



**Magíster En Educación Mención
Gestión de Calidad**

Trabajo De Grado II

Diagnóstico Institucional

Y

Plan de Mejoramiento Educativo

Profesor guía:

Paola Andrea Flores Ramos

Alumnos:

Jara Salinas, Luis Orlando

Piña Méndez, Horacio del Carmen

Santiago – Chile, Junio de 2015

INTRODUCCIÓN

Las percepciones sobre calidad en la educación tienden a ser muy subjetivas y a depender de intereses personales. Desde los alumnos que cuentan con diferentes aspiraciones, los académicos que buscan que la educación sea conforme a su conocimiento y los instituciones de educación que buscan profesores capacitados para realizar bien su trabajo.

Es por ello que los enfoques para asegurar la calidad en la educación pública difícilmente pueden cumplir con las expectativas de todos. Es por eso que la gestión y administración que tengan las Unidades Educativas, Sostenedores públicos, privados y el MINEDUC; es muy importante para mejorar o asegurar una real calidad de educación en nuestro país.

El objetivo primordial de este Trabajo de Grado II es confeccionar un PME (Proyecto de Mejoramiento Educativo), que asegure al Colegio “Nuevo Amanecer”, alcanzar mejores estándares de calidad de su educación dada a los alumnos vulnerables que atiende.

En el capítulo I: Realizamos un diagnóstico de la situación de la escuela, sobre su gestión realizada hace 10 años atrás hasta la fecha de publicación de este trabajo.

En el Capítulo II: Realizamos un análisis de los resultados que tuvimos en el diagnóstico.

Y en capítulo III: Elaboramos un PME (Plan de Mejoramiento Educativo) para la Escuela “Nuevo Amanecer”.

Finalmente se realizan las conclusiones y recomendaciones, lo cual constituye el aporte de este trabajo de Grado.

Los Autores



CAPITULO I

IDENTIFICACION

Nombre COLEGIO “NUEVO AMANECER” – CHÉPICA

ROL BASE DATOS : 2569-0

DECRETO COOPERADOR : 139 de Marzo 1981

RESOLUCIÓN EXENTA : 226 de Septiembre 2002

MATRICULA GENERAL : 852 alumnos(as)

N° DE CURSOS : 28

INFORME SANITARIO : Res. Exenta N°04 del 02 de
Marzo del 2014–Min.de Salud

Matrícula

Año	Matricula Básica	Matricula Prebásica	Total
2006	1012	92	1104
2007	1010	90	1100
2008	998	90	1088
2009	958	89	1047
2010	962	86	1048
2011	948	84	1032
2012	930	80	1010
2013	898	79	977
2014	890	80	970
2015	770	82	852

Ejecutores Básicos

Dotación Docente del Colegio 2015

Docentes Directivo	03
Docente Técnico Pedagógico	01
Orientadora	01
Encargado Enlaces	01
Docentes Aulas	45
Docentes Programa Integración	03
Paradocentes	10
Administrativos	03
Bibliotecaria	01
Auxiliares de Servicios Menores	06
Portero	02
Auxiliares de Párvulo	04
Manipuladoras	04

INTRODUCCIÓN

PRINCIPIOS-POLÍTICAS INSTITUCIONALES

Son nuestros principios por medio de los cuales:

1. Queremos que nuestro Colegio asuma y promueva los valores del respeto, libertad, justicia, tolerancia, democracia, igualdad, solidaridad y apego a la verdad como esencia de la dignidad humana.
2. Adoptamos la Declaración de los Derechos Humanos y los Principios de la Convención Internacional de los Derechos del Niño como marco para la Educación, en un modelo educativo que potencie en pleno el desarrollo de la personalidad humana, respetando las creencias personales, filosóficas y religiosas, adhiriendo a la democracia como sistema representativo de las personas y las libertades fundamentales.
3. Uno de nuestros propósitos será promover espacios para el diálogo, desarrollar la capacidad para trabajar en equipo y crear las condiciones de convivencia y participación entre la familia, docentes, docentes directivos, asistentes de la educación y la comunidad, que permitan acompañar los procesos de promoción humana y aprendizajes de los/las estudiantes, en el contexto de la Reforma Educacional y de acuerdo a un Proyecto Educativo Institucional pertinente a las necesidades culturales y educativas de la comunidad.

4. Concebimos la autodisciplina como un proceso formativo fundamental imprescindible, en el cual los/las estudiantes, asumen paulatinamente la responsabilidad de su comportamiento, tanto en el ámbito de las relaciones interpersonales, como en su desarrollo intelectual, aprendiendo a resolver conflictos en forma pacífica y asumiendo deberes consigo mismo y con su entorno.

5. Valoramos la importancia del auto cuidado así como el cuidado del medioambiente, para mejorar la calidad de vida; además, promovemos estilos de vida saludables, alimentación sana, práctica del deporte, el desarrollo de la afectividad y sexualidad, ofreciendo espacios para la reflexión, en torno a evitar el consumo de tabaco, alcohol y drogas y otros riesgos .

6. Mantener la calidad del Colegio autónomo a través de un seguimiento y monitoreo oportuno de los resultados académicos y eficiencia interna mediante el favorecimiento del trabajo TICs para la modernización de los procesos acorde a las demandas de la sociedad.

7. Desarrollamos una cultura institucional de sana convivencia escolar mediante la generación de conductas y oportunidades para el buen trato entre todos los miembros de la Comunidad Educativa del Colegio Nuevo Amanecer de Chépica.

8. Promovemos la inclusión social sin distinción alguna y desarrollamos un PIE que genera equidad e igualdad de oportunidades.

9. Promovemos el desarrollo y formación profesional de los docentes y asistentes de la educación para impactar en los procesos de mejoramiento continuo bajo estándares institucionales.

10. Desarrollamos un PME-SEP eficiente y eficaz con participación de los distintos estamentos de la Comunidad Educativa en la detección de necesidades y la provisión de los recursos en conexión al PEI y al PIE.

FUNDAMENTACIÓN

Para nuestro colegio los/as estudiantes son el centro de nuestro quehacer y debemos considerarlos como los generadores de actividades que permitan su desarrollo y crecimiento personal a partir de la aceptación de sí mismo, de los demás y de su entorno natural.

Promover la formación de un estudiante integral, en el uso de la ciencia y de la tecnología, del arte, de la actividad física y de las letras para que sea un ser sensible, afectivo/a y con valores. Para ello, es central un proyecto colegio que permita una adecuada organización del tiempo escolar para desarrollar conocimientos, habilidades y actitudes en ellos/as.

Sólo es posible satisfacer las necesidades educativas y formativas de nuestros/as estudiantes a partir de un conocimiento certero de la realidad colegio en las diferentes dimensiones de la gestión escolar. Desde esta mirada, como equipo nos propusimos el actual Proyecto Educativo Institucional.

Creemos que el formato y contenido del P.E.I. esencialmente apunta en la dirección de satisfacer las necesidades institucionales y de la comunidad educativa.

Visión

La visión de la Escuela está enfocada en un modelo humanista, con gran énfasis en el desarrollo de valores y una educación centrada en la persona. La Escuela será un lugar que permita adquirir conocimientos, desarrollar destrezas y habilidades y empapar de afecto todo el quehacer educativo. Los alumnos(as) serán capaces de insertarse positivamente en su comunidad, en concordancia a los requerimientos sociales, espirituales, familiares y económicos del país.

La escuela aplicará un modelo metodológico del tipo constructivista razón por el cual los alumnos(as) generarán y descubrirán, por sí mismas, el mundo del saber y caminarán hacia una formación integral, que permita asumir su propio destino, que se descubra a sí misma y, que posea un proyecto de vida personal.

LOCALIZACIÓN Y RASGOS DE IDENTIDAD

El Colegio Nuevo Amanecer, se encuentra ubicado en la calle 18 de Septiembre N° 412, de la Comuna de Chépica, Sexta Región, Chile. Fue fundado el 01 de septiembre de 1983 como resultado de la fusión de la Escuela Pública de Hombres N° 49 José Domingo Jaramillo, construida en 1922, y la Escuela Superior de Niñas, construida en 1940; eran directoras en 1983 la Sra. Gladys Sepúlveda Lizama y la Sra. Fanny Leyton Toro respectivamente.

En el aspecto cultural la comuna de Chépica se distingue por poseer dos clubes deportivos: Antártida y Magallanes, realización de domaduras y rodeos; posee una Casa de la

Cultura, en la que se realizan diversas manifestaciones, como por ejemplo se celebra el día de la Educación Rural y Festival de Villancicos. Nombrada y conocidísima es la Fiesta Típica y Costumbrista de Chépica, que se realiza con motivo del Aniversario de la Comuna, se llevan a efecto Campeonatos de Cueca, Cueca Escolar, concursos variados durante todo el año, exposiciones de diversas índoles, más talleres cotidianos, como son los de Música, Pintura al óleo y otros.

Índices de eficiencia interna:

Promoción y Repitencia por Curso 2007

	K	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	Total
Matrícula	39	43	54	64	79	74	92	115	110	670
Promoción	38	40	54	60	79	71	87	113	110	652
Repitencia	01	03	-	04	-	03	05	02	-	018
%	2,5	7	-	6,2	-	4	5,4	1,7	-	27

Promoción y Repitencia por Curso 2008

	K	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	Total
Matrícula	40	45	55	66	80	75	95	116	113	645
Promoción	40	40	54	60	79	71	87	113	110	614
Repitencia	0	03	0	04	0	03	05	02	02	17
%	100	88,9	98,2	90,9	98,8	94,7	91,6	97,4	97,3	95,2
Traslados	0	02	01	02	01	01	03	01	01	12

Promoción y Repitencia por Curso 2009

	K	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	Total
Matrícula	60	41	42	63	65	88	82	99	112	592
Promoción	51	37	37	61	65	78	70	90	104	542
Repitencia	0	04	05	02	0	08	11	09	02	41
%		9,7	11,9	3,1	0	9,0	13,4	9,0	1,7	6,0
Traslados	09	0	0	01	0	02	01	0	06	10

Promoción y Repitencia por Curso 2010

	K	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	Total
Matrícula	44	59	40	43	62	73	88	89	85	539
Promoción	44	52	36	42	59	67	81	83	82	502
Repitencia	0	07	04	01	03	06	07	06	03	37
%	100	11,8	10,0	2,3	4,8	8,2	7,9	6,7	3,5	6,86
Traslados	17	06	05	02	01	02	02	04	04	26

Promoción y Repitencia por Curso 2011

	Pk	K	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	Total
Matrícula			54	59	39	42	66	77	89	85	511
Promoción			53	56	39	41	59	65	79	81	473
Repitencia			0	2	0	0	6	7	8	2	25
%			0	3.4	0	0	9	9	8.9	2.3	4.8
Traslados			1	1	0	1	1	5	2	2	13

Promoción y Repitencia por Curso 2012

	Pk	K	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	Total
Matrícula	9	19	35	57	58	38	44	63	72	78	473
Promoción			35	55	57	31	44	58	69	78	427
Repitencia			0	2	1	7	0	5	4	0	19
%			0	3.5	1.7	18.4	0	7.9	5.5	0	4,2
Traslados			0	2	1	2	2	2	2	5	16

Promoción y Repitencia por Curso 2013

	Pk	K	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	Total
Matrícula			46	38	57	64	34	52	66	76	433
Promoción			43	37	54	60	33	44	46	70	387
Repitencia			0	1	3	1	0	4	12	2	23
%			0	2.6	5.3	1.6	0	7.7	18.1	2.6	5.3
Traslados			3	0	0	3	1	4	8	4	23

Cuadro Comparativo de Tasa de Eficiencia

Año	Subsectores	Curso	Puntos	Diferencia con Puntaje Anterior.	Diferencia con Promedio Nacional	Diferencia con sus similares (reg)
2004	L y Com.	4°	216			
	Educ. Mat.	Año	217			
	Comp. Del		220.			
	M.					
2005	Castellano.	8° Año	225.		-25.	
	Matémat.		230.		-20.	
	H y Geog.		232.		-18.	
	C. Natur.		233.		-17.	
2006	Simce Enseñanza Media.					
2007	L y Com.	4° Año	210		-35	-32
	Ed. Matem.		211		-30	-27
	Comp del M		218		-31	-28
2008	Simce 2° Medio.					
2009	L y Com.	8° Año	230	5	-21	-4
	Educ. Mat.		224	-6	-29	-11
	Comp. Sociedad		217	-15	-34	-17

2010	Comp. Naturaleza	4º Año	240	7	-16	1
	L y Com.		241	25	-14	-13
	Ed. Matem.		235	18	-13	-10
	Comp. del M		243	23	-14	-12
2011	L y Com.	4º Año	256	+15	3	+21
	Ed. Matem.		242	7	-6	+15
	Comp. del M		248	5	-10	+11
2012	L y Com	4º Año	208	-48		-29
	Ed. Matem.		184	-58		-42
	Com. Nat.		204	No hubo		-27
	Lenguaje y Com	8º Año	234	+4		+9
	Ed. Matem.		233	+9		+23
	COM de la Soc		221	+4		-3
	Compr del M.		242	+2		+4

RESULTADO SIMCE

2013	L y Com	4º Año	238	4		
	Ed. Matem.		241	13		
	Comp. Medio Social y Cultural		222	-7		

2014	L y Com	4º Año	252	14		
	Ed. Matem.		255	14		
	Comp. Medio Social y Cultural		270	48		

MATRICULA POR CURSO 2014

Nº	CURSO	MATRICULA			PROFESOR JEFE
		H	M	T	
01	Pre- Kinder	8	6	14	María Josefina Quezada
02	Kinder	10	6	16	. María Josefina Quezada
03	1ºA	14	20	34	Paola Gianela Galaz Devia
04	2ºA	16	15	31	Ana María Pizarro Ibarra
05	3ºA	6	16	22	Sandra Elena Moya Silva
06	3ºB	11	9	20	Aladino Torres Rodríguez
07	4ºA	19	18	37	Carmen Gloria Valenzuela
08	5ºA	19	12	31	María Susana

					Gallardo Burgos
09	5° B	17	15	32	Luis Osvaldo Campos Salas
10	6°A	15	15	30	Luis Antonio Navarro Venegas
11	6°B	14	15	29	Luis Ulises Apablaza Castro
12	7°A	10	14	24	Luis Emilio Sánchez Stuardo
13	7°B	12	10	22	Marta Carolina Tobar Sánchez
14	8°A	15	13	28	Eliana de las Mercedes Sandoval Pino
15	8°B	16	8	24	Roberto Moisés Vargas Toledo
Totales		202	192	394	

Proyectos, Programas en ejecución:

Desde el inicio de la década pasada las políticas educacionales están centradas, fundamentalmente en tres orientaciones: CALIDAD – EQUIDAD – PARTICIPACIÓN.

La Reforma Educacional: para dar cumplimiento de estas políticas educacionales, se inicia el desarrollo de la Reforma Educacional Chilena, la cual se caracteriza por ser gradual, incremental y producida desde la base del sistema, es decir, de las Escuelas.

Los Programas de Mejoramiento e Innovación Pedagógica: Red Enlace, P-900, CONACE, Apoyo a la Transversalidad - Política de Convivencia, Plan Integral de Seguridad Escolar “Francisca Cooper” Proyecto de Integración, Proyecto Promos, Proyecto SAGE, Convenio Desempeño Colectivo, Proyecto Mediación Escolar (Fosis), Proyecto enlaces abierto a la comunidad.

Decretos Planes y Programas de Estudios

Pre-básica (Base curriculares): Decreto 289 (2000)

1º y 2º Básico NB1 : Decreto 625 (2003)

3º y 4º Básico NB2 : Decreto 625 (2003)

5º Básico NB3 : Decreto 220 (1999)

6º Básico NB4 :

Decreto 081 (2000)

7º Básico NB5 : Decreto 481 (2000)

8º Básico NB6 : Decreto 92 (2002)

Religión : Decreto 594 (1996)

Programa de Integración: Decreto 01(1998)

Programa Trastornos del Lenguaje:

Decreto 235/1992

Decretos de Evaluación. 1º a 8º Básico : Decreto 511 (1997)



JORNADA ESCOLAR: COMPLETA

Desde el año escolar 2003, el Colegio “Nuevo Amanecer”, inicia la Jornada Escolar Completa, que representa un nuevo pacto entre Educadores, Alumnos, Padres y Apoderados, para que nuestros niños y niñas de menos recursos educativos en su familia, puedan contar con más tiempo de estudio y de aprendizaje.

ORGANIZACIONES INTERNAS DE APOYO A LA LABOR DOCENTE Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Conformación Centro de Padres y apoderados

En cumplimiento a la Ley 19.418 y Decreto Alcaldicio N° 100 del 10 de enero de 2002, concede Personalidad Jurídica a la Organización Comunitaria denominada” CENTRO GENERAL DE PADRES Y APODERADOS COLEGIO “NUEVO AMANECER”.

El actual Directorio está formado por:

Presidenta : Sra. Valeria Silva Albornoz
Secretaria : Sra. Alejandra Pino Lecaros
Tesorera : Sra. Margarita Castro Donoso

El período de mandato del directorio de acuerdo a la Ley de Organizaciones Sociales y Comunitarias es de 2 años (2014 – 2015), esta organización se rige por un Reglamento Interno adjunto a los anexos de este PEI.



CENTRO DE ALUMNOS

En concordancia con las políticas educacionales vigentes, nuestro establecimiento educacional, a pesar de que no es obligación la constitución del centro de alumnos, éste lo tiene organizado con los alumnos del 2do. Ciclo y cuya directiva es la siguiente:

PRESIDENTE (A)	Srta. Vania Galdamez Leyton
SECRETARIA (O)	Srta. Macarena Guzmán Alcaino
TESORERO (a)	Sr. Juan Alegría Silva

Estos alumnos fueron electos de entre los directivos de cada curso.

EQUIPO DE GESTIÓN

El establecimiento cuenta con un equipo de gestión presidido por el Director del colegio, e integrado como miembros permanentes por el Inspector General, Jefe Técnico Pedagógico, Orientadora, y un docente, además de un representante del Centro de Padres y Apoderados y un representante de los alumnos como integrantes ocasionales. Este Equipo de Gestión sesiona dos jueves de cada mes entre las 14:30 y 16:00 hrs.

CONSEJO ESCOLAR

El consejo escolar del establecimiento está constituido de acuerdo a normativa vigente y se le han asignado facultades resolutivas por decreto Alcaldicio N° 1473 de fecha 17 de mayo de 2005, y está conformado por los siguientes miembros después de la última actualización.

Director del Establecimiento	Augusto Vielma Fuenzalida
Sostenedor o su representante	Juan E. Quiroz Fuentes
Representante de los docentes	Luís Apablaza Castro Héctor Jiménez Moscoso Dina Lobos Vallejos
Representante de los asistentes de la Educación	María Lorely González del pino
Presidente del Centro de padres	Valeria Silva Albornoz
Representante del Centro de alumnos	Srta. Vania Galdamez Leyton
Otros	

El funcionamiento del consejo escolar es permanente, pero sesiona 4 veces al año en forma oficial y ordinaria.

Organismos de la comunidad

- 01.- Carabineros de Chile.
- 02.- Cuerpo de Bomberos de Chépica
- 03.- Comunidad Local.
- 04.- Empresa Concesionaria del Programa PAE.
- 05.- Gobierno Regional Sexta Región.
- 06.- I. Municipalidad de Chépica.
- 07.- Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas – JUNAEB.
- 08.- Medios de Transportes Público.
- 09.- Servicio de Salud Chépica.
- 10.- Parroquia San Antonio de Padua, e Iglesias Evangélicas.
- 11.- Consejo Local de Deportes entre otros.

ACTIVIDADES ARTISTICO Y CULTURALES

- Muestra Costumbrista y gastronómica a realizar en el mes de Septiembre inserta en la programación comunal de Fiestas Patrias.

ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN

- Participación acto y Desfile día del Carabinero
- Participación acto y desfile 21 de Mayo
- Participación acto y desfile Fiestas Patrias y todas aquellas acciones de participación que convoca el Ministerio de Educación y que se esté en condiciones de participar, como así mismo otras instituciones.

ASPECTOS RELEVANTES

Número de alumnos por niveles:

Año	1° a 4° Básico	5° a 8° Básico
2003	413	479
2004	364	490
2005	327	458
2006	296	442
2007	248	397
2008	207	380
2009	204	337
2010	191	311
2011	188	257
2012	197	221
2013	164	207
2014	144	220

MATRICULA Y NÚMERO DE CURSOS

A Ñ O	Cursos	Pk	K°	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	Total
2008	N° de cursos		2	1	1	2	2	2	2	3	3	18
	Matrícula		64	44	42	60	61	86	81	100	112	650
2009	N° de cursos		2	2	1	1	2	2	2	2	3	17
	Matrícula		44	58	42	43	61	74	87	89	87	585
2010	N° de cursos		1	2	2	1	1	2	2	2	2	15
	Matrícula		44	54	58	38	42	64	74	88	84	546
2011	N° de cursos		01	01	02	02	01	01	02	02	02	14
	matricula		38	32	55	54	38	45	62	74	81	479
2012	N° de cursos	01	01	01	01	02	02	01	02	02	02	15
	matricula	12	23	44	37	54	62	33	52	64	72	453

2013	Cursos	Pk	K	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	total
	Nº de cursos	1	1	1	2	1	2	2	1	2	2	15
	Matricula	14	29	28	43	34	59	61	40	56	50	414
2014	Nº de cursos	Pk	K	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	total
	Nº de cursos	1	1	1	1	2	1	2	2	2	2	15
	Matricula	14	16	34	31	42	37	63	59	46	52	394

NÚMERO DE ALUMNOS PROYECTO INTEGRACIÓN

AÑO	Kº	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	Total
2008		6	5	3	3	5	7	4	2	35
2009		2	8	2	11	9	11	8	4	55
2010		1	3	3	1	9	10	12	6	45
2011	5	8	11	7	2	3	7	11	11	65
2012	2	7	13	5	11	5	5	9	13	70
2013	1	4	6	9	12	12	7	7	8	66
2014	7	5	10	13	14	19	12	12	10	102

PORCENTAJE DE HOMBRES Y MUJERES

Básica			Pre - Básica		
Año	% Hombres	% Mujeres	Año	% Hombres	% Mujeres
2003	51,6	48,4	2003		
2004	52,8	47,2	2004	53,3	46,7
2005	51,6	48,4	2005	41,6	58,4
2006	50,6	49,4	2006	49,1	50,9
2007	52	48	2007	50	50
2008	51	49	2008	45	55
2009	50	50	2009	51	49
2010	51,2	48,8	2010	50	50
2011	50.0	50.0	2011	52,0	48.0
2012	50,1	49.0	2012	45,7	54,3
2013	50.4	49.6	2013	48.8	51.2
2014	50.5	49.5	2014	60.0	40.0

NIVELES SOCIO-ECONÓMICO DE LAS FAMILIAS ATENDIDAS

I. V. E.	
2003	36.07
2004	41.17
2005	46,87
2006	43.40
2007	40.46
2008	42.82
2009	46.93
2010	90.39
2011	81.65
2013	77.90
2014	82.93

DEPENDENCIA DEL ESTABLECIMIENTO: MUNICIPAL

SISTEMAS DE INGRESOS:

- **APORTES DEL CENTRO DE PADRES.**
- **Ley Subvención Escolar Preferencial (SEP).**



MISIÓN

La misión de la Escuela “Nuevo Amanecer” apunta a formar alumnos con un desarrollado sentido de la humanidad y un elevado nivel académico , con sentido crítico, desarrollando sus potencialidades , apoyado en principios de participación , innovación y creatividad , en el modelo de una escuela comprometida y acorde a los cambios sociales , respetando valores universales. Alumnos que sean capaces de asumir roles fundamentales tanto en su vida familiar, laboral y social, mostrando un alto compromiso y respeto en la preservación del medio ambiente.

OBJETIVO GENERAL (INSTITUCIONAL)

Lograr una educación de calidad a través de acuerdos expresados en el cumplimiento de derechos y deberes que favorezcan el desarrollo integral de alumnos y alumnas.

CAPITULO II

Marco Normativo

La Ley del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Parvularia, Básica y Media (Ley N° 20.529/2011) tiene como propósito asegurar la equidad frente a los procesos educativos, es decir, que todos los estudiantes tengan las mismas oportunidades de recibir una educación de calidad.

Esta Ley, impactará en los niveles de Educación Parvularia, Básica y Media, mediante un conjunto de políticas, estándares, indicadores, evaluaciones, mecanismos de apoyo y de fiscalización a los establecimientos, para lograr la mejora continua de los aprendizajes de los estudiantes.

La implementación del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad, implicará para los establecimientos procesos de diagnóstico institucional, evaluación externa y apoyo técnico pedagógico en la elaboración e implementación de Planes de Mejoramiento Educativo que permitan a los establecimientos educacionales desarrollar sus fortalezas y superar sus debilidades en ciclos de mejora sucesivos.

En este contexto, los procesos de autoevaluación institucional y los Planes de Mejoramiento Educativo, constituyen antecedentes y procesos relevantes para el Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad y para los establecimientos.

La Ley de Subvención Escolar Preferencial (Ley N° 20.248/2008) establece que los sostenedores, mediante la suscripción del Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa, se obligan a un conjunto de compromisos esenciales, para obtener sus beneficios, entre los cuales se contempla la presentación al Ministerio de Educación del Plan de Mejoramiento Educativo, que se estructura en base a las áreas del “Modelo de Calidad de la Gestión Escolar” que son Gestión del Currículum, Liderazgo Escolar, Convivencia Escolar y Gestión de Recursos.

En este marco, el Ministerio de Educación asume el rol de diseñar e implementar programas y acciones de apoyo técnico pedagógico para los establecimientos educacionales, con el fin de fomentar el desarrollo de sus capacidades técnicas, educativas y procesos de mejoramiento continuo. El Ministerio debe brindar apoyo, orientaciones, instrumentos y asesorías a los establecimientos educacionales para que elaboren e implementen sus Planes de Mejoramiento Educativo.

Mejoramiento Continuo

Para los establecimientos educacionales, los procesos de mejoramiento continuo, significan avanzar hacia la instalación, mejoramiento, consolidación y articulación de prácticas institucionales y pedagógicas y procesos de calidad, que forman parte de las áreas y dimensiones de la gestión institucional, lo que posibilitará lograr que los aprendizajes de todos los estudiantes mejoren constantemente.

Para avanzar en el desarrollo de prácticas y procesos de calidad, es necesario que los establecimientos educacionales transiten por un “ciclo anual de mejoramiento continuo”, entendido este, como un conjunto de etapas y procesos articulados de manera progresiva y coherente, mediante una planificación estratégica.

Este ciclo comienza con una etapa de diagnóstico institucional, que implica un análisis de los resultados institucionales y una evaluación del nivel de calidad de las prácticas institucionales y pedagógicas. Continúa con la planificación e implementación de una propuesta de mejoramiento que contiene metas, objetivos, indicadores de seguimiento y acciones. Este ciclo culmina con un proceso de evaluación en que la comunidad educativa valora lo alcanzado y proyecta nuevos desafíos para el año siguiente.

Marco Teórico

El Plan de Mejoramiento Educativo que es una propuesta estratégica que incorpora e integra las acciones diseñadas por el establecimiento educacional y aquellas que forman parte de los distintos programas y estrategias de apoyo ministerial o externas para mejorar el aprendizaje de todos los estudiantes.

La elaboración y ejecución del Plan de Mejoramiento Educativo, contribuirá al progreso del quehacer institucional y pedagógico lo que impactará explícitamente en la construcción de las trayectorias educativas de los estudiantes; lo que implica, poner especial atención a la diversidad de formas que tienen de ingresar, vincularse y proyectarse hacia el futuro desde el establecimiento educacional. Para alcanzar las metas y objetivos contemplados en el Plan de Mejoramiento Educativo es fundamental identificar las necesidades de apoyo técnico pedagógico y generar compromisos compartidos entre los diversos actores del establecimiento educacional.

En este escenario de mutuas responsabilidades, tanto, los estudiantes, apoderados, asistentes de la educación, educadoras de párvulos, docentes, técnicos, directivos y sostenedores, como el Ministerio de Educación tienen una responsabilidad social y técnica. En este sentido, el rol del Ministerio de Educación es entregar orientaciones e instrumentos de apoyo para que los actores de la comunidad educativa desarrollen el Plan de Mejoramiento Educativo.

Entre las herramientas que el Ministerio de Educación ha puesto a disposición del sistema educativo se destacan: el Modelo de Gestión de Calidad, los estándares indicativos de desempeño y de aprendizaje, el Marco para la Buena Dirección, el Marco para la Buena Enseñanza y los sistemas de evaluación e incentivo docente. Todas estas herramientas constituyen el marco de referencia del Plan de Mejoramiento Educativo.

A continuación, se entregan los lineamientos técnicos para el desarrollo de cada una de las etapas del ciclo anual de mejoramiento continuo del Plan de Mejoramiento Educativo:

1. Diagnóstico
2. Planificación
3. Implementación
4. Evaluación

ANÁLISIS ESTRATÉGICO:

ELEMENTOS DE GESTIÓN PRIORIZADOS

LIDERAZGO

- Existen necesidad de mejorar las prácticas para asegurar que el P.E.I. considere las necesidades educativas y formativas de los/as alumnos/as y las expectativas e intereses de su comunidad educativa.
- Existen necesidad de mejorar las prácticas para asegurar que el P.E.I., orienta y articula las distintas acciones, instrumentos y estrategias del colegio.
- Existen necesidad de mejorar las prácticas para establecer redes de colaboración con organismos de la comunidad local, académicas, servicios públicos y/o empresariales, entre otros, para apoyar el logro de los objetivos y metas institucionales.

- Existen necesidad de mejorar las prácticas de monitoreo y/o autoevaluación para detectar situaciones críticas que afecten el logro de los objetivos y metas institucionales.
- Existen necesidad de mejorar las prácticas de análisis de la información para la toma de decisiones oportunas e informadas.
- Existen necesidad de mejorar las prácticas que promuevan la protección, conservación y mantención del Medio Ambiente.

GESTIÓN CURRICULAR

- Existe necesidad de mejorar las prácticas que articulen el Marco Curricular, el P.E.I., PIE el Plan de Estudios con las Progresiones acorde a las Bases Curriculares
- Existen necesidad de mejorar las prácticas para asegurar que la propuesta curricular del establecimiento que considere las necesidades e intereses de los/as estudiantes.
- Existen necesidad de mejorar las prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por

los docentes sean pertinentes y coherentes con las necesidades de los/as estudiantes.

- Existen necesidad de mejorar las prácticas para recoger información sobre implementación de los diseños de enseñanza en el aula.
- Existen necesidad de mejorar las prácticas para evaluar y analizar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.
- Existen necesidad de mejorar las prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.

CONVIVENCIA ESCOLAR Y APOYO A LOS/AS ESTUDIANTES

- Existen necesidad de mejorar las prácticas con respecto a las normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y dar solución a conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.
- Existen necesidad de mejorar las prácticas para asegurar que el involucramiento de los padres y/o familia está en función de la implementación del P.E.I. y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos/as.

- Existen necesidad de mejorar las prácticas que aseguran la información expedita y oportuna a todos los actores de la unidad educativa.
- Existen necesidad de mejorar las prácticas para prevenir riesgos y resguardar la integridad, seguridad y salud del conjunto de la comunidad educativa.
- Existen necesidad de mejorar las prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los/as estudiantes atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje, propendiendo a su eficacia y efectividad.

RECURSOS

- Existen necesidad de mejorar las prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y asistentes de la educación en relación con las competencias requeridas para implementar el P.E.I.
- Existen necesidad de mejorar las prácticas que aseguren la formación continua de los docentes y de los asistentes de la educación en coherencia con sus necesidades y pertinentes a las del establecimiento.
- Existen necesidad de mejorar las prácticas que aseguren la formulación y comunicación de metas

individuales y grupales en coherencia con los objetivos institucionales.

- Existen necesidad de mejorar las prácticas que aseguren la evaluación de desempeño de los/as docentes por MINEDUC.
- Existen necesidad de mejorar las prácticas que aseguren la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del P.E.I.



CAPITULO III

RBD: 2539

Nombre establecimiento: ESCUELA "NUEVA AMANECER"

Resumen de Programación Anual

Área	Dimensión	Proceso de Mejora	Acciones	Costo estimado acciones	% del presupuesto total declarado en el PME
Gestión del Currículum	Gestión Pedagógica	Mejoramiento	3	15.456.503	17.76%
	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	Mejoramiento	2	3.495.784	4.02%
	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	Mejoramiento	3	19.471.332	22.37%
Liderazgo Escolar	Liderazgo del Sostenedor	Mejoramiento	2	1.950.000	2.24%
	Liderazgo Formativo y Académico del Director	No se abordará	-	-	-
	Planificación y gestión de resultados	Mejoramiento	4	9.550.400	10.97%
Convivencia Escolar	Formación	Mejoramiento	2	60.912.62	7%
	Convivencia Escolar	Mejoramiento	2	0	0%
	Participación	Mejoramiento	2	3.950.000	4.54%
	Gestión del Recurso Humano	Mejoramiento	2	4.750.000	5.46%

Gestión de Recursos	Gestión de Recursos Financieros y	Mejoramiento	3	8.628.600	9.91%
	Gestión de Recursos Educativos	Mejoramiento	4	13.700.000	15.74%
Total			29	87.043.881	100%

Detalle de Programación Anual

Área: Gestión del Currículum

Dimensión Focalizada	Gestión Pedagógica
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El director y el equipo técnico pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	1. El director y el equipo técnico pedagógico coordinan la implementación general de las bases curriculares y de los programas de estudio.
Objetivo	Mejorar en los equipos docentes y técnicos-directivos del Establecimiento un modelo pedagógico curricular por niveles coherente con las Bases Curriculares vigentes para alcanzar aprendizajes de calidad a través de lineamientos pedagógicos, planificaciones y monitoreo permanente de la cobertura curricular y resultados de aprendizaje.
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de logros de Objetivos en las asignaturas fundamentales al término de cada semestre.
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de docentes que cuentan con portafolio y aplican sus contenidos al término del semestre.
Indicador de Seguimiento 3	Número de docentes que implementan lineamientos metodológicos acordados.

Acción Nombre y Descripción	Preparación de la Enseñanza	
	Creación de un portafolio docente que incluye un diseño curricular centrado en la reflexión profesional en función del currículum vigente y operacionalización en aula a través de lineamientos metodológicos consensuados, unidades planificadas, planificaciones clase a	
Fechas	Inicio	2014-04-21
	Término	2014-12-15
Responsable	Cargo	Director UTP Docentes
Recursos para la implementación de la acción	Asesoría ATE. Director. Jefe UTP. Docentes. Planificaciones. Resmas de hojas. Tintas. Impresoras. Fotocopiadoras. Fotocopias. Mantención de fotocopiadoras. Computadores. Data. Telón. Pizarra Interactiva. Aumento de horas.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Portafolio docente	
	Informe técnico mensual	
	Plan de Apoyo Individual (PIE)	
	Libros de clases	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 7.756.503
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 7.756.503

Acción Nombre y Descripción	Monitoreo a la cobertura curricular	
	A través de auditorías al curriculum en todos los niveles, se llevarán a cabo monitoreos a la cobertura curricular en las asignaturas troncales e Inglés.	
Fechas	Inicio	2014-01-01
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Asesoría ATE Unidad Técnica Pedagógica
Recursos para la implementación de la acción	Asesoría ATE. Director. Jefe UTP. Contratación horas técnico pedagógicas. Computador. Impresora. Data .Telón.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Informes técnicos	
	Gráficos de cobertura	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 7.600.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 7.600.000

Acción Nombre y Descripción	<u>Evaluación de los aprendizajes</u>	
	Aplicación de instrumentos de evaluación mensual y realización de taller de análisis de resultados con los docentes, visualizando los OA y habilidades menos logrados por los estudiantes, con recomendaciones para el reforzamiento y estrategias remediales a los docentes en las asignaturas desplegadas.	
Fechas	Inicio	2014-04-21
	Término	2014-12-15
Responsable	Cargo	Docentes Jefe UTP
Recursos para la implementación de la acción	Asesoría ATE. Director .UTP. Docentes. Planificaciones. Resmas de hojas. Fotocopiadora. Fotocopias. Computador. Data Telón..Colaciones.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Resultados de evaluaciones	
	Gráficos de resultados evaluaciones	
	Planificación de estrategias remediales	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 100.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 100.000

Dimensión Focalizada	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	3. Los docentes utilizan métodos de enseñanza aprendizaje efectivos.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	6. Los docentes logran que los estudiantes trabajen didácticamente en clases.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	5. Los docentes manifiestan interés por sus estudiantes, monitorean y retroalimentan su aprendizaje y valoran sus esfuerzos.
Objetivo	Instalar un sistema de entrenamiento de habilidades cognitivas para el desarrollo de la comprensión lectora en la asignatura de Lenguaje y Comunicación, el que será vinculante con las demás asignaturas del curriculum.
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de logros en comprensión lectora en los niveles intervenidos
Indicador de Seguimiento 2	Número de talleres de reflexión docente sobre el tema
Indicador de Seguimiento 3	Porcentaje de satisfacción de los estudiantes en la metodología utilizada

Acción Nombre y Descripción	Implementando un sistema innovador de comprensión lector	
	Aplicación de un sistema de entrenamiento de habilidades cognitivas para el desarrollo de la lectura significativa, a través de guías impresas, digitalizadas y la utilización de recursos tics.	
Fechas	Inicio	2014-08-04
	Término	2014-12-15
Responsable	Cargo	Director UTP Docentes
Recursos para la implementación de la acción	ATE.Docentes.Computadores.Notebooks.Papel.Tintas.Impresoras.Fotocopiadora.	
	Fotocopias. Pizarra interactiva. Software Educativo. Textos digitales. Mantenición de equipos tecnológicos	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Programa de entrenamiento	
	Informes de logros en comprensión lectora.	
	Guías impresas	
	Grado de satisfacción de los estudiantes	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 3.295.784
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 3.295.784

Acción Nombre y Descripción	Compartiendo una nueva metodología	
	Transferencia de un método innovador y motivador de aprendizajes en comprensión lectora a todos los docentes en talleres de reflexión a cargo de un Coordinador para tales efectos.	
Fechas	Inicio	2014-08-04
	Término	2014-12-15
Responsable	Cargo	Coordinador Programa
Recursos para la implementación de la acción	C o o r d i n a d o r d e l Programa.Docentes.Computadores.Notebooks.Papel.Tintas.Impresoras.Fotocopiadora. Fotocopias. Pizarra interactiva. Software Educativos. Textos Digitales. Mantenición de equipos tecnológicos. Colaciones	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Programa de entrenamiento E-PELS	
	Talleres de reflexión docente	
	Actas de transferencia	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 200.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 200.000

Dimensión Focalizada	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El establecimiento identifica a tiempo los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	2. El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	6. Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar, cuentan con los medios necesarios para que los estudiantes con necesidades educativas especiales se desarrollen y
Objetivo	Mejorar las Estrategias que permitan individualizar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan debilidades de aprendizaje, sociales, afectivas y conductuales. Asimismo, potenciar a aquellos que desarrollan habilidades destacadas e intereses determinados.
Indicador de Seguimiento 1	Número de estudiantes con necesidades de apoyo que son atendidos por equipos psicosociales
Indicador de Seguimiento 2	Cantidad de alumnos con rezago escolar atendidos que mejoran resultados
Indicador de Seguimiento 3	Porcentaje de alumnos participantes en actividades extraprogramáticas

Acción Nombre y Descripción	Mejorar la atención pedagógica Apoyo y atención especial a los estudiantes prioritarios y a los de bajo rendimiento para dar mayor fuerza a las habilidades de éstos para el logro de los aprendizajes, desde el Pre kínder hasta Cuarto Básico, dando énfasis al trabajo colaborativo con el docente.	
Fechas	Inicio	2014-01-02
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Director UTP
Recursos para la implementación de la acción	Asistentes de Aula. Profesionales de Apoyo. Personal de apoyo técnico pedagógico. BiblioCra. Sala de Enlace. Fotocopiadora. Insumos computacionales. Resmas de hojas. Tintas. Impresoras. Computador. Material de oficina. Útiles escolares.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Informes de Asistentes de aula	
	Bitácoras de trabajo Asistentes de Aula	
	Plan de trabajo Asistentes de Aula	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 16.551.332
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 16.551.332

Acción Nombre y Descripción	Superando las dificultades	
	Asegurar apoyo a los estudiantes prioritarios que presentan dificultades de orden psicológico, social y afectivo para fortalecer su desarrollo en base a sus necesidades, mediante una atención especializada durante el año.	
Fechas	Inicio	2014-05-02
	Término	2014-12-15
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Equipo psicosocial. Resmas de hojas. Tintas Impresoras. Computador. Fotocopiadora .Fotocopias. Material de oficina. Útiles escolares. Recetas médicas. Horas médicas. Apoyos específicos.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Plan de trabajo especialistas	
	Informes de intervención psicosocial	
	Boletas honorarios médicos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 400.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 400.000

Acción Nombre y Descripción	Talleres extraprogramáticos y curriculares	
	Generación de oportunidades para los estudiantes con habilidades destacadas, con intereses diversos que desarrollarán durante el año escolar, potenciando sus talentos y particularidades a través de talleres.	
Fechas	Inicio	2014-05-05
	Término	2014-11-28
Responsable	Cargo	Director UTP
Recursos para la implementación de la acción	Monitores. Docentes. Implementación deportiva. Implementación artística. Implementación recreativa. Escenografías. Pasajes. Movilización. Premios e incentivos. Mantención y Reposición.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Plan de trabajo monitores	
	Informes de actividades	
	Registros de asistencia	
	Compras implementación	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 2.880.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 2.880.000

Área: Liderazgo Escolar

Dimensión Focalizada	Liderazgo del Sostenedor
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	3. El sostenedor define los recursos financieros que delegará al establecimiento y las funciones de soporte que asumirá centralizadamente, y cumple con sus compromisos.
Objetivo	Instalar procedimientos de soporte Administrativo-Financiero que permitan asegurar el funcionamiento sistemático y oportuno para la satisfacción y requerimientos del Establecimiento.
Indicador de Seguimiento 1	Satisfacción de la Directora frente a las respuestas de los requerimientos del Establecimiento
Indicador de Seguimiento 2	Número de solicitudes presentadas v/s número de solicitudes gestionadas efectivamente

Acción Nombre y Descripción	Profesional de soporte a la gestión financiera y administrativa	
	Contratación de personal del área de gestión administrativa, financiera que ejecute los procedimientos de adquisición, contratación y pago de personal, compras, para asegurar la respuesta oportuna a los requerimientos del PME durante el año.	
Fechas	Inicio	2014-06-02
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Director DAEM
Recursos para la implementación de la acción	Profesional de Apoyo. Software de gestión. Computador. Fotocopiadora. Impresora. Resmas de hojas. Tintas. Material de oficina.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Contrato de trabajo	
	Procedimientos administrativos y financieros	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1.950.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 1.950.000

Acción Nombre y Descripción	Evaluación de la gestión	
	Evaluación de la gestión financiera y administrativa frente a los requerimientos del	
	Establecimiento ejecutados por el sostenedor (DAEM)	
Fechas	Inicio	2014-12-01
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Computador. Impresora. Fotocopiadora. Resmas de papel. Tintas	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Encuesta de satisfacción	
	Oficios con solicitud de compras o requerimientos específicos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Dimensión Focalizada	Planificación y gestión de resultados
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	4. El establecimiento educacional cuenta con un sistema de seguimiento y monitoreo que le permite verificar que el Plan de Mejoramiento Educativo se cumpla.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	5. El establecimiento educacional recopila y sistematiza continuamente los datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de apoderados del establecimiento educacional.
Objetivo	Mejorar el sistema de recopilación y sistematización de resultados educativos y de aprendizaje de los estudiantes, a través de evaluaciones institucionales para analizarlos, interpretarlos y utilizarlos en la toma de decisiones.
Indicador de Seguimiento 1	Numero de Estudiantes en Niveles de Logro por Habilidad, Eje, OA, en las Asignaturas medidas por SIMCE
Indicador de Seguimiento 2	% de alumnos que logran avances en pruebas Simce, en cursos evaluados.
Indicador de Seguimiento 3	Cantidad alumnos de pruebas Diag., Intermedia .y Final, situados en los diversos niveles establecidos.
Indicador de Seguimiento 4	Porcentaje de alumnos que cumplen con las metas anuales de aprendizaje establecidas en el PME
Indicador de Seguimiento 5	Porcentaje de ejecución de las acciones planificadas en el PME

Acción Nombre y Descripción	Monitoreando resultados de aprendizaje	
	Aplicación de pruebas de diagnóstico, intermedia y final, que permitan monitorear el nivel de logro en las habilidades transversales, ejes, objetivos de aprendizajes de las asignaturas del curriculum en diferentes etapas del año escolar en las asignaturas troncales , en los niveles de NT1 a octavo Año Básico.	
Fechas	Inicio	2014-03-10
	Término	2014-12-15
Responsable	Cargo	Director UTP
Recursos para la implementación de la acción	ATE. Instrumentos Evaluativos. Docentes. Resmas de papel. Fotocopiadora. Personal de Apoyo Pedagógico. Computador. Tintas. Impresora.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Instrumentos evaluativos asignaturas troncales.	
	Informes de resultados, orientaciones y sugerencias	
	Resultados evaluaciones asignaturas fundamentales	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 3.974.400
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 3.974.400

Fechas	Inicio	2014-04-14
	Término	2014-10-10
Responsable	Cargo	Director UTP
Recursos para la implementación de la acción	Ensayos Simce. Resmas de hojas. Fotocopiadora. Fotocopias. Insumos y mantención de equipos. Personal de apoyo técnico.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Ensayos Simce	
	Calendario aplicación ensayos	
	Informe de resultados ensayos Simce.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1.200.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 1.200.000

Acción Nombre y Descripción	Apoyo Técnico PME	
	Apoyo Técnico Pedagógico del Plan de Mejoramiento Educativo durante el año escolar a través de revisiones y aplicaciones de diagnósticos institucionales y de aprendizaje para planificar de forma estratégica el PME.	
Fechas	Inicio	2014-01-02
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Coordinador Pedagógico Comunal SEP
Recursos para la implementación de la acción	Personal de Apoyo Técnico Pedagógico DAEM. Computador. Impresora. Fotocopiadora. Multicopiadora. Resmas de papel. Insumos computacionales.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Programación Anual PME	
	Actas de reuniones de coordinación	
	Resultados diagnósticos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1.820.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 1.820.000

Acción Nombre y Descripción	Implementación del PME	
	Implementación del Plan de Mejoramiento Educativo durante el año escolar a través de revisiones periódicas de los objetivos, acciones planificadas y la construcción de medios de verificación, para potenciar la gestión educativa.	
Fechas	Inicio	2014-03-03
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Coordinador Daem -Director - EGE
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Medios de verificación PME	
	Planes de Acción	
	Informes monitoreo y seguimiento	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 2.556.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 2.556.000

Área: Convivencia Escolar

Dimensión Focalizada	Formación
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El establecimiento educacional monitorea la implementación del plan de acción de formación y evalúa su impacto.
Objetivo	Monitorear la aplicación del Reglamento de Convivencia Escolar y la implementación del Plan de Gestión de la Convivencia Escolar y evaluarlos para potenciar las relaciones en la
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de satisfacción de las actividades formativas
Indicador de Seguimiento 2	Número de sanciones semestrales y anuales
Indicador de Seguimiento 3	Número de actividades desarrolladas del Plan de Gestión

Acción Nombre y Descripción	Monitoreo Plan de Gestión de la Convivencia Escolar	
	Monitoreo de la ejecución de las actividades programadas en el Plan de Gestión de la	
Fechas	Inicio	2014-06-16
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Encargada de Convivencia Escolar
Recursos para la implementación de la acción	E n c a r g a d a C o n v i v e n c i a Escolar.Notebook.Impresora.Fotocopiadora.Cuadernos.Lápices.Libro de Registro para convivencia escolar. Tinta .Tóner. Resmas papel. Afiches. Proyector. Artículos de Librería. Amplificación. Contratación personal especializada.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Plan de Gestión actualizado	
	Calendarización de actividades anuales	
	Fotos. Videos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 5.971.262
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 5.971.262

Acción Nombre y Descripción	Monitoreo Reglamento de Convivencia Escolar	
	Monitoreo de la Aplicación del Reglamento de Convivencia Escolar	
Fechas	Inicio	2014-07-07
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Encargada de Convivencia Escolar
Recursos para la implementación de la acción	E n c a r g a d a d e C o n v i v e n c i a Escolar.Notebook.Impresora.Fotocopiadora.Cuadernos.Lápices.Libro de Registro para convivencia escolar. Tinta. Tóner. Resma papel. Data Show .Artículos de	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Registros escritos	
	Reglamento de Convivencia actualizado	
	Informes de aplicación de sanciones y mediaciones	
Financiamiento	Fotos	
	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 120.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 120.000
Dimensión Focalizada	Convivencia Escolar	
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	5. El establecimiento educacional enfrenta y corrige las conductas antisociales de los estudiantes, desde las situaciones menores hasta las más graves.	
Objetivo	Mejorar las estrategias diseñadas en el Reglamento de Convivencia para poder prevenir las conductas antisociales y conflictivas que se presentan, junto a la Comunidad Escolar.	

Indicador de Seguimiento 1	Grado de eficacia de sanciones aplicadas
Indicador de Seguimiento 2	Reglamento de Convivencia actualizado anualmente
Indicador de Seguimiento 3	Número de charlas de prevención de conductas agresivas

Acción Nombre y Descripción	Mejorando las conductas	
	Corregir las conductas de nuestros estudiantes a través de diversas estrategias aplicadas por los entes educativos de la Escuela.	
Fechas	Inicio	2014-05-01
	Término	2014-12-15
Responsable	Cargo	Encargada de Convivencia Profesores
Recursos para la implementación de la acción	Notebook. Impresora. Fotocopiadora. Cuadernos. Lápices. Tinta. Tóner. Resmas de papel. Data Show. Artículos de Librería. Personal de Apoyo (Equipos psicosociales)	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Contratos especialistas	
	Registros de observaciones negativas	
	Cantidad de sanciones y formas de resolución	
	Revisión de Reglamento de Convivencia	
Financiamiento	Calendarización de actividades	
	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

acción Nombre y Descripción	Buscando los apoyos especializados externos Corregir las conductas de estudiantes que requieren intervención especializada a través de derivaciones a organismos externos.	
Fechas	Inicio	2014-04-01
	Término	2014-12-15
Responsable	Cargo	Encargada de Convivencia Escolar
Recursos para la implementación de la acción	Notebook. Impresora. Fotocopiadora. Afiches. Resmas papel. Artículos de librería. Tintas.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Fichas de derivación	
	Informes de devolución de especialistas	
	Registros de anotaciones de los estudiantes derivados	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0
Dimensión Focalizada	Participación	
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El establecimiento educacional promueve el encuentro entre los distintos estamentos de la comunidad educativa, para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.	
Objetivo	Mejorar la participación de los distintos estamentos de la Comunidad Educativa a través de diferentes celebraciones en el Año Escolar, programadas por el Establecimiento, para fortalecer los lazos y sentido de pertenencia.	
Indicador de Seguimiento 1	Calendarización de celebraciones	
Indicador de Seguimiento 2	Número de celebraciones realizadas durante el año	
Indicador de Seguimiento 3	Percepción de la comunidad educativa (encuestas de satisfacción de actividades)	

Acción Nombre y Descripción	Celebraciones internas del Establecimiento.	
	Celebración de actividades significativas de convivencia interna del Establecimiento a través de actos y ceremonias de la comunidad educativa, programadas en el calendario anual.	
Fechas	Inicio	2014-03-05
	Término	2014-12-30
Responsable	Cargo	Profesor Coordinador Encargada
Recursos para la implementación de la acción	Colaciones y comidas. Diplomas e Incentivos. Regalos. Adquisición equipos de sonido y amplificación. Decoraciones. Artículos de librería. Géneros. Telas y accesorios. Compra de emblemas patrios, insignias, útiles de aseo, arreglos florales. Contratación banquetería. Escenografías. Materiales de ferretería. Contratación de artistas y otros apoyos de personal.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Planificación de actividades	
	Encuestas de satisfacción	
	Fotografías .Videos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 2.000.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 2.000.000

Acción Nombre y Descripción	Celebraciones Interescolares.	
	Participación en actividades extraprogramáticas a nivel comunal, provincial y regional durante el año escolar, a través de encuentros deportivos y culturales, comprometiendo la participación de la comunidad educativa e incluyendo los diferentes programas en ejecución.	
Fechas	Inicio	2014-03-10
	Término	2014-12-30
Responsable	Cargo	Encargada Extraescolar y Docentes
Recursos para la implementación de la acción	Colaciones y comidas. Buzos. Locomoción: pasajes, arriendo de vehículos y combustible. Diplomas e incentivos, regalos. Adquisición equipos sonido y amplificación. Decoraciones. Artículos de librería. Géneros. Telas y accesorios. Mantención y adquisición de repuestos de equipos tecnológicos. Implementación deportiva y artística. Contratación de artistas y otros.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Planificación de las actividades	
	Encuestas de satisfacción	
	Fotografías. Videos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1.950.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 1.950.000

Gestión de Recursos

Dimensión Focalizada	Gestión del Recurso Humano
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	6. El establecimiento educacional gestiona el desarrollo profesional docente según las necesidades pedagógicas.
Objetivo	Mejorar Política de Formación Docente Continua y Perfeccionamiento Profesional en función de las necesidades educativas del Establecimiento y Comuna
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de docentes y asistentes perfeccionados al término del año
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de Directores y Jefes UTP perfeccionados al término del año
Indicador de Seguimiento 3	Grado de satisfacción del personal perfeccionado y capacitado

Acción Nombre y Descripción	Diseño de políticas de formación continua y perfeccionamiento docente	
	Revisión del diseño de una política de formación continua y perfeccionamiento docente conocida por todos los profesores, para garantizar la formación profesional del personal	
Fechas	Inicio	2014-06-02
	Término	2014-07-31
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Computador. Impresora. Material foto copiable. Resmas de papel. Tinta. Toner.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Registro de toma de conocimiento del diseño	
	Instrumento de diseño de política de formación continua	
	Asistencia jornada de revisión diseño	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 0
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 0

Acción Nombre y Descripción	Profesionalización de los docentes	
	Implementación del plan de trabajo de profesionalización de los docentes, a través de capacitaciones y perfeccionamiento para directivos, docentes del plan común, profesionales del PIE y asistentes de educación para favorecer el mejoramiento de las trayectorias escolares.	
Fechas	Inicio	2014-01-02
	Término	2014-12-30
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	ATE. Directivos. Técnicos. Docentes. Asistentes de educación. Profesionales PIE. Resma de papel. Data Show. Fotocopiadora. Pendrive. Textos. Software. Prestación de servicios: salones, alimentación, traslado y alojamiento.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Contrato de prestación de servicios	
	Convenio con profesionales y/o ATE	
	Plan de trabajo de profesionalización	
	Evaluación del plan de trabajo	
	Nómina de asistentes a capacitaciones y perfeccionamientos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 4.750.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 4.750.000

Dimensión Focalizada	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	El establecimiento educacional lleva la contabilidad al día y de manera ordenada.
Objetivo	Mejorar procedimientos que permitan alcanzar los porcentajes de asistencia planteadas en las metas en el nivel NT1, completando las vacantes disponibles y asegurando la gestión, ejecución ordenada y actualizada de los recursos para cubrir las necesidades del Establecimiento a lo largo del año.
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de recursos financieros ejecutados al término de cada semestre
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de asistencia de educación parvularia (NT1) semestral

Acción Nombre y Descripción	Gestión de recursos financieros y administrativos	
	Gestión y ejecución de recursos financieros y administrativos que permitan satisfacer las necesidades del Establecimiento y las generadas en la implementación del PME y el desarrollo educativo de los alumnos, para mejorar la gestión educativa.	
Fechas	Inicio	2014-01-02
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Materiales de oficina. Artículos de librería. Útiles escolares. Implementación y equipos deportivos. Adquisición de insignias. Insumos computacionales. Mantención de equipos tecnológicos. Compra de computadores e impresoras, impresoras multifuncionales, fotocopidora. Personal de Apoyo. Arriendo de equipos, colaciones y comidas. Caja chica.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Facturas de compras	
	Uso de Caja Chica	
	Oficios de gestión y ejecución	
	Asistencia de estudiantes nivel NT1	

Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1.500.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 1.500.000

Acción Nombre y Descripción	Transporte escolar párvulos Trasladar al colegio niños y niñas del nivel Pre Kinder de sectores alejados y que no cuentan con locomoción adecuada para el grupo etario, integrando a aquellos que no asisten a un centro educativo.	
Fechas	Inicio	2014-07-31
	Término	2014-12-15
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Transporte escolar. Recurso humano. Tinta. Papel. Impresora	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Contrato de transporte escolar	
	Cuestionarios de necesidades aplicados apoderados	
	Encuesta de satisfacción apoderados	
	Asistencia estudiantes NT1	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 3.720.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 3.720.000

Acción Nombre y Descripción	Plan de Control de Gastos	
	Elaboración de un plan de control de gastos durante el año, que permita asegurar el cumplimiento del presupuesto asignado a las acciones del PME y mantener su correcto funcionamiento.	
Fechas	Inicio	2014-01-02
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Asistente Administrativa
Recursos para la implementación de la acción	Asistente Administrativa. Materiales de oficina. Computadores. Impresoras. Fotocopiadoras. Artículos de librería. Insumos computacionales. Personal de apoyo.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Contrato	
	Plan de control de gastos	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 3.408.600
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 3.408.600

Dimensión Focalizada	Gestión de Recursos Educativos
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	El establecimiento educacional cuenta con las condiciones de seguridad, las instalaciones y el equipamiento necesario para facilitar el aprendizaje y el bienestar de los estudiantes, de acuerdo a lo exigido en las normas del Reconocimiento Oficial.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	El establecimiento educacional cuenta con los recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	El establecimiento educacional cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento y los recursos educativos.
Objetivo	Contar con Recursos de Seguridad, Bienestar, Didácticos y Tics suficientes para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y el funcionamiento administrativo que permita mejorar la gestión educativa
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de acciones ejecutadas Plan de Seguridad durante el año
Indicador de Seguimiento 2	Número de recursos didácticos y Tics en uso por asignatura
Indicador de Seguimiento 3	Porcentaje de profesores que utilizan los recursos didácticos y tics en sus clases

Acción Nombre y Descripción	Mantenión de recursos tecnológicos	
	Uso óptimo de los recursos tecnológicos disponibles, a través del Laboratorio de	
Fechas	Inicio	2014-01-02
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Encargado de Soporte Computacional
Recursos para la implementación de la acción	Monitor de soporte tecnológico. Computadores. Impresoras. Software educativo, Hardwares. Notebook. Proyectores. Insumos Computacionales. Fotocopiadora. Resmas de hojas. Mantenimiento de equipos tecnológicos. Mejoramiento del servicio eléctrico y de internet (contratación internet, antenas, solución integral).	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Plan de Trabajo	
	Manual de Funciones	
	Informe de Actividades	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 8.600.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 8.600.000

Acción Nombre y Descripción	Recursos Tics	
	Utilización de los recursos tics por parte de los docentes en sus clases, para favorecer el mejoramiento de los aprendizajes.	
Fechas	Inicio	2014-02-05
	Término	2014-12-15
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Jefe UTP. Profesores. Coordinadores de Programas. Encargado de soporte tecnológico. Diferentes recursos tics que apoyan a las asignaturas. Programa computacional de uso de recursos. Software educativo. Laboratorio de Computación. Mantención de equipos.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Programa de uso de recursos	
	Planificaciones de Aula	
	Libros de Clases	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 800.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 800.000

Acción Nombre y Descripción	Recursos didácticos	
	Utilización de los recursos didácticos por parte de los docentes en sus clases para favorecer el mejoramiento de los aprendizajes.	
Fechas	Inicio	2014-03-05
	Término	2014-12-15
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Jefe de UTP. Profesores. Coordinadores de Programas. Diferentes recursos didácticos (diccionarios, textos de lectura complementaria, material bibliográfico CRA) que apoyan a las asignaturas. Programa computacional de uso de recursos.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Programa de Uso de Recursos	
	Planificaciones de Aula	
	Libros de Clases	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1.500.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 1.500.000

Acción Nombre y Descripción	Seguridad y bienestar	
	Implementar el Plan Integral de Seguridad Escolar que permita la atención oportuna de los estudiantes que lo requieran y promover en ambientes interiores y exteriores del aula el bienestar de los estudiantes, dotándolos del equipamiento necesario.	
Fechas	Inicio	2014-05-12
	Término	2014-12-31
Responsable	Cargo	Coordinador Plan Seguridad
Recursos para la implementación de la acción	Útiles de aseo e insumos. Implementos de seguridad: botiquín con insumos, tabla cervical, cuello ortopédico. Cámaras de seguridad, sistemas de alarma, protecciones metálicas en dependencias, extintores y otros. Mobiliario escolar. Bancas. Maceteros. Flores. Plantas. Arbustos. Basureros. Palas. Rastrillos, entre otros. Reposición de llaves de agua, mejoramiento implementación de baños (espejos, duchas, lavamanos, etc.)	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Escriba acá el nombre del nuevo Medio de verificación	
	Plan Integral de Seguridad Escolar	
	Manual de Convivencia y Reglamento Interno	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 2.800.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 2.800.000

Cronograma de Acciones

BIBLIOGRAFÍA

- ✓ Comunidad escolar, Proyecto de mejoramiento educativo.
- ✓ ORIENTACIONES TÉCNICAS PARA SOSTENEDORES Y DIRECTIVOS ESCOLARES Plan de Mejoramiento Educativo Nuevo enfoque a 4 años.
- ✓ Gobierno de Chile, Ministerio de Educación, fundación PRO-BONO
- ✓ Conviviendo mejor en la escuela y en el liceo página 50.
- ✓ Constitución política de la República de Chile, 1980.
- ✓ Ley Orgánica Constitucional de Educación N°18.962, 1990 (LOCE).
- ✓ Estatuto de los profesionales de la Educación y su Reglamento, Ley N° 19.070, 1991 párrafo 111 sobre participación, Art. 14, 15 y párrafo IV sobre autonomía y responsabilidad profesional Art. 16.
- ✓ Ley 19.410 de 1995 sobre Plan Anual de Desarrollo Educación Municipal (PADEM).
- ✓ Ley 19.532 de 1996, crea régimen de jornada escolar completa diurna (JECD) y dicta normas para su aplicación.

- ✓ Ley 19.494, 1997 que establece normas para aplicación de la JECD.
- ✓ Convención Internacional Derechos del niño, niña y adolescente.
- ✓ Declaración Universal de los Derechos Humanos.
- ✓ Decreto con Fuerza de Ley N° 5 de 1993 sobre subvenciones a establecimientos educacionales, que otorga beneficios que se señala.
- ✓ Políticas comunales: PLADECO, Ley 18.695. Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- ✓ Libro “Raíces Chépicanas” – Autor Profesor Sr. Marcos Valle.
- ✓ Libro de Registro Escolar.
- ✓ Índice Vulnerabilidad Escolar (IVE) JUNAEB.
- ✓ Resultados del SIMCE.
- ✓ Actas de Registro de Calificaciones y Promoción Escolar.
- ✓ Evaluaciones del año anterior.

- ✓ Registro de observaciones y acuerdos de actas de los Consejos de Profesores y del funcionamiento de los equipos de gestión.
- ✓ Cuenta pública del año precedente.
- ✓ Revistas de la escuela.
- ✓ MINEDUC (1999). Currículum de la Educación Básica, OFCMO. Santiago, Chile.
- ✓ MINEDUC - DEG - MECE Media - CPEIP (1995). El Proyecto Educativo institucional. Santiago, Chile.
- ✓ MINEDUC - DEG - DIPLAP (1995). Guía de apoyo para la elaboración del Proyecto Educativo de un establecimiento. Santiago, Chile. MINEDUC - MECE Media (1997). Gestión del Equipo Directivo del Liceo. Carpeta 1. Santiago, Chile.
- ✓ UNICEF, MINEDUC (1999). Cada escuela es un barco. Aventuras pedagógicas de comunidades que aprenden. Santiago, Chile.



Luis Orlando Jara Salinas
Horacio del Carmen Piña Méndez

Chépica, Junio del 2015.-