



**Magíster En Educación Mención  
Gestión De Calidad**

**Trabajo De Grado II**

**Diagnóstico Institucional**

**Y**

**Plan de Mejoramiento Educativo**

Profesor guía:

**Paola Andrea Flores Ramos**

Alumno (s):

**Gastón Andrés Berríos Alcayaga**

**Lorena Andrea López Contreras**

**Santiago - Chile, agosto de 2016**

**DIAGNÓSTICO INTITUCIONAL**  
**Y**  
**PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO**  
**ESCUELA RÓMULO J. PEÑA MATURANA**



**INDICE**

**Pág.**

<b>Introducción .....</b>	<b>4</b>
<b>Marco Teórico .....</b>	<b>6</b>
<b>Dimensionamiento del establecimiento .....</b>	<b>18</b>
<b>Análisis del diagnóstico .....</b>	<b>37</b>
<b>Desarrollo de descriptores .....</b>	<b>51</b>
<b>Análisis de los resultados .....</b>	<b>55</b>
<b>Plan de mejoramiento .....</b>	<b>70</b>
<b>Bibliografía .....</b>	<b>83</b>

## **INTRODUCCIÓN**

El siguiente trabajo de grado II se desarrolla en el marco de las nuevas exigencias para que los Equipos Directivos planifiquen las mejoras continuas, con el fin de asegurar el mejoramiento de la Calidad de la Educación.

Este estudio fue desarrollado e implementado en el establecimiento Rómulo J. Peña Maturana, situado en la ciudad de Arica, con una matrícula de 194 alumnos y alumnas, que de ellos se desprende la cifra de un 89% índice de vulnerabilidad (según antecedentes de JUNAEB), por ende la heterogeneidad de los estudiantes en cuanto a cultura y N.E.E hace que este establecimiento constantemente deba realizar planes estratégicos para mejorar los resultados en el nivel académico y de convivencia escolar.

Como desafío del año 2016 se quiere obtener que el establecimiento mejore continuamente, lo que significa avanzar en ciertas prácticas que forman parte de las áreas y dimensiones de la gestión institucional, lo que posibilitará lograr que los aprendizajes de todos los estudiantes mejoren constantemente.

Para avanzar en el desarrollo de prácticas y procesos de calidad, es necesario que el establecimiento Rómulo J. Peña Maturana transiten por un “ciclo anual de mejoramiento continuo”, entendido este, como un conjunto de etapas y procesos articulados de manera progresiva y coherente, mediante una planificación estratégica. Este ciclo comienza con una etapa de diagnóstico institucional, que implica un análisis de los resultados institucionales y una evaluación del nivel de calidad de las prácticas institucionales y pedagógicas. Continúa con la planificación e implementación de una propuesta de mejoramiento que contiene metas, objetivos, indicadores de seguimiento y acciones. Este ciclo culmina con un proceso de evaluación en que la comunidad educativa valora lo alcanzado y proyecta nuevos desafíos para el año siguiente.

El ciclo descrito se expresa en el Plan de Mejoramiento Educativo que es una propuesta estratégica que incorpora e integra las acciones diseñadas por el establecimiento y aquellas que forman parte de los distintos programas y estrategias de apoyo ministerial o externas para mejorar el aprendizaje de todos los estudiantes.

La elaboración y ejecución del Plan de Mejoramiento Educativo, contribuirá al progreso del quehacer institucional y pedagógico lo que impactará explícitamente en la construcción de las trayectorias educativas de los estudiantes; lo que implica, poner especial atención a la diversidad de formas que tienen de ingresar, vincularse y proyectarse hacia el futuro desde el establecimiento educacional.

Para alcanzar las metas y objetivos contemplados en el Plan de Mejoramiento Educativo es fundamental identificar las necesidades de apoyo técnico pedagógico y generar compromisos compartidos entre los diversos actores del establecimiento educacional.

En este escenario de mutuas responsabilidades, tanto, los estudiantes, apoderados, asistentes de la educación, educadoras de párvulos, docentes, técnicos, directivos y sostenedores, son los responsables de participar en la confección del PME con el fin del logro de los resultados y metas institucionales del establecimiento.

## MARCO TEÓRICO

En este capítulo se presenta el marco teórico de esta investigación, en el cual se indagará acerca de las categorías que la fundamentan.

La Ley del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Parvularia, Básica y Media (Ley N° 20.529/2011) tiene como propósito asegurar la equidad frente a los procesos educativos, es decir, que todos los estudiantes tengan las mismas oportunidades de recibir una educación de calidad. Esta Ley, impactará en los niveles de Educación Parvularia, Básica y Media, mediante un conjunto de políticas, estándares, indicadores, evaluaciones, mecanismos de apoyo y de fiscalización a los establecimientos, para lograr la mejora continua de los aprendizajes de los estudiantes.

La implementación del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad, implicará para los establecimientos procesos de diagnóstico institucional, evaluación externa y apoyo técnico pedagógico en la elaboración e implementación de Planes de Mejoramiento Educativo que permitan a los establecimientos educacionales desarrollar sus fortalezas y superar sus debilidades en ciclos de mejora sucesivos.

En este contexto, los procesos de autoevaluación institucional y los Planes de Mejoramiento Educativo, constituyen antecedentes y procesos relevantes para el Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad y para los establecimientos.

## **Calidad de la educación y las prácticas pedagógicas que influyen en los aprendizajes de los estudiantes.**

Para dar inicio a este capítulo se revisarán algunas concepciones acerca de la calidad de la práctica pedagógica; en este sentido, diversos estudios afirman, que los profesores desarrollan su labor docente a la luz ciertas teorías pedagógicas y señalan que estas prácticas se respaldan en modelos y enfoques ya probados, a los cuales se les realizan los ajustes necesarios para ser adaptados a los diversos contextos estudiantiles. En este sentido, existen referentes teóricos que entregan lineamientos de acción para las prácticas docentes y que están dirigidos al desarrollo de la calidad.

En primer lugar, la idea de calidad de la educación, está muy asociada a los conceptos de eficiencia y eficacia, valorando aspectos como la cobertura, los niveles de conclusión de estudios, la deserción, repetición y los resultados de aprendizaje de los estudiantes, especialmente en lenguaje y matemática. Unesco (2007) ha establecido cinco dimensiones para definir una educación de calidad, desde la perspectiva de un enfoque de derechos. Estas dimensiones están referidas a relevancia, pertinencia, equidad, eficacia y eficiencia, y se relacionan estrechamente, al punto que la ausencia de alguna de ellas determinaría una concepción equivocada de lo que podría entenderse por una educación de calidad.

La relevancia está relacionada con los sentidos de la educación, sus finalidades y contenido y con el grado en que ésta satisface efectivamente las necesidades, aspiraciones e intereses del conjunto de la sociedad y no solamente de los grupos con mayor poder dentro de la misma.

La pertinencia de la educación pone de manifiesto la necesidad de que ésta sea significativa para personas de distintos contextos sociales y culturales, con

diferentes capacidades e intereses, de tal forma que puedan apropiarse de los contenidos de la cultura mundial, local y construirse como sujetos en la sociedad, desarrollando su autonomía, libertad y su propia identidad.

La equidad señala, que una educación es de calidad cuando logra la democratización en el acceso y la apropiación del conocimiento, es decir, cuando cualquier persona tiene la posibilidad de recibir las ayudas y el apoyo necesario para acceder a niveles de excelencia, y cuando los resultados de aprendizaje no reproducen las desigualdades de origen de los estudiantes ni condicionan sus opciones de futuro.

La eficacia y eficiencia son dos atributos básicos de la educación de calidad para todos que han de representar las preocupaciones centrales de la acción pública en el terreno de la educación. Eficacia implica analizar en qué medida se logran o no, garantizar en términos de metas, los principios de equidad, relevancia y pertinencia de la educación, mientras que la Eficiencia se refiere a cómo la acción pública asigna a la educación los recursos necesarios y si los distribuye y utiliza de manera adecuada. (UNESCO, 2007).

La propuesta curricular basada en el constructivismo, apela entonces a lo fundamental que resulta plantear a los niños situaciones de aprendizaje acordes al desarrollo que éstos presenten. A continuación se mencionan ciertas condiciones de base y que están relacionadas a la práctica docente, para que el niño desarrolle las habilidades que le permitan construir por sí mismo su conocimiento: La acción que realiza sobre los objetos, debe ser entendida como un proceso que va más allá de la simple manipulación, pues el intercambio permanente y el aprendizaje en colaboración con otros, desempeña un papel fundamental en la construcción de un conocimiento cada vez más objetivo; la reflexión sobre su propia acción y los resultados de ella, son un sustento sólido para el nuevo conocimiento.



En este sentido, un modelo de enseñanza centrado en el niño, es aquél que le considera como eje del proceso educativo y se inspira en la necesidad de lograr un profundo conocimiento de su desarrollo evolutivo, a fin de utilizar todos los elementos del currículum en función de la satisfacción de sus necesidades e intereses, como base para su desarrollo pleno e integral. (Koplowitz, 1988).

Para concluir acerca de la organización de la escuela, se menciona que las nuevas perspectivas en relación al rol del profesorado se sustenta en la necesidad de trabajar en equipo, coordinación con toda la comunidad educativa (propiciar la cultura de la participación entre las familias), ampliar y repensar nuevas estrategias para enseñar y aprender.

Como se mencionó en párrafos anteriores, la práctica pedagógica, debe tener necesariamente incluido el componente de efectividad y esta, en estrecha relación con la calidad. Diversos autores han identificado las características de las prácticas pedagógicas efectivas y los factores que se le asocian. Para ilustrar estos antecedentes, se presenta el estudio sobre Enseñanza Eficaz, realizado por la investigadora Marcela Román, (2007).

Los hallazgos de esta investigación, señalan que los factores del aula, como el clima escolar, la metodología didáctica y la gestión del tiempo tienen una incidencia directa en lo que el estudiante aprende. Junto a estos factores, la investigadora señala que existen además otros elementos determinantes como: la planificación de la enseñanza; la disponibilidad y adecuación de los recursos e infraestructura; la participación de las familias y, finalmente, algunas características de los docentes.

Para el tema de la enseñanza eficaz, *“Un aula con un adecuado clima o ambiente, se caracteriza por la incorporación y acogida de los intereses y necesidades de los niños y niñas por parte del profesor; promoción de la*

*participación y autonomía de los estudiantes; la confianza entre ellos y con el profesor, existencia de reglas justas y claras; ausencia de violencia y mediación de conflictos, desarrollo de actividades motivadoras y desafiantes que consideran la diversidad; trabajo de grupo; mayor autocontrol y autodisciplina entre otros aspectos” (Román,2007:209)*

A modo de precisar la cita, nos referimos al clima del aula como la calidad de las relaciones entre los niños y niñas, de éstos con el docente y que según este estudio, es el factor que más incide en el rendimiento de los estudiantes. Según lo anterior, lo que realmente caracteriza a un aula en la que los estudiantes aprenden es la calidad del ambiente, en el cual los niños y niñas se sientan acogidos en un clima estimulante, estableciendo relaciones satisfactorias con sus compañeros y con el docente, pues este aspecto incide positivamente sobre su auto percepción y sus aprendizajes.

A partir de lo señalado, se establece entonces, como objetivo prioritario, la generación de políticas para ir mejorando de manera efectiva, la calidad de los resultados de aprendizajes de las niñas y niños y así disminuir, las brechas entre los más vulnerables y aquellos con mejores condiciones materiales y culturales para enfrentar y llevar a cabo la vida escolar.

### **Referente al financiamiento de la educación pública**

En relación al financiamiento de la educación pública, la asignación de recursos (subvención escolar) no había sido modificada hasta el año 2008. Ello implicaba que el valor de la subvención era uniforme para todas las escuelas, (salvo las rurales y ubicadas en lugares de difícil acceso que tienen asignaciones específicas), sin diferenciar ningún aspecto, tales como diferencias de costos de educar según condiciones materiales y socio culturales de los niños y niñas, cuestión que es de amplio consenso: educar a niños social y culturalmente más

según palabras de la Ministra de Educación, *"Para que esos niños accedan a una educación de calidad, es de justicia que, como Estado, entreguemos un apoyo mayor a los establecimientos que los educan."* "garantizar que las escuelas resguarden el buen uso de los recursos, que no discriminen a sus alumnos, que estén dispuestas a rendir cuentas por los recursos recibidos y por las acciones emprendidas y, principalmente que orienten sus acciones a una mayor calidad de los aprendizajes de todos los niños y niñas" Ministra de Educación Yasna Provoste en discurso para la puesta en marcha de la SEP, 25 de enero de 2008.

En concordancia con las necesidades detectadas, se crea en febrero del año 2008 la Ley 20.248 de Subvención Escolar Preferencial (SEP) que ha sido focalizada en el mejoramiento de la calidad de la educación de los establecimientos educacionales subvencionados, que se entregará a las escuelas por los alumnos prioritarios que estén cursando primer o segundo nivel de transición de la educación parvularia, educación general básica y enseñanza media. La Ley define a los alumnos prioritarios, como aquellos que la situación socioeconómica de sus hogares dificulte sus posibilidades de enfrentar el proceso educativo (SEP, 2008). Se trata entonces de incorporar recursos económicos extra, que se añaden a las subvenciones ya existentes, como subvención preferente a los sostenedores municipales y particulares subvencionados, con el propósito de financiar un Plan de Mejoramiento Educativo de sus estudiantes, orientado a la mejoría de la calidad. El sentido de este subsidio se fundamenta en que es necesario entregar más dinero para las escuelas que reúnen alumnos social y económicamente vulnerables. Es esperable entonces, que a partir de este mejora de subvención y la gestión de estos recursos de manera adecuada en las escuelas, los índices de las mediciones estandarizadas que se realizan a niñas y niños de Educación General Básica, arrojen resultados más alentadores.

La implementación de esta ley pone su foco en el mejoramiento de los desempeños de los estudiantes chilenos y de una mayor justicia en su

distribución, elementos decisivos cuando de calidad educativa se trata. Es una política que busca la mixtura social como condición y aval de mejores y más estables aprendizajes para todos y cuyos medios de verificación más evidentes, serán los resultados en las pruebas estandarizadas SIMCE.

Si bien los recursos adicionales se entregarán de acuerdo al número de alumnos prioritarios que atienda cada establecimiento independiente de su clasificación, la diferenciación de las escuelas tendrá consecuencias importantes en otros aspectos:

- Libertad y autonomía del uso de los recursos de la SEP.
- Relación con el Ministerio de Educación: Compromisos que debe adquirir cada establecimiento, nivel de apoyo entregado por el Ministerio de Educación a cada establecimiento y grado de supervisión y fiscalización, en relación a la clasificación obtenida.

Ernesto Treviño (2009), analiza los Planes de Mejoramiento SEP, y su relación con la calidad de los aprendizajes de los niños, las metas que pretenden lograrse, el monitoreo por parte de los Equipos de Gestión; Todas estas preguntas en función del logro de metas y objetivos. Estos son los aspectos relevantes a los cuales deberían apuntar las mejorías en la institución.

Gregory Elacqua (2009) por su parte, realiza un análisis acerca de las decisiones que deben tomar los sostenedores a partir de la ley SEP, considerando como un aspecto innovador, la inyección de recursos económicos que permite a las instituciones mejorar. Si se considera este aspecto para el análisis, los recursos económicos que se ponen a disposición de las escuelas para el mejoramiento educativo, son de tal magnitud en relación a lo que se definía antes de la SEP, que pueden ser considerados como un soporte poderoso, para realizar cambios y mejoras necesarias.

## La incorporación de la ley

Se centra en el nuevo paradigma: descentralización y focalización, que se constituyen en los nuevos requerimientos educativos, como considerar el desarrollo y autonomía de los centros educativos, promoción de la diversidad, apertura al medio externo, promoción de la eficiencia de la gestión en los establecimientos, entre otras.

La descentralización: Consiste en el traspaso del poder desde el nivel central hacia los establecimientos, entregándoles mayores niveles de autonomía. Esta descentralización contrasta con la política educativa imperante hasta antes de los cambios, la cual proponía un modelo de formación universal e idéntica para todos, centralizada, con una estructura verticalista y muy regulada; el modelo anterior tendía a, la cohesión de la sociedad y a la homogenización de la educación.

La focalización: Pretende con su ejecución, disminuir la gran brecha existente entre los estudiantes más desposeídos y los que cuentan con más recursos (por ej.: programa de las 900 escuelas), aumenta la cobertura y retención escolar y con esto, disminuye el nivel de desigualdad educativa.

Otro elemento constitutivo de la SEP, es la diferenciación y/o clasificación de los establecimientos según sus necesidades educativas e indicadores de calidad, reconociéndose tres tipos de escuelas:

- a. **Autónomas:** son aquellas instituciones que muestran sostenidamente buenos resultados y condiciones de aprendizaje para sus alumnos. Presenta menores necesidades educativas y mejores índices de calidad. (El 14% de las escuelas),
- b. **Emergentes:** Muestran potencial para lograr mejores niveles y condiciones de aprendizaje. Se observan necesidades educativas intermedias. (El 83% de las escuelas)

- c. **En recuperación:** Presentan un historial de resultados de aprendizaje y condiciones institucionales que hacen necesario transformaciones más profundas. Demandan mayores necesidades educativas. (El 3% de las escuelas);

Los PME de cada establecimiento debe tener un especial énfasis en los alumnos prioritarios y contempla disponer de una asistencia técnico-pedagógica especial, para mejorar el rendimiento escolar de los alumnos con bajo rendimiento académico; considera cuatro áreas o dimensiones fundamentales como base de las acciones y en las cuales se debe dar prioridad a aquellas que se consideren que tienen las mayores necesidades de mejoría.

### **Importancia del diagnóstico institucional**

La etapa de diagnóstico es fundamental para reconocer el nivel de calidad de la gestión institucional y pedagógica la que tiene una alta implicancia sobre la trayectoria educativa de los estudiantes. Este diagnóstico, permitirá establecer la magnitud de los procesos que se deben asumir y tomar decisiones respecto de las necesidades de mejoramiento.

Esta etapa requiere instancias de reflexión y análisis técnico que deben ser lideradas por el director y conducidas por el equipo de gestión y técnico, quienes definirán las acciones, los tiempos, productos y estrategias más adecuadas que aseguren la óptima participación de los diferentes actores de la comunidad escolar para garantizar la calidad del proceso.

La realización del diagnóstico, constituye un aprendizaje para el conjunto de los actores de la comunidad educativa, puesto que contribuye al análisis crítico de

sus procesos y cómo estos inciden directamente, en el logro de los aprendizajes de todos los estudiantes.

### **Elaboración del diagnóstico**

El diagnóstico institucional tiene el propósito de caracterizar la realidad educativa y establecer la línea de base en que se encuentra el establecimiento educacional, mediante el análisis de los resultados institucionales y el análisis de las prácticas institucionales y pedagógicas.

Este proceso concluye con una síntesis diagnóstica que le permitirá al establecimiento educacional, visualizar de forma integrada, los resultados obtenidos, respecto de cada área de gestión diagnosticada. En esta síntesis, es fundamental la vinculación entre los resultados y el quehacer cotidiano, con la finalidad de priorizar aquellas prácticas que requieren ser fortalecidas para mejorar los aprendizajes de todos los estudiantes.

Para elaborar el diagnóstico el establecimiento educacional deberá realizar:

#### **a) Análisis de los resultados institucionales.**

Esto implica, realizar un análisis de la tendencia que presentan los resultados de:

Resultados educativos: SIMCE, PSU y titulación EMTP.

Resultados de aprendizaje.

Resultados de eficiencia interna: retiro escolar, repitencia y aprobación por asignatura.

**b. Análisis del nivel de calidad de las prácticas institucionales y pedagógicas.**

Esto implica, realizar un análisis crítico y una autoevaluación de las prácticas institucionales y pedagógicas que se desarrollan en el establecimiento, para establecer su nivel de calidad.

Las prácticas a evaluar, describen cada uno de los elementos técnicos que debe asumir el quehacer institucional y pedagógico, a partir de un trabajo coordinado de los diferentes actores del establecimiento educacional en que las diferentes áreas del modelo se articulen para posibilitar el desarrollo de trayectorias educativas de calidad de todos los estudiantes.

### **Dimensiones del PME**

La primera dimensión o área de los PME, se refiere a la **gestión del currículum**, en donde se realizan acciones referidas a mejoramiento de las prácticas pedagógicas, fortalecimiento del proyecto educativo, apoyo a los alumnos con necesidades educativas especiales, mejoramiento de los sistemas de evaluación de los alumnos, apoyos a alumnos rezagados en sus aprendizajes y desarrollo personal, entre otras.

La segunda dimensión está dirigida a acciones en el área de **liderazgo escolar**, tales como el perfeccionamiento de los equipos directivos, fortalecer el Consejo de Profesores, proyección de la escuela en la comunidad, fortalecimiento de la formación valórica y cívica de los alumnos.

Una tercera dimensión se refiere al área de **convivencia escolar**, que contempla ciertas acciones como apoyo de un equipo multidisciplinario a los alumnos y a sus familias, mejoramiento de la convivencia y gestión del clima



escolar, fortalecimiento del Consejo Escolar, fortalecimiento de las familias en el vínculo educativo y afectivo con los alumnos y la escuela.

La cuarta y última dimensión está orientada al área de **gestión de recursos**, con acciones que definen una política de perfeccionamiento para los docentes del establecimiento, diseño e implementación de sistemas de evaluación de los docentes, incentivo al desempeño de los equipos directivos, docentes y otros funcionarios del establecimiento, los que deberán estar referidos a las metas y resultados estipulados en el Plan de Mejoramiento Educativo; junto a lo anterior, el fortalecimiento de los instrumentos de apoyo a la actividad educativa, tales como biblioteca escolar, computadores, Internet, talleres, sistemas de fotocopia y materiales educativos, entre otras. Los aspectos antes descritos, son los componentes básicos de la Ley y han sido resumidos para una aproximación general del lector a esta normativa legal.

## **DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO**

### **ANTECEDENTES DEL ESTABLECIMIENTO**

#### **Reseña Histórica**

La Escuela “Rómulo J. Peña Maturana”, ubicada en la Población Olivarera Avenida Las Acacias 099 , fue creada oficialmente por Decreto N° 14.270 del Ministerio de Educación Pública con fecha 18 de mayo del año 1973.

Atiende a los niveles de Pre- Kínder a Octavo año Básico de educación General Básica, se incorpora a la Jornada Escolar Completa a partir del año 1997, en sus niveles de 3° a 8° año básico y a partir del año 2008 se incorporada a la Jornada Escolar Completa a los alumnos/as de NT1 y NT2 y finalmente el año 2010 se agrega 1° y 2° Básico.

La labor docente se apoya con recursos provenientes de Proyectos y Programas tales como: Enlace, PIE, TIC, TEC, SEP, Proyecto Intercultural Bilingüe, entre otros.

Como función educativa su accionar esta enfatizado al logro de aprendizajes de calidad, que sean pertinentes y eficaces , sustentados en lo formativo, valórico y social , considerando el entorno cultural en que está inserta, a fin de mejorar la calidad de vida de la comunidad escolar y familiar.

El Proyecto Educativo de la Escuela Rómulo J. Peña Maturana, de Arica, fue realizado conforme a la propuesta del Ministerio de Educación, en el marco de la Reforma Educacional y de acuerdo a las orientaciones Municipales, conjuntamente con los contenidos valóricos transversales y formativos. Es concebido como un instrumento técnico que orienta y compromete el quehacer del establecimiento educacional. Explicitando claramente las metas propuestas y los

medios necesarios para conseguirlas por el equipo de trabajo de la escuela que le permitan ser más efectiva en sus procesos de enseñanza aprendizaje.

A partir del año 2009 la planta docente comenzó a sufrir cambios en cuanto a sus integrantes, ya que muchos de ellos fueron jubilando y otros asumiendo cargos directivos en otros establecimiento de la ciudad, es así que el año 2012 casi la totalidad era una planta docente remozada en su gran mayoría con docentes recién o pocos años de experiencia, por lo que hubo que empezar a trabajar en formar el sentido de equipo y de identidad.

**VISIÓN:** Nuestra Unidad Educativa, tiene como propósito entregar a toda la comunidad escolar y familiar una educación integral y de calidad que otorgue a los educandos las competencias necesarias para un mundo tecnológico, globalizado, con formación valórica, vida saludable e inclusión en la diversidad.

**MISIÓN :** Entregar educación de calidad con metodologías proactivas e innovadoras, para desarrollar al máximo las potencialidades de los educandos atendiendo sus individualidades fomentando un estilo de vida saludable en un clima de convivencia armónica con una creciente participación de la comunidad, de manera que los educandos egresados enfrenten con éxito la Enseñanza Media.

**PRINCIPIOS:** Nuestros principios educacionales hacen suyas las orientaciones del desarrollo moral y ético expresándolo en principios, que constituirán las guías fundamentales de nuestro actuar y de la comunidad educativa:

- Excelencia personal: Búsqueda permanente y voluntaria de la superación personal.
- Cooperación: La comunidad de la escuela se asocia y fortalece mutuamente a través del trabajo conjunto para conseguir los fines y propósitos de nuestra educación.
- Compromiso social: Los integrantes de la comunidad asumen responsablemente la construcción y transformación de la sociedad.

- Contextualización: Vinculación estrecha con el entorno social y cultural en que está inserta nuestra unidad educativa.
- Formación valórica: Un signo distintivo de la escuela se relaciona con la formación de una conciencia fundada en los valores cristianos y las buenas costumbres.

## VALORES

Valores que nuestro establecimiento educacional privilegian en su formación y desarrollo:

- **Verdad**

El compromiso con la verdad constituye un valor fundamental para un cristiano y encuentra en el hogar y en el colegio los ámbitos naturales para su formación.

- **Respeto**

La formación del valor del **respeto**, tanto hacia sí mismo como hacia los demás, constituye un objetivo central de la preparación de los jóvenes, quienes están insertos en una sociedad donde la diversidad es cada día más característica. El amor y el respeto a sí mismo, constituyen un fundamento básico para una vida plena.

- **Solidaridad**

El espíritu solidario a formar, persigue enseñar a concretar el amor al prójimo que debe caracterizar a los cristianos y a los hombres de buena voluntad.

- **Responsabilidad**

La libertad que debe caracterizar la vida de la escuela, debe estar acompañada por la responsabilidad, generando el concepto de “libertad responsable” que

debemos contribuir a formar, como valores básicos para enfrentar la vida en sociedad.

- ***Confianza en sí mismo***

El mundo de hoy requiere de hombres de alta autoestima, que aunque conscientes de sus limitaciones y debilidades se entienden capaces de alcanzar grandes logros.

A partir de estas definiciones, podemos establecer los principios fundamentales que deben ser enseñados y fortalecidos como parte de un programa de inserción constructiva de los jóvenes de nuestra sociedad.

**Objetivo General del establecimiento:**

Incorporar en todo el quehacer educativo del establecimiento e integrantes de la comunidad educativa, los valores, principios, identidad y objetivos propuestos en el Proyecto Educativo Institucional en un continuo mejoramiento de la convivencia escolar, la inclusión, equidad; planificando supervisando y evaluando cada uno de los procesos para el logro de los objetivos institucionales.

**Objetivos Estratégicos:**

**Área Liderazgo:**

- Desarrollar los planes anuales de acción
- Potenciar el trabajo en equipo.
- Fortalecer el trabajo colaborativo en los consejos de profesores, realizando talleres de perfeccionamiento entre pares.
- Establecer conductas de altas expectativas en los docentes y alumnos.

### **Área Curricular :**

-Potenciar las asignaturas de lenguaje y matemáticas para superar los promedios Obtenidos anteriormente.

-Aplicar estrategias para mejorar la lectura comprensiva.

-Aplicar estrategias para mejorar las habilidades básicas en matemáticas.

-Planificar por niveles en forma mensual, poniendo énfasis en los aprendizajes claves.

-los niveles NT2.1° y 2° Básico se guiarán por la planificación del programa Primero Lee.-

-Desarrollar el programa de vida saludable en la asignatura de educación física de 1° a 8° básico.

-Aplicar Plan lector en todos los niveles del establecimiento.

-Desarrollar las habilidades artísticas y deportivas a través de academias SEP (teatro- orquesta- futbol- atletismo)

### **Área Convivencia:**

-Resolver pacíficamente los conflictos y potenciar la buena convivencia al interior Del establecimiento.

-Optimizar los canales de comunicación con las redes internas y externas del establecimiento.

- Crear espacios para fomentar las relaciones interpersonales entre Padre-Alumno, Alumno-Alumno, Alumno-Docente.
- Apoyar las necesidades psicosociales de los estudiantes y sus familias.
- Fomentar y aplicar educación cívica al interior de los cursos y del establecimiento.
- Apoyo a las actividades de finalización del año escolar a los alumnos.

#### **Área Recursos:**

- Implementar con recursos didácticos y materiales escolares el quehacer docente al Interior del aula.
- recambio de los recursos informáticos.
- Gestionar en forma adecuada los recursos humanos y financieros otorgados por la SEP.
- Informar Rendición de gastos financieros recibidos por SEP y otras fuentes.

#### **Área Resultados:**

- Aplicar pruebas estandarizadas a todos los alumnos, para evaluar el procesos educativos en su forma Inicial-Intermedia y final.-
- A partir de los resultados pedagógicos, confeccionar planes remediales.-

## **Antecedentes del entorno**

El establecimiento se ubica en la calle principal, rodeado de poblaciones cuyas familias son las que entregan la matrícula para Nuestro Establecimiento. El 90% de las familias de los estudiantes tiene situaciones derivadas de la de privación socio-económica, cultural, cesantía, dinámicas familiares alteradas, violencia intrafamiliar, consumo de drogas, pobreza, etc.

Nuestro establecimiento recibe alumnos judicializados que son derivados a fundaciones y que son matriculados en nuestras dependencias al igual que existe un gran número de alumnos extranjeros peruanos, bolivianos, colombianos, entre otros que buscan la oportunidad de recibir la formación sin prejuicios culturales y que sus diferencias se complementan con la diversidad que existe en nuestro establecimiento.

## **Infraestructura del establecimiento.**

La posibilidad de trabajar y estudiar en un espacio amplio, luminoso, aireado, armónico y limpio facilita la disposición para realizar cada una de las tareas necesarias y encomendadas con mayor motivación y con óptimos resultados.

El espacio escuela, es un espacio público y comunitario, por lo tanto, toda la comunidad educativa es responsable del cuidado de la infraestructura de la escuela, sus áreas verdes, su mobiliario, herramientas de trabajo, tecnología, libros, materiales didácticos, materiales fungibles, de la ornamentación y el aseo.

Por lo que instamos a cada uno a preocuparse y ocuparse por mantener y mejorar la infraestructura, los materiales y en general, el medio ambiente que nos rodea, para que sean utilizados y aprovechados por toda la comunidad educativa en beneficio de una educación de calidad.



Los espacios hablan de nosotros mismos, de nuestros valores e intereses, de nuestra forma de ser y de nuestro estado de ánimo, por lo que queremos ser una escuela preocupada del medio ambiente, de sus áreas verdes y secas. Cuidemos los árboles, no botemos basura en los patios, eduquemos a quienes aún no tienen el hábito de usar los basureros y de respetar la naturaleza y mantengamos así nuestra certificación de Escuela Medioambientalista.

De todas formas la dirección de la escuela considera y se encuentra realizando gestiones para mejorar la infraestructura de algunos lugares que es necesario cambiar su aspecto y presentación. Estos son:

- Empastar o encementar la cancha de futbolito.
- Construir graderías y bodegas para guardar implementación deportiva en el gimnasio.
- Potenciar el cuidado del medio ambiente natural aumentando los basureros en los diferentes patios, usando los basureros ecológicos en un lugar central, promoviendo el cuidado de los árboles, etc.
- Potenciar el cuidado del medio ambiente artificial, mejorando la ornamentación, pintura, espacios con juegos, e.
- Promoción de Valores, la Convivencia Escolar y el buen trato a través de afiches y pendones de calidad, coloridos y con mensajes adecuados a nuestros estudiantes y comunidad escolar en general.

La escuela dispone de personal idóneo encargado de las diferentes áreas asociadas a la infraestructura y materiales, éstos son:

- Personal de Aseo y Mantenimiento para ocuparse de las labores específicas de reparaciones, mejoras y aseo de los patios y lugares comunes.
- La escuela cuenta con un profesor y un asistente de la educación que están encargadas de realizar y mantener actualizado el inventario de la escuela.

- Personal Administrativo que se encarga de solicitar, recepcionar, entregar y mantener un inventario de los materiales didácticos necesarios para el funcionamiento de los profesionales y estudiantes.
- Personal de Biblioteca, que se encarga del orden, inventario, distribución y recuperación de libros y otros materiales didácticos.
- Personal Técnico quien se encarga de la mantención y supervisión del buen uso de los equipos computacionales y audiovisuales, tanto de estudiantes como de trabajadores.

### **Distribución y uso de los diferentes espacios.**

La escuela cuenta con Jornada Escolar Completa, por lo cual su jornada laboral comienza a las 08:00 horas, y los estudiantes comienzan sus clases a las 08:00 horas.

Entre 13:00 y 13:45, llamada inter jornada es el horario para el almuerzo tanto de alumnos como profesores. El resto del personal realiza su colación en diferentes horarios para estar a disposición de los alumnos en este espacio de tiempo.

La salida de clases de los alumnos es a las 15:15 horas de lunes a jueves y los días viernes a las 13:00.

### **Normas de Higiene, Seguridad y Prevención de Riesgos.**

De acuerdo a la normativa vigente, todos los establecimientos están obligados a adoptar todas las medidas necesarias para proteger eficazmente la vida y salud del personal y de sus estudiantes.

El establecimiento deberá adoptar las siguientes normas mínimas de higiene, sin perjuicio de las atribuciones que sobre la materia tiene el Ministerio de Salud:

- Deberá mantener en perfecto estado de funcionamiento, baños completos (duchas, lavamanos, WC.), separados para hombres y mujeres, los cuales deberán ser revisado y desinfectados periódicamente.
  
- Mantener la cocina, comedor, despensas y bodegas en condiciones sanitarias aceptables.
  
- El personal de cocina o manipuladoras de alimentos, deben cumplir con las disposiciones que exige el Ministerio de Salud y Junaeb.
- Deberá mantener una dependencia debidamente amoblada dentro del establecimiento, para descanso del personal, cuando no está en funciones y/o para realizar determinadas actividades de colaboración.
- Los artículos de aseo y los alimentos, si los hubiere, deben estar ubicados en lugares diferentes y ser perfecta y claramente individualizados.
- Deberá mantener las dependencias, en general, en forma higiénica con el objeto de que el establecimiento cuente con un ambiente sano y adecuado para el desempeño de la función educativa.

El empleador deberá observar las siguientes normas mínimas de seguridad que deben imperar en el establecimiento educacional:

- Planificar la distribución del mobiliario en las diferentes salas del establecimiento, teniendo presente el libre desplazamiento de los estudiantes y el camino expedito hacia el exterior.
- Mantener las superficies destinadas al trabajo y recreación libres de elementos que puedan perturbar el normal desarrollo de las labores docentes (goteras, vidrios, fierros, agua caliente, entre otras.).
- Custodiar el funcionamiento y puesta en marcha de calefactores u otros elementos peligrosos, mediante personal idóneo.
- Eliminar elementos que presenten peligro para el alumnado y personal del establecimiento, tales como: vidrios quebrados, interruptores y enchufes eléctricos

quebrados, muebles deteriorados, tazas de baño y lavamanos trizados, puertas y ventanas en mal estado, etc.

-Mantener los accesos, escaleras, puertas y ventanas despejados y en buenas condiciones.

- Utilizar los implementos de seguridad necesarios, dependiendo de la labor a realizar

- Colocar barreras de atención, cuando esté el piso mojado y en puertas de vidrios para evitar accidentes.

- Organizar y poner en funcionamiento Operación PISE.

- Organizar, de ser necesario, Brigada de Seguridad Escolar.

- Contratar un paramédico o encargado de primeros auxilios y habilitar sala con la implementación necesaria.

Deberá permanecer en el establecimiento los siguientes elementos de prevención de riesgos:

- Un listado, ubicado en lugar visible y estratégico de las direcciones, números telefónicos, de los centros asistenciales más cercanos, carabineros y bomberos (Inspectoría y secretaría).

- Extintores en cantidad suficiente y en buenas condiciones.

- Uno o más botiquines equipados con medicamentos, insumos de primeros auxilios y otros elementos mínimos necesarios.

- Señalización e indicaciones claras acerca de la forma de evacuar el edificio en caso de siniestro.

- Cualquier otro que exijan o exigieren las normas legales o reglamentarias.

## **Recursos humanos**

La cantidad de personal que trabaja en el establecimiento Rómulo J. Peña Maturana se divide en:

- Equipo Directivo: 04
- Docentes: 23
- Asistentes de la Educación:19
- Auxiliar de servicios menores: 03

### **Administración financiera**

La escuela se encuentra en una categoría de Medio bajo entregada por la Agencia de la Calidad de la Educación para el año 2016, por lo cual los recursos son administrados por la Dirección de Educación Municipal, a quienes se les debe solicitar con tiempo y vía oficio los materiales y recursos humanos necesarios para el funcionamiento del establecimiento.

La escuela cuenta con ingresos económicos de las siguientes vías:

- Subvención mensual Normal.
- Ley Subvención Escolar Preferencial (SEP.)
- Subvención anual de Mantenimiento.
- Pro- retención, para beneficio de los alumnos con escasos recursos.
- Fondo fijo
- Fondos FAEP del Ministerio de Educación

Los dineros gastados son rendidos a través de un formato de GASTOS los cuales deben ir justificados y como medio de verificación deben adjuntarse las facturas y/ o boletas de las compras.

## **ANTECEDENTES PEDAGÓGICOS**

En nuestra escuela vemos a diario tanto a escolares contentos y dispuestos al aprendizaje, como otros que juegan en forma violenta y están desmotivados, desinteresados por su superación personal, lo que al interior de las clases se manifiesta en algún momento, con actitudes y comportamientos desadaptados al contexto y ritmo de aprendizajes del grupo curso. Nuestra educación está centrada en el alumno, apuntando a una formación en actitudes y valores, teniendo en cuenta la afectividad basada en la comunicación y las buenas relaciones humanas y el respeto hacia nuestras tradiciones. El colegio se iguala con un Paradigma Constructivista que apunta al desarrollo de competencias necesarias para la construcción de Aprendizajes y metacognición tales como: autoaprendizaje, desarrollo del pensamiento, creatividad, participación, colaboración, indagación, experimentación, reflexión, y retroalimentación. Los días miércoles de cada semana, el equipo técnico-pedagógico en conjunto con los docentes se reúnen en jornadas de reflexión pedagógica y revisión de la gestión en el aula, las prácticas pedagógicas, las estrategias metodológicas, el rendimiento escolar, la evaluación y la retroalimentación, la toma de acuerdos sobre medidas remediales, la generación de programas y proyectos específicos y la actualización profesional. Semestralmente, la unidad educativa evalúa el proceso educativo, analizando los

porcentajes de logros creando las actividades de reparación de apoyo a las asignaturas con mayor descenso.

La Escuela Rómulo J. Peña Maturana se empeña para lograr y solucionar las diversas problemáticas que se presentan tanto en el entorno, como en el interior del establecimiento, buscando estrategias y metodologías de trabajo pertinentes a la realidad cotidiana con el fin de superar dichas dificultades y así optimizar la obtención de logros. Para ello trabajamos con Planes y Programas del Ministerio de Educación. En relación a los recursos materiales el establecimiento cuenta con sala de laboratorio de Matemática y Lenguaje, un laboratorio de Ciencias, un laboratorio de computación y una biblioteca CRA.

### PLAN DE ESTUDIO ESCUELA RÓMULO J. PEÑA MATURANA

CURSOS	PLAN DE ESTUDIO ESCUELA RÓMULO J. PEÑA MATURANA								
	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	TOTAL HORAS
ASIGNATURAS									
LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	8	8	8	8	6	6	6	6	56
LENGUA INDÍGENA	4	4	4	--	--	--	--	--	12
INGLÉS	2	2	2	2	3	3	3	3	20
MATEMÁTICA	6	6	6	6	6	6	6	6	48
HISTORIA, GEOGRAFÍA Y CIENCIAS SOCIALES	3	3	3	3	4	4	4	4	28
CIENCIAS NATURALES	3	3	3	3	4	4	4	4	28
ARTES VISUALES	2	2	2	2	1.5	1.5	--	--	11
MÚSICA	2	2	2	2	1.5	1.5	--	--	11
EDUCACIÓN ARTÍSTICA	--	--	--	--	--	--	3	3	6
EDUCACIÓN FÍSICA Y SALUD	4	4	4	4	2	2	2	2	24
ORIENTACIÓN	1	1	1	1	1	1	1	1	8

TECNOLOGÍA	1	1	1	1	1	1	1	1	8
RELIGIÓN	2	2	2	2	2	2	2	2	16
LIBRE DISPOSICIÓN	0	0	0	4	6	6	6	6	28
TOTAL HORAS	38	38	38	38	38	38	38	38	304

**TENDENCIA DE LOS RESULTADO SIMCE POR AÑO DE LA ESCUELA  
RÓMULO J. PEÑA MATURANA**

<b>SIMCE- CUARTO BÁSICO</b>				
	<b>Leng</b>	<b>Mat.</b>	<b>Cien</b>	<b>Soc.</b>
	<b>.</b>		<b>c.</b>	
1999	233	239	242	
2000	Nocorresponde			
2001	Nocorresponde			
2002	249	252	257	
2003	No	corre	pond	
		s	e	
2005	215	208	225	
2006	219	218	227	
2007	209	218	223	
2008	257	252		233
2009	268	237	250	
2010	244	220		231

<b>SIMCE - OCTAVO BÁSICO</b>				
	<b>Len.</b>	<b>Mat.</b>	<b>Cien</b>	<b>Soc.</b>
			<b>c.</b>	
1999	No	corre	Pond	
		s	e	
2000	246	238	242	243
2001	Nocorresponde			
2002	Nocorresponde			
2003	Nocorresponde			
2004	217	227	222	228
2006	No corresponde			
2007	240	254	241	248
2008	No corresponde			
2009	233	238	237	240
2011	217	223	221	215



2011	247	216	244	
2012	240	222		229
2013	226	226	223	
2014	232	207	-----	224
2015	232	226	-----	-----

2012				
2013	237	245	264	
2014				
2015	226	226	232	

**SIMCE - SEGUNDO BÁSICO**

	<b>COMPRESIÓN LECTORA.</b>
2013	224
2014	230
2015	214

**SIMCE - SEXTO BÁSICO**

	<b>Leng.</b>	<b>Mat.</b>	<b>Hist.</b>
2013	241	234	-----
2014	197	218	-----
2015	217	229	220

**CUADRO RESUMEN RESULTADOS DE EFICIENCIA INTERNA CON  
RESPECTO A RESULTADOS ACADÉMICOS**

**Eficiencia Interna**

<b>ALUMNOS APROBADOS</b>		
<b>2000</b>	451	97%
<b>2001</b>	491	99%
<b>2002</b>	375	98%
<b>2003</b>	375	99%
<b>2004</b>	327	97%
<b>2005</b>	284	95%
<b>2006</b>	263	97%
<b>2007</b>	249	98%
<b>2008</b>	220	99%
<b>2009</b>	201	99%

<b>ALUMNOS RETIRADOS</b>		
<b>2000</b>	23	05%
<b>2001</b>	45	08%
<b>2002</b>	48	11%
<b>2003</b>	29	07%
<b>2004</b>	46	12%
<b>2005</b>	18	6%
<b>2006</b>	14	5%
<b>2007</b>	16	6%
<b>2008</b>	36	14%
<b>2009</b>	14	6%

<b>ALUMNOS REPROBADOS</b>		
<b>2000</b>	12	03%
<b>2001</b>	05	01%
<b>2002</b>	09	02%
<b>2003</b>	05	01%
<b>2004</b>	11	03%
<b>2005</b>	18	6%
<b>2006</b>	7	3%
<b>2007</b>	6	2%
<b>2008</b>	2	1%
<b>2009</b>	3	1%

<b>2010</b>	179	98%
<b>2011</b>	161	94%
<b>2012</b>	145	97%
<b>2013</b>	156	93%
<b>2014</b>	183	95%
<b>2015</b>	157	95%

<b>2010</b>	17	9%
<b>2011</b>	36	17%
<b>2012</b>	33	18%
<b>2013</b>	36	18%
<b>2014</b>	26	12%
<b>2015</b>	26	14%

<b>2010</b>	3	2%
<b>2011</b>	10	6%
<b>2012</b>	5	3%
<b>2013</b>	11	7%
<b>2014</b>	9	5%
<b>2015</b>	8	5%

**PORCENTAJE DE ALUMNOS APROBADOS, REPIENTES Y RETIRADOS POR CURO, NIVELES DE 1° A 8° BÁSICO EN EL ESTABLECIMIENTO 2015.**

<b>Curso</b>	<b>Matrícula General</b>	<b>Retirado</b>	<b>Matrícula Efectiva</b>	<b>Promovidos</b>	<b>%</b>	<b>Repientes</b>	<b>%</b>
<b>1°</b>	24	5	19	18	95	1	5
<b>2°</b>	22	3	19	17	89	2	11
<b>3°</b>	20	3	17	17	100	---	---
<b>4°</b>	22	1	21	19	90	2	10
<b>5°</b>	21	5	16	15	94	1	6
<b>6°</b>	27	3	24	23	96	1	4
<b>7°</b>	33	4	29	28	97	1	3
<b>8°</b>	22	2	20	20	100	---	---

<b>TOTAL</b>	191	26	165	157	95%	8	5%
--------------	-----	----	-----	-----	-----	---	----

### **RESULTADOS ACADÉMICOS AÑO 2015**

<b>CURSOS</b>	<b>1º</b>	<b>2º</b>	<b>3º</b>	<b>4º</b>	<b>5º</b>	<b>6º</b>	<b>7º</b>	<b>8º</b>	<b>F</b>
<b>ASIGNATURAS</b>									
<b>Lenguaje y Comunicación</b>	<b>5.8</b>	<b>5.1</b>	<b>4.7</b>	<b>5.1</b>	<b>4.8</b>	<b>4.9</b>	<b>5.5</b>	<b>5.3</b>	<b>5.2</b>
<b>Inglés</b>	<b>6.1</b>	<b>5.6</b>	<b>6.0</b>	<b>5.2</b>	<b>5.3</b>	<b>5.4</b>	<b>5.5</b>	<b>5.7</b>	<b>5.6</b>
<b>Matemática</b>	<b>5.8</b>	<b>5.0</b>	<b>4.9</b>	<b>5.2</b>	<b>5.4</b>	<b>5.8</b>	<b>5.2</b>	<b>5.9</b>	<b>5.4</b>
<b>Ciencias Naturales</b>	<b>5.7</b>	<b>5.5</b>	<b>5.1</b>	<b>4.7</b>	<b>5.1</b>	<b>5.3</b>	<b>5.0</b>	<b>5.4</b>	<b>5.2</b>
<b>HG y Ciencias Sociales</b>	<b>5.9</b>	<b>5.5</b>	<b>4.9</b>	<b>5.1</b>	<b>4.7</b>	<b>4.7</b>	<b>5.0</b>	<b>5.0</b>	<b>5.1</b>
<b>Lengua Aymara</b>	<b>6.3</b>	<b>5.5</b>	<b>---</b>	<b>---</b>	<b>---</b>	<b>---</b>	<b>---</b>	<b>---</b>	<b>5.9</b>
					<b>Promedio Asignaturas</b>				
<b>Educación Tecnológica</b>	<b>6.7</b>	<b>6.5</b>	<b>6.6</b>	<b>6.3</b>	<b>6.4</b>	<b>6.3</b>	<b>6.1</b>	<b>6.6</b>	<b>6.4</b>
<b>Educación Artística</b>	<b>---</b>	<b>---</b>	<b>---</b>	<b>---</b>	<b>---</b>	<b>---</b>	<b>6.2</b>	<b>7.0</b>	<b>6.6</b>
<b>Música</b>	<b>6.5</b>	<b>6.5</b>	<b>6.5</b>	<b>6.4</b>	<b>6.5</b>	<b>6.3</b>	<b>---</b>	<b>---</b>	<b>6.4</b>

<b>Artes Visuales</b>	<b>6.6</b>	<b>6.1</b>	<b>6.4</b>	<b>6.2</b>	<b>6.3</b>	<b>6.5</b>	---	---	<b>6.4</b>
<b>Educación Física y salud</b>	<b>6.8</b>	<b>6.5</b>	<b>6.5</b>	<b>6.3</b>	<b>6.4</b>	<b>6.3</b>	<b>6.2</b>	<b>6.5</b>	<b>5.2</b>
<b>Promedio Asignaturas</b>									
<b>Religión</b>	<b>MB</b>	<b>MB</b>	<b>MB</b>	<b>MB</b>	<b>MB</b>	<b>MB</b>	<b>MB</b>	<b>MB</b>	<b>MB</b>
<b>X Curso/Anual Final Escuela</b>	<b>6.2</b>	<b>5.8</b>	<b>5.7</b>	<b>5.6</b>	<b>5.7</b>	<b>5.7</b>	<b>5.6</b>	<b>5.9</b>	<b>5.8</b>

### ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL (ÁREAS Y DIMENSIONES)

El Ministerio de Educación, menciona que para elaborar un buen diagnóstico institucional del establecimiento se debe abarcar dos ámbitos que son fundamentales para diseñar el PME anual, y estos son: a) los resultados educativos y b) evaluar el nivel de calidad de las prácticas institucionales y pedagógicas. Para ello, LOS RESULTADOS EDUCATIVOS que son presentados a continuación son los que en plataforma SIGE, MINEDUC, AGENCIACALIDAD, y otras mencionan en la bases de datos. En cambio, la evaluación de calidad de las prácticas institucionales y pedagógicas fueron desarrolladas a través de la elaboración de encuestas que iban de 0 a 5 de no implementadas a efectivas y la creación de evaluación diagnóstica para evaluar los niveles de aprendizaje de los alumnos de NT1° a 6° Básico.

### Reportes resultados educativos

#### SIMCE 4° Básico

Asignatura	Tendencia Últimos 3 años	Resultados Año 2012		Niveles de logro Año 2012			Resultados Año 2013		Niveles de logro Año 2013			Resultados Año 2014		Niveles de logro Año 2014		
		Nº Estudiantes	Porcentaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado	Nº Estudiantes	Porcentaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado	Nº Estudiantes	Porcentaje Inicial	Inicial	Intermedio	Avanzado
Lenguaje	-	18	240	44.44	44.44	11.11	20	226	*	*	*	19	232	63.2	21.1	15.8
Matemáticas	-	18	222	66.66	27.77	5.55	19	226	*	*	*	19	207	84.2	15.8	0.0
Ciencias Sociales	-	18	229	55.55	38.88	5.55	*	*	*	*	*	19	224	73.7	26.3	0.0
Ciencias Naturales	-	*	*	*	*	*	19	223	*	*	*	*	*	*	*	*

## SIMCE 8° Básico

Asignatura	Tendencia Últimos 3 años	Resultados Año 2009		Niveles de logro Año 2009			Resultados Año 2011		Niveles de logro Año 2011			Resultados Año 2013		Niveles de logro Año 2013		
		Nº Estudiantes	Porcentaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado	Nº Estudiantes	Porcentaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado	Nº Estudiantes	Porcentaje Inicial	Inicial	Intermedio	Avanzado
Lenguaje	-	28	217	67.85	21.42	10.71	16	237	*	*	*	24	212	73.9	21.7	4.3
Matemáticas	-	27	223	92.59	7.4	0.0	16	245	*	*	*	24	233	75.0	16.7	8.3
Ciencias Sociales	-	27	215	*	*	*	*	*	*	*	*	24	222	66.7	33.3	0.0
Ciencias Naturales	Fluctuante	28	221	*	*	*	16	264	*	*	*	*	*	*	*	*

### Resultados de aprendizaje

- **Reporte aprendizaje Párvulo**

Ámbito: Formación personal y social

Núcleo: Autonomía

Eje de Aprendizaje	Nivel Educativo	Número de estudiantes que alcanzan el nivel de logro			
		<NT1	NT1	NT2	1°EGB
Motricidad	NT1	5	11	0	0
	NT2	0	2	8	0
Cuidado de sí mismo	NT1	4	12	0	0
	NT2	0	3	7	0
Independencia	NT1	6	10	0	0
	NT2	0	2	8	0

Ámbito: Formación personal y social

Núcleo: Identidad

Eje de Aprendizaje	Nivel Educativo	Número de estudiantes que alcanzan el nivel de logro			
		<NT1	NT1	NT2	1°EGB
Reconocimiento y aprecio de sí mismo	NT1	4	12	0	0
	NT2	0	4	6	0
Reconocimiento y expresión de sentimientos	NT1	5	11	0	0
	NT2	0	2	8	0

Ámbito: Formación personal y social

Núcleo: Convivencia

Eje de Aprendizaje	Nivel Educativo	Número de estudiantes que alcanzan el nivel de logro			
		<NT1	NT1	NT2	1°EGB
Interacción social	NT1	4	12	0	0
	NT2	0	2	8	0
Formación valórica	NT1	2	14	0	0
	NT2	0	2	8	0

Ámbito: Comunicación  
 Núcleo: Lenguaje verbal

		Número de estudiantes que alcanzan el nivel de logro			
Eje de Aprendizaje	Nivel Educativo	<NT1	NT1	NT2	1°EGB
Comunicación oral	NT1	2	14	0	0
	NT2	0	3	7	0
Iniciación a la lectura	NT1	5	11	0	0
	NT2	0	2	8	0
Iniciación a la escritura	NT1	4	12	0	0
	NT2	0	8	2	0

Ámbito: Comunicación  
 Núcleo: Lenguaje Artístico

		Número de estudiantes que alcanzan el nivel de logro			
Eje de Aprendizaje	Nivel Educativo	<NT1	NT1	NT2	1°EGB
Expresión creativa	NT1	3	13	0	0
	NT2	0	2	8	0
Apreciación estética	NT1	5	11	0	0
	NT2	0	2	8	0

Ámbito: Relación con el medio natural y cultural  
 Núcleo: Seres vivos y su entorno

		Número de estudiantes que alcanzan el nivel de logro			
Eje de Aprendizaje	Nivel Educativo	<NT1	NT1	NT2	1°EGB
Descubrimiento del mundo natural	NT1	3	13	0	0
	NT2	0	3	7	0

Ámbito: Relación con el medio natural y cultural  
 Núcleo: Grupos humanos, sus formas de vida y acontecimientos relevantes

		Número de estudiantes que alcanzan el nivel de logro			
Eje de Aprendizaje	Nivel Educativo	<NT1	NT1	NT2	1°EGB
Conocimiento del entorno social	NT1	4	12	0	0
	NT2	0	3	7	0

Ámbito: Relación con el medio natural y cultural  
 Núcleo: Relación Lógica-Matemática y cuantificación

		Número de estudiantes que alcanzan el nivel de logro			
Eje de Aprendizaje	Nivel Educativo	<NT1	NT1	NT2	1°EGB
Razonamiento lógico-matemático	NT1	4	12	0	0
	NT2	0	5	5	0
Cuantificación	NT1	6	11	0	0
	NT2	0	5	5	0

- **Reporte de aprendizaje Básica**

Lenguaje 1° Básico

<i>Habilidad</i>	<i>Nivel Educativo</i>	<i>Nivel Bajo</i>	<i>Nivel Medio Bajo</i>	<i>Nivel Medio Alto</i>	<i>Nivel Alto</i>
Desarrollo de destrezas de Lectura Inicial	1° Básico	6	0	4	10
Reflexión sobre el texto	1° Básico	x	x	x	x
Extracción de información explícita	1° Básico	6	0	14	0
Extracción de información implícita	1° Básico	x	x	x	x

Lenguaje 2° a 4° Básico

<i>Habilidad</i>	<i>Nivel Educativo</i>	<i>Nivel Bajo</i>	<i>Nivel Medio Bajo</i>	<i>Nivel Medio Alto</i>	<i>Nivel Alto</i>
Reflexión sobre el texto	2° Básico	4	0	11	0
	3° Básico	11	2	2	0
	4° Básico	4	5	5	3
Extracción de información explícita	2° Básico	6	0	9	0
	3° Básico	7	5	3	0
	4° Básico	10	0	0	7
Extracción de información implícita	2° Básico	12	0	3	0
	3° Básico	8	5	2	0
	4° Básico	3	10	3	0
Reconocimiento de funciones gramaticales y usos ortográficos	2° Básico	x	x	x	x
	3° Básico	6	0	9	0
	4° Básico	x	x	x	x

Lenguaje 5° a 6° Básico



<i>Habilidad</i>	<i>Nivel Educativo</i>	<i>Nivel Bajo</i>	<i>Nivel Medio Bajo</i>	<i>Nivel Medio Alto</i>	<i>Nivel Alto</i>
Reflexión sobre el texto	5° Básico	1	9	0	0
	6° Básico	0	9	5	1
Reflexión sobre el contenido	5° Básico	1	7	1	1
	6° Básico	5	0	0	10
Extracción de información explícita	5° Básico	2	5	3	0
	6° Básico	0	9	4	2
Extracción de información implícita	5° Básico	6	2	2	0
	6° Básico	0	11	2	2
Reconocimiento de funciones gramaticales y usos ortográficos	5° Básico	x	x	x	x
	6° Básico	x	x	x	x

### Matemática 1° a 6° Básico

<i>Eje Temático</i>	<i>Nivel Educativo</i>	<i>Nivel Bajo</i>	<i>Nivel Medio Bajo</i>	<i>Nivel Medio Alto</i>	<i>Nivel Alto</i>
Número y Operaciones	1° Básico	1	3	3	9
	2° Básico	0	1	1	8
	3° Básico	6	7	6	0
	4° Básico	0	7	8	2
	5° Básico	3	5	4	0
	6° Básico	8	4	3	0
Patrones y Álgebra	1° Básico	8	0	0	8
	2° Básico	0	1	3	6
	3° Básico	6	9	3	0
	4° Básico	1	6	8	2
	5° Básico	7	4	1	0
	6° Básico	6	9	0	0
Geometría	1° Básico	3	3	4	6
	2° Básico	3	0	4	3
	3° Básico	8	7	3	1
	4° Básico	2	9	4	2
	5° Básico	5	7	0	0
	6° Básico	x	x	x	x
Medición	1° Básico	8	0	0	8
	2° Básico	0	8	0	2
	3° Básico	4	11	4	0
	4° Básico	8	5	2	2
	5° Básico	7	3	2	0
	6° Básico	11	3	1	0
Datos y Probabilidad	1° Básico	x	x	x	x
	2° Básico	0	5	0	5
	3° Básico	8	8	3	0
	4° Básico	2	4	2	9
	5° Básico	2	8	2	0
	6° Básico	8	7	0	0

## Historia, Geografía y Cs. Sociales 3° a 6° Básico

<i>Eje Temático</i>	<i>Nivel Educativo</i>	<i>Nivel Bajo</i>	<i>Nivel Medio Bajo</i>	<i>Nivel Medio Alto</i>	<i>Nivel Alto</i>
Historia	3° Básico	3	10	5	1
	4° Básico	1	8	6	3
	5° Básico	1	8	7	1
	6° Básico	1	8	4	2
Geografía	3° Básico	3	11	5	0
	4° Básico	2	6	5	5
	5° Básico	0	6	10	1
	6° Básico	3	11	0	1
Formacion Ciudadana	3° Básico	4	11	4	0
	4° Básico	2	7	6	3
	5° Básico	2	7	4	4
	6° Básico	3	8	2	2

## Ciencias Naturales de 1° a 6° Básico

<i>Eje Temático</i>	<i>Nivel Educativo</i>	<i>Nivel Bajo</i>	<i>Nivel Medio Bajo</i>	<i>Nivel Medio Alto</i>	<i>Nivel Alto</i>
Ciencia de la vida	1° Básico	0	4	9	3
	2° Básico	2	3	9	2
	3° Básico	7	7	4	1
	4° Básico	8	8	1	1
	5° Básico	x	x	x	x
	6° Básico	7	7	0	1
Ciencia de la vida: Cuerpo humano y salud	1° Básico	7	0	0	9
	2° Básico	1	5	3	7
	3° Básico	12	5	1	1
	4° Básico	7	8	2	1
	5° Básico	16	0	0	1
	6° Básico	6	5	3	1
Ciencias físicas y químicas	1° Básico	4	4	5	3
	2° Básico	1	1	2	12
	3° Básico	2	8	3	2
	4° Básico	5	10	2	1
	5° Básico	15	1	0	1
	6° Básico	7	7	1	0
Ciencias de la tierra y el universo	1° Básico	4	4	5	3
	2° Básico	15	1	0	0
	3° Básico	14	3	2	0
	4° Básico	7	8	2	1
	5° Básico	11	5	0	1
	6° Básico	2	5	7	1

## Reporte de retiro escolar

<i>Nivel Educativo</i>	<i>Año 2012</i>	<i>Año 2013</i>	<i>Año 2014</i>
NT1	0.0%	9.09%	*
NT2	5.55%	8.33%	*
1° Básico	5.55%	0.0%	8.33%
2° Básico	0.0%	0.0%	0.0%
3° Básico	0.0%	0.0%	0.0%
4° Básico	0.0%	0.0%	0.0%
5° Básico	0.0%	4.35%	0.0%
6° Básico	4.54%	5.88%	3.45%
<i>Nivel Educativo</i>	<i>Año 2012</i>	<i>Año 2013</i>	<i>Año 2014</i>
7° Básico	0.0%	13.33%	8.33%
8° Básico	12.9%	16.67%	0.0%

## Reporte repitencia

<i>Nivel Educativo</i>	<i>Año 2012</i>	<i>Año 2013</i>	<i>Año 2014</i>
NT1	0.0%	*	*
NT2	0.0%	*	*
1° Básico	15.38%	18.18%	8.33%
2° Básico	15.38%	0.0%	5.0%
3° Básico	0.0%	0.0%	5.56%
4° Básico	0.0%	13.04%	9.09%
5° Básico	0.0%	0.0%	0.0%
6° Básico	0.0%	5.88%	0.0%
7° Básico	5.88%	10.0%	8.33%
8° Básico	0.0%	0.0%	0.0%

## Aprobación por asignatura

Lenguaje

<i>Nivel Educativo</i>	<i>Año 2012</i>	<i>Año 2013</i>	<i>Año 2014</i>
1° Básico	84.61%	81.82%	90.9%
2° Básico	84.61%	89.47%	90.0%
3° Básico	90.47%	100.0%	88.88%
4° Básico	100.0%	91.3%	86.36%
5° Básico	94.73%	100.0%	95.83%
6° Básico	96.29%	88.24%	100.0%
7° Básico	88.23%	90.0%	90.9%
8° Básico	100.0%	100.0%	100.0%

## Matemática

<i>Nivel Educativo</i>	<i>Año 2012</i>	<i>Año 2013</i>	<i>Año 2014</i>
1° Básico	84.61%	81.82%	90.9%
2° Básico	92.3%	94.74%	90.0%
3° Básico	100.0%	100.0%	94.44%
4° Básico	100.0%	91.3%	86.36%
5° Básico	100.0%	100.0%	100.0%
6° Básico	100.0%	100.0%	100.0%
7° Básico	94.11%	93.33%	100.0%
8° Básico	100.0%	100.0%	100.0%

## Historia, Geografía y C. Sociales

<i>Nivel Educativo</i>	<i>Año 2012</i>	<i>Año 2013</i>	<i>Año 2014</i>
1° Básico	92.3%	100.0%	90.9%
2° Básico	84.61%	100.0%	100.0%
3° Básico	100.0%	100.0%	94.44%
4° Básico	100.0%	91.3%	95.45%
5° Básico	100.0%	100.0%	91.66%
6° Básico	100.0%	88.24%	100.0%
7° Básico	94.11%	73.33%	77.27%
8° Básico	100.0%	100.0%	76.0%

## Ciencias Naturales

<i>Nivel Educativo</i>	<i>Año 2012</i>	<i>Año 2013</i>	<i>Año 2014</i>
1° Básico	100.0%	100.0%	90.9%
2° Básico	100.0%	100.0%	100.0%
3° Básico	100.0%	100.0%	100.0%
4° Básico	100.0%	86.96%	100.0%
5° Básico	100.0%	95.65%	100.0%
6° Básico	100.0%	100.0%	100.0%
7° Básico	94.11%	100.0%	100.0%
8° Básico	100.0%	100.0%	100.0%

### **Reporte de Síntesis Diagnóstica por dimensiones de la Gestión Institucional y Pedagógica.**

Para levantar datos y que irva para el análisis del módulo, se creó una encuesta dirigida a docentes, equipo directivo, centro general de padres y apoderados y centro general de alumnos. El total de encuestados fueron 75 personas y los resultados obtenidos por cada cooperador se envió a una base de datos y que posteriormente fueron compartidos en el consejo de profesores para compartir lo puntos de vistas y consensuar un resultado final para cada descriptor.

A continuación se entrega el reporte en una tabla de datos que aparece cada área, dimensión y los descriptores evaluados según su nivel de ejecución en

el establecimiento. Considerar que se optó por consensuar en un resumen tomando en cuenta la visión de la mayoría de las personas que participaron en las encuestas.

### **Niveles de evaluación de las Áreas de Procesos**

Los niveles de evaluación se expresan en una escala que representa niveles específicos de la calidad de la práctica o de la ausencia de una práctica escolar. Se expresa en valores (0 al 5) con sus respectivas descripciones.

<b>Valor</b>	<b>Nivel</b>	<b>Descriptorios de las Dimensiones</b>
<b>0</b>	No hay evidencias	No hay evidencia documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del Descriptor. Éste no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
<b>1</b>	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
<b>2</b>	Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el Descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
<b>3</b>	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
<b>4</b>	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.

	resultados, evaluada y mejorada.	
5	Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras

**Resumen de evaluación de los descriptores según el nivel de calidad por área.**

ÁREA: GESTIÓN DEL CURRÍCULUM							
DIMENSIÓN	DESCRIPTORES	NIVEL DE CALIDAD					
		0	1	2	3	4	5
<b>Organización curricular</b>	Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.				X		

	Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.				X		
--	---	--	--	--	---	--	--

ÁREA: LIDERAZGO							
DIMENSIÓN	DESCRIPTORES	NIVEL DE CALIDAD					
		0	1	2	3	4	5
Visión Estratégica y Planificación	Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.					X	
	Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.					X	
	Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas				X		



	Institucionales.						
<b>Conducción y Guía</b>	Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.				X		
	Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.			X			
<b>Información y Análisis</b>	La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.				X		
	Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.						X

<b>ÁREA: CONVIVENCIA ESCOLAR</b>							
<b>DIMENSIÓN</b>	<b>DESCRIPTORES</b>	<b>NIVEL DE CALIDAD</b>					
		0	1	2	3	4	5
<b>Convivencia Escolar en función del PEI</b>	Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.			X			
	Se establecen prácticas para						

	asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.				X		
<b>Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes</b>	Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.					X	
	Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.						X
	Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.		X				

ÁREA: GESTIÓN DE RECURSOS							
DIMENSIÓN	DESCRIPTORES	NIVEL DE CALIDAD					
		0	1	2	3	4	5
<b>Recursos Humanos</b>	Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	X					
	Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de				X		

	Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.						
<b>Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos</b>	Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.						<b>X</b>
	Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.						<b>X</b>
<b>Procesos de Soporte y Servicios</b>	Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.		<b>X</b>				
	Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.		<b>X</b>				

## DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES

A continuación se presenta un contraste entre dimensiones por áreas y evidencias que posee el establecimiento.

- Gestión Del Currículum  
Dimensión: Organización curricular

<b>Descriptorios</b>	<b>Evidencias</b>
Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones equipo EGE</li> <li>• Reuniones Consejo de profesores.</li> <li>• Reuniones consejo escolar</li> </ul>
Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cobertura curricular semestral</li> <li>• Pruebas institucionales semestrales.</li> </ul>

- Liderazgo

Dimensión: Visión estratégica y Planificación

<b>Descriptorios</b>	<b>Evidencias</b>
Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento PEI</li> <li>• Calendario escolar</li> <li>• PME actualizado</li> </ul>
Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reporte de consejos de profesores, escolar y equipo EGE.</li> <li>• Jornada calendarizada en calendario escolar establecimiento.</li> </ul>
Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planilla de seguimiento y/o monitoreo de acciones PME.</li> <li>• Planilla anual de seguimiento objetivos estratégicos.</li> <li>• Plan anual de metas institucionales.</li> </ul>

Dimensión: Conducción y guía

<b>Descriptorios</b>	<b>Evidencias</b>
Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoreo de clases por parte del Director y del Equipo EGE.</li> <li>• Reuniones periódicas de consejo escolar.</li> <li>• Calendario de actividades del establecimiento.</li> </ul>
Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones mensuales del equipo Directivo.</li> </ul>

su desempeño.	
---------------	--

Dimensión: Información y análisis

<b>Descriptor</b>	<b>Evidencias</b>
La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calendarización de actividades como: día de la familia, día del alumno, día de la convivencia escolar, entre otras.</li> <li>• Contratación de encargada de convivencia escolar con fondos SEP.</li> </ul>
Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calendarización en el calendario de actividades.</li> <li>• Reporte de rendición de cuenta año 2013 al 2015.</li> <li>• Reporte PIE, informe financiero y técnico.</li> </ul>

- Convivencia Escolar

Dimensión: Convivencia Escolar en Función del PEI

<b>Descriptor</b>	<b>Evidencias</b>
Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creación de protocolos de acción.</li> </ul>

Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión talleres para Padres.</li> <li>• Reporte de entrevistas de apoderados con alumnos de bajo rendimiento.</li> </ul>
---	--

Dimensión: Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes

<b>Descriptor</b>	<b>Evidencias</b>
Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratación dupla psicosocial con 30 hrs cada profesional.</li> </ul>
Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementación del PIE en el establecimiento con 14 profesionales que atienden a alumno con NEE.</li> <li>• Contratación profesora de reforzamiento SEP por 20 hrs para atención de alumno con bajos niveles de logro.</li> </ul>
Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificación de visitas de alumnos de 8° a liceos de la ciudad.</li> <li>• Orientación a través de los test vocacionales que son respondidos por los alumno de 8°</li> </ul>

- Gestión de Recursos  
Dimensión: Recursos Humanos

<b>Descriptor</b>	<b>Evidencias</b>
Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• NO HAY EVIDENCIAS</li> </ul>
Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejo de profesores</li> <li>• Consejo Escolar</li> </ul>

individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión de padres y apoderados mensuales</li> <li>• Reunión equipo EGE</li> </ul>
--	--

Dimensión: Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos

<b>Descriptor</b>	<b>Evidencias</b>
Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventario actualizado de los recursos tecnológicos y de equipamiento.</li> <li>• Inventario CRA</li> </ul>
Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reporte de Planificación PME</li> <li>• Reunión consejo de profesores</li> <li>• Reunión Consejo Escolar</li> </ul>

Dimensión: Procesos de Soporte y Servicios

<b>Descriptor</b>	<b>Evidencias</b>
Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encuesta de satisfacción para padres y apoderados.</li> <li>• Encuesta para profesores.</li> <li>• Encuesta para alumnos</li> </ul>
Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reporte de resultados</li> <li>• Acta consejo profesores</li> <li>• Acta consejo escolar</li> <li>• Acta de reunión equipo EGE.</li> </ul>

## ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

Una vez obtenidos los datos tanto en la parte educativa y como la parte de gestión, se hace necesario realizar un análisis en los aspectos de: resultado obtenidos y en la parte de gestión educativa.

### Reportes de resultados educativos

- **SIMCE**

Estos resultados comprenden de los 4° y 8° Básicos de los años 2009 al 2014

### **Análisis de los resultados obtenidos**

*¿Los resultados obtenidos en los diferentes niveles educativos, muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres ediciones?*

En los cursos de 4° y 8° básico, la tendencia es fluctuante con respecto a las últimas tres mediciones, debido a que no hay una mayor variación en cada uno de los resultados obtenidos.

*¿Los resultados obtenidos en términos globales son más altos, similares o más bajos respecto de los establecimientos con similar gruposocioeconómico?*

Según el informe entregado por la agencia de calidad y/o reportes que se encuentran en plataforma de la misma, entrega que los resultados obtenidos son más bajos con respecto al GSE.

*¿En qué asignaturas y niveles los resultados están especialmente bajos?, o ¿en qué asignaturas y niveles se concentra el mayor porcentaje de estudiantes en el nivel de logro inicial?*

En general, los resultados obtenidos por asignatura no cumplen con las metas nacionales, siendo que la mayor cantidad de alumnos está concentrado en el logro



de nivel inicial dando a conocer que no se a producido una mayor movilidad de estos alumnos.

### **Conclusiones generales:**

Con respecto a las mediciones y el informe de la Agencia de Calidad, se considera que la prioridad para mejorar el logro de los aprendizajes es en el 4° básico, ya que es allí donde se produce un arrastre de alumnos iniciales, los cuales desencadenan los bajos resultados.

- **Resultados de aprendizaje**

Los resultados obtenidos fueron a través de evaluaciones que se realizaron para ver los niveles de logro que se encontraban la mayoría de los alumnos de cada nivel, para ello las evaluaciones fueron confeccionadas en el departamento de UTP.

## **Análisis de los resultados obtenidos**

*¿En qué ejes de aprendizaje, asignatura o competencia básica transversal y nivel(es) educativo(s) los resultados obtenidos en las evaluaciones internas cumplen con las metas institucionales?*

En la mayoría de los niveles, los resultados no cumplen con las metas institucionales

*¿En qué ejes de aprendizaje, asignatura o competencia básica transversal y nivel(es) educativo(s) de las evaluaciones internas están especialmente bajos?*

Los niveles que presentan bajo rendimiento en pruebas internas son: en la asignatura de Lenguaje y Comunicación en el eje de Reflexión sobre el texto es el NB4 y NB5. En la asignatura de Matemática los niveles TERCERO y SEXTO presentan bajos resultados en el eje geometría, operación y numeración.

*¿Qué ejes de aprendizaje, habilidad o competencia básica transversal deben ser abordados?*

En Lenguaje y Comunicación deben ser abordadas: Extracción de información implícita, explícita y producción de textos.

En Matemática, los ejes que deben ser abordados son: Geometría, medición y datos y probabilidades.

*¿Qué nivel educativo, asignatura y/o núcleo de aprendizaje requiere mayor atención?*

Los niveles que requieren mayor atención son: TERCERO, SEXTO, SÉPTIMO Y OCTAVO BÁSICO. Todos ellos, requieren atención en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación y Matemática.

*¿Es posible incorporar otros ejes de aprendizajes o asignaturas al trabajo priorizado? ¿De qué forma es posible?*

Si es posible, tras una previa planificación en que se establezca la interdisciplinariedad con otras asignaturas con el fin de reforzar contenidos débiles.

### **Conclusiones Generales**

En general, los resultados obtenidos en las diferentes asignaturas son bajos con respecto a las metas institucionales, ya que la mayoría de los alumno se encuentran concentrados en los niveles inferiores de aprendizaje, es por ello, que ante esta situación el establecimiento realizará un plan remedial para aquellos cursos que obtuvieron bajo rendimiento en la evaluación diagnóstica, además se deben crear acciones que ayuden a subir aquellos ejes y/o desarrollar habilidades para obtener buenos resultados.

- **Retiro Escolar**

Los resultados fueron obtenidos a través de la plataforma comunidad escolar, por ello indica los reportes que entrega el establecimiento cada año en consecuencia de aquellos alumnos que se retiran durante el año.

## **Análisis de lo resultado obtenidos**

- *¿Los resultados obtenidos muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?*

En la mayoría de los niveles educativos su tendencia es fluctuante.

- *¿Cuáles son las causas frecuentes de retiro?*

Las causas que se asocian al retiro de los alumnos son el cambio de domicilio de los alumnos dentro y fuera de la región.

## **Conclusiones generales**

Ante los resultados obtenidos y validados el año 2014, el nivel educativo que presenta mayor tasa de retiro es el 8° Básico, debido a los factores como: cambio de domicilio, cambio de ambiente pedagógico por situaciones a falta grave al Reglamento de Convivencia Escolar y otras circunstancias.

- **Repitencia**

Los datos obtenidos corresponden a los validados por la plataforma comunidad escolar.

## **Análisis de los resultados obtenidos**

- *¿Los resultados obtenidos muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?*

En la mayoría de los niveles, los resultados obtenidos muestran una tendencia fluctuante, a excepción de 5° Básico que presenta un alza en las últimas tres mediciones.

- *¿Cuáles son las causas frecuentes de la repitencia?*

Las causas frecuentes de repitencia son: Baja autoestima de los alumnos, mayor número de alumnos iniciales con vacíos pedagógicos y reiteradas inasistencias.

### **Conclusiones Generale**

Si más bien cada año el establecimiento busca bajar el porcentaje de alumnos repitentes, el PRIMER AÑO es el curso que presenta una mayor tasa de alumnos con repitencia, debido a lo factores sociales como reiteradas inasistencias y vacío pedagógicos que presentan lo alumno. Además cabe destacar que lo alumnos deben salir con la destrezas de la lectura y escritura.

- **Aprobación por asignatura**

Los datos que fueron analizados son aquellos que se encuentran disponibles en plataforma comunidad escolar.

### **Análisis de los resultados obtenidos**

*¿Los resultados obtenidos, por asignatura, muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?*

Los resultados en la mayoría de los niveles se mantienen, pero en el caso de 3°, 4° y 5° básico los resultados muestran a una baja.

*¿Cuál(es) asignatura(s) presentan una tasa aprobación acorde a las metas institucionales?*

Sólo en la asignatura de Ciencias Naturales cumplen con las metas institucionales.

*¿Cuál(es) asignatura(s) presentan una menor tasa aprobación?*

La asignatura con menor tasa de aprobación es Lenguaje y Comunicación.

*¿Qué nivel(es) educativo(s) presentan una menor tasa de aprobación?*

El nivel que presenta menor tasa de aprobación es el Primero Básico.

### **Conclusiones generales**

Ante los resultados obtenidos se concluye que la asignatura que cumple con las metas institucionales de aprobación es Ciencias Naturales, debido a la estrategias que utiliza la profesora para trabajar con los alumnos y estos se motiven para subir su rendimiento, pero se debe considerar, crear una acción que ayude a los alumnos y alumnas a superar vacíos pedagógicos y así lograr mejorar los resultados de aprobación en las asignaturas de Lenguaje y Matemática.

- **Análisis de resultados obtenidos por dimensiones de la Gestión Institucional y Pedagógica.**

El análisis que se realizó fue en base a los resultados obtenidos en las encuestas y en la socialización de ellos para formular una planilla común y así ser expuesta en el siguiente informe.

## **ÁREA GESTIÓN DEL CURRÍCULUM**

Describe las políticas, procedimiento y prácticas que lleva a cabo el director, el equipo técnico pedagógico y los docentes del establecimiento para coordinar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje. Las prácticas descritas tienen por objetivo asegurar la cobertura y aumentar la efectividad de la labor educativa.

### **Dimensión: Organización curricular**

El establecimiento junto al Director y su Equipo Directivo han establecido que este pilar dentro del diagnóstico PME es el más importante debido a que forma los cimientos del establecimiento y por ello deben existir prácticas anuales que avalen los objetivos descritos en el PEI, metas institucionales y todo aquello que forme la orientación pedagógica del establecimiento.

Con respecto a los resultados obtenidos en el diagnóstico se menciona que, el establecimiento posee prácticas para mejorar anualmente los dos descriptores que están dentro de la dimensión mencionada, pero fue evaluada con un nivel TRES lo que significa que ambas prácticas son sistemáticas con despliegue total y orientadas a resultados y que las evidencias muestran su aplicación y preocupación frecuente por los resultados y en caso de servir para la toma de decisiones y así mejorar en caso que se requiera cualquier punto que no corresponda a las metas institucionales.

## **ÁREA LIDERAZGO**

Describe procedimiento y prácticas centrales del liderazgo en la conducción del establecimiento educacional. Además se establece la importancia de planificar las grandes líneas del establecimiento educacional, las cuales se plasman en el Proyecto Educativo Institucional, así como de diseñar el Plan de Mejoramiento Educativo que articula el diagnóstico de la institución y las metas, acciones y medios para lograr los objetivos propuestos. Asimismo, esta dimensión releva la gestión de resultados, que incluye la recopilación, el análisis y el uso sistemático de datos, como una herramienta clave para la toma de decisiones educativas y el monitoreo de la gestión.

### **Dimensión: Visión Estratégica y Planificación**

Esta dimensión de tres descriptores, dos de ellos que son: Existen prácticas de Planificación del Establecimiento y la otra, Revisión y actualización del PEI, fueron evaluadas con un nivel de calidad CUATRO, debido a que en ambas prácticas son sistemáticas con despliegue total y presentan evidencias necesarias y que han sido efectivas para que el establecimiento se oriente en los resultados para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los mismos.

En cambio la práctica que fue evaluada con un nivel TRES se declara que se realiza, pero no de una forma sistemática sino más bien se hace pero de una forma que sirve sólo para obtener resultados para la toma pronta de decisiones.

### **Dimensión: Conducción y guía**

Los descriptores que se encuentran en esta dimensión fueron evaluados con diferentes niveles de calidad, el primero de ellos: Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad



educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI, es evaluado con un nivel TRES, debido a que existen prácticas que validan que se hacen acciones referente a esta dimensión, mientras que el otro descriptor fue evaluado con un nivel de DOS, por el hecho que la práctica se realiza pero no con un nivel de formalidad que se establece para la toma de decisiones. Generalmente se realiza en reuniones que sólo asiste el Equipo Directivo y no existe una resolución o un reporte que se entregue para evaluar dicha acción. El equipo Directivo menciona que esto se ha querido hacer como una de las meta propuestas en el PEI, pero el quehacer de su función no le da el tiempo necesario para realizar reuniones periódicas.

### **Dimensión: Información y análisis**

De los dos descriptores que aparecen en esta dimensión, el siguiente: La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos fue evaluado con un nivel de calidad TRES debido a que se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados, pero no es efectiva debido a que los protocolos de gestión con respecto a conflictos aún no están bien definidos y aún existen problemas de cómo manejar los conflictos que se suscitan en el establecimiento. En cambio el otro descriptor que se refiere a sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual, es evaluado con un nivel de calidad 5, ya que el director anualmente dentro de sus gestiones tiene la obligación de entregar los reportes de resultados del año anterior e incorporando el estado financiero,

pedagógico y otros avances en infraestructura a la comisión de profesores, apoderados y alumnos que están en el Consejo Escolar.

## **ÁREA CONVIVENCIA ESCOLAR**

Describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para asegurar un ambiente adecuado y propicio para el logro de los objetivos educativos. Además, definen las acciones a implementar para desarrollar y mantener un ambiente de respeto y valoración mutua, organizada y segura para todos los miembros de la comunidad educativa.

### **Dimensión: Convivencia Escolar en función del PEI**

Los descriptores que están asociados en esta área, el primero de ellos: Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional es evaluado con un nivel de calidad DOS por el hecho que se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el Descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados, se presentan pocas evidencias con respecto a esta dimensión. En cambio en el descriptor: se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos, su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados. Las evidencias son acciones que el establecimiento a realizada para involucrar a los padres y apoderados en general.

## **Dimensión: Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes**

En esta dimensión existen tres descriptores que fueron evaluados con niveles de calidad diferente, al empezar con el primero de ellos: Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades, fue evaluada con un nivel de calidad CUATRO debido a que el establecimiento ha realizado prácticas para apoyar a los alumnos con diferentes características y necesidades, para ello ha empleado contratación de personal idóneo para realizar dicha práctica y las evidencias son las suficientes para evaluar con el nivel de calidad correspondiente, los resultados han sido óptimos, pero podrían ser mejores.

El segundo descriptor: Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje, es evaluado con un nivel de calidad CINCO, siendo una de las prácticas efectivas del establecimiento ya que en general se reciben gran diversidad de estudiantes y se hace necesario el apoyo de los alumnos con NEE y aquellos rezagado por el sistema.

El tercer descriptor: Prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, es evaluado con un nivel de calidad UNO, deficiente debido a que se hacen prácticas pero estas no son sistemáticas y no existe un plan de acción efectiva para que los alumnos egresados de Octavo Básico terminen su proceso escolar. Las evidencias que se presentan son pocas efectivas y de muy poco interés para los alumnos, debido a que falta motivación ya que los estudiantes presentan un gran índice de vulnerabilidad.

## **ÁREA GESTIÓN DE RECURSOS**

Describe las políticas y procedimientos necesarios para asegurar la adecuada provisión, organización y uso de los recursos educativos en el establecimiento educacional

### **Dimensión: Recursos Humanos**

En esta dimensión existen dos descriptores, el primero de ellos: Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI, fue evaluado con un nivel de calidad CERO, ya que no existen prácticas y/o acciones que vayan dirigidas a este descriptor, siendo una de las falencias del establecimiento.

El segundo descriptor: Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales, es evaluado con un nivel de calidad TRES, siendo que el establecimiento gestiona actividades para que la comunidad escolar conozca las metas y objetivos institucionales, pero habría que crear prácticas que ayuden a que estos canales de difusión sean efectivas.

### **Dimensión: Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos**

Ambos descriptores que van dentro de esta dimensión fueron evaluados con un nivel de calidad CINCO, que significa que son prácticas efectivas y que últimamente el establecimiento a empleado constantemente. una de ellas Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI y el otro descriptor a evaluar fue: Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos

financieros. En ambos existen las evidencias necesarias que se realizan en el establecimiento y que por ende la preocupación tanto por el cuidado de los recursos que se adquieren ante proyectos y/o recurso SEP, como también el cuidar el estado financiero dando prioridades a la necesidades de los alumnos y/o profesores para mejorar los resultados académicos.

### **Dimensión: Procesos de Soporte y Servicios**

Ambos descriptores fueron evaluados con un nivel de calidad UNO, lo que significa que las prácticas existentes son muy poco eficientes y ante esta situación el establecimiento ha querido implementar una acción que ayude a recopilar información necesaria en cuanto a los servicios que realiza a la comunidad y si esta está satisfecha con el producto que entrega, es por ello que también se debe formular una actualización de querer saber qué e lo que espera la comunidad de la escuela Rómulo J. Peña Maturana, para así crear un plan de acción eficaz y que vaya en directa relación a las necesidades que requiera la comunidad.

### **CONCLUSIÓN GENERAL**

La Escuela Rómulo J. Peña Maturana ha demostrado durante los años que el proceso educativo se puede mejorar paulatinamente, es por ello que el Director junto a su equipo Directivo han querido reformular estrategias que ayuden a mejorar la parte académica y de gestión institucional. Además su Director, fue seleccionado por alta Dirección Pública lo que hace obligadamente cumplir metas tanto propuestas por el DAEM de Arica y el PEI del establecimiento.

Ante el análisis de los resultados académicos se puede resumir que es fluctuante y que cada año el desafío es mayor en cuanto a los requerimientos y metas propuestas por la Agencia de Calidad, ya que el establecimiento está

calificado como EMERGENTE. Ante los resultados descritos por dimensiones de gestión institucional y pedagógica, se resume como análisis que la mayoría de las prácticas que están descritas por el establecimiento para mejorar ciertas áreas de gestión, son poco efectivas ya que se realizan no sistemáticamente, es poco el seguimiento y no se evalúan constantemente, es por ello que se sugiere que el establecimiento adopte prácticas que sean de corto plazo (anual), que se evalúen constantemente para que logren la efectividad que se necesita y que en el caso que no de un resultado óptimo, el Equipo Directivo pueda tomar la decisión necesaria para mejorar la evaluación de los niveles de calidad.

## **PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO**

El Plan de Mejoramiento constituye el centro de la estrategia de mejoramiento continuo, pues en esta fase se deben diseñar, planificar, ejecutar y evaluar acciones que permitan instalar o mejorar las prácticas, en los ámbitos que se han priorizado y que posibiliten los cambios que el establecimiento necesita para optimizar sus sistemas de gestión y mejorar sus resultados.

Un punto clave de este proceso es su sustentabilidad y en este sentido, se debe entender que esta condición no se satisface sólo por la incorporación de recursos financieros y materiales al establecimiento, sino que cada vez es más claro que ello depende de la generación de capacidades en los propios actores institucionales y, por lo tanto, el rol de acompañamiento, asesoría y transferencia que les cabe a los responsables de la administración y supervisión técnica de los procesos educativos a nivel local es fundamental.

### **PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO ESCUELA RÓMULO J PEÑA MATURANA**

El siguiente PME, está creado con la finalidad de mejorar aspecto débiles de la Gestión Escolar del establecimiento, por ello y ante los resultados del diagnóstico realizado se tomaron los elementos críticos y de ellos hacer líneas de acción para mejorar los resultados con bajo nivel de calidad.

#### **Difusión del plan**

El PME de la Escuela Rómulo J. Peña Maturana será difundido a través de:

- Segunda reunión de padres y/o apoderado de cada curso.
- A través de la confección de un tríptico.
- Medios de difusión masiva: Página Web y/o Facebook del establecimiento.
- Además llevar un monitoreo de las acciones a realizar, evaluando la efectividad de las acciones.

ÁREA: Gestión del Currículum

Dimensión: Organización curricular

Objetivo	Establecer un sistema de evaluaciones de aprendizajes, monitoreo al aula y acordar lineamientos pedagógicos para unificar estrategias efectivas que permitan lograr mejoramiento de los aprendizajes de los alumnos y las prácticas de los docentes en el aula.
Descriptor 1	Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.
Descriptor 2	Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.
Indicador de seguimiento	Número de reuniones programadas para talleres de perfeccionamiento entre pares.
	Cantidad de visitas al aula
	Calendarización de evaluaciones institucionales

Acción 1	Monitoreo al aula.
Descripción de la acción	Observar, monitorear y retroalimentar las prácticas pedagógicas en el aula.
Fecha de implementación	Marzo a Diciembre
Responsables	Equipo EGE
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carpeta con pauta de observación</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pautas de observación realizada</li> <li>• Acta de retroalimentación</li> </ul>
Financiamiento	\$0



Acción 2	Implementar sistema de evaluaciones de aprendizajes (Pruebas institucionales)
Descripción de la acción	Confeccionar evaluaciones que midan habilidades de acuerdo al currículo.
Fecha de implementación	Marzo a Diciembre
Responsables	UTP
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hojas oficio</li> <li>• Fotocopiadora</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reporte de resultados de evaluaciones</li> <li>• Resumen de planes remediales</li> </ul>
Financiamiento	\$0

Acción 3	Reuniones técnico pedagógicas
Descripción de la acción	Establecer reuniones para acordar estrategias, metodologías y evaluaciones comunes
Fecha de implementación	Marzo a Diciembre
Responsables	Equipo Directivo
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retroproyector</li> <li>• Fotocopiadora</li> <li>• Hojas de oficio</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta consejo de profesores</li> <li>• Recopilación material de talleres</li> </ul>
Financiamiento	\$0

Acción 4	Contratación ATE
Descripción de la acción	Monitorear aprendizajes de 1° a 8° Básico en las asignaturas de Lenguaje, Matemática, Historia y C. Naturales
Fecha de implementación	Marzo a Diciembre
Responsables	UTP/ Equipo EGE
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratación ATE</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reporte de resultados evaluación cobertura curricular</li> </ul>
Financiamiento	\$15.000.000

ÁREA: Liderazgo

Dimensión: Visión estratégica y Planificación

Objetivo	Potenciar la participación de la comunidad escolar, con el propósito de que opinen y cooperen, en la toma de decisiones para mejorar la Gestión Institucional de la Escuela
Descriptor 1	Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.
Descriptor 2	Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.
Descriptor 3	Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.
Indicador de seguimiento	Número de apoderados que conocen el PEI
	Número de alumnos que conocen el PEI
	Número de reuniones del Consejo Escolar.

Acción 1	Difusión PEI
Descripción de la acción	A través de trípticos, reuniones de apoderados , jornadas de talleres y/u otro medio de
Fecha de implementación	Abril
Responsables	Equipo Directivo/ Equipo EGE
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hojas de oficio</li> <li>• Fotocopiadora</li> <li>• Data show/ computador</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	Formato de trípticos entregados
	Listado de apoderados que reciben tríptico informativo PEI
	Listado de alumnos que reciben tríptico informativo PEI
	Acta de reuniones de apoderados
Financiamiento	\$ 0

Acción 2	Reuniones Consejo Escolar
----------	---------------------------

Descripción de la acción	Durante el año se realizaran a lo menos cuatro reuniones con los representantes de cada estamento, con el objetivo de tomar acuerdos, informar a la comunidad, planificar acciones y evaluar prácticas.
Fecha de implementación	Marzo a Diciembre
Responsables	Equipo Directivo
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carpetas</li> <li>• Data show/ computador</li> <li>• Fotocopiadora</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	Acta de reuniones
	Fotografías de reuniones
Financiamiento	\$ 0

Acción 3	Monitoreo PME
Descripción de la acción	Se realizará monitoreo de las acciones planificadas para el año 2016, su impacto y que
Fecha de implementación	Mayo a Diciembre
Responsables	Equipo Directivo
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta de monitoreo con las acciones propuestas en el PME.</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	Reporte de monitoreo
	Reporte de planificación anual PME
Financiamiento	\$ 0

Acción 4	Evaluación de metas gestión escolar
----------	-------------------------------------

Descripción de la acción	Al finalizar el año escolar, se revisarán las metas institucionales propuestas para el año 2016 con el fin de evaluar el resultado obtenido de cada curso en cuanto a la repitencia, aprobación por asignatura, retiro y resultados por aprendizaje.
Fecha de implementación	Diciembre
Responsables	Equipo Directivo
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de evaluación</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	Programación de la jornada
	Reporte de resultados y análisis de metas institucionales.
Financiamiento	\$ 0

Dimensión: Conducción y guía

Objetivo	Evaluar el desempeño de gestión del Equipo Directivo
Descriptor 2	Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.
Indicador de seguimiento	Número de docente directivos que son evaluados según el cumplimiento del plan anual.

Acción 1	Evaluación del Equipo directivo
Descripción de la acción	Se realizará una reunión cada semestre con el fin de evaluar el trabajo sistemático de cada docentes directivo.
Fecha de implementación	Julio y Diciembre
Responsables	Director
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hojas de oficio</li> <li>• Fotocopia</li> <li>• Informe de evaluación</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	Acta de reunión
	Informes de evaluación
	Rúbrica de evaluación de gestión
Financiamiento	\$ 0

Dimensión: Información y análisis

Objetivo	Mejorar el clima de convivencia del establecimiento con el fin de mejorar las relaciones interpersonales de todos los actores de la comunidad educativa.
Descriptor 2	La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.
Indicador de seguimiento	Número de alumnos y apoderados que resuelven conflicto ante la mediación de la encargada de convivencia escolar.

Acción 1	Talleres para el mejoramiento de la convivencia escolar: alumnos, profesores y apoderados
Descripción de la acción	Se realizarán diferentes talleres con el fin de promover la convivencia escolar en los alumnos de los diferentes cursos, talleres en las reuniones de apoderados y talleres para profesores que permitan fortalecer estrategias que ayuden a mejorar el clima en aula.
Fecha de implementación	Abril a Diciembre
Responsables	Encargada de Convivencia Escolar
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hojas de oficio</li> <li>• Fotocopiadora</li> <li>• Data show/ computador</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	<p>Cantidad de alumnos que participan de talleres</p> <p>Cantidad de apoderados y profesores que resuelven conflictos a través del seguimiento de protocolos</p> <p>Cantidad de padres y apoderados que participan de talleres.</p>
Financiamiento	\$ 0

Área Convivencia Escolar

Dimensión: Convivencia Escolar en Función del PEI

Objetivo	Revisar el Reglamento Escolar con la participación de todos los estamentos de establecimiento educativo y desarrollar actividades para mejorar las relaciones interpersonales en la unidad educativa.
Descriptor 1	Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educativo
Descriptor 2	Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.
Indicador de seguimiento	Número de personas que participan en la revisión del Reglamento de Convivencia Escolar
	Número de profesores que utilizan procedimientos para el desarrollo de las actividades pedagógicas

Acción 1	Monitoreo de rutinas de trabajo escolar en el aula
Descripción de la acción	Se realizará monitoreo de las rutinas establecidas anteriormente con el fin de mejorar los procedimientos para facilitar y mejorar la convivencia en la sala de clases.
Fecha de implementación	Marzo a Diciembre
Responsables	Encargada de convivencia Escolar/ Departamento Orientación
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de monitoreo</li> <li>• Hojas de oficio</li> <li>• Fotocopiadora</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	Pautas de monitoreo realizadas
	Acta de retroalimentación
	Registro de intervención de cursos con problemas de convivencia escolar
Financiamiento	\$0

Acción 2	Jornada de análisis de manual e convivencia
----------	---

	escolar
Descripción de la acción	Realizar una jornada de análisis del manual de Convivencia Escolar con la participación de docentes, docente directivo, centro general de padres y/o apoderados y centro de alumnos.
Fecha de implementación	Marzo
Responsables	Encargada de convivencia escolar
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Material de apoyo para jornada</li> <li>• Hojas de oficio</li> <li>• Data show/computador</li> <li>• Carpeta con reglamento de convivencia escolar</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	Pauta de jornada
	Material con las correcciones y/o modificaciones
	Fotografías de la actividad realizada
Financiamiento	\$0

Acción 3	Foro estudiantil y de apoderados para definir problemáticas y posibles soluciones.
Descripción de la acción	Se establecerán foros con el fin de promover la comunicación y el acercamiento del apoderado y alumnos del establecimiento para definir problemáticas dentro del mismo.
Fecha de implementación	Mayo a Diciembre
Responsables	Equipo Directivo/ Departamento Orientación
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carpeta con propuestas</li> <li>• Fotocopiadora</li> <li>• Data show/ computador</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	Número de alumnos que participan en foro
	Número de apoderados que participan en foro
	Número de propuestas para mejorar la gestión escolar
Financiamiento	\$0

Dimensión: Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes

Objetivo	Apoyar a los alumnos en la parte pedagógica,
----------	--

	psicosocial según sus necesidades y habilidades destacadas.
Descriptor 1	Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.
Descriptor 3	Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.
Indicador de seguimiento	Número de alumnos con bajo nivel de logro
	Cantidad de alumnos que son atendidos por la dupla Psicosocial
	Cantidad de alumnos que egresan de Octavo año y continúan sus estudios.

Acción 1	Trabajo de la dupla Psicosocial
Descripción de la acción	La dupla Psicosocial realizará talleres para alumnos, padres y/o apoderados, visitas domiciliarias en caso de aquellos alumnos con inasistencias reiterativas y entrega orientación a los estudiantes que presenten dificultades sociales, afectivas y conductuales.
Fecha de implementación	Marzo a Diciembre
Responsables	Departamento Orientación
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carpeta</li> <li>• Hojas de oficio</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	Registro de intervenciones
	Registro de visitas domiciliarias
	Lista de asistencia a talleres
Financiamiento	\$0

Acción 2	Destacar alumnos con buen rendimiento
Descripción de la acción	Se destaca a los alumnos que presenten buen rendimiento por curso al finalizar el año escolar.



Fecha de implementación	Diciembre
Responsables	Equipo Directivo
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Premios</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	Listado de firmas de alumnos que reciben premios por su destacado rendimiento escolar.
Financiamiento	\$0

Acción 3	Prosecución escolar
Descripción de la acción	Se realizarán talleres de motivación personal y de prosecución escolar con el fin que los alumnos egresados puedan continuar sus estudios.
Fecha de implementación	Marzo a Diciembre
Responsables	Departamento de Orientación
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test vocacional</li> <li>• Fotocopiadora</li> <li>• Data show/ computador</li> <li>• Locomoción visitas a liceos</li> <li>• Charlas vocacionales con profesionales</li> <li>• Recursos financieros</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	Fotografías de las actividades
	Reportes de resultados test vocacional
Financiamiento	\$ 100.000

Área Gestión de recursos

Dimensión: Recursos humanos

Objetivo	Establecer líneas de acción que vayan en directo beneficio para aquellos alumnos que presenten un grado de dificultad psicosocial, de aprendizaje con el apoyo de profesionales y monitores para potenciar habilidades especiales artísticas, con énfasis en alumnos prioritarios y que vayan en relación con el perfil institucional.
Descriptor 1	Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.
Descriptor 2	Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.
Indicador de seguimiento	Número de docentes que participan de reuniones técnicas para implementar el PEI.
	Número de docentes que conocen las metas y objetivos institucionales.

Acción 1	Jornada de evaluación PEI
Descripción de la acción	Se realizará una jornada con el fin de evaluar las metas descritas en el PEI con el fin de que los docentes participen de la confección y restructuración del PEI
Fecha de implementación	Diciembre
Responsables	Equipo Directivo/ Equipo EGE
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carpeta con PEI institucional</li> <li>• Hoja de oficios</li> <li>• Fotocopiadora</li> <li>• Data show/ computador</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	PEI actualizado
	Lista de asistencia
	Programación de la jornada
Financiamiento	\$0

Dimensión: Procesos de Soporte y Servicios

Objetivo	Crear dentro de la comunidad educativa una
----------	--

	encuesta de satisfacción para conocer las necesidades de los alumnos, apoderados y profesores.
Descriptor 1	Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.
Descriptor 2	Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.
Indicador de seguimiento	Número de apoderados que participan en encuesta de satisfacción.
	Cantidad de prácticas que son actualizadas según los soportes y servicios.

Acción 1	Encuesta de satisfacción para padres y/o apoderados
Descripción de la acción	Se realizará una vez al año una encuesta de satisfacción el cual arrojará resultados que ayuden a mejorar la calidad de los servicios.
Fecha de implementación	JULIO
Responsables	Equipo Directivo
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encuestas</li> <li>• Máquina fotocopidora</li> </ul>
Programa asociado	SEP
Medios de verificación	Formato de encuestas
	Reporte de resultados tabulados
Financiamiento	\$0

## BIBLIOGRAFÍA

[www.comunidadescolar.cl](http://www.comunidadescolar.cl)

[www.mineduc.educ.gt](http://www.mineduc.educ.gt)

[www.curriculum-mineduc.cl](http://www.curriculum-mineduc.cl)

[www.gestionescolar.cl](http://www.gestionescolar.cl)

[www.portales.mineduc.cl](http://www.portales.mineduc.cl)

[www.educarchile.cl](http://www.educarchile.cl)

APUNTES, Libro Magíster en Educación, Mención en gestión Pedagógica y curricular para jefes de unidad técnico pedagógica. TOMO III.

APUNTES, Diagnóstico anual intervenible, entregada por el Ministerio de Educación. Año 2016.