



**Magíster En Educación Mención  
Gestión de Calidad**

**Trabajo De Grado II  
Plan de Mejoramiento Educativo**

Profesora guía:

**Delfina Cabrera G.**

Alumno (s):

**Beatriz Hortencia Yañez Aravena**

**Gema Isabel Zúñiga Carrasco**

**Iquique - Chile, Mayo de 2015**

**NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO**

**LICEO COLEGIO DEPORTIVO**

“La calidad educativa requiere centrarse en una construcción y fijación de Objetivos Educativos, no sólo referidos a los alumnos, sino también al currículo, a la Institución Educativa, a la gestión directiva, a los docentes, al proceso de enseñanza y aprendizaje, al clima y a la cultura institucional”

## Índice

Introducción.....	3
Marco Teórico.....	4
Dimensiones del establecimiento.....	6
<b>1.- Reseña del Establecimiento.....</b>	<b>6</b>
<b>2.- Visión del Establecimiento.....</b>	<b>10</b>
<b>3.- Misión del Establecimiento.....</b>	<b>10</b>
<b>4.- Matrícula por curso.....</b>	<b>10</b>
<b>5.- Matrícula, Asistencia Media Anual e Ingresos por Subvención.....</b>	<b>11</b>
<b>6.- Dotación de Personal del establecimiento por función:.....</b>	<b>12</b>
<b>7.- Puntaje SIMCE.....</b>	<b>13</b>
<b>8.- Puntaje PSU.....</b>	<b>13</b>
<b>9.- Tasa eficiencia interna por nivel.....</b>	<b>14</b>
<b>10.- Compromisos de gestión en asistencia media y retiros.....</b>	<b>14</b>
<b>11.- Indicadores Sociales.....</b>	<b>15</b>
<b>12.- Condiciones Generales del Establecimiento.....</b>	<b>16</b>
<b>13- Superficie de Salas por Curso.....</b>	<b>17</b>
<b>14.- Aulas de Recursos de Integración.....</b>	<b>18</b>
<b>15.- Descripción infraestructura existente.....</b>	<b>19</b>
<b>16.- Descripción Equipamiento y Mobiliario.....</b>	<b>21</b>
<b>17.- Alimentación escolar.....</b>	<b>24</b>
<b>18.- Constitución grupo familiar.....</b>	<b>25</b>
<b>19.- Escolaridad de padres.....</b>	<b>26</b>
<b>20.- Ingreso familiar.....</b>	<b>27</b>

<b>21.-Proyectos y programas externos en ejecución 2014.....</b>	<b>28</b>
<b>22.-Red de apoyo interno (Centro General de Padres, Subcentros y Otros).....</b>	<b>29</b>
<b>23.- Red de apoyo externo (se relacionan o colaboran con el establecimiento)...</b>	<b>30</b>
<b>24.- Relación objetivos del establecimiento y proyectos relacionados.....</b>	<b>30</b>
<b>25.- Proyectos, procedimientos y metas 2015 del establecimiento.....</b>	<b>31</b>
Análisis del Diagnostico Situacional.....	32
Desarrollo de los Descriptores.....	36
<b>Equidad.....</b>	<b>36</b>
<b>Coherencia.....</b>	<b>38</b>
<b>Factibilidad.....</b>	<b>39</b>
<b>Evaluación de Descriptores.....</b>	<b>41</b>
Análisis de los Resultados.....	42
<b>Resumen Programación Anual del PME.....</b>	<b>43</b>
Plan De Mejoramiento Educativo.....	44
<b>Área: Gestión.....</b>	<b>44</b>
<b>Área: Liderazgo Escolar.....</b>	<b>60</b>
<b>Área: Convivencia Escolar.....</b>	<b>69</b>
<b>Área: Gestión de Recursos.....</b>	<b>79</b>
Bibliografía.....	87

## **Introducción**

La ley SEP establece que el sostenedor debe suscribir el Convenio de igualdad de oportunidades y Excelencia educativa, a través de él se obliga a un conjunto de compromisos esenciales, entre otros los que contempla la presentación al Ministerio de Educación del Plan de Mejoramiento Educativo como requerimiento para postular a los beneficios de la Ley.

Este plan se estructura sobre las áreas del Modelo de la Calidad de la Gestión Escolar; Gestión del Currículum, Liderazgo Escolar, Convivencia Escolar, Gestión de Recursos y resultados.

Metodología aplicada para la realización del trabajo grado:

A partir del diagnóstico realizado se priorizaron las dimensiones que se abordaran por cada área de proceso, junto con la fase de mejora que se pretende lograr.

Se generaron reflexiones, que permitieron determinar y consensuar los criterios que ayuden a decidir las dimensiones que serán abordadas en los planes de mejoramiento 2015.

Se completó una matriz de priorización de dimensiones, indicando el proceso de mejora requerido.

Una vez seleccionadas las dimensiones se definieron las metas de los resultados educativos, de los resultados de aprendizaje y de eficiencia interna

Posteriormente se construyeron los objetivos que den cuenta de las mejoras requeridas, junto con su correspondiente indicador de seguimiento.

Luego se construyeron las acciones pertinentes a las dimensiones y objetivos determinados y que considerara el Plan De Mejoramiento 2015.

## Marco Teórico

### 1.- Contexto Normativo

Principales Modificaciones a la Ley de Subvención Escolar Preferencial

Ley N° 20.550, del 26 de Octubre de 2011

- Flexibiliza uso de recursos, permite contrataciones de personal, incorporando al director en la elaboración del Plan.

Ley N° 20.567, del 02 de febrero de 2012

- Incorpora visto bueno del director del establecimiento en la rendición de cuentas

Ley N° 20.529/ 2011

- Tiene como propósito asegurar la equidad frente a los procesos Educativos.

Ley N°20.248/ 2008

- Establece que los sostenedores, mediante la suscripción del convenio de igual de oportunidades y excelencia educativa, se obligan a un conjunto de compromisos esenciales para obtener beneficios entre los cuales se contempla la presentación al Ministerio De Educación del “Plan de Mejoramiento Educativo”

El propósito del sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad de la Educación es “Asegurar la equidad, entendida como que todos los estudiantes tengan las mismas oportunidades de recibir una educación de calidad”

## 2.- Rol del MINEDUC

En el marco de estas mismas normativas, el Ministerio de Educación asume el rol de diseñar e implementar programas y acciones de apoyo técnico pedagógico para los establecimientos Educativos, con el fin de fomentar el desarrollo de sus capacidades técnicas, educativas y procesos de Mejoramiento Continuo, en este sentido, debe brindar apoyo, orientaciones, instrumentos y asesorías para la elaboración e implementación del “Plan de Mejoramiento Educativo”.

El Sistema de Aseguramiento actuará sobre los establecimientos educativos y los diversos actores del sistema educativo, mediante:

- Un conjunto de Políticas
- Estándares
- Indicadores
- Evaluaciones
- Información pública
- Mecanismos de apoyo y fiscalización a los establecimiento
- Reorganización de funciones en diferentes servicios públicos descentralizados.

“Para lograr la mejora continua de los aprendizajes de los estudiantes”

## **Dimensiones del establecimiento**

### **1.- Reseña del Establecimiento.**

“Tierra de Campeones” es la frase que identifica a la ciudad de Iquique, fruto de un glorioso pasado deportivo, en el fútbol, la caza submarina y el boxeo, entre otras disciplinas. Antes que estos recuerdos se convirtieran en nubes de añoranza melancólica, en 1999 fue creado el Liceo Colegio Deportivo, en el marco de entregar una educación formal a los niños y jóvenes iquiqueños agregando a los planes y programas de estudio nacionales, un plan y programa propio, que incluye el desarrollo integral de deportista, y disciplinas deportivas como fútbol, vóleibol, basquetbol, atletismo, natación, tenis de mesa, tenis de campo, taekwondo, halterofilia y tiro con arco.

Durante el verano del año 2003, un grupo de jóvenes futbolistas con edades comprendidas entre los 13 y 14 años, se coronaba campeón nacional de la denominada copa COCA-COLA. Este logro significaría la posibilidad de que 15 jóvenes, en su mayoría provenientes de sectores socialmente vulnerables, y de hogares con ingresos económicos bajos, disputaran el mundial de la especialidad en Europa.

Este hecho logra su reconocimiento oficial por Resolución Exenta 354 del 01 de abril del año 2003 cristalizando así, un profundo anhelo albergado en el corazón de muchos iquiqueños, el de poder utilizar la actividad deportiva como vehículo transformador en las vidas de jóvenes que por pertenecer a niveles socio económicos bajos, ven sus posibilidades de desarrollarse integralmente coartadas. En el año 2005 egresa su primera promoción de 4° Medio.

Hace 15 años, un grupo de expertos en educación física daban inicio a un ambicioso proyecto deportivo-educativo, el cual ha sufrido interrupciones producto de decisiones políticas y de los terremotos que azotaron a la ciudad el 01 y 02 de abril. Sin embargo, este programa retomó sus actividades las cuales van en directo beneficio de los 320 alumnos con los que hoy cuenta el Colegio Deportivo de Iquique (CODE).

Si bien el Colegio Deportivo, que funciona al alero de la Corporación Municipal de Desarrollo Social de Iquique (Cormudesi), desde su origen fue una institución pública abierta para recibir a los pequeños atletas locales, abolió durante siete años los cursos de primero a quinto año básico. Por ende, el 2014 regresó la educación básica completa al establecimiento.



Este año han implementado aquellos protocolos psicológicos y deportivos que tenían en la década pasada. Y, además, reintegraron los cursos que se habían perdido. Es decir, ahora cuentan con cursos de primer año básico a cuarto año medio. Ello, para seguir la tarea de formar la nueva savia joven de la ciudad.

Uno de sus objetivos es utilizar la actividad deportiva como vehículo transformador en las vidas de aquellos niños y adolescentes provenientes de sectores más vulnerables. Desde esta lógica, quienes pertenecen a este nivel socio económico no ven coartadas sus posibilidades de desarrollarse integralmente. "Este colegio tiene como finalidad integrar a todos quienes deseen ser un deportista integral".

El Colegio Deportivo en esta nueva política de recuperar los deportes que quedaron en receso ya cuenta nuevamente con doce disciplinas. Por ende, aquí el niño y adolescente puede desarrollar en un 100% sus técnicas a través de profesores, técnicos y la especialidad de psicología deportiva.

De este modo, el establecimiento municipal continúa con su plan de acción el cual lo hizo coronarse como campeones en el ámbito, local, regional, nacional e internacional.

Finalmente, vale destacar que el Colegio Deportivo es un recinto educacional que cuenta con una matrícula de 320 alumnos provenientes de la comuna, como también de países hermanos como Bolivia, Perú, Colombia, entre otros.

De acuerdo a la gran cantidad de estímulos que rodean el normal vivir de los jóvenes en nuestro país (Internet, Televisión, drogas, violencia intrafamiliar, barras bravas, video juegos, etc.), la formación integral de los niños y los jóvenes se torna como un desafío de proporciones. En este contexto el colegio se convierte en una instancia clave para un desarrollo óptimo de estos individuos. Mas si el mismo no logra reunir ciertas condiciones básicas que posibiliten este logro se pierde una importante posibilidad para desarrollar el potencial máximo en sus asistentes.

Por lo tanto entendemos al colegio como una instancia espacial y temporal que necesariamente debe contar con las siguientes características:

- Infraestructura acorde a sus necesidades educativas deportivas particulares, espacios de esparcimiento (patio, canchas), Camarines y Baños, laboratorio de computación innovador.

- Recursos humanos suficientes para abordar la tarea docente, pero respaldados por profesionales especializados en educación que colaboren en la formación de estos educandos.

Entre estos podemos nombrar a la figura del Psicólogo Deportivo, Dupla Psicosocial.

- Una malla curricular (planes y estudios), especializada en las necesidades de cada colegio en particular. De acuerdo a su realidad la misma debe estar teñida hacia el área deportiva, donde se dicten carreras como Técnico Estadístico Deportivo, Monitor Técnicos Deportivo, Paramédico Deportivo, Monitor Deportivo (Para la infancia y la tercera edad), etc. e intentar ser una sede del Instituto Nacional de entrenadores profesionales (I.N.A.F.). De acuerdo a esta enseñanza técnico profesional, logrará que los alumnos (segundo medio) tengan competencias intermedias y competencias finales (cuarto medio), que los lleven a la vida laboral o continuar estudios en las áreas relacionadas.

El colegio (CODE) debe ser capaz de generar y producir las políticas deportivas comunales propias de una ciudad con historial deportivo. Para lo anterior deben revisar constantemente los ambientes educativos de cada colegio municipal, para trabajar masiva y selectivamente en cada área deportiva. La finalidad es formar deportistas de renombre nacional e internacional.

Ahora bien entienden como una de las áreas no desarrolladas en la actualidad, las competencias artísticas y culturales; frente a esto el colegio debería tener otras actividades extraescolares, pensando en el desarrollo integral de la totalidad de sus estudiantes, para los cual se debe contemplar una infraestructura adecuada, técnicos y profesionales pertinentes, equipos de difusión musical e instrumentos, solo por nombrar algunos.

Fundamentación Educativa: Curricular y Pedagógica:

Se proyecta así el "COLEGIO DEPORTIVO", con la misión de forjar en el crisol del esfuerzo, y utilizando la fuerza motivacional que ejerce el deporte en los alumnos, considerando al universo, tanto de la Enseñanza Básica y Enseñanza Media, siendo éste el sello que utilizan para la formación de sus educandos y el logro de los objetivos propuestos tanto en lo Deportivo como en lo Pedagógico Curricular.

El Ministerio de Educación les entrega los Planes y Programas de Estudio, éstos han sido complementados con los propios, los de Deporte, aquellos que están al servicio de la formación integral de los educandos del Colegio Deportivo.

Once son las Disciplinas Deportivas aprobadas bajo Programas de Estudio, como también, el Programa de Desarrollo Integral del Deportista.

Estos son los medios que utilizan para que los aprendizajes de los alumnos y alumnas adquieran sentido, cuando se aplican y se relacionan con su experiencia personal y vital, esto sólo ocurre desde el Aprendizaje Funcional. Desde esta perspectiva los contenidos y los métodos son simples medios que ayudan a preparar al alumno para vivir como persona y ciudadano, dotándolo de las habilidades necesarias para ello. Esta concepción de Aprendizaje, pretende desarrollar capacidades y crear actitudes en él y ella, tanto personales como comunitarias y a la vez desarrollar saberes instrumentales, para ser utilizados en el contexto en donde viven.

#### Objetivos del Quehacer Educativo

- Planificar y realizar un proceso educativo innovador, creativo, con procedimientos metodológicos participativos acorde con los Objetivos Fundamentales Verticales, Transversales y sus Contenidos Mínimos Obligatorios enseñados por docentes que ayude a los alumnos a descubrir su vocación, dotándoles de las herramientas necesarias para desarrollar sus capacidades y competencias socio- cognitivas.
- Planificar y desarrollar un proceso educativo físico-deportivo que promueva e incentive el interés por dicha práctica como un estilo de vida sana, auto cuidado y respeto por las personas y el medio ambiente, además que les permita participar con éxito en las distintas competencias deportivas.
- Desarrollar en alumnos (as) conductas positivas inculcando hábitos, valores y actitudes que contribuyan al mejoramiento de la formación psico-social cognitiva, involucrando activamente a la familia.

## 2.- Visión del Establecimiento

“Convertir al Colegio Deportivo en un centro de formación de excelencia académica y deportiva, que les permita a los alumnos y alumnas competir con éxito en el ámbito nacional e internacional, convirtiéndose en hombres y mujeres integrales.”

## 3.- Misión del Establecimiento.

“Entregar a nuestros niños y niñas una educación de calidad, que les permita desarrollarse en las prácticas académicas y deportivas, egresando con una Educación Técnico Profesional coherente con el mundo del deporte, preparados para enfrentar los desafíos que presenta la actual sociedad, en el ámbito de las competencias laborales y sociales.”

## 4.- Matrícula por curso

Niveles		Al 31 de Julio de 2015		Proyecciones 2016		Decreto
		Cursos	Total Matrículas	Cursos	Total Matrículas	
Educación Básica	1° Básico	1	14	1	30	2690/2012
	2° Básico	1	17	1	30	2690/2012
	3° Básico	1	18	1	30	2690/2012
	4° Básico	1	22	1	30	2690/2012
	5° Básico	1	30	1	30	2690/2012
	6° Básico	1	28	1	30	2690/2012
	7° Básico	1	40	1	35	1363/2011
	8° Básico	1	40	1	35	1363/2011
	<b>Sub Total</b>	<b>8</b>	<b>209</b>	<b>8</b>	<b>250</b>	<b>X</b>
Nivel Medio	1° Medio	1	44	1	35	1358/2011
	2° Medio	1	39	1	35	1358/2011
	3° Medio	1	24	2	60	EX.27/2002
	4° Medio	1	21	1	24	EX.27/2002
	<b>Subtotal</b>	<b>4</b>	<b>128</b>	<b>5</b>	<b>154</b>	<b>X</b>

<b>Total</b>		13	337	13	414	X
<b>Niveles</b>		<b>Al 31 de Julio de 2015</b>		<b>Proyecciones 2016</b>		<b>Decreto</b>
		<b>Alumnos Integrados</b>	<b>Alumnos Prioritarios</b>	<b>Alumnos Integrados</b>	<b>Alumnos Prioritarios</b>	
Educación Básica	1° Básico	6	11	7	15	170/2010
	2° Básico	6	13	9	15	170/2010
	3° Básico	6	7	8	15	170/2010
	4° Básico	5	15	10	15	170/2010
	5° Básico	6	21	7	15	170/2010
	6° Básico	7	21	8	25	170/2010
	7° Básico	8	23	9	25	170/2010
	8° Básico	6	30	11	35	170/2010
	<b>Sub Total</b>	50	141	69	160	X
Nivel Medio	1° Medio	6	44	1	35	170/2010
	2° Medio	8	39	1	35	170/2010
	3° Medio	7	24	2	60	170/2010
	4° Medio	5	21	1	24	170/2010
	<b>Subtotal</b>	26	128	5	154	X
<b>Total</b>		76	214	104	282	X

### 5.- Matricula, Asistencia Media Anual e Ingresos por Subvención

<b>Años</b>	<b>Matricula</b>	<b>Nº de Cursos</b>	<b>Asistencia Media (%)</b>	<b>Ingresos por Subvención</b>	<b>Gastos en Remuneraciones</b>
2011	428	14	82%		
2012	298	10	83%		
2013	302	11	78%		
2014	271	8	80.5%		
2015	337	12	83.55%		
(3)					
<b>Promedio</b>					

## 6.- Dotación de Personal del establecimiento por función:

Dotación	2015		Programación 2016			
	Pers.	Horas	Pers.	Horas	Nº Cursos	Horas Plan Estudios
Docentes Función directiva	2	88	2	88	13	0
Docentes Función UTP	2	88	2	88	13	0
Docentes Parvularia	0	0	0	0	0	0
Docentes Básica	8	247	9	252	8	252
Docentes Educación Especial	2	75	2	90	13	0
Docentes Media H-C	8	222	8	240	13	126
Docentes Media T-P	2	88	2	88	2	85
Docentes Adultos	0	0	0	0	0	0
Auxiliares de Párvulo/ integración	0	0	0	0	0	0
Otros (Serenos)	4	180	4	180	13	0
Biblioteca	1	44	5	44	13	0
Secretaria	1	44	1	44	13	0
Asistentes de la educación	3	132	1	176	13	0
Auxiliares	5	220	1	220	13	0
Ayudantes de 1º básico	0	0	1	33	1	33
Coordinador de enlaces	1	44	1	44	13	0
Coordinador Integración	1	44	1	44	13	0
Otros FONOAUDIÓLOGO	1	12	1	24	13	0
Otros EXTRAESCOLAR	1	14	1	14	13	0
Otros CRA-	1	30	1	44	13	0

Convivencia	1	44	1	44	13	0
Psicólogo	2	88	2	88	13	0
Asistente Social	1	44	1	44	13	0
Monitores Extraescolares	2	67	4	120	13	0

Año	4° Básico			8° Básico				2° Medio	
	Leng.	Mat.	Com.	Leng.	Mat.	Hist.	Nat.	Leng.	Mat.
2008	217	212	225					222	211
2009	S/Inf.	S/Inf.	S/Inf.	174	210	214	204		
2010	S/Inf.	S/Inf.	S/Inf.					212	207
2011	S/Inf.	S/Inf.	S/Inf.	219	209	233	203		
2012	S/Inf.	S/Inf.	S/Inf.					182	207
2013	S/Inf.	S/Inf.	S/Inf.	190	230		197	177	211

#### 7.- Puntaje SIMCE

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Lenguaje	465.9	391.58	392.59	320	410	417
Matemática	391.5	421.32	428.06	373	435	388
<b>Promedio Establecimiento</b>	428.7	406.45	410.32	347	418	405

#### 8.- Puntaje PSU

#### 9.- Tasa eficiencia interna por nivel

<b>EDUCACIÓN BÁSICA</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
<b>Matrícula al 31 de Julio</b>	<b>303</b>	<b>151</b>	<b>141</b>	<b>137</b>	<b>209</b>
<b>Tasa de Aprobados (%)</b>	<b>67</b>	<b>68</b>	<b>74</b>	<b>76</b>	<b>80</b>

<b>Tasa de Reprobados (%)</b>	<b>5.6</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>5</b>
<b>Tasa de Retiros (%)</b>	<b>14</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>6</b>
<b>Tasa de Traslados (%)</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>9</b>

<b>Educación Media</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
<b>Matrícula al 31 de Julio</b>	<b>212</b>	<b>172</b>	<b>209</b>	<b>162</b>	<b>132</b>
<b>Tasa de Aprobados (%)</b>	<b>66.5</b>	<b>73</b>	<b>66.5</b>	<b>74</b>	<b>80</b>
<b>Tasa de Reprobados (%)</b>	<b>6.6</b>	<b>10.5</b>	<b>57</b>	<b>9.4</b>	<b>15</b>
<b>Tasa de Retiros (%)</b>	<b>16.5</b>	<b>10.5</b>	<b>14.8</b>	<b>9.3</b>	<b>5</b>
<b>Tasa de Traslados (%)</b>	<b>10.4</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>7.3</b>	<b>0</b>

#### 10.- Compromisos de gestión en asistencia media y retiros

Estacionamiento Educativo	% Asistencia Media NT2				%Asistencia Media NB1_NB6				%Retiro Alumnos			
	Valor 2014		Valor 2015		Valor 2014		Valor 2015		Valor 2014		Valor 2015	
	Mat	%	Mat	%	Mat.	%	Mat.	%	Retiros	%	Retiros	%
	X	X	X	X	209	81	250	88	33	15	15	6

Estacionamiento Educativo	% Asistencia Media NM1-NM4				%Retiro Alumnos			
	Valor 2014		Valor 2015		Valor 2014		Valor 2015	
	Mat	%	Mat.	%	Retiros	%	Retiros	%
	128	80	154	85	16	8	8	5

Los cálculos de asistencia media deben ser realizados considerando los meses de marzo a julio.

#### 11.- Indicadores Sociales



Indicadores	2010		2011		2012		2013		2014	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
<b>Índice de Vulnerabilidad (IVE)</b>		76.7		84.7		78.1		79.8		77.2
<b>N° Raciones JUNAEB</b>										
Colaciones	220	42.7	220	68.1	225	64.2	180	60.2	174	51.0
Almuerzos	220	42.7	220	68.1	225	64.2	180	60.2	174	51.0
TERCERA RACION	58	11.2	58	18.1	60	17.1	60	20.1	58	17.1
Adultos										
<b>N° Becas y Beneficios</b>										
Indígena	3	0.70	2	0.67	4	s/i	s/i	s/i	5	0.1
Presidente de la República	6	1.40	7	2.35	6	s/i	s/i	s/i	2	0.5
Chile Solidario	29	6.77	33	11.11	40	s/i	s/i	s/i	18	5.0
Programa Puente (Pro-retención)	29	6.77	33	11.11	30	s/i	s/i	s/i	16	4.0
Alumnos Prioritarios (Ley SEP)	90	21.02	54	18.18	82	s/i	s/i	s/i	196	57
Otras										

## 12.- Condiciones Generales del Establecimiento

<b>Superficie</b>	<b>M<sup>2</sup></b>
-------------------	----------------------

Superficie total del terreno	3.096
Superficie construida	1.444
Superficie área docente	647
Superficie área de servicios	175
Superficie área de circulación	1.652
Superficie total de salas o aulas	626
Superficie total de patios techados	600
Superficie total de patios no techados	1.652
Superficie aula integración	<b>21.6</b>
Superficie CRA	<b>104</b>
Superficie enfermería	<b>104</b>
Superficie restante	
<b>TOTAL</b>	

En esta tabla se deben registrar los proyectos o programas que se ejecutan al interior de la unidad educacional y que tienen de recursos y financiamiento de instituciones distintas a CORMUDES

### 13- Superficie de Salas por Curso

Sala	Curso	Capacidad de Alumnos	Superficie Sala m <sup>2</sup>
<b>1</b>	<b>2° Medio A</b>	<b>30</b>	<b>5.76 X 8.82</b>

<b>2</b>	<b>2° Básico A</b>	<b>30</b>	<b>5.76 X 8.86</b>
<b>3</b>	<b>3° Básico A</b>	<b>30</b>	<b>5.76 X 8.80</b>
<b>4</b>	<b>4° Básico A</b>	<b>30</b>	<b>5.76 X 8.86</b>
<b>5</b>	<b>3° Enfermería</b>	<b>25</b>	<b>5.76 X 8.86</b>
<b>6</b>	<b>Lab. De Enfermería</b>	<b>25</b>	<b>5.76 X 8.86</b>
<b>7</b>	<b>8° Básico y 6° Básico</b>	<b>35</b>	<b>5.83 X 8.87</b>
<b>8</b>	<b>1°Medio</b>	<b>35</b>	<b>5.83 X 8.87</b>
<b>9</b>	<b>Deporte</b>	<b>30</b>	<b>5.81 X 8.85</b>
<b>10</b>	<b>7°Básico y 5° Básico</b>	<b>35</b>	<b>5.81 X 7.59</b>
<b>11</b>	<b>4°Medio Enfermería</b>	<b>20</b>	<b>5.80 X 8.80</b>
<b>12</b>	<b>Enlace</b>	<b>30</b>	<b>5.80 X 8.83</b>
<b>13</b>	<b>Taller de Administ.</b>	<b>20</b>	<b>5.81 X 3.82</b>
<b>14</b>	<b>Oficina U.T.P.</b>	<b>4</b>	<b>5.50 X 2.87</b>
<b>15</b>	<b>Biblioteca Cra</b>	<b>40</b>	<b>18.00 X 5.74</b>
<b>16</b>	<b>Sala Computación</b>	<b>40</b>	<b>7.90 X 11.71</b>
<b>17</b>	<b>Gabinete Psicólogo</b>	<b>5</b>	<b>7.90 X 3.08</b>
<b>18</b>	<b>Oficina Director</b>	<b>4</b>	<b>3.87 X 3.75</b>
<b>19</b>	<b>Oficina Orientadora</b>	<b>4</b>	<b>5.73 2.94</b>
<b>20</b>	<b>Oficina Insp. Gral.</b>	<b>4</b>	<b>2.75 X 4.43</b>
<b>21</b>	<b>Oficina Paradocente</b>	<b>4</b>	<b>3.93 X 4.43</b>
<b>22</b>	<b>Sala Profesores</b>	<b>30</b>	<b>16 X 5</b>
<b>23</b>	<b>Sala Diferencial</b>	<b>4</b>	<b>4.77 X 2.59</b>

#### **14.- Aulas de Recursos de Integración**

<b>Sala</b>	<b>Déficit</b>	<b>Capacidad de Alumnos</b>	<b>Superficie de la Sala m<sup>2</sup></b>
01	TEL	12	17
02			
03			
04			
05			
06			

**15.- Descripción infraestructura existente**

<b>Recintos</b>	<b>Numero</b>	<b>Estado</b>			<b>Necesidad Justifique N°</b>
		<b>B</b>	<b>R</b>	<b>M</b>	
Dirección	<b>1</b>	*			

Inspectoría general	<b>1</b>		*		
Unidad técnico pedagógica	<b>1</b>		*		
Orientación	<b>1</b>		*		
Secretaria	1		*		
Asistencia a la educación					No hay
Integración	<b>1</b>		*		Muy requerida
Sala de profesores	<b>1</b>		*		
Biblioteca	<b>1</b>		*		
Sala proyecciones					No hay
Sala multiuso					No hay
Salas de clases	<b>10</b>		*		Puertas en mal estado
Laboratorios ciencias	<b>1</b>			*	Reparación
Talleres (Laboratorios)					
Sala primeros auxilios					
Portería	<b>1</b>		*		
Cocina	<b>1</b>		*		
Comedor alumnos	<b>1</b>		*		
Comedor docentes	<b>1</b>		*		
Comedor asistentes					No hay
Despensas					No hay
Paños /bodegas					No hay
Sala archivos					No hay
Centro de alumnos					No hay
Centro padres					No hay
Sala atención apoderados					No hay

Salón eventos					No hay
Laboratorios computación	<b>1</b>		*		
Sala psicomotricidad					No hay
Gimnasio					No hay
Ss. Hh. Alumnos					No hay
Ss. Hh. Profesores y administ.					No hay
Ss. Hh. Personal de servicio					No hay
Duchas Alumnos	<b>1</b>			*	Mal Estado
Duchas Profesores	<b>1</b>		*		Mal Estado
Duchas personal auxiliar					No hay
Canchas deportivas					No hay
Patios abiertos	<b>1</b>		*		
Patios techados	<b>1</b>	*			
Duchas gimnasio					No hay
Laboratorio de Idiomas					No hay
Gabinete Psicosocial					No hay
Casa Escuela					No hay
Otras (Sala convivencia escolar)	<b>1</b>		*		

## 16.- Descripción Equipamiento y Mobiliario

Artículos	NUMERO	ESTADO	NECESIDAD JUSTIFIQUE N°
-----------	--------	--------	-------------------------

		<b>B</b>	<b>R</b>	<b>M</b>	
Sillas alumnos	<b>300</b>	<b>200</b>	<b>100</b>		
<b>Sillas docentes</b>	<b>20</b>	<b>20</b>			
<b>Mesas bipersonales</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Mesas unipersonales</b>	<b>300</b>	<b>200</b>	<b>100</b>		
<b>Mesas docentes</b>	<b>10</b>		<b>10</b>		
<b>Mesones</b>	<b>03</b>		<b>03</b>		
<b>Estantes</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Sillas Casino</b>	<b>70</b>	<b>50</b>	<b>20</b>		
<b>Sillones</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Mesones Laboratorio</b>	<b>03</b>	<b>03</b>			
<b>Pisos</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Lockers</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Escritorios (oficina)</b>	<b>08</b>	<b>06</b>	<b>02</b>		
<b>Otros (Indicar)</b>					
<b>MEDIOS AUDIOVISUALES</b>					
<b>Computadores (Alumnos)</b>	<b>73</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>33</b>	
<b>Computadores(Administrativos)</b>	<b>14</b>	<b>14</b>			
<b>Notebook</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>1</b>		
<b>Impresoras</b>	<b>15</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>06</b>	
<b>Máquinas de escribir</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Calculadoras</b>	<b>07</b>	<b>07</b>			
<b>TV</b>	<b>01</b>	<b>01</b>			
<b>DVD</b>	<b>01</b>	<b>01</b>			

<b>Video</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>Proyectores Media (Data)</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>01</b>	<b>10 para trabajos en salas</b>
<b>Proyector diapositiva</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Teléfono Fijo</b>	<b>03</b>		<b>03</b>		<b>1 para orientación</b>
<b>Teléfono Móvil</b>	<b>01</b>	<b>01</b>			
<b>Radios Comunicación interna</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>04 comunicación entre pabellones</b>
<b>Máquinas Fotográficas</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>03 para captación de evidencia</b>
<b>Filmadora</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>01 para captación de evidencia</b>
<b>Equipo de música</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>02 para trabajos en salas y actos cívicos</b>
<b>Amplificación</b>	<b>01</b>		<b>01</b>		
<b>Radios</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Multicopiadoras</b>	<b>01</b>		<b>01</b>		<b>01 por renovación</b>
<b>Fotocopiadoras</b>	<b>06</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	
<b>Pizarras interactivas</b>	<b>02</b>			<b>02</b>	<b>03 para habilitación cra y salas múltiples</b>
<b>Lector Óptico</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Otros (memorias externas)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>03</b>	<b>Para respaldo de información dirección, Inspectoría y U.T.P</b>



**Mobiliario**

**B: Bueno:** no presenta problemas para su uso  
**R: Regular** se puede usar, pero requiere mantención  
**M: Malo** requiere reposición

**OBSERVACIONES:****17.- Alimentación escolar**

Niveles		N° de cursos	Matrícula	Almuerzo	%	Colaciones	%
<b>Educación Básica</b>	1 °Básico	1	15	8	53.3	3	20
	2 °Básico	1	17	8	47	2	11.7
	3 °Básico	1	18	8	44.4	2	11.1
	4 °Básico	1	23	8	34.7	7	30.4
	5 °Básico	1	30	6	20	7	23.3

	6 °Básico	1	28	6	21. 4	5	17.8
	7 °Básico	1	40	23	57. 5	3	7.5
	8 °Básico	1	40	25	62. 5	12	30
	<b>Sub Total</b>	8	211	92	43. 6	41	19.4
<b>Nivel Medio</b>	1° Medio	1	45	34	75. 5	6	19.4
	2° Medio	1	39	28	71. 7	6	15.3
	3° Medio	1	24	9	37. 5	3	12.5
	4° Medio	1	22	10	45. 4	2	9
	<b>Sub Total</b>	4	130	81	62. 3	17	13
<b>Total</b>		12	341	173	50. 7	58	17

## 18.- Constitución grupo familiar

Indique el N° alumnos que pertenezca a cada tipo de constitución de grupo familiar e indique el porcentaje en relación al total de matrícula

<b>Tipo Familia</b>	<b>N° de Alumnos</b>	<b>%</b>
Monoparental	101	29.4
Biparental	222	65.3
Otros (familiares, tutores)	18	5.3
<b>Total</b>	<b>341</b>	<b>100%</b>

## **19.- Escolaridad de padres**

Niveles		Sin escolaridad		Básica Incompleta		Básica Completa		Media incompleta		Media Completa		Educación superior	
		Padre	Madre	Padre	Madre	Padre	Madre	Padre	Madre	Padre	Madre	Padre	Madre
Educación Básica	1°Básico			-	-	3	1	2	3	5	6	-	-
	2°Básico			-	-	-	-	4	7	4	5	-	-
	3°Básico			1	1	1	-	3	4	8	10	-	-
	4°Básico			1	2	-	4	2	8	8	8	-	-
	5°Básico			4	-	-	4		4	4	15	1	-
	6°Básico			2	3	1	1	8	8	7	7	1	-
	7°Básico			2	1	6	4	5	7	10	17	2	3
	8°Básico			1	-	1	4	9	9	8	13	1	-
	Sub total			11	7	12	18	34	44	54	81	5	3
Nivel Medio	1°Medio			4	2	1	1	10	10	16	16	-	-
	2°Medio			1	2	3	-	9	10	16	20	-	1
	3°Medio			-	1	2	2	-	4	12	13	-	-
	4°Medio			1	-	8	5	5	5	6	6	-	-
	<b>Sub Total</b>			6	5	14	8	24	29	50	57	-	1
Educación Superior	Comp.												8
	Incp.												
	<b>Sub Total</b>												
<b>Total</b>				17	12	26	26	58	78	104	138		8

## 20.- Ingreso familiar

Consignar el número de alumnos que sus familias se encuentran en los rangos de ingreso familiar descritos en los tramos especificados en la tabla.

Niveles		Cesantes	Pensionado	De 0 A 181.500	De 181.501 A 250.000	De 250.001 A 450.000	De 450.001 Y más
Educación Básica	1º Básico	4	0	0	1	4	5
	2º Básico	4	1	0	4	2	3
	3º Básico	3	1	1	7	2	4
	4º Básico	6	1	0	1	7	2
	5º Básico	6	2	3	7	7	7
	6º Básico	4	0	0	9	5	7
	7º Básico	6	0	2	3	15	8
	8º Básico	5	1	0	5	13	4
	<b>Sub Total</b>	<b>38</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>37</b>	<b>55</b>	<b>40</b>
Nivel Medio	1º Medio	2	1	0	9	18	9
	2º Medio	2	0	2	3	14	17
	3º Medio	0	1	2	6	12	8
	4º Medio	0	3	4	24	53	37
	<b>Sub Total</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>61</b>	<b>108</b>	<b>84</b>
<b>Total</b>							

## 21.-Proyectos y programas externos en ejecución 2014

Áreas	Actividades	Fuente de Financiamiento	Número de participantes				
			Alumnos	Apoderados	Docentes	Asistentes Educación	Otros
Técnico Pedagógica	Pre - Prácticas y Prácticas Profesionales	Recursos Propios y Clínica Iquique					
Orientación	<b>Pro-retención</b> Ayuda en apoyo pedagógico, de salud y económico (materiales) <b>Prioritario PME INJUV.</b> Charlas Pre-U <b>Universidades</b> Charlas Vocacional. AA práctica profesional. <b>Institutos INACAP/CTM</b> Charlas vocacionales. <b>Fuerzas Armadas y de Orden</b> Charlas. Seguridad.	Fondos Sectoriales, recursos propios y aportes de tercero	337	100			
Asistencia Estudiantil							
Extraescolar							
Educación Ambiental							
Actividades Culturales							
Actividades Pastorales							
Actividades Deportivas							
Otras							
<b>Total</b>							

22.-Red de apoyo interno (Centro General de Padres, Subcentros y Otros)

Institución	Programas o actividades a desarrollar en el 2015
Centro de Padres	Proyecto SENDA
	Proyecto Deportivo
Subcentros de Padres	Talleres educativos y culturales.
	Tutoría de acompañamiento.
Centro de Alumnos	Proyecto INJUV
Consejo Escolar	Sesiones bianuales para la revisión y análisis de realidad del establecimiento de modo de implementar remediales y emprender acciones de mejoramiento.
Otros	

**23.- Red de apoyo externo (se relacionan o colaboran con el establecimiento)**

Organismos con los que se vincula	Describir tipo de vinculación
Corporación de Educación	DAC. Ayudas y visitas alumnos vulnerables.
Municipalidad	Programas DIDECO, PREVIENE, OPD, FPS, OMIL.
Otros Establecimientos Educativos	Reuniones de coordinación
Junta de Vecinos	Reuniones mixtas de salud.
Consultorios	Exámenes integrales preventivos. Atención de especialistas.
SENAME	Intervención de especialistas casos SENAME. OPD. Denuncias.
Seguridad Ciudadana	Vigilancia del sector
Carabineros	Talleres, charlas, vigilancia, brigada de tránsito.
Instituciones Religiosas	
Empresas	Apoyo Técnico y centro de Prácticas T.P.
Teletón	Atención de alumnos.
Senadis	Apoyo a alumno discapacitado
Secretaría Ministerial Educación	Asesoría Técnica y perfeccionamiento.
Dirección Provincial Educación	Perfeccionamiento Equipo Directivo.
Otras Fundación Juventud Emprendedora	Talleres de Capacitación.

#### 24.- Relación objetivos del establecimiento y proyectos relacionados.

Objetivos	Proyectos	Responsable	Fuentes de Financiamiento y monto
Ampliar cobertura a alumnos con problemas de aprendizaje	PIE	Encargada de Proyecto	Fondos PIE y del Sostenedor.

#### 25.- Proyectos, procedimientos y metas 2015 del establecimiento



Proyectos	Procedimientos de Evaluación	Indicadores de Evaluación	Metas Cuantitativas
Reapertura Formación Modalidad H-C	Seguimiento de la medida	Aumento de la matrícula y retención de alumnos	20 % de aumento de matrícula

**Análisis del Diagnostico Situacional**

Valor	Nivel	Descriptorios de las Dimensiones
0	No hay evidencias	No hay evidencia documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del Descriptor. Éste no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2	Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el Descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5	Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.

Área	Dimensiones por Áreas con sus Descriptorios	Valor
------	---	-------

Liderazgo	Visión Estratégica y Planificación	Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.	2
		Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.	3
		Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.	2
	Conducción y Guía	Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.	2
		Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.	2
	Información y Análisis	La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.	2
		Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.	3

Área	Dimensiones por Áreas con sus Descriptores		Valor
Gestión Curricular		Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.	3
	Organización Curricular	Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.	3
		Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.	3
		Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.	3
	Preparación de la Enseñanza	Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.	3
	Acción Docente en el Aula	Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.	3
		Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.	3
		Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.	3
	Evaluación de la Implementación Curricular	Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educativos.	3
		Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular.	3
		Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.	3

Área	Dimensiones por Áreas con sus Descriptores		Valor
Convivencia Escolar	Convivencia Escolar en función del PEI	Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.	4
		Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.	3
	Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes	Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.	4
		Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.	4
		Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.	4
Gestión de Recursos	Recursos Humanos	Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	3
		Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.	3
	Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos	Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.	2
		Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.	3
	Procesos de Soporte y Servicios	Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.	3
		Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.	4

## Desarrollo de los Descriptores

### Equidad.

<b>Descriptor 1: ¿La implementación de las acciones del Plan de Mejoramiento Educativo genera expectativas, movilidad y compromiso de toda la comunidad educativa?</b>			
Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4
La implementación del PME responde al cumplimiento formal de las obligaciones del Convenio SEP, por lo que no expresa un proceso que movilice y comprometa a la comunidad educativa en el proceso de mejoramiento continuo.	La implementación del PME genera expectativas, movilidad y compromiso sólo de algunos actores y, en relación a las metas, objetivo y/o acciones que están asociadas a su responsabilidad en la ejecución.	La implementación del PME genera expectativas, movilidad y compromiso sólo de algunos actores en relación al desarrollo del ciclo anual de mejoramiento continuo, los que se responsabilizan del logro de todas las metas, objetivos y/o acciones del PME.	La implementación del PME genera expectativas, movilidad y compromiso del sostenedor, equipo de liderazgo, docentes, apoderados y estudiantes, lo que se refleja en una adecuada implementación del PME y progreso de las metas y objetivos.

**Descriptor 2: ¿El proceso de monitoreo y seguimiento asegura la implementación de las acciones específicas de apoyo a los estudiantes prioritarios y/o con rezago escolar, compromiso esencial del convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa?**

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4
<p>No existe información que permita establecer que las acciones específicas de apoyo a los estudiantes prioritarios se han implementado de acuerdo a su programación, y que ellas están permitiendo el logro de los objetivos propuestos.</p>	<p>Existe información parcial y desarticulada respecto de la implementación y progreso de los objetivos de las acciones específicas de apoyo a los estudiantes prioritarios y/o con rezago escolar, sin embargo no se definen modificaciones a ellas.</p>	<p>La implementación del proceso de monitoreo y seguimiento proporciona información objetiva, que permite establecer el nivel de progreso de las metas y objetivos de las acciones específicas de apoyo a los estudiantes prioritarios y/o con rezago escolar, y se definen modificaciones parciales y aisladas.</p>	<p>El equipo de liderazgo y los docentes analizan en forma integral toda la información y resultados del proceso de monitoreo y seguimiento a las metas y objetivos de las acciones específicas de apoyo a los estudiantes prioritarios y/o con rezago escolar, y se definen las modificaciones necesarias para favorecer el proceso educativo de éstos.</p>

## Coherencia.

<b>Descriptor 1: ¿El establecimiento cuenta con un sistema de monitoreo y seguimiento que incorpora procedimientos e instrumentos adecuados?</b>			
Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4
El establecimiento no implementa un proceso de monitoreo y seguimiento, por lo cual el avance de los Objetivos y Metas se sustenta en apreciaciones subjetivas.	El monitoreo y seguimiento se sustenta en la aplicación asistemática de instrumentos, y carece de procedimientos que posibiliten dar cuenta de una mirada del logro de las metas y objetivos propuestos en el PME.	El establecimiento cuenta con procedimientos establecidos y aplica instrumentos que permiten establecer el nivel de progreso de algunas de las metas y/u objetivos propuestos.	El establecimiento cuenta con procedimientos institucionalizados y aplica instrumentos que permiten establecer el nivel de progreso de cada una de las metas y objetivos propuestos.

<b>Descriptor 2: ¿La información obtenida del proceso de monitoreo y seguimiento posibilita la toma de decisiones con respecto a la pertinencia de las acciones?</b>			
Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4



El proceso de monitoreo y seguimiento da cuenta de las dificultades existentes para lograr los Objetivos y Metas, sin embargo, no se toman las decisiones en relación a las adecuaciones necesarias a las acciones implementadas.	Las adecuaciones a las acciones del PME no se basan en la información de Monitoreo y Seguimiento para sustentar el logro del Objetivo y Metas, sino que se realizan principalmente para concretar el gasto de recursos económicos.	En las adecuaciones a las acciones del PME se incorporan decisiones sustentadas en la implementación de las acciones; sin embargo, no se considera que el conjunto de dichas acciones debe permitir el logro de los Objetivos.	A partir de la información del monitoreo y seguimiento es posible establecer que el conjunto de las acciones que están siendo implementadas permiten el desarrollo de cualidades de práctica relevadas en los Objetivos.
---	--	--	--

**Factibilidad**

<b>Descriptor 1: ¿La disponibilidad y participación de los equipos de trabajo del establecimiento educacional permiten asegurar la implementación de calidad de las acciones?</b>			
Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4
Los equipos de trabajo no cuentan con los tiempos, recursos educativos, tecnológicos y financieros para la implementación de las iniciativas.	Los equipos de trabajo cuentan con el tiempo y algunos recursos para la implementación de las acciones; sin embargo, no poseen la información y no participan en la toma de decisión de su implementación.	Los equipos de trabajo cuentan con los tiempos, los recursos, la información necesaria; sin embargo, la toma de decisiones en torno a la implementación de las acciones del PME se genera de forma centralizada por parte del sostenedor, director y/o equipo de liderazgo.	Los equipos de trabajo cuentan con tiempo, recursos óptimos, información adecuada y participan activamente en la toma de decisiones respecto a las modificaciones necesarias a las acciones y acorde al Objetivo.

**Descriptor 2: ¿Los recursos económicos asociados a las acciones permiten el logro de los Objetivos, Metas y la implementación de las iniciativas de mejoramiento?**

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4
---------	---------	---------	---------

<p>Los recursos disponibles no alcanzan a cubrir el mínimo legal de ejecución presupuestaria y/o ellos no se justifican para alcanzar los Objetivos y Metas.</p>	<p>Los recursos disponibles alcanzan a cubrir el mínimo legal de ejecución presupuestaria y están declarados; sin embargo, están asociados preferentemente a la adquisición de recursos que no se justifican para el logro de los Objetivos y/o Metas.</p>	<p>Los recursos disponibles para la implementación del PME están por sobre el mínimo legal de ejecución presupuestaria, detallados con claridad, justificados para el logro de los Objetivos y Metas, y el Sostenedor los ha entregado de manera oportuna. Sin embargo, el resto de los recursos asignados por SEP queda en poder del Sostenedor, los que no se utilizan para el logro de los objetivos propuestos en el PME.</p>	<p>Los recursos proporcionados corresponden a la totalidad de los recursos entregados por SEP, todos ellos están detallados con claridad y justificados para el logro de los Objetivos y Metas, y el Sostenedor los pone a disposición de manera oportuna.</p>
--	--	---	--

## Evaluación de Descriptores

Área	Descriptor	Nivel
Relevancia	Descriptor 1: ¿La implementación de las acciones del Plan de Mejoramiento Educativo genera expectativas, movilidad y compromiso de toda la comunidad educativa?	2
	Descriptor 2: ¿El proceso de monitoreo y seguimiento asegura la implementación de las acciones específicas de apoyo a los estudiantes prioritarios y/o con rezago escolar, compromiso esencial del convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa?	3
Coherencia	Descriptor 1: ¿El establecimiento cuenta con un sistema de monitoreo y seguimiento que incorpora procedimientos e instrumentos adecuados?	3
	Descriptor 2: ¿La información obtenida del proceso de monitoreo y seguimiento posibilita la toma de decisiones con respecto a la pertinencia de las acciones?	3
Factibilidad	Descriptor 1: ¿La disponibilidad y participación de los equipos de trabajo del establecimiento educacional permiten asegurar la implementación de calidad de las acciones?	2
	Descriptor 2: ¿Los recursos económicos asociados a las acciones permiten el logro de los Objetivos, Metas y la implementación de las iniciativas de mejoramiento?	2

### **Análisis de los Resultados**

**ANÁLISIS MEDIO INTERNO**

<b>Fortalezas</b> Características de la Organización que representan una ventaja	<b>Debilidades</b> Características de la organización que representan una desventaja
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Proyecto Educativo Innovador</li> <li>❖ Plan Propio de Deportes</li> <li>❖ Ubicación estratégica</li> <li>❖ Acceso a recintos Deportivos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Escasos recursos Económicos</li> <li>❖ Infraestructura deficiencia</li> <li>❖ Salas insuficientes</li> <li>❖ Mobiliario en mal estado</li> <li>❖ Escasa autonomía en la toma de decisiones</li> <li>❖ Falta de Personal</li> <li>❖ Escaso apoyo y participación de los apoderados</li> </ul>

<b>Oportunidades</b>	<b>Amenazas</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Alta demanda de ingreso</li> <li>❖ Oferta Educativa única</li> <li>❖ Ausencia de competencia en el sector municipal</li> <li>❖ Formación T.P. de alta calidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Personal que no adscribe al proyecto del Colegio</li> <li>❖ Personal que no adecua su trabajo a las características de los alumnos</li> </ul>

### Resumen Programación Anual del PME

Área	Dimensión	Fase de desarrollo	Acciones	Costo estimado
Gestión del Currículum	Gestión Pedagógica	Instalación	4	\$ 600.000
	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	Instalación	2	\$ 300.000
	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	Instalación	5	\$ 5.500.000
		Mejoramiento	1	\$ 100.000
Liderazgo Escolar	Liderazgo del sostenedor	Instalación	2	\$ 0
	Liderazgo Formativo y Académico del Director	Instalación	3	\$ 2.800.000
	Planificación y Gestión de Resultados	Instalación	2	\$ 0
Convivencia Escolar	Formación	Instalación	4	\$ 200.000
		Mejoramiento	1	\$ 13.600.000
	Convivencia Escolar	Mejoramiento	1	\$ 600.000
	Participación	Mejoramiento	2	\$ 4.200.000
Gestión de Recursos	Gestión de recurso Humano	Instalación	2	\$ 51.600.000
	Gestión de Recurso Financiero y Administrativos	Instalación	2	\$ 0
	Gestión de Recurso Administrativo	Instalación	3	\$ 13.550.000

## Plan De Mejoramiento Educativo

### Área: Gestión.

Dimensión Focalizada	Gestión pedagógica
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	El director y el equipo técnico pedagógico coordinan la implementación general de las bases curriculares y de los programas de estudio.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	El director y el equipo técnico pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	El director y el equipo técnico pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.
Práctica de la Dimensión que será abordada 4	El director y el equipo técnico pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y revisión de materiales educativos, para lograr aprendizajes significativos.
Objetivo	Instalar un procedimiento, que permita aplicar las bases curriculares vigentes, la creación de evaluaciones pertinentes con los aprendizajes esperados y un acompañamiento continuo a los docentes en el aula.
Indicador de Seguimiento 1	100% de los docentes conocen y aplican las nuevas bases curriculares.
Indicador de Seguimiento 2	100% de los profesores diseñan evaluaciones coherentes con lo planteado en las bases curriculares.
Indicador de Seguimiento 3	100% de los docentes reciben supervisión en el aula y retroalimentación posterior.
indicador de seguimiento 4	Los docentes aplican un modelo estandarizado y efectivo de las evaluaciones.

Acción Nombre y Descripción	Conociendo y reflexionando sobre las nuevas bases curriculares.	
	En las instancias de reflexión pedagógicas insertar calendario escolar, a principio del año y al iniciar el segundo semestre, así como en forma periódica en los consejos de profesores se crearán instancias de reflexión y análisis de las bases curriculares y evaluar su aplicación en el establecimiento.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Termino	Diciembre
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Fotocopias, Carpetas, fundas plásticas, plumones, papel craft, computador y Data.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Pauta de trabajo ejecutadas	
	Lista de participación	
Financiamiento	Acta de lo trabajado en consejo se profesores	
	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 200.000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 200.000



Acción Nombre y Descripción	Evaluando los aprendizajes.	
	Aplicación de los instrumentos evaluativos de diagnóstico, intermedio y final propuestos por el Ministerio, para medir el grado de avance de los aprendizajes.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Termino	Diciembre
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Fotocopias.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Calendario de aplicación de evaluaciones.	
	Cuadro estadístico de evaluaciones aplicadas.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 200.000
	EIB	
	Reforzamiento educativo	
	Otro	
	Total	\$ 200.000

Acción Nombre y Descripción	Visitas al aula.	
	Visitar a lo menos dos veces en el semestre una clase de 90 minutos, a través de una pauta de observación.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Termino	Diciembre
Responsable	Cargo	Equipo Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Resmas, fotocopidora, tiempo programado para la visita en el aula.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Pauta de observación de la clase.	
	Acuerdo y firma de los profesores, respecto a la retroalimentación de los resultados observados.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 100.000
	EIB	
	Reforzamiento educativo	
	Otro	
	Total	\$ 100.000

Acción Nombre y Descripción	Mejorando los puntajes en la PSU.	
	Se programarán a lo menos 4 ensayos de prueba PSU, a los alumnos de cuarto medio, para evaluar el grado de manejo en este tipo de pruebas e implementar remediales.	
Fechas	Inicio	Mayo
	Termino	Noviembre
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Resma de hojas, fotocopidora.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Copia de instrumento evaluativo aplicado.	
	Tabla de los puntajes obtenidos.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 100.000
	EIB	
	Reforzamiento educativo	
	Otro	
	Total	\$ 100.000

<b>Dimensión Focalizada</b>	<b>Enseñanza y aprendizaje en el aula.</b>
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	Los docentes conducen la clase con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo y entusiasmo.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	Los docentes logran que los estudiantes trabajen didácticamente en clases.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	Los docentes logran que la mayor parte del tiempo de la clase se destine al proceso de enseñanza y aprendizaje.
Objetivo	Desarrollar en los docentes la práctica diaria en el aula, de conducir las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo y entusiasmo; dando a conocer en sus clases el objetivo de aprendizaje; el monitoreo y participación en los tres momentos de la clase; donde se explicita el conocimiento y la autorreflexión del aprendizaje.
Indicador de Seguimiento 1	Registro del objetivo y de la clase en el libro.
Indicador de Seguimiento 2	Planificaciones diarias ajustadas a los momentos de la clase Inicio, desarrollo y cierre.
Indicador de Seguimiento 3	Registro de la observación de la clase enfocados en el marco de la buena enseñanza.

Acción Nombre y Descripción	Incluir el uso de los recursos digitales en el proceso de enseñanza - aprendizaje.	
	Los docentes reconocen la importancia del apoyo pedagógico que proporcionan los recursos digitales disponibles en el establecimiento en el desarrollo de sus clases, por lo tanto los incluyen en sus planificaciones.	
Fechas	Inicio	Abril
	Termino	Diciembre
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Impresora, tinta, hojas, fundas plásticas, libro de registro asistencia.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	Enlaces	
Medios de Verificación	Planificaciones	
	Registro de asistencia al laboratorio de computación.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 100.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 100.000

Acción Nombre y Descripción	Facilitando el uso de los recursos digitales.	
	El coordinador del proyecto Enlaces, recibe las planificaciones y dispone de todas las medidas necesarias para que la clase se implemente de manera efectiva.	
Fechas	Inicio	Abril
	Termino	Diciembre
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Computadores, Proyectors, Parlante, Libro de registro, Archivadores, Impresora y tinta.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	Enlaces	
Medios de Verificación	Libro de asistencia por curso al laboratorio de computación	
	Registro de actividades realizadas por los alumnos	
	Planificaciones entregadas por el docente de aula	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 200.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 200.000

Dimensión Focalizada	Apoyo al desarrollo de los estudiantes.
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar, cuentan con los medios necesarios para que los estudiantes con necesidades educativas especiales se desarrollen y alcancen los fines de la educación.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	El establecimiento identifica a tiempo los estudiantes en riesgo de desertar y cuenta con mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar.
Objetivo	Generar y aplicar un sistema de trabajo que permita pesquisar, diagnosticar, aplicar remediales y realizar intervenciones directas de los alumnos con NEE derivada de discapacidad o déficit, puedan o no ser beneficiarios de PIE, proponiendo el desarrollo máximo de sus potencialidades. Así como implementar un sistema de seguimiento a los estudiantes en riesgo de repitencia.
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de alumnos con NEE atendidos semanalmente según requerimiento individual.
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de alumnos con NEE atendidos por especialistas idóneos según diagnóstico.
Indicador de Seguimiento 3	Cantidad de cursos de Primer Ciclo Básico que cuenten con apoyo permanente de Técnico en educación Especial.
Indicador de Seguimiento 4	Cantidad de alumnos con NEE pesquisados y diagnosticados por profesionales idóneos durante el año escolar.
Indicador de Seguimiento 5	Número de estudiantes en riesgo de repetir identificados por los profesores.
Indicador de Seguimiento 6	Número de profesores que diseñan un plan de seguimiento a los estudiantes en riesgo de repitencia.

Acción Nombre y Descripción	Complementando la planta profesional del PIE	
	A partir de las falencias detectadas en relación al despistaje, diagnóstico e intervención de los alumnos NEE, se contratarán profesionales idóneos y suficientes para cumplir tales funciones. Dos Técnicos en Educación Especial, dos profesores de Educación Diferencial, un Psicopedagogo, un Psicólogo Clínico, cada uno con 44 horas y un Fonoaudiólogo con 30 horas.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Coordinadora de PIE
Recursos para la implementación de la acción	2 computadores, resmas hojas, tinta e impresora, fotocopidora e útiles de oficina.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	PIE	
Medios de Verificación	Copia de contrato de trabajo de los Profesionales	
	Libro de asistencia de los profesionales contratados	
	Copia de las liquidaciones de sueldo de los profesionales contratados	
Financiamiento	PIE	\$ 2.500.000
	SEP	\$ 3.000.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 5.500.000



Acción Nombre y Descripción	Desarrollo de funciones de los profesionales contratados en relación a los alumnos con NEE.	
	Los profesionales contratados para el trabajo relacionado con los alumnos con NEE, realizarán despistaje a la población escolar que lo requiera, sea o no beneficiario de PIE, diagnóstico de los alumnos identificados mediante el proceso de despistaje, gestión derivada de los hallazgos obtenidos en el proceso de diagnóstico, intervención directa con los alumnos que lo requieran.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Termino	Diciembre
Responsable	Cargo	Coordinador PIE
Recursos para la implementación de la acción	Profesionales mencionados en la Primera Acción, Computadores, fotocopidora, impresora, tinta y resmas.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	PIE	
Medios de Verificación	Registro de Despistaje	
	Horario de los Profesionales	
	Registro de las Intervenciones	
	Registro de Reuniones	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción Nombre y Descripción	Evaluación Anual del Desarrollo del PIE.	
	A fines del año escolar se realizará un proceso de evaluación de cada una de las fases del desarrollo del PIE, considerando cobertura, calidad, efectividad y pertinencia del trabajo realizado, esto con el fin de obtener los conocimientos necesarios para replantear los procesos.	
Fechas	Inicio	Noviembre
	Termino	Diciembre
Responsable	Cargo	Coordinador PIE
Recursos para la implementación de la acción	Profesionales PIE, computadores, fotocopiadora, impresora, resma y tinta.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	PIE	
Medios de Verificación	Pauta de Evaluación	
	Informe de Evaluación Anual de PIE	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción Nombre y Descripción	Identificando a los estudiantes en riesgo de repitencia.	
	Al Término del primer semestre los docentes entregaran un informe con los alumnos en riesgo de repitencia, a través de un formato diseñado por UTP.	
Fechas	Inicio	Julio
	Termino	Agosto
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Impresora, resma de hojas y computador.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Reporte de estudiantes en riesgo de repitencia.	
	Cuadro de resumen de estudiantes en riesgo de repitencia por curso y asignatura.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción Nombre y Descripción	Seguimiento de los estudiantes en riesgo de repitencia.	
	Una vez identificados los estudiantes en riesgo de repitencia, los docentes desarrollan un plan de reforzamiento y seguimiento de los aprendizajes.	
Fechas	Inicio	Octubre
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Computador, impresora, resma de hojas y tinta.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Planes de reforzamiento diseñados por los docentes.	
	Reporte de seguimiento a los estudiantes en riesgo de repitencia.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

<b>Dimensión Focalizada</b>	<b>Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes</b>
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes con dificultades sociales, afectivas y conductuales contando para ello con mecanismos de apoyo.
Objetivo	Mejorar los mecanismos de apoyo y desarrollo de los estudiantes destacados, con el fin de motivarlos a seguir mejorando, al valorar y reconocer sus esfuerzos; así como delinear las mejoras al plan de apoyo a los estudiantes que enfrentan dificultades sociales, conductuales o afectivas.
Indicador de Seguimiento 1	Número de estudiantes destacados que se benefician de las actividades de apoyo.
Indicador de Seguimiento 2	Número de estudiantes que reciben apoyo social, conductual, emocional y afectivo.
Indicador de Seguimiento 3	Porcentaje de objetivos cumplidos de las acciones desarrolladas.

Acción Nombre y Descripción	Apoyo social, afectivo y emocional a los estudiantes.	
	Con el objetivo de mejorar el apoyo social, afectivo y emocional de los estudiantes, la dupla psicosocial, realizara un seguimiento a los alumnos derivados por los profesores jefes o de asignatura que presenten dificultades que afecten su desarrollo social, afectivo y emocional para desarrollar un plan de acción individual que los ayude a superar sus dificultades.	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	Orientador
Recursos para la implementación de la acción	Útiles de oficina, fotocopidora, impresora, tinta y computador.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Informes de Derivaciones.	
	Reporte de las acciones implementadas por la dupla Psicosocial.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 100.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 100.000

**Área: Liderazgo Escolar.**

<b>Dimensión Focalizada</b>	<b>Liderazgo del sostenedor</b>
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	El sostenedor introduce los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y buen funcionamiento del establecimiento.
Objetivo	Generar mesas de trabajo semestrales para analizar el funcionamiento del establecimiento, con el fin de identificar las condiciones estructurales del establecimiento, diseñar un plan de acción que permita asegurar la viabilidad y buen funcionamiento del establecimiento.
Indicador de Seguimiento 1	Número de mesas de trabajo.
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de acuerdos cumplidos.

Acción Nombre y Descripción	Reunión de trabajo con el sostenedor.	
	El Director y su equipo de gestión, definen junto al representante del sostenedor, un calendario de reuniones o mesas de trabajo, con el fin de identificar las condiciones estructurales del establecimiento que se deban mejorar, cambiar o fortalecer.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Termino	Noviembre
Responsable	cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Materiales de oficina, computador y data.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Calendario de reuniones.	
	Acta de reuniones o mesas de trabajo.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción Nombre y Descripción	Seguimientos a los acuerdos.	
	El Director llevará un registro del grado de cumplimiento de los acuerdos tomados en las reuniones o mesas de trabajo desarrolladas a lo largo del año.	
Fechas	Inicio	Abril
	Termino	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Útiles de oficina y computador.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Lista de los acuerdos cumplidos, pendientes y no ejecutados.	
	Registro grafico de los acuerdos.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	



Dimensión Focalizada	Liderazgo Formativo y Académico del director
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	El Director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del Establecimiento Educacional.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	El Director instaure una cultura de altas expectativas en la Comunidad Educativa.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	El Director promueve un ambiente laboral colaborativo y comprometido con las tareas educativas.
Objetivo	Generar instancias para que la comunidad educativa conozca las orientaciones, prioridades, orientaciones y metas que inspiran el quehacer institucional, con la finalidad de generar el compromiso de la Comunidad Educativa en el logro de las mismas, utilizando como herramienta de apoyo fundamental, la plataforma SND que a su vez permitirá efectuar un seguimiento del trabajo docente, tomar decisiones oportunas y efectivas para lograr aprendizajes de calidad y mejorar la oferta educativa.
Indicador de Seguimiento 1	Todos los estamentos de la Comunidad Educativa participan activamente en el logro de las metas.
Indicador de Seguimiento 2	Número de reuniones de trabajo de la Comunidad Educativa en su conjunto.
Indicador de Seguimiento 3	Porcentaje de profesores que ingresan la información requerida a la plataforma SND.

Acción Nombre y Descripción	Jornadas de Reflexión y análisis complementarias al consejo escolar.	
	Se programarán dos jornadas de reflexión a la cual se invitarán a participar a los representantes de cada estamento de la Unidad Educativa.	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
	Recursos para la implementación de la acción	
Uso de tecnología	Útiles de oficina, impresora, data, fotocopidora, colaciones y transporte.	
Programa	Si	
Medios de Verificación	SEP	
	Actas de las Jornadas de Reflexión.	
	Lista y firma de los participantes.	
	Registro de seguimiento de los acuerdos.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 1.000.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 1.000.000

Acción Nombre y Descripción	Consejo Escolar activo y participativo.	
	Para favorecer el logro de las metas institucionales se requiere de un Consejo Escolar, activo que se reúna regularmente y cuyos acuerdos se cumplan a cabalidad, por lo que se establecerá un calendario de reuniones, a fin de establecer un marco de acción del consejo y monitorear la marcha del establecimiento.	
Fechas	Inicio	Abril
	Termino	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Útiles de oficina, colaciones.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Acta de reuniones del Consejo Escolar.	
	Registro de seguimiento del Consejo Escolar.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 300.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 300.000

Acción Nombre y Descripción	Plataforma Computacional en la Gestión Escolar.	
	Optimizar los procesos de gestión y dirección educativa, entregando información confiable y actualizada de la gestión administrativa y pedagógica, que permita al equipo directivo mejorar cualitativamente su gestión.	
Fechas	Inicio	Junio
	Termino	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de servicios de Plataforma SND.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Reportes generados por la plataforma computacional.	
	Lista de participación en capacitación de uso de la plataforma Computacional.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 1.500.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 1.500.000

Dimensión Focalizada	Panificación y Gestión de resultados
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	Es establecimiento Educacional elabora un plan de Mejoramiento Educativo que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuesto.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	El establecimiento Educacional realiza un proceso de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo con la participación de todos los integrantes de la Comunidad Educativa.
Objetivo	Definir claramente el mecanismo de elaboración del PME, monitoreo de metas, utilización de datos, análisis de las evidencias para una correcta toma de decisiones.
Indicador de Seguimiento 1	Número de participantes en el diseño del PME.
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de cumplimiento de las tareas asignadas en el diseño del PME.
Indicador de Seguimiento 3	Plan de mejoramiento Educativo con definición de metas, plazos y responsables de acciones.

Acción Nombre y Descripción	Diseño, implementación y evaluación Del PEM.	
	El equipo de gestión se reunirá una vez por semana, para definir los lineamientos para el diseño del PME, establecer las responsabilidades de cada miembros, dentro de los plazos establecidos.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Termino	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Útiles de oficina, fotocopidora, data.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Acta de reuniones de trabajo.	
	Registro de seguimiento de las tareas asignadas.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción Nombre y Descripción	Participación docente en el diseño PME.	
	Una vez al mes se realizarán consejo de profesores destinados a la elaboración, implementación, revisión y mejora del PME.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Termino	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Útiles de oficina, fotocopidora, data.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Acta del consejo de profesores.	
	Registro del cumplimiento de las responsabilidades asignadas.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

## Área: Convivencia Escolar

Dimensión Focalizada	Formación
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	El equipo directivo y docente modela y enseña a los Estudiantes habilidades para la resolución de conflictos.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	El establecimiento educacional promueve hábitos de vida saludables y previene conductas de riesgo entre los estudiantes.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	El equipo y docente orienta de manera activa el involucramiento de los padres y apoderados en el proceso educativo de los estudiantes.
Objetivo	Establecer políticas, procedimientos que ayuden a desarrollar un sentido de pertenencia de la comunidad educativa y promover la formación afectiva de valores de diversidad, asegurando el respeto, enfrentando el acoso, Bullying y las conductas disruptivas con estrategias preventivas y sistemáticas.
Indicador de Seguimiento 1	Que el 90% de la comunidad Educativa conozca y acepte el reglamento de convivencia Escolar.
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de alumnos que reciben apoyo Psicosocial.



Acción Nombre y Descripción	Apoyo de Psicólogo y Asistente Social al Proceso Educativo.	
	Los profesionales de Apoyo Psicosocial, implementan un plan de apoyo para promover la formación afectiva, académica, social, ética y espiritual de todos los estudiantes.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Orientador
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de un Psicólogo y un asistente Social jornada completa, insumo de material de fotocopiado, impresora, proyector.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Plan de Apoyo a desarrollar.	
	Planificación de talleres como evidencia de la intervención del Psicólogo.	
	Reporte y registro de las intervenciones de la Asistente Social y Psicólogo.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 13.300.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 13.300.000

Acción Nombre y Descripción	Previendo la Deserción Escolar.	
	A partir de los informes de derivación entregados por los docentes e inspectoría general los profesionales de la Dupla Psicosocial, llevarán un registro de los alumnos en riesgo de deserción, para profundizar en las causales e implementar remediales, incluyendo visitas domiciliarias.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Termino	Noviembre
Responsable	Cargo	Orientador
Recursos para la implementación de la acción	A partir de los informes de derivación entregados por los docentes e inspectoría general los profesionales de la Dupla Psicosocial, llevarán un registro de los alumnos en riesgo de deserción, para profundizar en las causales e implementar remediales, incluyendo visitas domiciliarias.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de visitas domiciliarias.	
	Registro planillas de observación.	
	Archivo de derivaciones.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 200.000
	Reforzamiento Escolar	
	Otro	
	Total	\$ 200.000

Acción Nombre y Descripción	Patio Abierto a los Valores.	
	Con el objetivo de dar a conocer los valores promovidos por el establecimiento en su proyecto educativo, se asignará un valor por cada nivel, para que sea trabajado por los profesores de asignatura, con el objetivo de preparar una muestra valórica en el patio central, a través de distintas manifestaciones, tales como murales, Afiches, representaciones artísticas, Etc.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Octubre
Responsable	Cargo	Orientador
Recursos para la implementación de la acción	Materiales de oficina y para trabajo didáctico, tales como: Papel lustre, cartulina, papel craft, pegamento. Colaciones.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Pauta de trabajo desarrollada por los docentes y alumnos.	
	Registro audiovisual de la actividad.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 200.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 200.000

Acción Nombre y Descripción	Trabajando con las Redes de Apoyo.	
	Coordinar con las redes de apoyo externas (SENDA, Universidades, Consultorios.) charlas dirigidas a los alumnos, tanto en la parte valórica como vocacional.	
Fechas	Inicio	Abril
	Termino	Noviembre
Responsable	Cargo	Orientador
Recursos para la implementación de la acción	Materiales de oficina, impresora, fotocopidora, Data.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de asistencia de los alumnos.	
	Registro audiovisual de las charlas.	
	Guías trabajadas.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 100.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otros	
	Total	\$ 100.000

Dimensión Focalizada	Convivencia Escolar
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	El establecimiento Educacional cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla.
Práctica de la Dimensión que Será abordada 2	El establecimiento Educacional previene y enfrenta el acoso escolar o bullying mediante estrategias sistemáticas.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	El establecimiento Educacional enfrenta y corrige las conductas antisociales de los estudiantes.
Objetivo	Mejorar las prácticas institucionales orientadas a prevenir todo tipo de discriminación y maltrato al interior de la Comunidad Educativa, promoviendo la sana convivencia y la resolución consensuada de los conflictos, con la participación activa de todos sus los integrantes.
Indicador de Seguimiento 1	Plan de Convivencia Escolar vigente.
Indicador de Seguimiento 2	Número y listado de alumnos y profesores que participa en actividades de prevención.
Indicador de Seguimiento 3	Porcentaje de disminución en los casos de Bullying.

Acción Nombre y Descripción	Revisión y actualización del Reglamento de Convivencia.	
	Se realizará una jornada de reflexión con todos los estamentos de la comunidad Educativa, con el objeto de revisar y perfeccionar el reglamento de convivencia que se aplicara entre el 2015 y 2016.	
Fechas	Inicio	Junio
	Termino	Agosto
Responsable	Cargo	Jefe Unidad Técnica
Recursos para la implementación de la acción	Materiales de oficina, Data, colaciones.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Plan de convivencia actualizado.	
	Registro de participantes.	
	Firma de aceptación del reglamento de convivencia.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 600.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 600.000

Dimensión Focalizada	Participación
Práctica de la Dimensión que será abordada	El establecimiento educacional promueve el encuentro entre los distintos estamentos de la Comunidad Educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.
	El establecimiento educacional promueve la participación de todos los estamentos de la comunidad educativa mediante el trabajo efectivo del Consejo Escolar, el Consejo de profesores, el Centro de Padres y el Centro De alumnos.
Objetivo	Consolidar la participación de discentes y apoderados en el contexto del devenir de la Comunidad Educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.
Indicador de Seguimiento 1	Organización y participación de los discentes apoderados.
Indicador de Seguimiento 2	El 80% de los gastos estén relacionados con actividades que motiven la participación e identidad.
Indicador de Seguimiento 3	El 80% de las actividades extra programáticas estén relacionadas con el fortalecimiento de lazos.

Acción Nombre y Descripción	Celebración e incentivo de participación de la comunidad educativa.	
	Implementar el incentivo y la participación de la Comunidad Educativa, con actividades que motiven el sentido de pertenencia con el colegio, como el Día del Alumno, el día del Profesor, Fiestas Patrias, etc.	
Fechas	Inicio	Abril
	Termino	Noviembre
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Artículos de oficina, insumos varios para vestimenta típica, materiales para el armado y ornamentación del escenario y patio del colegio, premio para los participantes en las diferentes actividades tales como: juegos, baile, representaciones , canasto parrillero para cada curso, etc.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro audiovisual de las distintas celebraciones.	
	Planificación y programación.	
	Factura y o boletas.	
	Acta de reuniones y acuerdos tomados por el consejo escolar.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 4.000.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 4.000.000



Acción Nombre y Descripción	Funcionamiento efectivo del consejo escolar.	
	El establecimiento educacional promueve la participación de todos los estamentos de la comunidad escolar mediante las reuniones y cronograma efectivo de trabajo del consejo escolar, dirección y centro de padres.	
Fechas	Inicio	Abril
	Termino	Noviembre
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Útiles de oficina, fotocopiadora, data.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Acta de las reuniones y acuerdos tomados por el consejo escolar.	
	Acta de constitución del consejo escolar y el cronograma de reuniones.	
	Cronograma de trabajo propuesto por el consejo escolar durante el año.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 200.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 200.000

**Área: Gestión de Recursos.**

Dimensión Focalizada	Gestión de recursos humanos
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	El establecimiento educacional cuenta con procedimientos claros de desvinculación que incluyen mecanismos de retroalimentación y alerta cuando corresponde.
Objetivo	Contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor, asegurando la provisión, organización y uso de los recursos necesarios para apoyar los procesos de gestión y aprendizaje.
Indicador de Seguimiento 1	Contratación de docente de apoyo.
Indicador de Seguimiento 2	Contratación de encargado de fotocopiado.
Indicador de Seguimiento 3	Contratación de dupla Psicosocial.

Acción Nombre y Descripción	Docente de Apoyo.	
	Contratación de docentes titulados y /o egresados como ayudantes de aula, monitores para talleres extraescolares y convivencia escolar, con la finalidad de mejorar la atención de los alumnos y obtener resultados auspiciosos.	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Dirección
Recursos para la implementación de la acción	Profesores y Monitores	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Plan de trabajo	
	Informe desempeño profesional	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 50.000.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 50.000.000

Acción Nombre y Descripción	Apoyo Profesional al Proceso Educativo.	
	Para apoyar las cualidades especiales de nuestros estudiantes, no sólo deportivas, sino que además artísticas y culturales, se dará una extensión horaria a un docente destacado, para que diseñe un plan de trabajo y los acompañe en las actividades que se desarrollen dentro y fuera del establecimiento.	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Extensión horaria para un docente.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de alumnos destacados que participan de las actividades extracurriculares.	
	Registro de las actividades desarrolladas por los alumnos.	
	Registro audiovisual de las actividades desarrolladas.	
	Planificación presentada por el docente.	
Financiamiento	Pie	
	SEP	\$ 1.600.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 1.600.000

Dimensión Focalizada	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	El establecimiento educacional elabora un presupuesto de acuerdo a las necesidades de los diferentes estamentos, controla los gastos y coopera en la sustentabilidad del proyecto.
Objetivo	Instalar un procedimiento de control de gastos a partir de la información financiera entregada por el sostenedor, respecto a los recursos disponibles para el establecimiento.
Indicador de Seguimiento 1	Fondos disponibles para el Establecimiento Educacional.
Indicador de Seguimiento 2	Fondos ocupados por el Establecimiento Educacional.

Acción Nombre y Descripción	Detalle de los fondos disponibles para gastos del Establecimiento.	
	Para poder iniciar un proceso de control de gastos y elaborar un presupuesto para el próximo año, se solicitará al sostenedor un informe de todos los fondos, con sus respectivos montos, disponibles para financiar los proyectos y acciones determinadas por el Establecimiento.	
Fechas	Inicio	Octubre
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Materiales de oficina y computador.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Oficios recibidos de parte del sostenedor.	
	Informe de ingreso y egreso.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción Nombre y Descripción	Elaborar un presupuesto para el año 2015.	
	Con los antecedentes financieros recopilados, el equipo de gestión se abocará a definir un presupuesto para el año 2015.	
Fechas	Inicio	Diciembre
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Materiales de oficina y computador.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Acta de trabajo en el presupuesto.	
	Presupuesto elaborado.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Dimensión Focalizada	Gestión de Recursos Educativo
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	El establecimiento Educativo cuenta con los recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada utilización.
Objetivo	Potenciar los aprendizajes mediante la adquisición de materiales y recursos didácticos e implementar instalaciones y equipamientos disponibles para el quehacer educativo de los alumnos.
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de profesores que utiliza los recursos didácticos e implementación
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de estudiantes que se benefician con el uso de los recursos didácticos e implementación.
Indicador de Seguimiento 3	Porcentaje de profesores que utilizan los medios digitales.

Acción Nombre y Descripción	Potenciando el desarrollo de actividades deportivas y recreativas.	
	Con el objeto de desarrollar en óptimas condiciones la práctica deportiva y las actividades recreativas de los estudiantes se adquirirá la implementación necesaria para favorecer su desarrollo integral.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Materiales para la práctica deportiva y actividades recreacionales.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Acta de recepción de la implementación.	
	Libro de registro de las actividades desarrolladas con la implementación adquirida.	
	Registro fotográfico de los estudiantes utilizando los recursos adquiridos.	
Financiamiento	Registro fotográfico del material adquirido.	
	PIE	
	SEP	\$ 5.000.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
Total		\$ 5.000.000

Acción Nombre y Descripción	Instalando mejores condiciones para el aprendizaje.	
	Potenciar el proceso de enseñanza aprendizaje, fortaleciendo las condiciones y procedimientos que aseguren la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos y apoyar los procesos de gestión institucional, mediante la adquisición de recursos didácticos tales como: Material audiovisual, libros, software, instrumentos musicales y artísticos, implementación de laboratorio y otros.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Materiales, libros, software, instrumentos y recursos didácticos.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Acta de recepción de implementación.	
	Factura de compra.	
	Libro de registro de las actividades desarrolladas con la implementación adquirida.	
Financiamiento	Pie	
	SEP	\$ 8.200.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 8.200.000



Acción Nombre y Descripción	Apoyo al manejo de la información del Proceso Educativo.	
	Para que los docentes puedan llevar un registro digital de su trabajo, especialmente de las planificaciones y evaluaciones, se les entregará un pendrive, de a los menos 4GB.	
Fechas	Inicio	Mayo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	40 Pendrives.	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Acta de recepción de los Pendrives.	
	Factura de compra.	
	Libro de registro de entrega de Pendrive a los docentes.	
Financiamiento	Informe uso de los Pendrives.	
	PIE	
	SEP	\$ 350.000
	EIB	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	\$ 350.000

## **Bibliografía**

1. [www.mineduc.cl](http://www.mineduc.cl)
2. <http://bibliotecanacionaldigital.cl/>
3. 1.-TEXTOS: Magíster en Educaciones Mención Gestión de Calidad
4. Tomo I Primer Semestre
5. Tomo II Segundo Semestre
6. Tomo III Tercer Semestre
7. Planes de Mejoramiento Educativos Escuelas Municipalizadas.
8. [www.sige.cl](http://www.sige.cl)
9. [www.ayudamineduc.cl](http://www.ayudamineduc.cl)