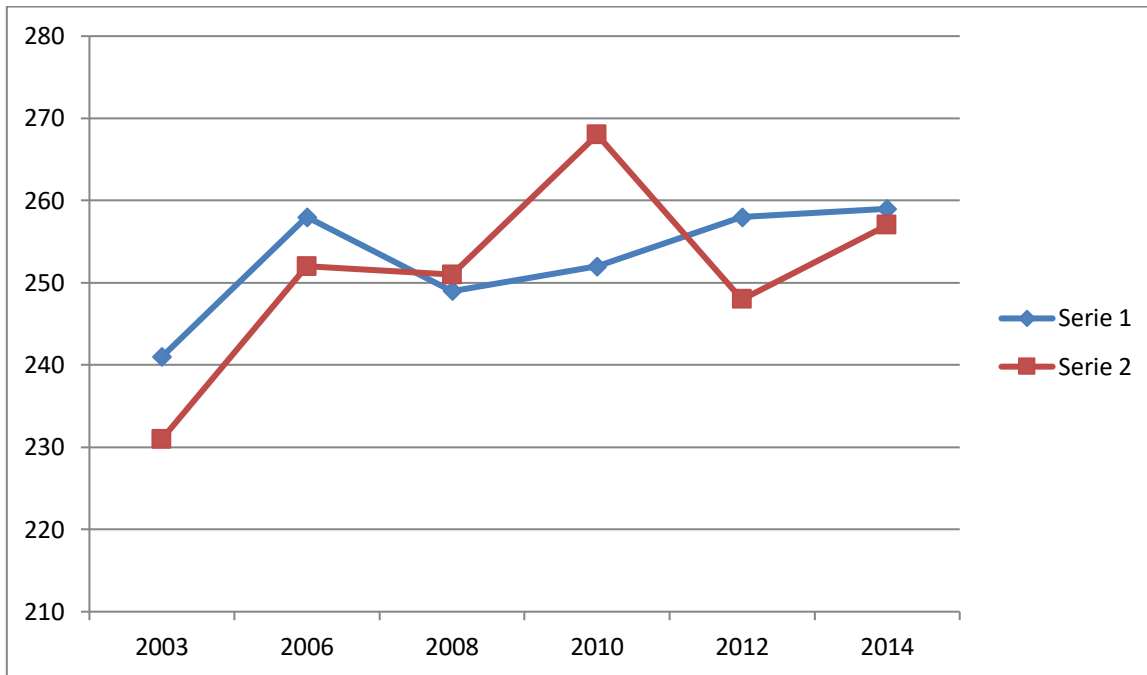
Los docentes de la FG, son en un 94% profesores titulados, mientras que los docentes de la FD su gran mayoría son ingenieros. La totalidad de los docentes han participado de la evaluación de desempeño, donde 3 han alcanzado la calificación DESTACADA y el resto son profesores competentes.

2 Según el PEI formulado el 2010, había 42 profesores y 25 funcionarios Asistentes de Educación. (PEI, 2010)

3 Dato extraído de la documentación del Liceo, marzo 2013

2.1.6. Resultados Educativos.

Gráfico N° 1 Resultados Generales 2003 2014 SIMCE



SERIE 1 : LENGUAJE SERIE 2 : MATEMATICA FUENTE: SIMCE.CL

El Liceo ocupa el 3º lugar dentro de la región por sus resultados SIMCE 2010 y en el año 2014 el Liceo ocupa el 2º lugar en el SIMCE entre los liceos municipalizados de la Región de Atacama.

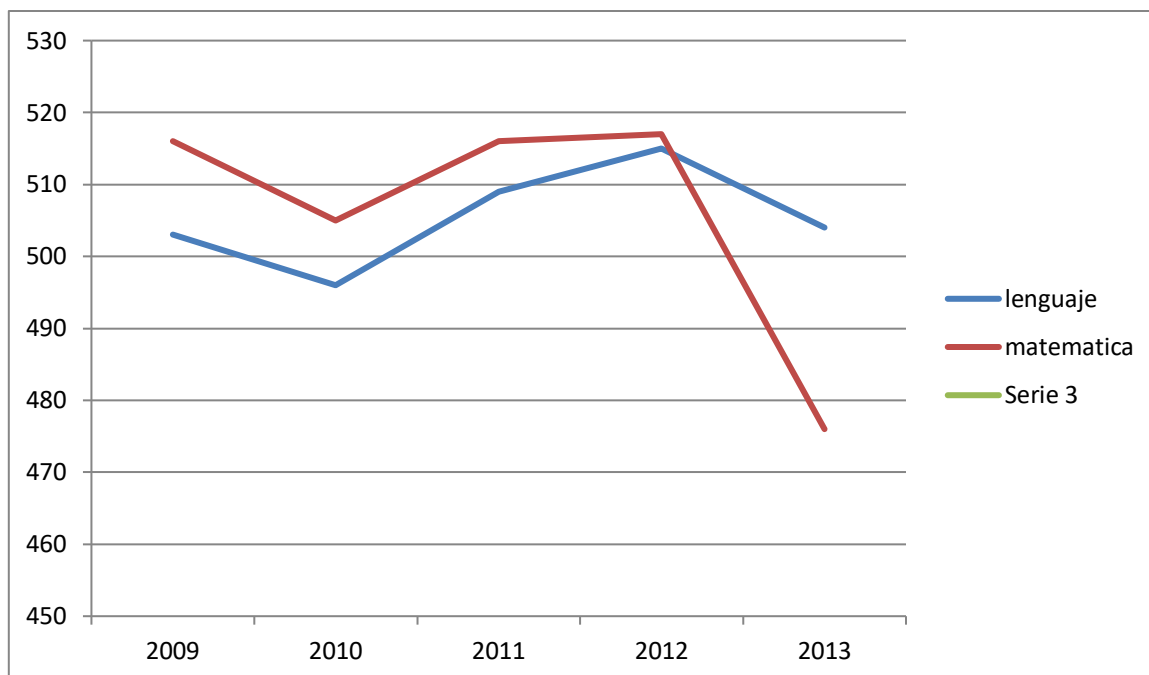
Cuadro N° 10 PSU Totales Generales del Liceo.

AÑO	Alumnos que rinden PSU	Alumnos con derecho A postular.
2009	59	49 83%
2010	63	44 70%
2011	42	35 83%
2012	84	64 76%
2013	66	41 62%

Cuadro Nº 11 PSU Promedio de pruebas 2009 – 2013

PROMEDIO PRUEBAS	2009	2010	2011	2012	2013
LENGUAJE	503	496	506	515	504
MATEMATICA	516	505	516	538	476
PROMEDIO PSU	509	501	511	491	489
CIENCIAS	455	466	492	497	474
HISTORIA	497	525	516	478	482

Gráfico N°2 PSU EVOLUCION 2009 - 2013



Cuadro N° 12 Titulados General y por Especialidad.

AÑOS	ASISTENCIA EN GEOLOGIA			EXPLOTACION MINERA			METALURGIA EXTRACTIVA		
	EGRESOS	TITULADOS	%	EGRESOS	TITULAD	%	EGRESOS	TITULAD	%
2009	31	7	23	16	8	50	23	13	57
2010	20	16	80	22	6	27	29	21	72
2011	17	15	88	10	6	60	48	15	31
2012	47	15	32	14	6	43	39	20	51
2013	18	17	94	32	17	53	75	30	40
TOTAL	133	70	53	94	43	47	214	99	50

2.2. Característica de los estudiantes que atiende el establecimiento.

Teniendo en cuenta las condiciones socio-económicas de las familias que envían sus hijos al Liceo, el establecimiento pertenece al grupo medio bajo:

- La mayoría de los apoderados han declarado tener entre 10 y 11 años de escolaridad y en ingreso del hogar que varía entre \$ 230.000 y \$ 350.000.
- Entre el 42.01 % y el 70 % de los alumnos se encuentra en condición de vulnerabilidad social.

El índice de vulnerabilidad (IVE) EL 2012 ES DE 68,1%, mientras el 2013 alcanzó al 70.3 %, índice que en los últimos años se ha mantenido en un rango similar. El Liceo recibe el 95 % de los egresados de las tres escuelas básicas de la comuna. Al momento de inscribirse en el Liceo, optan por la modalidad y en el caso del Técnico Profesional, por la Especialidad, por lo que existen circuitos diferenciados desde el inicio de la formación media.

Los estudiantes se manifiestan críticos sobre algunos aspectos del Liceo. Consideran que ha existido un trato diferenciado, siendo beneficiados los que optan por la modalidad HC, ésta percepción a partir del 2012 ha empezado a cambiar y señalan también que ahora se sienten más considerados que antes.

Un grupo de estudiantes evalúa negativamente la metodología implementada por algunos docentes que se basa en el dictado, indicando que hay pocas instancias para la reflexión y el análisis. Con la incorporación al liceo de un bus institucional, ésta percepción también ha ido variando pues muchos de los educandos consideran que con las salidas a terreno el aprendizaje es mayor y las clases se hacen más entretenidas.

Todos los estudiantes entrevistados se manifiestan “estresados” por las pruebas de nivel, aunque también entienden que desde su aplicación los resultados académicos han mejorado, ello en medio de su aplicación al momento de las entrevistas y evaluación diagnóstica, ya que la calificación que se obtiene tiene una ponderación del 25 %, entre sus argumentos indican que la prueba beneficia a

quienes no han estudiado durante el semestre, pero al que obtuvo buenas notas le pone una exigencia extra para no bajar su promedio.

Es visible que el énfasis en los resultados promueve un Liceo con actitudes individualistas, hay rivalidad entre las modalidades, especialidades y cursos, se observan en algunos casos grupos estigmatizados.

También hay miradas críticas a la minería ya que estrecha el horizonte de muchos estudiantes y no llegan a visualizar otras posibilidades para desarrollarse como personas.

Los estudiantes proponen un currículo con una oferta más variada, lo que se ha ido solucionando con las actividades extra programáticas, en deporte, arte y cultura. Algunos coinciden que hacen falta espacios para poder expresarse y manifestarse, notando últimamente que hay un mayor compromiso docente con ellos.

Los alumnos tienen posturas distintas respecto a la responsabilidad que le cabe a cada uno en relación a su desempeño escolar. Mientras un grupo considera que es la familia la responsable principal de apoyar a sus hijos e hijas en sus estudios, otros consideran que el liceo tienen la labor de enseñar a todos y todas, mas allá de sus orígenes familiares.

2.3. Relación con la familia y el Centro de Padres.

El Liceo cuenta con un centro de Padres, Madres y Apoderados constituido y en funcionamiento. Se realizan reuniones mensuales de apoderados, pero la participación general de ellos alcanza a solo un 65 %, que no es el óptimo.

De manera similar a los estudiantes, los apoderados que participaron de las reuniones con el evaluador, consideran que hay algún grado de discriminación en el Liceo (4).

(El grupo favorecido es el de los alumnos y alumnas que optan por la modalidad HC, que son los que obtienen los mejores puntajes SIMCE y PSU, por lo tanto posesionan al Liceo en lugares destacados dentro de los Rankings nacional y regional. En las especialidades, luego de las entrevistas también se observaría esta dinámica de privilegios y discriminados (5).

Consideran que en el Liceo se han mejorado los apoyos psicosociales para los alumnos con mayores problemas, pero lo visualizan dentro de la oferta curricular y no como atención clínica compensatoria.

Respecto a las pruebas de nivel, tienen una mirada un tanto crítica por la presión que se les imprime a los estudiantes para el logro de una calificación es desmedro del sentido por aprender.

2.4. Condiciones generales de la infraestructura y equipamiento educativo.

El Liceo cuenta con un edificio que posee las siguientes dependencias: 23 salas de clases, 2 laboratorios de ciencias, 1 biblioteca, 1 sala de computación, 1 planta Piloto de tratamiento de minerales, más un complejo de plantas de procesamiento de minerales, 1 sala de música, 2 pabellones con oficinas de uso administrativo, 1 sala de impresión, 1 oficina de atención de asistente social, 1 sala de profesores, 1 gimnasio techado, servicios higiénicos y duchas para damas y varones, 1 comedor para 108 estudiantes y 1 internado con capacidad para 120 alumnos.

(4) Se llegó a decir que el Liceo es clasista, por la supuesta división que se promueve entre los estudiantes

(5) La especialidad con menor status dentro del Liceo es EXPLOTACION MINERA.

Sin embargo la infraestructura no está en buenas condiciones; además debido al aumento de la matrícula escolar, se hizo necesaria la ampliación de las dependencias, con nuevas salas de clases y laboratorios, por lo que el Liceo ha accedido a fondos para ampliación y mejoramiento del edificio. Las obras se iniciaron el 2013 lo que ha significado que actualmente nos encontremos en un Colegio de emergencia, adaptado a la labor educativa, considerando que ya fue usado cuando se construyeron las nuevas escuelas.

2.5 Equipamiento y recursos educativos de las diferentes especialidades.

Las actuales dependencias en que funcionan las especialidades cuentan con equipamiento para la realización de las actividades de aprendizaje. El orden y las condiciones de seguridad presentan algunos inconvenientes, ya que en general la infraestructura no está en buenas condiciones.

Se abre una interrogante respecto al trabajo en talleres y laboratorios mientras se desarrollen los trabajos en el nuevo liceo, ya que por razones de seguridad el acceso a las nuevas dependencias estará restringido y en conversaciones con la empresa constructora se habilitará una entrada provisoria, privilegiando los trabajos en terreno y talleres en las potras plantas del establecimiento.

En la actualidad el Liceo posee una planta procesadora de minerales concebida como unidad de pequeña producción pero que se usa esporádicamente debido a los módulos estudiados que correspondan, además que necesita mantención. También se menciona una planta de tratamiento de minerales, dada en arriendo a una empresa externa que permite a los alumnos interiorizarse de su funcionamiento y muchas veces efectuar sus prácticas profesionales.

El Liceo ha estado recibiendo equipamiento a través de fondos para el equipamiento de la Educación Técnico Profesional. El listado del equipamiento adquirido de la segunda versión fue solicitada directamente a los Profesores por el

antiguo Rector, sin consulta al jefe de producción, con lo cual quizás no se compró todo lo necesario.

El anterior Jefe de Producción señala que faltan recursos, pero en parte se ha solucionado debido a que el Liceo ha postulado a diversos proyectos que se ha adjudicado como son: Equipamiento T.P 3.0, Patentes mineras, Donaciones de empresas, fondos FNDR , etc. Esto ha permitido que en la actualidad el Liceo cuente con un Bus nuevo para salidas a terreno, camioneta de apoyo a las actividades académicas, simuladores de operación de maquinaria pesada, insumos variados para todas las especialidades, lo que significa que estamos en condiciones de seguir entregando una educación de calidad con una mejor formación académica para nuestros educandos.

2.6. Equipamiento TICs.

El Establecimiento cuenta con un laboratorio computacional de 35 equipos conectados a internet y con buen funcionamiento. Existe un docente encargado del soporte técnico, administración del laboratorio y de la enseñanza de la informática educativa.

III. CONDICIONES INSTITUCIONALES INTERNAS.

3.1. Gestión Directiva.

El equipo de gestión está conformado por el Rector, Jefa de UTP, Evaluador, Jefe de Producción, Orientadora e Inspector General. Es un equipo directivo formado por los funcionarios más antiguos del establecimiento y que han ocupado otros cargos; inclusive dos de ellos son ex alumnos de la institución.

Aunque se conocen entre ellos, es un equipo recién formado, ya que en mayo pasado, el antiguo Rector presentó su renuncia y asume el Inspector General como Subrogante, mientras se llamó a concurso en septiembre del 2013, donde el

docente que subrogo ganó el concurso a través de la Alta Dirección Pública, debiendo conformar y ratificar de acuerdo a su mirada al equipo directivo que lo acompañó en el último año.

El actual Rector lleva más de 20 años en la Institución, es profesor de Historia y Geografía y Educación Cívica, se desempeñó como Inspector General y Director del Internado del Liceo. Encarado la subrogación con la intención de “reparar” situaciones provocadas por el anterior Rector en especial lo relacionado con el mal ambiente y clima organizacional. Su propósito es instalar el “buen trato” y abrir canales de participación para los distintos actores. Las medidas en este sentido han sido la ampliación del equipo directivo; el festejo del aniversario con una cena de camaradería con la asistencia del Liceo con una asistencia del 98% de los funcionarios y abrir espacios para que todos se puedan manifestar.

El Rector asumido, manifiesta sentir un gran peso sobre su espalda, ya que si bien es cierto el antiguo Rector despertaba resistencia en buena parte del equipo docente y otros funcionarios logro mejorar los resultados educativos medidos en SIMCE y PSU. Si bien esto fue con un costo alto para la convivencia interna y la supuesta despreocupación por la modalidad Técnico Profesional, los resultados obtenidos posicionan al Liceo en los lugares de vanguardia, lo que el 2013 y 2014 es ratificado con los resultados académicos del establecimiento que luego de una disminución de los puntaje SIMCE y PSU, se ha vuelto a retomar la senda ocupando el 2º lugar entre los liceos de la Región de Atacama en SIMCE y PSU, satisfaciendo las expectativas de las autoridades comunales y también de las familias. Ante lo descrito y la interrogante del actual Rector de cómo seguir mejorando algunas situaciones sin impactar negativamente los resultados; se ha cumplido, con un nuevo tipo de administración más participativa, pero con el poder centrado en el Rector.

El actual Rector al presentarse al concurso contó con la confianza del sostenedor y autoridades educacionales y la comunidad escolar ha depositado en su autoridad las esperanzas para lograr mejorar las relaciones, superar las injusticias que sienten se había producido con varios de ellos y equiparar las oportunidades para las dos modalidades de enseñanza, y entre las tres especialidades que se imparten.

El Liceo administra sus propios recursos a través de un Decreto Alcaldicio según la Ley 19.410 sobre Administración Delegada lo que permite desarrollar distintos proyectos y contar con los recursos necesarios para el funcionamiento normal del Liceo. Además, desde el Establecimiento educacional se administra la OTEC la cual ha desarrollado cursos de Perforación y Tronadura, Operador de maquinaria pesada, Orfebrería y Cerrajería Artística en Diego de Almagro y El Salvador ⁽⁶⁾.

3.2. Clima Organizacional y Convivencia.

Los distintos actores manifiestan malestar y quejas en relación a la anterior gestión directiva. La falta de espacios para participar, manifestar opiniones y fundamentalmente, el mal trato a que eran sometidos han dejado una huella que demandará tiempo superar y reparar, manifestando la esperanza que con esta nueva administración se superen esos vicios administrativos. Pero también hay discrepancias respecto al proyecto implementado que favorece la Formación General y la Modalidad Humanístico Científica por sobre la Técnico Profesional, lo que se ha superado con la revisión del PEI y el aporte de los distintos actores de la Unidad Educativa.

Respecto de los últimos cambios la comunidad educativa siente que ha ganado el Establecimiento, lo que se visualiza en apoderados, estudiantes, funcionarios y

(6) Indicado en el Proyecto educativo del 2006

profesores, para así seguir entregando una educación de calidad, pero con un mejor clima institucional y de mayor compromiso.

Las autoridades del Liceo y también el Sostenedor, están satisfechos con los resultados que se han logrado y la imagen de buen liceo que se ha logrado construir, lo que según ellos provoca que distintas empresas mineras estén interesadas en relacionarse con el establecimiento. Sin embargo, no todos participan de esta visión, aunque son los menos y será interesante escuchar sus aportes a la nueva institucionalidad educacional que está amaneciendo.

Signo de la cultura del Liceo es la participación y pertenencia política de muchos de sus actores; hoy consejeros regionales, Gobernador Provincial, militantes políticos activos, integrantes de agrupaciones culturales locales que expresan sus convicciones ideológicas abiertamente. Al ser el único liceo de la comuna, lo que sucede en su interior tiene mayor repercusión en la localidad.

En el caso de los Asistentes de la educación, se observan buenas relaciones entre ellos y con las autoridades del Establecimiento. Conocen la problemática liceana y se muestran cercanos con los estudiantes. Se declara que el personal de Inspectoría e Internado es suficiente para realizar un buen trabajo.

IV. GESTION PEDAGOGICA Y CURRICULAR

4.1. Proyecto Educativo Institucional (PEI)

El Proyecto Educativo fue formulado el año 2010, proyectante el liceo hasta el año 2015. El PEI presenta aspectos fundamentales como: visión, misión, fundamentos pedagógicos de la misión y propuesta curricular; proceso de admisión, objetivos educacionales permanente, de mediano y largo plazo, diagnostico, competencias educacionales, perfiles (estudiantes, familia, docentes), principios pedagógicos,

planes de estudio de 1º a 4º medio HC y TP, formación extra escolar y tiempo libre
(7)

Las acciones que se han implementado en el Liceo son consistentes en parte con el PEI, en tanto se declara como un establecimiento orientado hacia el mejoramiento de resultados. Sin embargo, se estima que con la nueva propuesta educacional se puedan generar una propuesta de calidad para todos sus alumnos “mantener un buen clima organizacional donde las relaciones interpersonales entre los distintos estamentos de la comunidad sean cordiales y respetuosas, fomentando el dialogo y la participación democrática en el quehacer institucional”.

Llama la atención la descripción que se hace de los alumnos en este documento:

“Un porcentaje importante de nuestros alumnos presenta un ritmo de aprendizaje lento con una falta de disciplina escolar normada; presenta niveles preocupantes de desinterés por la incidencia de la educación formal en sus vidas y expectativas de futuro, lo que muchas veces lo lleva a desertar del sistema escolar. No obstante, existe otro porcentaje alto de alumnos muy comprometidos, disciplinados y que cuentan con el apoyo de sus familias y que valoran la educación como el único medio efectivo para salir del círculo de la pobreza”. De alguna manera esta diferenciación ha marcado los circuitos internos donde los estudiantes han desarrollado su trayectoria escolar.

En el PEI también aparecen acciones orientadas a lograr la certificación medio ambiental del liceo, situación que se alcanzó el año 2013.

(7) El Proyecto Educativo Institucional fue realizado en 1998, revisado y reformulado posteriormente.

4.2. Organización Técnico Pedagógica.

La Unidad Técnico Pedagógica está conformada por la jefa de UTP, la Orientadora, el Evaluador ⁽⁸⁾ y el Jefe de Producción. Los procesos curriculares y pedagógicos implementados responden a la lógica del SACGE ⁽⁹⁾ y dan cuenta de las acciones que el liceo emprendió para mejorar aspectos evaluados deficientemente. Los procesos pedagógicos implementados apuntan a fortalecer la Formación General con un marcado sello en la evaluación de aprendizajes. Para ello se aplican pruebas de nivel de 1º a 3º medio, en Lenguaje, Matemática, Inglés e Historia; también se aplican en Física y Química en 3º medio y en tres módulos de las especialidades. Se ha instalado la planificación anual, con una matriz común que consiste en aprendizajes esperados, contenidos y tiempo, además de la planificación. También se pide una planificación por unidad y se inició el trabajo con la planificación clase a clase en todos los niveles y asignaturas.

El equipo directivo realiza acompañamientos al aula, con un 100% de cobertura, destacando que además, existen observaciones de clases entre sus pares.

Los docentes están organizados por Departamentos de asignaturas,(Matemática, Inglés, Historia, Ciencias, Artes, Educación Física y ETP).

En forma consistente con la orientación del Liceo en pos de mejora de resultados, se ha creado el “DEPARTAMENTO DE LOGROS”, encargado de aplicar las

(8) El Evaluador es profesor de matemática, tiene un cargo de 44 horas, con 30 horas aula y 14 horas como evaluador. Es uno de los 3 docentes DESTACADOS en la Evaluación de Desempeño, además ha realizado dos pasantías en el extranjero, 1998 España, 2009 Francia; tiene la AEP y se incorporó a la Red de Maestros.

(9) El proceso de validación de la guía de autoevaluación se realizó en el año 2006. “Se presentan practicas de buen nivel y orientadas a lograr mejores resultados en las diferentes áreas, pero se tiene el problema de no contar con metas claras que permitan hacer medibles y evaluables los logros programados.” Informe SACGE. El liceo alcanzo 214 puntos.

pruebas de nivel, monitorear los indicadores de eficiencia y promover acciones para el mejoramiento de SIMCE Y PSU, además de monitorear cobertura curricular. Este departamento lo conforman en Evaluador y los Jefes de Departamentos de Lenguaje, Matemática, Ciencias e Historia.

Los equipos docentes desarrollan instancias de trabajo semanalmente y se reúnen por departamentos todos los lunes en la tarde para planificar las acciones educativas de la semana.

El equipo técnico vela por la elaboración y existencia de material (guías y pruebas) para ser aplicadas cuando se producen ausencia de docentes de acuerdo a una propuesta de reemplazos emanada del consejo de profesores y consensuada con Inspectoría General, lo que cuando no estaba este protocolo en algunos momentos constituyó un problema serio para el funcionamiento normal del liceo y poder cubrir las ausencias por Licencias Médicas u otros problemas.

El Liceo esta desarrollando Programas de Mejoramiento Educativo (PME), financiados y asesorados por el MINEDUC desde el año 2009.

4.3. Implementación del currículo por modalidades de enseñanza y especialidades.

Formación General.

El Liceo asume el currículo oficial del Ministerio de educación organizando la propuesta educativa de acuerdo al marco curricular y a los planes y programas vigentes.

La propuesta curricular del establecimiento está centrada en el mejoramiento de las habilidades y destrezas del lenguaje verbal y matemática tomando en cuenta la relevancia de estos en las pruebas SIMCE Y PSU.

En forma consistente con la orientación del Liceo en pos de mejora de resultados, se ha creado el “DEPARTAMENTO DE LOGROS”, encargado de aplicarlos. El plan de estudios Humanístico Científico en 1º y 2º medio, se ofrece en libre disposición: Taller de habilidades matemáticas, Taller de habilidades verbales, Taller deportivo y Consejo de curso. Para la modalidad Técnico Profesional, en 1º y 2º medio, en libre disposición se ofrece: Introducción a la especialidad, Taller de habilidades matemáticas, Taller de habilidades verbales y Taller deportivo ⁽¹⁰⁾. En la modalidad Humanístico Científico, en 3º y 4º medio se ofrecen dos planes diferenciados ⁽¹¹⁾. En libre disposición, se ofrecen Talleres de PSU ⁽¹²⁾ y Consejo de curso.

El Liceo cuenta con un Proyecto de Integración Escolar (PIE) que involucra a aquellos alumnos con Necesidades Educativas Especiales (NEE), con discapacidad intelectual, motora, visual y auditiva apoyando su tránsito hacia la vida adulta con un equipo multidisciplinario de especialistas conformados por 02 educadoras diferenciales, 01 psicóloga, 01 Asistente Social, 01 Socióloga, 01 Orientadora, etc. En la actualidad se cuenta con 14 estudiantes integrados.

Formación Diferenciada.

Con la anterior gestión directiva, se indica que la modalidad TP, perdió relevancia, debido a que supuestamente se seleccionan a los mejores estudiantes para la

(10) Este Taller Deportivo se ofrece en 1º año con 2 hrs. Semanales. En 2º año, Introducción a la Especialidad aumenta a 4 hrs, y se suprime este Taller Deportivo.

(11) El Plan Diferenciado N°1 es de orientación Humanística y el Plan Diferenciado N°2, de Ciencias Exactas,

(12) El Liceo recoge la experiencia del proyecto de preparación de estudiantes para rendir PSU, financiado por Codelco Chile división El Salvador, en el marco del Proyecto del Buen Vecino.

modalidad HC ⁽¹³⁾, la mejora de imagen producto de los resultados SIMCE y PSU, que obtienen mayoritariamente los estudiantes HC, la concepción de educación que la Educación Técnico Profesional forma “mano de obra barata” ⁽¹⁴⁾ y la discriminación interna que define circuitos de calidad diferente. Por lo señalado en algún momento la Formación Diferenciada paso por una etapa muy compleja, lo que con un trabajo en equipo y multidisciplinario ha ido quedando en el pasado. Con esta nueva Rectoría, se incorpora al equipo directivo al Jefe de Producción, quien luego debe ser reemplazado debido a que asume funciones políticas como Gobernador Provincial. Mientras se incorporó al equipo directivo, tuvo espacio de participación y reconocimiento a su labor ⁽¹⁵⁾.

El Liceo cuenta con una Unidad de Producción que debido a lo señalado fue difícil instalar adecuadamente los procesos propios de la formación técnica, lo que se ha superado lentamente. Una de las primeras preocupaciones del Jefe de Producción fue contar con mejor equipamiento y transporte, para las salidas a terreno, lo que se logró a través del Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR), que permitió adquirir un bus para el establecimiento educacional nuevo con un valor de \$100.000.000 y luego se adjudica el Liceo el Equipamiento 3.0 para la

(13) La totalidad de los actores declara que los estudiantes eligen libremente la opción desde 1º medio; que hay una selección natural que se produce más por intereses de los distintos alumnos y sus familias y que el liceo solo recibe lo que la sociedad produce extra-muros. De este modo, se invisibiliza o naturaliza que las formación secundaria por modalidad se inicia desde 1º medio. Asimismo esta modalidad de elección-selección hace que el liceo no solo no adhiera al Decreto 220 que difiere la especialización para 3º medio, donde los alumnos y alumnas son más maduros y han ganado en experiencia para tomar una decisión vocacional más informados, sino que no promueve ninguna actividad que “amplíe” y enriquezca los prejuicios formados

(14) En la entrevista la jefa de UTP menciona que el anterior Rector pensaba que la formación TP era “mano de obra barata” para el mundo productivo.

(15) El actual Jefe de Producción “retoma” sus funciones; debido a que en la anterior administración fue relegado por el Rector, con quien mantenía diferencias profundas respecto de la educación Técnico Profesional.

Educación Técnico Profesional por \$ 150.000.000 que permitirá incorporar al liceo para la formación de los estudiantes simuladores de operación de maquinaria pesada, una camioneta de apoyo para las salidas a terreno y acompañamiento a los estudiantes en práctica profesional entre otros implementos e insumos. Lo señalado debido a que muchas de las faltas detectadas obedecerían a que el Liceo carecía de estos recursos. La oferta del liceo en la modalidad TP, se enmarca dentro del sector productivo de la minería con las tres especialidades que se definen en el marco curricular vigente. Sin embargo por lo observado durante la evaluación diagnóstica, las dudas respecto de la calidad de los procesos educativos que se producen en las especialidades, ha ido disminuyendo con el compromiso docente, el nuevo equipamiento, etc.

La especialidad más demandada en el último tiempo y que tiene mejor consideración dentro del liceo es Metalurgia Extractiva; la de menor demanda y prestigio, es Explotación Minera. Se indica que todas las especialidades han sido acreditadas.

Respecto de los resultados, la tasa de titulación alcanza al 60%. Las prácticas profesionales son gestionadas por los propios alumnos y no son supervisadas, lo cual debiera cambiar a contar del 2014 cuando el Jefe de Producción entre sus deberes está supervisar las prácticas, al contar con los recursos necesarios para efectuar esa actividad. Así mismo, el Liceo carece de un seguimiento a egresados efectivo y que opere en la práctica.

Los docentes que imparten los módulos de las son profesionales de otras disciplinas (preferentemente ingenieros) que hacen clases en el Liceo porque por opción profesional no se insertaron en el ámbito de la minería, se jubilaron o se quedaron en el Liceo después de la crisis económica del año 1998. Algunos de

ellos han recibido las críticas por los docentes de la Formación General y algunos directivos por “su falta de formación pedagógica” , lo que está revirtiendo con los estudios que han emprendido algunos de ellos para obtener su título de docentes en Educación Técnico Profesional.

En las entrevistas se hace evidente la discrepancia técnica respecto del proceso de planificación curricular que lidera la Jefa de UTP para la Formación Diferenciada, ya que el jefe de producción cree que es un proceso “muy administrativo” y no acorde con los desafíos que plantea el proceso de aprendizaje en los módulos. El jefe de producción declara la existencia de una planificación de actividades para la Formación Diferenciada, pero reconoce que los docentes no cumplen más allá que un 20% con su entrega.

4.4. Practicas Pedagógicas.⁽¹⁶⁾Se observa un patrón tradicional de clases y con las condiciones irregulares respecto de la calidad del mobiliario (no todo en buen estado), luminosidad y dimensiones (en algunos casos salas pequeñas). Hay pocas salas ambientadas pedagógicamente, la organización es mayoritariamente en filas y con desplazamientos del docente.

Se verifica y observa el uso de recursos impresos y de otro tipo, propio de las especialidades.

El manejo del tiempo es relativamente bueno; 5 de 9 clases observadas se inician a la hora, se aprecia un manejo eficiente y finalizan según lo programado. prevalece la situación de clases expositivas combinadas, en menor porcentaje,

(16) VER ANEXO N° 2 Observación de clases. Las observaciones se planifican para su desarrollo a partir de abril, en la mañana y tarde, pero la aplicación de pruebas de nivel y la suspensión de clases algunas tardes, obliga a reformular el programa y realizar observaciones solo por la mañana. Se realizaron 9 observaciones de clases, 5 de Formación General y 4 de Formación Diferenciada

Con trabajo individual de los estudiantes. Con un buen clima interno, tanto entre docentes y estudiantes y estudiantes entre sí, esto se ve corroborado con la actitud de los docentes que ponen atención a todos los estudiantes, los conocen, identifican y muestran entusiasmo.

En relación al tipo de habilidades socio afectivas, los estudiantes se afirman positivamente, muestran esfuerzos e interactúan con sus compañeros. Respecto a las habilidades cognitivas hay pocos desafíos, en tanto que prevalecen aquellas que privilegian la memoria, luego la aplicación, comprensión y finalmente el procesamiento de la información.

4.5. Orientación y Apoyo Psicosocial.

Esta área está a cargo de la Orientadora del Liceo, quien comparte oficina con la Jefe de UTP, pero no es obstáculo para un trabajo con los demás profesionales de su área de trabajo.

La orientadora tiene a su cargo el trabajo con los profesores jefes, la organización de las reuniones de apoderados, el proceso de admisión de los 1º medios, orientación vocacional de 4º medio y la administración de las becas. Queda claro las instancias de trabajo con los estudiantes y el apoyo individualizado con los docentes, a pesar de lo recargado de su trabajo administrativo.

El equipo psicosocial está conformado por 2 psicólogas, 2 educadoras diferenciales y una asistente social. Las psicólogas atienden casos de estudiantes derivador a Orientación por los docentes para su tratamiento. La asistente social focaliza su accionar en los estudiantes que no asisten regularmente a clases o los potenciales desertores del sistema educacional..

El Programa de Integración educativa (PIE) atiende a 15 estudiantes.

El liceo tiene un internado mixto, que en estos momentos trabaja a la mitad de su

capacidad total de 120 alumnos, donde solo hay internados 66 alumnos (36 mujeres y 30 varones). La mayoría de los estudiantes son de la modalidad TP y provienen de ciudades como Taltal, Chañaral, Copiapó, Freirina, Vallenar, El Salvador, Inca de Oro, El Salado, etc. Se exige como requisito de ingreso al internado un promedio de nota no inferior a 5.5.

El Internado está a cargo de un Director que depende administrativamente de la Dirección del Liceo, cuenta con 4 inspectores, que trabajan en turnos de día y noche, un auxiliar por cada sección del internado. Los jóvenes mantienen un buen comportamiento no registrándose problemas graves de conducta u otra naturaleza, aunque en el último tiempo se debe tener cuidado con las drogas, especialmente con la marihuana que ha llegado a la ciudad de manera importante respecto de su consumo entre la juventud.

Las instalaciones del internado son del año 2000 y están en buen estado, contando en la actualidad con implementos para actividades extra programáticas y con pantallas LCD y computadores para que los jóvenes utilicen en su tiempo libre.

V CONDICIONES INSTITUCIONALES EXTERNAS.

5.1 Relación con el Sostenedor.

Por ser una comuna pequeña, con un solo establecimiento de nivel medio, el Departamento de Administración y Educación Municipal no cuenta con un equipo que permita un trabajo más profundo y sistemático con el Liceo. El sostenedor brinda autonomía al Liceo; su supervisión está focalizada en aspectos administrativos.

Tiene confianza en el actual equipo directivo y su preocupación mayor es mantener los buenos resultados logrados en mediciones nacionales como SIMCE

y PSU, además la preocupación de ese departamento por todo lo que significó el cambio de dependencias considerando que el nuevo liceo se encuentra en su fase final de construcción, encontrándonos en la actualidad en un colegio de emergencia.

Además, debo considerar que el cargo de Rector del liceo ya fue llamado a concurso y asumió a través de la Alta Dirección Pública hasta el 2018, el docente que se desempeñó como inspector General y luego como Rector interino, cargo que ocupara hasta el 2018.

El Departamento de Educación, por lo general tiene la dificultad para contratar docentes y faltan especialistas. Para los próximos años se vislumbra un aumento de la población fundamentalmente por el asentamiento de trabajadores en faenas mineras que se están iniciando, además de la explosiva aparición y construcción de centrales con paneles solares, lo que debiera impactar en la matrícula y aumentar la problemática de conseguir profesores que se radiquen en la ciudad, ya que las viviendas son escasas y caras.

El proyecto o sueño de la comunidad es poder contar en algún momento con un Centro de Formación Técnica (CFT), financiado por las empresas mineras de la zona.

5.2. Vinculación con el ámbito productivo.

El Liceo en la actualidad tiene un Consejo Asesor Empresarial que se encuentra en una situación de reactivar sus funciones, donde a pesar de ello se ha mantenido una muy buena relación con las distintas empresas mineras de la región y de la provincia con las que hemos establecido nexos, también se ha participado en la Red Minera. Desde hace varios años, algunos estudiantes egresados se han integrado al Programa contratación de aprendices de la Empresa Anglo American (Operación Manto Verde). También se declara un

procedimiento de postulación a las prácticas de Codelco Chile División El Salvador y a la planta Enami de El Salado.

Las empresas visitadas durante la evaluación diagnóstica Anglo American y Sociedad Nacional de Minería entre otras, existe una muy buena evaluación de los egresados del liceo, no tanto de los conocimientos, sino de su iniciativa y responsabilidad. Hay muchos ex alumnos contratados en las empresas visitadas.

Respecto de la formación técnica: En general las empresas más grandes desarrollan un proceso de formación de aprendices (HC- TP) que parte desde lo básico. El liceo es visto como “cantera” de jóvenes disponibles, ya que las demandas de personal para “formar” son muchas y debiera continuar aumentando en los próximos años.

Se identifican como centros de prácticas profesionales para los estudiantes egresados los siguientes:

- Minera Manto Verde
- Codelco Chile, División El Salvador.
- Minera Trinidad.
- Planta Osvaldo Martínez de El Salado.
- Laboratorio Geolaquim, Paipote Copiapó.
- Empresa Panauth, Inca de Oro.
- Empresa Franke.
- Minera Don Daniel.

5.3. Vínculos con otras instituciones.

El Liceo participa del proyecto financiado por Codelco Chile, El Salvador, sobre preparación de PSU, para los alumnos y alumnas de 3º y 4º medio del Liceo, en el

marco de las políticas del Buen Vecino que se han establecido con la Ilustre Municipalidad de Diego de Almagro.

En la actualidad por los resultados obtenidos y por la demanda creciente de egresados, se están recibiendo ofrecimientos de apoyo y solicitudes de empresas mineras que complican la promesa de exclusividad, que se requiere para la implementación del apoyo focalizado hacia el liceo.

Durante la evaluación algún grupo de docentes se muestran algo escépticos sobre el estudio que se hace respecto del liceo.

5.4. Vinculación con las Instituciones de Educación Superior.

Respecto de otras instituciones que nos visitan, tenemos la visita habitual de las universidades del Consejo de Rectores, de los Centros de Formación Técnica, entre los que destacamos: Universidad de La Serena, Universidad de Tarapacá, Universidad de Atacama, Universidad de Chile, entre otros.

VI CONCLUSIONES.

Condiciones institucionales internas.

El Liceo está entrenando un equipo directivo nuevo, formado a partir del llamado a concurso de la Alta Dirección Pública. Las medidas tomadas por el nuevo Rector han sido oportunas y bien evaluadas, focalizadas a mejorar el clima y superar el “trauma” provocado por la anterior Dirección. Se observa la presión e intención por seguir manteniendo los resultados académicos y mejorarlos.

Por dos años el liceo funcionara en un edificio provisorio, pero acondicionarlo para ese efecto. Se abre una nueva etapa y sus alcances no se encuentran todavía bien dimensionados.

Gestión Pedagógica y Curricular.

Es evidente que la gestión de los procesos ha favorecido la modalidad HC por sobre la TP, asignando status a la trayectoria escolar de los estudiantes. Del mismo modo las especialidades tienen distintos status y proyección.

La exigencia por resultados pone presión a los directivos y docentes, lo que no permite una mirada más reflexiva y proyectiva de la Institución Educacional. Los procesos curriculares instalados constituyen un avance para pasar a una segunda etapa en que se pueden lograr aprendizajes de calidad para todos.

En la actualidad la modalidad TP se está potenciando con la incorporación de nueva implementación y una nueva mirada del sector con la llegada de un nuevo jefe de producción e incorporación de otros profesionales, afianzándose la dinámica de la importancia de ambas modalidades de educación.

En el ámbito TP falta un ordenamiento de sus procesos, especialmente en lo que se refiere a las prácticas profesionales, el acompañamiento a docentes, la planificación curricular y la evaluación de los aprendizajes.

Condiciones institucionales externas.

El Liceo está muy bien posesionado en la región y la comuna por los resultados académicos obtenidos.

Hay sintonía entre la oferta declarada por el Liceo y la demanda del mundo productivo. El liceo es visitado habitualmente por empresas instaladas en la zona y aquellas que se están instalando.

Existe presión del entorno: las empresas necesitan de los jóvenes, las familias están demandando buena educación, además el sostenedor y las autoridades exigen buenos resultados académicos.

VII RECOMENDACIONES.

Como ya se ha anticipado en este análisis, los temas críticos del Liceo Manuel Magalhaes involucran a todos los actores: Comunidad escolar, Equipo Directivo, Docentes, Sostenedor. Por lo tanto la actual administración ha puesto un foco inicial de un proceso de mejoramiento debe pasar necesariamente por una revisión del Proyecto Educativo, situación contemplado para los próximos meses.

Existe claridad que se debe avanzar hacia la elaboración de un Proyecto Educativo inclusivo, donde los alumnos y alumnas, modalidades, especialidades, cursos, puedan gozar de las mismas garantías de recibir una educación de calidad, que la modalidad TP se ve disminuida por la malla curricular a partir de 2º medio en todas las especialidades. Para ello hay que reflexionar sobre el éxito de los resultados académicos, ampliando la mirada hacia el concepto de calidad educativa para todos los educandos.

Para lograr esto, hay que plantear discusiones y reflexiones sobre política educativa, el rol de la educación media, los objetivos de la formación Técnico Profesional, la relación educación y trabajo, el tipo y características de los estudiantes del siglo XXI, el rol del docente y por supuesto, que capacidades se deben desarrollar en los estudiantes de esta comuna.

También parece necesario revisar perfiles de los cargos directivos y técnicos para iniciar un proceso de mejoramiento de sus competencias, que les permita gestionar adecuadamente las complejidades que esta institución enfrenta.

Un aspecto relevante que debe asumir considerando la experiencia institucional y los avances conseguidos al respecto, es revisar los procesos técnico pedagógicos claves relacionados con la evaluación curricular y la evaluación de los aprendizajes, ya que la institución está en condiciones y puede llevar este proceso a un nivel en que los buenos aprendizajes estén al alcance de todos los

estudiantes. Por otra parte el acompañamiento y la retroalimentación técnica a los docentes, para el mejoramiento de sus prácticas pedagógicas de aula es un tema que debe priorizarse.

El funcionamiento y coordinación entre la Unidad Técnico Pedagógica, la Unidad de Producción y las instancias de Orientación, para avanzar en la consolidación de procesos formativos integrales, es un requisito importante a cumplir en una institución que imparte Educación Media Técnico Profesional. Debido a esto se hace imprescindible que la institución asuma este desafío que permita a los estudiantes desarrollar trayectorias educacionales, elegir la alternativa más cercana a su vocación y en general contar con toda la información y apoyo para su inserción laboral y/o estudios post secundarios.

Por último y considerando las posibilidades y oportunidades que se abren para el Liceo, se debe hacer un esfuerzo por coordinar y seleccionar las distintas “ofertas de apoyo” que reciben el establecimiento para evitar saturación, superposiciones o colisiones, las que en general afectan los escasos tiempos con que cuentan los directivos y los docentes.

ANEXOS.

ANEXO Nº 1

Programa de Evaluación Diagnostica realizado.

La preparación de la evaluación diagnostica en los primeros meses contemplo reuniones con el equipo directivo del establecimiento. La coordinación fue vía correo electrónico, comunicación telefónica o memorándum para coordinar los días en los cuales se realizaría la evaluación; la entrega de antecedentes del liceo ⁽¹⁷⁾.y, la organización del horario para las actividades a realizar como parte de la misma.

Las actividades desarrolladas durante la evaluación diagnostica fueron las siguientes:

- Presentación del programa a trabajar al equipo directivo del liceo.
- Reuniones con:
 1. Equipo directivo para una presentación del establecimiento. La exposición abordo la historia del liceo; situación actual ; y, las expectativas que tiene el equipo directivo del liceo en lo mediato e inmediato.
 2. Equipo Psico- social formado por Psicóloga y Asistente Social.
 3. Docentes de Formación General y Diferenciada.
 4. Asistentes de educación: inspectores, administrativos y auxiliares.
 5. Centro de alumnos y representante de subcentros
 6. Centro General de Padres y Apoderados.

(17) Se reciben los siguientes documentos: Proyecto Educativo Institucional y Reglamentos, indicadores de rendimiento escolar (Matricula, Retirados, Promovidos, Reprobados) y resultados académicos SIMCE y PSU, Titulados, Horarios de clases.

- Entrevista en profundidad con los siguientes actores:

1. Jefa de UTP.
 2. Inspector General
 3. Jefe de Producción.
 4. Evaluador
 5. Orientadora
 6. Director del Internado.
 7. Director Del DAEM.
- Centro de prácticas profesionales para las especialidades: se entrevistaron funcionarios de empresas e instituciones que reciben estudiantes en práctica de las especialidades.
 - Observación de sala; se realizaron 9 observaciones de clases; 5 correspondientes a la Formación General y 4 a la Formación Diferenciada. Se observó a un 33% de los docentes que impartieron clases.
 - Observación y registro del equipamiento e implementación de las especialidades, en los diferentes espacios pedagógicos de las mismas.
 - Recorrido por las instalaciones del Liceo.

La información obtenida en las distintas actividades fue analizada y procesada por el autor del estudio y el equipo de trabajo involucrado, llegándose a un conjunto de resultados y conclusiones, las que son presentadas en este trabajo de Tesis Grado II.

ANEXO Nº 2

SINTESIS DE RESULTADOS DE OBSERVACION DE CLASES.

En el contexto de la evaluación diagnóstica al Liceo Manual Magalhaes Medling de la comuna de Diego de Almagro se realizaron 9 observaciones de clases: 5 correspondientes a la Formación General y 4 a la Formación Diferenciada. Las observaciones se realizaron la segunda semana de abril del 2014 ⁽¹⁸⁾.

El objetivo central de esta actividad era lograr una descripción de la situación de enseñanza y aprendizaje con la finalidad de levantar interrogantes acerca de la práctica pedagógica institucional. Por lo tanto, esta iniciativa no estuvo centrada en evaluar el desempeño particular de cada docente y por lo tanto, no corresponde entregar una retroalimentación individual.

Para llevar a cabo las observaciones, se aplicó el instrumento elaborado por el Proyecto Monte grande del MINEDUC que contempla las siguientes dimensiones ⁽¹⁹⁾:

- Condiciones generales para la enseñanza y aprendizaje.
- Desarrollo didáctico.
- Habilidades.

(18) Las observaciones estaban planificadas en las mañanas y algunos tardes, pero por actividades internas y suspensión de clases, el programa se reformulo.

(19) Esta pauta para observación de clases es uno de los instrumentos den la modalidad de seguimiento o supervisión a establecimientos educacionales desarrollada por Monte grande. Es una re-elaboración de la Pauta utilizada por este programa, revisada por la unidad de currículo del Ministerio de Educación y pensada para que pueda ser usada fuera del contexto específico de Monte grande. Ver Valdés y Elías , 2004.

Es importante señalar que las dimensiones guardan una interdependencia lógica que le otorga coherencia a la propuesta de enseñanza aprendizaje. Si bien las tres constituyen la propuesta de enseñanza, hay distinciones entre ellas. Para efectos analíticos, las dos primeras dimensiones engloban la propuesta de enseñanza, mientras que la tercera hace un zoom de ella, e identifica, a partir de las actividades propuestas por el docente, el tipo de habilidades que se enseña en la clase.

La primera dimensión, relativa a las condiciones, es la que crea el sustrato necesario sobre el cual desplegar la propuesta didáctica propiamente tal. Esta dimensión abarca lo relativo al uso del espacio, tiempo, recursos, y tipo de clima que se crea en la sala. La segunda dimensión, el desarrollo didáctico, es la propuesta instruccional con todos los elementos que la constituyen: estructura y contenido de la clase, tipo de situación de aprendizaje y los procesos de evaluación y comunicación. Por último, las habilidades puestas en juego en el aula dan luces sobre los aprendizajes que se promueven e identifican, de este modo, las reales oportunidades de aprendizaje que se brinda a los alumnos.

Resultados de la Observación de Clases.

1. *Condiciones Generales.*

Las clases observadas permiten constatar que el Liceo cuenta con espacios educativos en condiciones relativas en tanto dimensiones, aseo, mobiliario; las condiciones, mejoran en ventilación y luminosidad. En relación al uso del espacio, este es de tipo tradicional, en tanto el que se desplaza es el docente en un 100%. Los cursos están organizados en fila. Solo 2 salas están ambientadas pedagógicamente; ninguna presenta elementos que identifiquen el PEI del Liceo.

En la mayoría de las clases observadas, en relación a los recursos se usaron preferentemente materiales impresos (cuaderno, guías, pruebas) y en menor proporción, “otros” relacionados con las especialidades e informática (2 clases).

En relación al uso del tiempo, es posible afirmar que no se logra un manejo eficiente en los distintos tiempos. En 5 de las 9 clases observadas, se iniciaron a la hora programada, mostraron un aprovechamiento eficiente del tiempo y finalizan según corresponde.

El clima de la mayoría de las clases observadas se caracterizó porque los docentes ponían atención a todos los alumnos, identificaban a los estudiantes por sus nombres y mostraban entusiasmo en su labor. Además, de alumnos y alumnas mostraron un trato respetuoso hacia los docentes, en 6 de las 9 clases observadas, y en menor medida, cercanía afectiva hacia sus profesores (3 casos). Los alumnos mantenían un trato cordial y respetuoso entre ellos (5 casos) se produce la interacción fluida entre ellos y ellas y se apoyan en la realización de sus tareas (3 y 2 clases respectivamente).

2. Desarrollo Didáctico.

Estructura de la clase.

En 8 de las clases observadas los docentes enuncian con claridad el objetivo de la clase, y en 7, hacen una preparación hacia el mismo, con diferente nivel de calidad. Asimismo, en 8 clases los docentes desarrollan actividades para conectar los contenidos presentados con los conocimientos previos de los alumnos, también con distinto nivel de calidad.

Durante el desarrollo propiamente tal, en 4 clases los docentes relacionan los aprendizajes con la vida cotidiana de los alumnos; predominan los contenidos “conceptuales” (7 clases), seguidos de “procedimientos” (5 clases) y en 3 clases, se trabajó contenidos “valóricos” . En relación a la Cobertura Curricular,

en 4 clases hubo correspondencias con los CMO/OF y en 2 clases, planificación didáctica, pero con distinto nivel de calidad.

En relación al cierre, solo en 2 clases observadas, los docentes cerraron tomando preguntas de los estudiantes.

Respecto de la situación de aprendizaje, la mayoría de los docentes desarrollaron momentos expositivos durante sus clases (5 casos de 9), con diferente nivel de manejo en algunos aspectos propios de la modalidad (claridad en la exposición, control de la atención, regula el tiempo), combinados con momentos para el trabajo individual (5 casos), donde los alumnos y las alumnas respondían a las propuestas, poniendo atención y realizando trabajo concreto en sus cuadernos o carpetas.

En alguna de las clases hubo algún tipo de evaluación de aprendizaje, se aplicó una prueba estandarizada.

En la mayoría de las clases observadas los docentes mostraron un desempeño comunicacional formal; claridad en sus exposiciones, usando un vocabulario disciplinario, presentando los contenidos con rigurosidad conceptual, con distintos niveles de calidad según el caso.

3. Habilidades.

Las actividades propuestas por los docentes favorecían mayoritariamente el desarrollo de las siguientes habilidades:

- **Habilidades Cognitivas:** En primer lugar, desarrollar memoria (copiar, repetir, nombrar, observar) en 5 casos (ejercitar, implementar proyectos, aplicar formulas y /o conceptos, usar procedimientos o instrumentos) en 4 clases; comprender (analizar, sintetizar, inferir, deducir, comparar, adquirir conceptos) y procesar información (análisis, síntesis, procesamiento de

distintas fuentes, búsqueda de patrones y generalización mediante la contrastación, comparación y clasificación.) en 3 clases.

- **Habilidades Socio-Afectivas.** Afirmarse de manera positiva en 4 casos, mostrar esfuerzos, perseverancia e interactuar con sus compañeros, en 3 casos.

Los docentes como mediadores para el desarrollo y/o estímulo de las **habilidades Socio Afectivas**, se empeña en retroalimentar logros y esfuerzos de sus alumnos y alumnas.

- **Habilidades TICs:** En una clase se trabajó habilidades informáticas.

En síntesis, se observó un patrón tradicional de clases. Con condiciones regulares materiales, en cuanto mobiliario, luminosidad, dimensión; la organización es mayoritariamente en filas y con el desplazamiento del docente. Uso de recursos impresos y de otro tipo, propio de las especialidades. Pocas salas ambientadas pedagógicamente.

El manejo del tiempo fue relativamente bueno, 5 clases se iniciaron a la hora, tienen un manejo eficiente y finalizan según programación.

Prevalció la situación de clases expositivas combinada con trabajo individual de los estudiantes, Con un buen clima interno, tanto entre docentes y alumnos y alumnos entre sí. Esto se ve corroborado con la actitud de los docentes que ponen atención a todos sus alumnos, los conocen, identifican y muestran entusiasmo.

En relación al tipo de habilidades socio afectivas, los alumnos se afirman positivamente, muestran esfuerzos e interactúan con sus compañeros. Respecto a las habilidades cognitivas hay pocos desafíos, en tanto que prevalecen aquellas que privilegian la memoria, luego la aplicación, comprensión y finalmente, el procesamiento de información.

Reporte de Planificación

RBD: 384

Nombre establecimiento: LICEO MANUEL MAGALHAES MEDLING

Detalle de Programación Anual

Área: Gestión del Currículum

Dimensión Focalizada	Gestión Pedagógica
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	6. El equipo técnico-pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	10. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.
Objetivo	Fomentar en el Liceo una cultura evaluativa y de constante reflexión pedagógica, centrada en el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes a través de un trabajo cooperativo entre los departamentos, coordinado por la UTP con lineamientos claros en formas y métodos de trabajo y su correspondiente evaluación.
Indicador de Seguimiento 1	Número de reuniones de departamentos de asignaturas destinadas al análisis de la práctica docente
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de avance en pruebas de nivel por departamentos de asignatura
Indicador de Seguimiento 3	Número de alumnos que avanzan del nivel bajo al nivel superior en comprensión de lectura

Acción Nombre y Descripción	Conformación y trabajo departamentos de asignaturas	
	La Dirección y la UTP organizan los departamentos de asignatura, entregando las orientaciones y lineamientos generales de trabajo a cargo del jefe de departamento, quien liderará las reuniones mensualmente	
Fechas	Inicio	2014-03-01
	Término	2014-12-27
Responsable	Cargo	Jefe de Departamento
Recursos para la implementación de la acción	Horas de trabajo colaborativo, docentes, papel, tinta, computador, impresora	
Uso de tecnología	0	
Programa	Profesionalización docente	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Nómina de departamentos de asignaturas con su respectivo jefe de departamento	
	Acta de reunión con las orientaciones entregadas por el jefe de la unidad	
	Bitácoras con la síntesis de reuniones efectuadas	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Aplicación de Instrumentos de evaluación	
	Los docentes aplican semestralmente pruebas de nivel en las asignaturas de formación general y en tres módulos de primero a tercero medio: este proceso es coordinado por la utp y los jefes de departamento. Asimismo se aplican instrumentos ministeriales para evaluar comprensión lectora y resolución de problemas de primero a cuarto año medio, además de ensayos psu y simce	
Fechas	Inicio	2014-03-11
	Término	2014-12-13
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Hojas, papel. tóner, multcopiadora	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Informes de resultados pruebas de nivel	
	Informes de resultados pruebas de comprensión lectora y resolución de problemas	
	Copia de Factura de multcopiadora	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 3000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 3000000

Dimensión Focalizada	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	5. Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.	
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	6. Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, pregunten, lean, discutan, ejecuten tareas, entre otros).	
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	7. Los profesores logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases. En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin grandes demoras.	
Práctica de la Dimensión que será abordada 4	8. Los profesores monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.	
Objetivo	Consolidar procedimientos que permitan asegurar que los docentes establezcan un clima de trabajo adecuado con altas expectativas para el aprendizaje de todos los estudiantes, donde la motivación, participación y el refuerzo positivo sean claves durante el proceso educativo.	
Indicador de Seguimiento 1	Número de profesores que desarrollan metodologías activas centradas en el aprendizaje	
Indicador de Seguimiento 2	Número de observaciones de clases donde se privilegia la participación de los alumnos	
Acción Nombre y Descripción	Acompañamiento al aula	
	El equipo técnico aplica una pauta de acompañamiento al aula que permita desarrollar una retroalimentación a los docentes sobre el fortalecimiento del ambiente propicio para el aprendizaje y los otros ámbitos considerados en el marco de la buena enseñanza	
Fechas	Inicio	2014-05-02
	Término	2014-11-29
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Equipo directivo y docentes de aula, pauta de acompañamiento	
Uso de tecnología	0	

Programa	Profesionalización docente	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Protocolo de acompañamiento al aula	
	Pauta de observación con retroalimentación al docente	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0

	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Encuesta de satisfacción educativa	
	El equipo directivo y técnico pedagógico elabora una encuesta de satisfacción estudiantil respecto al desarrollo de las clases en relación a la motivación, participación, retroalimentación y refuerzo positivo con la finalidad de monitorear el proceso educativo y efectuar remediales	
Fechas	Inicio	2014-11-13
	Término	2014-12-05
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Equipo directivo y técnico, encuestas, papel , tinta, insumos de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Encuesta de satisfacción estudiantil	
	Informe de resultados	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.
Objetivo	Instalar diversas estrategias que permitan a los alumnos destacados desarrollar sus intereses y habilidades en distintos ámbitos del quehacer liceano.
Indicador de Seguimiento 1	N de estudiantes participando
Indicador de Seguimiento 2	N de actividades desarrolladas

Acción Nombre y Descripción	Oportunidades para desarrollo de habilidades de alumnos destacados	
	El equipo directivo, en conjunto con los docentes desarrollan diversas actividades orientadas a potenciar el desarrollo de habilidades e intereses de alumnos destacados en los distintos ámbitos del quehacer liceano : teatro estudiantil, eventos musicales, artes y deportes	
Fechas	Inicio	2014-08-25
	Término	2014-12-12
Responsable	Cargo	Equipo de gestión y docentes
Recursos para la implementación de la acción	Docentes, galvanos, medallas, trofeos,	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	

Financiamiento	Programa de actividades planificadas	
	Set de fotografías de actividades realizadas	
	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 500000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
Total	\$ 500000	

Acción Nombre y Descripción	Premiación alumnos destacados	
	La Dirección y el equipo técnico pedagógico organiza y ejecuta dos eventos de premiación y estímulo a los alumnos destacados en las distintas áreas del quehacer liceano	
Fechas	Inicio	2014-09-04
	Término	2014-12-12
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	papel opalina y tinta, impresora, premios, cóctel	
Uso de tecnología	1	
Programa	Reforzamiento positivo	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Nómina de alumnos destacados	
	fotografías de eventos en CD	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 200000
	Total	\$ 200000

Área: Liderazgo Escolar

Dimensión Focalizada	Liderazgo del Sostenedor
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El sostenedor establece metas claras al director.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	3. El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente.
Objetivo	Fortalecer las relaciones de trabajo entre el sostenedor y el director del Liceo y su equipo directivo con la finalidad de mantener canales fluidos de comunicación y el seguimiento de las metas establecidas que permitan una gestión pedagógica eficaz para ambos líderes pedagógicos.
Indicador de Seguimiento 1	N de acciones implementadas
Indicador de Seguimiento 2	efectuar por lo menos una reunión semestral

Acción Nombre y Descripción	Plan de trabajo El sostenedor y el director del Liceo establecen un plan de trabajo anual que permita gestionar las peticiones y la entrega oportuna de los recursos e informaciones oportunas para una gestión administrativa eficaz	
Fechas	Inicio	2014-09-10
	Término	2014-09-26
Responsable	Cargo	Sostenedor
Recursos para la implementación de la acción	Sostenedor, Director, papel, hojas, tinta, impresora	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Plan de trabajo elaborado	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Reuniones de seguimiento El sostenedor y el director se reúnen para desarrollar el seguimiento y monitoreo de las metas establecidas y la gestión oportuna de las peticiones y recursos de acuerdo al plan de trabajo definido	
Fechas	Inicio	2014-09-27
	Término	2014-12-27
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Sostenedor, director, papel, tinta impresora.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Acta de reuniones desarrolladas	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0

	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Liderazgo Formativo y Académico del Director
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	4. El director conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, establece ritmo, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, entre otros.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	6. El director gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas.
Objetivo	Promover el trabajo en equipo delegando funciones y atribuciones, efectuando seguimiento y evaluación de las metas institucionales en lo pedagógico y administrativo de los procesos de enseñanza y aprendizaje, asegurando una organización efectiva de uso de tiempo y espacio para desarrollo de los procesos señalados.
Indicador de Seguimiento 1	Informe semestral de equipo directivo sobre logros institucionales y remediales de no lograrlos.
Indicador de Seguimiento 2	Informe de Inspector. Gral y jefe UTP sobre horarios y uso del tiempo de docentes

Acción Nombre y Descripción	Análisis de rendimiento académico de cursos. El Rector solicita al jefe de UTP, presentar análisis de rendimiento general del liceo por nivel y curso semestralmente, y plantear remediales en caso de haber rendimientos deficientes.	
Fechas	Inicio	2014-06-24
	Término	2014-12-23
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Data, notebook, hojas, tóner, fotocopias.	
Uso de tecnología	0	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Asistencia a consejos y reuniones citadas	
	informe escrito y digital de docentes	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Delegación de funciones pedagógicas y administrativas. El Rector del EE presidirá los diferentes consejos y promoverá un trabajo en equipo delegando funciones y atribuciones cuando sea necesarios, para alcanzar los objetivos planteados y contenidos en el PEI y PME.	
Fechas	Inicio	2014-03-04
	Término	2014-12-20
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Proyector, notebook, fotocopias, papel, tinta, carpetas, etc.	
Uso de tecnología	1	

Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	registro de asistencia a reuniones citadas	
	registro de materias tratadas en las reuniones. conocer funciones y roles del personal.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Liderazgo Formativo y Académico del Director
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	2. El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	3. El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar; propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes.
Objetivo	Supervisar, orientar, observar y adoptar las medidas pertinentes de los trabajos técnico pedagógicos a desarrollar junto al equipo directivo para alcanzar los logros institucionales comprometidos, manteniendo informado a los apoderados sobre los altos resultados académicos y formativos comprometidos.
Indicador de Seguimiento 1	informe semestral del inspector general.
Indicador de Seguimiento 2	reuniones bimensuales de padres y apoderados

Acción Nombre y Descripción	Mejorar canales de comunicación en el establecimiento. La Dirección del EE se preocupa de mantener un buen canal de comunicación con los integrantes de la comunidad educativa, favoreciendo el mejoramiento del proceso educacional en que se encuentran insertos.	
Fechas	Inicio	2014-03-04
	Término	2014-12-20
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Recurso humano docentes, hojas, fotocopias, tinta, carpetas, destacadores, portafolios, etc.	
Uso de tecnología	0	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Bitácora de reuniones con docentes y apoderados.	
	Informes de profesores jefes	
	Registro de reuniones con equipo directivo.	
	Registro de reuniones citadas de subcentros de apoderados.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Supervisión de actividades pedagógicas.	
	El Rector delega la ejecución y control de actividades pedagógicas y administrativas en quien corresponda, realizando su supervisión de manera mensual a través de reuniones de trabajo.	
Fechas	Inicio	2014-03-04
	Término	2014-12-20
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	hojas, fotocopias, tintas, proyector, telón, carpetas, etc.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	registro de asistencia a reuniones	
	bitácora de temas tratados	
	informes mensuales de docentes	
	actas de reuniones con lineamientos de trabajos y remediales.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Planificación y gestión de resultados
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	2. El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	3. El establecimiento elabora un Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual, que define prioridades, Metas, estrategias, plazos, responsables y recursos.
Práctica de la Dimensión que será abordada 4	4. El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.
Objetivo	Consolidar la planificación y gestión de los resultados educativos a través de la revisión y seguimiento de los instrumentos estratégicos: PEI y Plan de Mejoramiento educativo, estableciendo en el PEI un enfoque inclusivo que permita que todos y todas las estudiantes accedan a una educación de calidad sin discriminación ante la diversidad individual, cultural y social de nuestros estudiantes
Indicador de Seguimiento 1	una reunión semestral para efectuar seguimiento y monitoreo PME
Indicador de Seguimiento 2	Participación del equipo directivo y jefes de departamentos en proceso de revisión del PEI y PME

Acción Nombre y Descripción	Revisión y ajuste PEI	
	El equipo directivo conducirá un proceso de análisis y revisión de su Proyecto Educativo Institucional que permita concluir con la incorporación en la visión, misión y estrategias del PEI el enfoque inclusivo de la educación, estableciendo espacios de participación de los diferentes actores de la comunidad educativa	
Fechas	Inicio	2014-09-23

	Término	2014-11-14
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Docentes, profesionales PIE, Centro de Padres y Apoderados y alumnos cuando corresponda , papel y tinta de impresora	
Uso de tecnología	0	
Programa	PIE	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Documento actualizado PEI	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Difusión PEI	
	El equipo de gestión organiza la difusión de la visión, misión. perfil del estudiante que esperan egresar del Establecimiento en espacios estratégicos del Liceo para que todos quienes son parte de la comunidad conozcan y se hagan partícipes del proyecto	
Fechas	Inicio	2014-11-15
	Término	2014-12-13
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Recursos visuales para difundir visión, misión y perfil del alumno	
Uso de tecnología	0	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	afiches publicitarios	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Área: Convivencia Escolar

Dimensión Focalizada	Formación
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación, actividades de encuentro, talleres extra-programáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros).
Objetivo	Consolidar las estrategias concretas establecidas por el establecimiento educacional, que permiten alcanzar los lineamientos formativos estipulados en el PEI: Programa de Orientación, actividades de encuentro, alianza familia escuela, entre otros.
Indicador de Seguimiento 1	60% de alumnos que participan en la Jornada de Conversación.
Indicador de Seguimiento 2	Número de Padres y Apoderados que participan en la Jornada de Conversación.
Indicador de Seguimiento 3	100% de docentes participan en jornada de conversación

Acción Nombre y Descripción	Jornada de Conversación sobre sexualidad. Se realiza una jornada de conversación abierta, en la que participan todos los estudiantes del establecimiento, acompañados por profesores, agentes externos y apoderados de nuestro establecimiento educacional.	
Fechas	Inicio	2014-10-02
	Término	2014-10-24
Responsable	Cargo	Orientador
Recursos para la implementación de la acción	Docentes, Equipo de apoyo sicosocial, materiales de oficina (hojas, carpetas, cinta adhesiva, engrapadora, plumones, etc.) .	
Uso de tecnología	1	
Programa	convivencia escolar	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación listado de participantes de la jornada	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Difusión de Acciones de UTP, Orientación, Centro de Padres Disponer de un fichero que permita exponer y difundir temas de apoyo transversal y actividades programadas por los distintos estamentos del Liceo.	
Fechas	Inicio	2014-10-01
	Término	2014-12-20
Responsable	Cargo	Orientador
Recursos para la implementación de la acción	Fichero	
Uso de tecnología	2	
Programa	convivencia escolar	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación Copia de factura	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 50000
	EIB	\$ 0

	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 50000

Dimensión Focalizada	Formación
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	4. El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	5. El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.
Práctica de la Dimensión que será abordada 4	6. El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.
Objetivo	Mejorar las conductas de cuidado personal y de riesgo de los estudiantes aplicando los programas de prevención de drogas y de afectividad y sexualidad para favorecer su formación integral, implementando su seguimiento y evaluación y comprometiendo a los padres y apoderados con el proceso formativo y académico de sus hijos,
Indicador de Seguimiento 1	N de acciones implementadas para apoyar a estudiantes en situación de riesgo
Indicador de Seguimiento 2	N de alumnos que participan en la implementación de acciones

Acción Nombre y Descripción	Implementación de acciones en pro del cuidado personal La orientadora y su equipo de apoyo sicosocial define e implementan acciones en el marco de los programas de prevención de alcohol y drogas y afectividad y sexualidad entre ellos talleres por cursos, participación en debates y concursos de arte	
Fechas	Inicio	2014-03-21
	Término	2014-11-29
Responsable	Cargo	Orientador
Recursos para la implementación de la acción	Profesionales de apoyo, papel, tinta, impresora, opalinas para diplomas, premios	
Uso de tecnología	0	
Programa	convivencia escolar	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Programa de orientación	
	CD con fotografías de eventos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 100000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 100000

Acción Nombre y Descripción	Monitoreo y seguimiento de programas La orientadora del Liceo implementa y ejecuta el monitoreo y seguimiento de las acciones programadas en el marco de los programas de prevención del consumo de alcohol y drogas y la afectividad y sexualidad durante el año escolar	
Fechas	Inicio	2014-03-29
	Término	2014-11-20
Responsable	Cargo	Orientador

Recursos para la implementación de la acción	orientadora, papel, computador, tinta, impresora	
Uso de tecnología	0	
Programa	Prevención de alcohol y drogas	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Informe de seguimiento de programas	
	Lista de chequeo de acciones desarrolladas de acuerdo a programación	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Articulación con organizaciones de la comunidad: SENDA y Hospital Florencio Vargas La orientadora se contacta con organizaciones de la comunidad: SENDA y el Hospital Florencio Vargas para articular y crear una red permanente de apoyo a los jóvenes que requieren atención de especialistas y además desarrollar acciones conjuntas de prevención y salud	
Fechas	Inicio	2014-03-20
	Término	2014-11-14
Responsable	Cargo	Orientador
Recursos para la implementación de la acción	profesionales hospital, senda, papel, tinta, data	
Uso de tecnología	0	
Programa	Prevención de Alcohol y drogas	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Protocolos de derivación	
	Programa de charlas hospital, senda	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Convivencia Escolar
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	6. El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	7. El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.
Objetivo	Establecer estrategias preventivas de conductas antisociales, violentas o el bulling en el marco de una sana convivencia escolar y con la finalidad de responder al los lineamientos formativos del PEI
Indicador de Seguimiento 1	N de alumnos detectados con conductas antisociales y violentas
Indicador de Seguimiento 2	N de acciones implementadas para prevenir conductas agresivas y/o bulling

Acción Nombre y Descripción	Protocolos de acción frente a conductas violentas
------------------------------------	---

	El inspector general y la orientadora revisan los protocolos de procedimientos de actuación frente a conductas antisociales, violentas o bullying que deben estar definidas en el reglamento de convivencia escolar con la finalidad de difundirlos a los docentes, alumnos y apoderados y así actuar en concordancia con lo establecido	
Fechas	Inicio	201-10-02
	Término	2014-11-05
Responsable	Cargo	Inspector General
Recursos para la implementación de la acción	Inspector general, orientadora, papel, tinta, computador, impresora	
Uso de tecnología	1	
Programa	convivencia escolar	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Protocolos definidos en Reglamento de convivencia	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Actividades deportivas Implementación de actividades deportivas y/o recreativas que fomenten la sana convivencia entre los estudiantes	
Fechas	Inicio	20134-09-12
	Término	2014-12-20
Responsable	Cargo	Jefe de Departamento
Recursos para la implementación de la acción	Balones, afiches, colaciones, premios	
Uso de tecnología	0	
Programa	convivencia escolar	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Set de fotografías con actividades desarrolladas	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Convivencia Escolar
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	3. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	5. El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar seguro para los estudiantes, tanto física como psicológicamente (infraestructura adecuada, personal idóneo, protocolos para recibir denuncias, entre otros).

Objetivo	Mejorar la convivencia escolar y gestión del clima escolar, a través de la difusión de los protocolos y normas establecidas en el Reglamento interno de convivencia escolar, con la finalidad que sean conocidas por todos los integrantes de la comunidad educativa .
Indicador de Seguimiento 1	N de acciones desarrolladas
Indicador de Seguimiento 2	% de avance en la elaboración de protocolos

Acción Nombre y Descripción	Difusión de normas de convivencia escolar El inspector general lidera el proceso de difusión creativa de las normas de convivencia consensuadas a interior de la unidad educativa, a través de propuestas visuales que se expondrán en espacios estratégicos del Liceo	
Fechas	Inicio	2014-09-13
	Término	2014-12-20
Responsable	Cargo	Inspector General
Recursos para la implementación de la acción	Diseño y elaboración de normas de convivencia	
Uso de tecnología	1	
Programa	convivencia escolar	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación Diseño motivacional cumplimiento de normas	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Protocolos de denuncias y otros La dirección del Establecimiento elabora los protocolos necesarios para recibir denuncias, visitas, felicitaciones y reclamos entre otros que permitan claridad en la actuación a los distintos estamentos que componen la comunidad escolar	
Fechas	Inicio	2013-10-03
	Término	2013-11-05
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Equipo de gestión, papel, tinta, impresora	
Uso de tecnología	0	
Programa	convivencia escolar	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación protocolos elaborados	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Participación
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	9. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.

Práctica de la Dimensión que será abordada 2	7. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los Delegados de curso.
Objetivo	Fortalecer los canales de comunicación y participación de los padres y apoderados de tal manera que reciban regularmente información sobre el funcionamiento del colegio y el progreso académico y de formación de sus hijos y se sientan partícipes del proceso educativo
Indicador de Seguimiento 1	N de reuniones desarrolladas
Indicador de Seguimiento 2	N de actividades desarrolladas por Centro de Padres y Apoderados

Acción Nombre y Descripción	Reuniones periódicas sub centro El equipo de gestión organiza la calendarización de reuniones de apoderados, dirigidas por sus profesores jefes y se preocupa de entregar la información correspondiente a las diferentes actividades del Liceo y el progreso académico y formativo de sus hijos, entregando tres informes por semestre de rendimiento académico y uno de conducta y además se sugieren temáticas de trabajo con los padres.	
Fechas	Inicio	2014-03-07
	Término	2014-12-06
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	docentes, apoderados, papel, hojas, tinta impresora	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación plan de reuniones anual	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Actividades Centro de Padres y apoderados El centro de Padres y apoderados del Liceo, apoyado por sus asesores organizan actividades propias de su quehacer y destinadas al apoyo del proceso educativo de tal modo de hacerse partícipes del mismo	
Fechas	Inicio	2014-05-09
	Término	2014-12-20
Responsable	Cargo	Asesores Centro de Padres
Recursos para la implementación de la acción	Docentesasesores Centro de Padres y Apoderados y Directiva	
Uso de tecnología	2	
Programa	convivencia escolar	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación Programa de actividades	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Participación
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	1. El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	5. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.
Práctica de la Dimensión que será abordada 4	8. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional.
Objetivo	Coordinar los diferentes roles y funciones, promoviendo un trabajo en equipo, determinando los objetivos propios del establecimiento en concordancia con los requerimientos de la comunidad escolar, propiciando un ambiente educativo favorable para la obtención de los objetivos planteados.
Indicador de Seguimiento 1	N de reuniones semanales con el consejo de profesores.
Indicador de Seguimiento 2	N de participantes en las reuniones de subcentros de apoderados y alumnos.
Indicador de Seguimiento 3	N reuniones trimestrales del consejo escolar

Acción Nombre y Descripción	Promover un trabajo en equipo, definiendo roles y funciones del personal que conforma el establecimiento	
	El Rector propone la estructura de organización del establecimiento debiendo salvaguardar los niveles básicos de dirección, planificación y ejecución, las analiza y coordina con su personal.	
Fechas	Inicio	2014-03-04
	Término	2014-12-20
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Recursos humanos	
Uso de tecnología	1	
Programa	convivencia escolar	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Registro de asistencia a reuniones de consejos de profesores.	
	Acta de reunión	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	motivación al personal educativo	
	Ser un líder, propiciando un ambiente educativo en el liceo, favorable al trabajo del personal, creando las condiciones para alcanzar los objetivos, a través de conversaciones pedagógicas, dirigidas por el Rector	
Fechas	Inicio	2014-03-04
	Término	2014-09-27
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	proyector, notebook, hojas, trabajo docente, plumones, etc. break en por lo menos 3 reuniones.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	bitácora reuniones de trabajo	
	firma asistencia a reuniones citadas	
	n de reuniones con los docentes y asistentes de educación.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Área: Gestión de Recursos

Dimensión Focalizada	Gestión del Recurso Humano	
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	5. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.	
Objetivo	Contar con un cuerpo docente y administrativo que se perfecciona continuamente en el ámbito disciplinario, pedagógico y administrativo, a partir de un plan de formación continua diseñado por el Establecimiento.	
Indicador de Seguimiento 1	N de docentes con necesidades de perfeccionamiento	
Indicador de Seguimiento 2	N de capacitaciones realizadas por docentes y administrativos del establecimiento	
Acción Nombre y Descripción	Diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento Aplicar un diagnóstico de detección de necesidades de perfeccionamiento de los docentes, directivos y asistentes de la educación con la finalidad de elaborar un plan de formación continua que considere las necesidades de los distintos estamentos.	
Fechas	Inicio	2014-09-25
	Término	2014-10-08
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Docentes y asistentes de la educación, hojas papel, impresiones	
Uso de tecnología	1	
Programa	Profesionalización docente	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Diagnóstico aplicado y tabulación de resultados	
	Plan Institucional de perfeccionamiento de docentes y asistentes de educación	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0
Acción Nombre y Descripción	Perfeccionamiento docente y asistentes de la educación Aplicación del plan de perfeccionamiento diseñado para el Establecimiento educacional que permite a los docentes y asistentes de la educación acceder a un perfeccionamiento de acuerdo a las necesidades detectadas en el diagnóstico.	
Fechas	Inicio	2014-10-01
	Término	2014-12-27
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Directivos, docentes de aula asistentes de la educación, ATE	
Uso de tecnología	0	
Programa	Profesionalización docente	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Nómina de asistentes a perfeccionamiento	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 2500000
	EIB	\$ 0

	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 2500000

Dimensión Focalizada	Gestión del Recurso Humano
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	4. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	7. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	8. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.
Objetivo	Rediseñar el sistema de evaluación y retroalimentación de los docentes y asistentes de la educación, cuyo proceso no sólo permita mejorar el desempeño de cada uno de los actores, sino que culminar con incentivos a la labor destacada de los equipos directivos, docentes y asistentes de la educación, fomentando el trabajo colaborativo y de respeto entre actores en un clima de trabajo positivo.
Indicador de Seguimiento 1	N de docentes y asistentes de la educación evaluados
Indicador de Seguimiento 2	N de docentes y asistentes de la educación destacados

Acción Nombre y Descripción	Sistema de evaluación El equipo de gestión revisa el sistema de evaluación de docentes y asistentes de la educación e implementa el trabajo del año	
Fechas	Inicio	2014-03-04
	Término	2014-12-02
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	docentes y asistentes de la educación, papel, tinta impresora	
Uso de tecnología	0	
Programa	Profesionalización docente	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación pautas revisadas y aplicadas	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Sistema de incentivos

Fechas	El director y su equipo definen un sistema de incentivos a los docentes y asistentes destacados de los distintos estamentos en función de sus méritos y cumplimiento laboral, culminando con una actividad de premiación.	
Responsable	Inicio	2014-12-02
	Término	2014-12-19
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Estímulos a docentes y asistentes de la educación	
Uso de tecnología	2	
Programa	Profesionalización docente	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación Nómina de docentes y asistentes de la educación Fotografías de la actividad	

Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 100000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 100000

Dimensión Focalizada	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.
Objetivo	El Rector del establecimiento educacional establece nexos de apoyo con la comunidad, gestiona recursos, siendo un vínculo con organizaciones sociales, educacionales y empresariales.
Indicador de Seguimiento 1	n de reuniones con representantes de empresas vinculados con el liceo.
Indicador de Seguimiento 2	n de reuniones y bitácora de funcionamiento del consejo escolar.
Indicador de Seguimiento 3	n de reuniones del consejo de profesores y bitácoras correspondientes.
Indicador de Seguimiento 4	Registro de los debates de ideas al interior del liceo.
Indicador de Seguimiento 5	Registro de participación del liceo en actividades comunitarias.

Acción Nombre y Descripción	gestionar recursos para la institución. El rector el EE genera las condiciones y delega en el jefe de producción la facultad de allegar recursos al liceo, a través de diversas instancias que permitan un mejor financiamiento institucional.	
Fechas	Inicio	2014-07-29
	Término	2014-12-30
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	plantas e instalaciones del liceo, hojas, fotocopias, plumones, agasajos, movilización.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	reuniones con empresas .	
	bitacora de reuniones y acuerdos tomados.	
	registro de asistencia a reuniones y mesas de trabajo.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Cuenta Pública de Administración Delegada de Recursos. El Rector da cuenta una vez al año, de su gestión financiera y pedagógica a la comunidad educativa.	
Fechas	Inicio	2014-12-23
	Término	2014-12-27
Responsable	Cargo	Director

Recursos para la implementación de la acción	Data, PC, hojas Papel, carpetas, anillado.	
Uso de tecnología	1	
Programa	Administración Delegada de fondos	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación Copia de cuenta pública	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Gestión de Recursos Educativos
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.
Práctica de la Dimensión que será abordada 4	5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.
Objetivo	Gestionar los recursos didácticos requeridos con normas claras de uso mantención, reposición y registro de los mismos con la finalidad de favorecer el aprendizaje de todos los estudiantes en las distintas asignaturas, módulos y proyecto de integración escolar
Indicador de Seguimiento 1	N de recursos didácticos de uso general por asignatura y proyecto de integración
Indicador de Seguimiento 2	N de profesores que usan recursos didácticos en clases
Indicador de Seguimiento 3	N de recursos didácticos inventariados

Acción Nombre y Descripción	Recursos didácticos Los docentes definen y utilizan los recursos didácticos en sus clases de acuerdo a protocolos de uso definidos y consensuados con la finalidad de fortalecer los aprendizajes de las asignaturas y módulos	
Fechas	Inicio	2014-09-10
	Término	2014-12-20
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Recursos didácticos para las asignaturas,, módulos, PIE	
Uso de tecnología	1	
Programa	CRA	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación Reglamento Centro de Recursos para el Aprendizaje. Inventario actualizado de recursos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 200000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 200000

Acción Nombre y Descripción	Organizar inventarios	
	El inspector general, junto al encargado de los equipos del Liceo, actualiza los inventarios.	
Fechas	Inicio	2014-09-24
	Término	2014-12-20
Responsable	Cargo	Jefe de producción del área técnica
Recursos para la implementación de la acción	Equipos que requieren mantención	
Uso de tecnología	1	
Programa	CRA	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Inventario actualizado	
	Listado con los equipos y mobiliarios con su respectivo estado de conservación	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

dimensión Focalizada	Gestión de Recursos Educativos	
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.	
Objetivo	Mejorar la gestión e implementación de recursos TICS en funcionamiento , con la finalidad de apoyar el proceso de aprendizaje y la gestión administrativa del establecimiento educacional	
Indicador de Seguimiento 1	n de docentes que usan los recursos TICS	
Indicador de Seguimiento 2	N de talleres realizados por el encargado de enlaces	

cción Nombre y Descripción	Talleres uso TICS	
	El encargado de enlaces diseña y ejecuta a lo menos dos talleres semestrales para mejorar la gestión pedagógica y administrativa de los docentes y asistentes de la educación con los recursos TICS	
Fechas	Inicio	2014-09-01
	Término	2014-12-06
Responsable	Cargo	Encargado de enlaces
Recursos para la implementación de la acción	Profesor encargado de enlaces, docentes, sala de computación, Data show	
Uso de tecnología	0	
Programa	Enlace	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Programación de talleres	
	Nómina de asistencia a talleres	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 200000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Mayor velocidad de acceso a la web	
	El docente, encargado de enlaces gestiona el mejoramiento de la conexión a internet con la finalidad de obtener una mayor velocidad de acceso a la web de parte de los estudiantes, docentes y asistentes de la educación como asimismo asegurar la mantención óptima de los recursos de mayor uso	
Fechas	Inicio	2014-09-01
	Término	2014-10-31
Responsable	Cargo	Encargado de enlaces
Recursos para la implementación de la acción	Conexión a internet. repuestos y accesorios para equipos computacionales	
Uso de tecnología	0	
Programa	Enlace	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Facturas compra de insumos requeridos	
	Factura costo de conexión	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 300000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 300000

Proyecto Educativo Institucional



JUNIO 2010

Datos del Establecimiento

Director(a)	DANIEL FELIPE CERECEDA GIL
Dirección del Establecimiento	JUAN MARTINEZ 2600
R.B.D.	000384-0
Comuna	DIEGO DE ALMAGRO
Fono	52 - 2441125
E-mail	LICEOMMM@GMAIL.COM
Año de creación	1969
Aniversario establecimiento	9 de junio
Decreto Cooperador de la	5151 / 1981
Función del Estado	

PERÍODO 2010-2015

Presentación

El Liceo Manuel Magalhaes Medling de la comuna de Diego de Almagro, es un establecimiento educacional polivalente que imparte las modalidades de estudio Científico Humanista y Técnico Profesional con carreras correspondientes al sector minero para niños y Técnico Profesional para adultos con las especialidades de Laboratorio Químico, Metalurgia Extractiva y Explotación Minera.

Su dependencia es municipal, con 41 años al servicio de la educación almagrina, posee una matrícula total de 760 alumnos incluyendo ambas jornadas; cuenta con una planta docente de 42 profesores y 25 funcionarios asistentes de educación.

Posee una infraestructura acorde a la educación que imparte, pero que sin embargo debido al aumento de la matrícula escolar, se hace necesaria la ampliación de las dependencias, con nuevas salas de clases, talleres y laboratorios.

Nuestra misión está centrada en la formación integral de nuestros alumnos., con objetivos educacionales que priorizan los aspectos de la sociedad del conocimiento y su inserción en el campo laboral.

Nuestros alumnos presentan características heterogéneas en cuanto a su origen social, comportamiento conductual y niveles de aprendizaje.

Nuestros apoderados en general son poco comprometidos con la educación de sus pupilos, debido a sus distintas condiciones socioculturales y económicas.

Los docentes de nuestro Liceo promueven aprendizajes significativos integrando en su quehacer escolar los objetivos fundamentales transversales de acuerdo al currículo oficial.

Los fundamentos de nuestro Proyecto Educativo Institucional están inspirados y elaborados según las necesidades y requerimientos de los alumnos, docentes, padres y apoderados, los cuales más abajo en su representación firman y se comprometen a darle vida y vigencia en el tiempo”

Historia del Establecimiento	
Años	Acontecimientos relevantes
1969	9 de junio creación de cursos anexos a la Escuela Básica, en las dependencias que hoy corresponden a la Escuela Aliro Lamas Castillo Anexo de la Escuela Consolidada de Chañaral
1978	Inicio formal de la Enseñanza Media Humanístico científico diurna complementaria a la Enseñanza Básica
1982	Asume Hugo Carmona Herrera La Dirección del Establecimiento.
1983	Liceo Comienza a funcionar como un organismo independiente de la Enseñanza básica
1988	Comienza a funcionar la Educación Técnico Profesional. Las carreras impartidas Técnico Mando Medio en Minas con mención en Minerología, Fundición e Instalaciones sanitarias
1988	La Enseñanza Media de Adultos sufre la transformación al aplicarse el decreto 12 del año 1987 que acorta de cuatro a dos años la educación Media
1994	Se reestructuran los Planes y Programas de la Enseñanza Técnico Profesional, mediante el cual se puede optar al área de Minas con mención en Topografías o Tareas geológicas y en el área de la Metalurgia a Laboratorio Químico o Electroquímica
1994	En octubre se entregan las nuevas dependencias del Liceo con el aporte de fondos del FNDR y BID
1995	Ingreso al MECE MEDIA
1997	Ingreso a la JEC
1997	Pasantía a Francia. Docente del subsector de Ciencias Sociales e Historia Gabriel Manquez Vicencio
1998	Cambio de nombre de liceo B-2 a Liceo Manuel Magalhaes Medling, según Decreto Alcaldicio
1998	Pasantía a España, docentes del sector de ciencias Norma Araya y del sector de Matemáticas Reinaldo Hoffmeister
1999	Pasantía a España, docente de Biología y Química Juana Salgado Ceballos
1998	Pasantía a España, docentes del sector de ciencias Norma Araya y del sector de Matemáticas Reinaldo Hoffmeister
2002	Pasantía a España, docente del sector de Lengua Castellana y Comunicación Mariza Vivanco
2002	Ingreso al programa Liceo Para Todos
2004	Profesor de Matemáticas Reinaldo Hoffmeister recibe la distinción AEP
2005	Pasantía a Estados Unidos de la docente del subsector de Inglés Isabel Contreras
2005	Profesor Reinaldo Hoffmeister ingresa a la Red de Maestros de Maestros

2005	Profesora de Química Norma Araya recibe la distinción AEP
2005	Ingreso al SACGE
2006	Profesora Norma Araya ingresa a la Red de Maestros de Maestros
2006	Profesora de Inglés Isabel Contreras recibe la distinción AEP
2006	Asume la dirección del Liceo Luis Barros Soto
2006- 2007	Plan de mejoramiento de la gestión escolar
2007	Ingreso a la categoría de liceo universal
2008-2009	Obtiene premio SNED
2009	Profesor de Matemáticas Reinaldo Hoffmeister realiza pasantía en Francia.
2009	Acreditación carreras Técnico Profesionales Hasta el año 2012
2010	Ingres a la categoría de Liceo Tradicional
2010	Profesora de Lengua Castellana y Comunicación Mariza Vivanco Santiago recibe la distinción AEP
2010-2011	Se mantiene por segunda vez consecutiva premio SNED
2010	Se reinicia la jornada de adultos con tres especialidades: Metalurgia extractiva, Explotación Minera y Laboratorio Químico y con un anexo en el Salvador: Escuela san Matías

Nuestros Resultados Educativos

Año 2007		1°	2°	3°	4°					Total
N° de cursos		5	4	5	5					19
Año 2008		1°	2°	3°	4°					Total
N° de Cursos		5	5	5	5					20
Año 2009		1°	2°	3°	4°					Total
N° de cursos		6	5	6	5					22
Año 2010		1ª	2º	3º	4º					Total
N° de Cursos		6	6	5	6					23

Número de cursos

Matrícula	
Años	Cantidad
2007	618
2008	615
2009	625

Tasa Promoción	
Años	
2007	543 86.4
2008	538 87.4
2009	528 84.6

Tasa Repitencia	
Años	%
2007	32 5.17
2008	31 5.04
2009	59 9.4

Deserción Escolar	
Años	%
2007	36 5.82
2008	30 4.9
2009	25 4.0

Prueba SIMCE Lenguaje	
Años	2º Medio
2003	241
2006	258
2008	249

Prueba SIMCE Matemáticas	
Años	2º Medio
2003	232
2007	253
2008	251

Prueba Psu Lenguaje	
Años	promedio
2007	467
2008	507
2009	503

Prueba PSU MATEMATICAS	
Años	
2007	473
2008	523
2009	516

Prueba PSU HISTORIA	
Años	Promedio
2007	491
2008	533
2009	497

Prueba PSU CIENCIAS	
Años	Promedio
2007	450
2008	476
2009	455

PSU Alumnos con derecho a postular						
Año	Rinden psu	Con derecho a postular	Porcentaje			
2007	64	37	57.8			
2008	79	63	79.7			
2009	59	49	83.0			

Índice de Vulnerabilidad	
Años	
2007	64.9
2008	84.3
2009	75.6

PLANES DE ESTUDIO DE PRIMERO A CUARTO AÑO CIENTIFICO HUMANISTA Y TECNICO PROFESIONAL

PLAN CURRICULAR PARA LA MATRIZ TEMPORAL DE PRIMER AÑO MEDIO CIENTIFICO HUMANISTA

Sector de Aprendizaje	Subsector de Aprendizaje	Horas formación general	Horas libre disposición	Total
Lenguaje y Comunicación	Lengua Castellana y Comunicación	5		5
	Inglés	4		4
Matemática	Matemáticas	5		5
Historia y Ciencias Sociales	Historia y Ciencias Sociales	4		4
Ciencias Naturales	Biología	2		2
	Física	2		2
	Química	2		2
Educación Tecnológica	Educación Tecnológica	2		2
Educación Artística(1)	Artes Visuales/ Artes Musicales	2		2
Educación Física	Educación Física	2		2
Religión(2)	Religión	2		2
	Taller de Habilidades Verbales	0	2	2
	Taller de Habilidades Matemáticas	0	2	2
	Taller Deportivo	0	2	2
	Taller De Artes//Taller de Música (3)	0	2	2
Consejo de curso	Consejo de curso	1	1	2
Total (subtotal) horas		33	9	42

(1) En el sector de Educación Artística los alumnos podrán elegir entre Artes Visuales y Artes Musicales.

(2) Si los alumnos no optan por Religión las horas se destinarán al subsector de Lengua Castellana y Comunicación 1 hora y matemática 1 hora.

(3) Los alumnos podrán optar por uno de los dos talleres mencionados.

PLAN CURRICULAR PARA LA MATRIZ TEMPORAL DE PRIMER AÑO MEDIO TECNICO PROFESIONAL.

Sector de Aprendizaje	Subsector de Aprendizaje	Horas formación general	Horas libre disposición	Total
Lenguaje y Comunicación	Lengua Castellana y Comunicación	5		5
	Inglés	4		4
Matemática	Matemáticas	5		5
Historia y Ciencias Sociales	Historia y Ciencias Sociales	4		4
Ciencias Naturales	Biología	2		2
	Física	2		2
	Química	2		2
Educación Tecnológica	Educación Tecnológica	2		2
Educación Artística(1)	Artes Visuales/Artes Musicales	2		2
Educación Física	Educación Física	2		2
Religión(2)	Religión	2		2
Formación Técnica Vocacional	Introducción a la Especialidad (3)	0	2	2
Talleres Jecd	Taller de Habilidades Verbales		2	2
	Taller de Habilidades Matemáticas	0	2	2
	Taller Deportivo	0	2	2
Consejo de curso	Consejo de curso	1	1	2
Total/subtotal horas		33	9	42

(1) En el sector de Educación Artística los alumnos podrán optar por Artes Visuales o Artes Musicales.

(2) Si los alumnos no optan por el subsector de Religión las horas se destinarán al subsector de Lengua Castellana y Comunicación 1 hora y matemáticas 1 hora.

(3) El Programa de Introducción a la Especialidad fue aprobado según Resolución Exenta 1699 del 12 de Diciembre de 2006 por la Secretaría ministerial de Educación, el cual tiene el carácter de introductorio y vocacional, pero incide en la promoción.

**PLAN CURRICULAR PARA LA MATRIZ TEMPORAL DE SEGUNDO AÑO
MEDIO CIENTIFICO HUMANISTA**

Sector de Aprendizaje	Subsector De Aprendizaje	Horas Formación General	Horas Libre Disposición	Total
Lenguaje y Comunicación	Lengua Castellana y Comunicación	5		5
	Inglés	4		4
Matemática	Matemáticas	5		5
Historia y Ciencias Sociales	Historia y Ciencias Sociales	4		4
Ciencias Naturales	Biología	2		2
	Física	2		2
	Química	2		2
Educación Tecnológica	Educación Tecnológica	2		2
Educación Artística(1)	Artes Visuales/ Artes Musicales	2		2
Educación Física	Educación Física	2		2
Religión(2)	Religión	2		2
	Taller de Habilidades Verbales	0	2	2
	Taller de Habilidades Matemáticas	0	2	2
	Taller Deportivo	0	2	2
	Taller De Artes /Taller de Música(3)	0	2	2
Consejo de curso	Consejo de curso	1	1	2
Total (subtotal) horas		33	9	42

(1) En el sector de Educación Artística los alumnos podrán elegir entre Artes Visuales y Artes Musicales

(2) Si los alumnos no optan por Religión las horas se destinarán al subsector de Lengua Castellana y Comunicación 1 hora y matemática 1 hora.

(3) Los alumnos podrán optar por uno de los dos talleres mencionado

**PLAN CURRICULAR PARA LA MATRIZ TEMPORAL DE SEGUNDO AÑO
MEDIO TECNICO PROFESIONAL**

Sector De Aprendizaje	Subsector De Aprendizaje	Horas Formación General	Horas Libre Disposición	Total
Lenguaje y Comunicación	Lengua Castellana y Comunicación	5		5
	Inglés	4		4
Matemática	Matemáticas	5		5
Historia y Ciencias Sociales	Historia y Ciencias Sociales	4		4
Ciencias Naturales	Biología	2		2
	Física	2		2
	Química	2		2
Educación Tecnológica	Educación Tecnológica	2		2
Educación Artística(1)	Artes Visuales/Artes Musicales	2		2
Educación Física	Educación Física	2		2
Religión(2)	Religión	2		2
Formación Técnica Vocacional(3)	Introducción a la Especialidad	0	4	4
	Taller de Habilidades Verbales	0	2	2
	Taller de Habilidades Matemáticas	0	2	2
Consejo de curso	Consejo de curso	1	1	2
Total/subtotal horas		33	9	42

(1) el sector de Artes, los alumnos optarán por Artes visuales o Artes musicales.

(2) Si los alumnos no optan por religión las horas se destinarán a un Taller Deportivo.

(3) El Programa de Introducción a la Especialidad fue aprobado según Resolución Exenta 1324 del 21 de Septiembre de 2007 por la Secretaría ministerial de Educación, el cual tiene el carácter de introductorio y vocacional, pero incide en la promoción.

**PLAN CURRICULAR PARA LA MATRIZ TEMPORAL DE
TERCER AÑO MEDIO CIENTIFICO HUMANISTA**

Sector	Subsector	Horas de formación general	Horas libre disposición	Total
Lenguaje y Comunicación	Lengua Castellana y Comunicación	3	0	3
	Inglés	3	0	3
Matemáticas	Matemáticas	3	0	3
Historia y Ciencias Sociales	Historia y Ciencias Sociales	4	0	4
Ciencias Naturales (1)	Física/	0	2	2
	Biología/	2	0	2
	Química/	2	0	2
Filosofía y Psicología	Filosofía y psicología	3	0	3
Educación Artística (2)	Artes Visuales/ Artes Musicales	2	0	2
Educación Física	Educación Física	2	0	2
Religión(3)	Religión	2	0	2
Talleres JECD	Taller Verbal (PSU)	0	2	2
Consejo de Curso	Consejo de Curso	1	1	2
TOTAL(Subtotal)		27	5	32

FORMACIÓN DIFERENCIADA

Plan de Diferenciación N°1

Sector	Subsector	Horas de formación general	Horas libre disposición	Total
Lengua Castellana y Comunicación	Lenguaje y sociedad	3	0	3
Historia Y Ciencias Sociales	Ciencias Sociales y Realidad Nacional	4	0	4
Filosofía y Psicología	Argumentación	3	0	3
TOTAL(Subtotal)		10		10

Plan de Diferenciación N°2

Matemática	Álgebra y Modelos Analíticos	3	0	3
Ciencias Naturales	Evolución, Ecología y ambiente	4	0	4
Ciencias Naturales	Origen y Historia de la Química	3	0	3
TOTAL(Subtotal)		10	0	10

	HORAS FORMACION GENERAL	HORAS FORMACION DIFERENCIADA	HORAS LIBRE DISPOSICION	TOTAL
TOTAL	27	10	5	42

- (1) En el sector de ciencias naturales, se incorpora física como subsector obligatorio para todos los alumnos e incidirá en la promoción.
- (2) En el sector de Artes, los alumnos optarán por Artes visuales o Artes musicales.
- (3) Si los alumnos no optan a religión las horas se destinarán al sector de matemáticas con 2 horas para un taller de matemáticas (psu)

PLAN CURRICULAR PARA LA MATRIZ TEMPORAL DE CUARTO AÑO HUMANISTA CIENTIFICO

Sector	Subsector	Horas Formación General	Horas Libre Disposición	Total
Lenguaje y Comunicación	Lengua Castellana y Comunicación	3	0	3
	Inglés	3	0	3
Matemáticas	Matemáticas	3	0	3
Historia y Ciencias Sociales	Historia y Ciencias Sociales	4	0	4
Ciencias Naturales(1)	Biología/	2	0	2
	Física/	0	2	2
	Química	2	0	2
Filosofía y Psicología	Filosofía y Psicología	3	0	3
Educación Artística(2)	Artes Visuales/ Artes Musicales	2	0	2
Educación Física	Educación Física	2	0	2
Religión(3)	Religión	2	0	2

Talleres JECD	Taller Verbal (PSU)	0	2	2
Consejo de Curso	Consejo de Curso	1	1	2
TOTAL(Subtotal)		27	5	32

FORMACIÓN DIFERENCIADA				
Plan de Diferenciación N°1				
Sector	Subsector	Horas de formación general	Horas libre disposición	Total
Lenguaje y Comunicación	Literatura e Identidad	3	0	3
Historia y Ciencias Sociales	La Ciudad Contemporánea	4	0	4
Filosofía y Psicología	Problemas del Conocimiento	3	0	3
TOTAL(Subtotal)		10	0	10

Plan de Diferenciación N°2				
Sector	Subsector	Horas de formación general	Horas libre disposición	Total
Matemáticas	Funciones y Procesos Infinitos	3	0	3
Ciencias Naturales	Célula, Genoma y Organismo	4	0	4
Ciencias Naturales	Química Formación Diferenciada	3	0	3
TOTAL(Subtotal)		10	0	10

	HORAS FORMACION GENERAL	HORAS FORMACION DIFERENCIADA	HORAS LIBRE DISPOSICION	TOTAL
TOTAL	27	10	5	32

(1) En el sector de ciencias naturales, se incorpora física como subsector obligatorio para todos los alumnos e incidirá en la promoción.

(2) En el sector de Artes, los alumnos optarán por Artes visuales o Artes musicales.

(3) Si los alumnos no optan a religión las horas se destinarán al Taller PSU Matemáticas.

**PLAN CURRICULAR PARA LA MATRIZ TEMPORAL DE
TERCER AÑO MEDIO DE EXPLOTACIÓN MINERA**

FORMACIÓN GENERAL				
Sector	Subsector	Horas formación general	Horas libre disposición	Total de horas
Lenguaje y Comunicación	Lengua Castellana y Comunicación	3	1	4
	Inglés	2	0	2
Matemáticas	Matemáticas	3	1	4
Historia y Ciencias Sociales	Historia y Ciencias Sociales	4	0	4
Consejo de Curso	Consejo de curso	0	2	2
SUB-TOTAL		12	4	16

FORMACIÓN DIFERENCIADA

MÓDULOS OBLIGATORIOS	Total Horas Módulo Mineduc	% de aumento o disminución del módulo	Total Horas módulo	Horas formación diferenciada	Horas libre disposición	Total
Reconocimiento de Rocas, minerales, depósitos y estructuras geológicas	180	-11	160	4	0	4
Perforación y Tronadura en Métodos de Explotación	-	-	320	8	0	8
Topografía en Minería de Superficie	-	-	240	6	0	6
SUB-TOTAL	-	-	720	18	0	18

MÓDULOS COMPLEMENTARIOS	Total Horas Módulo Mineduc	% de aumento o disminución del módulo	Total Horas módulo	Horas formación diferenciada	Horas libre disposición	Total
Aplicación de Software Básico	200	-20	160	4	0	4
Derechos Laborales y Previsionales de los Trabajadores	80	0	80	2	0	2
Entrenamiento de la Condición Física	80	0	80	2	0	2
SUB-TOTAL	360	-11	320	8	0	8

	Total Horas Módulo Mineduc	% de aumento o disminución del módulo	Total Horas módulo	Distribución Horas 3º
Total Formación Diferenciada	-	-	1040	26

	Horas Formación General	Horas Libre Disposición	Horas Formación Diferenciada (MÓDULOS OBLIGATORIOS)	Horas Formación Diferenciada (MÓDULOS COMPLEMENTARIOS)	TOTAL
TOTAL	12	4	18	8	42

**PLAN CURRICULAR PARA LA MATRIZ TEMPORAL DE
CUARTO AÑO DE EXPLOTACION MINERA**

FORMACIÓN GENERAL				
Sector	Subsector	Horas Formación General	Horas Libre Disposición	Total de horas
Lenguaje y Comunicación	Lengua Castellana y Comunicación	3	1	4
	Inglés	2	0	2
Matemáticas	Matemáticas	3	1	4
Historia y Ciencias Sociales	Historia y Ciencias Sociales	4	0	4
Educación Física	Educación física	0	2	2
SUB-TOTAL		12	4	16

FORMACIÓN DIFERENCIADA

MÓDULOS OBLIGATORIOS	Total Horas Módulo Mineduc	% de aumento o disminución del módulo	Total Horas módulo	Horas formación diferenciada	Horas libre disposición	Total
Carguío y Transporte	220	-9	200	5	0	5
Fortificación de Minas	240	-17	200	5	0	5
Muestreo en Operaciones Mina	180	-11	160	4	0	4
Chancado primario de minerales	160	0	160	4	0	4
Prevención de Riesgos y Medio Ambiente en Minería	160	0	160	4	0	4
SUB-TOTAL	960	-8	880	22	0	22

MÓDULOS COMPLEMENTARIOS	Total Horas Módulo Mineduc	% de aumento o disminución del módulo	Total Horas módulo	Horas formación diferenciada	Horas libre disposición	Total
Topografía Minera Subterránea	-	-	200	4	0	4

SUB-TOTAL	-	-	200	4	0	4
	Total Horas Módulo Mineduc	% de aumento o disminución del módulo	Total Horas módulo	Distribución Horas 4 ^o		
Total Formación Diferenciada	-	-	1080	26		

	Horas Formación General	Horas Libre Disposició n	Horas Formación Diferenciada (MODULOS OBLIGATORIO S)	Horas Formación Diferenciada (MÓDULOS COMPLEMENTA RIOS	TOTAL
TOTAL	12	4	22	4	42

Observaciones aclaratorias:

1.- Perforación y Tronadura conforman un módulo fusionado, debido a que la experiencia recogida en terreno demuestra que estas operaciones siempre se encuentran unidas para su mejor desarrollo y optimización de resultados.

2.- El módulo Apoyo al Levantamiento Topográfico se modifica y potencia con su división en dos módulos uno de carácter obligatorio, Topografía en Minería de Superficie y otro de carácter complementario: Topografía Minera Subterránea. Todo ello para responder a las necesidades de las empresas mineras que operan en la región, compatibilizando el sector formativo con el productivo.

3.- Los planes y programas de estudio para esta especialidad fueron aprobados por RESEX n° 362 del 22/04/03.

4.- Los módulos presentados y aprobados por la resolución N° 362 del año 2003 : Perforación y Tronadura en Métodos de Explotación contempla 240 horas; Topografía en Minería de Superficie 240 horas y Topografía Minera Subterránea 200 Horas.

Descripción física del establecimiento (infraestructura)
<p>El Liceo cuenta con un edificio que posee las siguientes dependencias: 23 salas de clases; 2 laboratorios de ciencias, 1 biblioteca, 1 sala de computación, 1 planta piloto de tratamiento de minerales, más un complejo de plantas de procesamiento de minerales , 1 sala de música, 2 pabellones con oficinas de uso administrativo, 1 sala de impresión, 1 oficina de atención de Asistente Social, 1 sala de profesores, 1 gimnasio techado, servicios higiénicos y duchas para damas y varones, 1 comedor para 108 alumnos (a)s y 1 internado con capacidad para 120 alumnos (as). En la actualidad este edificio está siendo ampliado y remodelado por parte del FNDR , a través de recursos provenientes del Mineduc y Gobierno Regional por un valor de \$5.000.000.000. Este nuevo Liceo se entrega en Octubre del 2014, para ser ocupado en marzo del 2015, luego de su implementación.</p>

VISION DEL ESTABLECIMIENTO

“ El Liceo Manuel Magalhaes Medling, pretende formar una persona de valores positivos, emprendedora, responsable de su medio ambiente y de su libertad, que vea en la educación el mejor camino para superar el círculo de la pobreza”

Así pues, es nuestro ideal formar a un hombre y a una mujer en plenitud de sus facultades, consciente de su libertad, responsable, respetuoso, con sentido de justicia, solidario, y de espíritu crítico frente a una sociedad globalizada y en permanente cambio.

Misión del Establecimiento

Nuestra misión es :

“Formar personas integrales que puedan insertarse en la sociedad del conocimiento y de la globalización, capacitados para enfrentar la vida con una actitud emprendedora y crítica, respaldados por una sólida formación valórica, sustentada en los derechos humanos y en el respeto a su medio ambiente.”.

Fundamentación Pedagógica de la Misión y propuesta curricular del establecimiento

El Liceo asume como propio el currículo oficial del Ministerio de Educación, organizando la propuesta educativa de acuerdo al marco curricular y a los planes y programas vigentes.

La propuesta curricular del Establecimiento está centrada en el mejoramiento sustantivo de las habilidades y destrezas del lenguaje verbal y lenguaje matemático, tomando en cuenta que ambos son los pilares fundamentales para la adquisición del conocimiento en la sociedad actual.

En el área Técnico Profesional, además se desarrollaran las competencias necesarias de acuerdo a los perfiles de egreso de cada especialidad.

La formación transversal estará orientada a fortalecer los valores que le permitirán afrontar con éxito su futuro laboral y/o profesional, es así como la responsabilidad,

el respeto, la solidaridad, el trabajo en equipo, la preocupación por el cuidado y protección del medio ambiente, y el fortalecimiento de la formación ciudadana estarán presentes en cada una de las acciones que se desarrollen en el quehacer educativo.

La propuesta educativa del establecimiento considera además la atención de todos sus alumnos sin discriminación, es por ello que contamos con un proyecto de integración escolar que involucra a aquellos alumnos con discapacidad intelectual, motora, visual y auditiva apoyando su tránsito hacia la vida adulta.

Proceso de Admisión Alumnos al Establecimiento
1.- Procedimientos de Ingreso
El Liceo “Manuel Magalhaes Medling”, como único Establecimiento de Enseñanza media de la localidad, recibe a todos los alumnos y alumnas que deseen ingresar a sus aulas, sin discriminación alguna.
2.- Requisitos de Ingreso y Documentación
<ul style="list-style-type: none">• Edad máxima de ingreso para Primer Año Medio: 16 años• Certificado de Nacimiento• Certificado de Octavo Año• Informe de personalidad de la Escuela de procedencia
3.- Perfil del establecimiento
El Liceo “Manuel Magalhaes Medling”, es un Establecimiento polivalente, de dependencia municipal , que imparte las modalidades Científico Humanista y Técnico Profesional niños, con carreras orientadas específicamente al Sector Minero: Metalurgia Extractiva, Explotación Minera y Asistencia en Geología y Técnico Profesional adultos con las carreras de Metalurgia Extractiva, Explotación Minera y Laboratorio Químico. Es un Liceo abierto y de servicio a la Comunidad, con la que establece vínculos de apoyo mutuo, a través de distintas instancias: Proyectos de Aprendizaje-Servicio, cursos de capacitación, Radio Liceana, eventos deportivos, artísticos-culturales, sociales , etc

El Liceo administra sus propios fondos a través de un decreto alcaldicio, según ley 19.410, sobre Administración Delegada de Recursos lo que permite desarrollar distintos Proyectos Pedagógicos, y contar con los recursos necesarios para el funcionamiento normal de un Establecimiento Educacional
Además, administra la OTEC Municipal, la cual ha realizado cursos como Perforación y Tronadura, Operador de Maquinaria Pesada, Orfebrería, y Cerrajería Artística en Diego de Almagro y El Salvador.

Objetivos educacionales permanentes del establecimiento

1	Ofrecer un servicio educativo de calidad que integre la formación académica, valórica y social.
2	Lograr una administración moderna, eficaz y eficiente, orientada hacia el mejoramiento de los resultados
3	Fomentar y estimular el desarrollo personal y profesional de todos los involucrados en el proceso educativo
4	Vincular al Liceo con el ámbito empresarial de la Región, especialmente con empresas del sector minero, para potenciar los aprendizajes y competencias técnicas.
5	Sensibilizar y fomentar acciones que impliquen el cuidado del medio ambiente en los distintos ámbitos del quehacer educativo.
6	Mejorar las prácticas pedagógicas en todos los sectores y subsectores de aprendizaje, propiciando metodologías acordes con las necesidades del currículo escolar.
7	Vincular al Liceo con la comunidad a través de la participación en actividades culturales, artísticas, recreativas, deportivas, científicas, técnicas y ecológicas.
8	Mantener un buen clima organizacional donde las relaciones interpersonales entre los distintos estamentos de la comunidad sean cordiales y respetuosas, fomentando el diálogo y la participación democrática en el quehacer institucional
9	Estimular permanentemente a la familia de los estudiantes para que se transformen en agentes conscientes del proceso educativo de sus hijos.

DIAGNOSTICO

El Liceo Manuel Magalhaes Medling, es polivalente y está ubicado en la provincia de Chañaral, en un entorno social con altos índices de marginalidad, pobreza y desintegración familiar. Un porcentaje importante de nuestros alumnos presenta un ritmo de aprendizaje lento con una falta de disciplina escolar normada;

presentan niveles preocupantes de desinterés por la incidencia de la educación formal en sus vidas y expectativas de futuro, lo que muchas veces los lleva a desertar del sistema escolar. No obstante, existe otro porcentaje de alumnos muy comprometidos, disciplinados y que cuentan con el apoyo de sus familias que valoran la educación como el único medio efectivo para salir del círculo de la pobreza.

A pesar de la heterogeneidad descrita, el Liceo pretende entregar una educación de calidad a todos sus alumnos con la generación de aprendizajes significativos que permitan el desarrollo de competencias tanto para la vida del trabajo como para la educación superior.

Las principales dificultades en el logro de los aprendizajes se encuentran en un déficit generalizado en comprensión lectora y habilidades básicas de razonamiento matemático, lo que incide en todos los subsectores de aprendizaje. Se ve como necesario además, el desarrollo de competencias laborales en el área técnico profesional, que debiera ser reforzado a través de la experiencia práctica en faenas productivas con mayor regularidad.

Objetivos educacionales a mediano y largo plazo (estratégicos) del establecimiento	
1	Mejorar los indicadores de eficacia interna tales como promoción escolar, repitencia, deserción, simce, psu y titulación.
2	Mejorar el nivel de logros de aprendizajes en todos los sectores y módulos de aprendizaje.
3	Generar alianzas estratégicas con empresas mineras de la región, que permitan un proceso de acercamiento de los alumnos a los procesos productivos.
4	Mejorar la convivencia escolar a través de un mayor compromiso e identificación de la comunidad educativa con el establecimiento educacional.
5	Desarrollar una actitud comprometida con la valoración y el respeto al medioambiente.

Competencias Educacionales a lograr		
	Competencias	Sectores y Subsectores involucrados
1	Desarrollo de la comprensión lectora	Todos los subsectores

2	Desarrollo del razonamiento lógico matemático	Matemática Física Filosofía
3	Desarrollo de la capacidad de redacción de distintos documentos	Lenguaje, Historia
4	Desarrollo de las competencias laborales en la carreras técnico profesional	Especialidades técnico profesional
5	Desarrollo del pensamiento crítico	Todos los subsectores

98

Perfil del alumno que se pretende formar Principios	
	El Liceo Manuel Magalhaes Medling, promueve en sus alumnos (as)
1	Una sólida formación valórica
2	Una actitud emprendedora frente a la vida
3	Una visión crítica del mundo que le rodea, respaldada por una formación ciudadana
4	Un alumno (a) preocupado de su propio aprendizaje en la adquisición de los conocimientos necesarios que le permitan enfrentar con éxito los desafíos futuros en el plano educacional y laboral.
5	Una formación profesional para la vida del trabajo, con las competencias necesarias para asumir innovaciones y cambios propios del desarrollo social, comunicacional y tecnológico.
6	Una conciencia y preocupación por el medio ambiente que le rodea
7	Un alumno comprometido e identificado con su establecimiento educacional.

Tipo de Educación que imparte el Establecimiento Principios
--

	Una educación que promueve en su definición pedagógica, curricular, sociológica, antropológica, cultural.
1	Un currículo centrado en el aprendizaje de los alumnos
2	Una práctica pedagógica democrática orientada hacia el logro de los aprendizajes de todos los alumnos
3	Una evaluación centrada en el proceso, que respeta las diferencias individuales y ritmos de aprendizajes.
4	Una práctica pedagógica motivadora que utiliza los recursos tecnológicos disponibles.
5	Una orientación que refuerce la formación valórica , ciudadana y la orientación vocacional y laboral de los alumnos.

Tipo de Apoderado que requiere el Establecimiento (familia)	
	Principios
	Un apoderado que se compromete a:
1	Apoyar la formación académica y valórica de su pupilo
2	Colaborar en actividades internas de su curso y del Liceo
3	Participar en las distintas instancias que ofrece el Liceo para entregar su opinión o aportes para el mejoramiento de los procesos administrativos y pedagógicos
4	Respetar y valorar el medioambiente.
5	Respetar los conductos regulares y las normas establecidas en el reglamento de convivencia escolar.

Tipo de Plantel Docente que requiere el Establecimiento	
	Principios

Un Docente que promueve en sus alumnos:	
1	Aprendizajes significativos, para su formación académica valórica, ecológica y profesional
2	La participación democrática y con juicio crítico frente a la realidad política, social y cultural.
3	El desarrollo de valores universales tales como: la responsabilidad, la solidaridad , el respeto por los derechos humanos y preocupación por el medio ambiente que le rodea.
4	Una actitud emprendedora en la construcción y desarrollo de su proyecto de vida.

Formación Extraescolar y de Tiempo Libre		
	Academias, Clubes, Talleres ofertadas a los alumnos/as	Objetivo que persigue
1	Taller de ciencias	Desarrollar las habilidades científicas y medio ambientalistas
2	Taller de Basquetbol	Ocupar el tiempo libre en forma sana
3	Taller de Futbol	Actividad masiva destinada a ocupar el tiempo libre en forma sana
4	Forjadores ambientales	Desarrollar acciones de protección del medio ambiente
5	Taller de aeróbica	Actividad recreativa que pretende mejorar la calidad de vida de los participantes
6	Taller de Vóleibol	Actividad destinada a fomentar la práctica de este deporte.
7	Taller de Folclore	Actividad que pretende rescatar nuestras tradiciones culturales.

NUESTRAS NECESIDADES		
CATEGORÍA	ESPECIFICACIONES	OBSERVACIONES
INFRAESTRUCTURA	Salas de clases, laboratorios y talleres	Proyecto de ampliación Liceo
MATERIALES – DIDÁCTICOS	Materiales, según academias y talleres Materiales fungibles Libros, diccionarios y enciclopedias	Financiamiento Daem Aportes padres y apoderados
PROFESIONALES	Monitores para actividades complementarias Sicólogo con jornada completa	
NECESIDADES FORMATIVAS Y EDUCATIVAS DE LOS ALUMNOS	Desarrollo de comprensión lectora, redacción y habilidades de razonamiento lógico matemático. Desarrollo de competencias laborales. Fortalecimiento de la formación valórica, ciudadana y ecológica	Proyecto curricular. PME Adquisición de un bus escolar.

	Actividades para vivenciar y evaluar el PEI	Responsables
1	El equipo de Gestión realiza reuniones semestrales para analizar el avance de las acciones del PEI	Director
2	Se realizan reuniones semestrales para informar a la comunidad educativa el estado de avance de las acciones del PEI	Equipo de Gestión
3	Se evalúa y toman las remediales pertinentes respecto de las acciones desarrolladas según PEI	Equipo de Gestión

