



**Magíster En Educación Mención
Gestión Pedagógica Y Curricular Para Jefes De Unidad Técnico
Pedagógica**

Trabajo De Grado II

Diagnóstico Institucional

Y

Plan De Mejoramiento Educativo

Profesor guía:

Paola Andrea Flores Ramos

Alumno (s):

Hugo Lagos Arriaza

Santiago - Chile, junio de 2016

INDICE

Introducción	3
Presentación	4
Marco Teórico	8
Dimensionamiento del Establecimiento	14
Análisis del Diagnóstico situacional (Áreas y Dimensiones).	21
Desarrollo de los Descriptores (Evidencias y niveles)	25
Análisis de los resultados	32
Plan de Mejoramiento	50
Bibliografías	61

I.- INTRODUCCIÓN

El presente trabajo que forma parte del cuarto semestre del **MAGISTER EN EDUCACION MENCION GESTION PEDAGOGICA Y CURRICULAR PARA JEFES DE UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA**, denominado Trabajo de Grado II y que se ha realizado en el CENTRO POLITÉCNICO PARTICULAR DE ÑUÑO A, ubicado en la comuna del mismo nombre en calle nueva 1735, se ha realizado desde el departamento de la Unidad Técnica, en la cual se realiza gran cantidad de información principalmente pedagógica. Contiene una serie de apartados con información recopilada y clasificada por áreas de gestión de acuerdo a los requerimientos del Magister.

Es un ejercicio de profundización desarrollado para finalizar el programa, que mediante la integración y aplicación teórico-práctica de los conocimientos y habilidades, fortalece las distintas competencias adquiridas durante su proceso de formación y, así mismo, contribuye al análisis y solución de una problemática recurrente en muchos colegios.

Este ejercicio al que se hace mención, nos permite analizar y profundizar cada acción que se realiza en el Centro y si ha existido coherencia en estas de acuerdo a los fines que tiene en el Proyecto Educativo Institucional.

Nos permite replantearnos ante una nueva realidad de nuevas exigencias en relacionadas con la calidad de la educación, exigencias que en definitiva marcan los lineamientos pedagógicos en todas las instituciones educacionales que compiten por entregar una educación de calidad a los alumnos.

Esto nos hace definir objetivos o mejorar lo que ya tenemos como colegio, llevándolos a la acción a través de un plan de mejoramiento que es la herramienta y el que sustenta las convicciones descritas en el Proyecto Educativo Institucional.

Presentación

Definición Institucional.- Al tenor de sus postulados fundacionales, el Centro Politécnico Particular de Ñuñoa se define como una casa de estudios eminentemente técnica y humanista.

* **Técnica**, porque apoya, por un lado, las necesidades de técnicos de mando medio del país; y por otro, permite que los y las egresados y egresadas integren la red de movilidad social que permite que muchas familias salgan del círculo de pobreza en que viven.

* **Humanista**, porque hace suyos los valores tradicionales del humanismo universal y porque considera al estudiante el centro y la figura protagónica de la acción educativa que imparte.

* **Laico**, porque, consecuente con su inspiración humanista, se sitúa por encima de banderías políticas y religiosas, guarda respeto por todas ellas y pone un punto de honor en proclamarse aconfesional, pluralista y tolerante.

A estas tres notas definitorias esenciales, cabe agregar las siguientes precisiones de nuestro Centro:

* Se enorgullece de su historia, la asume y la respeta, teniéndola siempre a la vista, y muy en alto, como referente iluminador e inspirador del quehacer que le compete en los días actuales, tanto en la comuna de Ñuñoa, como a nivel País.

* Valora el trabajo, pues este dignifica al hombre, sustenta y hace posible su vida y su proyecto de vida, confiere mérito a quien lo ejecuta y enseña a vencer las dificultades que salen al paso.

* No es excluyente, esto es, no discrimina a sus postulantes en razón de su posición social, económica u otra, sino que atiende sólo al mérito personal puesto en evidencia a través de hechos y acciones denotativas de una voluntad firme y sostenida de auto superación.

* Se muestra y se declara neutral en lo político contingente y, por lo mismo, contrario a todo tipo de acción de corte ideológico, político o religioso; del mismo modo, se manifiesta contrario a todo cuanto atenta contra la moral establecida, las buenas costumbres y la institución familiar.

* Promueve la tolerancia y el respeto por la diversidad, por la pluralidad de pareceres.

* En fin, acogiendo el mandato bien inspirado de su Sostenedor y Representante Legal, forma personas integrales e integradas tanto a la comunidad académica de pre-grado como al competitivo campo laboral.

Su visión y misión es la siguiente:

Visión

Ser una entidad educativa líder en su proceso formativo y preparación técnico profesional, vanguardista, que cumple con todas las exigencias de las políticas educacionales, que promueva el desarrollo de capacidades que le permitan a cada estudiante integrarse exitosamente en la sociedad actual, transformándose de esta manera en una institución que aporte a la comuna que la cobija y a la sociedad futura con buenas personas bien preparadas e integrales.

Misión

Nuestra unidad educativa es una institución que nace a raíz de la gran demanda de Técnicos en diversas áreas del desarrollo productivo de nuestro país, técnicos con una formación integral, esto estampado en el sello de nuestro colegio, lo que nos identifica y diferencia entre las otras instituciones Técnico profesionales.

Nuestra misión es formar jóvenes bien preparados en las especialidades que se imparten, que sean personas propositivas, críticas, reflexivas, solidarias, responsables y respetuosas para que se inserten en la sociedad y sean capaces de transformar positivamente su contexto social, que sean capaces de desenvolverse en la vida laboralmente con las competencias adquiridas y transformándose en un aporte para nuestra sociedad.

Todo lo expuesto se logra manteniendo un currículo actualizado, de acuerdo a las nuevas bases curriculares propuestas para la educación Técnico Profesional emanadas este año 2015 por el ministerio de educación, además de una estrecha relación con las empresas que aportan con centros de practica y también con información acerca de las nuevas exigencias técnicas de cada especialidad.

Metodología

La metodología utilizada en la recopilación de información para responder a las exigencias de este trabajo corresponde a las fuentes de informaciones siguientes:

Entrevistas.- Realizadas a personas de los diferentes estamentos del colegio como equipo directivo, unidad técnica pedagógica, profesores, paradocentes y administrativos.

Encuestas.-Las encuestas se aplicaron a los diferentes integrantes de la comunidad educativa, como alumnos, profesores, padres y apoderados, administrativos y paradocentes.

Pruebas.- Las pruebas apuntan a obtener información de logros en cuando a resultados de aprendizaje, estas están dentro de la planificación de la unidad técnica pedagógica.

Observación.- se aplicaron pautas de observación, con las que se puede recolectar información relacionada con las evidencias visuales de actividades relacionadas con el plan de mejora.

II.- MARCO TEÓRICO

El centro politécnico particular de Ñuñoa accede a la Ley N° 20.248 de la Subvención Escolar Preferencial (SEP) el año 2013, por la necesidad que tienen los alumnos de nuestro colegio en su calidad de alumnos vulnerables.

El fundamento de la Subvención Escolar Preferencial es el mejoramiento de la calidad y equidad de la educación subvencionada del país. Por primera vez, el sistema de financiamiento no sólo se asocia a la entrega de recursos por prestación del servicio educativo, sino también a los resultados que alcanzan las y los estudiantes. Para ello exige compromisos que involucran y comprometen a toda la comunidad escolar. Los sostenedores voluntariamente adscriben a esta Subvención a los establecimientos bajo su dependencia que decidan y asumen todas las responsabilidades que ella implica. La Subvención Escolar Preferencial se instaura con la Ley N° 20.248, promulgada el 2 de febrero del 2008.

Objetivos de la Ley

Asignar más recursos por Subvención a los estudiantes más vulnerables.

- La asignación de recursos se realiza mediante la Subvención Escolar Preferencial, que se entrega por cada uno de las y los alumnos prioritarios, matriculados en los establecimientos educacionales. La Ley reconoce que el costo de la enseñanza es mayor, a medida que aumenta la vulnerabilidad socioeconómica de las y los estudiantes.
- Adicionalmente, se crea una Subvención por Concentración, que entrega un monto de recursos, según la proporción de alumnos y alumnas prioritarias en relación al total de estudiantes matriculado en el establecimiento. La Ley reconoce que no sólo importa la condición del niño y la niña, sino que el entorno de aprendizaje juega un rol fundamental en el proceso educativo.

Establecer compromisos, por parte de las y los actores educativos, para mejorar la calidad de la enseñanza.

Las y los sostenedores, según establece la Ley, asumen compromisos. Ellos están asociados al mejoramiento de resultados de aprendizaje de las y los estudiantes y de los procesos del establecimiento que impacten en ellos.

Estos compromisos se expresan en el Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa que cada sostenedor suscribe con el Ministerio de Educación. El Convenio tiene una vigencia de cuatro años y puede renovarse por períodos iguales.

El sostenedor firma un único Convenio por el conjunto de escuelas bajo su administración que adscriba a la Subvención Escolar Preferencial.

El Convenio contiene:

Compromisos con las y los estudiantes, en especial los más vulnerables:

- Aceptar a las y los alumnos que postulan entre el primer nivel de Transición y sexto Básico, de acuerdo a procesos de admisión, sin considerar el rendimiento escolar pasado o potencial de las y los postulantes.
- Asegurar que en los procesos de admisión, no sea requisito la presentación de antecedentes socioeconómicos de la familia del o la estudiante que postula a una escuela.
- Eximir a las y los alumnos prioritarios de los cobros referidos a financiamiento compartido. No pueden ser objeto de cobro alguno que condicione su postulación, ingreso o permanencia en el establecimiento.
- Retener a las y los alumnos, entre primer Nivel de Transición y sexto Básico, sin que el rendimiento escolar sea obstáculo para la renovación

de su matrícula.

- Asegurar el derecho de las y los alumnos a repetir de curso en un mismo establecimiento, a lo menos en una oportunidad por cada nivel de enseñanza. Esa no será una causa para cancelar y no renovar su matrícula.

Compromisos institucionales y pedagógicos:

- Destinar la Subvención Escolar Preferencial a la implementación de las medidas comprendidas en un Plan de Mejoramiento Educativo, con especial énfasis en las y los alumnos prioritarios. También pueden impulsar asistencia técnico-pedagógica especial, para mejorar los resultados de las y los alumnos con bajo rendimiento académico.
- Elaborar y cumplir un Plan de Mejoramiento Educativo elaborado con la comunidad escolar, que contemple acciones desde primer nivel de Transición hasta octavo Básico en las áreas de gestión curricular, liderazgo, convivencia escolar y gestión de recursos.
- Establecer y cumplir metas de resultados académicos de las y los alumnos, en especial de los prioritarios, concordadas con el Ministerio de Educación, en función de los resultados que se obtengan por aplicación del sistema de evaluación nacional, SIMCE.
- Acreditar el funcionamiento efectivo del Consejo Escolar, el Consejo de Profesores y el Centro General de Padres y Apoderados.
- Acreditar la existencia de horas docentes destinadas a cumplir la función técnico-pedagógica y asegurar el cumplimiento efectivo de las horas curriculares no lectivas.
- Cautelar que las y los docentes de aula presenten al director o directora del establecimiento, dentro de los primeros quince días del año escolar, una planificación educativa anual de los contenidos curriculares.
- Contar con una malla curricular que incluya actividades artísticas y/o culturales y deportivas que contribuyan a la formación integral de las y los alumnos.

Compromisos de información a la familia y autoridades ministeriales:

- Informar respecto del Proyecto Educativo Institucional (PEI) y su reglamento interno. Esta información debe estar dirigida a las y los postulantes, y a sus madres, padres y apoderados. Ellos deberán aceptar por escrito el PEI de la escuela que elijan para sus hijos o hijas.
- Resguardar que los procesos de admisión de los establecimientos sean de conocimiento público en los proyectos educativos.
- Informar a las madres, padres, apoderadas y apoderados sobre la existencia de este Convenio. Enfatizar las metas fijadas en materia de rendimiento académico.
- Presentar anualmente al Ministerio de Educación y a la comunidad escolar un informe relativo al uso de todos los recursos percibidos por Subvención Escolar Preferencial y de los demás aportes contemplados en la Ley. Dicho informe debe incluir la rendición de cuentas respecto de todos los recursos recibidos por concepto de esta Ley.
- Señalar dentro del Convenio, el monto de las subvenciones o recursos que se reciben por la vía del financiamiento público. Esta información debe ser actualizada anualmente. Además, el sostenedor municipal deberá señalar, el aporte promedio de los tres años anteriores a la suscripción del Convenio.

Sostenedores y Ministerio de Educación: Compromiso y responsabilidad al suscribir el Convenio.

La Subvención Escolar Preferencial establece compromisos específicos para las y los sostenedores y el Ministerio de Educación. Son las y los actores que firman el Convenio y deben cumplir funciones diversas, pero complementarias.

El rol del Sostenedor es fundamental y sus responsabilidades son:

- Presentar la postulación de los establecimientos a la Subvención Escolar Preferencial, a través de la plataforma informática que el Ministerio de

Educación dispone para este fin.

- Suscribir el Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa.
- Asignar los recursos de la Subvención Escolar Preferencial a las acciones de mejoramiento planificadas por los establecimientos.
- Trabajar con las y los integrantes de la comunidad educativa, particularmente con las y los directivos de los establecimientos, en la elaboración de su Plan de Mejoramiento Educativo.
- Fomentar la articulación de las acciones de mejoramiento que se definan con las políticas comunales de educación.
- Revisar la elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo y retroalimentar el trabajo de la escuela.
- Presentar el Plan de Mejoramiento Educativo ante el Ministerio de Educación, para su aprobación en el caso de las escuelas clasificadas como emergentes.
- Contribuir al cumplimiento del Plan de Mejoramiento Educativo de las escuelas.
- Mantener a disposición del Ministerio de Educación un estado anual de resultados financieros. Así dará cuenta de los ingresos provenientes del financiamiento público y de los gastos realizados, por un período mínimo de cinco años. El informe deberá contemplar la rendición de cuentas respecto de todos los recursos recibidos por concepto de la Ley de Subvención Escolar Preferencial. En síntesis, el sostenedor o la sostenedora tiene la responsabilidad final por el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Educativo. Debe velar por el progreso de la calidad educativa de los establecimientos de su dependencia y asegurar mayores y mejores condiciones educacionales para las y los estudiantes más vulnerables.
- El Ministerio de Educación tiene a su cargo la administración de la Subvención Escolar Preferencial y sus responsabilidades son:
- Fijar los criterios que determinan la clasificación de los establecimientos y de las y los estudiantes prioritarios.

- Clasificar a los establecimientos en las distintas categorías e informar a las escuelas. Esto incluye a los Consejos Escolares, a las madres, padres, apoderadas y apoderados, a la comunidad escolar y al público en general.
- Tomar conocimiento de los Convenios de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa suscritos y verificar su cumplimiento.
- Entregar orientaciones y apoyo para la elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo, en particular a las escuelas uni, bi y tri docentes, pequeñas y en situación de aislamiento geográfico.
- Elaborar un registro público de las entidades de Asistencia Técnico Educativa (ATE) que cumplan con los requisitos para realizar asesoría a los establecimientos educacionales.
- Aprobar los Planes de Mejoramiento Educativo para escuelas emergentes y en recuperación y traspasar los recursos al sostenedor.
- Revisar y hacer recomendaciones para mejorar el Plan de Mejoramiento Educativo.
- Determinar los instrumentos y momentos en que se verificará el cumplimiento de los compromisos contraídos.
- Establecer estándares nacionales y criterios específicos para la calificación de resultados educativos. Éstos deben ser actualizados, a lo menos, cada cinco años.
- Supervisar el uso de los recursos, las acciones y el nivel de cumplimiento de las metas comprometidas.
- Supervisar y asesorar pedagógicamente a las escuelas emergentes y en recuperación. Esto puede hacerlo en forma directa o por medio de instituciones o personas acreditadas en el Registro de Asistencia Técnica Educativa (ATE).
- Establecer la forma y periodicidad en que los sostenedores deben informar a la comunidad escolar respecto del cumplimiento de los compromisos adquiridos.
- Revisar la clasificación de escuelas cada cuatro años.

A través del tiempo, la aplicación de este convenio ha significado para nuestro

grupo de alumnos, una mejora sustancial en relación al acceso a los recursos, esto repercute paulatinamente en la mejora los resultados académicos.

III.- DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO

Identificación del Centro Educativo:

Nombre	CENTRO POLITÉCNICO PARTICULAR DE ÑUÑO A
Rol Base De Datos	012217 - 3
Dirección	CALLE NUEVA N° 1781 – VILLA LOS JARDINES, COMUNA ÑUÑO A
Fono	271 23 09 – 271 26 03 / Fono Fax: 271 22 70
Dependencia	PARTICULAR SUBVENCIONADO
Niveles que atiende	De 1° a 4° DE ENSEÑANZA MEDIA TÉCNICO PROFESIONAL.
Tipo de Jornada	JORNADA ESCOLAR COMPLETA
Rut	76.028.402 – 5 (SAN ANTONIO LTDA)
Nombre del Representante Legal	JORGE A. CIFUENTES NARVÁEZ
Nombre de la Directora	AMÉRICA LUCY ÁNGEL ORREGO
Nombre de la Sub-Directora	NATACHA PARDO CONTRERAS
Nombre de la Inspectora General	PATRICIA HUERTA ROSS
Nombre del Jefe Técnico	HUGO LAGOS ARRIAZA
Decreto Cooperador	4138 DE 1985
Año de Construcción del Edificio	2000

Historia

Inicialmente el año 1983 comienza a funcionar el Colegio Particular Galvarino, siendo su primer director Don Jorge Antonio Cifuentes Narváez, quien ejercería en el cargo por 5 años, el año 1985 don Jorge Cifuentes Narváez funda el Centro Politécnico Particular Galvarino, que funcionaba en la jornada de la mañana y el colegio particular en la jornada de la tarde, luego, el año 1988, asume como nuevo director don Ernesto Montoya.

El año 1989, el Centro politécnico Particular Galvarino pasa a llamarse CENTRO POLITECNICO PARTICULAR DE ÑUÑO A, funcionando con este nombre hasta la fecha.

Comenzó su funcionamiento en Pasaje N°36 N° 1571 Villa los Jardines de la comuna de Ñuñoa, donde hoy funciona el Colegio particular de Ñuñoa N°2. Partió con una oferta académica de 4 especialidades que fueron Secretariado Ejecutivo, Atención de Párvulos, Programación en Computación y Electrónica.

Se sitúa en la comuna de Ñuñoa en el límite de Macul y Peñalolén, teniendo como población objetivo los alumnos vulnerables de las comunas antes mencionadas.

En el año 2001 se inaugura para el funcionamiento de nuestro establecimiento, una infraestructura de cuatro pisos, de construcción sólida y antisísmica, ubicado en calle nueva San Martín N° 1781 de la comuna de Ñuñoa donde funciona hasta el día de hoy.

Nuestro establecimiento Técnico profesional se continuo en jornada escolar completa desde primero a cuarto medio. Impartiendo desde esa fecha las especialidades de Administración, Electrónica, Ventas, Secretariado, Contabilidad y Párvulo.

El establecimiento visualizando la nueva malla productiva del país determinó el cierre de las especialidades de secretariado y ventas, incorporando en el año 2003 la especialidad de laboratorio Químico.

Desde sus comienzos hemos estado aportando la sociedad jóvenes con una formación sólida que les han permitido a muchos abrir nuevas ventanas de desarrollo y superación personal en el ámbito personal y profesional.

Resultados Académicos

Resultados SIMCE

El Simce es un indicador de calidad de la educación que equivale al 67% de los indicadores de calidad, según estos resultados, el colegio recibe una clasificación, el 33% es el equivalente a otros indicadores de calidad.

Nuestro colegio tiene la siguiente historia Simce, que en un tiempo lo llevo a conseguir la excelencia académica.

Cuadro comparativo de resultados SIMCE desde el inicio hasta el 2014.

Año	Total Alumnos	Lenguaje	Matemática	Total Alumnos	Promedio Total	Observaciones
1998	410	227	237			
1999	NR					No se rindió
2000	NR					No se rindió
2001	296	226	225			
2002	NR					No se rindió
2003	562	239	242			
2004	NR					No se rindió
2005	NR					No se rindió
2006	480	244	228			
2007	NR					No se rindió
2008	412	251	249			
2009	NR					No se rindió
2010	493	247	248	343	88	
2011	NR					No se rindió
2012	302	245	244	278	37	
2013	384	227	239			
2014	320	234	226			
2015	280	235	242			

Al analizar estos resultados, observamos que desde los inicios de esta prueba, los resultados han fluctuado desde los 220 y 250, podemos destacar que

el año que se subió más el Simce fue el 2008, que fue un año en que se ideó una estrategia generalizada que contemplaba una serie de acciones específicas que lograron que estos resultados alcancen su nivel más alto.

No obstante, es una preocupación de nuestro colegio, este nuevo año y los años que vienen, subir estos niveles, creando nuevas estrategias y acciones concretas que van desde la restitución de saberes, pasando por procesos de nivelación, reforzamiento y por sobre todo centrándonos en el desarrollo de habilidades y no solo en la entrega de contenidos.

No se observa a través de los años gran oscilación entre los sectores de matemática y lenguaje, que significa que ambas deben ser intervenidas con la misma importancia y prioridad.

Es por esto que proponemos las diferentes estrategias, con acciones por áreas para revertir estos resultados. Estas acciones están detalladas en el Plan de Mejoramiento de Educativo.

Resultados curriculares.-En relación a este tipo de resultados nuestro colegio al ser técnico profesional orienta su currículum hacia la obtención de competencias además de los aprendizajes esperados.

Esto se evidencia en la tasa de titulación cada año.

CENTRO POLITECNICO PARTICULAR DE ÑUÑO A - DEPARTAMENTO DE TITULACION																													
Especialidad	E 2007 TIT. 2008			E 2008 TIT. 2009			E 2009 TIT. 2010			E 2010 TIT. 2011			E 2011 TIT. 2012			E 2012 TIT. 2013			E 2013 TIT. 2014			E 2014 TIT. 2015							
	Nº	Nº	%	Nº	Nº	%	Nº	Nº	%	Nº	Nº	%	Nº	Nº	%	Nº	Nº	%	Nº	Nº	%	Nº	Nº	%					
	Egre-	Titu-	%	Egre-	Titu-	%	Egre-	Titu-	%	Egre-	Titu-	%	Egre-	Titu-	%	Egre-	Titu-	%	Egre-	Titu-	%	Egre-	Titu-	%					
	sados	lados		sados	lados		sados	lados		sados	lados		sados	lados		sados	lados		sados	lados		sados	lados						
Administración	95	58	61%	109	71	65%	67	52	78%	95	65	68,4%	69	50	72,5%	87	51	58,6%	67	52	77,6%	60	34	56,7%					
Atención de Párvulos	78	52	67%	57	52	91%	45	32	71%	37	36	97,3%	43	33	76,7%	38	34	89,5%	27	21	77,8%	38	27	71,1%					
Contabilidad	38	23	61%	33	25	76%	34	19	56%	25	16	64,0%	37	24	64,9%	68	40	58,8%	33	25	75,8%	40	30	75,0%					
Electrónica	65	43	66%	75	41	55%	59	44	75%	76	45	59,2%	57	41	71,9%	65	42	64,6%	70	49	70,0%	71	42	59,2%					
Laboratorio Químico	79	49	62%	65	56	86%	41	33	80%	56	50	89,3%	61	39	63,9%	50	39	78,0%	52	37	71,2%	54	39	72,2%					
Ventas	32	20	63%	38	21	55%	62	42	68%	53	32	60,4%	37	22	59,5%	28	15	53,6%	21	8	38,1%		0	0,0%					
Totales	387	245	63%	377	266	71%	308	222	72%	289	244	84,4%	304	209	85,0%	336	221	65,8%	270	192	71,1%	263	172	65,4%					

Resultados financieros.- Los resultados financieros de nuestro colegio a través del tiempo, indican que cada año disminuye en un porcentaje alto la matrícula, lo que golpea directamente la subvención normal, esto genera problemas de financiamiento, además, este año 2016 pasa a ser un colegio gratuito abriéndole las puertas a todo tipo de alumnos, eliminándose definitivamente el copago.

La SEP ha permitido que este colegio pueda sustentarse de acuerdo a su plan de mejoramiento y permitiéndole a muchos alumnos acceder a recursos y tener mejores condiciones para el aprendizaje.

Resultados Comunitarios.- El colegio ha tenido impacto en la comunidad primeramente por su contribución a la sociedad entregando jóvenes preparados para que se desenvuelvan en la sociedad y así poder superar los índices de pobreza.

Además se ha transformado en un icono para la comuna ya que siempre está abierto para vecinos, padres y apoderados ofreciéndoles talleres que les permitan ocupar su tiempo libre recreativamente.

Infraestructura. Nuestro colegio cuenta con una infraestructura de material sólido que cubre un área de 3000 m², posee cuatro niveles o pisos, resistente al fuego y sismos, posee amplias y luminosas salas para 40 alumnos, equipadas con grandes Diarios Murales, y pizarra; un patio y multicancha. Laboratorios para Educación Parvularia, Biblioteca, Laboratorio de Computación, Laboratorio de Ciencias Integradas, Laboratorios para cada especialidad que dicta, Casino y Comedores para alumnos y profesores, y Sala de Audiovisuales.

Recursos Humanos.- Los recursos identificados son: profesores, alumnos, apoderados, personal administrativo y asistentes de la educación.

Existe un número aproximado de 40 profesores de diferente género, una planta de inspectores de 6 inspectores, un grupo de auxiliares de 8, administrativos 7 y el equipo directivo formado por 4 personas que son Directora, Sub-Directora, Inspectora General y Jefe de unidad Técnica Pedagógica.

Otros colaboradores son el Centro de padres y el Centro de alumnos.

IV.- ANALISIS DEL DIAGNOSTICO SITUACIONAL

Después de recopilar información en las jornadas de reflexión y a través de herramientas como entrevistas y encuestas, identificamos las siguientes fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades.

Liderazgo

Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none">• Reflexión permanente sobre la práctica pedagógica.• Obtención de recursos pedagógicos• Designación de Equipo Técnico de apoyo a la gestión del Pedagógica (UTP)• Clima organizacional estable.• Redes de apoyo efectivas entre escuela y su entorno.(SAPU, SAMU, Carabineros)	<ul style="list-style-type: none">• Falta de mecanismos motivacionales para los actores de la unidad educativa.
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none">• Aporte de la empresa privada como centros de practica y capacitaciones.• Programas asistenciales de gobierno.• Programa SENDA (PREVIENE).• Centro de Salud (SAPU, SAMU)• Programa de alimentación y salud JUNAEB.	<ul style="list-style-type: none">• Falta de autonomía del establecimiento para disponer de los recursos humanos y materiales para mejorar la gestión.

Gestión Curricular

Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none">• Programa PIE con atención a alumnos con NEE y transitorias.• Monitoreo Semestral de logros de aprendizaje.• Integración de las TIC, al currículum escolar.• Equipo docente de apoyo a unidad técnica pedagógica.	<ul style="list-style-type: none">• Falta de habilidades básicas.• Baja fluidez y comprensión lectora.• Deficiente razonamiento matemático• Falta de horario de docentes para reflexión de resultados pedagógicos.• Profesores en constante preocupación por incertidumbre frente a los cambios en educación.• Falta de motivación adicional para buscar calidad en los aprendizajes.• Falta de actualización docente en didáctica.
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none">• Plan de Mejoramiento Educativo Subvención Escolar Preferencial SEP• Apoyo de Unidad Técnica Pedagógica Apoyo Pedagógico de Fundación GABRIELA MISTRAL en la asignatura de Lenguaje y Matemática con asesorías externas de expertos.• Proyecto de Integración Escolar P.I.E.	<ul style="list-style-type: none">• Hogares disfuncionales por situación social y/o laboral.• Padres no priorizan preocupaciones por actividades escolares de sus hijos• Carencia de centros culturales.• Influencia negativa de medios de comunicación masiva.• Falta de apoyo en el hogar en la formación de hábitos y valores.

Convivencia Escolar

Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none">• Centro General de Padres en funcionamiento y normado.• Consejo escolar conformado y en funcionamiento.• Comité paritario conformado y en funcionamiento.• Centro de alumnos conformado y funcionando.• Manual de Convivencia y protocolos de acción para cada situación.• Apoyo de Psicóloga a alumnos.• Apoyo de orientación para alumnos.	<p>Falta de actualización del manual de convivencia y protocolos.</p>
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none">• Talleres extraescolares (recursos SEP)• Espacios recreativos, implementados con medios audiovisuales.(recursos SEP)• Sistema para destacar logros y premiaciones especiales.	<ul style="list-style-type: none">• Asistencia no sistemática de apoderados a reuniones.• Riesgo de alcoholismo y drogadicción adolescente en la comunidad.• Violencia intrafamiliar.• Poco control en la familia con horarios fuera de colegio.• Deserción escolar• Embarazo Adolescente.• Enfermedades psicológicas como depresión en los jóvenes.

Gestión de Recursos

Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none">• Distribución oportuna y pertinente del recurso existente en el establecimiento.• Gestión y Adquisición de recursos oportuna de acuerdo a las necesidades.	<ul style="list-style-type: none">• No existe espacio techado para realizar actividades de recreación y del plan (educación física y talleres) en periodos de mal tiempo.• Realización talleres con padres y alumnos.• Atención de equipo multidisciplinario• Necesidad de contar con un sistema digital para registrar horarios de entrada y salida del personal.• Falta de inspectores para la cantidad de alumnos.• Demasiada demanda de control y seguimiento de alumnos y poco personal y tiempo para estas labores.
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none">• Plan de Mejoramiento Educativo Subvención Escolar Preferencial SEP• Equipamiento para especialidades de electrónica, contabilidad y administración (Proyecto 3.0 Mineduc)	<ul style="list-style-type: none">• Conexión de Internet existente resulta ser insuficiente y de mala calidad para las Necesidades del establecimiento.

V.- DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES

Los descriptores o evidencias de este plan de mejoramiento están definidos por áreas de acuerdo a sus acciones específicas.

Área : Liderazgo

Dimensiones por Áreas con sus Descriptores

Visión Estratégica y Planificación

- Se realizan reuniones de planificación con el equipo directivo una vez por semana como mínimo para ver el progreso de las acciones comprometidas en el PME y las orientaciones propuestas por el PEI.
- Una vez por año se realiza una jornada de revisión de nuestro proyecto educativo institucional con todos los estamentos de la comunidad educativa.
- Todos los días lunes y viernes se realizan reuniones de coordinación y análisis de acciones del PME.

Conducción y Guía

- El equipo directivo realiza reuniones de coordinación entre todas las áreas del Plan de Mejoramiento monitoreando los avances.
- Al término del año se aplicara una pauta de evaluación sobre la gestión del equipo directivo.

Información y Análisis

- La dirección posee protocolos de acción específicos a través de convivencia escolar para atender conflictos entre los diferentes actores de la comunidad educativa, además promueve actividades de esparcimiento y comunicación entre los mismos.

Una vez al año en el mes de marzo el equipo directivo, liderado por su director realiza la cuenta pública para toda la comunidad educativa.

Área : Gestión Curricular

Organización Curricular

- El colegio cuenta con un evaluador que está permanentemente revisando las planificaciones acorde a las bases curriculares y módulos de especialidades en conjunto los jefes de especialidad.
- Los docentes deben realizar el proceso pedagógico en todas sus etapas para que este termine con los aprendizajes esperados de acuerdo a cada sector y planificación.

Preparación de la Enseñanza

- Se realizan jornadas de reflexión y planificación semestrales.
- Revisión de planificaciones, libros de clases.
- Análisis de resultados académicos y retroalimentación con la participación de los alumnos.
- Se realiza análisis y evaluación de los instrumentos a aplicar a los alumnos.

Acción Docente en el Aula

- Se aplica pautas de observación en clases a docentes con su correspondiente retroalimentación.
- Los docentes tienen un espacio de trabajo en grupo los días viernes, con la finalidad de intercambiar información
- Existe la posibilidad de realizar adecuaciones en las planificaciones de acuerdo a los resultados.
- Existe también la acción de destacar al docente que alcance logros significativos y demuestre buenas prácticas en relación con el Marco de la buena enseñanza.

Evaluación de la Implementación Curricular

- Dentro de los consejos técnicos al final de cada semestre se realiza un análisis de la cobertura curricular en los 4 niveles.
- Se lleva un censo estadístico constante de los logros de aprendizaje de cada nivel, apoyado con un sistema informático que permite monitorear permanente.
- Los consejos técnicos están instaurados semanalmente, además de jornadas de reflexión propuestas por el ministerio de educación.

Área : Convivencia Escolar

Convivencia Escolar en función del PEI

Para regular las conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores de la comunidad educativa, el establecimiento educacional posee su reglamento interno que consta del manual de convivencia y sus correspondientes protocolos.

En función y coherencia con nuestro proyecto educativo tenemos variadas prácticas que involucran a los distintos actores para mejorar y potenciar la convivencia escolar. Estas son:

- **Actividades Extracurriculares**
 - El establecimiento ofrecerá variados talleres extra programáticos que promuevan el desarrollo de habilidades

sociales, interpersonales y de sana convivencia en coherencia con la educación en valores explicitada en el PEI

- **Representando mí colegio**

- Los miembros de la comunidad se destacarán por su desarrollo académico y/o artístico deportivo en salidas pedagógicas y extra programáticas.

- **Charlas Formativas**

- El establecimiento ofrecerá charlas motivacionales y talleres de formación personal.

- **Prevención y resolución de conflictos**

- Los alumnos contarán con un apoyo permanente y un protocolo de intervención para la resolución de conflictos entre sus pares y/o con docentes.

- **Mejorando la convivencia con la comunidad educativa**

- Se detectarán y analizarán los conflictos actuales entre los diferentes miembros de la comunidad educativa con el fin de implementar actividades que permitan mejorar las relaciones interpersonales y promuevan el trabajo colaborativo y la sana convivencia.

- **Reconocimiento Académico**

- El establecimiento definirá premiaciones a los alumnos que se destaquen por su logro académico dentro de su grupo curso.

- **Reconocimiento Deportivo y/o Artístico/Cultural**
 - El establecimiento definirá premiaciones a los alumnos que se destaquen por su logro deportivo, artístico y/o cultural en la unidad educativa

- **Reconocimiento al apoyo educativo**
 - El establecimiento definirá premiaciones a personal de la unidad educativa que se destaque en su participación y compromiso con éste.

- **Formación Ciudadana**
 - Se generarán instancias que promuevan debates y expresión de ideas con el apoyo del departamento de Historia.

- **Escuela para Padres**
 - Generar instancias que promuevan la participación de los Padres y Apoderados involucrándolos en el proceso de enseñanza aprendizaje de sus alumnos y otras actividades que promuevan un clima de sana convivencia y sentido de pertenencia con el establecimiento.

En estas prácticas los padres y apoderados se involucran en la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.

Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes

- Se realizarán reforzamientos enfocados en las habilidades de comprensión lectora y resolución de problemas tanto para los alumnos que no logren los aprendizajes esperados como para los que se encuentren en un nivel intermedio y avanzado.
- Se diseñarán e implementarán actividades de apoyo en la elección de las especialidades y de alternativas laborales y/o educativas al finalizar la etapa escolar, potenciando los intereses diversos y habilidades destacadas relativas a las especialidades impartidas en el establecimiento.

Área : Gestión de Recursos

Recursos Humanos

- Contar con profesionales especializados tales como psicólogo, profesores de aula para reforzamiento, etc., con el fin de apoyar a los alumnos desde lo social, personal y en lo relativo a los aprendizajes.
- Contar con asistentes que apoyen a los alumnos en el ámbito de la formación, convivencia, pedagógico y/o administrativo.

Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos

- Optimizar la utilización de los recursos educativos existentes a través de talleres y otras acciones que promuevan el manejo y funcionamiento apropiado de estos.
- Implementar instrumentos de apoyo a la actividad educativa tales

como computadores, internet, proyectores en las salas de clases y otros materiales educativos según las necesidades percibidas en el establecimiento.

Procesos de Soporte y Servicios

- Solo existe una Agencia Técnica (ATE), que se encarga de prestar servicios a nuestro colegio en asesorías y soporte pedagógico.

VI.- ANALISIS DE LOS RESULTADOS

Análisis de los Datos. Existe un uso adecuado de técnicas para la presentación de los datos. Se establece un puente entre los datos empíricos y la teoría, que evidencia una reflexión por parte del alumno, permitiendo comprender y dar respuesta al diagnóstico de la institución a través de las áreas, dimensiones, descriptores del Modelo.

Para identificar los aspectos de la gestión que presentan la mayor y menor valoración, agrupadas por áreas y dimensiones, aplicamos la siguiente encuesta donde se les preguntaba a los integrantes de la comunidad sobre las practicas que se están realizando.

Áreas del Modelo de Gestión Escolar de Calidad.	No aplica o no tengo Información	En desacuerdo	De acuerdo	Muy de acuerdo	Muy en desacuerdo
Área : Liderazgo Dimensión : Liderazgo del director					
• El director instaura una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa.					
• El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento.					
• El director es proactivo y moviliza al establecimiento hacia la mejora continua.					
• El director instaura un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.					
• El director instaura un ambiente cultural y académicamente estimulante.					
Dimensión : Planificación y gestión de resultados					
• El establecimiento lleva a cabo un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo.					
• El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Educativo.					

<ul style="list-style-type: none"> El establecimiento recopila y sistematiza continuamente datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de los apoderados del establecimiento. 					
Área : Gestión Curricular					
Dimensión : Gestión del Currículum					
<ul style="list-style-type: none"> El director y el equipo técnico – pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y la revisión de materiales educativos con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes. 					
<ul style="list-style-type: none"> El director y el equipo técnico – pedagógico promueven entre los docentes el aprendizaje colaborativo y el intercambio de los recursos educativos. 					
<ul style="list-style-type: none"> El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje 					
Dimensión : Enseñanza y Aprendizaje en el Aula					
<ul style="list-style-type: none"> Los profesores imparten las clases en función de los Objetivos de Aprendizaje estipulados en el currículum vigente. 					
<ul style="list-style-type: none"> Los profesores conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo e interés. 					
<ul style="list-style-type: none"> Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza-aprendizaje en el aula 					
<ul style="list-style-type: none"> Los profesores manifiestan interés por sus estudiantes, les entregan retroalimentación constante y valoran sus logros y esfuerzos. 					
<ul style="list-style-type: none"> Los profesores logran que la mayor parte del tiempo de las clases se destine al proceso de enseñanza-aprendizaje. 					
<ul style="list-style-type: none"> Los profesores logran que los estudiantes trabajen delicadamente, sean responsables y estudien de manera independiente. 					
Dimensión : Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes					
<ul style="list-style-type: none"> El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas. 					

<ul style="list-style-type: none"> El equipo directivo y los docentes apoyan a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas laborales o educativas al finalizar la etapa escolar. 					
Área : Convivencia Escolar					
Dimensión : Formación					
<ul style="list-style-type: none"> El establecimiento planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional y el Currículum vigente. 					
<ul style="list-style-type: none"> El establecimiento monitorea la implementación del plan de formación y monitorea su impacto. 					
<ul style="list-style-type: none"> El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso en su proceso de formación. 					
<ul style="list-style-type: none"> El equipo directivo y los docentes modelan y enseñan a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos. 					
<ul style="list-style-type: none"> El equipo directivo y los docentes promueven hábitos de vida saludable y previenen conductas de riesgo entre los estudiantes. 					
<ul style="list-style-type: none"> El equipo directivo y los docentes promueven de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el proceso educativo de los estudiantes. 					
Dimensión : Convivencia Escolar					
<ul style="list-style-type: none"> El equipo directivo y los docentes enfrentan y corrigen, formativamente las conductas antisociales e los estudiantes, desde las situaciones menores hasta las más graves. 					
Dimensión : Participación y vida democrática					
<ul style="list-style-type: none"> El establecimiento construye una identidad positiva que genera sentido de pertenencia y motiva la participación de la comunidad educativa en torno a un proyecto común. 					
<ul style="list-style-type: none"> El equipo directivo y los docentes promueven entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con el entorno y la sociedad y los motivan a realizar aportes concretos a la comunidad. 					

<ul style="list-style-type: none"> • El equipo directivo y los docentes fomentan entre los estudiantes la expresión de opiniones, la deliberación y el debate fundamentado de ideas. 					
<ul style="list-style-type: none"> • El establecimiento promueve la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa mediante el trabajo efectivo del Consejo Escolar, Consejo de Profesores y el Centro de Padres y Apoderados. 					
<ul style="list-style-type: none"> • El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes con los apoderados y estudiantes. 					
Área : Gestión de Recursos					
Dimensión : Gestión del personal					
<ul style="list-style-type: none"> • El establecimiento gestiona de manera efectiva la administración del personal. 					
<ul style="list-style-type: none"> • El establecimiento implementa estrategias para atraer, seleccionar y retener personal competente. 					
<ul style="list-style-type: none"> • El establecimiento cuenta con un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal. 					
<ul style="list-style-type: none"> • El establecimiento gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas. 					
<ul style="list-style-type: none"> • El establecimiento cuenta con procedimientos justos de desvinculación. 					
<ul style="list-style-type: none"> • El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo. 					
Dimensión : Gestión de Recursos Educativos					
<ul style="list-style-type: none"> • El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso. 					
<ul style="list-style-type: none"> • El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento para el uso educativo y administrativo. 					

En relación a los puntos de discrepancia, el 30 % de los docentes se manifiesta con una actitud crítica frente a la gestión en áreas de Liderazgo del sostenedor y del equipo directivo, sin embargo existe más discrepancia en el área de convivencia escolar debido a que actualmente con los cambios en educación es un área en desarrollo, en el que falta mucha capacitación y más acciones específicas como inyección de recursos para atender de mejor forma los casos de convivencia escolar.

En el colegio existe una planta de 46 docentes, 1220 alumnos, 6 inspectores, 10 auxiliares de aseo, 6 personas administrativas y un equipo directivo conformado por 4 personas.

Podemos agrupar los comentarios o valoraciones recibidas de parte de los diferentes actores en:

Acceso a recursos.-

El colegio posee un total de 35 cursos, tiene una infraestructura para atender aproximadamente 2000 alumnos, sin embargo la matrícula ha ido disminuyendo paulatinamente porque ha mejorado la oferta educativa alrededor del colegio.

Tiene una cancha de baby fútbol, es un colegio de cuatro pisos, con un comedor amplio para los alumnos en donde reciben almuerzo diariamente.

De un total de 320 alumnos consultados, existe acuerdo que el colegio ha entregado nuevos recursos a los alumnos, como nuevos laboratorio de computación, acceso multimedia en cada sala de clases, sin embargo al ser nuestro colegio un colegio técnico profesional, requiere de implementación adicional para sus especialidades, sin embargo dentro de esas especialidades existen necesidades de equipamiento y recursos para especialidades de

administración y química que generan comentarios y quejas de parte de los alumnos al no ser resueltas.

Los profesores generalmente se quejan por problemas laborales, de la incertidumbre frente a los cambios y de las exigencias cuantitativas en relación a los resultados del Simce.

Mejorar el clima interno del colegio.- en el clima interno convergen todos los problemas, ya que aquí se relacionan todas las áreas que conviven dentro del colegio, partiendo por los alumnos que son los más propensos a generar conflictos que afectan el proceso educativo.

El plan de mejoramiento, posee acciones que potencia la convivencia en el colegio con talleres extra programáticos como por ejemplo, karate, voleibol, basquetbol, cheerleading, baby futbol, entre otros, también existen talleres y escuela para padres después de la jornada escolar y los días sábados.

El colegio posee un encargado de convivencia más la colaboración de tres docentes que se encargan de canalizar y atender todo tipo de conflicto que incide en el clima interno.

Hasta hoy el colegio tiene 183 casos de convivencia entre los alumnos. Muchos de estos alumnos desertan del sistema, otros por motivos de convivencia escolar y faltas al manual de convivencia, no se les renueva la matrícula para el año siguiente, sin embargo, existen acciones que buscan retener a los alumnos para evitar que abandonen el sistema.

Todo alumno que se le cancela la matrícula, pasa por un debido proceso en el cual se establece una red de apoyo y seguimiento con sanciones formativas pensando en que el alumno pueda volver con su proceso de aprendizaje normal.

El relación a la convivencia y clima interno de los funcionarios y docentes, existen dos sindicatos dentro del colegio y algunos trabajadores que no están en ninguno de ellos formando un tercer grupo. Estos grupos presentan conflictos

por falta de acuerdo, sin embargo con la mediación del departamento de convivencia se logra avanzar y generar un clima mínimo de colaboración para en buen funcionamiento.

Indicadores de desempeño.- Siempre ha sido comentario obligado el desempeño del colegio en relación a sus resultados, como el Simce, tasa de titulación, puntaje PSU, repitencia, deserción. Estos comentarios son los que preocupan a toda la comunidad educativa, particularmente a los apoderados les importa y valoran el proceso de titulación que ha aumentado considerablemente, el resultado del Simce es un indicador que no podemos descuidar ya que con él se nos ha categorizado por mucho tiempo, logrando este año remontar el puntaje.

Indicadores de rendimiento del primer semestre 2016, se detallan a continuación:

RENDIMIENTO DE LOS PRIMEROS MEDIOS

	MATRICULA	PENDIENTES	%	APROBADOS	%	REPROBADOS	%
1A	34	16	47,06	14	41,18	4	11,8
1B	34	9	26,47	15	44,12	10	29,4
1C	34	9	26,47	13	38,24	10	29,4
1D	34	12	35,29	17	50,00	5	14,7
1E	35	18	51,43	14	40,00	3	8,6
1F	36	36	100,00	0	0,00	0	0,0
1G	35	11	31,43	20	57,14	4	11,4
1H	36	16	44,44	12	33,33	8	22,2
1I	34	9	26,47	20	58,82	5	14,7
	312	136	43,6	125	40,3	51	15,8

RENDIMIENTO DE LOS SEGUNDOS MEDIOS

	MATRICULA	PENDIENTES	%	APROBADOS	%	REPROBADOS	%
2A	38	6	16	27	71,1	5	13,2
2B	38	7	18	27	71,1	3	7,9
2C	39	25	64	11	28,2	3,0	7,7
2D	38	10	26	24	63,2	5	13,2
2E	38	22	58	13	34,2	3	7,9
2F	38	24	63	11	28,9	2	5,3
2G	37	36	97	0	0,0	0	0,0
2H	40	15	38	16	40,0	8	20,0
	306	145	47	129	42,1	29	9,5

RENDIMIENTO DE LOS TERCEROS MEDIOS

	MATRICULA	APROBADOS	%	REPROBADOS	%
3A	34	27	79,4	8	23,5
3B	34	20	58,8	13	38,2
3C	35	24	68,6	11	31,4
3D	44	33	75,0	11	25,0
3E	35	31	88,6	6	17,1
3F	32	22	68,8	10	31,3
3G	43	39	90,7	3	7,0
3H	33	24	72,7	9	27,3
3I	32	32	100,0	0	0,0
	290	220	75,3	71	24,5

RENDIMIENTO DE LOS CURTOS MEDIOS

	MATRICULA	APROBADOS	%	REPROBADOS	%
4A	36	33	91,7	4	11,1
4B	41	36	87,8	4	9,8
4C	31	21	67,7	10	32,3
4D	32	23	71,9	10	31,3
4E	27	21	77,8	9	33,3
4F	28	20	71,4	9	32,1
4G	32	31	96,9	1	3,1
4H	27	20	74,1	8	29,6
4I	27	11	40,7	13	48,1
	254	205	79,9	55	21,7

Después de analizar estos resultados por niveles nos damos cuenta que están por sobre la meta propuesta como unidad educativa para este año, esto nos hace replantearnos nuevamente y revisar las acciones que tiene nuestro PME y re-direccionarlas o corregirlas si se está incurriendo en algún error.

También tenemos el detalle por niveles de desempeño, según lo indica la

nueva normativa y la plataforma del PME.

RESUMEN 1° MEDIO									
SECTOR DE APRENDIZAJE	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	IDIOMA EXTRANJERO (INGLÉS)	MATEMÁTICA	HISTORIA, GEOGRAFÍA Y CIENCIAS SOCIALES	BIOLOGÍA	QUÍMICA	FÍSICA	ARTES VISUALES	EDUCACIÓN FÍSICA
>=1.6	0	0	0	0	0	1	1	3	1
1.7 A 3.4	22	29	44	37	15	42	18	9	26
3.5 A 5.1	170	145	175	193	135	95	169	70	130
5.2 A 7.0	168	131	171	189	132	92	165	69	128
PENDIENTES	13	30	23	17	58	47	30	41	9
REPROBADOS	39	45	78	75	34	63	47	24	41

RESUMEN 2° MEDIO									
SECTOR DE APRENDIZAJE	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	IDIOMA EXTRANJERO (INGLÉS)	MATEMÁTICA	HISTORIA, GEOGRAFÍA Y CIENCIAS SOCIALES	BIOLOGÍA	QUÍMICA	FÍSICA	ARTES VISUALES	EDUCACIÓN FÍSICA
>=1.6	0	0	0	0	1	1	0	0	0
1.7 A 3.4	3	19	56	20	12	59	35	2	11
3.5 A 5.1	164	144	158	194	151	70	134	111	91
5.2 A 7.0	129	119	60	64	100	79	113	175	195
PENDIENTES	5	20	30	25	41	94	19	17	6
REPROBADOS	13	32	79	51	27	77	56	14	14

RESUMEN 3° MEDIO					
SECTOR DE APRENDIZAJE	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	IDIOMA EXTRANJERO (INGLÉS)	MATEMÁTICA	HISTORIA, GEOGRAFÍA Y CIENCIAS SOCIALES	EDUCACIÓN FÍSICA
>=1.6	0	0	0	0	0
1.7 A 3.4	7	16	33	23	6
3.5 A 5.1	191	206	100	138	88
5.2 A 7.0	110	67	140	85	203
PENDIENTES	16	35	50	78	27
REPROBADOS	30	49	42	41	8

RESUMEN 4° MEDIO				
SECTOR DE APRENDIZAJE	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	IDIOMA EXTRANJERO (INGLÉS)	MATEMÁTICA	HISTORIA, GEOGRAFÍA Y CIENCIAS SOCIALES
>=1.6	0	0	0	0
1.7 A 3.4	2	20	3	24
3.5 A 5.1	150	178	115	163
5.2 A 7.0	130	84	164	96
PENDIENTES	0	0	0	0
REPROBADOS	12	48	19	46

Estos resultados debemos compararlos con las metas propuestas para este año. Las metas del colegio son:

METAS DE TITULACIÓN

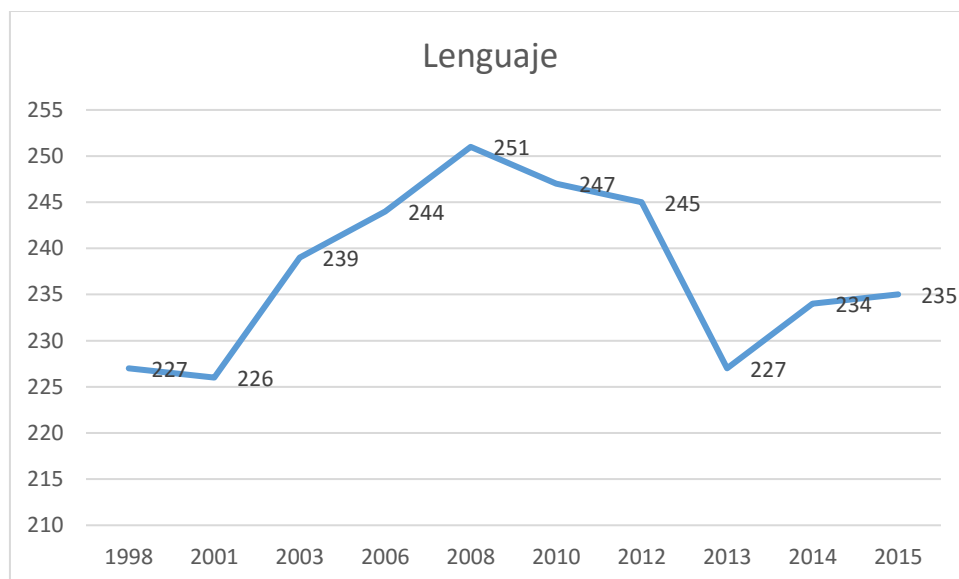
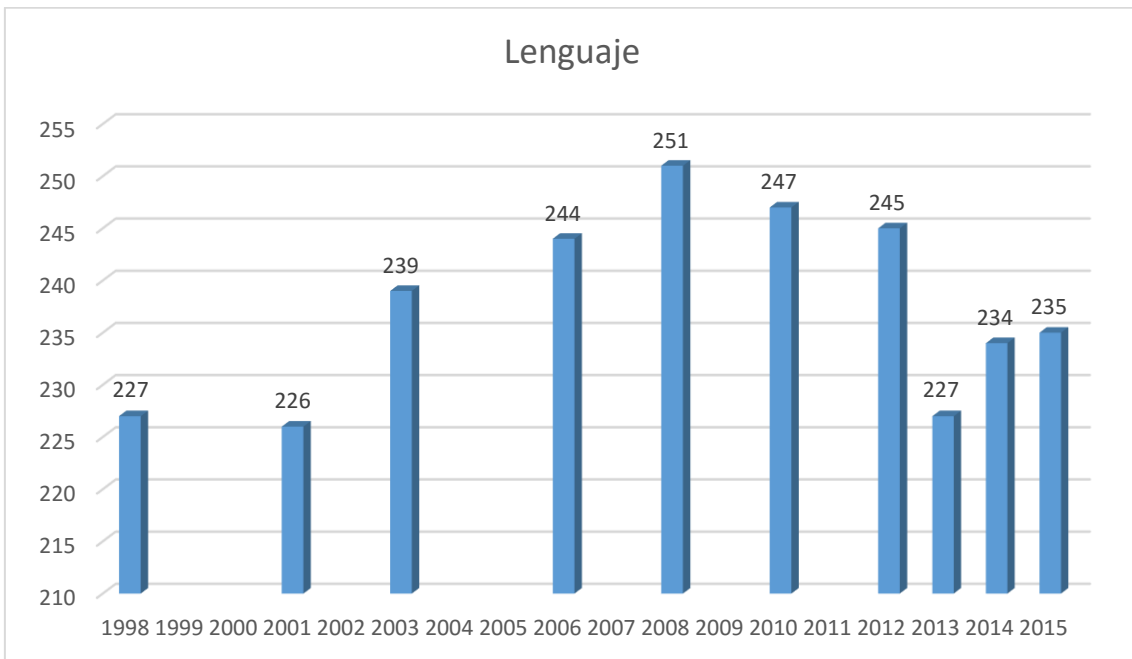
ESPECIALIDADES	TITULACION %
ADMINISTRACIÓN	72
CONTABILIDAD	6
ELECTRONICA	60
LABORATORIO QUIMICO	75
PARVULOS	78

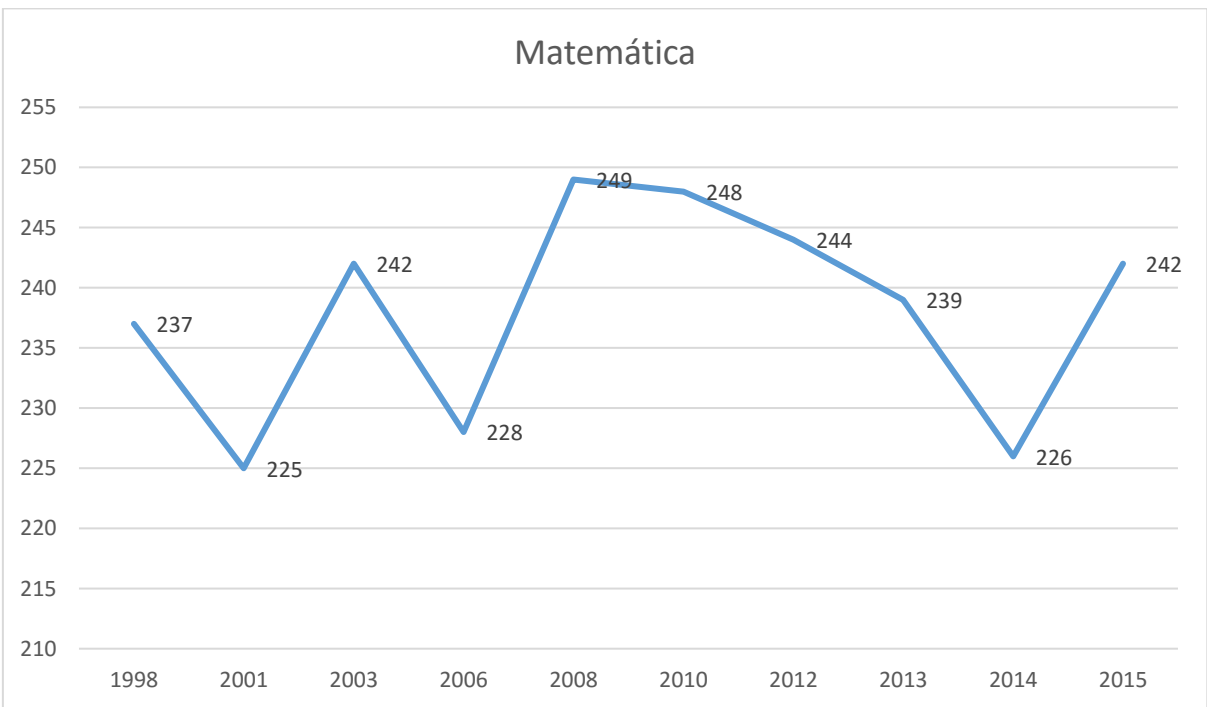
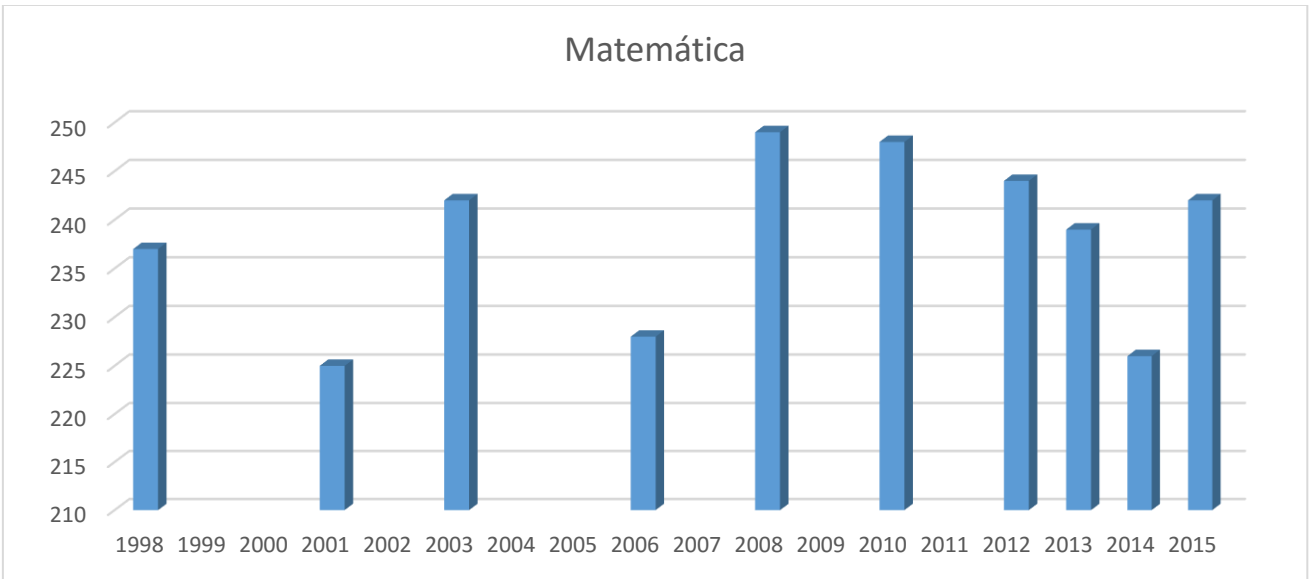
META DE DESERCIÓN

CURSOS	META %
PRIMEROS	6
SEGUNDOS	0,79
TERCEROS	2
CUARTOS	1
PROMEDIO DESERCIÓN	2,4475

METAS SIMCE

SECTOR	SIMCE %
LENGUAJE	250
MATEMÁTICA	250





META PSU

SECTOR	PSU puntos
LENGUAJE	440
MATEMÁTICA	440

APROBACIÓN POR ASIGNATURA EN PORCENTAJES (%)

APROBACION POR ASIGNATURA	1°	2°	3°	4°
LENGUAJE	97,4	97,35	97	98,15
MATEMATICA	75,1	90,6	86,36	91,05
CIENCIAS SOCIALES	91,1	90	90,6	88
BIOLOGIA	95	95,2		
FISICA	94,7	91		
QUIMICA	85	70		

El colegio cada año ha ido aumentando la cantidad de alumnos vulnerables, llegando a contar con el 79% de indicador IVE. Esto indica claramente que nuestros alumnos llegan al colegio carente de aspectos afectivos, sociales, preparación pedagógica, etc., esto eleva los índices de deserción y reprobación.

Las acciones del plan de mejoramiento apuntan a apoyar a estos alumnos en las diferentes áreas y dimensiones.

Estas valoraciones se relacionan en el establecimiento con:

□ **PEI.**

Los resultados de desempeño y los indicadores que evalúan el desempeño del colegio están todos ligados con nuestro proyecto educativo, específicamente lo que dice relación con nuestra misión y visión como colegio técnico profesional. Las tasas de titulación y acciones específicas para potenciar esta formación están directamente relacionadas con el proyecto educativo institucional.

□ **Dimensionamiento del Establecimiento.**

Este punto, tiene que ver directamente con los recursos, como está equipado el colegio y que ofrece a la comunidad educativa para desarrollar de mejor forma el proceso educativo y cumplir con el compromiso instaurado en el PEI.

□ **Descriptorios de la Gestión.**

Liderazgo.- E liderazgo del sostenedor no se aborda en el proyecto de mejoramiento educativo del colegio. El liderazgo del director se describe como la gestión administrativa de un equipo directivo conformado por cuatro personas, en donde lo conforman la directora, subdirectora, inspectora general y jefe unidad técnica pedagógica.

Gestión Pedagógica.- es una área muy activa, en la cual se gestionan todos los recursos pedagógicos, se monitorean las acciones pedagógicas comprometidas, se idean estrategias pedagógicas para el logro de aprendizajes en el aula y que se traduzcan en buenos niveles de desempeño para el colegio.

Convivencia escolar.- está en constante relación con las otras áreas, gestiona acciones específicas para mejorar el clima interno en el colegio entre los distintos actores que se relacionan diariamente.

Gestión de recursos.- Es fundamental, está ligada directamente con concretar el acceso a recursos para el colegio, tanto materiales como recursos humanos.

El equipo directivo está en constante evaluación por parte del sostenedor y también de parte de la comunidad educativa, en términos organizativos, coordinación, gestión administrativa y por sobre todo curricular. Sin embargo estamos proponiendo este año mecanismos de autoevaluación, tanto por áreas como en forma general que contribuya a corregir malas prácticas o mejorar las que son consideradas exitosas.

Todo esto también ligado al marco de la buena dirección que marca pautas de gestión para los directivos e indicando buenas practicas.

Este es el segundo año como equipo directivo, ya que años anteriores el colegio fue dirigido por una directora en donde la administración y gestión directiva era unidireccional.

Como equipo directivo se ha mejorado la gestión ya que la información no está centralizada, se realiza monitoreo del plan de mejoramiento por áreas, se han hecho partícipes en la creación del plan de mejoramiento educativo los distintos actores de la comunidad educativa además de compartir la información con padres y apoderados.

PLAN DE MEJORAMIENTO

Área : **Gestión Pedagógica**
Dimensión : **Gestión del Currículum**

Prácticas abordadas

- El director y el equipo técnico-pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y la revisión de materiales educativos con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes.
- El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje
- El director y el equipo técnico-pedagógico promueven entre los docentes el aprendizaje colaborativo y el intercambio de los recursos educativos.

Objetivo anual

- Fortalecer y sistematizar la gestión del currículum estableciendo lineamientos y/o orientaciones claras para apoyar a los docentes en el proceso de enseñanza aprendizaje de acuerdo al currículum y las necesidades pedagógicas que presenten los alumnos en todos los sectores de aprendizaje y niveles, mediante el monitoreo de las acciones pedagógicas dentro y fuera del aula utilizando todos los recursos disponibles.
- Sistematizar acciones que promuevan el sello identitario de la educación técnico profesional fortaleciendo el proceso de enseñanza en los niveles de 3° y 4° medio, como también ofrecerles apoyo a los alumnos en la consecución de estudios.

Acciones

- Realizar GPT de coordinación pedagógica, planificación y diseño de

instrumentos y/o materiales educativos al menos una vez cada 15 días.

- Análisis y reflexión de resultados pedagógicos en todos los niveles para idear nuevas estrategias de apoyo a los docentes para lograr aprendizajes.
- Trabajar fuertemente la motivación en el proceso de práctica profesional y Titulación de los alumnos, y apoderados a través de charlas, documentos informativos, videos motivacionales.

Medios de verificación

- Planificaciones por sector de aprendizaje y/o módulos.
- Instrumentos pedagógicos por sector de aprendizaje
- Actas GPT de reuniones y consejo de profesores.
- Informes de rendimiento semestral y anual.

Dimensión : Enseñanza y Aprendizaje en el Aula

Prácticas abordadas

- Los profesores imparten las clases en función de los Objetivos de Aprendizaje estipulados en el currículum vigente.
- Los profesores conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo e interés.
- Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza-aprendizaje en el aula
- Los profesores manifiestan interés por sus estudiantes, les entregan retroalimentación constante y valoran sus logros y esfuerzos.
- Los profesores logran que la mayor parte del tiempo de las clases se destine al proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Los profesores logran que los estudiantes trabajen dedicadamente, sean responsables y estudien de manera independiente.

Objetivo anual

Mejorar las prácticas pedagógicas diseñando un sistema de apoyo en el aula basado en el marco para la buena enseñanza con la finalidad de mejorar los resultados de aprendizajes de los alumnos.

Acciones

- Visitas al aula para aplicar pauta de observación en clases entregando una retroalimentación por parte del (los) observador (es) al docente con el fin de mejorar sus prácticas pedagógicas.
- Cursos de perfeccionamiento para docentes en didáctica en el aula.
- Cursos de actualización y perfeccionamiento profesional para docentes del área técnica profesional.

Medios de verificación

- Pautas de observación en clases.
- Actas de reuniones.
- Lista de cursos recibidos por los docentes.

Dimensión : Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes

Prácticas abordadas

- El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.
- El equipo directivo y los docentes apoyan a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas laborales o educativas al finalizar la etapa escolar.

Acciones

- Se realizarán reforzamientos enfocados en las habilidades de comprensión lectora y resolución de problemas tanto para los alumnos que no logren los aprendizajes esperados.

- Se incentivara a los alumnos que se encuentren en un nivel intermedio y avanzado con un premio o destacándolos en la unidad educativa, ofreciéndoles acceso a convenios de estudios o capacitaciones específicas relacionadas con su especialidad.
- Implementación de actividades de apoyo y orientación en la elección de las especialidades y de alternativas laborales y/o educativas al finalizar la etapa escolar, potenciando los intereses diversos y habilidades destacadas relativas a las especialidades impartidas en el establecimiento
- Charlas vocacionales
- Ferias de oferta académica educación superior para orientar la prosecución de estudios.
- Apoyo sicopedagogo en el aula y en la sala de recursos PIE a alumnos con NEE.

Medios de verificación

- Acta de asistencia a reforzamientos de alumnos atendidos.
- Informe de uso y avance de los alumnos en plataformas informáticas.
- Evidencia fotográficas de premiaciones.
- Pauta o temario de la actividad
- Listado de asistencia
- Fotografías del evento.

Área : **Convivencia Escolar**
Dimensión : **Formación**

Prácticas abordadas

- El establecimiento planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional y el Currículum vigente.
- El establecimiento monitorea la implementación del plan de formación y monitorea su impacto.
- El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso en su proceso de formación.
- El equipo directivo y los docentes modelan y enseñan a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos.
- El equipo directivo y los docentes promueven hábitos de vida saludable y previenen conductas de riesgo entre los estudiantes.
- El equipo directivo y los docentes promueven de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el proceso educativo de los estudiantes.

Objetivo anual

- Reforzar la educación en valores y habilidades necesarias para cumplir con el perfil de egreso de nuestros técnicos, plasmada en nuestro PEI, tendientes al desarrollo de habilidades sociales, interpersonales y de sana convivencia, aumentando la implementación de acciones formativas transversales y específicas en toda la comunidad educativa, especialmente involucrando la participación de los alumnos y padres y apoderados.
- Sistematizar un conjunto de acciones que permitan monitorear los avances en la formación de los alumnos en relación a la ocurrencia de conflictos.

Acciones

- El establecimiento ofrecerá variados talleres extra programáticos y actividades transversales recreativas que promuevan el desarrollo de habilidades sociales, interpersonales y de sana convivencia, en coherencia con el perfil de egreso y con la educación en valores explicitada en el PEI.
- Realización de charlas motivacionales y talleres de formación personal.
- Se premiará a los alumnos destacados de cada curso por semestre en relación a sus logros, conducta, rendimiento, logros deportivos, artísticos y culturales.
- Los miembros de la comunidad se destacarán por su trabajo académico y/o deportivo en salidas pedagógicas y extra programáticas.
- Cursos después de la jornada de clases, sobre las especialidades que se imparten en el colegio.

Medios de verificación

- Registro de asistencia a talleres y muestras.

Dimensión : Convivencia Escolar

Prácticas abordadas

- El equipo directivo y los docentes promueven y exigen un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa.
- El equipo directivo y los docentes enfrentan y corrigen, formativamente las conductas antisociales e los estudiantes, desde las situaciones menores hasta las más graves.

Objetivo anual

- Desarrollar estrategias que mejoren la convivencia y el clima escolar entre todos los actores de la comunidad en el ámbito de la prevención y de la resolución de conflictos.

Acciones

- Los alumnos contarán con un apoyo permanente y un procedimiento claro de intervención para la resolución de conflictos entre sus pares o con docentes.
- Se detectarán y analizarán los conflictos actuales entre los diferentes miembros de la comunidad educativa con el fin de implementar actividades que permitan mejorar las relaciones interpersonales y promuevan el trabajo colaborativo.
- Se permitirá a los alumnos para que puedan realizar acciones de convivencia entre ellos, como desayunos, completadas mientras estén debidamente fundamentadas y calendarizadas.

Medios de verificación

- Evidencia de protocolos de actuación y registro de seguimiento de prevención y resolución de conflictos.
- Evidencia de actividades y talleres realizados para la mejora de las relaciones interpersonales.

Dimensión : Participación y vida democrática

Prácticas abordadas

- El establecimiento construye una identidad positiva que genera sentido de pertenencia y motiva la participación de la comunidad educativa en torno a un proyecto común.
- El equipo directivo y los docentes promueven entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con el entorno y la sociedad y los motivan a realizar aportes concretos a la comunidad.

- El equipo directivo y los docentes fomentan entre los estudiantes la expresión de opiniones, la deliberación y el debate fundamentado de ideas.
- El establecimiento promueve la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa mediante el trabajo efectivo del Consejo Escolar, Consejo de Profesores y el Centro de Padres y Apoderados.
- El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes con los apoderados y estudiantes.

Objetivo anual

- Potenciar un clima de sana convivencia escolar promoviendo la participación de los miembros de la comunidad educativa escolar en las diversas actividades con la finalidad de establecer el sentido de pertenencia con el establecimiento, reforzando la formación valórica plasmada en el PEI.

Acciones

- El establecimiento definirá premiaciones para los integrantes de la comunidad escolar que se destaquen en su participación y compromiso con éste.
- Generar instancias que promuevan la participación de los Padres y Apoderados involucrándolos en el proceso de enseñanza aprendizaje de sus alumnos y otras actividades que promuevan un clima de sana convivencia y sentido de pertenencia con el establecimiento.
- Se generarán instancias pedagógicas en la asignatura de historia en donde los alumnos puedan debatir y expresar ideas.
- El establecimiento definirá formalmente los canales de comunicación a utilizar con sus apoderados.

Medios de verificación

- Evidencia de ceremonias de premiación.
- Evidencias de actividades que involucren a los padres y apoderados.
- Unidad emergente sobre debates ideológicos.

Área : **Liderazgo**
Dimensión : **Liderazgo del Sostenedor (No abordada)**
Dimensión : **Liderazgo del Director**

Prácticas abordadas

- El director instaure una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa.
- El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento.
- El director es proactivo y moviliza al establecimiento hacia la mejora continua.
- El director instaure un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.
- El director instaure un ambiente cultural y académicamente estimulante.

Objetivo anual

- Fortalecer el liderazgo de los coordinadores de área del plan general, en el diseño e implementación de las actividades curriculares y no curriculares, en el contexto de un trabajo corresponsable y colaborativo.

Acciones

- Los coordinadores se reunirán periódicamente entre ellos y con los miembros de sus departamentos para diseñar e implementar las diversas actividades curriculares y no curriculares a realizar en el establecimiento.
- Los coordinadores de áreas potenciarán el trabajo del departamento y entre departamentos a través de muestras pedagógicas transversales que presentarán durante el año.

Medios de verificación

- Evidencia mediante registro de reuniones en actas y de las actividades realizadas.

- Evidencia a través de registros en actas y de las muestras pedagógicas realizadas

Dimensión : Planificación y gestión de resultados

Prácticas abordadas

- El establecimiento lleva a cabo un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo.
- El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Educativo.
- El establecimiento recopila y sistematiza continuamente datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de los apoderados del establecimiento.

Objetivo anual

- Implementar un sistema de análisis y monitoreo periódico de los resultados educativos y las acciones enmarcadas en el Plan de Mejoramiento.

Acciones

- Se implementará un sistema de análisis y comparación de resultados obtenidos que verifiquen los logros efectivamente alcanzados.
- Se implementará un sistema de monitoreo y análisis periódico de las acciones enmarcadas en el Plan de Mejoramiento Educativo.

Medios de verificación

- Informes estadísticos, actas de reuniones.
- Evidencias de Registros en Actas de encargados y Evidencias de las acciones implementadas.

Área : Gestión de Recursos

Dimensión : Gestión del personal

Prácticas abordadas

- El establecimiento gestiona de manera efectiva la administración del personal.
- El establecimiento implementa estrategias para atraer, seleccionar y retener personal competente.
- El establecimiento cuenta con un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal.
- El establecimiento gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas.
- El establecimiento cuenta con procedimientos justos de desvinculación.
- El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo.

Objetivo anual

- Contar con el personal necesario de apoyo a la labor educativa requerido para alcanzar las mejoras en los procesos educativos planteados y en los resultados de eficiencia interna.

Acciones

- Contar con profesionales especializados tales como psicólogo, profesores de aula para reforzamiento, etc., con el fin de apoyar a los alumnos desde lo social, personal y en lo relativo a los aprendizajes.
- Contar con asistentes que apoyen a los alumnos en el ámbito de la formación, convivencia, pedagógico y/o administrativo.

Medios de verificación

- Evidencias de contratación de (100%) profesionales.
- Evidencias de contratación de Asistentes.

Bibliografías

Toda la bibliografía proviene de páginas web de internet, que es la fuente de información más rápida y completa.

www.comunidadescolar.cl

<http://portales.mineduc.cl>

<http://www.educarchile.cl/ech/pro/app/detalle?id=226889>

<http://www.diversidadinclusiva.com/615/>

<https://www.leychile.cl/Navegar?idNorma=269001>