



**Magíster En Educación Mención  
Gestión de Calidad**

**Trabajo De Grado II**

**Diagnóstico Institucional y Plan de  
Mejoramiento**

**"APU-BUSHIDO"**

Profesor guía:

**Delfina Cabrera G.**

Alumno (s):

**Enrique Alejandro González Espíndola**

**Freirina - Chile, Septiembre de 2016**

## ÍNDICE

I.	<b>INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>3</b>
II.	<b>MARCO TEÓRICO.....</b>	<b>5</b>
III.	<b>DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO.....</b>	<b>6</b>
IV.	<b>ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL.....</b>	<b>45</b>
V.	<b>DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES.....</b>	<b>55</b>
VI.	<b>ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS.....</b>	<b>75</b>
VII.	<b>PLAN DE MEJORAMIENTO.....</b>	<b>77</b>
VIII.	<b>BIBLIOGRAFÍAS.....</b>	<b>87</b>

## INTRODUCCIÓN

Un diagnóstico educativo significa la búsqueda de información, recopilarla, clasificarla y analizarla para luego focalizarse en un plan de mejoramiento educativo, que se irá desarrollando en varias etapas.

El programa de Mejoramiento educativo del Liceo **"APU-BUSHIDO"** comienza con la realización del marco teórico, éste se encuadra en el método de investigación cualitativo y cuantitativo.

El dimensionamiento del establecimiento hace referencia a datos como: reseña histórica, síntesis de antecedentes del entorno, antecedentes geográficos, antecedentes socioeconómicos y culturales, síntesis de antecedentes curriculares y pedagógicos (resultados educativos). Además de Líneas de acción, programas y/o proyectos específicos: gestión curricular, gestión de recursos, clima organizacional y liderazgo. También se encuentra la dimensión organizativa (organigramas y personal) y la dimensión administrativa y financiera.

En el análisis del diagnóstico situacional nos referiremos a las áreas y dimensiones. En lo que corresponde al Área de Liderazgo y sus dimensiones serían: Visión Estratégica y Planificación, Conducción y Guía, Información y Análisis. En cuanto al área de Gestión Curricular y sus dimensiones serían: Organización Curricular, Preparación de la Enseñanza, Acción Docente en el Aula, Evaluación de la Implementación Curricular. En lo concerniente al área de Convivencia Escolar y sus dimensiones serían: Convivencia Escolar en función del PEI, Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes. En el área de Gestión de Recursos y sus dimensiones serían: Recursos Humanos, Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos, Procesos de Soporte y Servicios. En cada una se analizan Descriptores, Valor, Nivel y Descriptores de las Dimensiones.

En el desarrollo de los descriptores se entrega lo mismo que se expuso anteriormente, pero sin análisis y con las evidencias respectivas. Además se agrega cuestionario: diagnóstico institucional plan de mejoramiento educativo y encuesta del proyecto educativo como apoyo para recopilar información.

El análisis de los resultados integra información recopilada de todas las etapas del PME.

El plan de acción tiene relación con abordar los puntos que se encuentran con mayor déficit y a partir de allí crear un PME eficiente.

## **MARCO TEÓRICO**

### **I. investigación cualitativa**

Es aquella que busca comprender al ser humano y su entorno social, trata de entender el comportamiento, su conducta el por qué, el cómo, cuales etc., los instrumentos que utilizaremos para averiguar esto, serían:

La observación tiene innumerables perspectivas es por eso que se debe elaborar el instrumento o los instrumentos de lo que se va a observar en los alumnos o la misma comunidad educativa del Liceo "APU-BUSHIDO". Dentro de las observaciones estarían la de la sala de clases. Las encuestas buscarán las opiniones de toda la comunidad educativa del liceo "APU-BUSHIDO", el propósito será identificar las debilidades y fortalezas a partir de ello mejorar las debilidades y tratar de mantener las fortalezas o ir aumentándolas más de lo que se tiene. Es así que este instrumento buscará indagar las áreas y dimensiones que encierran en el Marco de la Buena dirección así mejorar el PEI. El cuestionario se enfoca en qué la comunidad educativa construye su realidad y su cultura, sus valores etc. Todos estos instrumentos buscarán indagar Las áreas y dimensiones que encierran el Marco de la Buena dirección y así mejorar el PEI.

### **II. investigación cuantitativa:**

Consiste en información estructurada, estandarizada, por lo tanto que se pueda contar y luego deducir o interpretar. Lo que nos sirve es el análisis de los libros de clases, todos los registros que vinculan a la comunidad educativa, los distintitos de pruebas que aplican profesores ( además de SIMCE, PSU, otras), además de encuestas, entrevistas cerradas etc.

## DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO

### Visión

Formar una comunidad educativa que descubra su identidad como cultura diaguíta. Inspirados según el modelo japonés "BUSHIDO" las personas trabajarán, porque estará en su esencia transformar la sociedad a una con espíritu, valores, reglas y normas claras y así exista una sociedad armoniosa y respetuosa de su persona y ambiente que le rodea.

### Misión

Educar procurando el crecimiento integral de toda la comunidad educativa, en habilidades blandas, medias y duras. Profundizando el honor, la lealtad, responsabilidad, humildad de los individuos, códigos más esenciales para vida.

### Objetivo general

Proporcionar un centro educativo donde la comunidad educativa sea entrenada y potenciada en habilidades de orden valórico, espiritual, cognitivo y emocional, con el fin generar individuos con amor y confianza en sí mismos y a los demás fortaleciendo las integración de las personas.

Objetivos estratégicos

Objetivos estratégicos agrupados por área de Gestión
Gestión Curricular
Articular curricularmente las asignaturas y/o niveles para la unificación de criterios en los diversos ámbitos pedagógicos.
Mejorar los procesos de enseñanza aprendizaje
Gestión de recursos
Generar instancia de perfeccionamiento docente
Gestión del clima organizacional
Integrar a los padres y apoderados al trabajo formativo de nuestra comunidad educativa.

Crear lazos con redes educativas externas, que promueva la actualización constante de nuestro cuerpo docente extendiendo así también el alcance de nuestra labor educativa.
Reforzar valores al estilo Bushido a través de actividades extracurriculares
Generar identidad de todos los actores de nuestra comunidad con el proyecto educativo, promoviendo altas expectativas y compromiso
Disminuir los riesgos asociados al uso indiscriminado de las tecnologías de la comunicación
<b>Liderazgo</b>
Diversificar los cargos para facilitar la articulación de los niveles
Definir y delimitar cargos de la estructura organizacional

### **Reseña histórica**

La historia de nuestro liceo comienza por la inquietud de varios profesores en lo referente a la carencia de valores de nuestra sociedad actual. Es así que inspirados por la historias del Japón acerca de Tsunetomo Yamamoto en el siglo XVIII, quién fue un poderoso samurái y creó el Hagakure, un documento que recogía sus pensamientos acerca de los valores y conducta de los samuráis, basados en el código Bushido. Más la tradición de nuestros ancestros diaguítas se comienza a idear el proyecto denominado "APU-BUSHIDO" de Chile.

Los profesores reúnen dineros propios, luego la colaboración de la comunidad, además de la solidaridad de privados y la solicitud de préstamos al banco. Todo para desarrollar este gran proyecto de crear un liceo con la idea de formar a la comunidad educativa.

Estas ideas de los profesores son presentadas a la comunidad la cual se puso muy contenta con éste proyecto, además de presentarnos sus inquietudes, posteriormente fue presentado a las autoridades respectivas los que entregan su aprobación para echar en marcha el proyecto.

El Liceo en sus inicios en el año 2006 y contaba con 11 salas para los alumnos, una multicancha, una sala para computación y 3 oficinas para los directivos. El financiamiento que entrega el banco va generando mejoras en el

establecimiento, además del fuerte el apoyo de apoderados, alumnos, empresa privada y aportes anónimos.

En el año 2010, el liceo accede a proyectos de mejoramientos motivados por los por profesores, apoderados, empresa privada. Esto incide en la creación de nuevas salas de clases. Un gimnasio bien amplio.

Actualmente el establecimiento cuenta con una óptima infraestructura : salas de clases, laboratorio de ciencias, salas de apoyo pedagógico, sala de música, una amplia Biblioteca, sala de computación, gimnasio, comedores para los alumnos y oficinas Administrativas.

En el tiempo además se han implementado talleres artísticos, culturales y deportivos, pudiendo disfrutar de hermosas presentaciones. Todas estas actividades motivan a los alumnos y nos permiten potenciar nuestra labor educativa para con nuestros estudiantes.

## **Síntesis de antecedentes del entorno**

### **Antecedentes Geográficos**

Nuestra escuela se encuentra ubicada en el Valle de Elqui, a la salida de la Serena, cercano a Altovalsol. En la geografía destaca el valle transversal, con montañas, el liceo está cerca del río.

La ubicación del liceo nos favorece porque está lejos de actividades que desconcentran a los alumnos, ya que estas se encuentran en la ciudad de la Serena y Coquimbo. Por lo tanto los estudiantes encuentran un ambiente apto para aprender.

El clima es favorable hay días soleados durante todo el año y llueve preferentemente como de costumbre en invierno. Las bajas temperaturas y la lluvia incrementan el nivel de ausentismo en los meses de invierno; la subida del río, el terreno blando y los aluviones de la cordillera son un factor de riesgo.



## **Antecedentes Socio-económicos y culturales**

En el lugar viven personas de clase social baja, que trabajan en el sector agrícola fundamentalmente, por otro lado existen personas que pertenecen a un sector más alto debido a que son dueños de gran cantidad de tierras, son los empresarios exportadores o bien son los dueños de las fábricas donde envasan los productos agrícolas.

Las personas de clases social baja son alrededor del 90%, de allí provienen alumnos con un carácter altamente vulnerable. Este dato se recopila de acuerdo a la fichas elaboradas por la asistente de la municipalidad e integrantes de la comunidad educativa

Las casas de los alumnos son hechas en la mayoría de material ligero de madera, sin embargo algunos con ayuda de la municipalidad han ido construyendo casas más dignas, otros han accedido a subsidios lo que ha entregado mejoría en su calidad de vida. Antes la comunidad de Altovalsol tenían casas de adobe y se fueron destruyendo debido a terremotos o aluviones.

Con respecto a las familias hay una diversidad de éstas, predominando la de padres separados. El padre está ausente o conformó otra familia, la cual volvió a disgregarse. Por otro lado la crianza de los niños y niñas ha tenido apoyo sostenido de abuelas, abuelos, tíos, tías u otro agente cercano que ha servido de apoyo en las labores de enseñanza de los alumnos y alumnas. Las mujeres debido a su vulnerabilidad económica salen a trabajar en el sector agrícola o simplemente producen algún producto para los turistas con el fin de apoyar económicamente a la familia.

En este contexto, las familias se ven enfrentadas directa o indirectamente a situaciones producidas en su entorno o al interior de sus hogares. Dichas situaciones afectan su calidad de vida con consecuencias graves, que en algunos casos llevan a los jóvenes a tener pérdida de la confianza, sensación de un futuro incierto o desinterés por superarse, consumo de drogas, alcohol e inicio de una vida sexual precipitada con embarazos no deseados, entre otras.

De acuerdo a estas características, en el entorno se visualiza la violencia como modelo a seguir y esto seguido por el uso de la nuevas tecnologías que ayudan por un lado, pero por otro han echado a perder a la sociedad y sobre todo a la familia. Por ello encontramos familias desintegradas y como consecuencia muchas falencias emocionales de la sociedad, carente de valores.

Por este motivo, la formación en valores es fundamental para la comunidad educativa. Los profesores desarrollamos un arduo trabajo basado en los principios de la filosofía japonesa del bushido los valores tales como: el respeto, el honor, la lealtad y la humildad, además de resguardar y cuidar nuestra identidad Diaguita.

### **Síntesis de antecedentes curriculares y pedagógicos**

Nuestro establecimiento educacional, brinda oportunidades educativas para los cursos de 1º hasta 4º año de enseñanza media, posee jornada escolar completa. Atendemos a un gran número de alumnos prioritarios, alrededor del 90%, quienes además de poder optar al apoyo alimenticio de JUNAEB, se ven beneficiados con una gran diversidad de actividades a través del Programa de Mejoramiento Educativo, perteneciente a ley SEP, que en definitiva beneficia a nuestra comunidad educativa en su totalidad.

Todos los alumnos de primero a cuarto medio cuentan con la ayuda de tutorías de profesores especialistas de sus materias sobre todo en ciencias, dónde siempre hay dificultades de aprendizaje. Se agrega a ésta iniciativa un departamento especial, que es un grupo de carácter multidisciplinario, integrado por psicólogas, educadora diferencial, psicopedagoga y orientadora. Su objetivo es desarrollar un plan estratégico que permita abordar los casos de estudiantes que presenten dificultades en el aprendizaje, en lo conductual y/o emocional, interviniendo permanentemente en las prácticas pedagógicas al interior del Liceo, su entorno familiar y social, acudiendo a redes externas comunitarias en caso de ser necesario para favorecer el desarrollo integral de

los estudiantes.

Además la escuela considera muy relevante para el desarrollo de los niños y niñas la realización de proyectos socioculturales y deportivos de alto impacto que permitan una formación complementaria a través de estas áreas.

Destacamos el proyecto de Orquesta instrumental y folclore. En deporte destacamos los talleres de fútbol y basquetball damas y varones.

### **Resultados educativos**

Nuestros resultados han significado obtener la excelencia académica desde el año 2012 a la fecha, manteniéndose un alza sostenida en logros académicos y otros indicadores de calidad que esperamos nos conviertan en referentes de calidad, equidad e inclusión.

Matrícula		Tasa Promoción		Tasa Repitencia		Tasa Retiro	
Años	Cantidad	Años	%	Años	%	Años	%
2006	372	2006	93,90	2006	3,78	2006	2,32
2007	317	2007	93,87	2007	6,13	2007	1,26
2008	351	2008	95,96	2008	4,04	2008	4,84
2009	357	2009	93,55	2009	2.80	2009	1.96
2010	357	2010	86.9	2010	6.70	2010	3.60
2011	322	2011	84.1	2011	5.90	2011	8.00
2012	278	2012	82.0	2012	5.40	2012	8.60
2013	256	2013	80.5	2013	7.81	2013	8.20
2014	265	2014	90.0	2014	9.96	2014	7.16

Prueba Simce Lenguaje		Prueba Simce Matemáticas	
Años	2ª Medio	Años	2ª Medio
2003	226	2003	202
2006	233	2006	223
2008	224	2008	210
2010	236	2010	207
2011		2011	
2012	249	2012	209
2013	258	2013	222
2014	265	2014	237

PSU Lenguaje		PSU Matemáticas		PSU Historia y C. Sociales		PSU Ciencia	
Años	Puntaje	Años	Puntaje	Años	puntaje	Años	Puntaje
2005	275,2	2005	391,5	2005	400,0	2005	315,3
2006	390,6	2006	429,1	2006	432,2	2006	364,6
2007	397,3	2007	398,3	2007	367,5	2007	391,0
2008	414,7	2008	420,7	2008	383,0	2008	405,9
2009	396,7	2009	420,3	2009	395,6	2009	415,2
2010	377,3	2010	408,4	2010	372,4	2010	372,4
2011	395,52	2011	432,16	2011	412,71	2011	426,56
2012	407,76	2012	436,26	2012	396,35	2012	422,93
2013	413	2013	423	2013	392	2013	383
2014	429,60	2014	413,45	2014	407	2014	405,07

## FORMACIÓN TECNICO PROFESIONAL

### ESPECIALIDAD: AGROPECUARIA

AÑO	MATRICULA	NUMERO EGRESADOS	%	NUMERO DE TITULADOS	%
2006	32	32	100	19	59,3
2007	21	21	100	7	33,3
2008	23	23	100	12	52,1
2010	15	15	100	0	0
2011	23	23	100	10	35,7
2012	32	32	100	2	11,7
2013	14	14	100	8	66,6
2014	9	9	100	9	100
TOTAL	169	169	100	67	40,0

### ESPECIALIDAD: ASISTENCIA EN GEOLOGIA

AÑO	MATRICULA	NUMERO EGRESADOS	%	NUMERO DE TITULADOS	%
2006	19	19	100	5	26,3
2007	23	23	100	16	69,5
2008	42	42	100	0	0

2009	58	58	100	23	39,6
2010	36	35	97,2	4	11,4
2011	28	28	100	16	69,5

<b>2012</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>62.5</b>
<b>2013</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>100</b>	<b>19</b>	<b>52.7</b>
<b>2014</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>100</b>	<b>6</b>	<b>16.6</b>
<b>TOTAL</b>	<b>248</b>	<b>247</b>	<b>100</b>	<b>109</b>	<b>25</b>

## **Resultados de Encuesta : MBD**

Respecto de una muestra de 250 apoderados y 250 alumnos acerca de una encuesta que tiene relación con MBD.

### **I. Área de Liderazgo**

Dimensión: Visión Estratégica y Planificación			
Prácticas	Niveles de calidad	Numero de apoderados	Números de alumnos
Existen prácticas de Planificación del Establecimiento	1	250	250
Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades	1	250	250
Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.	1	250	250
Dimensión: Conducción y Guía Niveles de calidad			
Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.	1	250	250
Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.	1	250	250
Dimensión: Información y Análisis			
La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las	1	250	250

situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.			
Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.	1	250	250

### **Área Gestión curricular**

Dimensión: Organización Curricular			
Prácticas	Niveles de calidad	Numero de apoderados	Números de alumnos
Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.	1	250	250
Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.	1	250	250
Dimensión: Preparación de la Enseñanza			
Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.	1	250	250
Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza	1	250	250

diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.			
Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.	1	250	250
Dimensión: Acción Docente en el Aula			
Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.	1	250	250
Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.	1	250	250
Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.	1	250	250
Dimensión: Evaluación de la Implementación Curricular			
Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.	1	250	250
Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los	1	250	250



distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular.			
Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.	1	250	250

### **Convivencia Escolar**

Dimensión: Convivencia Escolar en función del PEI			
Prácticas	Niveles de calidad	Numero de apoderados	Números de alumnos
Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.	1	250	250
Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.	1	250	250
Dimensión: Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes			
Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.	1	250	250
Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.	1	250	250

Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.	1	250	250
--	---	-----	-----

### Gestión de Recursos

Dimensión: Recursos Humanos			
Prácticas	Niveles de calidad	Numero de apoderados	Números de alumnos
Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	1	250	250
Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.	1	250	250
Dimensión: Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos			
Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.	1	250	250
Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.	1	250	250
Dimensión: Procesos de Soporte y Servicios			
Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.	1	250	250

Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.	1	250	250
---	---	-----	-----

### Resultados encuesta: PME

Respecto de una muestra de 250 apoderados y 250 alumnos acerca de una encuesta que tiene relación con PME .

#### 1. MISIÓN Y PROYECTO

<b>1: COHERENCIA Y PERTINENCIA DE LA MISIÓN</b>	Numero de apoderados 250	Números de alumnos 250
1.1 ¿Conoce Ud. documentos en donde se difunde la misión de <b>APU BUSHIDO</b> ?	NO	NO
1.2 ¿ Cree Ud. que la misión del liceo <b>APU BUSHIDO</b> va acorde con la naturaleza, tradición, objetivos y logros de la fundación.	NO	NO
1.3 ¿La misión del liceo <b>APU BUSHIDO</b> es coherente y transparente en relación con el entorno social, cultural, ambiental y productivo?	NO	NO
1.4 ¿La misión del liceo <b>APU BUSHIDO</b> es coherente y pertinente con los procesos académicos y administrativos?	NO	NO
1.5 ¿Cree Ud. que existe coherencia entre la naturaleza del liceo <b>APU BUSHIDO</b> , su misión y la formación e imagen que refleja a la sociedad?	NO	NO
1.6 ¿Los propósitos del liceo <b>APU BUSHIDO</b> están acordes a la calidad del servicio público de la educación?	NO	NO
<b>2: ORIENTACIONES Y ESTRATEGIAS DEL PROYECTO EDUCATIVO</b>		
1.7 ¿El proyecto del liceo <b>APU BUSHIDO</b> está orientado y presenta estrategias hacia la planeación, administración, evaluación y autorregulación de las funciones sustantivas (docencia, investigación, proyección social) bienestar y recursos físicos y financieros y la manera como estas se articulan?	NO	NO
1.8 ¿Existen orientaciones y estrategias del proyecto del liceo <b>APU BUSHIDO</b> para la articulación y del liceo <b>APU BUSHIDO</b> toma de	NO	NO

decisiones en materia de funciones sustantivas, del bienestar y del manejo de recursos físicos y financieros?		
<b>3: FORMACIÓN INTEGRAL Y CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD ACADÉMICA EN EL PROYECTO I</b>		
1.9 ¿Considera usted que existe orientaciones y estrategias del proyecto de la del liceo <b>APU BUSHIDO</b> para el fomento de la formación integral de los estudiantes?	NO	NO
1.10 ¿Las orientaciones y estrategias del proyecto de del liceo <b>APU BUSHIDO</b> fortalece la comunidad académica?	NO	NO

1.10- Enuncie las tres principales fortalezas que a su modo de ver presenta la MISIÓN y el PROYECTO EDUCATIVO:

1. Educar en el crecimiento integral de toda la comunidad educativa
2. Educar en cualidades tales como el honor, la lealtad, responsabilidad, humildad de los individuos, códigos más esenciales para vida.
3. La juventud está en búsqueda de cualidades y de modelos de personas.

1.11- Enuncie las tres principales debilidades que a su modo de ver presenta la MISIÓN y el PROYECTO EDUCATIVO :

1. No ser sistemático
2. Los profesores no son modelos y poco creíbles
3. Los apoderados no son modelos y poco creíbles

1.12- Proponga tres acciones que se deban realizar para perfeccionar el cumplimiento de la MISIÓN y el PROYECTO del liceo **APU BUSHIDO** :

1. Ser sistemático
2. Trabajo en equipo
3. Acercarse más a la comunidad

1-13. ¿Se presenta en el PEI una definición clara de los principios y valores propios de los programas?

Apoderados	Alumnos
------------	---------

250 dicen no	250 dicen no
--------------	--------------

1.14 ¿A qué aspectos del PEI responde los programas?:

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

1.15 ¿En el caso de un programa nuevo, se contempla en el PEI

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

1.16 ¿Existe relación entre los aspectos relevantes del PEI y aquellos de los programas?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

1.17 ¿Se percibe coherencia entre los principios y propósitos de formación de los programas y aquellos definidos en el PEI?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

1.18 ¿Se hace explícito el Modelo Pedagógico que guía los procesos de diseño, planeación y ejecución de los cursos y de los ambientes o contextos de trabajo académico?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

## 2. MODELO PEDAGOGICO

2.1. ¿El Liceo tiene un modelo pedagógico definido?

Apoderados	Alumnos
------------	---------

250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen
---------------------------	---------------------------

2.2 ¿De los siguientes modelos pedagógicos, cuál considera que ha implementado en el liceo a nivel general?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

2.3. ¿Qué estudios y trabajos llevaron el liceo a escoger ese modelo pedagógico y no otro?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

2.4. Conoce usted alguna estrategia que el liceo **APU BUSHIDO** haya implementado para verificar la actualización y eficacia de ese modelo pedagógico?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

2.5 Según su criterio, las cátedras de los docentes en el liceo **APU BUSHIDO** SON:

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

2.6. ¿Cuál cree usted que ha sido su principal aporte a la sociedad a través de los procesos de formación de su Casa?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

2.7. ¿El modelo pedagógico del liceo **APU BUSHIDO** es consecuencia de la misión, visión y PEI?

Apoderados	Alumnos
------------	---------

250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen
---------------------------	---------------------------

2.8 ¿En qué aspectos considera que el liceo **APU BUSHIDO** ejerce un liderazgo?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

2.9. De los siguientes valores, escoja los que más enfatiza el liceo **APU BUSHIDO** e identifíquelos con un orden Numérico (Ejemplo: al más importante asígnele el 1, y continúe sucesivamente de menor a mayor).

Apoderados	Alumnos
250 dicen	250 dicen no se reconocen
Respeto: 1	Respeto: 1
Responsabilidad:2	Responsabilidad:2
Compromiso: 3	Compromiso: 3
Solidaridad: 4	Solidaridad: 4
Patriotismos: 5	Patriotismos: 5
Honestidad: 6	Honestidad: 6
Sentido de pertenencia: 7	Sentido de pertenencia: 7
Dignidad: 8	Dignidad: 8
Autonomía: 9	Autonomía: 9
Liderazgo: 10	Liderazgo: 10

2.10- Enuncie las tres principales fortalezas que a su modo de ver presenta los procesos académicos que se aplican en colegio :

1. Perseverancia en su trabajo
2.Humildad para trabajar
3.profesores con ganas de aprender

2.11- Enuncie las tres principales debilidades que a su modo de ver presenta los procesos académicos que se aplican en el colegio:

1.Poca sistematicidad
2.No hay trabajo en equipo
3.

2.12- Proponga tres acciones que se deban realizar para perfeccionar los procesos académicos en la casa:

1.Sistematicidad
2.Trabajar en equipo
3.

### 3. \_AUTOEVALUACIÓN Y AUTORREGULACIÓN

<b>19: SISTEMA DE AUTOEVALUACIÓN</b>	Numero de apoderados 250	Números de alumnos 250
3.1 ¿El liceo <b>APU BUSHIDO</b> cuenta con políticas y estrategias de planeación, autoevaluación y autorregulación en sus áreas de desarrollo y unidades académicas y administrativas?.	NO	NO
3.2 ¿Ha participado en el diseño de planes y actividades de mejoramiento, a partir de resultados relacionados con la autoevaluación?	NO	NO
3.3 ¿Conoce Ud. algún proceso que evalúe y regule el desarrollo de las actividades académicas y administrativas del programa?	NO	NO
<b>20: SISTEMA DE INFORMACIÓN</b>		
3.4 ¿Se encuentran disponibles y confiables datos necesarios para evaluar el programa?.	NO	NO
3.5 ¿En el liceo se manejan indicadores de gestión coherentes con la búsqueda de gestión ?.	NO	NO
3.6 ¿Existen en el liceo mecanismos adecuados para la consolidación, análisis y difusión de la información?	NO	



		NO
--	--	----

3.7 ¿El liceo tiene definidas políticas de desarrollo social, cultural y productivo en relación con el entorno?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

3.8 ¿Dentro del accionar del PEI existe un Comité de Autoevaluación?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

3.9 ¿En el proceso de organización y planificación de los programas existen comités de autoevaluación en las unidades académicas?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

3.10 ¿Con qué periodicidad se realizan las prácticas de autoevaluación en el liceo?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

3.11 ¿Existe en el liceo **APU BUSHIDO** una cultura consolidada de autoevaluación?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

3.12 ¿Se publican los resultados de la autoevaluación oportunamente y se difunden ampliamente?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

3.13 ¿Permite el seguimiento hecho a los estudiantes egresados para identificar fortalezas y debilidades de la formación que ofrece el liceo **APU BUSHIDO** y que redirecciona el PEI?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

3.14 ¿Permiten las políticas y estrategias valorar el impacto social de los programas y el desempeño laboral de sus egresados?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

3.15 ¿Se utilizan los resultados del seguimiento a los egresados en el mejoramiento académico del colegio?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

3.16 ¿Cuenta el liceo con canales de comunicación adecuados con los egresados?

Apoderados	Alumnos
250 dicen no se reconocen	250 dicen no se reconocen

#### 4. ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN

25: ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y FUNCIONES	Numero de apoderados 250	Números de alumnos 250
4.1 ¿En el liceo <b>APU BUSHIDO</b> se aplican políticas administrativas para el desarrollo de la docencia, investigación y proyección social?	NO	NO
4.2 ¿Existen mecanismos que permitan conocer y satisfacer las necesidades académicas y administrativas de los programas académicos?	NO	NO
4.3 ¿Los programas existentes en el liceo <b>APU BUSHIDO</b> presentan una estructura organizacional y criterios de definición de funciones y de asignación de responsabilidades, acordes con la naturaleza, tamaño y	NO	NO

complejidad de la Casa?		
<b>26: PROCESOS DE COMUNICACIÓN INTERNA</b>		
4.4 ¿ El liceo <b>APU BUSHIDO</b> ha diseñado estrategias y medios de comunicación, información y participación?.	No	NO
4.5 ¿Los programas de capacitación y cualificación de los docentes y evaluación de su desempeño se cumplen?	Parcialmente	Opinan los 250 apoderados y alumnos.

### Líneas de acción, programas y/o proyectos específicos

Para alcanzar nuestros objetivos estratégicos desarrollaremos un plan integrado por una serie de acciones que podrán reformularse de acuerdo a las necesidades que surjan en el tiempo de aplicación del presente proyecto educativo.

### Gestión curricular

OBJETIVO ESTRATÉGICO			
Articular curricularmente las asignaturas y/o niveles para la unificación de criterios en los diversos ámbitos pedagógicos.			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de Verificación
Estructurar en forma detallada el traspaso de cursos de un año a otro por los profesores jefes.	Una reunión al inicio del año escolar.	100% de los profesores Jefes.	Carpeta de jefatura con registro de la actividad
Pautas de evaluación generadas grupalmente por	Una hora al mes.	90% de las áreas académicas generando	Registro de instrumentos por áreas académicas.

<p>áreas académicas (ej: rúbricas para evaluar disertaciones, listas de cotejo, tablas de especificaciones, etc.)</p>		instrumentos.	
<p>Articular red de contenidos entre las asignaturas.</p>	<p>En tres ocasiones (creación, revisión y análisis para la retroalimentación).</p>	<p>100% de profesores articulando asignaturas.</p>	<p>Matriz de red de contenidos</p>
<p>Establecer reuniones por asignatura a cargo de cada coordinador de área en la que se revisen y compartan estrategias didácticas.</p>	<p>Reunión Mensual.</p>	<p>100% del cuerpo docente.</p>	<p>Carpeta con las actividades realizadas; registros de acompañamiento en aula realizadas por los coordinadores de área.</p>
<p>Planificación transversal de unidades con</p>	<p>Cada vez que se articula la matriz de contenidos.</p>	<p>100% de profesores articulando</p>	<p>Informe de especialistas coordinado con</p>

especial foco en el desarrollo de habilidades cognitivas		asignaturas.	UTP sobre el desarrollo de habilidades cognitivas presente en la Matriz de red de contenidos.
Establecer un encargado por cada asignatura que articule y oriente sobre la red de contenidos abordados a lo largo de todos los años de enseñanza.	Se elige anualmente.	100% de las áreas académicas.	Registro de actas y actividades llevadas a cabo

OBJETIVO ESTRATÉGICO			
Mejorar los procesos de enseñanza aprendizaje			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de Verificación
Recibir asistencia externa para mejorar el logro de	Durante el año	Mejora constante en los resultados en evaluaciones externas.	Contrato del servicio y documentación que evidencie el

habilidades cognitivas.			trabajo.
Integrar proyectos externos que a través del uso de las TIC's apoyen el desarrollo de una asignatura.	Durante el año	Un ciclo al año.	. Contrato del servicio y evidencia de seguimiento del trabajo.
Reforzamiento educativo en ciencias	Durante el año.	Mejora de un 30% en las calificaciones de los alumnos participantes	Registro de asistencia, planificaciones y análisis de resultados

### **Gestión de Recursos**

OBJETIVO ESTRATÉGICO			
Generar instancias de perfeccionamiento docente			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de Verificación
Contratar y/o generar capacitación interna y externa para el perfeccionamiento	Un promedio de 24 horas por docente en el año.	100% de profesores participando.	Registro de asistencia y participación.

docente.			
----------	--	--	--

### Gestión del Clima Organizacional

OBJETIVO ESTRATÉGICO			
Disminuir los riesgos asociados al uso indiscriminado de las tecnologías de la comunicación.			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de Verificación
Desarrollar campañas de auto cuidado en el uso de internet.	Una Campaña cada dos meses.	100% de los Estudiantes	Planificación, registro y evaluación de las actividades.

Implementar campaña para evitar el acoso cibernético.	Una Campaña semestral.	100% de los estudiantes.	Planificación, registro y evaluación de las actividades.
---	------------------------	--------------------------	--

OBJETIVO ESTRATÉGICO			
Generar identidad de todos los actores de nuestra comunidad con el proyecto educativo, promoviendo altas expectativas y compromiso			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de Verificación
Realizar actividades extra programáticas para los estudiantes que promuevan la identidad y permanencia en el Liceo, presentándolas en diversas instancias comunitarias: Gala artística, fondas, Kermesse, Festivales entre otras.	Todos los días.	50% de participación de los estudiantes.	Planificación, registro y evaluación de las actividades.
Talleres	Dos veces a la	35% de	Planificación,



deportivos y artísticos abiertos a la comunidad.	semana.	participación de la comunidad	registro y evaluación de las actividades.
Desarrollar encuentros que integren a toda la familia y a nuestra comunidad educativa.	Tres veces al año (uno por nivel).	40% de las familias.	Planificación, registro y evaluación de las actividades.
Orquesta instrumental	Tres Veces por semanas.	Participación de 40 estudiantes.	Planificación, registro de actividades, registro audiovisual.
Gestionar y coordinar redes de apoyo para ayudar a las familias que sufren violencia intrafamiliar, invitando a los apoderados a formar un grupo destinado al acompañamiento	Una vez al mes	100% de las familias afectadas.	Planificación y registro de acompañamiento y de coordinación de entidades (redes externas).

.			
---	--	--	--

OBJETIVO ESTRATÉGICO			
Reforzar valores inspirados en el código bushido a través de actividades			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de Verificación
Enseñanza y principios que regulan la conducta el "Bushido".	Dos jornadas al mes.	18 jornadas (una por curso).	Planificación de jornada, registro y evaluación de las actividades. Fotografías. Premiación valores de la escuela.
Premiación de estudiantes y apoderados de octavo que se destacan en los valores basados en el código "Bushido" .	Una vez al año, en graduación de cuartos medios.	Diez estudiantes y cuatro apoderados.	Registro fotográfico y guión de la ceremonia.

OBJETIVO ESTRATÉGICO			
Integrar a los padres y apoderados al trabajo formativo de nuestra comunidad educativa.			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de Verificación
Creación de una	4 veces al año	50% de los	Planificación;

<p>escuela de formación para los padres y/o apoderados como apoyo a la labor educativa de la escuela en cuanto a hábitos de estudio, valores y contenidos.</p>		<p>apoderados.</p>	<p>registro y evaluación de las actividades; registro de asistencia y participación.</p>
<p>Integración de los docentes en la comunidad en torno a los valores del código "Bushido" mediante actividades como jornadas de reflexión y meditación.</p>	<p>Una vez por semestre</p>	<p>100% del profesorado participan de la actividad.</p>	<p>Planificación; registro y evaluación de las actividades; registro de asistencia y participación.</p>
<p>Generación de material de apoyo online para las familias, orientado a las relaciones</p>	<p>Información semanal.</p>	<p>Un documento en página web y enviado masivamente por mail, en forma semanal.</p>	<p>Encuesta de satisfacción en reuniones de apoderados.</p>

familiares, apoyo académico, desarrollo emocional y actitudinal de los estudiantes.			
Realizar tutorías, supervisadas por el cuerpo docente y ofrecidas por los apoderados, para ayudar a los estudiantes de primer ciclo que no cuentan con el apoyo parental para hacer sus tareas.	Una vez por semana.	30% de los estudiantes de primer ciclo.	Planificación; registro y evaluación de las actividades; registro de asistencia y participación.

### **Liderazgo**

OBJETIVO ESTRATÉGICO			
Diversificar los cargos para facilitar la articulación de los niveles creando coordinadores de área.			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de Verificación
Generar y asignar nueva estructura de cargos que	Enero (creación); Marzo (revisión) y Diciembre (análisis y	100% de las áreas indicadas	Carpetas con descripción de cargos y registro de

incluya coordinadores de ciclos, áreas, departamentos y asignaturas.	retroalimentación )		actividades
Generar descripciones de cargo que incluyan responsabilidades y dependencias jerárquicas.	Revisión y generación semestral	100% de los cargos	Documento con las descripciones

### **Dimensión organizativa operativa**

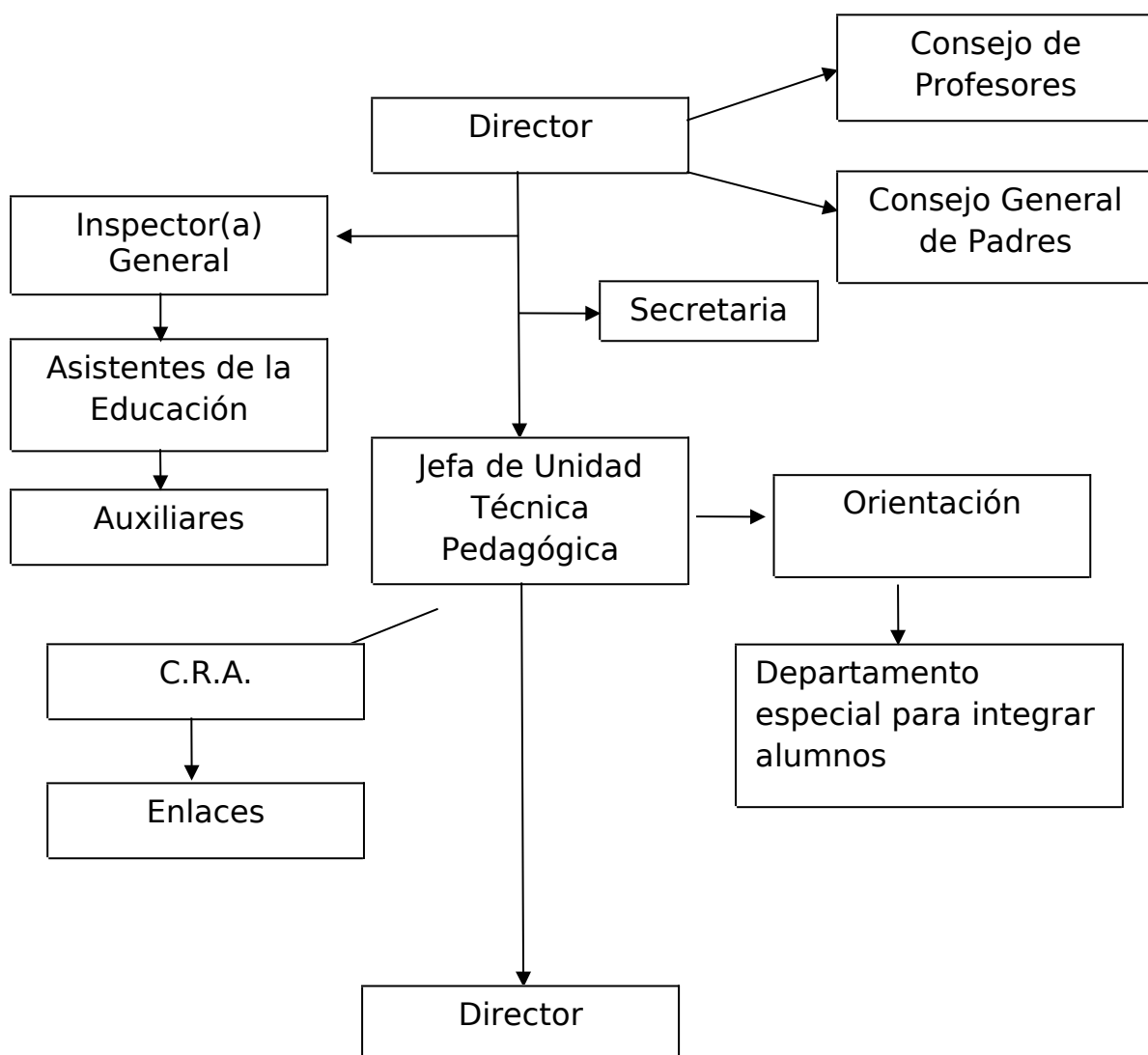
a) **Nombre de la Institución:** Liceo Ramón Freire Serrano de Freirina

b) **Nombre y cargo de las autoridades de la Institución:**

Nº	Nombres	Apellidos	Función
1	Sergio Enrique	Castillo Gamboa	Director
2	Juan Héctor	Vega Castillo	Inspector General
3	Ana Casilda	Briceño Olivares	Jefa U.T.P.
4	Maritza del Carmen	Gallardo Carmona	Orientadora
5	Lorena del Carmen	Caimanque Páez	Profesora de Lenguaje y Comunicación
6	Marisol	Inostroza Pérez	Profesora de Lenguaje y Comunicación
7	Carlos Alexis	Páez Gárate	Profesor de Matemáticas
8	Haylin Evelyn	Delzo Malebrán	Profesor de Matemáticas
9	Julia Marylin	García Valdebenito	Profesor de Inglés
10	Enrique Alejandro	González Espíndola	Profesor Historia, Geografía y C. Sociales
11	Pabla Irelba	Tapia Cortés	Profesor Historia, Geografía

			y C. Sociales
12	Hugo Mauricio	Vega Escobar	Profesor de Biología y Física
13	Eduardo Antonio	Tapia Rodríguez	Profesor de Biología y Educación Física
14	Paulo César	Olivares Vega	Profesor de Física y Química
15	Juan Francisco	Andrade Bolados	Profesor de Biología y Educación Física
16	Tatiana de Lourdes	Ledezma Rojas	Profesora de Filosofía

**Organigrama Institucional:**



Número de personal.

Profesores	Plana directiva	Proyecto Integración	Asistentes de la educación	Auxiliares	Total Personal
16	4	6	7	3	36

### Personal Docente

Para lograr el sello de excelencia se contará con el siguiente cuerpo docente:

	Cantidad	N° horas
<b>Directivos</b>		
Director	1	44
Inspector General	1	44
<b>Docentes Técnicos</b>		
Jefe técnico	1	44
Orientadora	1	44
Coordinador TP	1	44
<b>Encargado convivencia</b>	1	44
<b>Docentes Aula</b>		
Lenguaje	2	88
Matemáticas	2	88
Historia	2	52
Inglés	1	40
Física	1	19
Química	1	19
Biología	1	25
Ed. Física	1	30

Ed. Tecnológica	1	12
Artes Musicales	1	20
Filosofía	1	6
Coordinador de enlaces	1	30
Coordinador CRA	1	30
Coordinador Programa PACE	1	20
Coordinador Programa Aulas del Bien Estar	1	20

Personal Asistente de la Educación:

	<b>Cantidad</b>	<b>Nº Horas</b>
<b>Administrativos</b>		
Secretaria	1	44
Bibliotecaria	1	44
<b>Inspectores</b>		
Patio	4	176
<b>Auxiliares</b>		
Aseo	3	132
Apoyo CRA	1	44
Encargado mantención Enlace y plataformas	1	30
Encargado PAE	1	30
<b>Programa Integración</b>		
Psicólogo(a)	1	44



Psicopedagogo(a)	2	88
Kinesiólogo	1	5
Educador(a) Diferencial	1	44
<b>Equipo Sicosocial</b>		
Psicólogo	1	44
Asistente Social	1	44

### **Dimensión administrativa financiera**

El presupuesto anual de la escuela está definido por el ministerio de Educación a través de la subvención de mantenimiento y se distribuye en los equipos de gestión priorizando necesidades del mejoramiento de las condiciones del edificio y los materiales para el apoyo a los docentes de aula.

- Las prioridades de inversión son enviadas en una propuesta a los sostenedores.
- La escuela cuenta para su financiamiento con los aportes económicos del centro general de padres y apoderados que recauda dineros con aportes voluntarios de sus asociados en el momento de la matrícula
- Otros recursos son obtenidos con la gestión directiva a través de proyectos y el apoyo mayoritario de la Subvención Escolar Preferencial, fondo pro retención, aportes de Empresas, fundaciones, etc.

**ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL (ÁREAS Y  
DIMENSIONES). Área de Liderazgo**

Dimensión: Visión Estratégica y Planificación			
Descriptor	Valor	Nivel	Descriptor de las Dimensiones
Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.	1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido

Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades		comunidad.	ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.			
<b>Dimensión: Conducción y Guía</b>			
<b>Descriptor</b>	<b>Valor</b>	<b>Nivel</b>	<b>Descriptor de las Dimensiones</b>
Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.	1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.			
<b>Dimensión: Información y Análisis</b>			
<b>Descriptor</b>	<b>Valor</b>	<b>Nivel</b>	<b>Descriptor de las Dimensiones</b>
La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo	1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido

<p>acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.</p>		<p>comunidad.</p>	<p>ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.</p>
<p>Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.</p>			

### Gestión Curricular

Dimensión: Organización Curricular			
Descriptor	Valor	Nivel	Descriptor de las Dimensiones
Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.	1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.			
Dimensión: Preparación de la Enseñanza			
Descriptor	Valor	Nivel	Descriptor de las Dimensiones
Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.	1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.			
Existen prácticas que aseguran la coherencia entre			

los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.			
<b>Dimensión: Acción Docente en el Aula</b>			
<b>Descriptor</b>	<b>Valor</b>	<b>Nivel</b>	<b>Descriptor de las Dimensiones</b>
Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.	1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.			
Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.			
<b>Dimensión: Evaluación de la Implementación Curricular</b>			
<b>Descriptor</b>	<b>Valor</b>	<b>Nivel</b>	<b>Descriptor de las Dimensiones</b>
Prácticas para evaluar la	1	Existe evidencia con despliegue	Se declara su existencia; sin

cobertura curricular lograda en los distintos niveles educativos.		parcial o irrelevantes para la comunidad.	embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular.			
Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.			

## Convivencia Escolar

Dimensión: Convivencia Escolar en función del PEI			
Descriptor	Valor	Nivel	Descriptor de las Dimensiones
Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.	1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.			
Dimensión: Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes			
Niveles de calidad			
Descriptor	Valor	Nivel	Descriptor de las Dimensiones
Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.	1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus
Existen prácticas para apoyar el			



<p>desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.</p>			<p>resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.</p>
<p>Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.</p>			

## Gestión de Recursos

Dimensión: Recursos Humanos			
Descriptor	Valor	Nivel	Descriptor de las Dimensiones
Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.			
Dimensión: Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos			
Descriptor	Valor	Nivel	Descriptor de las Dimensiones
Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.	1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.			
Dimensión: Procesos de Soporte y Servicios			

Descriptor	Valor	Nivel	Descriptor de las Dimensiones
Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.	1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.			



## **DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES (EVIDENCIAS Y NIVELES).**

### **Análisis de las Áreas de Proceso:**

Este análisis implica determinar el nivel de calidad de cada una de las prácticas institucionales y pedagógicas, contenidas en la presente guía, teniendo como referencia la escala evaluativa que establece las características que adquieren las prácticas en cada fase desarrollo.

Este instrumento, se estructura en base a las 4 áreas de procesos de la gestión institucional: Gestión Pedagógica, Liderazgo Escolar, Convivencia Escolar y Gestión de Recursos, a su vez, cada una de las áreas se organizan en dimensiones que contienen un conjunto de prácticas. Frente a cada práctica se despliegan los valores que permiten asignarles un nivel de calidad.

Escala evaluativa para el análisis de las áreas de proceso:

Valor	Nivel	Descriptores de las Dimensiones
0	No hay evidencias	No hay evidencia documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del Descriptor. Éste no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento
1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2	Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el Descriptor no ha sido

		utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados
4	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5	Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.



Dimensión: Visión Estratégica y Planificación		Niveles de calidad					
Prácticas		0	1	2	3	4	5
Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.			x				
Existe revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades			x				
Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.			x				
Dimensión: Conducción y Guía		Niveles de calidad					
Prácticas		0	1	2	3	4	5
Existen prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.			x				
Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.			x				
Dimensión: Información y Análisis		Niveles de calidad					
Prácticas		0	1	2	3	4	5
La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.			x				
Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.			x				

### **I. Área de Liderazgo**



### Gestión Curricular

Dimensión: Organización Curricular	Niveles de calidad					
Prácticas	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.		x				
Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.		x				
Dimensión: Preparación de la Enseñanza	Niveles de calidad					
Prácticas	0	1	2	3	4	5
Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.		x				
Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.		x				
Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.		x				
Dimensión: Acción Docente en el Aula	Niveles de calidad					
Prácticas	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.		x				
Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.		x				
Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.		x				
Dimensión: Evaluación de la Implementación Curricular	Niveles de calidad					
Prácticas	0	1	2	3	4	5
Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educativos.		x				
Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular.		x				
Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.		x				

### III. Convivencia Escolar

Dimensión: Convivencia Escolar en función del PEI	Niveles de calidad					
Prácticas	0	1	2	3	4	5
Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.		x				
Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.		x				
Dimensión: Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes	Niveles de calidad					
Prácticas	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.		x				
Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.		x				
Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.		x				

#### IV. Gestión de Recursos

Dimensión: Recursos Humanos	Niveles de calidad					
Prácticas	0	1	2	3	4	5
Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.		x				
Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.		x				
Dimensión: Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos	Niveles de calidad					
Prácticas	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.		x				
Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.		x				
Dimensión: Procesos de Soporte y Servicios						
Prácticas	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.		x				
Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.		x				



## ENCUESTA DEL PROYECTO EDUCATIVO APU BUSHIDO PEI

Con el fin de evaluar el Proyecto Educativo del liceo **APU BUSHIDO** y obtener información al interior de los diferentes cursos, que permita fortalecer el documento y el accionar del mismo e iniciar un trabajo relacionado con la elaboración de un Plan de Mejoramiento, al PEI. Una vez, se tengan determinadas las fortalezas y debilidades del documento formular una listado de propuestas de mejoras.

Agradecemos su colaboración y tiempo requerido para responder las siguientes preguntas, Si requiere más espacio por favor anexar las hojas que necesite en sus respuestas.

- Califique según los aspectos referidos marcando con una X según sea su criterio

### 1. MISIÓN Y PROYECTO

<b>1: COHERENCIA Y PERTINENCIA DE LA MISIÓN</b>		
1.1 ¿Conoce Ud. documentos en donde se difunde la misión de <b>APU BUSHIDO</b> ?	SÍ	NO
1.2 ¿ Cree Ud. que la misión del liceo <b>APU BUSHIDO</b> va acorde con la naturaleza, tradición, objetivos y logros de la fundación.	SÍ	NO
1.3 ¿La misión del liceo <b>APU BUSHIDO</b> es coherente y transparente en relación con el entorno social, cultural, ambiental y productivo?	SÍ	NO
1.4 ¿La misión del liceo <b>APU BUSHIDO</b> es coherente y pertinente con los procesos académicos y administrativos?	SÍ	NO
1.5 ¿Cree Ud. que existe coherencia entre la naturaleza del liceo <b>APU BUSHIDO</b> , su misión y la formación e imagen que refleja a la sociedad?	SÍ	NO
1.6 ¿Los propósitos del liceo <b>APU BUSHIDO</b> están acordes a la calidad del servicio público de la educación?	SÍ	NO
<b>2: ORIENTACIONES Y ESTRATEGIAS DEL PROYECTO EDUCATIVO</b>		
1.7 ¿El proyecto del liceo <b>APU BUSHIDO</b> está orientado y presenta estrategias hacia la planeación, administración, evaluación y autorregulación de las funciones sustantivas (docencia, investigación, proyección social) bienestar y recursos físicos y financieros y la manera como estas se articulan?	SÍ	NO
1.8 ¿Existen orientaciones y estrategias del proyecto del liceo <b>APU BUSHIDO</b> para la articulación y del liceo <b>APU BUSHIDO</b> toma de decisiones en materia de funciones sustantivas, del bienestar y del manejo de recursos físicos y financieros?	SÍ	NO
<b>3: FORMACIÓN INTEGRAL Y CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD ACADÉMICA EN EL PROYECTO</b>		

1.9 ¿Considera usted que existe orientaciones y estrategias del proyecto de la del liceo <b>APU BUSHIDO</b> para el fomento de la formación integral de los estudiantes?	SÍ	NO
1.10 ¿Las orientaciones y estrategias del proyecto de del liceo <b>APU BUSHIDO</b> fortalece la comunidad académica?	SÍ	NO

1.10- Enuncie las tres principales fortalezas que a su modo de ver presenta la MISIÓN y el PROYECTO EDUCATIVO:

1.
2.
3.

1.11- Enuncie las tres principales debilidades que a su modo de ver presenta la MISIÓN y el PROYECTO EDUCATIVO :

1.
2.
3.

1.12- Proponga tres acciones que se deban realizar para perfeccionar el cumplimiento de la MISIÓN y el PROYECTO del liceo **APU BUSHIDO** :

1.
2.
3.

1-13. ¿Se presenta en el PEI una definición clara de los principios y valores propios de los programas ?

1. SI \_\_\_\_\_

2. NO \_\_\_\_\_

3. NO SE \_\_\_\_\_

1.19 ¿A qué aspectos del PEI responde los programas?:

---

---

1.20 ¿En el caso de un programa nuevo, se contempla en el PEI ?

1. SI \_\_\_\_\_

2. NO \_\_\_\_\_

3. NO SE \_\_\_\_\_

1.21 ¿Existe relación entre los aspectos relevantes del PEI y aquellos de los programas?

1. SI \_\_\_\_\_

2. NO \_\_\_\_\_

3. NO SE \_\_\_\_\_

1.22 ¿Se percibe coherencia entre los principios y propósitos de formación de los programas y aquellos definidos en el PEI?

1. SI \_\_\_\_\_

2. NO \_\_\_\_\_

3. NO SE \_\_\_\_\_

1.23 ¿Se hace explícito el Modelo Pedagógico que guía los procesos de diseño, planeación y ejecución de los cursos y de los ambientes o contextos de trabajo académico?

1. SI \_\_\_\_\_

2. NO \_\_\_\_\_

3. NO SE \_\_\_\_\_

## 2. MODELO PEDAGOGICO

2.1. ¿El liceo tiene un modelo pedagógico definido?

1. SI \_\_\_\_\_
2. NO \_\_\_\_\_
3. NO SE \_\_\_\_\_

2.2 ¿De los siguientes modelos pedagógicos, cuál considera que ha implementado el liceo a nivel general?

- |                                 |                                     |   |
|---------------------------------|-------------------------------------|---|
| 1. Tradicional _____            | 5. Constructivismo social _____     | 9. No es importante tener un modelo _____ |
| 2. Educación Problemática _____ | 6. Conductismo _____                | pedagógico _____                          |
| 3. Constructivismo _____        | 7. Otro. Cual _____                 | 10. Lo desconoce _____                    |
| 4. Construccinismo _____        | 8. No tiene modelo pedagógico _____ |   |

2.3. ¿Qué estudios y trabajos llevaron al liceo a escoger ese modelo pedagógico y no otro?

- |                          |  |                  |
|--------------------------|--|------------------|
| 1. Congresos _____       | 4. Lo elaboró un experto _____           | Quién? _____     |
| 2. Conversatorios _____  | 5. Comités designados para tal fin _____ |                  |
| 3. Investigaciones _____ | 6. Otro _____                            | 7. Ninguno _____ |

2.4. Conoce usted alguna estrategia que el liceo **APU BUSHIDO** haya implementado para verificar la actualización y eficacia de ese modelo pedagógico?

1. SI \_\_\_\_\_ Cual? \_\_\_\_\_
2. NO \_\_\_\_\_
3. NO SE \_\_\_\_\_

2.5 Según su criterio, las cátedras de los docentes en el liceo **APU BUSHIDO** son:

1. En su mayoría magistrales \_\_\_\_\_



2. Participativas e innovadoras \_\_\_\_\_
3. Cada docente sigue el modelo pedagógico que quiere seguir \_\_\_\_\_
4. Desconoce cómo son las cátedras de los docentes \_\_\_\_\_

2.6. ¿Cuál cree usted que ha sido su principal aporte a la sociedad a través de los procesos de formación de su liceo?

- |  |                                   |                    |
|--|-----------------------------------|--------------------|
| 1. Innovación tecnológica _____        | 5. Proyección internacional _____ | 9. Liderazgo _____ |
| 2. Generación de empleo _____          | 6. Publicaciones _____            | 10. Otro _____     |
| 3. Mentalidad emprendedora _____       | 7. Investigaciones _____          |                    |
| 4. Proyectos sociales pastorales _____ | 8. Prestación de servicios _____  |                    |

2.7. ¿El modelo pedagógico del liceo **APU BUSHIDO** es consecuencia de la misión, visión y PEI?

- |                |   |
|----------------|---|
| 1. SI _____    | 4. No es importante que guarde relación _____ |
| 2. NO _____    |   |
| 3. NO SE _____ |   |

2.8. ¿En qué aspectos considera que el liceo **APU BUSHIDO** ejerce un liderazgo?

- |                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| 1. Académico _____      | 6. Pastoral _____    |
| 2. Pedagógico _____     | 7. Otro. Cuál. _____ |
| 3. Investigativo _____  |                      |
| 4. Administrativo _____ |                      |
| 5. Social _____         |                      |

2.9. De los siguientes valores, escoja los que más enfatiza el liceo **APU BUSHIDO** e identifíquelos con un orden Numérico (Ejemplo: al más importante asígnele el 1, y continúe sucesivamente de menor a mayor).

- |                           |     |                     |     |                |       |
|---------------------------|-----|---------------------|-----|----------------|-------|
| 1. Sentido de pertenencia | ___ | 6. Respeto          | ___ | 10. Ninguno    | ___   |
| 2. Solidaridad            | ___ | 7. Compromiso       | ___ | 11. Otro. Cuál | _____ |
| 3. Patriotismo            | ___ | 8. Dignidad         | ___ |                |       |
| 4. Liderazgo              | ___ | 9. Autonomía        | ___ |                |       |
| 5. Honestidad             | ___ | 10. Responsabilidad | ___ |                |       |

2.10- Enuncie las tres principales fortalezas que a su modo de ver presenta los procesos académicos que se aplican en colegio :

1.
2.
3.

2.11- Enuncie las tres principales debilidades que a su modo de ver presenta los procesos académicos que se aplican en el colegio:

1.
2.
3.

2.12- Proponga tres acciones que se deban realizar para perfeccionar los procesos académicos en el liceo:

1.
2.
3.

### 3. \_AUTOEVALUACIÓN Y AUTORREGULACIÓN

<b>19: SISTEMA DE AUTOEVALUACIÓN</b>		
3.1 ¿El liceo <b>APU BUSHIDO</b> cuenta con políticas y estrategias de planeación, autoevaluación y autorregulación en sus áreas de desarrollo y unidades académicas y administrativas?.	SÍ	NO
3.2 ¿Ha participado en el diseño de planes y actividades de mejoramiento, a partir de resultados relacionados con la autoevaluación?	SÍ	NO
3.3 ¿Conoce Ud. algún proceso que evalúe y regule el desarrollo de las actividades académicas y administrativas del programa?	SÍ	NO
<b>20: SISTEMA DE INFORMACIÓN</b>		
3.4 ¿Se encuentran disponibles y confiables datos necesarios para evaluar el programa?.	SÍ	NO
3.5 ¿En el liceo se manejan indicadores de gestión coherentes con la búsqueda de gestión ?.	SÍ	NO
3.6 ¿Existen en la Casa mecanismos adecuados para la consolidación, análisis y difusión de la información?	SÍ	NO

3.7 ¿El liceo tiene definidas políticas de desarrollo social, cultural y productivo en relación con el entorno?

1. SI \_\_\_\_\_

2. NO \_\_\_\_\_

3. NO SE \_\_\_\_\_

3.17 ¿Dentro del accionar del PEI existe un Comité de Autoevaluación?

1. SI \_\_\_\_\_

2. NO \_\_\_\_\_

3. NO SE \_\_\_\_\_

3.18 ¿En el proceso de organización y planificación de los programas existen comités de autoevaluación en las unidades académicas?

1. SI \_\_\_\_\_

2. NO \_\_\_\_\_

3. NO SE \_\_\_\_\_

3.19 ¿Con qué periodicidad se realizan las prácticas de autoevaluación en la casa?

1. Mensuales \_\_\_\_\_
2. Bimestral \_\_\_\_\_
3. Trimestrales \_\_\_\_\_
4. Semestrales \_\_\_\_\_
5. Anuales \_\_\_\_\_

3.20 ¿Existe en el liceo **APU BUSHIDO** una cultura consolidada de autoevaluación?

1. SI \_\_\_\_\_
2. NO \_\_\_\_\_
3. NO SE \_\_\_\_\_

3.21 ¿Se publican los resultados de la autoevaluación oportunamente y se difunden ampliamente?

1. SI \_\_\_\_\_
2. NO \_\_\_\_\_
3. NO SE \_\_\_\_\_

3.22 ¿Permite el seguimiento hecho a los estudiantes egresados para identificar fortalezas y debilidades de la formación que ofrece el liceo **APU BUSHIDO** y que redirecciona el PEI?

1. SI \_\_\_\_\_
2. NO \_\_\_\_\_
3. NO SE \_\_\_\_\_

3.23 ¿Permiten las políticas y estrategias valorar el impacto social de los programas y el desempeño laboral de sus egresados?

1. SI \_\_\_\_\_
2. NO \_\_\_\_\_
3. NO SE \_\_\_\_\_

3.24 ¿Se utilizan los resultados del seguimiento a los egresados en el mejoramiento académico del colegio?

1. SI \_\_\_\_\_

2. NO \_\_\_\_\_

3. NO SE \_\_\_\_\_

3.25 ¿Cuenta el liceo con canales de comunicación adecuados con los egresados?

1. SI \_\_\_\_\_

2. NO \_\_\_\_\_

3. NO SE \_\_\_\_\_

#### 4. ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN

<b>25: ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y FUNCIONES CASALES</b>			
4.1 ¿En el liceo <b>APU BUSHIDO</b> se aplican políticas administrativas para el desarrollo de la docencia, investigación y proyección social?	Sí		NO
4.2 ¿Existen mecanismos que permitan conocer y satisfacer las necesidades académicas y administrativas de los programas académicos?	Sí		NO
4.3 ¿Los programas existentes en el liceo <b>APU BUSHIDO</b> presentan una estructura organizacional y criterios de definición de funciones y de asignación de responsabilidades, acordes con la naturaleza, tamaño y complejidad del liceo?	Sí		NO
<b>26: PROCESOS DE COMUNICACIÓN INTERNA</b>			
4.4 ¿ El liceo <b>APU BUSHIDO</b> ha diseñado estrategias y medios de comunicación, información y participación?.	Sí		NO
4.5 ¿Los programas de capacitación y cualificación de los docentes y evaluación de su desempeño se cumplen?	Total mente	Parcial mente	No Se cumplen
			No Existen

#### ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS.

1) La Dimensión Visión Estratégica y Planificación tiene valor 1 debido a que:

Las prácticas de Planificación del Establecimiento , la revisión y actualización del PEI, las prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales, se realizan de forma ocasional o parcial.

La Dimensión Conducción y Guía tiene valor 1 debido a que:

Las Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI, además de su desempeño, se realizan de forma ocasional o parcial.

2) Dimensión Información y Análisis tiene valor 1 debido a que:

La Dirección vela ocasionalmente por el clima institucional, promoviendo a veces acciones de mejora y resolviendo parcialmente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos. Cada cierto tiempo se rinde la cuenta pública, efectuadas por la un representante del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.

## **I. ÁREA DE GESTIÓN CURRICULAR**

3) Dimensión Organización Curricular tiene valor 1 debido a que:

Ocasionalmente se realizan prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización. Lo mismo ocurre con la coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.

4) Dimensión Preparación de la Enseñanza tiene valor 1 debido a que:

De vez en cuando existen prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.

Parcialmente hay prácticas que aseguren que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes. Además ocurre lo mismo con las prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.

5) Dimensión Acción Docente en el Aula tiene valor 1 debido a que:

Ocasionalmente existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula. Además prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes. Lo mismo ocurre con las prácticas para asegurar que el espacio educativo se organice de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.

6) Dimensión Evaluación de la Implementación Curricular tiene valor 1 debido a que:

De vez en cuando existen prácticas para evaluar la cobertura curricular y los logros en los distintos niveles educacionales. Lo mismo ocurre con las prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular. Son parciales las prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.

### III. ÁREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

7) Dimensión Convivencia Escolar en función del PEI tiene valor 1 debido a que:

Solo de vez en cuando existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional. Lo mismo

ocurre en el establecimiento de prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.

8) Dimensión Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes tiene valor 1 debido a que:

Ocasionalmente existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades. También ocurre con las prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje. De vez en cuando existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.

#### **IV. GESTIÓN DE RECURSOS**

9) Dimensión Recursos Humanos tiene valor 1 debido a que:

Ocasionalmente existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI. Esto también ocurre con las prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.

10) Dimensión Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos tiene valor 1 debido a que:

De forma parcial existen prácticas que aseguren la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI. También ocurre esto con las prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.

11) Dimensión: Procesos de Soporte y Servicios tiene valor 1 debido a que:



De forma parcial existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa. Esto ocurre además con las prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.

En síntesis se concluye que un gran factor de encontrarse en el valor 1 es por los factores económicos, culturales y sociales de la familia. Además de ir integrando a profesores en el camino del perfeccionamiento, trabajo en equipo, lograr sistematicidad. Sin embargo y a pesar de todo se han logrado buenos resultados.

### **PLAN DE MEJORAMIENTO.**

Área de liderazgo

Dimensión: Visión Estratégica y Planificación			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de

			Verificación
Realizar prácticas de Planificación del Establecimiento.	A principios de año En marzo. ( Supervisión durante todo el años)	100 % Establecimiento	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas
Revisar y actualizar del PEI, de acuerdo a las necesidades	A principios de año En marzo. ( Supervisión durante todo el años)	100 % Establecimiento	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas
Realizar prácticas por parte de los líderes para asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.	Durante todo el año.( Supervisión durante todo el años)	100 % Establecimiento	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas
<b>Dimensión: Conducción y Guía</b>			
<b>Acción</b>	<b>Período de tiempo</b>	<b>Meta</b>	<b>Medio de Verificación</b>
Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.	Durante todo el año( Supervisión durante todo el años)	100 % Director y del Equipo Directivo	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas
Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.	Durante todo el año( Supervisión durante todo el años)	100 % Director y del Equipo Directivo	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas
<b>Dimensión: Información y Análisis</b>			

Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de Verificación
La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.	Una vez a la semana( Supervisión durante todo el año)	100 % director	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas
Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.	En Abril	100 % director	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas

### **Gestión Curricular**

Dimensión: Organización Curricular			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de Verificación
Existen prácticas que articulan el	A comienzos de marzo.	100 % director y el equipo técnico-	Registro de actividades.

Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.	( Supervisión durante todo el años)	pedagógico	
Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.	A comienzos de marzo. ( Supervisión durante todo el años)	100 % director y el equipo técnico-pedagógico	Registro de actividades.
<b>Dimensión: Preparación de la Enseñanza</b>			
<b>Acción</b>	<b>Período de tiempo</b>	<b>Meta</b>	<b>Medio de Verificación</b>
Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.	A comienzos de marzo( Supervisión durante todo el años)	100 % Equipo técnico-pedagógico y profesores	Registro de actividades.
Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.	A comienzos de marzo( Supervisión durante todo el años)	100 % Equipo técnico-pedagógico y profesores	Registro de actividades.
Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los	A comienzos de marzo( Supervisión durante todo el años)	100 % Equipo técnico-pedagógico y profesores	Registro de actividades.

docentes.			
Dimensión: Acción Docente en el Aula			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de Verificación
Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.	A comienzos de marzo( Supervisión durante todo el año)	100 % Equipo técnico-pedagógico y profesores	Registro de actividades.
Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.	A comienzos de marzo( Supervisión durante todo el año)	100 % Equipo técnico-pedagógico y profesores	Registro de actividades.
Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.	A comienzos de marzo( Supervisión durante todo el año)	100 % Equipo técnico-pedagógico y profesores	Registro de actividades.
Dimensión: Evaluación de la Implementación Curricular			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de Verificación
Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educativos.	A comienzos de marzo ( Supervisión durante todo el año)	100 % Equipo técnico-pedagógico y profesores	Registro de actividades.
Existen prácticas	A comienzos de	100 % Equipo	Registro de

para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular.	marzo ( Supervisión durante todo el años)	técnico-pedagógico y profesores	actividades.
Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.	A comienzos de marzo ( Supervisión durante todo el años)	100 % Equipo técnico-pedagógico y profesores	Registro de actividades.

\_Convivencia Escolar

Dimensión: Convivencia Escolar en función del PEI				
Acción	Período de tiempo	Meta		Medio de Verificación
Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.	A comienzos de marzo (Supervisión durante todo el año)	100 % técnico-pedagógico profesores	Equipo y	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas
Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.	A comienzos de marzo (Supervisión durante todo el año)	100 % técnico-pedagógico profesores	Equipo y	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas
Dimensión: Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes				
Niveles de calidad				
Acción	Período de tiempo	Meta		Medio de Verificación
Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.	A comienzos de marzo (Supervisión durante todo el año)	100 % técnico-pedagógico profesores	Equipo y	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas
Existen prácticas para apoyar el	A comienzos de marzo	100 % técnico-	Equipo	Cuaderno de registro

desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.	( Supervisión durante todo el años)	pedagógico y profesores	Entrevistas Encuestas
Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.	A comienzos de marzo ( Supervisión durante todo el años)	100 % Establecimiento	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas



## Gestión de Recursos

Dimensión: Recursos Humanos			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de Verificación
Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	A comienzos de marzo( Supervisión durante todo el año)	100 % Establecimiento	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas
Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.	A comienzos de marzo( Supervisión durante todo el año)	100 % Establecimiento	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas
Dimensión: Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de Verificación
Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.	A comienzos de marzo( Supervisión durante todo el año)	100 % Establecimiento	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas
Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.	A comienzos de marzo( Supervisión durante todo el año)	100 % Establecimiento	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas
Dimensión: Procesos de Soporte y Servicios			
Acción	Período de tiempo	Meta	Medio de

			Verificación
Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.	A comienzos de marzo( Supervisión durante todo el año)	100 % Establecimiento	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas
Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.	A comienzos de marzo( Supervisión durante todo el año)	100 % Establecimiento	Cuaderno de registro Entrevistas Encuestas

## **BIBLIOGRAFÍA**

**Astudillo, E. (2011).** Proyecto educativo institucional y gestión escolar en un contexto descentralizado. Pensamiento Educativo. Revista De Investigación Educativa Latinoamericana, 16(1),37-69.

Texto completo en

<http://pensamientoeducativo.uc.cl/index.php/pel/article/view/23/28>

**Barrientos, R.** ¿Qué es un proyecto educativo institucional PEI ?.

Texto completo en <http://www.atmos.cl/inicio1/node/18>

**El Proyecto Educativo Institucional. (2003).** Cuadernos Interculturales, 1(1)

Texto completo en <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=552101>

**Elgueta , S. (2015).** Escuelas que Mejoran Aprendizajes desde la Experiencia

**Fundación Chile.** Centro de Innovación en Educación. Formular el proyecto educativo institucional.

Texto completo en

<http://ww2.educarchile.cl/Portal.Base/Web/verContenido.aspx?ID=212045>

[http://ww2.educarchile.cl/UserFiles/P0001/Image/pasionxliderar/2011/pdf/competencia1/C1\\_AC1\\_R1a\\_ejemplo.pdf](http://ww2.educarchile.cl/UserFiles/P0001/Image/pasionxliderar/2011/pdf/competencia1/C1_AC1_R1a_ejemplo.pdf)

[http://ww2.educarchile.cl/UserFiles/P0001/Image/pasionxliderar/2011/pdf/competencia1/C1\\_AC1\\_R2a\\_ejemplo.pdf](http://ww2.educarchile.cl/UserFiles/P0001/Image/pasionxliderar/2011/pdf/competencia1/C1_AC1_R2a_ejemplo.pdf)

**Guerrero, Guido S. (2000).** Equipos de gestión y proyecto educativo: Condiciones básicas para una gestión educativa en un contexto descentralizado, 23 páginas.

Texto completo en <http://biblioteca.uahurtado.cl/ujah/reduc/pdf/pdf/txt1001.pdf>

**Ministerio de Educación (2011),** Guía para el Diagnóstico Institucional. Plan de Mejoramiento Educativo.

**Palacios, S. G. (1998).** MARCO REFERENCIAL PARA LA EVALUACIÓN DE UN PROYECTO EDUCATIVO.

Educación XX1, 1, 93-127. Texto completo en

<http://search.proquest.com/docview/1112222362?accountid=25940>

**PEI (2014),** Liceo Carlos Mondaca Cortés Vicuña.

**PEI (2015-20120)**, Liceo Ramón Freire Serrano

**Pini, Mónica Eva (1997)**. El proyecto educativo institucional como herramienta de gestión para los directivos de escuelas, [6] p.

texto completo en <http://biblioteca.uahurtado.cl/ujah/reduc/pdf/pdf/8276.pdf>

**Proyecto educativo institucional escuela Los Maitenes F-458.(2011)**.

Texto completo en

<http://wwwfs.mineduc.cl/Archivos/infoescuelas/documentos/3263/>

ProyectoEducativo3263.pdf

**Villarroel, Sonia. (2002)**. El proyecto educativo institucional marco legal y estructura básica.

Texto completo en

<http://ww2.educarchile.cl/UserFiles/P0001/File/PEI%20Marco%20Legal%20y%20Estructura2.doc>