



**Magíster En Educación Mención
Gestión De Calidad**

Trabajo De Grado II

Diagnóstico Institucional

Y

Plan De Mejoramiento Educativo.

ESCUELA SANTA CLARA DE CHACAYAL

Profesor guía:

Pedro Rosales

Alumnos:

LEONARDO ECHAIZ SOTO

MARCIA NEIRA INZUNZA

Santiago – Chile, Octubre de 2016

INDICE

- Introducción 03
- Marco Teórico 05
- Dimensionamiento del establecimiento 11
- Diagnostico Institucional
 - Área Liderazgo
 - Área Gestión Curricular
 - Área Convivencia Escolar
 - Área Gestión de recursos.
- Desarrollo de descriptores
- Análisis de los resultados
- Plan de Mejoramiento Educativo
- Bibliografías.

INTRODUCCIÓN.

El nuevo enfoque de mejoramiento continuo que impulsa el Ministerio de Educación en conjunto con todos los actores e instituciones del sistema educativo desde el año 2014, tiene como foco central mejorar los aprendizajes de todos los estudiantes, entregando posibilidades para que cada uno de ellos, a lo largo del país, reciba una educación de calidad, complementando el currículum vigente con otras actividades que permitan desarrollar el aprendizaje y múltiples capacidades e intereses, de tal manera que pueda alcanzar su proyecto de vida y transformarse en un ciudadano y/o ciudadana integral.

En este sentido, el nuevo enfoque hace hincapié en los procesos de mejoramiento con foco territorial, proyectando las propuestas de cada comunidad educativa por medio de un trabajo colaborativo y participativo para una mirada sistémica. Así, los procesos de mejoramiento buscan que las comunidades educativas abarquen y brinden oportunidades a todos los estudiantes en el desarrollo de sus capacidades y talentos respetando sus intereses y su cultura de origen, generando una convivencia democrática donde todos puedan participar.

Los cambios que impulsa la Reforma Educacional requieren que el sistema educativo promueva el mejoramiento sostenido de los procesos, con el propósito de alcanzar la calidad educativa integral, teniendo como base la inclusión.

Por tal razón, surgen los Planes de Mejoramiento educativo, con el fin de apoyar la gestión institucional de cada establecimiento educacional, siguiendo lineamientos para su confección. Este mejoramiento surge de previos

diagnósticos institucionales abarcando áreas como: Liderazgo, Gestión Curricular,, Convivencia Escolar y Gestión de recursos.

Para realizar el proyecto de grado II, se utilizaran las metodologías propuestas por el Ministerio de Educación, a través de sus plataformas de comunicación como es Comunidad Escolar y el ingreso privado a la Plataforma del plan de mejoramiento, Además, se utilizarán como guía todos los documentos oficiales publicados por el Ministerio de Educación y los textos sugeridos por los supervisores técnicos pedagógicos de las diversas provinciales de educación para lograr un Plan de Mejoramiento efectivo y de acuerdo a los Sellos educativos de nuestra unidad Educativa.

MARCO TEÓRICO

Nuestros grandes desafíos en educación es generar aprendizajes de calidad, para lo cual se ha buscado muchas fórmulas y modelos extranjeros que apuntan a la mejora continua en los establecimientos educacionales, y dentro de todas las propuestas de varios autores y consultoras nace la importancia de las herramientas de gestión de calidad en los Colegios.

Con el fin de realizar mejoras de calidad en la gestión institucional en cada establecimiento, el ministerio de educación está potenciando los Planes de Mejoramiento educativo (PME) siendo una potente herramienta de gestión que apunta al mejoramiento en varias áreas, complementando los aprendizajes tradicionales del currículum con actividades que permitan desarrollar, a niños y niñas, sus múltiples capacidades e intereses, de tal manera que pueda alcanzar su proyecto de vida y transformarse en un ciudadano y ciudadana integral.

Todos estamos llamados a impulsar mejoras educativas mirando al establecimiento globalmente, considerando a todos los protagonistas de una comunidad viva, que responda a la reforma educacional, a los procesos educativos y superar las debilidades de cada realidad o contexto, potenciando lo académico como los otros indicadores de calidad.

El Ciclo de mejoramiento continuo es de cuatro años, donde se fijan metas y objetivos para lograr gradualmente los niveles propuestos en el diagnóstico institucional y los estándares de aprendizaje deseados. Anualmente se preparan dos fases la que analizaremos más adelante.

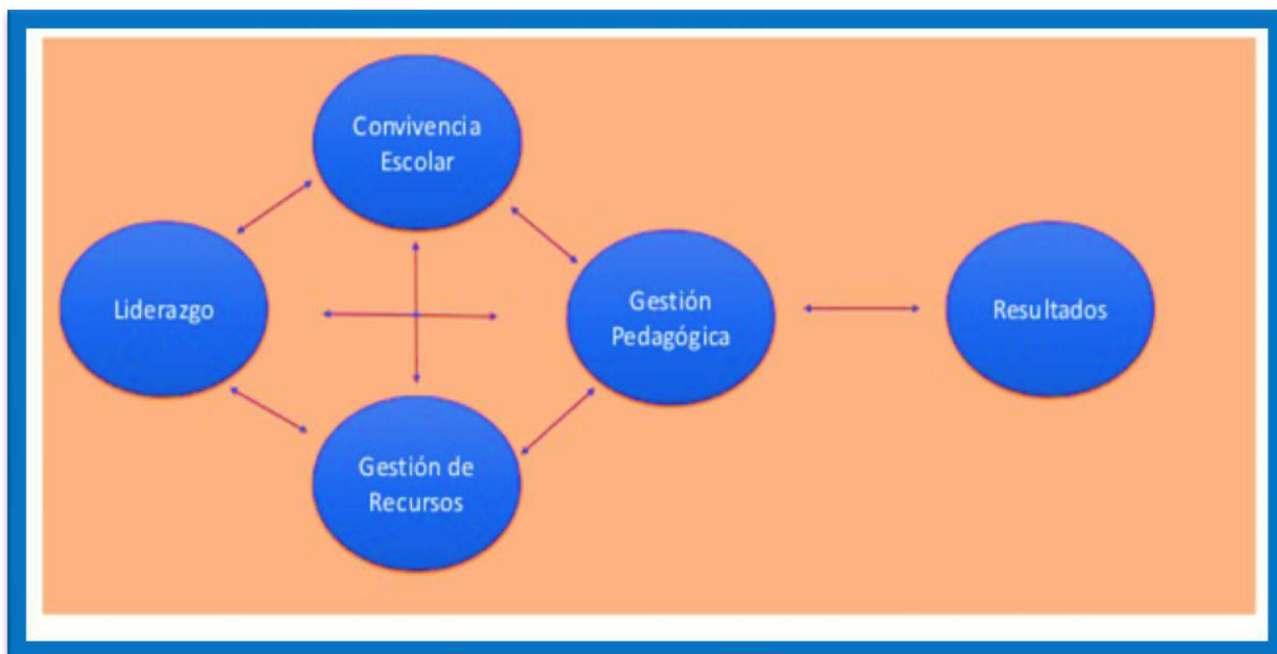
La nueva Ley de Inclusión, ya aprobada, es pieza fundamental del nuevo enfoque, dado que restituye la educación como un derecho social en el que todos los niños, niñas, jóvenes y adultos acceden a ella en igualdad de condiciones.

Asimismo, desafía a las comunidades educativas a lograr aprendizajes de calidad organizando la gestión técnico-pedagógica en función de atender a todos los y las estudiantes, sin segregar ni seleccionar. Además, esta ley pone en el centro de las comunidades educativas el Proyecto Educativo Institucional (PEI), dado que son las familias las que por mayor grado de afinidad cultural, política o religiosa escogen el establecimiento educacional que recibirá a sus hijos o hijas en función de lo que ellas declaran como horizonte formativo.

Para clarificar el modelo de la calidad de la gestión escolar se mencionará lo siguiente:

Modelo de Calidad de la Gestión Escolar.

El Modelo de Calidad de la Gestión Escolar es una estructura que, según la experiencia educativa acumulada nacional e internacional, tiene como principio orientador la mejora continua por medio de la definición de procesos que se vinculan e inciden de múltiples formas en los resultados de aprendizaje de los y las estudiantes.



Los componentes estructurales del Modelo de Calidad de la Gestión Escolar son:

Áreas: corresponde a ámbitos temáticos claves de la gestión institucional y pedagógica, que aseguran las condiciones necesarias para producir el proceso de enseñanza aprendizaje. Las áreas de proceso son:

Gestión Pedagógica

Liderazgo

Convivencia Escolar

Gestión de los Recursos.

Los procesos de estas áreas se vinculan en función de impactar positivamente en el área de Resultados (la cual cuenta con tres componentes).

Dimensión: Alude a un proceso general y contenidos relevantes de la gestión institucional y pedagógica. Cada dimensión está compuesta por una serie de prácticas que identifican y describen los elementos y criterios específicos que deben ser abordados para la mejora de la gestión institucional y pedagógica.

Prácticas: Son las formas de trabajo que deben ser asumidos por toda la comunidad escolar incluido el sostenedor, para que, desde el quehacer cotidiano, se desarrolle y potencie el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes, desde una perspectiva integral para brindar oportunidades para todas y todos.

Estas áreas mencionadas se deberán trabajar estratégicamente a cuatro años de acuerdo al ciclo de mejoramiento continuo.



El ciclo de mejoramiento

Este mejoramiento continuo tiene un nuevo enfoque para sustentar el plan de mejoramiento educativo (PME). La lógica de trabajo es a cuatro años con la finalidad de ir avanzando cada año de acuerdo a la realidad de cada comunidad educativa, analizando sus fortalezas, necesidades, debilidades, desafíos, metas, aspiraciones incluyendo el Proyecto Educativo Institucional que es otra

herramienta de gestión que tienen los establecimientos educacionales como carta de navegación.

Para lograr y avanzar en este plan de mejoramiento educativo es necesario que los establecimientos educacionales consideren dos fases.

Primera fase del PME

- a) **Análisis estratégico** (reflexión en comunidad en torno al proyecto educativo institucional)
- b) **Una auto evaluación institucional** (Donde todos los actores del establecimiento educacional analicen los diversos ámbitos de gestión escolar y pedagógica)
- c) **Formulación de Objetivos y metas estratégicas a cuatro años.**

¿Cuáles son los ámbitos para considerar las metas?

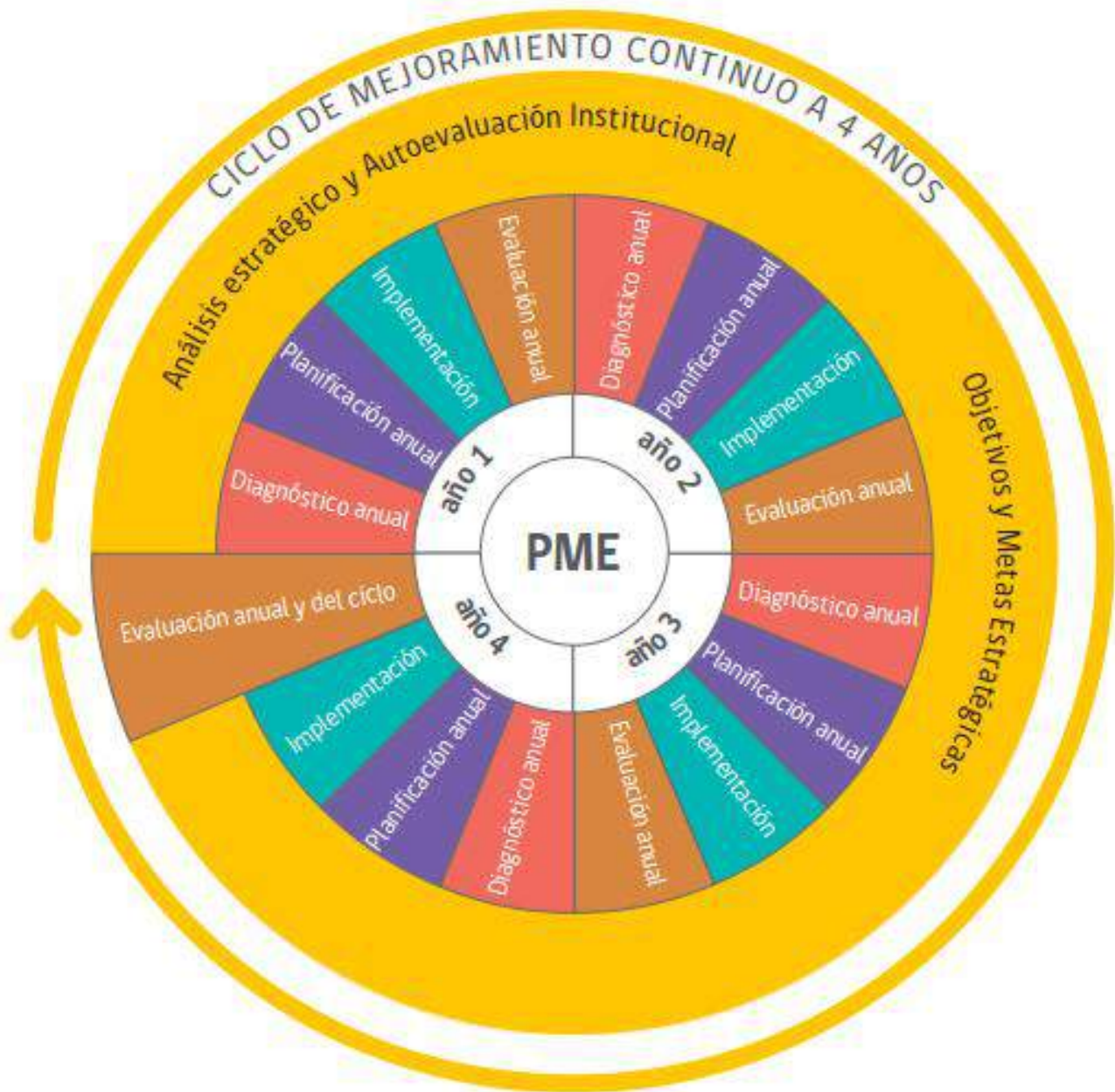
Gestión del currículum, liderazgo, convivencia y gestión de recursos y para el área de resultados de aprendizaje del ciclo de mejoramiento en que se basa el PME.

Segunda fase del PME

Esta fase consiste en etapas en un contexto anual.

La elaboración del período anual consiste en realizar un diagnóstico, planificación, implementación y evaluación, que se sustenta en objetivos y acciones coherentes con la fase realizada anteriormente, en función de generar procesos que posibiliten contribuir al logro de los objetivos y metas estratégicas.

El nuevo diagrama que propone la mejora continua a cuatro años es el siguiente:





DIMENSIONAMIENTO INSTITUCIONAL

1. IDENTIFICACIÓN DE ESTABLECIMIENTO

| | |
|--|---|
| Nombre del Establecimiento: Escuela Santa Clara de Chacayal E-939 | |
| Dirección: km 17 camino Antuco | |
| Comuna: Los Angeles | Región: 8º |
| Nombre del Director: Guido Cerda Norambuena | |
| Nombre del sostenedor: Ilustre Municipalidad Los Angeles R.B.D.: 4191-2 | |
| Teléfono de contacto: 043 1971140 | Mail de contacto: guidoce2@gmail.com |

2. DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA O CONSTITUCIÓN LEGAL DE ESTABLECIMIENTO

La escuela Santa Clara de Chacayal es una institución de dependencia municipal.

a). Tipo de Establecimiento:

Humanista-científico Técnico profesional

confesional, religioso no confesional

mixto coeducacional

solo varones solo mujeres

b)
Carácter:

c) Niveles que atiende:

prebásico prebásico y básico completo

prebásico, básico y media básico y media

3. SÍNTESIS DESCRIPTIVA DEL ESTABLECIMIENTO:

Misión: “Lograr un tipo de educación de excelencia que privilegie la inclusión y la calidez en el trato a niños y niñas sin discriminación, desarrollando una cultura escolar que entregue herramientas cognitivas, afectivas, sociales y espirituales, basada en una cultura de paz, en el desarrollo de habilidades artísticas, deportivas, socioculturales, medioambientales, en lo valórico y cívico, que les posibiliten un desarrollo integral y una adecuada inserción en un mundo complejo y cambiante”.

Visión:

“Liderar una educación inclusiva, innovadora y creativa, en un clima de sana convivencia, basada en lo valórico, lo cívico y en la excelencia académica, formando estudiantes con un alto grado de satisfacción personal, con capacidad de autodeterminación, con relaciones interpersonales sanas, y alto grado de responsabilidad social”.

SELLOS EDUCATIVOS

- ✓ Ser una Escuela que entrega una Educación de calidad atendiendo a la diversidad, una escuela acogedora, armónica, con énfasis en lo ético y valórico, como asimismo en lo cívico y disciplinario, integrando a la familia y a la comunidad circundante.
- ✓ Desarrollar una educación integral potenciando lo académico, social, cultural, medioambiental, deportivo y tecnológico a través de talleres.
- ✓ Desarrollar una educación basada en lineamientos que potencien el área artística y cultural.

4. RESEÑA HISTÓRICA DEL ESTABLECIMIENTO

La Escuela SANTA CLARA DE CHACAYAL E-939 de la comuna de LOS ANGELES, se encuentran ubicada A 17 km al oriente de la comuna de Los Angeles, en el área rural camino a la comuna de Antuco, en el sector denominado chacayal norte.

Ante del traspaso oficial, ocurrido el año 1981, la Escuela Santa Clara de Chacayal, funcionaba como Establecimiento Educacional con el nombre Escuela Pública "Miseta N°25" del Departamento de la Laja hasta fecha de traspaso, comenzando sus funciones el año 1958, su primera Directora fue la Sra. Clara Mundaca y en honor a ella el año 1981 quedó como escuela Santa Clara de Chacayal.

Por decreto número 4565 con fecha 19 de agosto del año 1981, aprueba convenio entre el Ministerio de Educación con la I. Municipalidad de Los Angeles, sobre traspaso Servicio Educacional del Establecimiento E-939 Santa Clara de Chacayal.

Que por resolución exenta 0804 de fecha 03 abril 2012 se autoriza al establecimiento el ingreso a regimen de Jornada escolar completa.

La Escuela Santa Clara de Chacayal E-939, tiene el convencimiento de que es posible incluir a todos los niños y niñas, sin importar de donde ellos vengan, y ofrecerles a cada uno de ellos una educación de calidad, idea que se refleja en el slogan "Escuela Santa Clara de chacayal, una escuela para todos"; cree también, que es posible entregar una educación de calidad, que atienda a todas las necesidades que cada uno de sus alumnos y alumnas , de modo que estos satisfagan sus necesidades y motivaciones de una forma integral.

Lo anterior se sustenta la reformulación del Proyecto Educativo Institucional de nuestra Escuela durante el año 2015, que trae como consecuencia, el diseño de una propuesta curricular vanguardista para todos los niveles educativos, perfeccionando lo implementado con anterioridad. La reformulación del PEI es, además convergente a los principios que la Ley General de Educación manifiesta, como es, a modo de ejemplo, la calidad de la educación, asegurando que todos los alumnos y alumnas independientemente de sus condiciones y circunstancias, alcancen los objetivos generales y los estándares de aprendizaje, teniendo todos las mismas oportunidades, prestando especial atención en aquellas personas que requieran de una ayuda adicional, promoviendo y respetando la diversidad en el mas amplio sentido de la palabra.

El propósito es entender y tratar a nuestros alumnos como personas , y ver en ellos seres humanos únicos, y como tales, seres irrepitibles e integrales en quienes coexisten distintas áreas del desarrollo, que se relacionan, formando una totalidad que se pueden definir desde lo educacional en tres ámbitos, siendo el primero de ellos El **Alma**, que alude al desarrollo emocional, espiritual y valórico; luego, la **Mente**, que sugiere el desarrollo del intelecto y las capacidades cognitivas; y como último ámbito el **Cuerpo**, haciendo referencia al desarrollo físico normal y sano de nuestros alumnos y alumnas.

INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

La Escuela Santa Clara de Chacayal celebra su aniversario la última semana de noviembre para no interrumpir las actividades pedagógicas organizadas durante el año, pero por reconocimiento oficial de traspaso esta sería el 19 de agosto de cada año.

Durante el año 1999- 2000 se edificó el ala poniente, construcción que significó solucionar la demanda escolar del sector y el problema de infraestructura que tenía el Establecimiento para su ingreso a la Jornada Escolar Completa. A partir de esta fecha los cursos de Educación Básica funcionan en una sola jornada de lunes a viernes.

La escuela hoy en día cuenta con 12 salas de 54 metros cuadrados, 10 de ellas destinadas a salas de clases y las restantes destinadas a sala de estimulación cognitiva y desarrollo personal, laboratorio de computación y sala SEP, Además cuenta con una sala para Pre kínder y otra para Kinder, 3 salas para el funcionamiento del Programa de Integración Escolar construidas el año 2006, Oficina de Director, Oficina de UTP, Archivo, Sala de Inspector General, Biblioteca, sala de Profesores, sala de reuniones, sala para equipo multiprofesional, bodega para implementación deportiva, un comedor para 174 alumnos, servicios higiénicos para el personal y visitas, servicios higiénicos y duchas para alumnos y alumnas implementados en ambas edificaciones.

Se cuenta con Proyectoros DATA implementados en cada una de las salas de clases, acercando de esta manera la tecnología al aula. La estructura del ala

poniente, es metálica con zócalos de concreto, paredes de madera y techumbre de zinc, mientras que la construcción del lado oriente es de material madera .

El hall de acceso principal a la escuela tiene 90 metros cuadrados y se utiliza para la formación diaria de los alumnos, y actos solemnes con la utilización del escenario implementado durante años anteriores.

El Establecimiento cuenta con áreas verdes tanto en la fachada ubicada hacia el sector norte, como también en el sector lateral ubicado hacia el oriente, el primero de los tres patios cuenta con asientos para los alumnos, una zona de seguridad para el segundo ciclo, mientras que en el patio de mayor superficie se encuentra la multicancha, un espacio libre para recreación y una zona de seguridad para el primer ciclo, los alumnos de pre básica también cuentan con un patio exclusivo de juegos y recreación , que le otorga mayor seguridad e higiene, patio ubicado entre las salas de los niveles NT1 y NT2.

Además del equipo directivo conformado por el Director del establecimiento y la Jefa de la Unidad Técnico Pedagógica, la escuela cuenta con Inspectora General, 18 Docentes, 5 de ellos Educadores Diferenciales, 7 asistentes de sala, Psicóloga, Fonoaudiólogo, Coordinadora SEP, Secretaria, 3 Paradoctentes, Encargada de Biblioteca CRA, Encargada de computación y 2 Auxiliares de aseo. Además, por contar con el Programa de Integración Escolar, recibe la colaboración adicional de dupla psicosocial del DAEM.

La escuela realiza un trabajo sistemático, constante, paulatino y consensuado con los distintos integrantes de la comunidad educativa para la estructuración, revisión y eventual modificación de nuestro reglamento de convivencia escolar, reglamento que proporciona normas claras y reconocidas por toda la comunidad escolar.

SÍNTESIS DE ANTECEDENTES DEL ENTORNO

La Escuela Santa Clara de Chacayal E-939 esta ubicada al oriente de la ciudad de Los Angeles, camino Antuco, VIII Región del Bío bío, inserto en un sector rural productivo de hortalizas, con alto índice de vulnerabilidad de su población.

Entre sus redes de apoyo se encuentra. Aserraderos Mininco, Fundación CMPC, posta rural, Senda, OPD, Carabineros de Chile, Programa Habilidades para la Vida, Junaeb, además de tener una articulación y apoyo reciproco importante con la Junta de Vecinos del sector.

El Equipo Directivo tiene la capacidad de acción innovadora, capacidad de hacer una diferencia que impacte positiva y significativamente en toda la comunidad educativa, capacidad de ser un aporte al perfeccionamiento de las acciones planificadas, organizadas, programadas por el establecimiento, resultando ser excelentes líderes para dirigir un equipo de trabajo.

Los estudiantes de la Escuela Santa Clara de Chacayal reciben una educación con igualdad de oportunidades para todos, atendiendo a la diversidad que cada persona como ser único e irrepetible.. Para lograr este objetivo existe una capacitación y perfeccionamiento Docente constante, quienes trabajan coordinadamente y de forma cooperativa con un equipo multiprofesional conformado por Psicólogos, Fonoaudiólogos y Asistente Social, del DAEM Los Angeles, además de todo el resto de Asistentes de la Educación, personas competentes y comprometidas con la formación de alumnos y alumnas.

También se mantiene de manera activa la pesquisa y atención de niños y niñas con necesidades educativas especiales permanentes y transitorias, es decir se cuenta con el equipo completo de Integración en el establecimiento. En el ámbito curricular se realizan planificaciones que incluyen adecuaciones

curriculares para los alumnos con NEE, y además se realizan las horas de colaboración entre el docente del aula y el especialista para la adecuación curricular.

Tipo de alumno y familias que se atienden y entorno en que está ubicado el establecimiento:

Nuestra institución educativa, se ha fortalecido en la formación de un alumnado proveniente de entornos precarios culturalmente y con un alto índice de vulnerabilidad, Un gran porcentaje de nuestros alumnos, son provenientes de familias agrícolas del sector, población estudiantil que ha demandado la implementación de programas sociales y curriculares características y especiales del sector.

Esto ha permitido generar un ambiente social y cultural diverso, siendo una de las riquezas de nuestra escuela, cuyo objetivo es brindar una educación de calidad, buscando la equidad en la generación de las competencias en los estudiantes, valorando la solidaridad, la responsabilidad, la disciplina y sentido de pertenencia a esta comunidad-

Nuestro cuerpo de docentes en su mayoría con experiencia y especialidades en las asignaturas que imparten, aportan y contribuyen al desarrollo integral de nuestros alumnos, un gran porcentaje de ellos con perfeccionamientos en áreas afines a su especialidad o mención.

En relación a la vinculación con padres y apoderados estamos en constante desafío de lograr que nuestros apoderados apoyen la labor docente y del establecimiento, logrando la participación activa en planificación, organización y realización de sus actividades, organizados en un Centro General de padres y apoderados, con personalidad jurídica propia; donde sus acciones van en directo beneficio de sus hijos e hijas.

| Datos generales del establecimiento | |
|---|-----------|
| <input type="checkbox"/> Tipo de Jornada Escolar 2016 | completa |
| <input type="checkbox"/> Monto Mensualidad año 2016 | No aplica |
| <input type="checkbox"/> Monto Matrícula año 2016 | 247 |
| <input type="checkbox"/> Tipo de financiamiento | gratuito |
| <input type="checkbox"/> Aporte Anual al Centro de Padres | No aporta |
| <input type="checkbox"/> Otro tipo de financiamiento (aporte) | SEP |

7.- DATOS CUANTITATIVOS DEL ESTABLECIMIENTO.

| 7.1.- Número de cursos y de alumnos año 2016 | |
|--|------------|
| <input type="checkbox"/> Total número de cursos | 10 |
| <input type="checkbox"/> Número alumnos educación parvulario | 32 |
| <input type="checkbox"/> Número alumnos educación básica | 215 |
| <input type="checkbox"/> Número alumnos educación media | 0 |
| <input type="checkbox"/> Total de alumnos establecimiento año | 247 |

| 7.2.- Personal del Establecimiento | |
|--|-----------|
| <input type="checkbox"/> Docentes | 17 |
| <input type="checkbox"/> Docentes Directivos | 3 |
| <input type="checkbox"/> Administrativos y Paradoctes | 7 |
| Asistentes de la Educación | 9 |
| <input type="checkbox"/> Auxiliares (Servicios Menores) | 5 |
| <input type="checkbox"/> Total Personal año 2016: | 41 |

| Instalaciones | ¿Existe? | | |
|---|-----------------|-----------|-----------------|
| | Si | No | Cantidad |
| Comedor | x | | 1 |
| Laboratorio computación | x | | 1 |
| Salas de clases | x | | 10 |
| Biblioteca CRA | x | | 1 |
| Especiales (comedor profesores, asistentes) | x | | 2 |
| Salas de profesores | x | | 1 |
| Gimnasio | | x | |

| | | | |
|---|---|---|------------------------------|
| Enfermería | | x | |
| Otros espacios construidos | x | | 3 Salas diferenciales, de |
| Patios y multicanchas | x | | 2 |
| Nº de libros para los estudiantes | x | | 353 |
| Nº de computadores para los alumnos | x | | 41 |
| Conexiones a Internet para los alumnos y profesores | x | | 3 |
| Instalaciones deportivas | | x | |

| Ciclos | | Horas Semanales | Horas Anuales |
|------------------|-------------|-----------------|---------------|
| Enseñanza Básica | 1°y2°Básico | 64 | 1520 |
| | 3°y4°Básico | 64 | 1520 |
| | 5°y6°Básico | 64 | 1520 |
| | 7°y8°Básico | 64 | 1520 |

9.-RESULTADOS ACADÉMICOS DE LOS ALUMNOS:

9.1.-Resultados Generales.

| Períodos | Año2014 | | Año2015 | | Metas Año2016 | |
|--------------------|-----------|----------|-----------|----------|---------------|----------|
| | Ed.Básica | Ed.Media | Ed.Básica | Ed.Media | Ed.Básica | Ed.Media |
| Tasa de aprobación | 73 | 0 | 81 | 0 | 93 | 0 |

9.2.-Promedios escolares:

| Deserción escolar | | | | | | |
|--|-------------------|----|--------|--|-----|--|
| Número alumnos matriculados al 31 de Marzo | PreBásica yBásica | | Básica | | | |
| | | 32 | 215 | | | |
| Totalmatrícula | 32 | | 215 | | 247 | |

Resultados Simce.

RESULTADOS SIMCE CUARTOS AÑOS.

| Año | Lenguaje y Comunicación | MATEMATICAS | COM.MED.NAT | Promedio |
|------------|--------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------|
| 1988 | 52 | 50 | | 51 |
| 1990 | 55 | 51 | | 53 |
| 1992 | 56 | 60 | | 58 |
| 1994 | 57 | 58 | | 58 |
| 1996 | 67 | 65 | | 66 |
| 1999 | 236 | 226 | 239 | 234 |
| 2002 | 242 | 223 | 228 | 231 |
| 2005 | 222 | 206 | 213 | 214 |
| 2006 | 244 | 234 | 242 | 240 |
| 2007 | 247 | 225 | 218 | 230 |
| 2008 | 231 | 210 | 216 | 219 |
| 2009 | 253 | 231 | 233 | 239 |
| 2010 | 263 | 234 | 237 | 245 |
| 2011 | 261 | 261 | 249 | 257 |
| 2012 | 265 | 270 | 234 | 256 |
| 2013 | 267 | 257 | 226 | 250 |
| 2015 | 268 | 256 | | 262 |

| RESULTADOS OCTAVOS | CASTELLANO LENGUAJE | MATEMÁTICAS E.MATEMATIC | C.NATURALES | HISTORIA | PROMEDIO |
|--------------------|---------------------|-------------------------|-------------|----------|----------|
| 1989 | 48,3 | 49,5 | | | 48,9 |
| 1991 | 51,72 | 51,9 | | | 51,81 |
| 1993 | 53,24 | 54,54 | | | 53,89 |
| 1995 | 56,79 | 62,74 | 60,44 | 58,22 | 59,5475 |
| 1997 | 47,00 | 47,00 | 45,00 | 51,00 | 47,5 |
| 2000 | 237 | 240 | 238 | 234 | 237,25 |
| 2004 | 222 | 229 | 226 | 238 | 228,75 |
| 2005 | | | | | |
| 2006 | | | | | |
| 2007 | 231 | 239 | 233 | 217 | 230 |
| 2008 | | | | | |
| 2011 | 242 | 235 | 241 | 226 | 236 |
| 2012 | | | | | |
| 2013 | 232 | 221 | 237 | | 230 |
| 2015 | 214* | 220 | | 223 | 219 |

10. Satisfacción con la gestión institucional.

| Satisfacción con la gestión institucional. | Promedios por Actor | | | |
|---|---------------------|---------------------|----------|------------|
| | Alumnos | Padres y Apoderados | Docentes | Directivos |
| Área 1: Orientación Hacia las Familias y la Comunidad | | | | |
| Área 2: Liderazgo Directivo | | | | |
| Área 3: Gestión de las Competencias Profesionales | | | | |
| Área 4: Planificación | | | | |
| Área 5: Gestión de Procesos | | | | |
| Área 6: Gestión de Resultados | | | | |

11.-Opiniones de Áreas a ser mejoradas.

| Áreas | Grado de Mejoría | Alumnos | Padres y Apoderados | Docentes | Docentes Directivos |
|--|---|---------|---------------------|----------|---------------------|
| 1. Orientación Familiar y la Comunidad educativa | <input type="checkbox"/> Mejorar mucho | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Mejorar medianamente | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Mejorar muy poco | | | | |
| | <input type="checkbox"/> No quiere mejorar | | | | |
| 2. Liderazgo Directivo | <input type="checkbox"/> Mejorar mucho | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Mejorar medianamente | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Mejorar muy poco | | | | |
| | <input type="checkbox"/> No quiere mejorar | | | | |
| 3. Gestión de Competencias | <input type="checkbox"/> Mejorar mucho | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Mejorar medianamente | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Mejorar muy poco | | | | |
| | <input type="checkbox"/> No quiere mejorar | | | | |

| | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|--|--|
| 4. Planificación | <input type="checkbox"/> Mejorar mucho | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Mejorar medianamente | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Mejorar muy poco | | | | |
| | <input type="checkbox"/> No requerir mejora | | | | |
| 5. Gestión de Procesos | <input type="checkbox"/> Mejorar mucho | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Mejorar medianamente | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Mejorar muy poco | | | | |
| | <input type="checkbox"/> No requerir mejora | | | | |
| 6.-Gestion de recursos | <input type="checkbox"/> Mejorar mucho | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Mejorar medianamente | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Mejorar muy poco | | | | |

12.-Evaluación de los Sistemas de Gestión-

| A reas | Promedios por Actor | |
|---|---------------------|------------|
| | Docentes | Directivos |
| 1. OrientaciónHacialasFamiliasylaComunidad | | |
| 2.LiderazgoDirectivo | | |
| 3. Gestiónde lasCompetenciasProfesionalesDocentes | | |
| 4.Planificación | | |
| 5. GestióndeProcesos | | |
| 6. GestióndeResultados | | |

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL ANUAL

La etapa de diagnóstico permite establecer la línea de base en que se encuentra la gestión institucional y pedagógica, la que se torna información relevante para la construcción de la propuesta de mejoramiento que se implementará anualmente. Esta etapa brinda una oportunidad de aprendizaje para la comunidad educativa, puesto que se fundamenta en un proceso reflexivo y participativo.

La finalidad de realizar un diagnóstico institucional es para describir la realidad del colegio, reflexionar sobre sus resultados educativos, objetivo, metas y, determinar el nivel de calidad en las practicas institucionales y pedagógicas al inicio del año, de mejoramiento continuo , para prolongar la calidad.

Para implementar este diagnóstico institucional anual

La comunidad educativa, producto de una reflexión participativa, en conjunto con su sostenedor, realiza, como primer paso, el análisis de resultados institucionales que abordará en el período anual. Luego del paso anterior, desde una mirada sistémica, se realiza el análisis y evaluación de las prácticas que describen la gestión institucional y pedagógica, teniendo como referente los elementos de gestión que constituyen cada uno de los objetivos estratégicos elaborados en la primera fase del ciclo de mejoramiento. Este proceso, implica que la comunidad educativa podrá estimar si una determinada práctica se relaciona o no con los elementos de gestión del objetivo estratégico 2. En este sentido, se podrá definir que la práctica que no establece una relación de correspondencia con el objetivo, no aplica. Una vez que la comunidad educativa ha determinado qué prácticas describen la gestión institucional en función de los elementos de gestión de los objetivos estratégicos, asignará un nivel de calidad a cada una de ellas.

La etapa de Diagnóstico, concluye con una síntesis que le permitirá a la comunidad educativa, visualizar de forma integrada, los resultados obtenidos respecto de cada área de gestión diagnosticada. En esta síntesis, es fundamental la vinculación entre los resultados y la gestión institucional con la finalidad de priorizar aquellas prácticas que requieren ser fortalecidas para mejorar los aprendizajes de todos los estudiantes.

1.1. Análisis de resultados institucionales

Resultados institucionales posibles de analizar:

- Resultados de aprendizaje que implica analizar el nivel de la implementación curricular en los distintos niveles y modalidades educativas.

- Resultados educativos: SIMCE, PSU y titulación EMTP.

- Resultados de eficiencia interna: retiro escolar, repitencia y aprobación por asignatura (OIC)³.

- Otros resultados que la comunidad educativa considere que se relacionan con los objetivos y metas estratégicas. Considerando que los resultados institucionales son el producto de los procesos de la gestión técnico pedagógica del establecimiento, se requiere que el análisis de los resultados seleccionados permita identificar los factores de causalidad para la toma de decisiones en la etapa de planificación. En esta etapa, la comunidad educativa analiza datos de evaluaciones y mediciones (internas y externas) que han sido registradas y sistematizadas, para realizar procesos de seguimiento al aprendizaje alcanzado por los estudiantes en distintos ámbitos.



Para poder desarrollar lo anteriormente mencionado se propone la siguiente tabla de análisis.

| Nivel de calidad | Criterio |
|------------------|--|
| 1 | Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática. |
| 2 | El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos procesos son sistemáticos |
| 3 | El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a resultados. |
| 4 | La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento |

| | |
|-----------|---|
| | permanente de sus procesos, lo que define una práctica institucional y pedagógica. |
| No aplica | Este proceso, implica que la comunidad educativa podrá estimar si una determinada práctica se relaciona o no con los elementos de gestión del objetivo estratégico ⁴ . En este sentido, se podrá definir que la práctica que no establece una relación de correspondencia con el objetivo, no aplica. Refieren a todas aquellas prácticas que no son aplicables al tipo de modalidad y/o niveles educativos que imparte el establecimiento educacional. |

1.2 Análisis de la gestión institucional (prácticas institucionales y pedagógicas)

Este análisis está orientado a evaluar y establecer el nivel de calidad de las prácticas institucionales y pedagógicas que conforman las diferentes dimensiones. Escala de niveles de calidad para el Diagnóstico institucional anual. La calidad del quehacer institucional se evalúa estableciendo el grado de incorporación de las características de la definición de prácticas. Para ello se ha definido una escala evaluativa que está conformada por cuatro niveles de calidad y en cada uno de ellos se establecen las características que debe adquirir el quehacer institucional para alcanzar el carácter de práctica. Cada uno de los valores de la escala, representa un nivel de calidad, que implica abordar un proceso de mejoramiento específico. Cada nivel representa una progresión cualitativa, con respecto al anterior, porque incorpora nuevas características al quehacer institucional. Además la escala evaluativa permite determinar que una práctica no aplica (NA) a la realidad institucional cuando aquellos elementos de gestión a los que alude, no corresponden a la modalidad de enseñanza ni a los niveles impartidos por el establecimiento. El establecer que una práctica no aplica, implica además,

determinar que los elementos de gestión que constituyen dicha práctica no son necesarios de abordar para el logro de objetivos y metas estratégicas.

Nivel de calidad: se refiere al grado de institucionalización que han adquirido las prácticas en la comunidad educativa. El nivel de calidad evoluciona en la medida que el establecimiento incorpora y fortalece las características asociadas a cada nivel de calidad. Esto se logra a través de las diferentes fases de desarrollo.

Vinculación Esta subetapa implica que la comunidad educativa analice y estime qué tipo de resultados (aprendizaje, educativos y eficiencia interna) son los que están relacionados con la información obtenida a partir de la asignación de niveles de calidad para cada una de las prácticas evaluadas.

A partir de esta relación causal, la comunidad educativa, realizará un proceso de priorización de las dimensiones que abordará durante el periodo anual para cada una de las áreas de proceso para acercarse al logro de los objetivos estratégicos determinados para el ciclo de mejoramiento. Una vez definidas las dimensiones que se abordarán en la etapa de planificación anual, la comunidad educativa determinará qué fase de desarrollo abordará en la subetapa de programación anual.

Fase de desarrollo: Son un referente para definir cuáles son las características que se requiere incorporar en los procesos educativos para el logro de los objetivos y metas estratégicas. Para esto se han definido las siguientes fases:

- **Instalación**: se refiere a la incorporación en el trabajo cotidiano de las características siguientes: propósitos explícitos y claros para todos los actores de la comunidad educativa y sistematicidad de su implementación. Esta fase se asocia al nivel de calidad uno.

- **Mejoramiento**: se refiere al quehacer institucional que ya ha incorporado las características de la fase de instalación y requiere incorporar una progresión

secuencial de las acciones involucradas, y una orientación a resultados. Esta fase se asocia al nivel de calidad dos.

- **Consolidación:** se asocia al quehacer institucional y pedagógico que requiere avanzar hacia una evaluación permanente y perfeccionamiento en el tiempo. Esta fase se asocia al nivel de calidad tres.



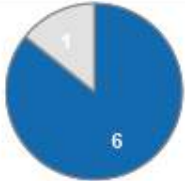

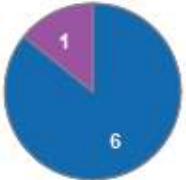







- **Articulación:** se refiere a la integración de las diferentes prácticas institucionales y pedagógicas ya consolidadas, para constituir sistemas de trabajo en el establecimiento educacional. Esta fase se asocia al nivel de calidad cuatro.

Documento de la Segunda Fase.

Reporte de Síntesis Diagnóstica por dimensiones de la Gestión Institucional y Pedagógica.

Nombre del Establecimiento: Santa Clara de Chacayal

RBD: 4191-2

| | | | |
|---------------------|---|---|---|
| Gestión Pedagógica |  <p>Gestión del Currículum</p> |  <p>Enseñanza y Aprendizaje en el Aula</p> |  <p>Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes</p> |
| Liderazgo Escolar |  <p>Liderazgo del Sostenedor</p> |  <p>Liderazgo del director</p> |  <p>Planificación y gestión de resultados</p> |
| Convivencia Escolar |  <p>Formación</p> |  <p>Convivencia Escolar</p> |  <p>Participación y vida democrática</p> |
| Gestión de Recursos |  <p>Gestión del personal</p> |  <p>Gestión de Recursos Financieros y Administrativos</p> |  <p>Gestión de Recursos Educativos</p> |

Reporte Detalle Análisis Gestión Institucional

Área: Gestión Pedagógica

Dimensión: Gestión del Currículum

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel N/A |
|---|---------|---------|---------|---------|-----------|
| 1. El director y el equipo técnico – pedagógico coordinan la implementación general del currículum vigente y los programas de estudio. | | | x | | |
| 2. El director y el equipo – pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum. | | x | | | |
| 3. Los profesores elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza – aprendizaje. | | x | | | |
| 4. El director y el equipo técnico – pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y la revisión de materiales educativos con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes. | | | x | | |
| 5. El director y el equipo técnico – pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje. | | x | | | |
| 6. El director y el equipo técnico – pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje. | | x | | | |
| 7. El director y el equipo técnico – pedagógico promueven entre los docentes el aprendizaje colaborativo y el intercambio de los recursos educativos. | | x | | | |

Dimensión: Enseñanza y Aprendizaje en el Aula

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel N/A |
|---|---------|---------|---------|---------|-----------|
| 1. Los profesores imparten las clases en función de los Objetivos de Aprendizaje estipulados en el currículum vigente. | | | x | | |
| 2. Los profesores conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo e interés. | | x | | | |
| 3. Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza – aprendizaje en el aula. | | x | | | |
| 4. Los profesores manifiestan interés por sus estudiantes, les entregan retroalimentación constante y valoran sus logros y esfuerzos. | | x | | | |
| 5. Los profesores logran que la mayor parte del tiempo de las clases se destine al proceso de enseñanza – aprendizaje. | | | x | | |
| 6. Los profesores logran que los estudiantes trabajen dedicadamente, sean responsables y estudien de manera independiente. | | x | | | |

Dimensión: Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel N/A |
|--|---------|---------|---------|---------|-----------|
| 1. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos. | | X | | | |
| 2. El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas. | | X | | | |
| 3. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos. | | X | | | |
| 4. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementan mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar. | | X | | | |
| 5. El equipo directivo y los docentes apoyan a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas laborales o educativas al finalizar la etapa escolar. | | X | | | |
| 6. Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar (PIE) implementan acciones para que los estudiantes con necesidades educativas especiales participen y progresen en el Currículum nacional. | | X | | | |
| 7. Los establecimientos adscritos al Programa de Educación Intercultural Bilingüe, cuentan con los medios necesarios para desarrollar y potenciar la especificidad cultural y de origen de los estudiantes. | | | | | X |

Área: Liderazgo Escolar

Dimensión: Liderazgo del Sostenedor

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel N/A |
|--|---------|---------|---------|---------|-----------|
| 1. El sostenedor se responsabiliza del logro de los estándares de aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, así como del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y de la normativa vigente. | X | | | | |
| 2. El sostenedor se responsabiliza por la elaboración del Proyecto Educativo Institucional, del Plan de Mejoramiento y del presupuesto anual. | | X | | | |
| 3. El sostenedor define las funciones de apoyo que asumirá centralizadamente y los recursos financieros que delegará al establecimiento y cumple con sus compromisos. | X | | | | |
| 4. El sostenedor comunica altas expectativas al director, establece sus atribuciones, define las metas que éste debe cumplir y evalúa su desempeño. | X | | | | |
| 5. El sostenedor introduce los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y buen funcionamiento del establecimiento. | | X | | | |
| 6. El sostenedor genera canales fluidos de comunicación con el director y con la comunidad educativa. | | X | | | |

Dimensión Liderazgo del director

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel N/A |
|--|---------|---------|---------|---------|-----------|
| 1. El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento. | | | I | | |
| 2. El director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento. | | I | | | |
| 3. El director instauro una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa. | | I | | | |
| 4. El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento. | | I | | | |
| 5. El director es proactivo y moviliza al establecimiento hacia la mejora continua. | | I | | | |
| 6. El director instauro un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa. | | I | | | |
| 7. El director instauro un ambiente cultural y académicamente estimulante. | | I | | | |

Dimensión Planificación y gestión de resultados

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel N/A |
|--|---------|---------|---------|---------|-----------|
| 1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional actualizado que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo. | | I | | | |
| 2. El establecimiento lleva a cabo un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo. | | I | | | |
| 3. El establecimiento cuenta con un Plan de Mejoramiento Educativo que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuesto. | | | I | | |
| 4. El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Educativo. | | I | | | |
| 5. El establecimiento recopila y sistematiza continuamente datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de los apoderados del establecimiento. | | I | | | |
| 6. El sostenedor y el equipo directivo comprenden, analizan y utilizan los datos recopilados para tomar decisiones educativas y monitorear la gestión. | | I | | | |

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel NA |
|---|---------|---------|---------|---------|----------|
| 2. El equipo directivo y los docentes promueven entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con el entorno y la sociedad y los motivan a realizar aportes concretos a la comunidad. | | x | | | |
| 3. El equipo directivo y los docentes fomentan entre los estudiantes la expresión de opiniones, la deliberación y el debate fundamentado de ideas. | | x | | | |
| 4. El establecimiento promueve la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa mediante el trabajo efectivo del Consejo Escolar, Consejo de Profesores y el Centro de Padres y Apoderados. | | | x | | |
| 5. El establecimiento promueve la formación democrática y la participación activa de los estudiantes mediante el apoyo al Centro de Alumnos y las directivas de curso. | | | x | | |
| 6. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes con los apoderados y estudiantes. | | x | | | |

Área: Gestión de Recursos

Dimensión: Gestión del personal

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel NA |
|---|---------|---------|---------|---------|----------|
| 1. El establecimiento define los cargos y funciones del personal y la planta cumple con los requisitos estipulados para obtener y mantener el reconocimiento Oficial. | | | | x | |
| 2. El establecimiento gestiona de manera efectiva la administración del personal. | | | x | | |
| 3. El establecimiento implementa estrategias para atraer, seleccionar y retener personal competente. | | x | | | |
| 4. El establecimiento cuenta con un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal. | | x | | | |
| 5. El establecimiento cuenta con un personal competente según los resultados de la evaluación docente y gestiona el perfeccionamiento para que los profesores mejoren su desempeño. | | x | | | |
| 6. El establecimiento gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas. | | x | | | |
| 7. El establecimiento implementa medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño. | | x | | | |
| 8. El establecimiento cuenta con procedimientos justos de desvinculación. | | x | | | |
| 9. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo. | | | x | | |

Área Convivencia Escolar

Dimensión Formación

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel NA |
|--|---------|---------|---------|---------|----------|
| 1. El establecimiento planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional y el Currículo vigente. | | X | | | |
| 2. El establecimiento monitorea la implementación del plan de formación y monitorea su impacto. | | X | | | |
| 3. El equipo directivo y docente basan su acción formativa en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos. | | X | | | |
| 4. El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso en su proceso de formación. | | X | | | |
| 5. El equipo directivo y los docentes modelan y enseñan a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos. | | X | | | |
| 6. El equipo directivo y los docentes promueven hábitos de vida saludable y previenen conductas de riesgo entre los estudiantes. | | X | | | |
| 7. El equipo directivo y los docentes promueven de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el proceso educativo de los estudiantes. | | X | | | |

Dimensión Convivencia Escolar

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel NA |
|--|---------|---------|---------|---------|----------|
| 1. El equipo directivo y los docentes promueven y exigen un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa. | | | X | | |
| 2. El equipo directivo y los docentes valoran y promueven la diversidad como parte de la riqueza de los grupos humanos y previenen cualquier tipo de discriminación. | | | X | | |
| 3. El establecimiento cuenta con un Reglamento de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla. | | | X | | |
| 4. El equipo directivo y los docentes definen rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas. | | X | | | |
| 5. El establecimiento se hace responsable de velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes durante la jornada escolar. | | | X | | |
| 6. El equipo directivo y los docentes enfrentan y corrigen, formalmente las conductas antisociales e los estudiantes, desde las situaciones menores hasta las más graves. | | | X | | |
| 7. El establecimiento educacional previene y enfrenta el acoso escolar o bullying mediante estrategias sistematizadas. | | X | | | |

Área Convivencia Escolar

Dimensión Formación

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel NA |
|--|---------|---------|---------|---------|----------|
| 1. El establecimiento planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional y el Currículo vigente | | X | | | |
| 2. El establecimiento monitorea la implementación del plan de formación y monitorea su impacto. | | X | | | |
| 3. El equipo directivo y docente basan su acción formativa en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos. | | X | | | |
| 4. El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso en su proceso de formación. | | X | | | |
| 5. El equipo directivo y los docentes modelan y enseñan a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos. | | X | | | |
| 6. El equipo directivo y los docentes promueven hábitos de vida saludable y previenen conductas de riesgo entre los estudiantes. | | X | | | |
| 7. El equipo directivo y los docentes promueven de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el proceso educativo de los estudiantes. | | X | | | |

Dimensión Convivencia Escolar

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel NA |
|--|---------|---------|---------|---------|----------|
| 1. El equipo directivo y los docentes promueven y exigen un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa. | | | X | | |
| 2. El equipo directivo y los docentes valoran y promueven la diversidad como parte de la riqueza de los grupos humanos y previenen cualquier tipo de discriminación. | | | X | | |
| 3. El establecimiento cuenta con un Reglamento de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla. | | | X | | |
| 4. El equipo directivo y los docentes definen rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas. | | X | | | |
| 5. El establecimiento se hace responsable de velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes durante la jornada escolar. | | | X | | |
| 6. El equipo directivo y los docentes enfrentan y corrigen, formativamente, las conductas antisociales e los estudiantes, desde las situaciones menores hasta las más graves. | | | X | | |
| 7. El establecimiento educacional previene y enfrenta el acoso escolar o bullying mediante estrategias sistemáticas. | | X | | | |

Dimensión: Gestión de Recursos Financieros y Administrativos

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel N/A |
|--|---------|---------|---------|---------|-----------|
| 1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia de los estudiantes. | | | ■ | | |
| 2. El establecimiento elabora un presupuesto en función de las necesidades detectadas en el proceso de planificación, controla los gastos y coopera en la sustentabilidad de la institución. | | x | | | |
| 3. El establecimiento lleva un registro ordenado de los ingresos y gastos y, cuando corresponde, mide cuenta del uso de los recursos. | | x | | | |
| 4. El establecimiento vela por el cumplimiento de la normativa educacional vigente. | | | ■ | | |
| 5. El establecimiento gestiona su participación en los programas de apoyo y asistencia técnica disponibles y los selecciona de acuerdo con las necesidades institucionales. | | x | | | |
| 6. El establecimiento conoce y utiliza las redes existentes para potenciar el Proyecto Educativo Institucional. | | | ■ | | |

Dimensión: Gestión de Recursos Educativos

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel N/A |
|---|---------|---------|---------|---------|-----------|
| 1. El establecimiento cuenta con la infraestructura y el equipamiento exigido por la normativa y estos se encuentran en condiciones que facilitan el aprendizaje de los estudiantes y el bienestar de la comunidad educativa. | | | ■ | | |
| 2. El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e inservicios para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso. | | x | | | |
| 3. El establecimiento cuenta con una biblioteca CRA para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar el hábito lector. | | | | ■ | |
| 4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento para el uso educativo y administrativo. | | x | | | |
| 5. El establecimiento cuenta con un inventario actualizado del equipamiento y material educativo para gestionar su mantención, adquisición y reposición. | | x | | | |

Dimensión: Participación y vida democrática

| Práctica | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel N/A |
|--|---------|---------|---------|---------|-----------|
| 1. El establecimiento construye una identidad positiva que genera sentido de pertenencia y motiva la participación de la comunidad educativa en torno a un proyecto común. | | x | | | |

DESARROLLO DE DESCRIPTORES

Las áreas de proceso que sustentan el modelo de mejoramiento continuo son:

| Área de Proceso | Dimensión | Cantidad de Prácticas |
|---------------------|--|-----------------------|
| Gestión pedagógica | Gestión curricular | 7 |
| | Enseñanza y aprendizaje en el aula | 6 |
| | Apoyo al desarrollo de los estudiantes | 7 |
| Liderazgo | Liderazgo del sostenedor | 6 |
| | Liderazgo del director | 7 |
| | Planificación y gestión de resultados | 6 |
| Convivencia Escolar | Formación | 7 |
| | Convivencia escolar | 7 |
| | Participación y vida democrática | 6 |
| Gestión de Recursos | Gestión del personal | 9 |
| | Gestión de los resultados financieros | 6 |
| | Gestión de los recursos educativos | 5 |

1. Análisis Estratégico y Autoevaluación Institucional

1.1. Análisis Estratégico:

Preguntas guía para la reflexión y análisis del Proyecto Educativo Institucional (PEI) En las matrices a continuación presentadas, se registra la información levantada a partir de este proceso.

MATRIZ 1

| Pregunta de análisis | Respuesta |
|--|--|
| ¿Nuestra comunidad educativa siente como propios los principios y valores expresados en el PEI actual? | <p>Nuestro PEI esta basado en principios y valores ,que satisfacen los requerimientos de la comunidad educativa en lo formativo y educativo teniendo presente que todo ser humano es una persona diferente, irrepitable, original dotada de dignidad de derechos que deben ser Valorados y respetados por todos. Basada en estos principios tiene como norte incorporar a la sociedad una persona , entre otros, con los siguientes valores:</p> <ul style="list-style-type: none">• Respetuosa, solidaria, creativa, amante de su familia.• Conocedora y sensible de su entorno social, natural y cultural.• Conocedora de sus fortalezas, debilidades y oportunidades.• Con la capacidad de formular un proyecto de vida.• Capaz de expresarse con sensibilidad a través del arte. <p>Si bien el grueso de los valores y principios son reconocidos como sueños formativos por esta comunidad escolar, también existe el reconocimiento de la necesidad de un cambio a la luz de la nuevas exigencias.</p> |

| PREGUNTA A ANALIZAR | RESPUESTA |
|---|---|
| <p>¿Cuáles son los sellos educativos que sustentan la visión, misión y perfil de estudiante definidos en el PEI actual?</p> | <p>Nuestros sellos son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No distinguir entre clases sociales, etnias, religión u otros. - Recoger la necesidad educativa de muchos sectores del ámbito rural. - Entregar una educación de calidad - Fuerte énfasis en la atención de las necesidades educativas especiales.- - Integración de la familia al quehacer de la Escuela y apertura hacia la comunidad circundante-Críticos, reflexivos, propositivos, solidarios, amantes de la justicia, respetuosos consigo mismo y su entorno, disciplinados, responsables, lideres, con conciencia de autocontrol y autoestima, un alumno que desarrolle las habilidades y destrezas en las área artística. |
| <p>¿Cuáles de estos sellos educativos son prioritarios de abordar en el ciclo de mejoramiento continuo que se inicia?</p> | <ul style="list-style-type: none"> -Entregar una Educación de calidad atendiendo a la diversidad y la inclusión. -Desarrollar una educación integral potenciando lo académico ,social , cultural, artístico, musical , deportivo y tecnológico. -Introducir terapias complementarias (floral, reflexología y yoga) para facilitar los procesos pedagógicos , enfocándolo a alumnos con necesidades sicosociales como asimismo, a alumnos con talentos y |

| | |
|--|--|
| | <p>habilidades en expresiones artísticas y sociales , obteniendo un desarrollo más armónico de los niños beneficiados.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Desarrollar habilidades de psicomotricidad desde pre -kinder a 4ºciclo básico. - Integrar a la familia y a la comunidad circundante a la escuela. - Ser una escuela acogedora con énfasis en lo ético y valórico, como asimismo en lo cívico y disciplinario. - Desarrollar acciones de prevención y cuidado del medio ambiente, ejecutando buenas prácticas ambientales. |
|--|--|

Si es necesario, agregar preguntas que la comunidad educativa considere relevante

| PREGUNTAS | RESPUESTAS |
|--|--|
| <p>1.-¿Cuenta la escuela con recursos humanos y materiales para implementar el PME ?</p> | <p>1.- Los recursos humanos y también los materiales necesarios para su implementación se generarán con la ley SEP , lo que permitirá ejecutar las acciones propuestas en el PME.</p> |
| <p>2.- ¿De qué manera las terapias alternativas pueden influir en nuestros alumnos?</p> | <p>2. Las terapias alternativas aportan en mejorar la calidad de vida de nuestros educandos facilitando los procesos pedagógicos, potenciando el trabajo de los profesores, avanzando en inclusión de niños con NEE en el aula, atendiendo a</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>alumnos habilidades en expresiones artísticas de tal forma de obtener un desarrollo más armónico de los niños(as) beneficiarios. Esto genera una instancia a mediano plazo , que no solo entrega un aporte académico a los alumnos(as) y docentes, sino además colabora en capacitar a los docentes en conocimientos, técnicas y terapias que les facilitan el ejercicio cotidiano de su labor, teniendo además como objetivo conformar un equipo de trabajo sólido e integrado.</p> |
|--|---|

| PREGUNTAS | RESPUESTAS |
|---|--|
| <p>3. ¿Cómo escuela que beneficios nos va a reportar el potenciar el área artística, social,cultural , deportiva y tecnológica?</p> | <p>3. Aportará a lograr un desarrollo más integral de nuestros alumnos(as) fortaleciendo sus talentos, habilidades y destrezas que los conduzca a un desarrollo más pleno como individuos(as). Estimulará el desarrollo de habilidades cognitivas, artísticas, sociales y deportivas, promoviendo un mayor bienestar y calidad de la convivencia social, favoreciendo mejores aprendizajes y previniendo el involucrarse en conductas de riesgo.</p> |

A partir de estas preguntas, se definen cuáles son los sellos educativos que la comunidad escolar desea trabajar en el ciclo de mejoramiento continuo a cuatro años que se inicia. Ejemplos de sellos, según lo declarado en ideario del PEI, podrían ser: Formación integral, Educación Inclusiva, Aprendizajes de Calidad, Valoración y Fomento de la Diversidad Cultural, entre otros que el establecimiento defina o haya definido con anterioridad.

A continuación, registre en la matriz, los sellos educativos que la comunidad escolar trabajará en el ciclo de mejoramiento continuo a cuatro años que se inicia.

MATRIZ 2

| | |
|---|---|
| 1 | - Ser una Escuela que entrega una Educación de calidad atendiendo a la diversidad y la inclusión, una escuela acogedora, armónica, con énfasis en lo ético y valórico, como asimismo en lo cívico y disciplinario, integrando a la familia y a la comunidad circundante a la escuela. |
| 2 | Desarrollar una educación integral potenciando lo académico, social, cultural, artístico, musical, Deportivo y tecnológico a través de talleres. |
| 3 | -Desarrollar acciones de prevención y cuidado del medio ambiente, ejecutando buenas prácticas ambientales.- |

1.2. Autoevaluación Institucional

Uno de los pasos de la autoevaluación institucional corresponde al análisis de los resultados cuantitativos (metas de eficiencia, resultados, estadísticas, etc.) y cualitativos (percepciones y grados de satisfacción) del establecimiento educacional. El análisis de esta información aporta evidencias para la definición de la propuesta de mejoramiento.

1.2.1. Análisis de resultados educativos cuantitativos y cualitativos

Registre en la siguiente matriz la información obtenida durante el análisis de resultados

MATRIZ 3.

| PREGUNTA | RESPUESTA |
|--|---|
| ¿Qué resultados cuantitativos se analizaron? | <ul style="list-style-type: none">- Análisis de resultados SIMCE 4º y 8º Básicos- Reportes y análisis de pruebas finales de Fundación CMPC desde prekindergarten a 4º básico de dominio lector 1º ciclo y 2º ciclo.- Porcentaje de variación de matrícula en los últimos 5 años.- Porcentaje de retiro escolar 2010-2015- Pruebas de diagnóstico MINEDUC.- Análisis de repitencias y asistencia de los estudiantes año 2014.- Reporte de síntesis diagnóstica por dimensiones de la gestión Institucional y pedagógica. |
| ¿Qué resultados cualitativos se analizaron? | <ul style="list-style-type: none">- Encuesta de grado de satisfacción de la comunidad escolar (Docentes, asistentes de la Educación, estudiantes, padres y/o apoderados) con respecto a los distintos ámbitos del quehacer Educativo.- Resultados de la Evaluación docente , últimos 4 años- Análisis de los tipos de familias existentes en el establecimiento- Análisis de acciones ejecutadas y no ejecutadas del PME referidas a las áreas de proceso y resultado . |

| | |
|---|---|
| <p>¿Qué conclusiones surgieron del análisis de los resultados cuantitativos y Cualitativos?</p> | <p>Análisis cuantitativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Simce: Permanente alza en 2º-4º básico y tendencia a la baja en 8º año en el promedio de las asignaturas evaluadas . -Pruebas Finales CMPC 2014: Prebásica en Leng y Matemáticas, mayor % se ubica en los niveles medio alto(51% 75%) /alto (76% y 100%),destaca el Kinder con un 100% en iniciación a la lectura.En 1º y 2º mayor cantidad en el nivel alto en Matemática,(geometría y medición) y en Lenguaje, el 1º destaca porcentaje de reflexión sobre el texto. En 3º y 4º mayor porcentaje en extracción de información implícita y explícita. |
|---|---|

1.2.2. **Evaluación del último PME implementado.**

MATRIZ 4

| | |
|---|--|
| <p>Evaluación de los objetivos y acciones de las Áreas de Proceso:</p> <p>Análisis del cumplimiento de los objetivos y acciones</p> | <p>De las 41 acciones del plan de Mejora implementado 2014 ,29 de ellas tuvieron el 100% nivel de ejecución, 8 de ellas tuvieron un nivel de ejecución entre 50 a 74% , y 4 acciones con un nivel de ejecución entre 75 y 99%.</p> <p>La no ejecución de acciones implementada en el PME, es consecuencia del desfase en la asignación de gestión de recursos y otras por falta de optimización de tiempo.</p> |
|---|--|

Un insumo relevante que surge en la autoevaluación, es el análisis de las descripciones de las dimensiones y subdimensiones de los estándares indicativos de desempeño, como guía para la toma de decisiones en torno a la formulación de objetivos y metas estratégicas. Una vez analizadas las evidencias que se estiman relevantes de considerar, es necesario identificar y analizar las fortalezas y debilidades que han impactado en los procesos de mejoramiento en cada una de las áreas de proceso y en el área de resultados del PME

1.2.3. Registro de las fortalezas y debilidades de los procesos institucionales y pedagógicos por área de proceso y de resultados.

MATRIZ 5

| AREA DE PROCESO Y RESULTADO | FORTALEZAS | DEBILIDADES |
|-----------------------------|--|---|
| Gestión pedagógica | <ul style="list-style-type: none"> - El director y el equipo técnicopedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases. - Talleres de trabajo técnico pedagógico por ciclo. - Tics al servicio del proceso de enseñanza- aprendizaje.- - Proyecto PIE funcionando - Planta docente completa - Proceso de Evaluación Docente - Biblioteca CRA al servicio de los aprendizajes - Plan de Mejoramiento SEP en ejecución. - Programa de Capacitación y Asesoría docente en Matemática y Lenguaje de la Fundación CMPC | <ul style="list-style-type: none"> - Falta de docentes con Especialización. - Falta de profesores de reemplazo - Falta de articulación entre los niveles de pre-básica y básica. - Insuficiente apropiación en los docentes de las herramientas técnicas al servicio de la práctica docente. (Planes y programas, niveles de logro, textos de estudio). - Insuficientes expectativas de los docentes respecto a los aprendizajes que puedan alcanzar los alumnos. - Baja asistencia de los |

| | | |
|---------------------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Asistentes de sala capacitados | <p>alumnos a clases.</p> |
| Liderazgo | <ul style="list-style-type: none"> - Directivos con perfeccionamiento avanzado - Planta docente completa - Programa de Capacitación para Directivos de la Fundación CMPC - Movilización para traslado de alumnos de escuelas urbanas y rurales. - Festival Escolar de la Canción Comunal. - Programa PIE - Programa Enlaces | <ul style="list-style-type: none"> - Disminución sostenida de la matrícula. - Baja asistencia de alumnos y alumnas. - Incremento de licencias médicas - Bajo nivel de compromiso de los apoderados con la educación de sus hijos. - Bajas expectativas de padres y alumnos - Entorno social con altos índices de vulnerabilidad (violencia intrafamiliar, abandono, cesantía, etc.) - Existencia de establecimientos educacionales particulares Subvencionados en el entorno. |
| CONVIVENCIA ESCOLAR | <ul style="list-style-type: none"> - Reglamento de Convivencia y Reglamento Interno actualizado - Proyecto de Integración en apoyo a estudiantes con NEE, decreto 170. - Centro General de Padres y Apoderados con personalidad jurídica. | <ul style="list-style-type: none"> - Falta de responsabilidad y expectativa de los padres. - Baja escolaridad de los padres - Falta de herramientas en los docentes para abordar problemas conductuales y/o emocionales dentro |

| | | |
|---------------------|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Acciones SEP con apoyo a la labor pedagógica y artística deportiva de establecimiento. - Programa de Prevención escolar, Habilidades para la vida. (HPV)(JUNAEB) - Participación de alumnos en actividades extraprogramática dentro y fuera del establecimiento (deportivas, artísticas, ciencias, musicales) | <ul style="list-style-type: none"> de la sala de clases. - Familias disfuncionales - Ausentismo escolar |
| GESTIÓN DE RECURSOS | <ul style="list-style-type: none"> - Recursos SEP - Docentes con titulación y perfeccionamiento - Asistentes de la Educación Capacitados - Equipo técnico multidisciplinario (Asistente Social, Psicóloga, Fonoaudiólogo). - Programa Fundación CMPC - Transporte escolar de acercamiento rural y urbano - Centro de Padres con personalidad Jurídica | <ul style="list-style-type: none"> - Baja matrícula - Baja asistencia a clases - Bajos ingresos por concepto SEP |

| AREA DE PROCESOS Y RESULTADOS | FORTALEZAS | DEBILIDADES |
|-------------------------------|---|--|
| Resultados | -Aumento en los resultados Simce para 2° y 4° Básico en las asignaturas | - Tendencia a la baja en los resultados Simce en 8° Básico en el promedio de las |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>de lenguaje y matemáticas.</p> <p>-Excelentes resultados en las evaluaciones del programa CMPC en el nivel prebasico en las asignaturas de lenguaje y matemáticas.</p> <p>-Tasa de repitencia y retiro en márgenes normales.</p> <p>-Los profesores que han rendido la evaluación docente se encuentran en nivel destacado y competente.</p> <p>-Logros alcanzados en el área extraescolar ,destacándose el fútbol femenino y el taller de música con la realización del festival escolar comunal de la canción.</p> | <p>asignaturas.</p> <p>- Baja matrícula en forma sostenida</p> |
|--|---|--|

Analizadas las fortalezas y debilidades de los procesos institucionales y pedagógicos del establecimiento educacional en cada una de las áreas del PME, y recogidos los sellos educativos del PEI que la comunidad educativa decidió abordar, se elaboran conclusiones para cada una de ellas, que permiten identificar las necesidades de mejoramiento a abordar en el PME.

Conclusiones por Área de Proceso y Resultados contenidas en el PME Registre en la siguiente matriz las conclusiones obtenidas por cada área de proceso y resultados:

MATRIZ 6

| | |
|---------------------|--|
| GESTIÓN PEDAGÓGICA | <p>En esta área , nuestro establecimiento detecta falta de especialización en los docentes, se requiere una mayor articulación entre los niveles de pre-básica y básica, existe una insuficiente apropiación en los docentes de las herramientas técnicas al servicio de la practica docente que se debe subsanar (Planes y programas, niveles de logro, textos de estudio), mejorar las expectativas de los docentes en relación a los aprendizajes de sus alumnos, mejorar la asistencia de los alumnos a clases.</p> |
| LIDERAZGO | <p>El equipo directivo, que además tiene la responsabilidad pedagógica del establecimiento, debe implementar estrategias de gestión y de integración con todos los estamentos de la comunidad educativa, entregándoles los lineamientos, políticas, metas y objetivos que el establecimiento va a llevar a cabo en su quehacer pedagógico y administrativo.</p> <p>El equipo directivo debe cautelar que los recursos se gestionen de manera oportuna, para el logro de los objetivos que se han planteado en el plan de mejoramiento (PME).</p> |
| CONVIVENCIA ESCOLAR | <p>Existe un reglamento de convivencia escolar consensuado con toda la comunidad educativa, con un plan de gestión y protocolos de acción , el que es revisado en forma continua.</p> <p>Es necesario realizar un trabajo más efectivo y atrayente con los padres y apoderados con el fin de mejorar su responsabilidad y expectativas para con sus hijos(as) y además involucrarlos en la formación integral de los mismos.</p> <p>Abordar con el equipo multiprofesional del establecimiento y PIE.</p> |
| GESTION DE RECURSOS | <p>Se cuenta con el personal competente para las distintas funciones que se desarrollan con recursos SEP. y sus espacios físicos y equipamientos, entre ellos la sala de</p> |

| | |
|---------------------------|---|
| | <p>estimulación y desarrollo personal.</p> <p>Si bien, la inversión de los recursos fue satisfactoria y apuntó en forma concreta a las acciones señaladas, se observan que los ingresos de recursos por concepto SEP han ido disminuyendo en directa relación con la baja de matrícula y el aumento del ausentismo escolar.</p> <p>Existen falencias en el manejo de tecnologías TIC en los docentes del establecimiento.</p> <p>Resulta necesario enriquecer la biblioteca CRA para dar cobertura a las necesidades de todos los alumnos de nuestra escuela</p> |
| <p>AREA DE RESULTADOS</p> | <p>Si bien los resultados en el SIMCE de 2° y 4° básico han aumentado, resulta necesario reforzar las asignaturas de lenguaje y matemáticas en 6° y 8° año.</p> <p>Se debe continuar con el apoyo específico de la Fundación CMPC en las asignaturas de lenguaje y matemáticas para el sector pre básico y primer ciclo. Viendo de manera imperiosa ampliar el apoyo a los alumnos del segundo ciclo.</p> <p>Se deben desarrollar nuevas estrategias que motiven a los apoderados y alumnos a la permanencia en nuestro establecimiento, aumentar la captación de matrículas y disminuir la repitencia.</p> |

PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO

Formulación de Objetivos y Metas Estratégicas.

Objetivos y Metas Estratégicas a cuatro años propuestas por el Establecimiento Educacional en las distintas Áreas de Proceso. Se presentan dos matrices para que cada establecimiento educativo registre la formulación de sus propios objetivos y metas estratégicas en cada una de las áreas de proceso y en el área de resultados contenidas en el PME.

ÁREA DE PROCESO: GESTIÓN PEDAGÓGICA.

| OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | METAS ESTRATÉGICAS |
|--|---|
| Fortalecer la capacitación y especialización de la planta docente en las distintas asignaturas. | Capacitar al 90% de la planta docente en las distintas asignaturas del plan de estudio. |
| Articular los procesos de gestión curricular a través del monitoreo de la cobertura curricular como también el apoyo a los docente mediante la observación de clases y la revisión de materiales educativos. | Realizar acompañamiento al aula a los docentes mediante la observación de clases, a lo menos, dos veces en el semestre. |

ÁREA PROCESO DE LIDERAZGO

| OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | METAS ESTRATÉGICAS |
|--|--|
| Consolidar el rol del Director y del equipo directivo en relación a la difusión del PEI, de las metas y de los logros formativos y académicos alcanzados, a toda la comunidad y de su involucramiento y participación para avanzar en la mejora continua , a través de la utilización de | Utilizar estrategias de difusión del PEI, de los logros formativos y académicos, a lo menos al 90% de la comunidad educativa, con el fin de consolidar el rol del Director y del equipo directivo. |

| | |
|--|---|
| diversos medios de comunicación y fortalecimiento del rol del Consejo escolar. | |
| Mejorar el clima organizacional del establecimiento, con la finalidad de que cada uno de los integrantes desarrolle sus potencialidades y se sienta satisfecho de laborar en esta institución. | El director y el equipo directivo gestionarán el reconocimiento público al 100 % de la comunidad escolar, que se destaquen en el desarrollo de sus funciones en forma sobresaliente y permanente. |

ÁREA DE PROCESO: GESTIÓN PEDAGÓGICA.

| OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | METAS ESTRATÉGICAS |
|---|---|
| Comprometer la participación efectiva de los padres y apoderados, en relación al desarrollo de una sana convivencia escolar dentro y fuera del establecimiento, con el propósito de complementar en el hogar, el trabajo realizado en la escuela. | Realizar a lo menos una reunión ampliada Semestral, con padres y apoderados, con un quorum determinado y significativo que permita realizar en conjunto revisiones a los lineamientos valoricos del establecimiento, de nuestro reglamento interno, reglamento de convivencia escolar, plan de gestión y protocolos de acción. Reuniones que cuenten además con la presencia de los representantes de los distintos estamentos de la comunidad escolar. |

| | |
|---|--|
| <p>Identificar alumnos que generen quiebres en la convivencia escolar y abordarlos desde una perspectiva multidisciplinaria, reconociendo factores desencadenantes y sostenedores de conductas disruptivas e interviniendo sobre ellas.</p> | <p>Crear con distintos profesionales, un Plan de Abordaje de Conflictos, PAC, que permita identificar los alumnos que generen quiebres en la convivencia escolar. la evaluación y análisis multidisciplinario del caso, el análisis exhaustivo de datos académicos y la intervenciones pertinentes que incluyan objetivos medibles a corto, mediano y largo plazo.</p> |
| <p>Identificar alumnos que generen quiebres en la convivencia escolar y abordarlos desde una perspectiva multidisciplinaria, reconociendo factores desencadenantes y sostenedores de conductas disruptivas e interviniendo sobre ellas.</p> | <p>Crear con distintos profesionales, un Plan de Abordaje de Conflictos, PAC, que permita identificar los alumnos que generen quiebres en la convivencia escolar. la evaluación y análisis multidisciplinario del caso, el análisis exhaustivo de datos académicos y la intervenciones pertinentes que incluyan objetivos medibles a corto, mediano y largo plazo.</p> |

ÁREA DE PROCESO: Gestión de Recursos

| OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | METAS ESTRATÉGICAS |
|---|--|
| <p>Gestionar, administrar y organizar los recursos del establecimiento en función de su PEI y de los resultados de los aprendizajes de los estudiantes.</p> | <p>Generar, a través del coordinador SEP un calendario de plazos para la gestión de recursos en pos de la optimización del tiempo y ejecución de las acciones, asegurando la disponibilidad de recursos pedagógicos para profesores, estudiantes, padres y apoderados.</p> |
| <p>Garantizar la dotación y uso efectivo de los recursos necesarios para dar cumplimiento</p> | <p>Proveer al 100% de los docentes y monitores, los recursos necesarios para el</p> |

| | |
|--|--|
| a las acciones establecidas en los talleres JECD, extraescolares y actividades pedagógicas de asignaturas focalizadas en el PME. | desarrollo de actividades pedagógicas y talleres JECD. |
|--|--|

ÁREA DE RESULTADOS

| OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | METAS ESTRATÉGICAS |
|---|---|
| Generar estrategias de análisis de resultados que permitan verificar el cumplimiento de objetivos planificados en el PME. | Analizar sistemáticamente a lo menos el 90% de los resultados arrojados en las evaluaciones, para realizar los ajustes pertinentes. |
| Mejorar los mecanismos de gestión que permitan elevar los resultados académicos de los alumnos, la efectividad y el grado de satisfacción de los distintos actores del proceso educativo. | 70% de los estudiantes de 1° a 6º básico alcanzan niveles de logro medio alto y alto en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación y Matemáticas. |

SEGUNDA FASE

PLANIFICACIÓN ANUAL

En este apartado se comentará el sentido de la Planificación Anual. La etapa de Planificación, ya que tiene por finalidad diseñar, para la mejora de los aprendizajes de todos los estudiantes y de la gestión institucional, una propuesta que permita avanzar progresivamente hacia el logro de los objetivos y metas estratégicas definidas en la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo.

Es relevante que tanto los objetivos como las metas y acciones anuales sean coherentes con lo determinado en la fase estratégica. De este modo, la planificación anual permitirá a la comunidad educativa alcanzar en forma progresiva, durante los cuatro años del ciclo de mejoramiento, los objetivos y metas estratégicas definidas.

Programación Anual.

La programación anual es una subetapa central dentro de la elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo, ya que permite ordenar y priorizar todas las iniciativas que la institución escolar quiere abordar durante el año escolar, con la finalidad de alcanzar una gestión educativa de calidad que asegure el aprendizaje de todos los estudiantes y el logro de los objetivos y metas estratégicas planteadas en la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo. Para el diseño de los objetivos y acciones anuales, la comunidad educativa debe tener en cuenta la organización estratégica del ciclo de mejoramiento continuo y el diagnóstico anual, dado que se han realizado con la finalidad de resguardar el cumplimiento de los objetivos estratégicos de manera coherente y ordenada. Para esto, cuentan con una versión impresa al final del documento. Es importante destacar que esta programación debe considerar todos los niveles educativos que posee el establecimiento, desde Educación Parvularia hasta Educación Media y Educación de personas jóvenes y adultos. Para alcanzar estos propósitos, se requiere de una programación anual que considere los siguientes criterios:

- **Coherencia:** con la primera fase del ciclo de mejoramiento educativo a cuatro años y coherencia interna entre los objetivos de carácter anual y las acciones diseñadas para su logro.
- **Factibilidad:** la programación de objetivos y acciones debe ser posible de implementar durante un año, considerando las condiciones y capacidades de la comunidad educativa

Propósitos de la Planificación anual

- Construir una propuesta de mejoramiento anual, que se sustente en la información obtenida en la etapa de diagnóstico anual y que se relacione con los objetivos y metas estratégicas determinadas en la primera fase.

- Establecer objetivos y acciones anuales para las cuatro áreas de proceso que permitan la mejora continua de los aprendizajes de todos los estudiantes y de la gestión técnico pedagógico.

Para poder implementar esta etapa se deben seguir tres sub etapas como son:

- la vinculación,
- la definición de metas anuales
- programación anual.

A continuación se detallará brevemente cada una de estas sub metas.

REPORTE DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE DESCRIPTORES

RBD:4191 Nombre establecimiento:

ESCUELA santa clara de chacayal

Resumen de Programación Anual

| Área | Dimensión | Fase de desarrollo | Acciones | Costo estimado acciones | % del presupuesto total declarado en el PME |
|----------------------------|--|--------------------|----------|-------------------------|---|
| Gestión Pedagógica | Gestión del Currículum | Mejoramiento | 4 | 10631227 | 9.84% |
| | Enseñanza y Aprendizaje en el Aula | Mejoramiento | 3 | 7590479 | 7.03% |
| | Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes | Mejoramiento | 7 | 3393373 | 3.14% |
| Liderazgo Escolar | Liderazgo del Sostenedor | Instalación | 2 | 1400000 | 1.3% |
| | Liderazgo del director | Mejoramiento | 5 | 5103750 | 4.72% |
| | Planificación y gestión de resultados | Mejoramiento | 2 | 100000 | 0.09% |
| Convivencia Escolar | Formación | Mejoramiento | 4 | 4000000 | 3.7% |
| | Convivencia Escolar | Mejoramiento | 4 | 10734820 | 9.94% |

| | | | | | |
|----------------------------|---|--------------|---|-----------|--------|
| | Participación y vida democrática | Mejoramiento | 2 | 826030 | 0.76% |
| Gestión de Recursos | Gestión del personal | Mejoramiento | 2 | 50050000 | 46.33% |
| | Gestión de Recursos Financieros y Administrativos | Mejoramiento | 2 | 13500000 | 12.5% |
| | Gestión de Recursos Educativos | Mejoramiento | 2 | 700000 | 0.65% |
| | Total | | | 108029679 | 100% |

Gestión Pedagógica

| | |
|--|--|
| Dimensión Focalizada | Gestión del Currículum |
| Práctica de la Dimensión que será | 2. El director y el equipo pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la |
| Práctica de la Dimensión que será | 6. El director y el equipo técnico – pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje. |
| Objetivo | Desarrollar entre el equipo directivo y técnico pedagógico, en conjunto con los docentes, la implementación de lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum, fortaleciendo el trabajo técnico pedagógico al interior del establecimiento. |
| Indicador de Seguimiento 1 | Porcentaje de docentes que implementan los lineamientos pedagógicos propuestos. |
| Indicador de Seguimiento 2 | Porcentaje de implementación de los programas de estudio en las asignaturas pertinentes. |
| Indicador de Seguimiento 3 | Número de talleres de apoyo a la implementación efectiva del currículum. |
| Indicador de Seguimiento 4 | Porcentaje de Docentes que realizan capacitación y/o especialización. |

| | | |
|--|---|------------------|
| Acción Nombre y Descripción | Programa Mi Aula Los Docentes usarán para la implementación efectiva del currículum, planificaciones y materiales de aprendizaje extraídas del Programa Mi Aula. | |
| Fechas | Inicio | 2015-03-02 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Sostenedor |
| Recursos para la implementación de la | Material tecnológico, materiales de oficina. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Encuesta de satisfacción a los Docentes | |
| | Planificaciones Programa Mi Aula | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$1294000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$1294000 |

| | | |
|---|---|------------------|
| Acción Nombre y Descripción | Articulación de procesos de gestión curricular Articular la pauta de monitoreo de cobertura curricular con la de observación de clases, y con una pauta creada para la evaluación del material educativo, que señale si existe o no la implementación mínima necesaria para la realización de los procesos de en | |
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Jefe Técnico |
| | | |
| Recursos para la implementación de la acción | Material de oficina, recursos tecnológicos, recursos pedagógicos, útiles escolares. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Pauta de observación al aula | |
| | Pauta de monitoreo curricular | |
| | Pauta de material educativo | |
| | Registro entregado de materiales. | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$4637227 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$4637227 |

| | | |
|--|--|------------------|
| Acción Nombre y Descripción | Contratación de cursos de capacitación y/o especialización para docentes. | |
| | Se contratarán cursos de capacitación y/o especialización para los docentes del establecimiento en las distintas asignaturas del plan de estudio y de acuerdo a las necesidades de la comunidad escolar. | |
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | ATE. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Certificado de aprobación de perfeccionamiento | |
| | Malla curricular del programa de capacitación | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$4500000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$4500000 |

| | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| Dimensión Focalizada | Enseñanza y Aprendizaje en el Aula |
|-----------------------------|------------------------------------|

| | |
|--|--|
| Práctica de la Dimensión que será | 3. Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza – aprendizaje en el aula. |
| Práctica de la Dimensión que será | 4. Los profesores manifiestan interés por sus estudiantes, les entregan retroalimentación constante y valoran sus logros y |
| Práctica de la Dimensión que será | 6. Los profesores logran que los estudiantes trabajen dedicadamente, sean responsables y estudien de manera independiente. |
| Objetivo | Desarrollar métodos de enseñanza-aprendizaje efectivos y motivadores, que permitan el trabajo sistemático de los estudiantes en la implementación del currículum, incorporando temas artísticos, socioculturales, deportivos y medioambientales desde NT1 a 8° básico. |
| Indicador de Seguimiento 1 | Porcentaje de docentes que elaboran proyectos innovadores con metodologías efectivas |
| Indicador de Seguimiento 2 | Número de proyectos relacionados con temas artísticos, socioculturales, deportivos y medioambientales |
| Indicador de Seguimiento 3 | Porcentaje de alumnos que participan de estos proyectos innovadores. |

| | | |
|--|--|------------------|
| Acción Nombre y Descripción | Rincón pedagógico Se implementarán rincones pedagógicos en cada sala de clases desde NT1 a NB1, que fortalezcan los métodos de enseñanza-aprendizaje y que se relacionen, además, con temas artísticos, socioculturales, deportivos y medioambientales, con el fin de potenciar destrezas y habilidades cognitivas. | |
| Fechas | Inicio | 2015-06-29 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Piso de goma EVA, puff, material didáctico, material de oficina, recursos tecnológicos, muebles, camas apilables para NT1 y NT2. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Proyectos elaborados por Docentes | |
| | Inventario de materiales | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$1800000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$1800000 |

| | | |
|--|---|------------------|
| Acción Nombre y Descripción | Uso efectivo de sala de estimulación y desarrollo personal | |
| | Se implementará una sala interdisciplinaria que permita su uso efectivo, orientada a fortalecer el desarrollo personal, estimulación temprana, psicomotricidad a los alumnos con necesidades educativas especiales del establecimiento. | |
| Fechas | Inicio | 2015-03-20 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Jefe Técnico |
| Recursos para la implementación de la | colchonetas, mobiliario, recursos tecnológicos, insumos alimenticios para inauguración, etc. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | PIE | |
| Medios de Verificación | Bitácora | |
| | Inventario de materiales | |
| Financiamiento | PIE | \$4452447 |
| | SEP | \$248901 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$4701348 |

| | | |
|--|---|------------------|
| Acción Nombre y Descripción | Talleres extraprogramáticos | |
| | Desarrollar talleres extraprogramáticos para descubrir y potenciar las habilidades de nuevos alumnos, además de aumentar la participación activa de los mismos, fortaleciendo el mejoramiento de los aprendizajes en todos los niveles y en todos los cursos. | |
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | material deportivo, folclórico, de artesanía y artístico, material didáctico, materiales de oficina, recursos tecnológicos, contratación de personal, | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Planificación de talleres | |
| | Registro de actividades desarrolladas en bitácora | |
| | Contratos anexos de monitores | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$1089131 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$1089131 |

| | |
|---|---|
| Dimensión Focalizada | Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes |
| Práctica de la Dimensión que será abordada 1 | 1. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos. |
| Práctica de la Dimensión que será abordada 2 | 3. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos. |
| Práctica de la Dimensión que será abordada 3 | 4. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementan mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar. |
| Práctica de la Dimensión que será abordada 4 | 5. El equipo directivo y los docentes apoyan a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas laborales o educativas al finalizar la etapa escolar. |
| Objetivo | Desarrollar un plan de apoyo que potencie habilidades destacadas en los estudiantes, que considere habilidades sociales, emocionales, artísticas, deportivas, entre otras, implementado paralelamente un sistema de pesquisa, derivación y apoyo a los alumnos que presenten alguna situación escolar, familiar, social u otra que dificulte su desarrollo educativo o permanencia en el sistema escolar. |
| Indicador de Seguimiento 1 | Porcentaje de alumnos que participan del plan de apoyo de habilidades destacadas |
| Indicador de Seguimiento 2 | Porcentaje de alumnos que presentan dificultades en el desarrollo educativo |
| Indicador de Seguimiento 3 | Número de alumnos con dificultades en el aprendizaje atendidos por el equipo multiprofesional |
| Indicador de Seguimiento 4 | Porcentaje de alumnos que presentan riesgo de deserción escolar |
| Indicador de Seguimiento 5 | Número de alumnos de NT1 y NT2 beneficiados con útiles escolares |

| | |
|------------------------------------|--|
| Acción Nombre y Descripción | Plan de apoyo mejorado para alumnos con habilidades destacadas |
|------------------------------------|--|

Serealizantalleresparapotenciarlashabilidadesdelosalumnosconhabilidadesdestacadas y talento academico de primer y segundo ciclo, con el propositoquerealicen tutorias a los alumnos con necesidades educativas especiales.

| | | |
|--|--|------------------|
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Equipo deGestión |
| Recursos para la implementación de la | Material de oficina, recursos tecnologicos, material pedagógico, materialfungible. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Bitácora | |
| | Planificación delprograma | |
| | Registro deasistencia | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$343373 |
| | EIB | \$0 |
| | ReforzamientoEducativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$343373 |

| | | |
|--|---|-----------------|
| Acción Nombre y Descripción | Apoyo a alumnos con trastornos de la comunicación y necesidadeseducativas | |
| | Losdocentesderivanalosalumnosquepresentantrastornoscomunicativos,fonoarticulatorias, de audición, etc, para ser diagnosticados y recibir atencióndelprofesionalespecialista,entregandoalequipodirectivouninformemensu aldemonitoreo y seguimiento, el cual será entregado con replica a los docentes,verificandosu estado deavance. | |
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Material de oficina, recursos tecnológicos, material didáctico, insumosfonoaudiológicos | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Informesdiagnósticos | |
| | Informesmensuales | |
| | Registro de actividades y asistencia | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$200000 |
| | EIB | \$0 |
| | ReforzamientoEducativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$200000 |

| | | |
|------------------------------------|--|------------|
| Acción Nombre y Descripción | Programa de orientación vocacional | |
| | Se confeccionará, por parte de docentes y equipo multiprofesional un Programa de orientación vocacional basado en los intereses y expectativas de los alumnos, que incluya charlas vocacionales de personas invitadas. | |
| Fechas | Inicio | 2015-03-02 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |

| | | |
|--|---|-----------------|
| Recursos para la implementación de la | Material de oficina, recursos tecnológicos, material audiovisual. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Libro de visitas | |
| | Programa de orientación vocacional | |
| | Listados de alumnos participantes | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$500000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$500000 |

| | | |
|--|--|--------------|
| Acción Nombre y Descripción | Visita a terreno a centros productivos de la zona | |
| | Se realizarán salidas a terrenos con los estudiantes de 8vo año, para que conozcan in situ las industrias agroalimentarias, mecánicas, eléctricas y madereras. | |
| Fechas | Inicio | 2015-08-03 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Jefe Técnico |
| Recursos para la implementación de la | Movilización, alimentación, fondos económicos para arrendar. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Lista de alumnos participantes | |
| | Proyecto de salida a terreno | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$200000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |

| | | |
|--|--------------|-----------------|
| | Total | \$200000 |
|--|--------------|-----------------|

| | | |
|--|--|------------|
| Acción Nombre y Descripción | Incentivo escolar | |
| | Realización de campaña "1 cuaderno por día" y campaña de captación de matrícula enfocada especialmente a los alumnos del sector rural y a los domiciliados cerca de nuestro establecimiento. | |
| Fechas | Inicio | 2015-03-02 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Cuadernos, movilización, recursos lúdicos para incentivos, recursos tecnológicos, material de oficina. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Tripticos | |
| | Acta de entrega de cuadernos por curso | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$1000000 |
| | EIB | \$0 |
| | | |

| | | |
|--|-------------------------|------------------|
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$1000000 |

| | | |
|---|---|--------------|
| Acción Nombre y Descripción | Apoyo a los alumnos con rezago académico, dificultades sociales, afectivas y conductuales. | |
| | A través de un equipo Docente y el equipo Psicosocial, apoyar a los alumnos que presenten dificultades académicas, sociales, afectivas y conductuales de nuestro establecimiento. | |
| Fechas | Inicio | 2015-03-02 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Jefe Técnico |
| Recursos para la implementación de la acción | Material de oficina, recursos tecnológicos, material didáctico. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Bitácora | |
| | Lista de alumnos atendidos por los equipos | |
| | Encuesta de captación de alumnos con necesidades sociales, afectivas | |
| | Informe de avances semestral | |
| | Planificaciones de reforzamiento académico | |

| | | |
|-----------------------|------------------------|-----------------|
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$400000 |
| | EIB | \$0 |
| | ReforzamientoEducativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$400000 |

| | | |
|--|--|-----------------|
| Acción Nombre y Descripción | Útiles escolares para alumnos de NT1 y NT2 | |
| | Se dotará de útiles escolares a los alumnos de los niveles NT1 y NT2, con el propósito de fortalecer y apoyar la formación académica de los mismos y que a su vez cuente con todos los recursos necesarios para aquello. | |
| Fechas | Inicio | 2015-06-30 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Material de librería, útiles escolares (estuches, tijeras, lapices, tempera, etc.). | |
| Uso de tecnología | 2 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Acta de entrega de materiales | |
| | Inventario de materiales | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$750000 |
| | EIB | \$0 |
| | ReforzamientoEducativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$750000 |

Área: Liderazgo Escolar

| | |
|---|---|
| Dimensión Focalizada | Liderazgo del Sostenedor |
| Práctica de la Dimensión que será abordada 1 | 1. El sostenedor será responsabilizado del logro de los estándares de aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, así como del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y de la normativa vigente. |
| Práctica de la Dimensión que será | 3. El sostenedor define las funciones de apoyo que asumirá centralizadamente y los recursos financieros que delegará al establecimiento y cumple con sus compromisos. |
| Objetivo | Reforzar y redireccionar en forma permanente la dirección y el liderazgo escolar, además de los lineamientos del establecimiento, de acuerdo a la misión, visión y metas de mejora, por medio de la reestructuración y revisión permanente del Proyecto Educativo Institucional y Plan de Mejora Educativo. |
| Indicador de Seguimiento 1 | Numero de reuniones para la reformulación del PEI de los estamentos y el sostenedor |
| Indicador de Seguimiento 2 | Porcentaje de participantes por estamento |
| Indicador de Seguimiento 3 | Porcentaje de logros alcanzados en el PME, de acuerdo a las metas y plazos establecidos |
| Indicador de Seguimiento 4 | Porcentaje de ejecución de los proyectos formulados en el PADEM |
| Indicador de Seguimiento 5 | Número de capacitaciones que realiza el equipo directivo del establecimiento |

| | | |
|--|--|-----------------|
| Acción Nombre y Descripción | Reformulación del PEI | |
| | Se reformulará el PEI actual, a través de equipos de trabajo que consideren la participación de todos los estamentos de la unidad educativa y el sostenedor, esta reformulación se hará a través del análisis FODA que permitirá elaborar los objetivos estratégicos y sus correspondientes acciones, reformulación que se sustentará en la nueva visión y misión del establecimiento. | |
| Fechas | Inicio | 2015-06-30 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Material de oficina, recursos tecnológicos, PEI. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Acta de reuniones | |
| | Proyecto Educativo Institucional 2015-2016 | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$100000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$100000 |

| | | |
|--|--|------------|
| Acción Nombre y Descripción | Plan de difusión del PEI y PME | |
| | Se sistematizará un plan de difusión del PEI y del PME a los diferentes estamentos de nuestra comunidad escolar, a los estudiantes a través de libreta de comunicaciones y hora de orientación; a los docentes y asistentes de la educación en jornadas de reflexión; a los apoderados en reuniones de centro de padres y con bolsas reutilizables con logo institucional de obsequio. | |
| Fechas | Inicio | 2015-03-02 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Libreta de comunicaciones, bolsas reutilizables con logo institucional, material de oficina, recursos tecnológicos, insumos alimenticios, fondos económicos a rendir. | |

| | | |
|-------------------------------|---|------------------|
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Libreta de comunicaciones | |
| | Actas de reuniones | |
| | PEI 2015 .2016 | |
| | PME impreso | |
| | Actividad de difusión de PEI y PME plasmada en el libro de clases, en hora de orientación | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$1300000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$1300000 |

| | |
|--|--|
| Dimensión Focalizada | Liderazgo del director |
| Práctica de la Dimensión que será | 3. El director instaure una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa. |
| Práctica de la Dimensión que será | 7. El director instaure un ambiente cultural y académicamente estimulante. |
| Objetivo | Fortalecer el rol del director y el equipo directivo, además de afianzar la instauración de un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa, que permita a los alumnos el logro de más y mejores aprendizajes y su desarrollo |
| Indicador de Seguimiento 1 | Porcentaje de alumnos que alcanzan altas expectativas académicas |
| Indicador de Seguimiento 2 | Números de estrategias implementadas para instaurar un ambiente académico estimulante |
| Indicador de Seguimiento 3 | Número de capacitaciones que realiza el equipo directivo para el fortalecimiento del rol del liderazgo |
| Indicador de Seguimiento 4 | Porcentaje de recursos invertidos en beneficio de los alumnos prioritarios |

| | | |
|--|---|------------------|
| Acción Nombre y Descripción | Licenciatura de alumnos que egresan de nivel de educación El establecimiento despide con un cóctel a los alumnos que egresan de kinder y realiza una cena de camaradería para los alumnos que egresan de 8vo año básico y para todo el personal del establecimiento. | |
| Fechas | Inicio | 2015-12-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | servicio de alimentación, Insumos alimenticios, artículos de librería, adornos (fundas de sillas, birretes, capas, adornos florales, otros), recursos tecnológicos. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Nómina de alumnos egresados de los niveles de kinder y 8vo año básico | |
| | Lista de asistentes | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$2000000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$2000000 |

| | | |
|--|--|------------|
| Acción Nombre y Descripción | Aniversario de la escuela Se celebrará el aniversario de la escuela con un acto cultural, además de un desayuno para todos los estudiantes. | |
| Fechas | Inicio | 2015-08-31 |
| | Término | 2015-09-25 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Acto cultural, insumos alimenticios, recursos tecnológicos. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Encuesta de satisfacción | |
| | Listado de alumnos beneficiados | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$300000 |

| | | |
|--|------------------------|-----------------|
| | EIB | \$0 |
| | ReforzamientoEducativo | \$0 |
| | Otro | \$200000 |
| | Total | \$500000 |

| | | |
|--|--|------------------|
| Acción Nombre y Descripción | Gira pedagógica para alumnos con mejor rendimiento académico, con mejor asistencia y alumnos PIE | |
| | Los alumnos que obtengan el primer lugar académico del curso desde 1era a 8vo año básico, los alumnos que igualen o sobrepasen el 98% de asistencia anual y los alumnos que pertenezcan al PIE realizarán una gira pedagógica al término del año escolar, en reconocimiento a su esfuerzo académico. | |
| Fechas | Inicio | 2015-11-02 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Movilización, insumos alimenticios, recursos tecnológicos, otros, fondos económicos por rendir. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Informe de notas | |
| | Registro de asistencia | |
| | Proyecto pedagógico de salida a terreno | |
| Financiamiento | PIE | \$1000000 |
| | SEP | \$1000000 |
| | EIB | \$0 |
| | ReforzamientoEducativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$2000000 |

| | | |
|------------------------------------|--|------------|
| Acción Nombre y Descripción | Capacitación equipo directivo en dirección y liderazgo escolar | |
| | El equipo directivo realiza capacitación en dirección y liderazgo escolar para fortalecer los objetivos formativos y académicos de la escuela. | |
| Fechas | Inicio | 2015-01-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |

| | | |
|--|-------------------------------|-----------------|
| Recursos para la implementación de la | Materiales de oficina, otros. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Certificado de capacitación | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$403750 |
| | EIB | \$0 |
| | ReforzamientoEducativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$403750 |

| | | |
|--|---|-----------------|
| Acción Nombre y Descripción | Cuenta pública del director del establecimiento | |
| | El director realiza una cuenta pública anual donde informa los recursos que el establecimiento ha percibido y gastado, cuenta que irá dirigida a toda la comunidad educativa, en pos de la transparencia y la planificación de los requerimientos establecidos en la escuela. | |
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Material de oficina, recursos tecnológicos, servicios de alimentación, insumos alimenticios. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Informe de presupuesto anual de cuenta pública | |
| | Registros asistencia. | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$200000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$200000 |

| | |
|---|--|
| Dimensión Focalizada | Planificación y gestión de resultados |
| Práctica de la Dimensión que será abordada 1 | 5. El establecimiento recopila y sistematiza continuamente datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de los apoderados del establecimiento. |
| Objetivo | Perfeccionar el sistema de monitoreo de los resultados educativos, indicadores de procesos relevantes y las opiniones de los apoderados. |
| Indicador de Seguimiento 1 | Porcentaje de apoderados que participan en el proceso |
| Indicador de Seguimiento 2 | Porcentaje de procesos y resultados educativos monitoreados que influyen en la toma de decisiones |
| Indicador de Seguimiento 3 | Número de encuestas aplicadas |
| Indicador de Seguimiento 4 | Porcentaje de alumnos que rinden dominio lector |
| Indicador de Seguimiento 5 | Porcentaje de alumnos que rinden prueba semestral de la Fundación CMPC |
| Acción Nombre y Descripción | Monitoreo curricular de procesos y resultados |
| | Se monitorean continuamente planificaciones, libros de clases, visitas al aula, |

| | | |
|--|--|--------------|
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Jefe Técnico |
| Recursos para la implementación de la | Material de oficina, recursos tecnológicos, otros. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Libros de clases timbrados | |
| | Pautas de observación | |
| | Resultados de velocidad lectora desde 1ro a 4to año básico | |

| | | |
|--|--|-------------------|
| | Pruebas semestrales de Lenguaje y Matemáticas desde NT 1 a NB 2 de Fundación CMPC | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$50000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$50000 |
| Acción Nombre y Descripción | Recopilación de datos relevantes para la toma de decisiones. | |
| | Al término del año, el EGE aplica una encuesta de satisfacción a los apoderados, para conocer el nivel de satisfacción que ellos presentan frente a diversos procesos desarrollados por el establecimiento que apuntan a brindar apoyo a los estudiantes, a fin de tomar medidas correctivas según los resultados obtenidos, los cuales serán socializados en reunión de consejo escolar para su difusión. | |
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Equipo de Gestión |
| Recursos para la implementación de la | Artículos de oficina, recursos tecnológicos. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Encuesta de satisfacción para padres y apoderados | |
| | Análisis de los resultados de la encuesta | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$50000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$50000 |

Área: Convivencia Escolar:

| | |
|--|---|
| Dimensión Focalizada | Formación |
| Práctica de la Dimensión que será | 1. El establecimiento planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional y el Currículum vigente. |
| Práctica de la Dimensión que será | 7. El equipo directivo y los docentes promueven de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el proceso educativo de los estudiantes. |
| Objetivo | Desarrollar líneas de acción y prácticas dentro y fuera del establecimiento que promuevan la formación afectiva, social y valórica de los todos estudiantes y con mayor énfasis en alumnos prioritarios, de acuerdo a los lineamientos entregados por el Proyecto Educativo Institucional; implementado además, espacios que permitan asegurar el cumplimiento de estos objetivos, que cumplan con las condiciones necesarias para aquello. |
| Indicador de Seguimiento 1 | Número de acciones y prácticas que permiten mejorar el desarrollo personal de los alumnos |
| Indicador de Seguimiento 2 | Número de mediaciones que permitieron resolver situaciones de conflicto |
| Indicador de Seguimiento 3 | Porcentaje de alumnos que participan del heroseamiento del establecimiento |
| Indicador de Seguimiento 4 | Número de apoderados que participa activamente de los procesos de formación de los alumnos |
| Indicador de Seguimiento 5 | Porcentaje de alumnos que utilizan la sala de recreación y mediación |

| | | |
|---|--|------------------|
| Acción Nombre y Descripción | Sala de Mediación yRecreación | |
| | Se implementará una sala de mediación y recreación con el propósito de contar | |
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la acción | Pintura,brochas,rodillos,muebles(escriptorio,organizadores,sofá,sillones,sillas,puff,mesas), artículos decorativos, televisores LED 55", elementos recreativos (mesa depinpon,tacataca,juegosdemesa,consoladevideojuegos),equipodesonido,alfombrade altotráficos parasuelo,cortinas,espejogrande,camillas,frazadas,almohadas,recursos tecnológicos varios, pizarra, material de oficina. | |
| Uso de tecnología | 2 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Programa demediación | |
| | Libro de visitas | |
| | Libro de registro de actividades | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$1500000 |
| | EIB | \$0 |
| | ReforzamientoEducativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$1500000 |
| Acción Nombre y Descripción | Hermoseamiento delestablecimiento | |
| | Mejorar el aspecto estético delestablecimiento,patios,jardines,paredes,etc;lo anterior ,de acuerdo a las necesidades planteadas por todos los estamentos de la unidad educativa, contando con la participación activa de los alumnos y de los padres y apoderados, comprometiéndolos a los últimos en reuniones ampliadas deapoderados. | |
| Fechas | Inicio | 2016-07-01 |
| | Término | 2016-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la acción | Plantas de azaleas y rododendros, insumos de jardinería, pintura, brochas,rodillos,maquina de aseo, aspiradora y abrillantadora, utiles de aseo, | |
| Uso de tecnología | 2 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Listas de asistencia del centro de padres a reuniones ampliadas | |
| | Acta de reunion ampliada de Padres y Apoderados | |
| | Encuesta de satisfacción para Padres y Apoderados | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$2000000 |
| | EIB | \$0 |
| | ReforzamientoEducativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$2000000 |

| | | |
|--|--|-----------------|
| Acción Nombre y Descripción | Redes de apoyo | |
| | Se realizan reuniones mensuales con redes de apoyo externas como: HPV1, HPV 2, Carabineros de Chile, SENDA, Consultorio de salud, Familia Escuela Fundación CMPC, etc. Con el propósito de intercambiar en forma permanente información que sea válida para apoyar la formación y desarrollo integral de nuestros alumnos con énfasis en los estudiantes prioritarios. | |
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Material de oficina, recursos tecnológicos, otros. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Lista de participantes en reuniones ejecutadas | |
| | Acta de reuniones | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$100000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$100000 |
| Acción Nombre y Descripción | Material de aseo para todos los niveles educativos del establecimiento | |
| | Para fortalecer la formación de los alumnos de todos los niveles educativos del establecimiento. Se implementarán las salas y baños con material de aseo que permita contar con las condiciones óptimas para el desarrollo de | |
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Material de aseo (Jabón líquido, pasta de dientes, desodorante ambiental, etc). | |
| Uso de tecnología | 2 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Acta de entrega de material de aseo e higiene | |
| | Inventario de productos | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$400000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$400000 |

| | | |
|--|--|-------------------|
| Dimensión Focalizada | ConvivenciaEscolar | |
| Práctica de la Dimensión que será | 4.El equipodirectivo y los docentes definen rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas. | |
| Práctica de la Dimensión que será | 7.El establecimiento educacional previene y enfrenta el acoso escolar bullying mediante estrategias sistemáticas. | |
| Objetivo | Mejorar la convivencia en nuestra comunidad educativa, a través de la reflexión, la valoración del manual de convivencia, de las conductas de riesgo entre los estudiantes, con el propósito de resolver efectivamente los conflictos de convivencia propios del que hacer educativo y la aplicación del Programa de resolución de conflictos, a fin de atender situaciones disruptivas, de bullying, valorar la diversidad y prohibir cualquier tipo de discriminación, entregando un ambiente organizado y | |
| Indicador de Seguimiento 1 | Porcentaje de estudiantes que participan en juegos atractivos en horarios de recreos | |
| Indicador de Seguimiento 2 | Número de reuniones de análisis del Programa de abordaje de conflictos en los diferentes estamentos | |
| Indicador de Seguimiento 3 | Numero de casos abordados con el Programa de abordaje de conflictos | |
| Indicador de Seguimiento 4 | Porcentaje de alumnos beneficiados con uniforme escolar | |
| Indicador de Seguimiento 5 | Porcentaje de alumnos que participan en actividades recreativas y pedagógicas | |
| Acción Nombre y Descripción | Plan de abordaje de conflictos | |
| | Se implementará un Plan de abordaje de conflicto que cuente con la participación | |
| Fechas | Inicio | 2015-08-31 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Equipo de Gestión |
| Recursos para la implementación de la | Material de oficina, recursos tecnológicos, otros. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Plan de abordaje de conflictos | |
| | Registro de participantes y casos abordados | |
| | Informe final de casos | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$50000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$50000 |

| | | |
|--|--|------------|
| Acción Nombre y Descripción | Uniforme institucional para alumnos desde 1ro a 8vo año básico | |
| | Entrega de uniformes (pola y casaca institucional) a estudiantes prioritarios que no poseen estos elementos de manera que puedan identificarse concretamente con el establecimiento. | |
| Fechas | Inicio | 2015-01-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Poleras, casacas soft institucional | |
| Uso de tecnología | 2 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Lista de entrega y recepción de uniforme | |

| | | |
|-----------------------|------------------------|------------------|
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$9734820 |
| | EIB | \$0 |
| | ReforzamientoEducativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$9734820 |

| | | |
|--|--|-----------------|
| Acción Nombre y Descripción | Pacios entretenidos y coloridos | |
| | Se plasmarán diversos juegos lúdicos en el patio del establecimiento para evitar conductas de riesgo en los estudiantes en horarios de recreo. | |
| Fechas | Inicio | 2015-08-03 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Jefe Técnico |
| Recursos para la implementación de la | Pintura, brochas, rodillos, otros. | |
| Uso de tecnología | 2 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Proyecto de implementación | |
| | Diseño | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$200000 |
| | EIB | \$0 |
| | ReforzamientoEducativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$200000 |

| | | |
|--|--|-----------------|
| Acción Nombre y Descripción | Uniforme institucional para alumnos de NT1 y NT2 | |
| | Entrega de uniformes (delantal y gorro) a estudiantes prioritarios de los niveles NT1 y NT2 que no poseen estos elementos de manera que puedan identificarse concretamente con el establecimiento. | |
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Delantales y gorros institucionales | |
| Uso de tecnología | 0 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Lista de entrega y recepción de uniformes | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$750000 |
| | EIB | \$0 |
| | ReforzamientoEducativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$750000 |

| | |
|---|---|
| Dimensión Focalizada | Participación y vida democrática |
| Práctica de la Dimensión que será abordada 1 | 1. El establecimiento construye una identidad positiva que genera sentido de pertenencia y motiva la participación de la comunidad educativa en torno a un proyecto común. |
| Práctica de la Dimensión que será | 3. El equipo directivo y los docentes fomentan entre los estudiantes la expresión de opiniones, la deliberación y el debate fundamentado de ideas. |
| Objetivo | Fortalecer el sentido de pertenencia de todos los estudiantes y apoderados, a través de la participación activa en actividades extraprogramáticas de sus centros de organización, como son el centro de alumnos y el centro general de padres y apoderados, fortaleciendo los canales de comunicación y formando una identidad positiva que motive la participación de toda la comunidad escolar. |
| Indicador de Seguimiento 1 | Número de actividades extraprogramáticas realizadas |
| Indicador de Seguimiento 2 | Porcentaje de alumnos que participan de las actividades extraprogramáticas |
| Indicador de Seguimiento 3 | Número de apoderados que participarán de las actividades extraprogramáticas |
| Indicador de Seguimiento 4 | Número de reuniones que realiza el centro de padres y el centro de alumnos |

| | | |
|--|---|-------------------|
| Acción Nombre y Descripción | Celebremos nuestras efemérides | |
| | Los alumnos del establecimiento celebran las efemérides más significativas del calendario escolar (aniversario, día del alumno, pascua de resurrección, etc), festividades en las que colaboran el centro general de padres y apoderados. | |
| Fechas | Inicio | 2015-03-02 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Equipo de Gestión |
| Recursos para la implementación de la | Insumos alimenticios, artículos decorativos, artículos desechables para la alimentación (vasos, etc), recursos tecnológicos. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Registro de asistentes. | |
| | Proyectos. | |
| | Encuesta de satisfacción. | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$646030 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$646030 |

| | | |
|------------------------------------|---|------------|
| Acción Nombre y Descripción | Semana de la educación artística | |
| | Se celebra en las dependencias del establecimiento, la semana de la educación artística, con artistas invitados y actividades para toda la comunidad educativa, actividad reconocida por la UNESCO. | |
| Fechas | Inicio | 2015-08-03 |
| | Término | 2015-08-31 |
| Responsable | Cargo | Director |

| | | |
|--|--|-----------------|
| Recursos para la implementación de la | Insumos alimenticios, recursos tecnológicos. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Certificación de la UNESCO | |
| | Listado de asistentes | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$180000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$180000 |

Área: Gestión de Recursos

| | | |
|--|--|-------------------|
| Dimensión Focalizada | Gestión de personal | |
| Práctica de la Dimensión que será | 3. El establecimiento implementa estrategias para atraer, seleccionar y retener personal competente. | |
| Práctica de la Dimensión que será | 4. El establecimiento cuenta con un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal. | |
| Objetivo | Incorporar profesionales y/o funcionarios competentes para optimizar el buen funcionamiento y cumplimiento de metas del establecimiento y atender las necesidades de todos los alumnos, especialmente de los alumnos prioritarios. | |
| Indicador de Seguimiento 1 | Número de profesionales y funcionarios necesario para realizar la función educativa | |
| Indicador de Seguimiento 2 | Porcentaje de horas servidas. | |
| Acción Nombre y Descripción | Contratación de personal | |
| | Se contratará el personal necesario para cumplir con las exigencias que requiere el | |
| Fechas | Inicio | 2015-03-02 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Contratación de personal. | |
| Uso de tecnología | 0 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Contratos de trabajo | |
| | Liquidaciones de sueldo | |
| | Control de asistencia | |
| | Registro de actividades | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$50000000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$50000000 |

| | | |
|--|---|------------|
| Acción Nombre y Descripción | Evaluación y retroalimentación del desempeño del personal | |
| | El equipo directivo evalúa el desempeño del personal y retroalimenta a los mismos a través de reuniones periódicas con los diversos estamentos. | |
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Material de oficina. | |
| Uso de tecnología | 2 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Actas de reuniones | |
| | Lista de asistencia | |
| | Pauta de evaluación | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$50000 |
| | EIB | \$0 |

| | | |
|--|-------------------------|----------------|
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$50000 |

| | | |
|--|---|------------|
| Dimensión Focalizada | Gestión de Recursos Financieros y Administrativos | |
| Práctica de la Dimensión que será | 5. El establecimiento gestiona su participación en los programas de apoyo y asistencia técnica a disponibles y los selecciona de acuerdo con las necesidades institucionales. | |
| Objetivo | Implementar la asistencia técnica y tecnológica en relación a las necesidades del establecimiento, que van en beneficio directo de nuestros estudiantes. | |
| Indicador de Seguimiento 1 | Porcentaje de alumnos que son trasladados en buses de acercamiento | |
| Indicador de Seguimiento 2 | Porcentaje de la comunidad educativa beneficiada con los recursos tecnológicos | |
| Indicador de Seguimiento 3 | Porcentaje de alumnos que utilizan credencial institucional | |
| Acción Nombre y Descripción | Transporte escolar dirigido especialmente a alumnos prioritarios | |
| Fechas | Se contratarán buses de acercamiento para alumnos que viven distantes a nuestro | |
| | Inicio | 2015-03-02 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Contratación de buses de acercamiento para los sectores de Villa O'Higgins, J.J. Pérez, Villa Nueva Esperanza, Bilbao, Recinto Estación y Avenida Matta. | |
| Uso de tecnología | 2 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Registro del servicio. | |
| | Nomina de beneficiarios. | |
| | Autorización de apoderados para el uso del transporte escolar de sus pupilos | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$12000000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |

| | | |
|--|--------------|-------------------|
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$12000000 |

| | | |
|---|--|------------------|
| Acción Nombre y Descripción | Adquisición, mantención y reparación de recursos tecnológicos | |
| | Se asignarán montos destinados a la adquisición de nuevos recursos tecnológicos y su mantención, además de la mantención y reparación de los recursos que el establecimiento ya posee. | |
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la acción | Parlante ACTIVO, Drone, micrófonos, personal técnico para mantención y reparación, credenciales con código de barra, lector de código de barra, disco duro coordinación SEP, otros. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Informes de mantención y reparación | |
| | Registro de uso. | |
| | Inventario de productos | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$1500000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$1500000 |

| | | |
|--|--|------------|
| Dimensión Focalizada | Gestión de Recursos Educativos | |
| Práctica de la Dimensión que será | 2. El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso. | |
| Objetivo | Fortalecer la implementación y funcionamiento de la Biblioteca CRA, con variedad bibliográfica, mobiliario y recursos tecnológicos que permitan apoyar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar hábitos lectores y de estudio. | |
| Indicador de Seguimiento 1 | Porcentaje de alumnos que son beneficiados con la biblioteca CRA | |
| Indicador de Seguimiento 2 | Porcentaje de la comunidad educativa que se beneficia con los recursos CRA | |
| Acción Nombre y Descripción | Fortalecimiento de la Biblioteca CRA | |
| | Se fortalecerá la implementación de la Biblioteca CRA del establecimiento con el | |
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Mesas, sillas, material de decoración, puff, recursos tecnológicos, material de oficina. | |
| Uso de tecnología | 2 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Libro de visitas | |
| | Inventario de recursos | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$500000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |

| | | |
|--|---|-----------------|
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$500000 |
| Acción Nombre y Descripción | Reorganización de Biblioteca CRA | |
| | Se reorganizará el funcionamiento de la Biblioteca CRA, estableciendo distintos horarios operativos, incluyendo horarios de recreo para que los alumnos asistan a realizar actividades de lecturalibre, fortalecer, además, la implementación de nuevo material bibliográfico y el sistema de prestación a domicilio que fomenta el plan lector para estudiantes y también para apoderados. | |
| Fechas | Inicio | 2015-07-01 |
| | Término | 2015-12-31 |
| Responsable | Cargo | Director |
| Recursos para la implementación de la | Material bibliográfico, material de oficina, recursos tecnológicos, otros. | |
| Uso de tecnología | 1 | |
| Programa | SEP | |
| Medios de Verificación | Facturas | |
| | Libro de visitas | |
| | | |
| | | |
| Financiamiento | PIE | \$0 |
| | SEP | \$200000 |
| | EIB | \$0 |
| | Reforzamiento Educativo | \$0 |
| | Otro | \$0 |
| | Total | \$200000 |

Definición de metas anuales

Las metas anuales son los resultados cuantitativos a alcanzar a través de la implementación de los períodos anuales. Para definir una meta, la comunidad educativa tendrá que escoger al menos una. Estas metas se establecen de acuerdo a las necesidades de la comunidad educativa según el análisis de resultados del diagnóstico. Las metas deben ser: Desafiantes: que constituyan un desafío focalizándose en el aprendizaje de todos los estudiantes y movilizan a todos los actores del establecimiento educacional para su logro. Factibles: que la meta sea alcanzable en el tiempo definido. Coherentes: estar planteadas de modo que exista correlación entre las distintas metas planteadas, a lo menos durante el ciclo a cuatro años, de acuerdo a los objetivos y metas estratégicas planteadas.

| Tipo de Meta | Resultado | Criterios |
|---|---|---|
| Resultados de aprendizaje | Asignatura, eje temático, competencia básica transversal, núcleo de aprendizaje | La meta para este tipo de resultados debe centrarse en cómo se produce movilidad en los niveles de logro (bajo, medio bajo, medio alto y alto) |
| Resultados educativos | SIMCE, PSU, Titulación Educación Media Técnico Profesional | La meta debe considerar en cómo incrementan los puntajes y los estudiantes titulados. |
| Resultados de Eficiencia Interna (O.I.C) | Repitencia, retiro escolar y aprobación por asignatura. | Para el caso de las metas de repitencia y retiro, se debe considerar disminuir la cantidad de estudiantes que se presentan en riesgo de repitencia y/o de deserción. En el caso de aprobación por asignatura, se debe considerar aumentar la tasa de estudiantes que aprueban las distintas asignaturas |

Reporte de Metas

RBD:4191-2

Escuela Santa Clara de Chacayal

Metas de Resultados Educativos

SIMCE 4º Básico

| Área | Tipo | Año 2019 | | | | | Año 2020 | | | | |
|--------------------|-----------|----------------|------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|----------------|------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|
| | | N° Estudiantes | Puntaje Promedio | Mejor Logro Absol. | Mejor Logro Intermed. | Mejor Logro Avanzad. | N° Estudiantes | Puntaje Promedio | Mejor Logro Absol. | Mejor Logro Intermed. | Mejor Logro Avanzad. |
| Lenguaje | Fluyente | 32 | 287 | * | * | * | 27 | 276 | 0.0 | 30.9 | 70.0 |
| Matemática | Fluyente | 31 | 257 | * | * | * | 27 | 286 | 0.0 | 40.0 | 60.0 |
| Ciencias Sociales | Selección | * | * | * | * | * | | | | | |
| Ciencias Naturales | Fluyente | 31 | 226 | * | * | * | 27 | 236 | 0.0 | 40.0 | 60.0 |

SMCE 8° Básico

| Asignatura | Tendencia | Año 2013 | | | | | Mes Año 2013 | | | | |
|--------------------|------------|----------------|------------------|---------------------|------------------------|----------------------|----------------|------------------|---------------------|------------------------|----------------------|
| | | N° Estudiantes | Puntaje Promedio | Nivel Logro Inicial | Nivel Logro Intermedio | Nivel Logro Avanzado | N° Estudiantes | Puntaje Promedio | Nivel Logro Inicial | Nivel Logro Intermedio | Nivel Logro Avanzado |
| Lenguaje | Fluctuante | 42 | 232 | ' | ' | ' | 54 | 244 | 0,0 | 60,0 | 40,0 |
| Matemática | Fluctuante | 43 | 221 | ' | ' | ' | 54 | 233 | 0,0 | 60,0 | 40,0 |
| Ciencias Sociales | Fluctuante | ' | ' | No Aplica | No Aplica | No Aplica | 54 | 223 | | | |
| Ciencias Naturales | Fluctuante | 43 | 237 | No Aplica | No Aplica | No Aplica | | | | | |

Metas de Resultados de Aprendizaje

Aprendizaje Párvulo

Ámbito: Formación personal y social

Núcleo: Autonomía

| Eje de Aprendizaje | Nivel Educativo | <NT1 | | NT1 | | NT2 | | 1°EGB | |
|---------------------|-----------------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|
| | | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas |
| Motricidad | NT1 | 13 | 0 | 1 | 0 | 0 | 13 | 0 | 1 |
| | NT2 | 3 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 |
| Cuidado de sí mismo | NT1 | 10 | 0 | 4 | 0 | 0 | 13 | 0 | 1 |
| | NT2 | 3 | 0 | 17 | 0 | 2 | 0 | 0 | 22 |
| Independencia | NT1 | 11 | 0 | 3 | 0 | 0 | 13 | 0 | 1 |
| | NT2 | 2 | 0 | 7 | 0 | 13 | 0 | 0 | 22 |

Ámbito: Formación personal y social

Núcleo: Identidad

| Eje de Aprendizaje | Nivel Educativo | <NT1 | | NT1 | | NT2 | | 1°EGB | |
|--|-----------------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|
| | | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas |
| Reconocimiento y aprecio de sí mismo | NT1 | 10 | 0 | 4 | 0 | 0 | 12 | 0 | 2 |
| | NT2 | 12 | 0 | 15 | 0 | 5 | 0 | 0 | 32 |
| Reconocimiento y expresión de sentimientos | NT1 | 10 | 0 | 4 | 0 | 0 | 12 | 0 | 2 |
| | NT2 | 2 | 0 | 15 | 0 | 5 | 0 | 0 | 22 |

Ámbito: Formación personal y social

Núcleo: Convivencia

| Eje de Aprendizaje | Nivel Educativo | <NT1 | | NT1 | | NT2 | | 1°EGB | |
|--------------------|-----------------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|
| | | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas |
| Interacción social | NT1 | 8 | 0 | 6 | 0 | 0 | 12 | 0 | 2 |
| | NT2 | 2 | 0 | 19 | 0 | 1 | 0 | 0 | 22 |
| Formación valórica | NT1 | 10 | 0 | 4 | 0 | 0 | 12 | 0 | 2 |
| | NT2 | 2 | 0 | 16 | 0 | 4 | 0 | 0 | 22 |

Ámbito: Comunicación

Núcleo: Lenguaje verbal

| Eje de Aprendizaje | Nivel Educativo | <NT1 | | NT1 | | NT2 | | 1°EGB | |
|--------------------|-----------------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|
| | | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas |
| Comunicación oral | NT1 | 11 | 0 | 3 | 0 | 0 | 12 | 0 | 2 |
| | NT2 | 2 | 0 | 9 | 0 | 11 | 0 | 0 | 22 |

Ámbito: Comunicación

Núcleo: Lenguaje Artístico

| Eje de Aprendizaje | Nivel Educativo | <NT1 | | NT1 | | NT2 | | 1ºEGB | |
|----------------------|-----------------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|
| | | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas |
| Expresión creativa | NT1 | 11 | 0 | 3 | 0 | 0 | 12 | 0 | 2 |
| | NT2 | 3 | 0 | 17 | 0 | 2 | 0 | 0 | 22 |
| Apreciación estética | NT1 | 13 | 0 | 1 | 0 | 0 | 12 | 0 | 2 |
| | NT2 | 2 | 0 | 18 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 |

Ámbito: Relación con el medio natural y cultural

Núcleo: Seres vivos y su entorno

| Eje de Aprendizaje | Nivel Educativo | <NT1 | | NT1 | | NT2 | | 1ºEGB | |
|----------------------------------|-----------------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|
| | | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas |
| Descubrimiento del mundo natural | NT1 | 12 | 0 | 2 | 0 | 0 | 12 | 0 | 2 |
| | NT2 | 2 | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 |

Ámbito: Relación con el medio natural y cultural

Núcleo: Grupos humanos, sus formas de vida y acontecimientos relevantes

| Eje de Aprendizaje | Nivel Educativo | <NT1 | | NT1 | | NT2 | | 1ºEGB | |
|---------------------------------|-----------------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|
| | | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas |
| Conocimiento del entorno social | NT1 | 12 | 0 | 2 | 0 | 0 | 12 | 0 | 2 |
| | NT2 | 2 | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 |

Ámbito: Relación con el medio natural y cultural

Núcleo: Relación Lógica-Matemática y cuantificación

| Eje de Aprendizaje | Nivel Educativo | <NT1 | | NT1 | | NT2 | | 1ºEGB | |
|--------------------------------|-----------------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|
| | | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas | Diagnóstico | Metas |
| Razonamiento lógico-matemático | NT1 | 12 | 0 | 2 | 0 | 2 | 14 | 0 | 2 |
| | NT2 | 5 | 0 | 16 | 0 | 1 | 0 | 0 | 22 |
| Cuantificación | NT1 | 12 | 0 | 2 | 0 | 0 | 12 | 0 | 2 |
| | NT2 | 6 | 0 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 |

Lenguaje 1º Básico

| Habilidad | Nivel | Nivel Bajo | | Nivel Medio Bajo | | Nivel Medio Alto | | Nivel Alto | |
|--|-----------|-------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| | | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 |
| Desarrollo de destrezas de lectura inicial | 1º Básico | 6 | 0 | 6 | 0 | 4 | 8 | 4 | 12 |

| Habilidad | Nivel | Nivel Bajo | | Nivel Medio Bajo | | Nivel Medio Alto | | Nivel Alto | |
|-------------------------------------|-----------|-------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| | | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 |
| Reflexión sobre el texto | 1° Básico | 3 | 0 | 6 | 0 | 5 | 8 | 6 | 12 |
| Extracción de información explícita | 1° Básico | 4 | 0 | 5 | 0 | 9 | 8 | 2 | 12 |
| Extracción de información implícita | 1° Básico | 6 | 0 | 7 | 0 | 4 | 8 | 3 | 12 |

Lenguaje 2° a 4° Básico

| Habilidad | Nivel | Nivel Bajo | | Nivel Medio Bajo | | Nivel Medio Alto | | Nivel Alto | |
|--|-----------|-------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| | | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 |
| Reflexión sobre el texto | 2° Básico | 9 | 0 | 8 | 0 | 0 | 8 | 1 | 10 |
| | 3° Básico | 1 | 0 | 4 | 0 | 11 | 12 | 16 | 20 |
| | 4° Básico | 3 | 0 | 3 | 0 | 10 | 8 | 7 | 15 |
| Extracción de información explícita | 2° Básico | 7 | 0 | 6 | 0 | 0 | 8 | 5 | 10 |
| | 3° Básico | 2 | 0 | 10 | 0 | 8 | 12 | 12 | 20 |
| | 4° Básico | 1 | 0 | 4 | 0 | 8 | 8 | 10 | 15 |
| Extracción de información implícita | 2° Básico | 10 | 0 | 4 | 0 | 2 | 8 | 2 | 10 |
| | 3° Básico | 2 | 0 | 8 | 0 | 20 | 12 | 2 | 20 |
| | 4° Básico | 2 | 0 | 5 | 0 | 12 | 8 | 4 | 15 |
| Reconocimiento de funciones gramaticales y usos ortográficos | 2° Básico | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 1 | 10 |
| | 3° Básico | 4 | 0 | 12 | 0 | 10 | 12 | 6 | 20 |
| | 4° Básico | 6 | 0 | 6 | 0 | 4 | 8 | 7 | 15 |

Lenguaje 5° y 6° Básico

| Habilidad | Nivel | Nivel Bajo | | Nivel Medio Bajo | | Nivel Medio Alto | | Nivel Alto | |
|--------------------|-----------|-------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| | | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 |
| Reflexión sobre el | 5° Básico | 12 | 0 | 0 | 0 | 3 | 11 | 6 | 10 |

| Habilidad | Nivel | Nivel Bajo | | Nivel Medio Bajo | | Nivel Medio Alto | | Nivel Alto | |
|--|-----------|-------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| | | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 |
| texto | | | | | | | | | |
| | 6° Básico | 34 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 4 | 18 |
| Reflexión sobre el contenido | 5° Básico | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 10 |
| | 6° Básico | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 | 21 | 22 |
| Extracción de información explícita | 5° Básico | 14 | 0 | 5 | 0 | 2 | 11 | 0 | 10 |
| | 6° Básico | 17 | 0 | 15 | 0 | 0 | 20 | 2 | 14 |
| Extracción de información implícita | 5° Básico | 11 | 0 | 6 | 0 | 3 | 11 | 1 | 10 |
| | 6° Básico | 21 | 0 | 8 | 0 | 5 | 20 | 2 | 16 |
| Reconocimiento de funciones gramaticales y usos ortográficos | 5° Básico | 6 | 0 | 11 | 0 | 0 | 11 | 4 | 10 |
| | 6° Básico | 17 | 0 | 15 | 0 | 0 | 20 | 2 | 14 |

Matemáticas 1° a 6° Básico

| Eje Temático | Nivel | Nivel Bajo | | Nivel Medio Bajo | | Nivel Medio Alto | | Nivel Alto | |
|-----------------------|-----------|-------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| | | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 |
| Números y operaciones | 1° Básico | 5 | 0 | 5 | 0 | 8 | 10 | 2 | 10 |
| | 2° Básico | 6 | 0 | 8 | 0 | 5 | 12 | 1 | 8 |
| | 3° Básico | 1 | 0 | 8 | 0 | 9 | 14 | 14 | 18 |
| | 4° Básico | 6 | 0 | 6 | 0 | 5 | 10 | 4 | 11 |
| | 5° Básico | 7 | 0 | 6 | 0 | 8 | 10 | 0 | 11 |
| | 6° Básico | 7 | 0 | 12 | 0 | 7 | 12 | 1 | 15 |
| Patrones y álgebra | 1° Básico | 4 | 0 | 6 | 0 | 7 | 10 | 3 | 10 |
| | 2° Básico | 9 | 0 | 11 | 0 | 0 | 10 | 0 | 10 |
| | 3° Básico | 3 | 0 | 11 | 0 | 10 | 14 | 8 | 18 |
| | 4° Básico | 6 | 0 | 6 | 0 | 3 | 9 | 4 | 10 |
| | 5° Básico | 15 | 0 | 0 | 0 | 3 | 11 | 3 | 10 |
| | 6° Básico | 13 | 0 | 0 | 0 | 11 | 15 | 3 | 12 |
| Geometría | 1° Básico | 2 | 0 | 4 | 0 | 10 | 10 | 4 | 10 |
| | 2° Básico | 11 | 0 | 8 | 0 | 0 | 12 | 1 | 8 |
| | 3° Básico | 3 | 0 | 4 | 0 | 13 | 12 | 12 | 20 |
| | 4° Básico | 11 | 0 | 1 | 0 | 5 | 10 | 4 | 11 |
| | 5° Básico | 9 | 0 | 4 | 0 | 3 | 10 | 5 | 11 |

| Eje Temático | Nivel | Nivel Bajo | | Nivel Medio Bajo | | Nivel Medio Alto | | Nivel Alto | |
|----------------------|-----------|-------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| | | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 |
| | 6° Básico | 15 | 0 | 0 | 0 | 9 | 15 | 3 | 12 |
| Medición | 1° Básico | 5 | 0 | 5 | 0 | 7 | 10 | 3 | 10 |
| | 2° Básico | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | 3 | 8 |
| | 3° Básico | 7 | 0 | 5 | 0 | 12 | 11 | 8 | 21 |
| | 4° Básico | 10 | 0 | 0 | 0 | 2 | 9 | 7 | 10 |
| | 5° Básico | 11 | 0 | 3 | 0 | 4 | 10 | 3 | 11 |
| | 6° Básico | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 14 | 15 |
| Datos y probabilidad | 1° Básico | 4 | 0 | 7 | 0 | 6 | 10 | 3 | 10 |
| | 2° Básico | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | 4 | 8 |
| | 3° Básico | 0 | 0 | 17 | 0 | 5 | 4 | 10 | 28 |
| | 4° Básico | 6 | 0 | 5 | 0 | 0 | 10 | 10 | 11 |
| | 5° Básico | 10 | 0 | 6 | 0 | 1 | 10 | 4 | 11 |
| | 6° Básico | 16 | 0 | 2 | 0 | 4 | 15 | 5 | 12 |

Historia, Geografía y Cs. Sociales 3° a 6° Básico

| Eje Temático | Nivel | Nivel Bajo | | Nivel Medio Bajo | | Nivel Medio Alto | | Nivel Alto | |
|---------------------|-----------|-------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| | | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 |
| Historia | 3° Básico | 12 | 0 | 8 | 0 | 2 | 10 | 1 | 13 |
| | 4° Básico | 8 | 0 | 12 | 0 | 3 | 10 | 0 | 13 |
| | 5° Básico | 10 | 0 | 2 | 0 | 3 | 10 | 3 | 8 |
| | 6° Básico | 20 | 0 | 10 | 0 | 4 | 20 | 3 | 17 |
| Geografía | 3° Básico | 10 | 0 | 8 | 0 | 3 | 10 | 2 | 13 |
| | 4° Básico | 2 | 0 | 4 | 0 | 12 | 10 | 5 | 13 |
| | 5° Básico | 8 | 0 | 4 | 0 | 23 | 22 | 6 | 19 |
| | 6° Básico | 15 | 0 | 7 | 0 | 8 | 20 | 7 | 17 |
| Formación Ciudadana | 3° Básico | 11 | 0 | 9 | 0 | 3 | 10 | 0 | 13 |
| | 4° Básico | 12 | 0 | 9 | 0 | 2 | 10 | 0 | 13 |
| | 5° Básico | 6 | 0 | 5 | 0 | 4 | 10 | 5 | 10 |
| | 6° Básico | 12 | 0 | 10 | 0 | 8 | 20 | 7 | 17 |

Formación ciudadana 7° y 8° Básico

| Aprendizaje | Indicador de Aprendizaje | Nivel | Nivel Bajo | | Nivel Medio Bajo | | Nivel Medio Alto | | Nivel Alto | |
|---|--------------------------|-----------|-------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| | | | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2016 |
| Comprensión de la información y los procesos sociales | Identifica procesos | 7° Básico | 8 | 0 | 5 | 0 | 10 | 17 | 12 | 18 |
| | | 8° Básico | 6 | 0 | 4 | 0 | 2 | 10 | 20 | 22 |

| Aprendizaje | Indicador de Aprendizaje | Nivel | Nivel Bajo | | Nivel Medio Bajo | | Nivel Medio Alto | | Nivel Alto | |
|--|--------------------------|-----------|-------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| | | | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 |
| | Comprende procesos | 7° Básico | 7 | 0 | 10 | 0 | 15 | 20 | 6 | 18 |
| | | 8° Básico | 4 | 0 | 2 | 0 | 10 | 14 | 20 | 22 |
| Comunicación y valoración de los derechos y deberes ciudadanos | Comunica posiciones | 7° Básico | 5 | 0 | 5 | 0 | 10 | 15 | 15 | 20 |
| | | 8° Básico | 5 | 0 | 6 | 0 | 12 | 16 | 10 | 17 |
| | Valora | 7° Básico | 6 | 0 | 10 | 0 | 10 | 16 | 10 | 20 |
| | | 8° Básico | 4 | 0 | 8 | 0 | 10 | 14 | 12 | 20 |
| Evaluación y participación en una sociedad plural | Evalúa | 7° Básico | 5 | 0 | 8 | 0 | 10 | 15 | 12 | 20 |
| | | 8° Básico | 6 | 0 | 4 | 0 | 12 | 14 | 12 | 20 |
| | Participa activamente | 7° Básico | 6 | 0 | 10 | 0 | 8 | 16 | 12 | 20 |
| | | 8° Básico | 7 | 0 | 7 | 0 | 4 | 10 | 7 | 15 |

Ciencias Naturales 1° a 6° Básico

| Eje Temático | Nivel | Nivel Bajo | | Nivel Medio Bajo | | Nivel Medio Alto | | Nivel Alto | |
|--|-----------|-------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| | | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 | Diagnóstico | Meta Diciembre 2018 |
| Ciencias de la vida | 1° Básico | 0 | 0 | 2 | 0 | 4 | 5 | 5 | 6 |
| | 2° Básico | 6 | 0 | 7 | 0 | 2 | 10 | 1 | 6 |
| | 3° Básico | 12 | 0 | 7 | 0 | 4 | 10 | 0 | 13 |
| | 4° Básico | 6 | 0 | 11 | 0 | 9 | 12 | 0 | 14 |
| | 5° Básico | 12 | 0 | 7 | 0 | 2 | 11 | 0 | 10 |
| | 6° Básico | 18 | 0 | 9 | 0 | 5 | 20 | 4 | 16 |
| Ciencias de la vida: cuerpo humano y salud | 1° Básico | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 6 | 0 | 5 |
| | 2° Básico | 14 | 0 | 2 | 0 | 0 | 10 | 0 | 6 |
| | 3° Básico | 7 | 0 | 8 | 0 | 6 | 10 | 2 | 13 |
| | 4° Básico | 8 | 0 | 14 | 0 | 4 | 12 | 0 | 14 |
| | 5° Básico | 7 | 0 | 10 | 0 | 4 | 11 | 0 | 10 |
| | 6° Básico | 17 | 0 | 8 | 0 | 6 | 20 | 5 | 16 |

Metas de Eficiencia Interna

Meta Retiro

| Curso | Tendencia | Año 2013 | Metas Año 2015 |
|-----------|------------|----------|----------------|
| NT1 | Constante | 0.0% | 0.0 |
| NT2 | Constante | 0.0% | 0.0 |
| 1° Básico | Constante | 0.0% | 0.0 |
| 2° Básico | Constante | 0.0% | 0.0 |
| 3° Básico | Constante | 0.0% | 0.0 |
| 4° Básico | Constante | 0.0% | 0.0 |
| 5° Básico | Constante | 0.0% | 0.0 |
| 6° Básico | Fluctuante | 3.03% | 2.0 |
| 7° Básico | Fluctuante | 1.65% | 1.0 |
| 8° Básico | Fluctuante | 8.51% | 3.0 |

Meta Repitencia

| Curso | Tendencia | Año 2013 | Metas Año 2015 |
|-----------|------------|----------|----------------|
| 1° Básico | Fluctuante | 4.0% | 2.0 |
| 2° Básico | Fluctuante | 6.67% | 2.0 |
| 3° Básico | Fluctuante | 4.35% | 2.0 |
| 4° Básico | Fluctuante | 2.63% | 2.0 |
| 5° Básico | Fluctuante | 2.66% | 0.0 |
| 6° Básico | Constante | 0.0% | 0.0 |
| 7° Básico | Constante | 0.0% | 0.0 |
| 8° Básico | Constante | 0.0% | 0.0 |

Aprobación

- Enseñanza Básica: Lenguaje

| Curso | Tendencia | Año 2013 | Metas Año 2015 |
|-----------|------------|----------|----------------|
| 1° Básico | Fluctuante | 92.0 | 95.0 |
| 2° Básico | Fluctuante | 93.33 | 95.0 |
| 3° Básico | Fluctuante | 95.65 | 96.0 |
| 4° Básico | Fluctuante | 97.37 | 98.0 |
| 5° Básico | Fluctuante | 97.14 | 98.0 |
| 6° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |
| 7° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |
| 8° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |

| Curso | Tendencia | Año 2013 | Metas Año 2015 |
|-----------|------------|----------|----------------|
| 1° Básico | Alza | 95.0 | 97.0 |
| 2° Básico | Fluctuante | 93.33 | 96.0 |
| 3° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |
| 4° Básico | Fluctuante | 94.74 | 95.0 |
| 5° Básico | Fluctuante | 91.43 | 95.0 |
| 6° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |
| 7° Básico | Fluctuante | 98.15 | 99.0 |
| 8° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |

- Enseñanza Básica: Ciencias Sociales

| Curso | Tendencia | Año 2013 | Metas Año 2015 |
|-----------|------------|----------|----------------|
| 1° Básico | Fluctuante | 95.0 | 98.0 |
| 2° Básico | Fluctuante | 96.67 | 98.0 |
| 3° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |
| 4° Básico | Fluctuante | 97.37 | 98.0 |
| 5° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |
| 6° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |
| 7° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |
| 8° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |

- Enseñanza Básica: Ciencias Naturales

| Curso | Tendencia | Año 2013 | Metas Año 2015 |
|-----------|------------|----------|----------------|
| 1° Básico | Fluctuante | 95.0 | 98.0 |
| 2° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |
| 3° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |
| 4° Básico | Fluctuante | 97.37 | 98.0 |
| 5° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |
| 6° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |
| 7° Básico | Alza | 100.0 | 100.0 |
| 8° Básico | Fluctuante | 97.87 | 98.0 |

Análisis de resultados

VINCULACIÓN PRIMERA FASE Y SEGUNDA FASE DEL PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO

Matriz de apoyo para el Ciclo de Mejoramiento Continuo

Cuadro de organización estratégica del ciclo de mejoramiento continuo La organización estratégica del ciclo implica que la comunidad educativa analiza los objetivos estratégicos planteados para las áreas de proceso y determina cuáles son los elementos que los componen para, desde ahí, desprender las directrices que se requieren abordar en función de la concreción de éstos durante los cuatro años. Este ejercicio de identificación de elementos, es relevante para determinar cuál o cuáles son necesarios de abordar en los distintos períodos anuales y poder hacer un seguimiento coherente respecto del logro de cada uno de ellos. Dado esto, las estrategias derivarán entonces en la programación anual de objetivos y acciones, por tanto, su definición debe ser clara pero sin perder el carácter sistémico. En este sentido, se orienta que se defina mínimo una y máximo tres estrategias por objetivo.

La matriz que se presenta es una herramienta para la organización y priorización de la propuesta de mejoramiento que se elabora para el ciclo a cuatro años. En este sentido, se orienta su uso como un mapeo que permita priorizar las estrategias a abordar para el cumplimiento de los objetivos y metas estratégicas.

Cuadro de organización estratégica del ciclo de mejoramiento continuo:

La matriz que se presenta es una herramienta para la organización y priorización de la propuesta de mejoramiento que se elabora para el ciclo a cuatro años.

En este sentido, se orienta su uso como un mapeo que permita priorizar las estrategias a abordar para el cumplimiento de los objetivos y metas estratégicas.

La matriz que se presenta es una herramienta para la organización y priorización de la propuesta de mejoramiento que se elabora para el ciclo a cuatro años.

En este sentido, se orienta su uso como un mapeo que permita priorizar las estrategias a abordar para el cumplimiento de los objetivos y metas estratégicas.

| Área | Objetivos estratégicos | ESTRATEGIAS | | | |
|------------------|---|---|---|---|---|
| | | 1ºPeriodo anual | 2º periodo anual | 3º periodo anual | 4º periodo anual |
| GESTIÓN PEDAGÓGI | Comprometer la participación efectiva de los padres y apoderados, en relación al desarrollo de una sana convivencia | Realizar un diagnóstico en las distintas asignaturas del plan de estudio, que permita determinar cuales de ellas necesitan de | Haber logrado al 2º periodo anual, la capacitación y/o especialización del 30% de la planta docente, correspondiente al 30% mas | Haber logrado al 3er periodo anual, la capacitación y/o especialización del 60% de la planta docente, continuando con | Lograr que a lo menos el 90 % de la planta docente se capacite en las distintas asignaturas del plan de estudio y se desempeñe de acuerdo a su especialización. |

| | | | | | |
|----|--|---|---|--|---|
| CA | escolar dentro y fuera del establecimiento, con el propósito de complementar en el hogar, el trabajo realizado en la escuela. | capacitación y/o especialización docente. | prioritario, según el diagnóstico realizado anteriormente. | la estrategia de priorización arrojado por el diagnóstico. | |
| | Articular los procesos de gestión curricular a través del monitoreo de Realizar acompañamiento al aula a los docentes mediante la cobertura curricular como también el apoyo a los docente mediante observación de clases a lo menos 1 vez en el | Articulación de pautas que defina directrices para mejorar la gestión Pedagógica. | Articular el nivel prebásico con 1º y 2º básico en el ámbito curricular y Trabajo conjunto de UTP y Docentes para analizar las debilidades en el desarrollo de las clases. arrojadas en las pautas de evaluación, y entre ambos, fijar medidas Articular la cobertura | | Implementar con material educativo y didáctico pertinente a cada subsector. Realizar acompañamiento al aula al 100% de los docentes y realizar retroalimentación, realizando a lo menos 2 veces al semestre, observación de clases, |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| | <p>semestre. la observación de clases y la revisión de materiales educativos.</p> <p>Articular la pauta de monitoreo de cobertura curricular con la de</p> <p>observación de clases, y con una pauta creada para la evaluación del</p> <p>material educativo, que señale si existe o no la implementaci ón</p> <p>mínima necesaria para la realización de los procesos</p> | | <p>curricular, material educativo y desarrollo de las remediales y lineamientos a seguir. clases del primer y segundo ciclo.</p> | | <p>entregando un reporte de esto a cada docente. Monitorear el 100% de la cobertura curricular.</p> |
|--|--|--|--|--|---|

| | | | | | |
|-----------|---|--|--|---|---|
| | de enseñanza y aprendizajes desde el nivel NT1 a 8° básico. | | | | |
| Liderazgo | Consolidar el rol del Director y del equipo directivo en relación a la difusión del PEI, de las metas y de los logros formativos y académicos alcanzados, a toda la comunidad y de su involucramiento y participación para avanzar en la mejora continua , a través de la utilización de diversos | reformular el PEI con la participación de todos los estamentos del establecimiento: alumnos, padres y apoderados, docentes y asistentes de la educación. | Socializar con toda la comunidad escolar el PEI del establecimiento, sus sellos educativos ,a través del Consejo Escolar, de reuniones ampliadas, reuniones de microcentros, copias impresas, redes sociales, etc. | Informar a la comunidad educativa, a través de diversos medios de comunicación como reuniones , copias impresas o redes sociales, las metas y los logros formativos y académicos del PEI alcanzados a la fecha. | Difundir a lo menos al 90% de la comunidad educativa el impacto que el PEI del establecimiento y los procesos de mejora escolar han tenido, consolidando así el rol del Director y el equipo directivo. |

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|--|
| | medios de comunicación y fortalecimiento del rol del Consejo escolar. | | | | |
| | Mejorar el clima organizacional del establecimiento, con la finalidad de que cada uno de los integrantes desarrolle sus potencialidades y se sienta satisfecho de laborar en esta institución. | Conformar un equipo, coordinado por el encargado de convivencia escolar, integrado por un representante de cada estamento con el propósito de desarrollar un plan de trabajo para mejorar el clima organizacional del establecimiento, con la finalidad de que cada uno de los integrantes desarrolle sus potencialidades y se sienta satisfecho de laborar en esta institución. | Implementar capacitaciones que apunten a fortalecer las habilidades de liderazgo, comunicación efectiva, resolución de conflictos y gestión de recursos humanos al equipo directivo, Docentes y Asistentes de la educación, con el fin de mejorar las prácticas y asegurar un desempeño más efectivo. | consolidar el plan de trabajo desarrollado para mejorar el clima organizacional, permitiendo asegurar políticas, procedimientos y prácticas basadas en el buen trato, para mejorar los aprendizajes de los estudiantes y las relaciones interpersonales de todos los miembros de la comunidad educativa. | Evaluar el mejoramiento del clima organizacional del establecimiento, a través de encuestas que midan el grado de satisfacción de los funcionarios, en relación al sentido de pertenencia e identidad con la institución. Logrando resultados positivos en a los menos un 90% de las evaluaciones. |
| Comprometer la participación efectiva de los padres y apoderados, en relación al desarrollo de una sana convivencia escolar dentro y fuera del establecimiento, con el propósito de | Realizar a lo menos una reunión ampliada semestral con los padres y apoderados, comprometiéndolos a cumplir con un cuorum mínimo de asistentes que le sean necesarios para otorgarles un rol activo en la toma de | Continuar realizando a lo menos una reunión ampliada semestral de apoderados, reuniones en las cuales se recibirán propuestas formales y fundamentadas en pos de mejorar la convivencia escolar. Por | A través del Centro General de Padres y Apoderados y del Centro de Alumnos, se crearán comisiones encargadas de realizar campañas preventivas dentro y fuera del establecimiento, tomando en cuenta | Las comisiones creadas, entregaran reportes mensuales de supervisiones al equipo directivo, donde se entregaran lineamientos de acción, internalizados ya en el establecimiento. Proyectando | |

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|---|
| <p>complementar en el hogar, el trabajo realizado en la escuela.</p> | <p>decisiones de algunos lineamientos de convivencia escolar.</p> | <p>ejemplo, inspección de pabellones y sanitarios, terminado el horario de clases, con el propósito de supervisar el estado y proponer ideas para colaborar con el ornato y aseo</p> | <p>temas relacionados con el consumo de drogas, el bullying, la sana convivencia, entre otros</p> | <p>además, el trabajo que estas comisiones realizan durante los siguientes periodos escolares.</p> | |
| | <p>Identificar alumnos que generen quiebres en la convivencia escolar y abordarlos desde una perspectiva multidisciplinaria, reconociendo factores desencadenantes y sostenedores de conductas disruptivas e interviniendo sobre ellas.</p> | <p>Fortalecer la articulación del equipo multidisciplinario, y la creación de Evaluar los resultados del Plan de abordaje de conflictos, enFortalecer, eventualmente, el Plan de abordaje de conflictos, en un "Plan de Abordaje de Conflictos", paralelo al protocolo de acción, comparación al protocolo de acción del reglamento interno. A travésrelación a la instrumentalización, mobiliario, capacitación de que logre identificar los alumnos que generen quiebres en lade entrevistas con los profesores de aula, padres, apoderados u otros. profesionales, etc. convivencia escolar y permita la evaluación e intervención multidisciplinaria y el análisis exhaustivo de datos académico, con el</p> | | | <p>Abordar el 70% de casos de disrupción de convivencia escolar a través del Plan de abordaje de conflictos</p> |

| | | | | | |
|---------------------|---|--|--|--|--|
| | | propósito de lograr objetivos que sean medibles a corto, mediano y largo plazo. | | | |
| GESTIÓN DE RECURSOS | Gestionar, administrar y organizar los recursos del establecimiento en función de su PEI y de los resultados de los aprendizajes de los estudiantes. | Cautelar que las metas establecidas del PEI y PME sean acordes a los recursos económicos recibidos por el establecimiento. | Generar a través del coordinador SEP un calendario de plazos para la gestión de recursos en pos de la optimización del tiempo y ejecución de las acciones , asegurando la disponibilidad de recursos pedagógicos para profesores, estudiantes , padres y apoderados. | | Modificar de acuerdo a las necesidades pedagógicas y administrativas Proveer al 100% de los docentes y monitores, los recursos necesarios para el desarrollo de actividades pedagógicas y de talleres JECD.la ejecución de los talleres JECD, actividades extraescolares y actividades pedagógicas de asignaturas focalizadas en el PME. |
| | Garantizar la dotación y uso efectivo de los recursos necesarios para dar cumplimiento a las acciones establecidas en los talleres JECD, extraescolares y actividades pedagógicas de asignaturas focalizadas en el PME. | Gestionar los recursos materiales y humanos, pertinentes al desarrollo Ejecución y monitoreo de los talleres JECD, actividades extraescolares y actividades pedagógicas de asignaturas focalizadas de los talleres JECD, actividades extraescolares y actividades en el PME. pedagógicas de asignaturas focalizadas en el PME. | | | |

PME Fase estratégica
ESCUELA SANTA CLARA DE CHACAYAL.

El Reflexión y Análisis PEI

| Preguntas para el Análisis | Respuesta |
|---|--|
| ¿Cómo es el establecimiento educacional que queremos? | Un establecimiento que entregue una educación de calidad, abierto a la inclusión, atendiendo a la diversidad, sin distinción de etnias, cultura, religión y nivel social, democrática, con participación activa de los integrantes de la comunidad escolar, acogedora, interactiva, reconocida y querida por su comunidad educativa. Una escuela que coloque énfasis en lo ético y |

| | |
|--|---|
| | <p>valórico, como asimismo en lo cívico y disciplinario, integrando a la familia y a la comunidad a la escuela. Un espacio donde todos y todas aprendan, potencien sus talentos académicos pero también los artísticos, culturales, sociales, deportivos y recreativos; que sustente las bases para un desarrollo integro y genere altas expectativas en sus educandos para el logro de sus metas</p> |
| <p>¿Nuestra comunidad educativa siente como propios los principios y valores expresados en el PEI actual?</p> | <p>Nuestro PEI esta basado en principios y valores que satisfacen los requerimientos de la comunidad educativa en lo formativo y educativo teniendo presente que todo ser humano es una persona diferente, dotada de dignidad de derechos que deben ser valorados por todos. Nuestro PEI tiene como norte incorporar a la sociedad una persona, entre otros, con los siguientes valores: Respetuosa, creativamente de su familia, democrática, tolerante y sensible de su entorno social, natural y cultural. Conocedora de sus fortalezas y debilidades. Con la capacidad de formular un proyecto de vida. Capaz de expresarse con sensibilidad al arte. Si bien el grueso de los valores y principios son reconocidos por esta comunidad escolar, también existe la necesidad de un cambio a la luz de las nuevas exigencias.</p> |
| <p>¿Logra nuestro PEI dar cuenta de los anhelos y sueños formativos de la comunidad educativa? ¿En qué medida nuestro PEI actual da cuenta de nuestro horizonte formativo y educativo?</p> | <p>Producto de la jornada de reflexión y análisis del Proyecto Educativo Institucional de octubre del año 2015, en que participaron los cuatro estamentos, donde se recogieron las opiniones y sugerencias de la comunidad educativa. Se estableció la necesidad de actualizar el PEI de</p> |

| | |
|--|---|
| | modo que logre dar cuenta de nuestro horizonte formativo y educativo, a través de acciones concretas que apunten a un desarrollo integral de nuestros educandos, es decir, que considere el desarrollo emocional, artístico, cultural, deportivo, etc. y una mayor articulación entre todos los estamentos. |
|--|---|

Sellos Educativos y Vinculación PEI - Planes Asociados

| Sello(s) educativo(s) | Visión | Misión | Principios formativos | Valores y Competencias | Planes Asociados |
|---|---|--|--|--|---|
| Ser una escuela que entrega una educación de calidad atendiendo a la diversidad. Una escuela acogedora, | "Liderar una educación inclusiva... en un clima de sana convivencia, basada en lo valórico, lo cívico y en la | "Lograr un tipo de educación de excelencia que privilegie la inclusión y la calidez en el trato a niños y niñas sin discriminación..." | Valorar, respetar y atender de manera efectiva la diversidad, tanto en el proceso de enseñanza y | RESPECTO: implica una comprensión y un reconocimiento de la diversidad, además una disposición activa a no discriminar. TOLERANCIA: | Plan de Convivencia Escolar Plan de Seguridad Escolar Proyecto educativo |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|
| armónica, con énfasis en lo ético y valórico, como así mismo en lo cívico y disciplinario | excelencia académica...". | . | aprendizaje como en la convivencia escolar. | clave para entender y respetar la diversidad en contextos locales y de globalización de la era actual. | JEC |
| Desarrollar una educación integral potenciando lo académico, sociocultural, medioambiental, deportivo y tecnológico a través de talleres. | Liderar una educación innovadora y creativa, formando estudiantes con un alto grado de satisfacción personal, con capacidad de autodeterminación, con relaciones interpersonales sanas, y alto grado de responsabilidad social". | Lograr un tipo de educación de excelencia... desarrollando una cultura escolar que entregue herramientas cognitivas, afectivas, sociales y espirituales, basada en una cultura de paz, en el desarrollo de habilidades... deportivas... medioambientales..." | Desarrollar y valorar positivamente el talento, la creatividad y el espíritu crítico, así como también el compromiso y la responsabilidad de los alumnos apuntando a obtener mejores oportunidades de aprendizaje. | RESPONSABILIDAD: Obligación de responder por los propios actos, así como también por sus efectos. participación: Capacidad de compartir una meta común y contribuir a su logro, valorando las contribuciones de todos y anteponiendo la agenda colectiva a la agenda personal. | Plan de Convivencia Escolar Plan de Seguridad Escolar Proyecto educativo JEC |

Vinculación PEI - PME

| Sello(s) educativo(s) abordados en el PME | Principios formativos | Valores y Competencias | Dimensión del Modelo de calidad | Sub-dimensión (es) asociadas |
|---|---|---|---|--|
| Ser una escuela que entrega una educación de calidad atendiendo a la diversidad. Una escuela acogedora, armónica, con énfasis en lo ético y valórico, como así mismo en lo cívico y disciplinario.. | " Valorar, respetar y atender de manera efectiva la diversidad, tanto en el proceso de enseñanza y aprendizaje como en la | RESPECTO: implica una comprensión y un reconocimiento de la diversidad, además una disposición activa a no discriminar. Intolerancia: clave para entender y respetar la diversidad en contextos locales y de globalización de la era actual | Gestión pedagógica Liderazgo Convivencia Escolar Gestión de Recursos | Gestión curricular Enseñanza y aprendizaje en el aula Apoyo al desarrollo de los estudiantes Liderazgo del director Formación Convivencia escolar Participación y vida democrática Gestión del personal Gestión de los recursos |

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| | convivencia escolar. | | | educativos |
| Desarrollar una educación integral potenciando lo académico, sociocultural, medioambiental, deportivo y tecnológico a través de talleres. | Desarrollar y valorar positivamente el talento, la creatividad y el espíritu crítico, así como también el compromiso y la responsabilidad de los alumnos apuntando a obtener mejores oportunidades de aprendizaje. | RESPONSABILIDAD: Obligación de responder por los propios actos, así como también por sus efectos. participación: Capacidad de compartir una meta común y contribuir a su logro, valorando las contribuciones de todos y anteponiendo la agenda colectiva a la agenda personal. | Gestión pedagógica Liderazgo Convivencia Escolar Gestión de Recursos | Enseñanza y aprendizaje en el aula Apoyo al desarrollo de los estudiantes Planificación y gestión de resultados Participación y vida democrática Gestión del personal Gestión de los resultados financieros Gestión de los recursos educativos |
| Educación basada en aspectos artísticos | Desarrollo de habilidades intelectuales | Autonomía | Gestión pedagógica Liderazgo Convivencia Escolar Gestión de Recursos | Apoyo al desarrollo de los estudiantes Planificación y gestión de resultados Participación y vida democrática Gestión del personal Gestión de los resultados |

Autoevaluación Institucional Análisis de Resultados

| Preguntas para el Análisis | Respuesta |
|---|--|
| ¿Cuáles con las causas que explican los resultados obtenidos? | Los resultados obtenidos en la prueba SIMCE durante los últimos 4 años muestran, en primer ciclo, una tendencia al alza en la asignatura de lenguaje, mientras que para las asignaturas de matemáticas e historia, la tendencia es constante. En el caso de segundo ciclo, la tendencia para lenguaje es a la baja y para las asignaturas de matemáticas e historia, la tendencia es constante. La intervención y apoyo de la Fundación CMPC es la causa de los buenos |

| | |
|--|--|
| | resultados obtenidos en primer ciclo. |
| ¿Es posible agrupar los resultados de acuerdo a determinadas categorías? | Si, los resultados están entrelazados con los ejes de cada asignatura, por lo tanto los resultados arrojan los ejes más fortalecidos y los deficitarios. |
| ¿Qué procesos pedagógicos han influido en los resultados? | Normalización\problematización\saberes previos\planificación\motivación\gestión y acompañamiento al aula\evaluación de procesos |
| ¿Qué conclusiones surgieron del análisis de los resultados cuantitativos y cualitativos? | Dados los buenos resultados obtenidos en el primer ciclo, en las asignaturas de lenguaje y matemáticas, se concluye que existe la necesidad de continuar con el apoyo de la Fundación CMPC, ampliando su cobertura al segundo ciclo básico, lo que se implementará a contar del año 2016 en los cursos de 5° y 6°. |
| ¿Qué problema pedagógico es posible identificar y cuál es la forma de abordarlo durante el año? | Los problemas pedagógicos que son posibles identificar son el no llevar a cabo la evaluación de procesos planificados y no abarcar la cobertura curricular en un 100%, consecuencia de diversas circunstancias como paralizaciones docentes, cambio de actividades, suspensión de clases, etc. La forma de abordarlo durante el año es a través de recuperación de clases, nivelación y reforzamientos grupales o individuales |
| El o los problema (s) identificado (s) ¿Requiere (n) de establecer una secuencia de alcances metodológicos o curriculares para concretar la trayectoria educativa y la formación integral de todos los estudiantes? | Las estrategias de recuperación de clases, nivelación, y reforzamiento grupales o individuales no tienen otro propósito que implementar la cobertura curricular planificada, y permitir cumplir con los procesos de evaluación establecidos, por lo tanto si tienen una secuencia metodológica para concretar la trayectoria educativa y la formación integral de nuestros alumnos y alumnas. |

Análisis de Resultados

| Preguntas para el Análisis | Respuesta |
|---|--|
| ¿Cuáles con las causas que explican los resultados obtenidos? | Los resultados obtenidos en la prueba SIMCE durante los últimos 4 años muestran, en primer ciclo, una tendencia al alza en la asignatura de lenguaje, mientras que para las asignaturas de matemáticas e historia, la tendencia es constante. En el caso de segundo ciclo, la tendencia para lenguaje es a la baja y para las asignaturas de matemáticas e historia, la tendencia es constante. La intervención y apoyo de la Fundación CMPC es la causa de los buenos resultados obtenidos en primer ciclo. |
| ¿Es posible agrupar los resultados de acuerdo a determinadas categorías? | Si, los resultados están entrelazados con los ejes de cada asignatura, por lo tanto los resultados arrojan los ejes más fortalecidos y los deficitarios. |
| ¿Qué procesos pedagógicos han influido en los resultados? | Normalización\nProblematización\nSaberes previos\nPlanificación\nMotivación\nGestión y acompañamiento al aula\nEvaluación de procesos |
| ¿Qué conclusiones surgieron del análisis de los resultados cuantitativos y cualitativos? | Dados los buenos resultados obtenidos en el primer ciclo, en las asignaturas de enguaje y matemáticas, se concluye que existe la necesidad de continuar con el apoyo de la Fundación CMPC, ampliando su cobertura al segundo ciclo básico, lo que se implementará a contar del año 2016 en los cursos de 5° y 6°. |
| ¿Qué problema pedagógico es posible identificar y cuál es la forma de abordarlo durante el año? | Los problemas pedagógicos que son posibles identificar son el no llevar a cabo la evaluación de procesos planificados y no abarcar la cobertura curricular en un 100%, consecuencia de diversas circunstancias como paralizaciones docentes, cambio de actividades, suspensión de clases, etc. La forma de abordarlo durante el año es a través de recuperacion de clases, nivelación y reforzamientos grupales o |

| | |
|--|--|
| | individuales |
| El o los problema (s) identificado (s) ¿Requiere (n) de establecer una secuencia de alcances metodológicos o curriculares para concretar la trayectoria educativa y la formación integral de todos los estudiantes? | Las estrategias de recuperación de clases, nivelación, y reforzamiento grupales o individuales no tienen otro propósito que implementar la cobertura curricular planificada, y permitir cumplir con los procesos de evaluación establecidos, por lo tanto si tienen una secuencia metodológica para concretar la trayectoria educativa y la formación integral de nuestros alumnos y alumnas |

Evaluación PME anterior

| Objetivos | Preguntas para el Análisis | Respuesta |
|-------------|---|--|
| Dimensiones | ¿Cuál es el grado de cumplimiento de los objetivos en relación a las acciones ejecutadas? | El porcentaje de cumplimiento de las acciones ejecutadas en el PME alcanzó el 100%, y el grado de cumplimiento de los objetivos planteados alcanzo un muy alto nivel, sin embargo, algunos de ellos no lograron cumplirse en su totalidad, estableciendo la necesidad de realizar una revisión de las acciones implementadas en el Plan de Mejora. |
| | Los objetivos y acciones anuales de cada dimensión ¿Qué cambios generaron en las prácticas cotidiana de la Escuela? | La reformulación del PEI, tiene como objetivo implementar lineamientos artísticos, además de académicos, socioculturales, deportivos y medioambientales, lo |

| | | |
|--------------------|---|---|
| | | <p>que obligó a generar acciones en el PME que fuesen en directa relación con este objetivo, implementando por ejemplo, talleres a través del proyecto de JECD que apuntan a cumplir estos lineamientos, así mismo las planificaciones de los docentes deben realizarse en base a este nuevo PEI. Todo esto provocó cambios en las prácticas cotidianas.</p> |
| Área de resultados | ¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas anuales? | <p>La meta anual de reformular el Proyecto Educativo Institucional e implementar talleres JECD que vayan en directa relación con los nuevos lineamientos del PEI, se logro en un alto nivel de cumplimiento, sin embargo se hace necesario fortalecer la difusión del PEI y el trabajo de los talleres JEC que se realizan en jornada única para lograr de mejor manera las metas establecidas.</p> |
| | De qué manera las metas muestran efectos respecto del logro de los objetivos? | <p>El establecer metas claras y bien definidas permiten planificar de mejor manera las estrategias que ayudan a obtener un alto grado de logro en los objetivos planteados.</p> |
| | Si los resultados fueron | El análisis participativo |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>favorables en relación a lo esperado ¿qué prácticas perdurarán en el tiempo?</p> | <p>del PME, el desarrollo de los talleres JEC en una jornada única que abarcan los ámbitos artísticos, deportivo, socioculturales y medioambientales; la participación en el Programa de la Fundación CMPC, participación en el SEA, observación al aula apoyo pedagógico, programa de orientación vocacional, incentivo escolar, redes de apoyo, evaluación y alimentación del desempeño del personal, fortalecimiento de la biblioteca CRA, locomoción de traslado de alumnos .</p> |
|--|---|---|

Fortalezas y Debilidades

| Dimensiones | Aspectos para el análisis | Fortalezas | Debilidades |
|--------------------|---|--|---|
| Gestión pedagógica | Procedimientos y prácticas de organización, preparación, implementación y | El director y el equipo técnico pedagógico apoyan a los docentes mediante la | - Falta de docentes con especialización Falta de profesores de reemplazo- Falta de |

| | | | |
|------------------|---|---|--|
| | <p>evaluación del proceso educativo de todos los estudiantes</p> | <p>observación de clases.- Talleres de trabajo técnico pedagógico por ciclo.- Tics al servicio del proceso de enseñanza-aprendizaje.- Proyecto PIE funcionando- Planta docente completa Proceso de Evaluación Docente Biblioteca CRA al servicio de los aprendizajes- Plan de Mejoramiento SEP en ejecución- Programa de Capacitación y Asesoría docente en Matemática y Lenguaje de la Fundación CMPC Asistentes de sala capacitados</p> | <p>articulación entre los niveles de prebasica y basica.- Insuficiente apropiación en los docentes de las herramientas técnicas al servicio de la práctica docente.(Planes y programas, niveles de logro, textos de estudio)- Insuficientes expectativas de los docentes respecto a los aprendizajes que puedan alcanzar los alumnos.- Baja asistencia de los alumnos a clases.</p> |
| <p>Liderazgo</p> | <p>Los objetivos y acciones anuales de cada dimensión ¿Qué cambios generaron en las prácticas cotidianas de la Escuela?</p> | <p>- Directivos con perfeccionamiento avanzado- Planta docente completa Programa de Capacitación para Directivos de la Fundación CMPC Movilización para traslado de alumnos de escuelas urbanas y rurales.- Festival Escolar de la Canción Comunal.- Programa PIE-</p> | <p>- Disminución sostenida de la matrícula.- Baja asistencia de alumnos y alumnas.- Incremento de licencias médicas- Bajo nivel de compromiso de los apoderados con la educación de sus hijos.- Bajas expectativas de padres y alumnos Entorno social con altos</p> |

| | | | |
|---------------------|---|---|--|
| | | Programa Enlaces | indices de vulnerabilidad (violencia intrafamiliar, abandono, cesantia, etc.)- Existencia de establecimientos educacionales particulares subvencionados en el entorno. |
| Convivencia escolar | ¿Cuáles son las principales conclusiones que se obtuvieron del análisis y el nivel de desarrollo del último PME implementado? | - Reglamento de Convivencia y Reglamento Interno actualizado Proyecto de Integracion en apoyo a estudiantes con NEE, decreto 170.- Centro General de Padres y Apoderados con personalidad juridica.- Acciones SEP con apoyo a la labor pedagogica y artistica deportiva del establecimiento.- Programa de Prevencion escolar, Habilidades para la vida. (JUNAEB)- Participacion de alumnos en actividades extraprogramatica dentro y fuera del establecimiento (deportivas, artisticas, ciencias, musicales) | Falta de responsabilidad y expectativa de los padres.- Baja escolaridad de los padres- Falta de herramientas en los docentes para abordar problemas conductuales y/o emocionales dentro de la sala de clases.- Familias disfuncionales- Ausentismo escolar |
| Gestión de | Si los resultados | - Recursos SEP- | - Baja matricula- Baja |

| | | | |
|--------------------|--|--|---|
| recursos | no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar | Docentes con titulación y perfeccionamiento- Asistentes de la Educación Capacitados- Equipo técnico multidisciplinario (Asistente Social, Psicóloga, Fonoaudiólogo).- Programa Fundación CMPC- Transporte escolar de acercamiento rural y urbano- Centro de Padres con personalidad Jurídica | asistencia a clases Bajos ingreso por concepto SEP |
| Gestión pedagógica | Ser una escuela que entrega una educación de calidad atendiendo a la diversidad. Una escuela acogedora, armónica, con énfasis en lo ético y valórico, como así mismo en lo cívico y disciplinario. | Valorar, respetar y atender de manera efectiva la diversidad, tanto en el proceso de enseñanza y aprendizaje como en la convivencia escolar. | RESPECTO: implica una comprensión y un reconocimiento de la diversidad, además una disposición activa a no discriminar. TOLERANCIA: clave para entender y respetar la diversidad en contextos locales y de globalización de la era actual. |
| Liderazgo | Desarrolla una educación basada en lineamientos que potencien el área artística y cultural. | El desarrollo de las capacidades intelectuales va... relacionado con el desarrollo emocional, la formación integral... no se logra basándose solo en | EXCELENCIA: El gusto por el trabajo individual y colectivo de calidad, sumado al esfuerzo y el afán de preparación y superación para lograrlo. autonomía: Respeto a sí mismo y |

| | | | |
|---------------------|---|--|---|
| | | la estimulación de las capacidades cognitivas, sino que se complementa... a través de la expresión y experiencia artística... | proyección del desarrollo personal en un marco de ejercicio de derechos y cumplimiento de deberes. |
| Convivencia escolar | Ser una escuela que entrega una educación de calidad atendiendo a la diversidad. Una escuela acogedora, armónica, con énfasis en lo ético y valórico, como así mismo en lo cívico y disciplinario | Valorar, respetar y atender de manera efectiva la diversidad, tanto en el proceso de enseñanza y aprendizaje como en la convivencia escolar. | RESPECTO: implica una comprensión y un reconocimiento de la diversidad, además una disposición activa a no discriminar. TOLERANCIA: clave para entender y respetar la diversidad en contextos locales y de globalización de la era actual |
| Gestión de recursos | Desarrollar una educación integral potenciando lo académico, sociocultural, medioambiental, deportivo y tecnológico a través de talleres. | Desarrollar y valorar positivamente el talento, la creatividad y el espíritu crítico, así como también el compromiso y la responsabilidad de los alumnos apuntando a obtener mejores oportunidades de aprendizaje. | RESPONSABILIDAD: Obligación de responder por los propios actos, así como también por sus efectos. participación: Capacidad de compartir una meta común y contribuir a su logro, valorando las contribuciones de todos y anteponiendo la agenda colectiva a la agenda personal. |

Conclusiones y Resultados

| Preguntas | Respuestas |
|---|---|
| <p style="text-align: center;">¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados del área de Gestión Pedagógica?</p> | <p>En esta area, nuestro establecimiento detecta falta de especializacion en los docentes, se requiere una mayor articulacion entre los niveles de pre-basica y basica, existe una insuficiente apropiacion en los docentes de las herramientas tecnicas al servicio de la practica docente que se debe subsanar (Planes y programas, niveles de logro, textos de estudio), mejorar las expectativas de los docentes en relacion a los aprendizajes de sus alumnos, mejorar la asistencia de los alumnos a clases.</p> |
| <p style="text-align: center;">¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados del área de Liderazgo?</p> | <p>El equipo directivo, que tiene la responsabilidad del establecimiento, debe implementar estrategias de gestión y de integración con todos los estamentos de la comunidad educativa, entregándoles los lineamientos, políticas , metas y objetivos que el establecimiento va a llevar a cabo en su quehacer pedagógico y administrativo. El equipo directivo debe cautelar que los recursos se gestionen de manera oportuna, para el logro de los objetivos que se han planteado en el plan de mejoramiento (PME)</p> |
| <p style="text-align: center;">Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados del área de Convivencia escolar?</p> | <p>Existe un reglamento de convivencia escolar consensuado con toda la comunidad educativa, el que es revisado en forma continua. Es necesario realizar un trabajo mas efectivo y atrayente con los padres y apoderados con el fin de mejorar su responsabilidad y expectativas para</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>con sus hijos(as) y además involucrarlos en la formación integral de los mismos. Abordar con el equipo multiprofesional del establecimiento y PIE los problemas conductuales y/o emocionales dentro y fuera de la sala de clases.</p> |
| <p>¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados del área de Gestión de recursos?</p> | <p>Se cuenta con personal competente para el cumplimiento de las funciones que se desarrollan con recursos SEP, espacios y equipamientos, como por ejemplo la sala de estimulación. Si bien, la inversión de los recursos fue satisfactoria y apuntó en forma concreta a las acciones señaladas, se observan que los ingresos por concepto SEP han ido disminuyendo con la baja de matrícula pese a la disminución del ausentismo escolar.</p> |
| <p>¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis del área de Resultados?</p> | <p>Si bien los resultados en el SIMCE de 2º y 4º básico han aumentado, resulta necesario reforzar los aprendizajes en segundo ciclo. Se debe continuar con el apoyo de la Fundación CMPC en lenguaje y matemáticas para el sector pre básico y primer ciclo, ampliando el apoyo a los alumnos del segundo ciclo. Se deben desarrollar nuevas estrategias que motiven a los apoderados y alumnos a la permanencia en nuestro establecimiento, aumentar la captación de matrículas y disminuir la repitencia.</p> |

| DIMENSIONES | OBJETIVO ESTRATÉGICO | META ESTRATÉGICA |
|---------------------|--|---|
| Gestión Pedagógica | Articular los procesos de gestión curricular a través del monitoreo de la cobertura curricular como también el apoyo a los docentes mediante la observación de clases y la revisión de materiales educativos. | Realizar acompañamiento al aula a los docentes mediante la observación de clases, a lo menos, dos veces en el semestre. |
| Liderazgo | Consolidar el rol del Director y del equipo directivo en relación a la difusión del PEI, de las metas y de los logros formativos y académicos alcanzados, a toda la comunidad y de su involucramiento y participación para avanzar en la mejora continua, a través de la utilización de diversos medios de comunicación y fortalecimiento del rol del Consejo escolar. | Utilizar estrategias de difusión del PEI, de los logros formativos y académicos, a lo menos al 90% de la comunidad educativa, con el fin de consolidar el rol del Director y del equipo directivo.- |
| Liderazgo | Mejorar el clima organizacional del establecimiento, con la finalidad de que cada uno de los integrantes desarrolle sus potencialidades y se sienta satisfecho de laborar en esta institución. | El director y el equipo directivo gestionaran el reconocimiento público al 100% de la comunidad escolar, que se destaquen en el desarrollo de sus funciones en forma sobresaliente y permanente. |
| Convivencia Escolar | Comprometer la participación efectiva de los padres y apoderados, en relación al desarrollo de una sana convivencia escolar dentro y fuera del establecimiento, con el propósito de complementar en el hogar, el trabajo realizado en la escuela. | Realizar a lo menos una reunión ampliada semestral, con padres y apoderados, con un quórum determinado y significativo que permita realizar en conjunto revisiones a los lineamientos valoricos del establecimiento, de nuestro reglamento interno, reglamento de convivencia escolar, plan de gestión y protocolos de acción. Reuniones que cuenten además con la presencia de los representantes de los distintos estamentos de la comunidad escolar |
| Convivencia Escolar | Identificar alumnos que generen quiebres en la convivencia escolar y abordarlos desde una perspectiva multidisciplinaria, reconociendo factores desencadenantes y sostenedores de conductas | Crear con distintos profesionales, un Plan de Abordaje de Conflictos, PAC, que permita identificar los alumnos que generen quiebres en la convivencia escolar. la |

| | | |
|---------------------|---|---|
| | disruptivas e interviniendo sobre ellas. | evaluación y análisis multidisciplinario del caso, el análisis exhaustivo de datos académicos y las intervenciones pertinentes que incluyan objetivos medibles a corto, mediano y largo plazo. |
| Gestión de Recursos | Gestionar, administrar y organizar los recursos del establecimiento en función de su PEI y de los resultados de los aprendizajes de los estudiantes. | Generar, a través del coordinador SEP un calendario de plazos para la gestión de recursos en pos de la optimización del tiempo y ejecución de las acciones, asegurando la disponibilidad de recursos pedagógicos para profesores, estudiantes, padres y apoderados. |
| Gestión de Recursos | Garantizar la dotación y uso efectivo de los recursos necesarios para dar cumplimiento a las acciones establecidas en los talleres JECD, extraescolares y actividades pedagógicas de asignaturas focalizadas en el PME. | Proveer al 100% de los docentes y monitores, los recursos necesarios para el desarrollo de actividades pedagógicas y talleres JECD. |
| Área de Resultados | Generar estrategias de análisis de resultados que permitan verificar el cumplimiento de objetivos planificados en el PME | Analizar sistemáticamente a lo menos el 90% de los resultados arrojados en las evaluaciones, para realizar los ajustes pertinentes. |
| Área de Resultados | Mejorar los mecanismos de gestión que permitan elevar los resultados académicos de los alumnos, la efectividad y el grado de satisfacción de los distintos actores del proceso educativo | 70% de los estudiantes de 1° a 6° básico alcanzan niveles de logro medio alto y alto en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación y Matemáticas. |

Planificación Estratégica

| DIMENSIONES | OTROS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN QUE SE VINCULAN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO | OBJETIVO ESTRATÉGICO | ESTRATEGIA 1º PERIODO ANUAL | ESTRATEGIA 2º PERIODO ANUAL | ESTRATEGIA 3º PERIODO ANUAL | ESTRATEGIA A 4º PERIODO ANUAL |
|--------------------|---|--|---|---|---|---|
| Gestión Pedagógica | Pme | Fortalecer la capacitación y especialización de la planta docente en las distintas asignaturas. | Realizar un diagnóstico en las distintas asignaturas del plan de estudio, que permita determinar cuales de ellas necesitan de capacitación y/o especialización docente. | Haber logrado al 2º periodo anual, la capacitación y/o especialización del 30% de la planta docente, correspondiente al 30% mas prioritario, según el diagnostico realizado anteriormente | Haber logrado al 3er periodo anual, la capacitación y/o especialización del 60% de la planta docente, continuando con la estrategia de priorización arrojado por el diagnostico | Lograr que a lo menos el 90 % de la planta docente se capacite en las distintas asignaturas del plan de estudio y se desempeñe de acuerdo a su especialización. |
| Gestión Pedagógica | Pme | Articular los procesos de gestión curricular a través del monitoreo de la cobertura curricular como también el apoyo a los docente mediante la observación de clases y la revisión de materiales educativos. | Realizar acompañamiento al aula a los docentes mediante la observación de clases a lo menos 1 vez en el semestre. Articular la pauta de monitoreo de cobertura curricular con la de observación de clases, y con una pauta creada para la evaluación del material educativo, que señale si existe o no la implementación mínima necesaria para la realización de los procesos de enseñanza y aprendizajes desde el nivel NT1 a 8º básico. Articulación de pautas que defina directrices para mejorar la gestión pedagógica. | Articular el nivel prebásico con 1º y 2º básico en el ámbito curricular y en el desarrollo de las clases. Articular la cobertura curricular, material educativo y desarrollo de las clases del primer y segundo ciclo. | Trabajo conjunto de UTP y Docentes para analizar las debilidades arrojadas en las pautas de evaluación, y entre ambos, fijar medidas remediales y lineamientos a seguir | Implementar con material educativo y didáctico pertinente a cada subsector. Realizar acompañamiento al aula al 100% de los docentes y realizar retroalimentación, realizando a lo menos 2 veces al semestre, observación de clases, entregando un reporte de esto a cada docente. Monitorear el 100% de la cobertura curricular |
| Liderazgo | Plan de Convivencia Escolar | Consolidar el rol del Director y del equipo directivo en relación a la difusión del PEI, de las metas y de los logros formativos y académicos alcanzados, a | Reformular el PEI con la participación de todos los estamentos del establecimiento: alumnos, padres | Implementar capacitaciones que apunten a fortalecer las habilidades de liderazgo, comunicación | Consolidar el plan de trabajo desarrollado para mejorar el clima organizacional, permitiendo asegurar | Difundir a lo menos al 90% de la comunidad educativa el impacto que el PEI |

| | | | | | | |
|-----------|-----------------------------|--|---|--|---|--|
| | | <p>toda la comunidad y de su involucramiento y participación para avanzar en la mejora continua , a través de la utilización de diversos medios de comunicacion y fortalecimiento del rol del Consejo escolar.</p> | <p>y apoderados, docentes y asistentes de la educacion. \n\nImplementar capacitaciones en metodologia e instrumentos de evaluacion pedagogica, al equipo Directivo y al equipo de coordinacion del Plan de Mejora Escolar (Equipo PME) que permitan fortalecer la elaboracion y readecuacion de un banco de instrumentos con el fin de lograr los objetivos academicos del establecimiento</p> | <p>efectiva, resolucion de conflictos y gestion de recursos humanos al equipo directivo, Docentes y Asistentes de la educacion, con el fin de mejorar las practicas y asegurar una desempeño mas efectivo.</p> | <p>politicas, procedimientos y practicas basadas en el buen trato, para mejorar los aprendizajes de los estudiantes y las relaciones interpersonales de todos los miembros de la comunidad educativa.</p> | <p>del establecimiento y los procesos de mejora escolar han tenido, consolidando asi el rol del Director y el equipo directivo.</p> |
| Liderazgo | Plan de Convivencia Escolar | <p>Mejorar el clima organizacional del establecimiento, con la finalidad de que cada uno de los</p> | <p>Conformar un equipo, coordinado por el encargado de convivencia escolar, integrado por un representante de cada estamento con el proposito de desarrollar un plan de trabajo para mejorar el clima organizacional del</p> | <p>Continuar realizando a lo menos una reunion ampliada semestral de apoderados, reuniones en las cuales se recibiran propuestas formales y fundamentadas en pos de mejorar la convivencia escolar. Por ejemplo, inspeccion de</p> | <p>Informar a la comunidad educativa, a traves de diversos medios de comunicacion como reuniones , copias impresas o redes sociales, las metas y los logros formativos y academicos del PEI alcanzados a la fecha</p> | <p>valuar el mejoramiento del clima organizacional del establecimiento, a traves de encuestas que midan el grado de satisfaccion de los funcionarios, en</p> |

| | | | | | | |
|---------------------|-----------------------------|--|--|---|---|---|
| | | | establecimiento, con la finalidad de que cada uno de los integrantes desarrolle sus potencialidades y se sienta satisfecho de laborar en esta institucion. | pabellones y sanitarios, terminado el horario de clases, con el proposito de supervisar el estado y proponer ideas para colaborar con el ornato y aseo. | | relacion al sentido de pertenencia e identidad con la institucion. Logrando resultados positivos en a los menos un 90% de las evaluaciones. |
| Convivencia Escolar | Plan de Convivencia Escolar | integrantes desarrolle sus potencialidades y se sienta satisfecho de laborar en esta institucion | Realizar a lo menos una reunion ampliada semestral con los padres y apoderados, comprometiendolos a cumplir con un cuorum minimo de asistentes que le sean necesarios para otorgarles un rol activo en la toma de decisiones de algunos lineamientos de convivencia escolar. | Evaluar los resultados del Plan de abordaje de conflictos, en comparacion al protocolo de accion del reglamento interno. A traves de entrevistas con los profesores de aula, padres, apoderados u otros. Ejecutar un Plan de accion que permita abordar en los distintos niveles de educacion, temas tales como el respeto, responsabilidad, sexualidad, habitos de vida saludable y participacion. Implementar el "Plan integral | A traves del Centro General de Padres y Apoderados y del Centro de Alumnos, se crearan comisiones encargadas de realizar campañas preventivas dentro y fuera del establecimiento, tomando en cuenta temas relacionados con el consumo de drogas, el bullying, la sana convivencia, entre otros. | Las comisiones creadas, entregaran reportes mensuales de supervisiones al equipo directivo, donde se entregaran lineamientos de accion, internalizados ya en el establecimiento. Proyectando ademas, el trabajo que estas comisiones realizan durante los |

| | | | | | | |
|---------------------|-----------------------------|---|---|-----------------------------|---|---|
| | | | | de seguridad escolar, PISE" | | siguientes periodos escolares. |
| Convivencia Escolar | Plan de Convivencia Escolar | Comprometer la participacion efectiva de los padres y apoderados, en relacion al desarrollo de una sana convivencia escolar dentro y fuera del establecimiento, con el proposito de complementar en el hogar, el trabajo realizado en la escuela. | Fortalecer la articulacion del equipo multidisciplinario , y la creacion de un "Plan de Abordaje de Conflictos", paralelo al protocolo de accion, que logre identificar los alumnos que generen quiebres en la convivencia escolar y permita la evaluacion e intervencion multidisciplinaria y el analisis exhaustivo de datos academico, con el proposito de lograr objetivos que sean medibles a corto, mediano y largo plazo.\n\nDesignar al "Encargado de convivencia escolar" con un minimo de 44 horas, cuyas funciones serán establecer y ejecutar normas establecidas en consensuadas | | A traves del Centro General de Padres y Apoderados y del Centro de Alumnos, se crearan comisiones encargadas de realizar campañas preventivas dentro y fuera del establecimiento, tomando en cuenta temas relacionados con el consumo de drogas, el bullying, la sana convivencia, entre otros. | Abordar el 70% de casos de disrupcion de convivencia escolar a traves del Plan de abordaje de conflictos. |

| | | | | | | |
|---------------------|-----|--|--|--|---|---|
| | | | con todos los estamentos del establecimiento, que se plasmara en un plan de accion. | | | |
| Gestión de Recursos | pei | Gestionar, administrar y organizar los recursos del establecimiento en funcion de su PEI y de los resultados de los aprendizajes de los estudiantes. | Cautelar que las metas establecidas del PEI y PME sean acordes a los recursos economicos recibidos por el establecimiento. | Generar a traves del coordinador SEP un calendario de plazos para la gestion de recursos en pos de la optimizacion del tiempo y ejecucion de las acciones , asegurando la disponibilidad de recursos pedagogicos para profesores, estudiantes , padres y apoderados. | Monitorear que el calendario de plazos que optimiza la gestion de recursos, funcione de manera efectiva, permitiendo disminuir los riesgos e inseguridades en torno a la ejecucion de las acciones que se quieran implementar. Todo esto se logra fortaleciendo la articulacion entre nuestro establecimiento y el Departamento de Educacion Municipal. | Cautelar, a traves del monitoreo, que el 100% de nuestros alumnos prioritarios sean beneficiados con los recursos del establecimiento |
| | | | | | | e |

| | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|---|---|--|--|--|
| Gestión de Recursos | Proyecto educativo JEC PME | Garantizar la dotación y uso efectivo de los recursos necesarios para dar cumplimiento a las acciones establecidas en los talleres JECD, extraescolares y actividades pedagógicas de asignaturas focalizadas en el PME. | Gestionar los recursos materiales y humanos, pertinentes al desarrollo de los talleres JECD, actividades extraescolares y actividades pedagógicas de asignaturas focalizadas en el PME. | Ejecución y monitoreo de los talleres JECD, actividades extraescolares y actividades pedagógicas de asignaturas focalizadas en el PME. | Modificar de acuerdo a las necesidades pedagógicas y administrativas la ejecución de los talleres JECD, actividades extraescolares y actividades pedagógicas de asignaturas focalizadas en el PME. | Proveer al 100% de los docentes y monitores, los recursos necesarios para el desarrollo de actividades pedagógicas y de talleres JECD. |
|---------------------|----------------------------|---|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|--------------------|--|---|--|--|---|--|
| Área de Resultados | Plan de Convivencia Escolar Plan de Seguridad Escolar Proyecto educativo JEC PME | Generar estrategias de análisis de resultados que permitan verificar el cumplimiento de objetivos planificados en el PME. | Elaboración del PME de forma participativa y consensuada, analizando detalladamente los objetivos, indicadores y acciones a implementar y recursos necesarios. | Analizar sistemáticamente a lo menos el 90% de los resultados arrojados en las evaluaciones, para realizar los ajustes pertinentes. | Analizar sistemáticamente a lo menos el 100% de los resultados arrojados en las evaluaciones, para realizar los ajustes pertinentes. | Evaluar y realizar eventuales reformulaciones al Plan de Mejora Educativo si resulta necesario y pertinente. |
| Área de Resultados | Plan de Convivencia Escolar Plan de Seguridad Escolar Proyecto educativo JEC PME | Mejorar los mecanismos de gestión que permitan elevar los resultados académicos de los alumnos, la efectividad y el grado de satisfacción de los distintos actores del proceso educativo. | Reformular el Proyecto Educativo Institucional e implementar talleres JEC que vayan en directa relación con los nuevos lineamientos del | Ampliar la cobertura del programa de apoyo de la fundación CMPC en las asignaturas de Lenguaje y Matemáticas para segundo ciclo, específicamente | Articular el trabajo realizado por la fundación CMPC en 5° y 6° año básico, en las asignaturas de Lenguaje y Matemáticas con los talleres JEC dirigidos a 7° y 8° | Evaluar los resultados de las estrategias utilizadas en los periodos anuales anteriores y su |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|--|
| | | | <p>PEI, talleres que impacten positivamente en el ambito academico, elevando de este modo los resultados, la efectividad y el grado de satisfaccion de no solo los alumnos, sino tambien de los demas participantes del proceso educativo.</p> | <p>5° y 6° año basico. Paralelamente analizar los resultados obtenidos en las distintas evaluaciones, monitorear el funcionamiento de los talleres JEC, verificando el cumplimiento de los objetivos y su real impacto academico.</p> | <p>en las mismas asignaturas, con el proposito de proyectar y complementar estrategias y aspectos metodologicos que la fundacion CMPC implementa.</p> | <p>impacto en los resultados academicos, la efectividad y el grado de satisfaccion de los distintos actores del proceso educativo.</p> |
|--|--|--|--|---|---|--|

Bibliografía

Ministerio de Educación de Chile. DEG.

Orientaciones técnicas para elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo. Impresión Maval. Santiago de Chile. 2012 –

Ministerio de Educación. DEG. Guía para el Diagnóstico Institucional. Impresión Maval. Santiago de Chile. 2012 –

Ministerio de Educación. DEG. Instrumento para la elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo. Impresión Maval. Santiago de Chile. 2012 –

Ministerio de Educación. DEG. Orientaciones técnicas para liderar el Plan de Mejoramiento Educativo. Impresión Maval Ltda. Santiago de Chile. 2012