



**Magíster En Educación Mención
Gestión Pedagógica Curricular para Jefes de Unidad
Técnico Pedagógica**

Trabajo De Grado II

**Diagnóstico Institucional y
Plan de Mejoramiento Educativo**

Profesor guía:

Paola Andrea Flores Ramos

Alumno (s):

Manuel Ricardo Muñoz Villegas

Santiago - Chile, mayo de 2015

2.-ÍNDICE

1. Portada y título de Trabajo de Grado II	1
2. Índice	2
3. Introducción	3
4. Marco Teórico	5
5. Dimensionamiento del establecimiento	10
5.1-Identificación del Establecimiento	12
5.2- Dimensión Organizativa operativa	15
5.3- Reseña Histórica del Establecimiento y Contexto	16
5.4- Oferta Educativa	18
5.5- Otros Antecedentes	21
5.6-Infraestructura	22
5.7-Índices de Eficiencia Interna	23
5.8-Resultados de Mediciones Externas	24
5.9- Dimensión Administrativa Financiera	26
5.10-Perfiles Comunidad Educativa	26
6. Análisis del Diagnóstico Situacional	33
7. Desarrollo de los Descriptores	37
8. Análisis de Resultados	41
8.1- Presupuesto SEP	42
8.2- Plan estratégico	44
8.3- Convenio de desempeño	46
9. Plan de Mejoramiento	51
10. Conclusiones	80
11. Bibliografías	82
12. Anexos	83
13. Cierre	93

3.-INTRODUCCIÓN

A continuación se despliega mi responsabilidad que se funda en la elaboración de un “Plan de Mejoramiento Educativo, sustentado en un Diagnóstico Institucional”, para este estudiante de Magíster mención Gestión Pedagógica y Curricular para Jefes de Unidad Técnico Pedagógica, de la Universidad Miguel de Cervantes, en la cual busca desarrollar un ejercicio de profundización como requisito para finalizar el programa, que mediante la integración y aplicación teórico-práctica de los conocimientos y habilidades, busca fortalecer las distintas competencias adquiridas durante el proceso de formación y, así mismo contribuir al análisis y solución de un Diagnóstico Institucional con el cual ejercitará en su propio ámbito educacional el Modelo de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar, siendo una problemática relacionada con el objeto de estudio o campo de acción de esta mención.

“El sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar, es un instrumento de la política en educación, que incorpora a los establecimientos educacionales a un recorrido de mejoramiento continuo, lo que permitirá desarrollar capacidades de gestión institucional, a través de la implementación de una cultura evaluativa orientada a la obtención de resultados a nivel institucional” (SACGE, p3).

Cabe señalar que este trabajo se ha desarrollado en forma individual, en donde se promueve la generación de conocimientos de carácter formativo-investigativo, a través del Marco regulatorio del Programa Magíster de la Universidad Miguel de Cervantes.

La modalidad de trabajo consiste en realizar un Diagnóstico de la situación inicial del establecimiento, recabando información en cuanto a las áreas de Gestión Institucional, desarrollar un análisis de los resultados del diagnóstico, en las áreas de liderazgo, gestión curricular, convivencia escolar y gestión de recursos, con el objetivo de elaborar un Plan Estratégico, más conocido como Plan de Mejoramiento Educativo (PME) del establecimiento, consistente en una serie de actividades sostenibles durante el plazo de un año, lo que permitirá mejorar aquellos aspectos deficientes, mantener los óptimos, desarrollar e instalar aquellos que necesitan consolidarse, para aportar a la solución y obtención de prácticas favorables para el establecimiento.

La importancia del trabajo comienza con el Diagnóstico Institucional, en el cual la recopilación de información relevante servirá para comprender la situación actual e histórica del establecimiento.

Este proceso implica reunir y sistematizar información en relación con diversos aspectos de la gestión institucional (liderazgo, Gestión Curricular, Convivencia Escolar y Gestión de Recursos), para la toma de decisiones.

El modo abordado en el proceso de autoevaluación, fue la formación de equipos de trabajo, que asumieron responsabilidades de la recolección de la información, evidencias y análisis en las diferentes áreas del Diagnóstico Institucional.

Estos equipos de trabajo estuvieron conformados por este *director*, los *jefes de Unidad Técnica Pedagógica* de Básica y media, sumándose la *orientadora y el equipo psicosocial* (psicóloga y asistente social) como coordinadores generales, por los *jefes de departamento* en sector media y jefes de ciclo en pre-básica y básica, los cuales poseen reconocido conocimiento y experiencia adecuadas de las prácticas que se están evaluando; estos últimos además ayudaron con la recopilación del trabajo desarrollado con los Asistentes de la Educación; los *profesores jefes* de cada curso ayudaron con centros de Padres por curso y con las directivas de centro de estudiantes. Con esta conformación de equipos se trató de asegurar la mayor participación de los distintos actores de la Comunidad Educativa y aprovechar que ellos se empaparán del conocimiento de ahora nuestro Plan de Mejoramiento Educativo, con sus aspectos deficientes, los a mejorar y a los consolidar detectados por ellos, los cuales por intermedio de la socialización con cada integrante, se lograron las evidencias que establecieron una visión global de lo que requiere la institución para mejorar y sustentarse en el tiempo, bajo un desarrollo y mejora permanente.

Este Trabajo me dará la posibilidad de hacer que las preguntas logren caminos distintos, que consigan la energía de producir nuevas ideas o formas que antes nunca se hubieran logrado, por ello es justo señalar lo central de su poder real.

La importancia del trabajo del líder pedagógico, se reflejan en las palabras de que “El liderazgo es el segundo factor que tiene mayor impacto en los aprendizajes, considerando todos los factores relacionados con la escuela” (Leithwood, y otros, 2004), aportar con la motivación del aumento de sus expectativas, generando una mayor influencia en la articulación y logro de metas de los docentes y que estos influyan en sus estudiantes.

Por ello que fortalecer y actualizar mis competencias de líder en mi establecimiento me ayudará a mejorar mis prácticas y el adquirir otras habilidades bajo la exploración de soluciones en una comunidad emblemática y de alta vulnerabilidad de la ciudad de Temuco.

4.-MARCO TEÓRICO

El mundo moderno en el cual nos encontramos insertos nos impone una serie de desafíos en diferentes contextos como lo son hoy día la ciencia y la tecnología; sin embargo el ser humano desde los principios de la historia debió enfrentarse a resolver problemáticas emergentes; en este proceso; la historia de la humanidad nos evidencia que esto es un proceso permanente. De esta manera los grandes desafíos humanos de la actualidad es lograr adquirir los insumos necesarios para enfrentar de manera óptima la actual sociedad del conocimiento. En este ámbito los procesos de la vida institucional no están al margen y se enmarcan en direccionar el proceso de vida institucional siendo el Proyecto educativo institucional (PEI) la carta de navegación para todos quienes conforman la unidad educativa buscando ver en “ la educación, tal vez, la forma más alta de buscar a Dios.” (Gabriela Mistral)

Este Plan de Mejoramiento Institucional PME, se sustenta en un conjunto de principios y valores mistralianos que consideran la equidad, como elemento determinante para lograr el progreso de toda la sociedad buscando con ello otorgar oportunidades de diferente índole al ser humano y por otra parte el desarrollo del pensamiento crítico con el propósito de formar un individuo capaz de discernir, discrepar, y elaborar sus propios constructos siempre en el ámbito del respeto y la tolerancia. Finalmente otro aspecto que identifica el pensamiento mistraliano se sustenta en “la integración de los pueblos” buscando en ello la valoración de los rasgos distintivos de cada cultura, sobre todo si consideramos el alto número de matrícula de estudiantes de ascendencia mapuche, siendo estos el 22% de la población total de básica y media, incorporando la enseñanza de mapudungun desde el 1ero a 4to básico a partir del año 2015. Estas declaraciones institucionales son las que inspiran el quehacer pedagógico en su proceso de enseñanza- aprendizaje, involucrando a los estudiantes desde el Nivel de Transición 1 a Cuarto año medio, docentes y familias de los estudiantes (padres y apoderados), directivos, personal administrativo y asistentes de la educación, quienes componen la Comunidad Educativa.

En síntesis el desarrollo de los principios mistralianos anteriormente señalados en el proceso de formación pedagógica de los niños, niñas y jóvenes, hará que se inserten como seres íntegros, aptos y capaces, aportando de manera significativa al desarrollo y progreso del país.

Propuesta Curricular

La propuesta curricular está orientada a cómo el establecimiento declara su oferta educativa, su identidad pedagógica, considerando los principios declarados, el tipo de diseño curricular que se implementa, orientaciones y estrategias metodológicas y procedimientos evaluativos.

Considerar las actividades más relevantes que forman parte de la institucionalidad y que permanecen en el tiempo.

El Liceo Gabriela Mistral enfoca su quehacer pedagógico en el desarrollo de competencias intelectuales en los alumnos y alumnas desde la Enseñanza Pre básica, hasta 4º Enseñanza Media, sobre la base de los contenidos establecidos en los programas oficiales del Mineduc y programas propios. La propuesta curricular del establecimiento se sustenta en los principios mistralianos que declara como maestra rural y como poetisa siendo éstos **la equidad, el desarrollo del pensamiento crítico y el reconocimiento y valoración de los rasgos distintivos de cada cultura** buscando con ello la integración de los pueblos; específicamente el caso del pueblo mapuche, considerando que el establecimiento tiene un porcentaje de estudiantes matriculados con ascendencia que corresponde a un alto porcentaje; de esta manera las estrategias metodológicas y evaluativas deben de favorecer estos principios mistralianos, denotando con ello un currículo particularmente propio. Por otra parte la propuesta curricular mistraliana tiene como base 4 áreas que son :

1)El “**manejo**” **del idioma inglés**, pretendiendo que el egresado de 4º Enseñanza Media tenga un manejo a nivel de usuario de este idioma para lo cual los planes propios han aumentado horas de clase en esta asignatura desde 7º a 4º medio, para ello en todos los niveles se incorporan, además de las horas del plan normal, dos horas de talleres desarrollados alternativamente en el Laboratorio de Inglés y en sala de clase.

2) **Medio Ambiente:** Respeto al medioambiente, buscando desarrollar en los estudiantes una actitud de respeto, protección y cuidado por este, entendido como el entorno próximo y global. Esta línea se desarrolla en forma transversal en todos los sectores del aprendizaje y en talleres institucionales de Medio Ambiente.

La operacionalización de la línea de acción enunciada se realiza a través la incorporación de actividades relacionadas con esta dimensión en todas las asignaturas del currículo las que deben ser evaluadas semestralmente.

3) **Informática Educativa.** Los estudiantes actualmente son ciudadanos globales, conectados a la red y conocedores de todos los medios tecnológicos. El establecimiento incorpora de manera transversal el uso responsable de la tecnología y redes considerando que se debe aprender a pensar a través de las disciplinas y en donde las herramientas informáticas pasan a ser parte de la cotidianidad actual dentro de la sala de clases y en el hogar como apoyo a sus deberes académicos.

4) **Desarrollo de habilidades artístico deportivas.** El arte y la expresión artística, tiene como finalidad intencional, desarrollar y expresar la experiencia estética. Por medio de ella el ser humano, contempla y admira al mundo, a sí mismo y a los demás, buscando favorecer la expresión del pensamiento, sentimientos y percepciones, en una organización integrada tanto de formas como de colores, sonidos y movimientos que desarrollen su sentido estético y su personalidad integralmente. Por otra parte el deporte practicado desde la primera infancia aporta enormes beneficios, que son factibles de observar en la edad adulta. Es importante que los jóvenes realicen prácticas deportivas ya que a través de éstas se desarrollan el ámbito psicosocial del individuo facilitando la integración social y cultural.

Por lo anterior, la propuesta curricular busca desarrollar la práctica deportiva y artística desde un concepto integral, en: lo motriz, lo cognitivo y lo afectivo-social.

De esta manera la oferta educativa se centra en la entrega de talleres de expresión plástica, danza, teatro folklore. En su parte operativa el liceo incorpora como asignatura electiva Educación Musical y artes Visuales con ello es factible que los estudiantes puedan tener la oportunidad de elegir considerando sus habilidades, destrezas y finalmente competencias, con el propósito de mejorar autoestima y creatividad fortaleciendo principios morales y sociales en el trabajo de equipo; por consiguiente recibir una educación integral.

Cabe enfatizar que el diseño curricular se enmarca en una propuesta adaptable a las características y condiciones de la enseñanza pública, lo que determina que el Establecimiento, al ser un liceo Científico Humanista en los niveles de 3º y 4º medio y específicamente en los Planes Diferenciados determinados por el MINEDUC se plantea como Institución ofrecer tres planes con una marcada diferenciación.

Estos Planes son :

1.- Científico Matemático; donde se imparten 4 horas de matemática (álgebra y modelo Analítico) 3 de Física y 2 de Química.

2.- Científico Biológico: Biología con 4 horas 3 de Química y 2 de Física.

3.- Humanista : con 4 horas de Ciencias Sociales y Realidad Nacional, 2 de historia y Geografía de Chile y 3 de Lenguaje.

Por consiguiente, se resguardan los mecanismos de especialización para las futuras carreras universitarias de los estudiantes.

La concepción educativa del Liceo Gabriela Mistral se plantea entonces, con un currículo abierto a todos los cambios, sean estos tecnológicos, ambientales y artístico-deportivos y segundos idiomas. En este último contexto el establecimiento otorga a los *estudiantes que participan en actividades deportivas y en especial fútbol en Instituciones deportivas Regionales y Comunes*, una oferta curricular que les permite cumplir con sus compromisos deportivos y a la vez rendir satisfactoriamente con los Planes y Programas planteado en el Currículo Nacional, teniendo la posibilidad rendir menos evaluaciones y cumplir con sus responsabilidades pedagógicas con trabajos diferenciado, considerando que sus intereses son diferentes que la mayoría de los estudiantes, que optan por una educación Científico Humanista regular con intenciones de seguir estudios superiores.

Es importante hacer mención que el planeamiento y desarrollo del currículo tenga un marcado enfoque socio afectivo dadas las características de los estudiantes que en este establecimiento se matriculan siendo determinante indicar que un alto porcentaje de ellos son carentes de afectividad y desmedrados en el ámbito social lo que los identifica como vulnerables y más aún prioritarios.

Además el desarrollo del currículo está centrado en el paradigma constructivista que pretende el logro de aprendizajes significativos desarrollando con ello habilidades y destrezas traducidas en competencias valóricas, cognitivas y afectivas; donde los procedimientos evaluativos se centran en considerar el Proceso evaluativo más que el producto como tal. Es así que tanto la teoría del currículo práctico, el diseño curricular por procesos y el currículo para el desarrollo de las habilidades del pensamiento se inscriben en un modelo pedagógico desarrollista. (Dewey)

Los resultados de PSU dan cuenta de un proceso fluctuante desde el número de estudiantes que se inscriben para rendir dicha prueba desde el año 2009 al año 2014 como también de los resultados obtenidos. También es posible determinar un aumento creciente de matrícula en los cuartos medios. La propuesta de mejora se enmarca en generar reforzamientos en sala de clase dividiendo el curso por niveles: alto, mediano bajo; de esta forma el profesor evidencia las falencias de

aprendizaje permitiendo nivelar a los más bajos. Además se aplican pruebas de preparación tipo PSU, las que deben ser corregidas con los alumnos, para reforzar contenidos deficitarios. Desde Unidad Técnico Pedagógica UTP se planifica ensayos tipo Prueba Selección Universitaria PSU siguiendo la estructura real del proceso, se tabulan resultados y se analizan también en clase con los estudiantes.

También se aplican ensayos de pruebas específicas como son de Ciencias, Cs. Sociales y matemática, las que se analizan con el profesor de asignatura.

A todo lo anterior se reestructurará las horas de planes diferenciados marcando las claras tendencias según competencias, habilidades y preferencias vislumbradas en test de intereses aplicados por el Departamento de Orientación.

El nuevo enfoque, que sustenta este Plan de Mejoramiento Educativo (PME), redefine y amplía el ciclo de mejoramiento continuo de nuestra comunidad educativa desde una lógica y estructura anual a una de cuatro años.

“Dentro de este contexto, el **ciclo de mejoramiento continuo** se concibe como el proceso mediante el cual cada comunidad educativa analiza su realidad, problemáticas, aspiraciones y desafíos en los ámbitos institucionales y pedagógicos, planifica y proyecta objetivos y metas estratégicas a cuatro años e implementa objetivos y acciones anuales que permitan avanzar en el desarrollo de sus procesos y prácticas institucionales y pedagógicas, con miras a alcanzar lo declarado en su Proyecto Educativo Institucional (PEI)”. (Orientaciones Mineduc,2015)

Mis expectativas por tanto son la seguir fortaleciendo y actualizar mis competencias profesionales de líder pedagógico, a partir del acercamiento a contextos y experiencias escolares relevantes y de calidad, el conocer variados estilos de liderazgo y alternativas de gestión para complementar y fortalecer la dirección escolar, el apoyo a las prácticas docentes, monitoreando la acción pedagógica y rendir cuenta de los resultados.

Creo esencial ser proactivo, impulsador de metas claras, orientador de la labor docente, facilitador de la formación y conductas adecuada de los estudiantes, así como cercano y acogedor con los apoderados, poseer valores y actitudes, que van en apoyo de la realización del PEI, dar un empuje significativo a la gestión escolar para mejorar los aprendizajes de los estudiantes.

5.-DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO:

El establecimiento Liceo Municipal “Gabriela Mistral” se encuentra ubicado en la ciudad e Temuco, desde el año 1906 el pleno centro de la ciudad de Temuco, en la cual se encuentra concentrada todos los estamentos tanto, político, judicial, administrativos de la región de la Araucanía.

El establecimiento durante este año ha sufrido una transformación por la fusión con la ex Escuela Marcela Paz de educación básica, generándose la entrega de la cobertura completa desde el nivel de transición uno hasta cuarto medio en su modalidad Científico humanista, conservando una población de alta vulnerabilidad, siendo este de un 86,01 % y de 330 estudiantes vulnerables con una cobertura de Subvención Preferencial SEP hasta el segundo medio y con atención de 553 colaciones de desayuno, almuerzo y tercera colación otorgados por el programa de alimentación a cargo de JUNAEB.

Su Director está en funciones desde marzo de este año, el cual cuenta con un equipo de básica y media, que se compone por 4 inspectores generales, 2 jefes de UTP, un equipo psicosocial compuesto por una orientadora, una sicóloga, una psicopedagoga y una trabajadora social, esta última también encargada del Convivencia.

Cabe señalar lo emblemático de este establecimiento el cual cuenta en sus memorias el haber contado con la directora Lucila Godoy Alcayaga, más conocida como Gabriela Mistral, durante los años 1920 y 1921, que además durante su estadía y en su posición de poetisa ya de renombre tiene el suceso de ayudar a nacer a otro gran poeta chileno, siendo este Pablo Neruda, del cual se produce el hecho de contar con los dos premios noveles de literatura de nuestro país, en el mismo escenario, establecimiento y ciudad.

Durante este año se ha establecido convenios con la Universidad de la Frontera y la Universidad Católica de Temuco, en la línea de los propedéuticos, centro de prácticas y programa de capacitaciones hacia docentes y estudiantes enmarcados en la nueva propuesta de la reforma educacional que se lleva con la actual administración nacional.

Los principales resultados alcanzados hasta ahora por el establecimiento son:

- i. Han sido el mejoramiento de la imagen y percepción como institución de la comunidad que nos rodea, registrándose un aumento de la matrícula en estos dos últimos años.
- ii. Obtener mejora de los resultados en mediciones externas tales como pruebas estandarizadas (SIMCE), en 2do básico y 4to básico, obteniendo el

puntaje más alto de la comuna de Temuco en el sector municipal con estudiante de alto índice de vulnerabilidad, durante el año 2013.

Las metas que aún se encuentran pendiente son:

a.-Establecer mejoras en el 90% de los estudiantes en su desempeño, tanto en resolución de problemas y comprensión lectora.

b.-Mejorar los resultados PSU de los estudiantes del Liceo, sus puntajes promedios alcanzan los 450 puntos en Matemática y Lenguaje.

c.- Mejorar el atender a la diversidad de los estudiantes en el ámbito cognitivo y de sus características personales y actitud socio-afectiva.

Es por tanto que debemos enfocarnos en las debilidades de mayor impacto en los aprendizajes de nuestros estudiantes, siendo estas:

1.-Mejoramiento de la continuidad cíclica del Monitoreo de las prácticas docentes y de los aprendizajes de los estudiantes, por resistencia a la nueva modalidad.

2.-Mejorar la cultura colaborativa, que incluya a todos los docentes, directivos y funcionarios del establecimiento.

Al crear una cultura de reflexión pedagógica y cambio de práctica conllevará como consecuencia mejores procedimientos tales como: definir una planificación anual del programa de vistas, definición de quiénes serán los responsables, generar instrumentos para realizar observaciones y evaluaciones de distintos aspectos de la clase, generar un mejor ambiente de confianza tal que facilite la observación, acciones de capacitación y perfeccionamiento dirigidos a todos los participantes.

5.1- IDENTIFICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

Director(a)	Manuel Ricardo Muñoz Villegas (I)
Dirección del Establecimiento	Varas N° 630 (Sector Media), Lagos 795 (Sector Básica)
R.B.D.	5569-7
Comuna	Temuco
Fono	Sector Media:2210647 Sector Básica: 2275286 - 2218921
E-mail	tomecino2005@yahoo.es
Fecha de creación del Establecimiento Educacional	05 abril 1905.
Decreto Cooperador de la Función Educacional del Estado	7592 de 1981
Dependencia	Municipal
Nivel y Modalidad (Que imparte)	NT1, NT2, Básica completa y Media completa
Planes y Programas Propios Resolución /Fecha (SI LOS HUBIESE)	Res. Ex.2960 / 2012 Res. Ex. 575 (7mo), 576 (8vo). / 15-05-2001 577 (1erM.)/15-05-2001, 578 (1doM.)/15-05-2001, Res. Ex. 1371 (3roM.)/24-10-2002, Res.Ex. 1370 (4toM.) /24-10-2002. Todas las Res. Ex. Adecuada.
Horario de Funcionamiento	Básica: 08:00 a 15:15 hrs. Media: 08:00 a 16:00 hrs.
N° de Docentes Directivos	Director: 1 Básica: 1UTP +1 Insp. Gral Media: 1 UTP+1 Insp. Gral. + 2 Orientadora
N° de Docentes	Pre-básica: 2 Básica: 12

	Media: 18, + 2 CRA total 34
Nº Asistentes de la Educación	Pre-básica: 2 Básica: auxiliar 3, monitor 1, administrativo 1 Paradocente 3 Media: auxiliar 3, monitor 2, administrativos 3 y Paradocentes 6 Total: 24
Nº Manipuladora de Alimentos (Cocina-Comedor)	Básica: 4 Media: 5
Personal SEP	Pre-básica: 5 Básica: 5 Media: 11 Total 21
Total del personal	95 aproximadamente.

Niveles	Curso s	Cantidad de cursos por nivel	Matrícula por curso
Educación Parvularia	NT1	1	36
	NT2	1	35
Educación Básica	1°	1	22
	2°	1	20
	3°	1	17
	4°	1	22
	5°	1	20
	6°	1	35
	7°	1	31
	8°	1	36
Educación Media	1°	5	152
	2°	3	109
	3°	2	65
	4°	2	74
		22	674
	Curso s	Cantidad de cursos por nivel	Matrícula por curso

HORARIO - 2015 Prekinder y kinder

Lunes a Jueves **Viernes** Distribución Básica

Periodo	Horas	Periodo		
08:00-08:45	1	08:00-08:45	lunes	5
08:45-09:30	2	08:45-09:30	martes	5
Recreo 15 min		Recreo 15 min		miércoles
				5
09:45-10:30	3	09:45-10:30	jueves	5
10:30-11:15	4	10:30-11:15	viernes	5
Recreo 15 min		Recreo 15 min		
				25
11:30-12:15	5	11:30-12:15		

HORARIO - 1ero básico a 8vo básico
2015

Lunes a Jueves **Viernes** Distribución Básica

Horas	Periodo	Horas	Periodo		
1	08:00-08:45	1	08:00-08:45	lunes	8
2	08:45-09:30	2	08:45-09:30	martes	8
Recreo 15 min		Recreo 15 min		miércoles	8
3	09:45-10:30	3	09:45-10:30	jueves	8
4	10:30-11:15	4	10:30-11:15	viernes	6
Recreo 15 min		Recreo 15 min			3
					8
5	11:30-12:15	5	11:30-12:15		
6	12:15-13:00	6	12:15-13:00		
Almuerzo 30 min		Almuerzo 30 min			
7	13:30-14:15				
8	14:15-15:00				

HORARIO - 1ero medio a 4to medio
2015

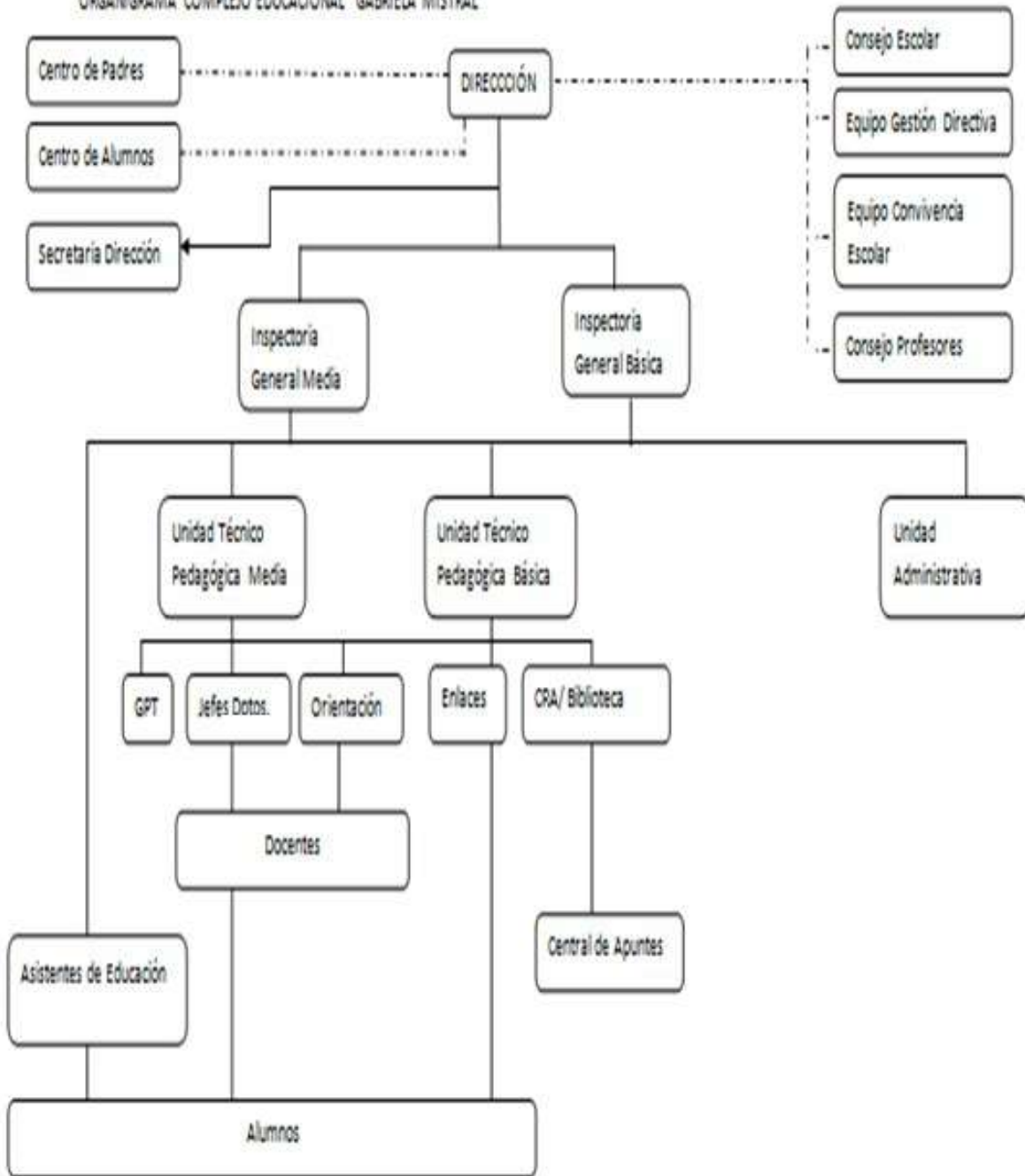
Lunes a Jueves **Viernes** Distribución Media

Horas	Periodo	Horas	Periodo		
1	08:00-08:45	1	08:00-08:45	lunes	9

2	08:45-09:30	2	08:45-09:30	martes	9
3	09:30-10:15	Recreo 15 min			miércoles
Recreo 15 min		3	09:45-10:30	jueves	9
4	10:30-11:15	4	10:30-11:15	viernes	6
5	11:15-12:00	Recreo 15 min			42
Recreo 15 min		5	11:30-12:15		
6	12:15-13:00	6	12:15-13:00		
7	13:00-13:45	Almuerzo 30 min			
Almuerzo 30 min					
8	14:15-15:00				
9	15:00-15:45				

5.2- DIMENSIÓN ORGANIZATIVA OPERATIVA

ORGANIGRAMA COMPLEJO EDUCACIONAL "GABRIELA MISTRAL"



5.3- RESEÑA HISTÓRICA DEL ESTABLECIMIENTO Y CONTEXTO

El Liceo de Niñas Gabriela Mistral surgió como escuela de niñas, creada el 5 de Abril de 1905, siendo Presidente de la República don Germán Riesco, siendo Ministro de Educación don Eduardo Charme e intendente de la ciudad don David Perry.

La escuela comenzó a funcionar el 09 de Agosto de 1905, cuando la ciudad de Temuco tenía apenas 24 años de existencia, para entregar educación a un grupo de señoritas en edad escolar, provenientes de lugares tanto urbanos, como rurales.

Su primera directora fue la profesora Amelia Espina desempeñándose en su cargo hasta 1907, posteriormente le seguirían una serie de destacadas maestras, destacándose entre ellas a LUCILA GODOY ALCAYAGA, la insigne poetisa “GABRIELA MISTRAL” entre 1920 Y 1921, lo que le imprime un fuerte sentido de identidad y de responsabilidad en la mantención del legado mistraliano y su proyección.

En el año 1954 esta escuela de provincia pasa a denominarse Liceo Gabriela Mistral de Temuco gracias a la gestión de la entonces directora Sra, Dolores Pincheira, quien obtiene el decreto que le permite oficialmente denominarla así.

En el año 1978 se inicia una educación coeducacional la que marcará un hito en la historia del Liceo, ya que habría que acomodar el currículo, para atender a la población masculina, adecuándose para dar la mejor educación a los adolescentes varones.

En el año 1995 se inicia un proceso de análisis y replanteamiento de su proyecto educativo que determinó retomar la identidad femenina del Liceo, en el año 1997. En ese mismo año se incorpora 7° y 8° año de educación General Básica, buscando de esta forma dar continuidad al proceso enseñanza aprendizaje en la etapa previa a la Enseñanza Media y mejorar cualitativamente la acción educativa.

A partir del año 2000 el liceo se incorpora a la Jornada Escolar Completa Diurna JEC, conforme a los Planes y Programas vigentes normados por el MINEDUC, los cuales fueron reformulados durante el año 2006 en el marco del proyecto Pedagógico de la JECD.

Como resultado de un proceso de consulta a los diversos actores estratégicos de la comunidad educativa se estimó conveniente el ingreso de varones en la jornada diurna, por ende este plantel educacional más que centenario, comenzará a transitar de nuevo por la vía coeducacional ampliando su cobertura a la atención de varones ya instalada desde el año 1991 en la Educación de Adultos en su Jornada Vespertina. Esta Jornada Vespertina perduró hasta el año 2010.

En el año 2013 surge una nueva propuesta que proviene del Director de Educación Municipal para el Liceo Gabriela Mistral y la Escuela Marcela Paz, que comparte el edificio desde la década de 1990. Esta se enmarca en dar continuidad a la Jornada escolar Completa desde la educación Pre Básica hasta

4º Enseñanza Media, con el propósito de mejorar la calidad de los procesos de aprendizaje no solo ello, también mejorar rendimientos y matrícula, en definitiva darle un renuevo y realce a este proyecto, nueva vida. Lo anterior significó refundir la historia educativa de la Escuela Marcela Paz en un Nuevo Proyecto educativo. Señalar y escribir también la historia de la Escuela también de administración municipal, esta cobra vida como tal en el edificio que otrora fuera el anexo del Liceo Gabriela Mistral, en el año 1992 después de un proceso de diversos cambios internos tanto desde el punto de vista curricular como también institucional, pasando por diferentes nombres y lugares físicos de funcionamiento. Sin embargo lo anterior su génesis se remonta, al 3 de abril de 1967 donde se oficializó la creación del Centro de Educación General Básica de Temuco, surgido a raíz de la Reforma Educacional impulsada durante el Gobierno de Don Eduardo Frei Montalva, la cual entre otras temáticas, aumentaba la educación básica de seis a ocho años, creándose el Séptimos y Octavos Básicos.

Este Centro de Educación General Básico tuvo como primera Directora a la señora Alicia Iturra Díaz, quien organizó esta escuela con profesores que trabajan en distintos establecimientos de la comuna y con algunos profesores que tenían asignadas horas inherentes.

La segunda Directora fue la señora Olga Droghetti Contreras, quien al igual que su antecesora se encuentra acogida a retiro, luego de haber trabajado en la educación y formado muchas generaciones de estudiantes.

Bajo este nuevo contexto educativo del año 2014 señala el punto de partida del contexto histórico del nuevo establecimiento que pasa a denominarse **Complejo Educacional Gabriela Mistral**, impartiendo educación desde el nivel Pre básico Hasta 4º Año de Enseñanza Media.

5.4 Oferta Educativa:									
Plan de Estudio de Educación Parvularia, Enseñanza Básica y Media.									
NB1 y NB2- ENS MEDIA				NB3, NB4, NB5 y NB6					
Sectores de Aprendizaje		1° y 2°	3° y 4°	Sectores de Aprendizaje		5°	6°	7°	8°
1	Lenguaje y Comunicación	6	6	1	Lenguaje y Comunicación	6	6	6	6
2	Idioma extranjero (Ingles)	2	2	2	Idioma extranjero (Ingles)	3	3	4	4
3	Educación Matemáticas	6	6	3	Educación Matemáticas	6	6	6	6
4	Estudio y comprensión de la naturaleza	3	3	4	Estudio y comprensión de la naturaleza	4	4	4	4
5	Estudio y comprensión de la sociedad	3	3	5	Estudio y comprensión de la sociedad	4	4	4	4
6	Educación Tecnológica	0.5+ 0.5	0.5+ 0.5	6	Educación Tecnológica	1+1	1+1	2	2
7	Artes Visuales	2	2	7	Artes Visuales	1.5	1.5	2	2
8	Artes Musicales	2	2	8	Artes Musicales	1.5	1.5	2	2
9	Educación Física	3+1	3+1	9	Educación Física	2	2	2	2
10	Religión	2	2	10	Religión	2	2	2	2
11	Orientación/ Consejo de Curso	0.5+ 0.5	0.5+ 0.5	11	Orientación/ Consejo de Curso	1	1	2	2
	Taller JECD	1	1		Taller JECD	1	1	4	4
	Taller JECD	1	1		Taller JECD	1	1		
	Taller JECD	2	2		Taller JECD	1	1		
	Otros Electivo	2	2		Otros	2	2		
Total		38	38	Total		38	38	40 *	40 *

Notas: 7° año de Educación General Básica: Plan y Programas de Estudio aprobados por exenta N° 575 de fecha 15/05/01, adecuado. 8° año de Educación General Básica: Plan y Programas de Estudio aprobados por exenta N° 576 de fecha 15/05/01, adecuado.

PLANES DE ESTUDIO ENSEÑANZA MEDIA

1er Año de Enseñanza Media. Plan y Programas de Estudio aprobados por exenta N° 577 de fecha 15/05/01, Secretaria Ministerial de Educación. Aplica programas oficiales.

Sector de Aprendizaje	Subsector de aprendizaje	N° de horas
Lenguaje y Comunicación	Lengua Castellana y Comunicación	6
	Inglés	6
Matemáticas	Educación Matemáticas	7
Historia y Ciencias Sociales	Historia y Ciencias Sociales	4
Ciencias Naturales	Biología	3
	Física	3
	Química	3
Educación Tecnológica	Educación Tecnológica	2
Educación Artística	Artes Visuales	2
Educación Física	Educación Física	2
Religión	Religión	2
Orientación	Orientación/Consejo de Curso	2
	TOTAL	42
Libre disposición	Talleres	2
	TOTAL	44

2 do Año de Enseñanza Media. Plan y Programas de Estudio aprobados por exenta N° 578 de fecha 15/05/01, Secretaria Ministerial de Educación. Aplica programas oficiales.

Sector de Aprendizaje	Subsector de aprendizaje	N° de horas
Lenguaje y Comunicación	Lengua Castellana y Comunicación	6
	Inglés	6
Matemáticas	Educación Matemáticas	7
Historia y Ciencias Sociales	Historia y Ciencias Sociales	4
Ciencias Naturales	Biología	3
	Física	3
	Química	3
Educación Tecnológica	Educación Tecnológica	2
Educación Artística	Artes Visuales	2
Educación Física	Educación Física	2
Religión	Religión	2
Orientación	Orientación/Consejo de Curso	2
	TOTAL	42

Libre disposición	Talleres	2
	TOTAL	44

3º Año de Enseñanza Media. Plan y Programas de Estudio aprobados por exenta Nº 371 de fecha 24/10/02, Secretaria Ministerial de Educación. Aplica programas oficiales.

Aprendizaje	Subsector de Aprendizaje	Nº de Horas
Lenguaje y Comunicación	Lengua Castellana y Comunicación.	4
	Inglés.	5
Matemáticas	Matemáticas	4
Historia y Ciencias Sociales	Historia y Ciencias Sociales	5
Ciencias Naturales	Biología	2
	Física	2
	Química	2
Filosofía y Psicología	Filosofía Psicología	3
Educación Artística	Artes Visuales	2
Educación Física	Educación Física	2
Religión	Religión	2
Orientación	Orientación/ Consejo de Curso	2
Sub- Total		35
Plan Diferenciado		9
Total Plan		44

4º Año de Enseñanza Media Plan y Programas de Estudio aprobados por exenta Nº 1370 de fecha 24/10/02, Secretaria Ministerial de Educación. Aplica programas oficiales.

Aprendizaje	Subsector de Aprendizaje	Nº de Horas
Lenguaje y Comunicación	Lengua Castellana y Comunicación.	4
	Inglés.	4
Matemáticas	Matemáticas	4
Historia y Ciencias Sociales	Historia y Ciencias Sociales	4
Ciencias Naturales	Biología	2
	Física	2
	Química	2
Filosofía y Psicología	Filosofía Psicología	3
Educación Artística	Artes Visuales	2
Educación Física	Educación Física	2
Religión	Religión	2
Orientación	Orientación/ Consejo de Curso	2
Hrs. de formación general		33
Plan Diferenciado		9

Libre disposición		2
Total Hrs. trabajo semanal		44

5.5- OTROS ANTECEDENTES

	Desempeño difícil		Índice de Vulnerabilidad	
	Básica	Media	Básica	Media
2010	0%	5%	44%	66%
2011	0%	5%	86%	67%
2012	5%	5%	82%	69%
2013	5%	5%	92%	70%
2014	5%	5%	81%	86%
2015	5%	5%	86%	

Líneas de acción programas y/o proyectos específicos

PROYECTO/ PROGRAMA	AÑO INICIO
PME	2014
NOVASUR	2008/2008
PROENTA	No tiene
TICS - ENLACES	1998/1995
EXPLORA - ECBI	no tiene
PAC	2011/ no tiene
SEP	2008/2013
HPV habilidades para la vida	2011/ no tiene
JUNAEB	2008/2008
CRA	2008/2008
EDUCADOR.CL	2013/2013
TEC tecnología para una Educación de calidad	no tiene / 2009
OTROS: UCT,UFRO, IP Chile, La Araucana e INACAP con estudiantes en práctica.	2013

5.6 INFRAESTRUCTURA

Espacios Físicos	Cantidad		Estado (Observaciones)
	Bás.	Med.	
Salas de Clases	8	18	Funcional - regular
Biblioteca CRA	1	1	Funcional ambos
Salón de Actos y reuniones	0	2	No tiene - Regular
Laboratorio de Ciencias	0	1	No tiene - Regular
Talleres para Especialidades (física-química)	0	2	No tiene - Regular
Laboratorio de Informática	1	1	Regular ambos
Laboratorio de Inglés	0	1	No tiene - Regular

Enfermería (primeros auxilios)		0	0	No tiene ambas
Sala UTP		1	1	Regular ambos
Sala orientación		0	1	No tiene/ regular
Sala Profesores		1	1	Regular ambos
Sala de Equipo Psicosocial-Convivencia		0	1	No tiene/ regular
Gimnasio		1	1	Compartido y regular
Comedor		0	1	Funcional
Cocina		0	1	Funcional
Despensa		0	1	Funcional
Internado		0	1	No tiene – Buen Estado
Servicios Higiénicos Estudiantes		3	4	Buen Estado
Servicios Higiénicos Funcionarios		2	1	Buen estado/ regular
Patios Techados		0	0	No tiene ambos
Patio Abierto (verde)		0	1	Regular
Multicancha		1	1	Regular ambos
Oficina de paradocentes		1	3	Regular ambos
Hall de acceso y control		1	1	Buen estado ambos
Otros (bodegas)		1	1	Buen estado ambos

5.7- ÍNDICES DE EFICIENCIA INTERNA.

NIVELES	INDICADORES	2013		2014	
Educ. Gral	Matrícula Total	300	100	219	100
Básica Nt1 a 6to	Mat.Final % Retención	290	96,7	219	100
	Retiros % Deserción	3	1,0	0	0
	Aprobación N° %	290	96,7	217	99,1
	Reprobación N° %	10	3,3	2	0,9

Educ. Gral	Matrícula Total	63	100	49	100
Básica 7mo y 8vos	Mat.Final % Retención	63	100	49	100
	Retiros % Deserción	2	3,1	0	0
	Aprobación N° %	60	95,2	48	98,0
	Reprobación N° %	3	4,7	1	2,0
Ens. Media Diurna	Matrícula Total	350	100	330	100
	Mat.Final % Retención	350	100	330	100
	Retiros % Deserción	18	5,1	5	1,5
	Aprobación N° %	340	97,1	295	89,4
	Reprobación N° %	10	2,9	35	10,6
TOTAL LICEO	Matrícula Total	713	100	598	100
	Mat.Final % Retención	640	89,8	598	100
	Retiros % Deserción	23	3,2	5	0,8
	Aprobación N° %	400	56,1	560	94
	Reprobación N° %	36	5,0	8	1,3

Análisis Cualitativo de los Resultados SIMCE y Propuestas de Mejora:

5.8 RESULTADOS DE MEDICIONES EXTERNAS

Considerar rendimiento, resultados Prueba SIMCE y PSU.

El establecimiento puede agregar otros cuadros con resultados que estime la escuela.

INDICADORES DE EVALUACIONES EXTERNAS

Prueba SIMCE Lenguaje y Comunicación		Prueba SIMCE Matemática		Prueba SIMCE Historia y Geografía y Ciencias Sociales		Prueba SIMCE Ciencias Naturales	
Años	4° Básico	Años	4° Básico	Años	4° Básico	Años	4° Básico

2010	267
2011	227
2012	263
2013	287

**Prueba SIMCE
Lenguaje y
Comunicación**

Años	2° Básico
2010	-
2011	-
2012	231
2013	249

2010	236
2011	228
2012	277
2013	277

**Prueba SIMCE
Lenguaje y
Comunicación**

Años	6° Básico
2010	-
2011	-
2012	-
2013	220

2010	234
2011	235
2012	---
2013	---

**Prueba SIMCE
Matemática**

Años	6° Básico
2010	-
2011	-
2012	-
2013	221

2010	---
2011	---
2012	248
2013	263

Prueba SIMCE Lenguaje y Comunicación	
Años	8° Básico
2007	245
2009	241
2011	223
2013	262

Prueba SIMCE Matemática	
Años	8° Básico
2007	222
2009	238
2011	225
2013	248

Prueba SIMCE Historia y Geografía y Ciencias Sociales	
Años	8° Básico
2007	224
2009	235
2011	233
2013	-

Prueba SIMCE Ciencias Naturales	
Años	8° Básico
2007	215
2009	237
2011	217
2013	265

AGREGAR 2° MEDIO

Prueba SIMCE Lenguaje y Comunicación	
Años	2° Medio
2012	233
2013	226

Prueba SIMCE Matemática	
Años	2° Medio
2012	226
2013	227

Prueba SIMCE Historia y Geografía y Ciencias Sociales	
Años	2° Medio
2012	-
2013	-

Prueba SIMCE Ciencias Naturales	
Años	2° Medio
2012	-
2013	-

AGREGAR 3° MEDIO

Prueba SIMCE Inglés Comprensión Lectora		Prueba SIMCE Inglés Comprensión Auditiva		Prueba SIMCE Educ. Física		Prueba SIMCE Educ. Física	
Años	3° Medio	Años	3° Medio	Años	8° Medio	Años	8ª Medio
2012	39	2012	35	2012	-	2012	-
2013	-	2013	-	2013	-	2013	-

Resultados PSU

Resultados PSU	2009	2010	2011	2012	2013	2014	%
Nº Als Egresados	86	71	56	47	47	74	100%
Nº Alumnos inscritos para rendir PSU	78	65	51	45	47	70	95%
Nº Alumnos que rindieron PSU	78	65	51	45	47	70	95%
Nº Alumnos + de 700	0	0	0	0	0	0	0%
Nº Als con Ptje. entre 600-699	3	1	4	2	2	4	5%
Nº Als con Ptje. entre 500-599	20	11	10	13	11	18	24%
Nº Als con Ptje. entre 450-499	37	29	10	12	13	16	22%
Nº alumnos com pje. menor 450	18	24	27	18	21	32	43%

5.9- DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Liceo G. Mistral AÑO 2012							
MES	INGRESOS	EGRESOS	TOTAL	TOTAL			SITUACION
SUBVENCION	SUELDOS	C.BASICOS	ADQUIS.	INGRESOS		EGRESOS	GENERAL
ENERO	39.165.015	37.697.194	781.627	103810	39.165.015	38.582.631	582.384
FEBRERO	33.451.415	36.716.200	585.420	413024	33.451.415	37.714.644	-4.263.229
MARZO	35.521.009	48.520.071	699.172	958894	35.521.009	58.808.187	-23.287.178-
ABRIL	31.073.946	47.157.38	1.668.32	105820	31.073.94	49.883.913	-18.809.967

		7	3	3	6		
MAYO	31.243.312	48.395.72 2	972.014	104949	31.243.31 2	49.472.685	-18.229.373
JUNIO	28.429.481	48.265.73 3	1.486.78 5	280269 2	28.429.48 1	52.555.210	-24.125.729
JULIO	33.252.056	48.696.07 9	2.027.37 4	590873	33.252.05 6	51.314.326	-18.062.270
AGOSTO	30.892.099	47.918.54 2	1.271.93 1	940516	30.892.09 9	50.130.989	-19.238.890
SEPTIEMBR E	30.045.533	57.114.68 8	604.015	130261	30.045.53 3	57.848.964	-27.803.431
OCTUBRE	27.919.405	52.909.43 3	234.640	111441	27.919.40 5	53.255.514	-25.336.109
NOVIEMBR E	28.044.513	51.199.13 7	880.731	0	28.044.51 3	52.079.868	-24.035.355
DICIEMBRE	31.730.708	51.567.57 6	1.003.73 8	354618	31.730.70 8	52.925.932	-21.195.224
TOTAL	380.768.49 2	576.157.7 62	12.215.7 70	16199331	380.768.4 92	604.572.86 2	-223.804.370

5.10- PERFILES DE DIRECTIVOS, DOCENTES, ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN, PADRES Y APODERADOS Y ALUMNOS.

Perfil: DIRECTOR

- Alto sentido ético en todo su quehacer.
 - Probidad con la Institución.
 - Marcado liderazgo pedagógico, administrativo y financiero.
1. En lo pedagógico:
 - Formular, hacer seguimiento y evaluar las metas y objetivos del establecimiento, los planes y programas de estudio y las estrategias para su implementación.
 - Organizar, orientar y observar las instancias de trabajo técnico-pedagógico y de desarrollo profesional de los docentes del establecimiento.
 - Adoptar las medidas para que los padres y apoderados reciban regularmente información sobre el funcionamiento y el progreso de sus hijos.
 2. En lo Administrativo:
 - Organizar y supervisar el trabajo de los docentes y del personal del establecimiento educacional, según Ley N° 19.464.
 - Proponer el personal a contrata y de reemplazo tanto docente como regido por la Ley N° 19.464.

- ✎ Promover una adecuada convivencia y participar en la selección de sus profesores.
3. En lo financiero:
- ✓ Asignar, administrar y controlar los recursos en los casos que se haya otorgado esa facultad por el sostenedor, según la Ley sobre Delegación de Facultades (Ley N° 19.410). La cual es modificada por Ley N° 19.979 de la siguiente forma: “los Alcaldes deberán delegar en dichos directores facultades especiales para percibir y administrar recursos a que se refiere el artículo 22.
 - Con capacidad de planificar, diseñar e implementar estrategias pedagógicas y administrativas para el logro de objetivos institucionales declarados en el PEI y PME.
 - Con experiencia pedagógica en el aula.
 - Modela e incentiva a todos los integrantes de la Unidad Educativa al logro de los macro objetivos Institucionales.
 - Capacidad para gestionar RRHH y materiales.
 - Proactivo en la gestión, con visión estratégica e innovadora.
 - Evalúa continuamente todos los ámbitos de su gestión, poniendo énfasis en el aspecto pedagógico.
 - Gran capacidad para formar equipos de trabajo.
 - Genera un clima relacional de respeto franco y directo.
 - Capacidad para comunicar información, enmarcada en el conducto regular.
 - Conoce y aplica normas.
 - Capacidad para enfrentar nudos críticos, estimulando la solidaridad y sana convivencia en todos los estamentos.
 - Capacidad para construir y fortalecer alianzas estratégicas.
 - Buen manejo de las Tics.

Perfil Inspector General

- Alto sentido ético en su quehacer profesional.
- Probidad con la Institución.
- Compromiso ético y profesional con la Unidad Educativa, especialmente con su PEI y PME.
- Proactivo.
- Con liderazgo claro y definido.
- Capacidad para planificar y coordinar el quehacer al interior del Establecimiento.
- Conoce y aplica quehacer y normativa curricular vigente.
- Responsable y asertivo.
- Con capacidad de gestionar, organizar y comunicar información oficial.

- Administra positivamente la sana convivencia y la disciplina.
- Criterioso para aplicar la norma.
- Respetuoso de la diversidad
- Con capacidad de dialogo y mediador en procesos de conflicto
- Con capacidad de amonestar y reforzar constructiva y positivamente.
- Manejo de las Tics.

Perfil Jefe UTP.

- Alto sentido ético en su quehacer.
- Probidad con la Institución.
- Responsable con las tareas encomendadas.
- Liderazgo pedagógico.
- Genera equipos de trabajo.
- Capacidad de planificar, organizar, dirigir, supervisar y evaluar acciones y/o actividades para el logro de objetivos señalados en el PME.
- Proactivo en la gestión curricular, con visión estratégica.
- Cautela la coherencia entre el PEI, PME y Reglamento de Evaluación en la gestión curricular generando acciones y estrategias para el logro de los objetivos de aprendizaje.
- Capacidad para enfrentar nudos críticos, estimulando la buena convivencia escolar.
- Respetuoso del ordenamiento interno: conducto regular.
- Acompaña, apoya y retroalimenta el desempeño pedagógico.
- Capacidad para aplicar la norma con criterio.
- Evalúa continuamente el quehacer pedagógico para proponer acciones e instancias de mejora.
- Capacidad para generar diferentes proyectos para el logro de los macro objetivos institucionales.
- Genera alianzas estratégicas, especialmente con Universidades Tradicionales para intercambiar estrategias pedagógicas que apoyen a los estudiantes en sus aprendizajes.
- Manejo de las Tics.

Perfil Orientador (A)

- Alto compromiso ético-social en su quehacer.
- Probidad con la Institución.
- Con liderazgo.
- Conocimientos teóricos en orientación educacional y vocacional.
- Capacidad de generar trabajo en equipo.
- Asertivo, conciliador.

- Proactivo, innovador.
- Habilidad para establecer relaciones interpersonales.
- Resuelve nudos críticos, contribuyendo a generar un ambiente de sana convivencia para el bienestar estudiantil.
- Con capacidad de orientar a los estudiantes en su proyecto de vida y vocación profesional.
- Apoya y retroalimenta al profesor en su trabajo de formación integral con los estudiantes, especialmente al profesor jefe.
- Planifica, administra y coordina actividades de su competencia definidas en el PEI y PME.
- Capacidad para implementar programas de orientación individual y grupal.
- Con apertura para conocer y comprender el contexto familiar de los estudiantes para integrar a los apoderados en el logro de los objetivos institucionales.
- Con capacidad de evaluar continuamente el proceso de enseñanza aprendizaje con enfoque formativo, formulando propuestas reales de mejora.
- Genera redes de apoyo para ayudar en el plano psicológico y socio-afectivo de los estudiantes.
- Conocimiento de las Tics.

Perfil del Jefe de Departamento

- Desempeño ético en su quehacer.
- Probidad con la Institución.
- Poseer las competencias, habilidades y aptitudes en el plano disciplinario, pedagógico y administrativo.
- Compromiso con el logro de los Objetivos Institucionales: P.E.I. y PME.
- Proactivo.
- Capacidad de liderazgo y comunicación horizontal.
- Respetuoso del ordenamiento interno, conducto regular.
- Actuación con transparencia y consecuencia.
- Responsable para ejecutar las tareas encomendadas.
- Ser capaz de generar equipos de trabajo.
- Criterioso (a) para aplicar la norma.
- Tener capacidad de proponer y aplicar propuestas de mejora.
- Gestionar en forma eficiente, equitativa y conciliadora.
- Ser capaz de descubrir habilidades y potencialidades individuales para el beneficio institucional.
- Buen manejo de Tics.

Perfil Profesor Jefe

- Alto sentido de la ética y deber.
- Probidad con la Institución.
- Marcado liderazgo en su quehacer profesional
- Con capacidad de trabajo en Equipo, donde coordine actividades que involucre a apoderados.
- Conoce, participa y se compromete con el PEI y PME.
- Buenas relaciones interpersonales.
- Negocia y resuelve nudos críticos.
- Proactivo, se adapta fácilmente al cambio.
- Capacidad para comunicar.
- Respetuoso con la normativa del establecimiento.
- Entrevista, investiga y propone soluciones efectivas para el buen desempeño de sus estudiantes.
- Evalúa y asesora continuamente en forma individual y grupal.
- Buen manejo de Tics.
- Manejo de clima de convivencia y afectividad.

Perfil Del Profesor (A) de Sector de Aprendizaje:

- Desempeño ético en su quehacer profesional.
- Probidad con la Institución.
- Alto sentido de compromiso e identificación con el Liceo, actuando en conformidad a los principios emanados de su PEI y PME.
- Posee y pone en práctica los conocimientos teóricos, habilidades y aptitudes en el plano disciplinario, pedagógico y administrativo.
- Utiliza las Tics y otras para realizar su práctica pedagógica.
- Proactivo, dinámico e innovador en todo su quehacer profesional.
- Con capacidad de trabajo en equipo, donde comparta, reflexione y registre sus experiencias de enseñanza para ser replicadas por sus pares.
- Buena disposición para el trabajo colaborativo.
- Facilitador del acompañamiento y supervisión de su práctica profesional.
- Practica una comunicación clara y directa en el aula para crear un ambiente de trabajo solidario y respetuoso con sus estudiantes.
- Posee un buen dominio de grupo con sus estudiantes.
- Respetuoso de las diferencias individuales de sus estudiantes.
- Incorpora al apoderado como un elemento de apoyo en su quehacer profesional.
- Actúa positivamente, con discreción y serenidad para enfrentar nudos de conflicto que afecten la comunidad liceana.
- Manejo de las Tics.

Perfil de la Educadora de Párvulos

- Probidad con la Institución
- Compromiso con los aprendizajes de calidad en los primeros años de vida
- Responsable
- Empática
- Afectiva
- Con capacidad de auto-aprendizaje y desarrollo profesional
- Liderazgo positivo
- Capacidad de trabajo en equipo
- Proactiva
- Creativa
- Buena comunicadora
- Respetuosa del conducto regular

Perfil de la Asistente de Párvulos

- Responsable.
- Probidad con la Institución.
- Con capacidad de apoyo al trabajo de la Educadora.
- Proactiva
- Ayuda idónea al desarrollo integral de niños y niñas entre 4 a 8 años
- Capacidad para atender al niño(a) para el logro de su bienestar tanto físico, emocional y cognitivo
- Buena comunicadora
- Capacidad de trabajo en equipo con la comunidad educativa
- Creativa
- Empática
- Integra a la familia en la educación de los niños(as)
- Respetuosa del conducto regular

Perfil Auxiliar de Servicios Menores:

- Alto sentido ético en su quehacer.
- Probidad con la Institución.
- Conocimiento y compromiso con el PEI PME.
- Respetuoso del conducto regular.
- Con capacidad de trabajo en equipo y colaborativo.
- Manejo de buena información.
- Con sentido de orden e higiene en su trabajo.

- Proactivo.
- Atento a recibir indicaciones para la mejora de su desempeño.
- Respetuoso y de trato afable

Perfil Paradocentes:

- Alto sentido ético en su quehacer.
- Probidad con la Institución.
- Apoyo a la labor educativa.
- Conoce y se compromete con PEI y PME.
- Proactivo y colaborador con sus pares y comunidad educativa en general.
- Habilidad para trabajar en equipo.
- Buenas relaciones interpersonales.
- Comunica en forma clara y expedita.
- Respetuoso del conducto regular.
- Maneja nudos de conflicto en forma conciliadora.
- Colaborador en las actividades estudiantiles.
- Con conocimientos estadísticos y administrativos generales.
- Manejo de Tics.
- Aporta sugerencias en la elaboración de informes.
- Comunicador claro y transparente.

Perfil del Estudiante

- Internaliza los principios y valores pedagógicos mistralianos.
- Con proyecto de vida que busca insertarse positivamente en la sociedad y la educación superior.
- Valora la comunidad educativa del complejo educacional Gabriela Mistral.
- Desarrolla el pensamiento crítico y reflexivo.
- Asume su compromiso con los aprendizajes.
- Trabaja en equipo y comparte sus conocimientos continuamente.
- Contribuye a la mejora de la institución.
- Con capacidad de proponer soluciones positivas a nudos críticos.
- Respeto el conducto regular y todos los reglamentos del liceo especialmente el de convivencia.
- Con aptitudes de liderazgo positivo en la comunidad educativa.

Se compromete con la preservación y cuidado del medio natural.

6.-ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

En esta etapa de diagnóstico me permite establecer la línea de base en que se encuentra la gestión institucional y pedagógica, la que se vuelve información relevante para la construcción de la propuesta de mejoramiento que se implementará anualmente.

En esta etapa se brinda una oportunidad de aprendizaje para toda la comunidad educativa, puesto que nos da la oportunidad de realizar un proceso reflexivo y participativo.

Propósitos del Diagnóstico anual

- Caracterizar y describir la realidad del establecimiento anualmente.
- Analizar resultados institucionales en función de los objetivos y metas estratégicas del área de resultados.
- Determinar el nivel de calidad de las prácticas institucionales y pedagógicas al inicio de cada período de mejoramiento anual, en función de los objetivos y metas estratégicas de las áreas de proceso.

¿Cómo se implementa el Diagnóstico anual?

La comunidad educativa, producto de una reflexión participativa, en conjunto con su sostenedor, realiza, como primer paso, el análisis de resultados institucionales que se abordará en el período anual.

Luego del paso anterior, desde una mirada sistémica, se realiza el análisis y evaluación de las prácticas que describen la gestión institucional y pedagógica, teniendo como referente los elementos de gestión que constituyen cada uno de los objetivos estratégicos elaborados en la primera fase del ciclo de mejoramiento.

Este proceso, implica que la comunidad educativa podrá estimar si una determinada práctica se relaciona o no con los elementos de gestión del objetivo estratégico.

En este sentido, se podrá definir que la práctica que no establece una relación de correspondencia con el objetivo, no aplica.

Una vez que la comunidad educativa ha determinado qué prácticas describen la gestión institucional en función de los elementos de gestión de los objetivos estratégicos, asignará un nivel de calidad a cada una de ellas.

La categoría “no aplica” podrá aplicarse también a prácticas que no corresponden según los niveles o las modalidades impartidas por los establecimientos educacionales.

1.1 Análisis de resultados institucionales

Resultados institucionales posibles de analizar:

Qué buscamos?

- a Reconocimiento del Proyecto Complejo Educacional Gabriela Mistral en la modalidad Científico Humanista por la Comunidad Escolar, autoridades y de la ciudad.
- b Generar pertenencia con el registro gráfico de la obra de Gabriela Mistral (hall de la entrada)
- c Reencantar con innovación la matrícula desde educación Parvularia a 4to medio, obteniendo un Proceso de selección. (no de discriminación)
- d Reunir a comunidad, estudiantes, docentes, apoderados y asistentes de la educación, bajo una misma intención, más contemporánea, con asidero en este futuro proyecto, *nuestro sueño*.
- e Generar procedimientos a través de Objetivos, Metas y Resultados de aprendizaje que implica analizar el nivel de la implementación curricular en los distintos niveles y modalidades educativas..
- f Mejorar los índices de rendimientos y calidad de los distintos niveles parvulario, básico y medios. (puntaje promedio SIMCE 280, PSU 500).
- g Obtener compromiso Institucional, con la focalización de problemas, definición de prioridades y monitoreo de funcionarios.
- h Resultados de eficiencia interna: retiro escolar, repitencia y aprobación por asignatura.

Considerando que los resultados institucionales son el producto de los procesos de la gestión técnico pedagógica del establecimiento, se requiere que el análisis de los resultados seleccionados permita identificar los factores de causalidad para la toma de decisiones en la etapa de planificación.

En esta etapa, la comunidad educativa analiza datos de evaluaciones y mediciones (internas y externas) que han sido registradas y sistematizadas, para realizar procesos de seguimiento al aprendizaje alcanzado por los estudiantes en distintos ámbitos.

Análisis de resultados:

Tipo de resultado	Criterios para el análisis	Aspectos a analizar
Aprendizaje	<ul style="list-style-type: none">• Contar con los informes de evaluaciones de cada asignatura.• Analizar la tendencia del nivel de logro de los aprendizajes estipulados en las Bases y Marco curricular	<ul style="list-style-type: none">• Ejes temáticos, habilidades y asignaturas, para el caso de Educación Básica.• Competencias básicas

	vigente lo que permitirá reorientar los procesos pedagógicos para mejorar los aprendizajes de los estudiantes.	transversales en el caso de Educación Media y •Ámbitos de aprendizaje (en el caso de Educación Parvularia).
Educativos	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar la tendencia de los últimos tres años. • Analizar informes para los datos de SIMCE y PSU. 	<ul style="list-style-type: none"> •Para el caso de SIMCE será el puntaje promedio. •Analizar la tendencia que muestran los resultados de la PSU en los últimos años, tanto en términos de porcentaje de egresados que rinde la prueba, como de puntajes obtenidos. •En relación a la titulación Técnico Profesional se requiere que el establecimiento educacional cuente con información desagregada de las especialidades impartidas para determinar la tendencia en los últimos años.
Eficiencia Interna (OIC)	<ul style="list-style-type: none"> • Para Retiro escolar se requiere focalizar la mirada en aquellos estudiantes que se han retirado del establecimiento y que, al año siguiente no se encuentran matriculados en ningún otro. • Para analizar los resultados de repitencia se requiere considerar tendencia de los tres últimos años • Aprobación por asignatura. 	<ul style="list-style-type: none"> • Matrícula. • Índice de repitencia. •Porcentaje de aprobación por cada asignatura.

1. Evaluar cada una de las evidencias de acuerdo a los niveles de calidad (niveles de evaluación). Expresados en la escala 0 a 5 con sus respectivos descriptores.

Niveles de Evaluación de las Áreas de Procesos

Valor	Nivel	Descriptores de las Dimensiones
0	No hay Evidencias	No hay evidencia documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del Descriptor. Éste no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2	Práctica sistemática con despliega parcial	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el Descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3	Práctica sistemática con despliegue total y orientado a resultados.	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5	Práctica efectiva.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.

2. Participar en reuniones de retroalimentación, revisar y ratificar el trabajo realizado en las diferentes áreas. Aquí son las **reuniones de trabajo de GPT, con docentes, cuerpo de paradocentes, apoderados y directivas de centro de estudiantes y trabajo con los grupos cursos y sus profesores jefes en horas de orientación y consejo de curso. También agregar la evidencias de este trabajo bajo el registro de TALLERES.**

7.- DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES

1. Registrar la información por cada una de las áreas involucradas en el diagnóstico, presentando los estados de evidencias realizados con sus respectivos análisis.
2. Redactar las evidencias y ordenar la información en base a los medios de verificación encontrados, según las áreas.
3. En esta síntesis, es fundamental la vinculación entre los resultados y la gestión institucional con la finalidad de priorizar aquellas prácticas que requieren ser fortalecidas para mejorar los aprendizajes de todos los estudiantes.
- 4.

Áreas	Dimensiones	Descriptores	Niveles de Evaluación
Gestión Curricular	Organización Curricular	1) Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.	4
		2) Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda	1
	Preparación de la Enseñanza	3) Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los programas de Estudio y el PEI.	4
		4) Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.	2
		5) Existen prácticas que aseguren la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.	1
	Acción Docente en el Aula	6) Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.	2

		7) Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.	4
		8) Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza	2
	Evaluación de la Implementación Curricular	9) Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.	2
	10) Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizajes en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular.	4	
	11) Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.	4	
Liderazgo Escolar	Visión Estratégica y Planificación	1) Existen prácticas de Planificación del establecimiento.	2
		2) Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.	2
		3) Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.	2
	Conducción y Guía	4) Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.	2
		5) Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.	2
	Información y Análisis	6) La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo	2

		acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.	
		7) Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas de la plan anual.	4
Convivencia Escolar	Convivencia Escolar en función del PEI	1. Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.	2
		2. Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.	2
	Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes	3. Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.	2
		4. Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.	2
		5. Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.	2
Gestión de Recursos	Recursos Humanos	1. Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	2

		2. Existen prácticas que aseguren la formación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.	2
	Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos	3. Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.	2
		4. Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.	2
	Procesos de Soporte y Servicios	5. Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.	2
		6. Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.	2

8.- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO

El equipo generó un análisis integrado de la diversa información recopilada durante el proceso de Diagnóstico Institucional, utilizando para ello los antecedentes reportados por el DIMENSIONAMIENTO, los resultados de la AUTOEVALUACIÓN y el levantamiento de las evidencias existentes en relación con los DESCRIPTORES de GESTIÓN.

El análisis de los resultados consistió, fundamentalmente, en:

- a) Identificar los aspectos de la gestión que presentan mayor y menor valoración, agrupadas por áreas del Modelo de Gestión Escolar de Calidad.
- b) Identificar los puntos de coincidencia y discrepancia entre los actores, respecto de su valoración de la gestión.
- c) Agrupar y analizar los comentarios de los alumnos, apoderados y docentes de modo de complementar la información cuantitativa (promedios) obtenida de los instrumentos aplicados.
- d) Relacionar estas valoraciones con la información disponible en el establecimiento agrupadas en:
PEI, dimensionamiento del Liceo, Descriptores de la Gestión por áreas del Modelo, otros informes de evaluación de la gestión directiva pedagógica relevante para el Equipo de Mejora de la Calidad las cuales son pertinentes para este trabajo.

Obteniendo una síntesis de los niveles de valoración y satisfacción de la Comunidad Escolar.

Por ende este Plan de Mejoramiento de la Gestión Escolar se enfocará en elevar estos niveles.

8.1-Presupuesto Subvención Educación Preferencial SEP

Estatuto Docente:

\$59.171.000 siendo este el 52,3 %
(estamos ya pasados)

	Nombre	horas	costo por hora	costo mensual	costo anual	Fecha contrato	Observaciones
Educadora Párvulo	Valeska Pincheira	9	28.481	256.329	2.050.632	nov	
Educadora Párvulo	Melany Zambrano	20	18.481	369.620	2.956.960	nov	
docente básica + cra	Beatriz Moya	30	20.950	628.500	5.656.500	dic	
docente básica apoyo simce	Jorge Morales	2	22.000	44.000	352.000	nov	
docente básica apoyo simce	Bárbara Bello	9	19.317	173.853	1.390.824	nov	
docente básica apoyo simce	Marissa Gómez	9	20.950	188.550	1.508.400	nov	
docente básica apoyo simce	Vivana Castillo	10	18.481	184.810	1.478.480	nov	
docente media apoyo lenguaje	Berta Tapia	20	22.587	451.740	3.613.920	nov	
docente media apoyo matemática	Makarena Moraga	20	18.481	369.620	2.956.960	nov	
docente media apoyo biología	Ana Muñoz	23	18.481	425.063	3.400.504	nov	
docente educ. física (baile +deporte)	Valentina mancinni	4	18.481	73.924	591.392	nov	
docente educ. física (baile +deporte)	yasna Moreno	20	18.481	369.620	2.956.960	nov	
docente educ. física (baile +deporte)	Cristian Davis	20	18.481	369.620	2.956.960	nov	
docente educ. física (baile +deporte)	Yasna Bizana	8	13.001	104.008	936.072	dic	
Ayuda en UTP	?	0	28.000	-	-	nov	

32.806.564

298.171

3.569.286

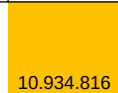


Código del Trabajo:

							Observaciones
	Nombre	horas	costo por hora	costo mensual	costo anual	Fecha contrato	
Asistente párvulos	Estela Martínez	14	7.513	105.182		nov	
Paradocente administrativo apoyo utp	Victoria Chávez	44	7.513	330.572		dic	
Paradocente administrativo apoyo utp	Alejandra Alarcón	44	7.513	330.572		dic	
técnico informático	Jéssica Jiménez	44	10.287	452.628		nov	
Asistente párvulos	Rocio Espinoza	14	7.513	105.182	841.456	nov	
asistente aula	Olga Deramond	20	7.513	150.260	1.202.080	nov	
Psicologa	Camila Garay	30	19.080	572.400	5.151.600	dic	
Asistente Social	Cristian Sandoval	30	15.582	467.460	3.739.680	nov	
Psicopedagóga			13.000	-	-	nov	
Monitor folclore			12.000	-	-	nov	
arte			12.000	-	-	nov	
Música			12.000	-	-	nov	

131.514

2.514.256



65.759.000
52,3

8.2-PLAN ESTRÁTEGICO PARA EL LICEO

Tal como se señala el Plan de Mejoramiento constituye el centro de la estrategia de Mejoramiento Continuo, y que esta fase se deben diseñar, planificar, ejecutar y evaluar acciones que permitan instalar o mejorar las prácticas, en los ámbitos que sean priorizado y que posibiliten los cambios que nuestro establecimiento necesita para optimizar su sistema de gestión y mejorar sus resultados.

El punto clave es su proceso de sustentabilidad, la cual tiene relación con los recursos financieros y materiales del establecimiento y también por cierto de la generación de capacidades en los propios actores institucionales, en este proceso es importante el rol de acompañamiento, asesoría y transparencia de los responsables de la administración y supervisión técnica de los procesos educativos.

En consecuencia los "elementos críticos" de la Gestión Escolar, se han identificado, jerarquizado y seleccionado para centrarse en aquellas áreas o aspectos que efectivamente contribuyen al mejoramiento del conjunto de aspectos deficitarios detectados, para no situar en riesgo la calidad de la educación que se entrega y , eventualmente la supervivencia de la institución en el tiempo. En el Plan de Mejoramiento se establecieron las "Líneas de Acción" para sistematizar el trabajo y mejorar la gestión de la institución, sumando la difusión de las decisiones respecto de los medios con los cuales se pretende obtener los resultados necesarios para mejorar la Gestión Escolar.

La difusión se realizará como una manera de favorecer el logro de los objetivos, y recogiendo las necesidades y expectativas, además de potenciar la participación colaborativa en la consecución de las metas.

Acción de difusión	Responsable	Recursos y evidencias
Publicación interna	Dirección	Mural con la Misión, Visión y acciones del

		PME institucional.
Reunión de Profesores	Jefe Unidad Técnica Pedagógica	Taller de trabajo con acciones del PME, trabajo físico de opiniones y desarrollo de acciones.
Reunión con Paradocentes de la Educación (profesionales, paradocentes y auxiliares).	Inspector General por área básica y media	Taller de trabajo con acciones del PME, trabajo físico de opiniones y desarrollo de acciones.
Comunicado a padres	Profesores Jefes de curso	Texto escrito entregado en reunión de apoderados, más nómina firmada por cada apoderado.
Comunicado a Estudiantes	Profesor Jefe de curso	Taller desarrollado en clases de Orientación y trabajo físico de opiniones y desarrollo de acciones, nómina firmada por cada estudiante.
Cuenta Pública	Director	Presentación y estado de cuentas del PME y dineros SEP, además de dineros de mantenimiento.

La planificación anual implica que la comunidad educativa transite por tres subetapas:

- 1) Vinculación en esta etapa implica analizar y estimar qué tipo de resultado (aprendizaje, educativos y eficiencia interna) son los que están relacionados con la información obtenida a partir de la asignación de niveles de calidad para cada una de las prácticas evaluadas.
Las fases de desarrollo, son las características que se requiere incorporar en los procesos educativos par el logro de los objetivos y metas estratégicas, las cuales designaremos como: instalación, mejoramiento, consolidación y articulación.
- 2) Definición de metas anuales, estas deben estar de acuerdo a la necesidades de al comunidad educativa según el análisis de resultados del diagnóstico. Por tanto las metas debe ser desafiantes, factibles y coherentes.

- 3) Programación anual, la que permite ordenar y priorizar todas iniciativas de nuestra institución escolar, las cuales se abordarán en el año, con la finalidad de alcanzar un gestión educativa de calidad que asegure el aprendizaje de todos los estudiantes y el logro de objetivos y metas estratégicas planteadas en la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo. Además se debe considerar criterios de Coherencia y Factibilidad.
- 4) En los componentes de la programación anual se deben considerara
 - i) Los objetivos anuales
 - ii) Indicadores de seguimiento, tales como cualitativos y cuantitativos
 - iii) Los cuales deben ser cuantificable, relevante y perdurable
 - iv) Acciones, las que deben incorporar, el nombre d ela acción, descripción de la acción, fechas, responsable, recursos para la implementación de la acción, programa, medios de verificación y financiamiento.

- Fases de acción, seguimiento y evaluación

Corresponde al Equipo de Gestión realizar el monitoreo de la ejecución y la evaluación de los resultados del PEI, por lo que deberá generar las actividades que permanentemente realizará para que los resultados obtenidos sean mejores y más perdurables en el tiempo.			
Fecha/Periodo evaluación	Objetivos esperados	Resultado o Estado de la evaluación	Responsables de la evaluación
Término del segundo semestre cada año	Cumplimiento de la propuesta curricular y objetivos estratégicos	En proceso	Director y equipo de gestión

8.3- CONVENIO DE DESEMPEÑO

Así mismo, he considerado la Propuesta de **Convenio de Desempeño** del Director para ser tomada en cuenta en la gestión del PME del establecimiento como parte del diagnóstico institucional

Objetivos	Indicadores	Meta anual estratégica	Medios de verificación
1.- Aumentar el puntaje promedio	Puntaje SIMCE para 2do año	Situación actual 249	Resultados oficiales SIMCE:

de los alumnos en prueba SIMCE en las asignatura de Lenguaje de 2° básico	Básico en la signatura de Lenguaje	Año 1: 255 Año2: 260 Año3: 265 Año4:270	www.simce.cl, publicados por MINEDUC
2.- Aumentar el puntaje promedio de los alumnos en prueba SIMCE en las asignatura de Lenguaje de 4° básico	Puntaje SIMCE para 4to año Básico en la signatura de Lenguaje	Situación actual 263 Año 1: 260 Año2: 265 Año3: 270 Año4:275	Resultados oficiales SIMCE: www.simce.cl, publicados por MINEDUC
3.- Aumentar el puntaje promedio de los alumnos en prueba SIMCE en las asignatura de Matemática de 4° básico	Puntaje SIMCE para 4to año Básico en la signatura de Matemática	Situación actual 277 Año 1: 280 Año2: 285 Año3: 290 Año4:292	Resultados oficiales SIMCE: www.simce.cl, publicados por MINEDUC
4.- Aumentar el puntaje promedio de los alumnos en prueba SIMCE en las asignatura de Lenguaje de 6° básico	Puntaje SIMCE para 6to año Básico en la signatura de Lenguaje	Situación actual 214 Año 1: 220 Año2: 230 Año3: 240 Año4:250	Resultados oficiales SIMCE: www.simce.cl, publicados por MINEDUC
5.- Aumentar el puntaje promedio de los alumnos en prueba SIMCE en las asignatura de Matemática de 6° básico	Puntaje SIMCE para 6to año Básico en la signatura de Matemática.	Situación actual 220 Año 1: 225 Año2: 230 Año3: 245 Año4:250	Resultados oficiales SIMCE: www.simce.cl, publicados por MINEDUC
6.- Aumentar el puntaje promedio de los alumnos en prueba SIMCE en las asignatura de Lenguaje de 8° básico	Puntaje SIMCE para 8vo año Básico en la signatura de Lenguaje	Situación actual 250 Año 1: 255 Año2: 260 Año3: 265 Año4:270	Resultados oficiales SIMCE: www.simce.cl, publicados por MINEDUC
7.- Aumentar el puntaje promedio de los alumnos en prueba SIMCE en las asignatura de Matemática de	Puntaje SIMCE para 8vo año Básico en la signatura de Matemática	Situación actual 245 Año 1: 250 Año2: 255 Año3: 260 Año4:270	Resultados oficiales SIMCE: www.simce.cl, publicados por MINEDUC

8° básico			
8.- Aumentar el puntaje promedio de los alumnos en prueba SIMCE en las asignatura de Lenguaje de 2° medio	Puntaje SIMCE para 2do año medio en la signatura de Lenguaje	Situación actual 233 Año 1: 240 Año2: 245 Año3: 250 Año4:260	Resultados oficiales SIMCE: www.simce.cl, publicados por MINEDUC
9.- Aumentar el puntaje promedio de los alumnos en prueba SIMCE en las asignatura de Matemática de 2° medio	Puntaje SIMCE para 2do año medio en la signatura de Matemática	Situación actual 226 Año 1: 240 Año2: 245 Año3: 250 Año4:260	Resultados oficiales SIMCE: www.simce.cl, publicados por MINEDUC
10.- Aumentar el puntaje promedio de los alumnos en prueba SIMCE en las asignatura de Matemática de 3° medio	Puntaje SIMCE para 3ero año medio en la signatura de Matemática	Situación actual 245 Año 1: 250 Año2: 255 Año3: 260 Año4:270	Resultados oficiales SIMCE: www.simce.cl, publicados por MINEDUC
11.- Aumentar el puntaje promedio de los estudiantes en la PSU en la asignatura de Lenguaje.	Puntaje promedio PSU en la asignatura de Lenguaje	Situación actual 448 Año1: 480 Año 2: 500 Año3: 550 Año 4: 580	Resultados oficiales DEMRE: www.DEMRE.cl, publicados por MINEDUC
12.- Aumentar el puntaje promedio de los estudiantes en la PSU en la asignatura de Matemática.	Puntaje promedio PSU en la asignatura de Inglés	Situación actual 474 Año1: 480 Año 2: 500 Año3: 550 Año 4: 580	Resultados oficiales DEMRE: www.DEMRE.cl, publicados por MINEDUC
13.- Mejorar los resultados de aprendizaje de acuerdo a la institucionalidad vigente	Ingreso del establecimiento al SNED	Situación actual No Año1: postular Año 2: sí Año3: sí Año 4: sí	Resultados anual SNED. MINEDUC.
14.- Mejorar los resultados de aprendizaje de acuerdo a la institucionalidad	Clasificación SEP del establecimiento	Situación actual emergente Año1: emergente Año 2: emergente	Resultados anual SNED. MINEDUC.

vigente		Año3: autónomo Año 4: autónomo	
15.- Mejorar los resultados de aprendizaje de acuerdo a la institucionalidad vigente	Actualización, socialización del Proyecto educativo Institucional (PEI) del establecimiento	Situación actual 60% Año1: 90% Año 2: 100% Año3: 100% Año 4: revisión	Indicador interno, actas de reunión e informe de la escuela
16.- Mejorar el porcentaje de asistencia, deserción y matrícula del establecimiento.	Matrícula Actual	Situación actual 580 Año1: 620 Año 2: 660 Año3: 700 Año 4: 740	Matrícula declarada a MINEDUC (SIGE)
	N° de estudiantes que desertan en la escuela	Situación actual 143 Año1: 100 Año 2: 90 Año3: 80 Año 4: 70	
	Asistencia promedio anual de los estudiantes	Situación actual 76% Año1: 85% Año 2: 90% Año3: 93% Año 4: 95%	
17.- Mejorar la gestión de cumplimiento en la ejecución de las acciones del PME	Porcentaje de ejecución de las acciones SEP	Situación actual 90% Año1: 95% Año 2: 100% Año3: 100% Año 4: 100%	Evaluación del MINEDUC + Fuente Interna
	Actas de Monitoreo PME	Situación actual 8 Año1: 9 Año 2: 10 Año3: 10 Año 4: 10	
18.-Mejorar la Gestión pedagógica de la escuela.	Porcentaje de docentes capacitados, gestionados por la escuela con recursos SEP.	Situación actual 50% Año1: 70% Año 2: 80% Año3: 90%	Fuente Interna, informes con asistencia y firma de los participantes

		Año 4: 100%	
	Porcentaje de docentes con planificación de clases anual, semestral, unidad.	Situación actual 70% Año1: 90% Año 2: 100% Año3: 100% Año 4: 100%	
	Porcentaje de docentes con planificación de clases anual, semestral, unidad.	Situación actual 70% Año1: 100% Año 2: 100% Año3: 100% Año 4: 100%	
19.- Incentivar la participación de la comunidad escolar en el establecimiento educacional	Cantidad de actividades extra programáticas y de formación para los padres y apoderados	Situación actual 50% Año1: 70% Año 2: 80% Año3: 90% Año 4: 100%	Fuente Interna: Proyectos y Registro de asistencia de los participantes a las actividades.
	N° de Reuniones de apoderados	Situación actual 50% Año1: 70% Año 2: 80% Año3: 90% Año 4: 100%	
20.- Mantener un clima de respeto y buena convivencia escolar en el establecimiento.	Asistencia a reuniones de padres y apoderados	Situación actual 50% Año1:65% Año 2: 75% Año3: 80% Año 4: 80%	Fuente Interna: Registro de firma de la asistencia de los padres y apoderados por curso.
	N° de casos denunciados a la Superintendencia de educación por Bullying (Maltrato escolar) y abordados por la Unidad de Convivencia Escolar del DAEM.	Situación actual 5 Año1: 3 Año 2: 2 Año3: 2 Año 4: 1	

	Capacitaciones para mejorar las buenas prácticas para la sana convivencia, subvencionados por ley SEP.	Situación actual 1 Año1: 2 Año 2: 2 Año3: 2 Año 4: 2	
21.- Disminuir las anotaciones negativas efectuadas por los organismos estatales y municipales	Reducir las observaciones negativas de parte de Instituciones a la gestión de la Escuela.	Situación actual 2 Año1: 1 Año 2: 0 Año3: 0 Año 4: 0	Actas de Supervisión de Instituciones fiscalizadoras, MINEDUC, DAEM
22.- Atención de los estudiantes, que presentan Necesidades Educativas Especiales (NEE)	Gestionar el diagnóstico y la atención a los estudiantes que puedan presentar NEE, mediante convenios con redes de apoyo	Situación actual 20% Año1: 30% Año 2: 40% Año3: 50% Año 4: 50%	Actas de Supervisión de Instituciones fiscalizadoras, MINEDUC, DAEM

9.- PLAN DE MEJORAMIENTO

A.- ÁREA GESTIÓN CURRICULAR

1.-DIMENSIÓN FOCALIZADA		Organización y Evaluación del a Implementación Curricular
DESCRIPTOR DE LA DIMENSIÓN QUE SERÁN ABORDADAS	2.- Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda. 9.-Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.	
OBJETIVO	Apoyo permanente y sostenido en el tiempo por parte del Director y del equipo técnico, liderado por el o la encargado de UTP, a todos los docentes, para asegurar la realización de las clases, elaborando instrumentos para la implementación efectiva del currículo y generando lineamientos pedagógicos comunes, mejorando así las oportunidades de	

	aprendizaje de los estudiantes.
Indicador de seguimiento 1	90% de los profesores son visitados al aula.
Indicador de seguimiento 2	90% de los profesores son retroalimentados.

ACCIÓN 1 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Apoyo sostenido a la labor docente	
	El director y la Unidad técnico pedagógico asesoran de manera permanente la labor docente en aula, buscando estrategias comunes para el logro de la implementación efectiva del currículo.	
FECHAS	INICIO	04/05/2015
	TÉRMINO	31/12/2015
RESPONSABLE	CARGO	Jefe UTP
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	2 resmas de papel tamaño carta	
USO TECNOLÓGICO	SI X	NO
PROGRAMA	Plan de Gestión de recursos SEP.	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Pauta de observación de clase	
	Acta de reuniones de Departamento y Ciclos	
	Medios de verificación 3	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 6.000
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$6.000

ACCIÓN 2 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN: Comunicación pedagógica efectiva	
	El director en conjunto con la UTP trabaja de manera sistemática con los Departamentos de asignatura y los integrantes de 1º y 2º ciclo buscando dar soluciones conjunta para la implementación efectiva de currículo.	

FECHAS	INICIO	15/04/2014	
	TÉRMINO	31/12/014/	
RESPONSABLE	CARGO	Jefe UTP	
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	2 resmas de papel tamaño carta		
USO TECNOLÓGICO	SI X	NO	
PROGRAMA	Plan de Gestión de recursos SEP.		
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Lista de firmas a GPT		
	Informes de metas y acciones pedagógicas		
FINANCIAMIENTO	PIE	\$	
	SEP	\$ 6.000	
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$	
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$	
	OTROS	\$	
		TOTAL	\$6.000

2.-DIMENSIÓN FOCALIZADA	Preparación de la Enseñanza
DESCRIPTOR DE LA DIMENSIÓN QUE SERÁN ABORDADAS	<p>5.-Existen prácticas que aseguren la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.</p> <p>4.- Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.</p>
OBJETIVO	OBJETIVO .Implementar un ambiente educacional contextualizado al ámbito disciplinar, utilizando métodos de enseñanza aprendizajes efectivos, favoreciendo que la mayor parte del tiempo de las clases se destinen a la enseñanza- aprendizaje
Indicador de seguimiento 1	80% de salas son implementadas con materiales tecnológicos
Indicador de seguimiento 2	80% de salas son implementadas con material didáctico

ACCIÓN 3 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Adaptación curricular de salas contextualizadas	
	Adquisición de recursos tecnológicos y pedagógicos, contextualizando salas de clases, favoreciendo el logro de los aprendizajes de todos los estudiantes, a través de un ambiente propicio para mejorar los aprendizajes.	
FECHAS	INICIO	04/05/015
	TÉRMINO	31/10/015
RESPONSABLE	CARGO	Director
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	- 5datos Instalados en jaulas con protección- -5notebook	
USO TECNOLÓGICO	SI X	NO
PROGRAMA	Establecer programa de referencia Plan de Gestión de recursos SEP.	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Facturas de compras	
	Acta de funcionamiento y operacionalidad de equipos .	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$4.875.000
	SEP	\$
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	

ACCIÓN 4 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Implementación didáctica de salas contextualizadas.	
	Implementar cada una de las salas temáticas con todo tipo de materiales didácticos correspondientes a los diferentes ámbitos disciplinares del currículo, apoyando el logro de aprendizaje de todos los estudiantes y generando un ambiente propicio para el logro de éstos.	
FECHAS	INICIO	04/05/2015
	TÉRMINO	31/10/2015
RESPONSABLE	CARGO	Director
	<ul style="list-style-type: none"> - Figuras didácticas - A) Corazón genérico humano - B) Cerebro color Genérico 	

RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN 2	<ul style="list-style-type: none"> - C) Esqueleto 0,42 mt. Armable - 20 pendrive 4 giga - 3 .Parlantes portátiles con entrada - USVParlante Microlab - Potencia de salida de 20 Watts RM Entrada USB - 20 Pendones : 80 centímetros anchox 2 metros de alto - 10 tabletTablet 7" 8Gb/1GB RAM Pink - Resmas papel carta250 Carta - Resmas papel carta 250 Oficio <p>1Cámara fotográfica semi profesional <input type="checkbox"/> Modelo S4600</p> <p>impresoras LaserHP Impresora Laserjet P1102W 18ppmTecnología de Impresión: Láser Soporte para HP Memoria máxima: 8 M 24 toner tinta impresora IASER HP Impresora Laser jet P1102W 18ppm</p>	
USO TECNOLÓGICO	SI X	No
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	1. Facturas de compras	
	2 Acta de recepción de materiales	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 4.156.500
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$ 4 156.500
3.-DIMENSIÓN FOCALIZADA	Acción Docente en el Aula	
DESCRIPTOR DE LA DIMENSIÓN QUE SERÁN ABORDADAS	6.- Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula. 8.- Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.	
OBJETIVO	Creación de un equipo multidisciplinario que preste	

	apoyo temprano y efectivo a estudiantes con dificultades sociales, afectiva y conductuales, apoyándolos para mejorar el logro de aprendizajes y evitar deserción temprana de los alumnos asegurando continuidad en el sistema escolar.
Indicador de seguimiento 1	80% de casos presentados, atendidas por equipo sicosocial
Indicador de seguimiento 2	70% de estudiantes presentan seguimiento pedagógico.

ACCIÓN 5 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Estrategias complementarias de apoyo a los estudiantes	
	Generar seguimiento a estudiantes identificados por docentes que requieren de apoyo sicosocial apoyando de esta forma la implementación del currículo para evitar repotencia y deserción.	
FECHAS	INICIO	15 / 04/2015
	TÉRMINO	28/02/2016
RESPONSABLE	CARGO	PSICOLOGA
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	2 resmas de Papel tamaño Oficio	
USO TECNOLÓGICO	SI X	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Fichas de atención a estudiantes	
	Bitácora de seguimiento a estudiante	
	Ficha de entrevistas con profesores jefes	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 6.000
	Total	\$6.000

ACCIÓN 6 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Apoyo en logro de aprendizajes a estudiantes con dificultades diversas
---------------------------------	---

	Con apoyo de docentes especializados, reforzar conocimientos en áreas relacionadas con procesos de mediciones externas, tanto en Enseñanza Básica como en Enseñanza Media, procurando alcanzar metas de aprobación de curso .	
FECHAS	INICIO	15/04/2015
	TÉRMINO	28/02/016
RESPONSABLE	CARGO	Jefe de UTP
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	2 Resmas de papel tamaño carta	
USO TECNOLÓGICO	SI x	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Informes escritos	
	instrumentos de evaluación aplicados.	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 6.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$6.000

B.- ÁREA DEL LIDERAZGO ESCOLAR

4.- DIMENSIÓN FOCALIZADA	Visión Estratégica y Planificación
DESCRIPTOR DE LA DIMENSIÓN QUE SERÁN ABORDADAS	<p>1.-Existen prácticas de Planificación del establecimiento.</p> <p>2.-Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.</p> <p>3.-Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.</p>
OBJETIVO	Optimizar canales de comunicación entre el sostenedor y al Unidad Educativa, velando por el logro de metas institucionales.
Indicador de	100% de información entregada

seguimiento 1	
Indicador de seguimiento 2	90%de la Unidad Educativa informada

ACCIÓN 7 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Mejorando la comunicación	
	Comunicar por medio de correo electrónico información recibida del sostenedor a todos los niveles del establecimiento.	
FECHAS	INICIO	15/04/2015
	TÉRMINO	28/12/015
RESPONSABLE	CARGO	Director
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	1 Resmas de papel tamaño carta	
USO TECNOLÓGICO	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE	Correos emitidos	
	Correos impresos	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 3.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$ 3.000

ACCIÓN 8 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Apoyo efectivo del sostenedor para implementar el Plan de Mejoramiento Educativo PME.	
	Recibir de parte del sostenedor apoyo para la	

	implementación del Plan de Mejoramiento Educativo PME.	
FECHAS	INICIO	15/04/2015
	TÉRMINO	28/12/015
RESPONSABLE	CARGO	Jefe de UTP
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	1 Resmas de papel tamaño carta	
USO TECNOLÓGICO	SI x	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Actas de visitas de representante del sostenedor	
	Facturas de Compras de materiales de las diferentes acciones implementadas.	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 3.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$ 3.000

5.- DIMENSIÓN FOCALIZADA	Conducción y Guía
DESCRIPTOR DE LA DIMENSIÓN QUE SERÁN ABORDADAS	<p>4.-Practicas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.</p> <p>5.- Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.</p>
OBJETIVO	Generar estrategias efectivas, para asegurar los rendimientos pedagógicos, desde la educación pre básica hasta 4º medio para el logro, de metas institucionales instaurando un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa, velando por instalar una cultura mistraliana con alto sentido de identificación.
Indicador de seguimiento 1	100% de Instrumentos de evaluación aplicados
Indicador de seguimiento 2	100%Resultados de evaluaciones enviadas y analizadas por los docentes
ACCIÓN 9 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Aplicación sistemática de ensayos de medición interna

	En Educación Pre Básica , Ed. General Básica y Ed. Media, implementar estrategias curriculares de medición de resultados pedagógicos.	
FECHAS	INICIO	04/05/2015
	TÉRMINO	26/12/2015
RESPONSABLE	CARGO	Director
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	2 resmas de papel tamaño carta	
USO TECNOLÓGICO	SI x	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	1Pruebas escritas	
	2 Resultados procesados de aplicación de instrumentos.	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 6.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	
	TOTAL	6.000
ACCIÓN 10 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Jornadas de reflexión: prioridades y metas institucionales.	
	Realización de jornada de perfeccionamiento institucional para sensibilizar a la comunidad educativa de la importancia de compartir metas, orientaciones y prioridades con una mirada holística como comunidad liceana con el propósito de generar un trabajo comprometido con la tarea educativa.	
FECHAS	INICIO	12 /08/015
	TÉRMINO	12 /12/015
RESPONSABLE	CARGO	Director UTP
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	Contratación de asesoría técnica (convivencia y autocuidado personal) Espacio físico para desarrollar actividad Alimentación 10 cajas de plumones 5 cajas de scotch 10 cajas de tijeras 20 unidades de cinta adhesiva 30 pliego de cartulina blanca 10 pliegos cartulina roja	

	10 pliegos cartulina azul 10 pliegos cartulina amarilla 10 pliegos cartulina verde 60 carpetas 40 cuadernos universitarios 10 destacadores 2 corcheteras 5 cajas de corchetes 10 cajas de clips 10 notas adhesivas 5 cajas papel lustre 20 resmas papel carta 10 cajas lápices pasta 10 cajas lápices de mina 1 Grapadora para encuadernar hd-23s-1057177 2 Cajas de grapas 5 cajas de alfileres 10 cajas de destacadores 30 borradores	
USO TECNOLÓGICO	SI x	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	1. Contrato de especialista	
	2. Factura de insumos	
FINANCIAMIENTO	SEP	\$2.600.000
	PIE	\$
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$
	NOMBRE DE ACCIÓN Rescate patrimonio cultural Liceo Gabriela Mistral	\$2.600.000
ACCIÓN 11 DESCRIPCIÓN	Objetivo: Implementar plan de acción de formación cultural y de identificación con el legado Mistraliano; evaluando su impacto en la comunidad del establecimiento, instalando en el hall del establecimiento un pequeño museo con recursos que han formado parte de la historia del establecimiento desde 1900.	
FECHAS	Inicio	26 / 08/ 2015

	TÉRMINO	15/12/ 2015
RESPONSABLE	CARGO	Director
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	<p>6 vitrinas de vidrio con moldura de madera 2mts de alto y 2,5 mts. de ancho con instalación de luces internas; 2 vitrinas de 2mts de alto con 5 caras de vidrio con instalación de luces interna, 4 sensores de movimiento con láser, instalación eléctrica de iluminación especial en vitrinas y espacio físico con 8 postes separadores metálicos, piso de porcelanato, Mejoramiento de pasillos, puertas de acceso. Cerámica para piso de entrada Pasillos Puerta de acceso mejorada y con seguridad</p> 	
USO TECNOLÓGICO	SI x	No
PROGRAMA	SEP.	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Facturas de insumos	
	Fotografías	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$5.000.000
	SEP	\$
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	Total	\$5.000.000

6.- DIMENSIÓN FOCALIZADA	Información y Análisis
--------------------------	-------------------------------

DESCRIPTOR DE LA DIMENSIÓN QUE SERÁN ABORDADAS	6.-La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.
OBJETIVO	Aplicar instrumentos evaluativos y analizar de manera sistemática, los datos recopilados en materia de resultados educativos, indicadores de procesos que sean relevantes del establecimiento Educacional.
Indicador de seguimiento 1	90% de Presentaciones de resultados al consejo de profesores.
Indicador de seguimiento 2	70% de apoderados informados.

ACCIÓN 12 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Análisis de datos de resultados	
	Generar instancias de aplicación de instrumentos evaluativos de manera sistemática y establecer jornadas de reflexión a través de reuniones destinadas para este efecto y toma de decisiones para alcanzar indicadores determinados por el establecimiento.	
FECHAS	INICIO	27 / 05/ 2015
	TÉRMINO	15/12/ 2015
RESPONSABLE	CARGO	Jefe UTP
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	20 tinta original Riso EZ 230 para fotocopidora (2 máquinas multifuncional) 15toner original Ricoh MP 2852(1 máquina multifuncional) 15 TONER DE RELLENO SAHARP AI 2050 TINTA 10 CATRICH TINTA EPSOPN STYLUS CX5900 12 TONER IMPRESORA LASER CANON LBP 3000 12 TONER SAMSUN ML1640 5 TONER IMPRESORA LASER CANON LBP6000 10 CATRICH tinta impresora HP DESKJET 1000 5 TINTA IMPRESORA HP DESKJET F 2280 20 CATRICH TINTA IMPRESORA CANON 2702 2 CATRICH TINTA IMPRESORA HP OFICCE 4575 10 CATRICH TINTA 2515 HP 5 CATRICH TINTA COLOR 2515 HP 5 CATRICH TINTA IMPRESORA CANON IP 1900	

USO TECNOLÓGICO	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO
PROGRAMA	SEP.	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Acta de reuniones	
	Firma de participantes a reuniones	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$3.668.275
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$3.668.275
ACCIÓN 13 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Seguimiento del proceso de evaluaciones institucionales internas.	
	Instalar un proceso de seguimiento en cursos involucrados en pruebas de mediciones externas.	
FECHAS	INICIO	27 / 05/ 2015
	TÉRMINO	15/12/ 2015
RESPONSABLE	CARGO	Jefe Utp
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	40 resmas papel carta	
USO TECNOLÓGICO	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Instrumentos de Evaluación confeccionados	
	Resultados de evaluaciones tabulados	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$120.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$ 120.000

C.- ÁREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

7.-DIMENSIÓN FOCALIZADA	Convivencia Escolar en función del PEI
-------------------------	---

DESCRIPTOR DE LA DIMENSIÓN QUE SERÁN ABORDADAS	1.-Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional. 2.- Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.
OBJETIVO	El establecimiento educacional planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el proyecto Educativo Institucional, los objetivos de aprendizaje transversales y las actitudes promovidas en las bases curriculares.
Indicador de seguimiento 1	80% de estudiantes participan de talleres multidisciplinares.
Indicador de seguimiento 2	80% de estudiantes participa en actividades extracurriculares.

ACCIÓN 14 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN	
	Participación de estudiantes en áreas de formación extracurriculares. Participación de estudiantes en diversas convocatorias externas para favorecer su formación integral.	
FECHAS	INICIO	15 /04/2015
	TÉRMINO	28/02/2015
RESPONSABLE	CARGO	Equipo de Gestión
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	2 resmas de papel carta	
USO TECNOLÓGICO	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
PROGRAMA	Plan de Gestión de recursos SEP.	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Fotografías	
	Lista de participantes	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 6.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$6.000

ACCIÓN 15 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Muestra institucional de talleres multidisciplinares.	
	Presentación a la comunidad escolar de actividades desarrolladas en talleres multidisciplinares en Actos Institucionales relevantes.	
FECHAS	INICIO	26/08/2015
	TÉRMINO	29/12/2015
RESPONSABLE	CARGO	Jefe Técnico UTP
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	5 cajas de opalina diferentes colores 10 resmas papel carta	
USO TECNOLÓGICO	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
PROGRAMA	Plan de Gestión de recursos SEP.	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Fotografías	
	Pauta de satisfacción de participantes	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 100.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$100.000

9.- DIMENSIÓN FOCALIZADA	Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes
DESCRIPTOR DE LA DIMENSIÓN QUE SERÁN ABORDADAS	3.-Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades. 4.- Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje. 5.-Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso
OBJETIVO	Construir un plan de acción efectivo para promover el cuidado del entorno y fomentar una

	responsabilidad social.
Indicador de seguimiento 1	60% de la comunidad educativa comprometida en el plan de acción.
Indicador de seguimiento 2	60% de acciones de comunicación realizadas a estudiantes y padres y apoderados

ACCIÓN 16 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Desarrollo de la expresión artística masiva (Murales)	
	Generar espacios para otorgar a los estudiantes instancias de expresión artística en la elaboración de murales al interior del establecimiento generando con ello sentido de identidad y evitar incurrir en conductas antisociales	
FECHAS	INICIO	26/08/015
	TÉRMINO	15/12/015
RESPONSABLE	CARGO	Equipo de Gestión
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	5 unidades de Lijas abrasivas de madera 4Brochas profesionales de 3" 5undPinceles punta espatulada 0,4 5und pinceles punta redonda 0`6 20und de pintura en spray diferentes colores para murales. 5 cajas lápices grafito de 12 unidades c/u	
USO TECNOLÓGICO	SI	NO x
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	murales realizados	
	facturas de compras	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$100.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$100.000

ACCIÓN 17 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Seguimiento de casos de indisciplina	
	Conformación de un equipo integrado por Inspectoría General y Departamento sicosocial para análisis de cámara de vigilancias dispuestas en todos los pisos del liceo verificando a los estudiantes con situaciones de disciplina y generar con ellos, un plan de acción para revertir situaciones de indisciplina, generando un plan de intervención incorporándolo en el manual de convivencia con claros protocolos de acción	
FECHAS	INICIO	29/07/015
	TÉRMINO	23/12/2015
RESPONSABLE	CARGO	Equipo de Gestión
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	20 cámaras de observación primer, segundo y tercer piso . -1 DVR de 32 canales -1 Disco duro de 2Tb (guarda 30 dias de grabación -32 Balum. -16 Fuentes de poder -20 Soportes. -120 Mts de cables paralelos -300Mts cable UTP Cat 5	
USO TECNOLÓGICO	SI	NO x
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	manual de convivencia con protocolos declarados	
	Bitácora de Registro de casos de indisciplina	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 3.400.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$3.400.000

ACCIÓN 18 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Cuidado del entorno y responsabilidad social.	
	Construir un plan de acción efectivo para promover el cuidado del entorno y fomentar la responsabilidad social.	

FECHAS	INICIO	16/06/2015
	TÉRMINO	15/12/2015
RESPONSABLE	CARGO	Director
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	30 RESMAS DE PAPEL TAMAÑO CARTA	
USO TECNOLÓGICO	SI x	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Plan de acción escrito	
	Fotografías como registro	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$90.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	90.000

ACCIÓN 19 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Plan de acción efectivo del Centro General de Padres	
	Instalar un plan de acción escrito y consensuado por la comunidad educativa del Centro General de padres para mejorar instancias de participación de padres y apoderados de todos los estudiantes del establecimiento contando con ellos en el logro de aprendizajes de sus hijos.	
FECHAS	INICIO	08/07/2015
	TÉRMINO	22/12/2015
RESPONSABLE	CARGO	Director
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	Contratación servicio de salida de celular a la red fija telefónica.	
USO TECNOLÓGICO	SI x	NO
PROGRAMA		
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Factura de pago de servicios	
	Registro de llamadas en cuaderno adm. Interna.	
	PIE	\$

FINANCIAMIENTO	SEP	\$ 400.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$400.000

D.- ÁREA DE GESTION DE RECURSOS

10.- DIMENSIÓN FOCALIZADA	Recursos Humanos
DESCRIPTOR DE LA DIMENSIÓN QUE SERÁN ABORDADAS	<p>1.-Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.</p> <p>2.- Existen prácticas que aseguren la formación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.</p>
OBJETIVO	Mejorar en el establecimiento educacional la administración del recurso humano, velando por el buen funcionamiento en toda la unidad educativa en su parte , administrativa curricular sicosocial, informática ,dando paso a mejorar la gestión institucional
Indicador de seguimiento 1	100% de información escrita y de seguimiento de la Subvención Escolar Preferencial SEP disponible
Indicador de seguimiento 2	95% de personal SEP funcionando

ACCIÓN 20 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Conformación de un equipo técnico
	Descripción de la acción El equipo técnico liderado por jefa de UTP organizan la aplicación efectiva del currículo con un trabajo en conjunto con jefes de departamento y ciclos.

FECHAS	INICIO	03/08/ 2015	
	TÉRMINO	31/12/2015	
RESPONSABLE	CARGO	Jefe de UTP y Director	
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	Contratación de dos horas cronológicas a jefes de departamentos de la Enseñanza Media y Coordinadores de primer y segundo ciclo en Enseñanza básica con 4 horas cronológicas		
USO TECNOLÓGICO	SI	NO x	
PROGRAMA	Establecer programa de referencia		
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Contratos de jefes de departamento y ciclos		
	Bitácora de actividades y contenidos		
FINANCIAMIENTO	PIE	\$	
	SEP	\$ 3.516.156	
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$	
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$	
	OTROS	\$	
	TOTAL	\$3.516.156	
ACCIÓN 21 DESCRIPCIÓN	Estrategias de observación de la práctica docente		
	Docentes realizan observación de práctica pedagógica en aula, para detectar debilidades y fortalezas en los docentes; a través de un diálogo pedagógico desde la Unidad Técnica como acción remedial y de reconocimiento. Así mismo generar un apoyo curricular a UTP para monitorear el cumplimiento del proceso contratando 2 docentes para llevar a cabo esta gestión.		
FECHAS	INICIO	15/04/2015	
	TEMINO	31/12/2015	
RESPONSABLE	CARGO	Jefe de UTP y Director	
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	Contratación de 12 horas a docentes expertos en el área, para observar las clases y retroalimentar a los docentes. Contratación de 4 horas de una docente, para apoyo a jefe Técnico Pedagógico y contratación de 20 horas a docente para apoyo UTP Básica.		
USO TECNOLÓGICO	SI	NO x	
PROGRAMA	SEP		
MEDIOS DE	Pauta de Observación de clase		

VERIFICACIÓN	Bitácora de actividades y contenidos	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 8.140.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$\$8.140.000

ACCIÓN 22 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Trabajo pedagógico complementario	
	Descripción de la acción El Establecimiento genera instancias de apoyo a estudiantes con problemas de aprendizaje, sociales, afectivos y conductuales, formando un equipo multidisciplinario con una psicóloga, una trabajadora social, orientadora y sicopedagoga que estará orientado al trabajo específico de las diferentes asignaturas.	
FECHAS	INICIO	15/04/ 2015
	TÉRMINO	31/12/2015
RESPONSABLE	CARGO	Jefe de UTP
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	Contratación de: Una psicóloga con 30 horas Una trabajadora social con 30 horas Una Orientadora con 22 Horas (E. Básica) Una Psicopedagoga con 10 horas	
USO TECNOLÓGICO	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Ficha de atención a estudiantes	
	Bitácora de actividades y contenidos	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 14.201.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$14.201.000

ACCIÓN 23 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Apoyo en aula	
	Descripción de la acción Fortalecimiento de acciones tendientes a mejorar el logro de aprendizaje de los estudiantes, con apoyo de docentes especializados, reforzando conocimientos en áreas relacionadas con procesos de mediciones externas, tanto en Enseñanza Básica como en Enseñanza Media.	
FECHAS	INICIO	15/04/ 2015
	TÉRMINO	31/12/2015
RESPONSABLE	CARGO	Director
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	Docente de Ciencias Enseñanza Media con 14 horas Docente de Lenguaje Enseñanza Media con 8 horas (seguimiento) Docente de Matemáticas Enseñanza Media con 16 horas Docente de básica con 20 horas Docente de básica con 15 horas Docente de básica con 4 horas	
USO TECNOLÓGICO	SI X	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Bitácora de actividades y contenidos	
	instrumentos de evaluación aplicados	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 10.582.077
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$10.582.077

ACCIÓN 24 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Estrategias curriculares complementarias	
	Descripción de la acción Implementar estrategias curriculares complementarias de apoyo en los niveles de Educación Pre Básica y Educ. General Básica , favoreciendo el logro de las metas institucionales en relación a sus rendimientos pedagógicos	
FECHAS	INICIO	15/04/ 2015
	TÉRMINO	31/12/2015

RESPONSABLE	CARGO	Director
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	Contratación de una Educadora de Párvulos con una extensión 12 horas. Asistente de la Educación con 30 horas. Asistente de la Aula con 20 horas para pre-básica Contratación de apoyo en el aula para básica con 20 horas.	
USO TECNOLÓGICO	SI X	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Contrato de personal	
	Libro de firmas	
	Bitácora de actividades y contenidos	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 7.300.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$7.300.000

ACCIÓN 25 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Formación de estudiantes en objetivos de aprendizaje transversales.	
	Descripción de la acción Desarrollar en forma integral la formación de sus estudiantes en concordancia con el proyecto Educativo Institucional especialmente en lo referido a objetivos de aprendizaje transversales promovidos en las bases curriculares.	
FECHAS	INICIO	15/04/ 2015
	TÉRMINO	31/12/2015
RESPONSABLE	CARGO	Director
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	Contratación de un docente por 2 horas con trabajo de extensión (Miguel Rivera). Una profesora de Danza 8 horas (Yasna Bizama) para básica. Un profesor de folclore con 12 horas Media (Francisco Pichuante) Un profesor de fútbol con 4 horas Ed Media(Pichuante) y 4 horas fútbol Ed Básica Un profesor de Teatro con 4 horas (Jorge Topp) Una profesora de Arte 10 Una docente de Música para Enseñanza Media por o 26 Horas (Deisy Viveros)	

USO TECNOLÓGICO	SI x	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Bitácora de actividades y contenidos	
	Contrato del personal	
	Libro de firmas	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 14.585.236
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$14.585.326

ACCIÓN 26 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Mejorando el funcionamiento administrativo de la unidad educativa	
	Descripción de la acción Mejorar el funcionamiento administrativo e informático del establecimiento contando con personal contratado y con horario disponible	
FECHAS	INICIO	15/04/ 2015
	TÉRMINO	31/12/2015
RESPONSABLE	CARGO	Director
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	Contratación de 44 horas de apoyo Administrativo. Contratación de 44 horas a una técnico informático	
USO TECNOLÓGICO	SI x	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Bitácora de actividades y contenidos	
	Contrato del personal	
	Recursos informáticos operativos	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 6.116.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$6.116.000

11.- DIMENSIÓN FOCALIZADA	Recursos financieros, Materiales y Tecnológicos
DESCRIPTOR DE LA DIMENSIÓN QUE SERÁN ABORDADAS	3.-Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI. 4.- Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.
OBJETIVO	Instalar el manejo de un presupuesto de acuerdo a las diferentes necesidades de los estamentos institucionales.
Indicador de seguimiento 1	100% de recurso financieros y administrativos gestionados.
Indicador de seguimiento 2	60% de recursos deportivos y musicales adquiridos para el establecimiento

ACCIÓN 27 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Monitoreo recurso humano	
	Seguimiento de cumplimientos de funciones y tareas del personal SEP contratado	
FECHAS	INICIO	15/04/015
	TÉRMINO	28 /02/2015
RESPONSABLE	CARGO	UTP
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	5 corcheteras medianas color negro A4 marca Colon 5 cajas de clip metal 33mm 100und x caja 5 cajas de corchetes de 1000 und c/u 5 cajas de scotch 5 cajas de lápices de pasta azul 11und x caja 5 cajas de lápices de pasta negro 11und x caja 15 carpetas tapa plástica 10 archivadores tamaño carta angosto 15 block de apuntes 80 hojas prepicadas	
USO TECNOLÓGICO	SI x	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Bitácora de actividades y contenidos	
	Registro en libro de firmas	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$ 200.000
		\$
		\$
		\$

	TOTAL	\$200.000
--	--------------	------------------

ACCIÓN 28 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Manejo interno de caja chica	
	Descripción de la acción Disponer de una caja chica que permita solucionar los problemas emergentes de la Unidad educativa	
FECHAS	INICIO	04/ 08/ 2015
	TÉRMINO	31/ 12 / 2015
RESPONSABLE	CARGO	Director
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	Disponer de una caja Chica al interior de la Unidad Educativa	
USO TECNOLÓGICO	SI x	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Rendición de estado de cuentas	
	Boletas, facturas	
	Registro en libro de compras personal administrativo	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$977.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$ 977.000

ACCIÓN 29 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Implementación deportiva y musical	
	Descripción de la acción Implementar paulatinamente al establecimiento de recursos deportivos y musicales	
FECHAS	INICIO	28 /07/ 2015
	TÉRMINO	31/12/2015
RESPONSABLE	CARGO	Director
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> - 5 guitarras cuerpo de estilo enchapado, Capsula pasiva que regula el tono y volumen. - 1Teclado de 873x277x91mm, 61 teclas, memoria interna de 8 MB, fuente de sonido KORG HI, 62 voces, 662 programas preset, 4 	

	<p>sistemas multi efectos digitales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2Violines modelo SV-225Top de spruce.Fondo, lados ,cuello y scroll de maple (arce) flameado tamaño 4/4, con cuerdas de repuesto. - 5 Flautas dulces soprano, digitación Alemana. - 1 Flauta travesa de nickel plata, Afinacion en C. incluye case. - 4Balones de futbol gamma - 3 balones de basquetbol - 3 balones de vóleibol. 	
USO TECNOLÓGICO	SI X	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Facturas de compras	
	Recursos comprados disponibles	
	Inventarios de recursos y materiales	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$1.150.00
	SEP	\$
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$1.150.000

12.-DIMENSIÓN FOCALIZADA	Procesos de Soporte y Servicios
DESCRIPTOR DE LA DIMENSIÓN QUE SERÁN ABORDADAS	<p>5.- Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.</p> <p>6.- Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.</p>
OBJETIVO	Instalar recursos didácticos, suficientes para potenciar el aprendizaje de todos los estudiantes .
Indicador de seguimiento 1	80% de recursos didácticos disponibles para el aprendizaje
Indicador de seguimiento 2	80 % de estudiantes apoyados con recursos.

ACCIÓN 30	NOMBRE DE ACCIÓN Clases tecnológicas y didácticas para potenciar el aprendizaje.
------------------	--

DESCRIPCIÓN	Descripción de la acción Instalar recursos tecnológicos para potenciar el aprendizaje y establecer normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso favoreciendo un ambiente propicio para el aprendizaje.	
FECHAS	INICIO	15/04/2015
	TÉRMINO	15/ 12/015
RESPONSABLE	CARGO	Director
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	10 alargadores eléctricos tipo zapatillas. 1 computador 50 resmas papel carta	
USO TECNOLÓGICO	SI X	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Facturas de compras	
	Recursos instalados y disponibles.	
FINANCIAMIENTO	PIE	\$
	SEP	\$450.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$ 450.000
ACCIÓN 31 DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE ACCIÓN Recursos didácticos para el aprendizaje.	
	Gestionar estrategias coordinadas para entregar de recursos didácticos y velar por su buen funcionamiento.	
FECHAS	INICIO	26/08/2015
	TÉRMINO	29/12/2015
RESPONSABLE	CARGO	Director
RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	30 resmas de papel tamaño oficina	
USO TECNOLÓGICO	SI X	NO
PROGRAMA	SEP	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Doc firmado con la recepción del material	
	Factura de la compra y su detalle.	
	PIE	\$

FINANCIAMIENTO	SEP	\$90.000
	EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE	\$
	REFORZAMIENTO EDUCATIVO	\$
	OTROS	\$
	TOTAL	\$ 90.000

10.- CONCLUSIONES

En las cuatro etapas de este estudio terminadas, cumplieron con entregarme las competencias profesionales que deben tener los Jefes de Unidad Técnico Pedagógica, hoy en ejercicio.

a) Los beneficios

La nueva perspectiva en el encontrar como desarrollar esta nueva idea y que nos trae beneficio a una tarea que estaba estancada en lo pedagógico haciendo más de los mismo, sin avances y obteniendo resultados idénticos.

Conocer temática de fundamento, políticas y metodología de la investigación en educación en la primera etapa, también indagar en la innovación educacional, en el diseño y evaluación de proyectos y tener una mirada sobre el liderazgo para lograr una gestión de calidad en el segundo periodo.

Así mismo como abordar la gestión pedagógica curricular, las cuales profundizaban en el currículo y las metodologías de enseñanza, las cuales combinaron con la planificación estratégica y el diseño de planes anuales.

Por último el trabajo de Grado dos, con el cual se culmina este largo proceso del Magíster en Educación con mención en gestión pedagógica y curricular para jefes de unidad técnico pedagógica.

El penetrar en estilos de liderazgo y alternativas de gestión para mejorar la práctica profesional propia, el apoyo a las prácticas docentes, bajo un monitoreo de acción pedagógica y el rendir cuenta de los resultados por intermedio de la creación de un Plan de Mejoramiento Educativo, es la experiencia y expectativa que buscaba, junto a un alto y exigente nivel educativo al cual me enfrenté.

Darme cuenta que actualicé, relacioné mis conocimientos y adquirí otros, así como incorporé nuevas metodologías, de nuevos instrumentos que hoy puedo aplicar en la enseñanza y un gran entusiasmo que no pensé encontrar y saber sobrellevar junto a la carga del día a día y la relación familiar.

b) Dificultades

Muchísima información de la cual manejar, organizar, desmenuzar, compactar, distribuir y por fin utilizar al asociarla con mi Plan de Mejoramiento Educativo.

Con esta experiencia he tenido miedo de no poder lograr con el cumplir con las exigencias y en las fechas otorgadas, por no tener más tiempo para desarrollar los trabajos con el nivel que se recomienda al desafío.

Las obligaciones propias de mi cargo y el aumento de variables como lo fueron el paro nacional de docentes, al cual se le sumaron los estudiantes de mi establecimiento, en definitiva en condiciones normales era difícil ahora en condiciones extraordinarias, más.

En principio me asustó, incluso lo creí medio loco e incluso que no lo lograría, pero las palabras de mi compañera ...“otras veces has estado tanto o más cansado y con tanto o más trabajo que ahora y aun así lo has logrado” (L. Collipal, 2015) han pegado fuerte en mi orgullo personal y no me ha dejado rendirme a todas las cosas contingentes que hoy me tienen tan ocupado.

c) Desafíos

Lograr cumplir con la entrega de este trabajo.

Llevar a efecto este trabajo en mi establecimiento para colaborar con el desarrollo de los estudiantes de los cuales son mi responsabilidad y guiar a los docentes a mi cargo para que ellos también puedan llevar a cabo este plan de acción de mejora y cumplimiento del plan de trabajo.

Mostrar y promover a estas generaciones de docentes, estudiantes y comunidad, las acciones pedagógicas planificadas, aprendidas y dispuestos a rendir dando cuenta de los resultados.

d) Desarrollo profesional

El nuevo estímulo de nuevas elaboraciones y debates sobre esta área de estudio que es el liderazgo pedagógico.

Me alegra hoy haber optado por este perfeccionamiento, eso me entusiasma que aun a distancia, se puede lograr un buen nivel de estudio y asimilar esa realidad.

Mi personalidad se ha fortalecido, además de darme cuenta que canalizando mi liderazgo hacia la mejora escolar, permitiendo que las tareas administrativas estén al servicio de lo pedagógico, sustentar mi mirada en las observaciones de aula, que lleven a una mejora de la enseñanza y el aprendizaje en el aula, apoyando el núcleo pedagógico que contiene las relaciones entre el profesor, alumnos y contenido.

También me ha ayudado a valorizar lo que hacemos en nuestro país, entender que estamos en el camino de mejora y aportar para enriquecer con nuevas influencias y aprendizajes.

Me entusiasmó el aprender lo máximo posible del sistema educativo.

Me hubiera gustado el haberme preparado de mejor manera, con el tiempo; pero luego reflexiono y me doy cuenta que lo vivido ha sido una gran experiencia hasta ahora.

11- BIBLIOGRAFIAS

- Constitución política de la República de Chile, 1980.
- Ley Orgánica Constitucional de Educación NI 18.962, 1990 (LOCE).
- Estatuto de los profesionales de la Educación y su Reglamento, Ley NI 19.070, 1991 párrafo 111 sobre participación, Art. 14, 15 y párrafo IV sobre autonomía y responsabilidad profesional Art. 16.
- Ley 19.410 de 1995 sobre Plan Anual de Desarrollo Educación Municipal (PADEM)
- Ley 19.532 de 1996, crea régimen de jornada escolar completa diurna (JECD) y dicta normas para su aplicación.
- Ley 19.494, 1997 que establece normas para aplicación de la JECD.
- Convención Internacional Derechos del niño, niña y adolescente.
- Declaración Universal de los Derechos Humanos.
- Decreto con Fuerza de Ley N° 5 de 1993 sobre subvenciones a establecimientos educacionales, que otorga beneficios que se señala.
- Políticas comunales: PLADECO, Ley 18.695
- Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- Reglamento Interno del Establecimiento
- Programas propios del establecimiento.
- Libro de Registro Escolar.
- Índice Vulnerabilidad Escolar (IVE) JUNAEB.
- Resultados del SIMCE.
- Actas de Registro de Calificaciones y Promoción Escolar.
- Evaluaciones del año anterior.
- Registro de observaciones y acuerdos de actas de los Consejos de Profesores y del Funcionamiento de los equipos de gestión.
- Cuenta pública del año precedente.

- Revistas de la escuela. www.mineduc.cl
- Mena, Isidora, Bugeño Ximena, Ficha Valoras UC, Proyecto Educativo Institucional en su dimensión formativa, 2007.
- SABINO, Carlos, El proceso de investigación, Kumen-Humanitas , BSAS., 1996.
- HERNÁNDEZ SAMPIERI, R., FERNÁNDEZ COLLADO, C.y BAPTOSTA LUCIO, P., Metodología de la investigación, McGraw Hill, México,2000
- BERSTEIN,B. La estructura del discurso pedagógico, Madrid: Morata,1990.
- LEITHWOOD,K.,Liderazgo para la reestructuración de las escuelas. RevistadeEducación, 304, 31-60, 1994.
- **Leithwood, K.**¿Cómo liderar nuestras escuelas? Aportes desde la investigación. Santiago de Chile: Fundación Chile,2009.
- ELMORE,R.F., School Decentralization: Quién gana?, quién pierde?, San Francisco: Jossey –Bass, 1993

ANEXOS

VISITAS INTENCIONADAS O CAMINATA PEDAGÓGICA FOCALIZADAS SISTEMA D.I.C.E. (B. Friedman, 2013)

Nombre del docente		Curso	
Asignatura		Hora	
Fecha		Nº	
Nombre observador		estudiantes	

DISEÑO DE AULA

Recursos,	
objetivos de aprendizaje,	
rúbricas,	
criterio de éxito,	
trabajos de los alumnos expuesto y organizados con sentido,	
vocabulario académico,	
guías y material de apoyo,	
distribución de mesas	
y tecnología.	
que hay en las paredes	

CURRÍCULO Y NIVEL COGNITIVO

Contenido:	“qué” se está aprendiendo.	
Complejidad :	Profundidad del aprendizaje.	
Verificación de la	Comprobar el aprendizaje	

comprensión :		
------------------	--	--

ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS

Estrategias pedagógicas para

Introducir el aprendizaje	
Consolidar el aprendizaje	
Y evaluar el aprendizaje	

INVOLUCRAMIENTO DE LOS ESTUDIANTES

Estar activamente comprometido con el proceso de pensar y hacer sentido

Levantar la mano	
Mirar las acciones del clase	
Hacer preguntas	
Participando y practicando	
Manipulando herramientas	
otros	
que aprendieron hoy	

Preguntas:

1. Cuáles son los recursos de la clase?
2. Cuál es vocabulario nuevo y académico tratado?
3. Qué hacemos y cómo lo hacemos?
- 4.
5. En qué parte de la unidad se encuentra?
6. Para qué les sirve el contenido que están tratando de aprender?
- 7.
- 8.
9. Cuénteme que espera que sus estudiantes aprendan?
10. Cómo pueden aplicar el contenido en su vida diaria?
- 11.
- 12.
13. Cómo genera el clima adecuado para la clase?
14. Cómo promueve las actitudes de compromiso y solidaridad entre los estudiantes?
- 15.
- 16.

COMPLEMENTOS. (no olvidar)

- Ser un apoyo, visible, preocupado y respetuoso. (no emitir juicios)
- Cómo mejorar, demostrar competencias, redes de apoyo. (técnica de la voz baja)
- Reflexión pedagógica, compartir, apertura. (usar espacios)

- Cambio de práctica (tener en cuenta el contexto y tipo de estudiante)
- Tener en cuenta la experiencia anterior del docente.
- Acompañamiento, creando cultura e tratar de instalar la práctica
- Coherencia de *lo qué hace* y *cómo lo hace*

STAR (RETROALIMENTACIÓN)

ST: SITUACIÓN O TAREA (lugar en que se hizo)

T: ACCIÓN (

R: RESULTADO (

DOMINIO C: Enseñanza para el aprendizaje de todos los estudiantes.
C5. CRITERIO: Promueve el desarrollo del pensamiento.

DESCRIPTORES	Lo que el profesor hace	CONDUCTAS ESPERADAS	Lo que se observa en los estudiantes
1. Incentiva a los estudiantes a establecer relaciones y ubicar en contextos el conocimiento de objetos, eventos y fenómenos, desde la perspectiva de los distintos subsectores.			
2. Formula preguntas y problemas y concede el tiempo necesario para resolverlos.			
3. Aborda los errores no como fracasos, sino como ocasiones para enriquecer el proceso de aprendizaje.			

DOMINIO B: Creación de un ambiente propicio de aprendizaje.

B1. CRITERIO: Establece un clima de relaciones de aceptación, equidad, confianza, solidaridad y respeto.

DESCRIPTORES	Lo que el profesor hace	CONDUCTAS ESPERADAS	Lo que se observa en los estudiantes
1. Establece un clima de relaciones interpersonales respetuosas y empáticas con los alumnos	Saluda, habla mirando a los estudiantes, les pregunta cómo están, escucha las respuestas y responde brevemente. Los llama por su nombre. Sonríe.		Responden al saludo, lo miran, contestan a sus preguntas. Sonríen.
2. Proporciona a todos los estudiantes oportunidades de participar.			
3. Promueve actitudes de compromiso y solidaridad entre los alumnos.			
4. Crea un clima de respeto frente a las diferencias de género, culturales, étnicas y socioeconómicas.			

DICE Frame

<h2>D</h2>	<p>Describe the situation. Use the sentence starters.</p> <p>Describe the situation and the people involved.</p> <p>Use the sentence starters to describe the situation.</p>
<h2>I</h2>	<p>Explain the situation. Use the sentence starters.</p> <p>Explain the situation and the people involved.</p> <p>Use the sentence starters to explain the situation.</p>
<h2>C</h2>	<p>Compare the situation to another situation.</p> <p>Compare the situation and the people involved.</p> <p>Use the sentence starters to compare the situation.</p>
<h2>E</h2>	<p>Evaluate the situation. Use the sentence starters.</p> <p>Evaluate the situation and the people involved.</p> <p>Use the sentence starters to evaluate the situation.</p>

GUÍA DE TRABAJO 1

Esta guía de trabajo presenta un ejercicio, basado en el Marco para la Buena Enseñanza, que permitirá explorar el proceso de acompañamiento del profesor.

Nombre del docente			Nº estudiantes
Asignatura	Curso		
Fecha	Hora		(G _h b s a l a) *
Nombre del observador			

A

CONVERSACIÓN PREVIA A LA OBSERVACIÓN

Propósito declarado por el docente en la conversación previa a la observación. (

B

CONCLUSIONES DE LA OBSERVACIÓN

La coherencia entre el propósito, la metodología, los recursos y los aprendizajes que se evidencian en los estudiantes. (DICE)

C

DESAFÍOS FUTUROS (acordados en la retroalimentación). (STAR)

Nombre _____ Fecha _____

Tabla S, Q, A (Sé, Quiero saber, Aprendí)
(KWL Chart—Know, Want to Know, Learned)

Antes de comenzar tu investigación, haz una lista de los detalles en las dos primeras columnas.
Completa la última columna después de terminar tu investigación.

Tema _____		
Lo que sé	Lo que quiero saber	Lo que aprendí

Copyright © Houghton Mifflin Company. All Rights Reserved.

LICEO GABRIELA MISTRAL

ACTIVIDADES CURRICULARES DE LIBRE ELECCION - ACLE -

PROGRAMA ANUAL AREA DEPORTIVA 2015

1. PARTICIPACION DE LICEO EN CAMPEONATOS DE:

- 1.1. FUTBOL SUB 14 - 16 - 18 , DAMAS / VARONES
- 1.2. HANDBOL SUB 14 - 16 - 18 , DAMAS / VARONES
- 1.3. VOLEIBOL SUB 14 - 16 - 18 , DAMAS / VARONES
- 1.4. ATLETISMO ESCOLAR
- 1.5. TENIS DE MESA SUB 14 - 16 - 18 DAMAS / VARONES
- 1.6. TORNEO DE AJEDREZ SUB 14-16 - 18 DAMAS / VARONES
- 1.7. CAMPEONATO BASQUETBOL SUB 14 - 16 - 18 DAMAS / VARONES
- 1.8. FUTBOL 9 DAMAS / VARONES
- 1.9. VACACIONES DE INVIERNO: "CONOCIENDO LA NIEVE", VIAJE AL VOLCAN LONQUIMAY CON UNIDAD EXTRAESCOLAR .

2. CONFORMACION EQUIPO GIMNASIA ARTISTICA DEPORTIVA

3. CONFORMACION EQUIPO GIMNASIA RITMICA.

4. CREACION CLASES BAILE ENTRETENIDO:

- 4.1. ZUMBA KID CON PREESCOLARES
- 4.2. ZUMBA FITNES CON ALUMNOS / APODERADOS
- 4.3. ACONDICIONAMIENTO FISICO
- 4.4. CHARLAS VIVIR SANO ALUMNOS / APODERADOS
- 4.5. FUTBOL DAMAS 4º A 8º BASICO

PROGRAMA ANUAL AREA ARTISTICO - CULTURAL

MARZO :

- ✓ - catastro curso a curso para seleccionar talentos en cada disciplina e inscripción. aprobado
- ✓ - acto inauguracion año academico 2015. definir

ABRIL:

- MIERCOLES 01 : charla apoderados/docentes sobre actividades unidad extraescolar . coffe break. 16:30 hrs. gimnasio liceo g.m.
- MARTES 07: natalicio Gabriela Mistral: izamiento pabellón nacional frontis liceo con banda escolar municipal 09: 00 hrs.
- MARTES 07: acto celebración natalicio Gabriela Mistral, gimnasio, 11:00 hrs.
- MIERCOLES 15 : ciclo de cine escolar e. media
- JUEVES 16 : ciclo cine escolar e. básica.
- JUEVES 23 : día de la convivencia escolar
- LUNES 27 : día del carabinero (apoyo con material fílmico y dos oficiales en charla sobre reglamentos del tránsito).
- JUEVES 30 : muestra declamación poética básica y media en auditorio Galo Sepúlveda 14:30 hrs.

MAYO:

- LUNES 11 : día del alumno (acle con centro alumnos).
- JUEVES 20 : mes del mar, combate naval de Iquique.
- VIERNES 29 : acto día del patrimonio cultural, gimnasio, 11:00 hrs.

JUNIO:

- JUEVES 11: muestra de danza escolar, con elencos invitados. Gimnasio liceo G.M. 14:00 hrs.
- MIERCOLES 24 : día nacional de los pueblos indígenas (wetripantu).

JULIO:

- MIERCOLES 01: concurso comunal de cueca e. básica y media. Gimnasio b. O'Higgins. 14:30 hrs. actividades desde el lunes a miércoles aniversario liceo última semana antes de salir a vacaciones
- 13 AL 24 : VACACIONES DE INVIERNO

- AGOSTO:** - VIERNES 07 : celebración aniversario liceo g. mistral.
- miércoles 19/jueves 20: festival

del cantar liceano. categorías e. básica, e. media, docentes, apoderados. 14:00 hrs.

- MIERCOLES 26: teatro escolar municipal. gimnasio liceo G.M. 14:30 hrs.

SEPTIEMBRE:

- MARTES 01: saludo a la patria en plaza de armas. 12:00 hrs.

- miércoles 02: pasamos agosto. acto para apoderados tercera edad con banda escolar municipal. gimnasio liceo. 16:00 hrs.

- 14 AL 17: celebración fiestas patrias.

- MIERCOLES 23: casting festival del cantar escolar municipal. auditorio galo Sepúlveda. categorías e. básica, e. media, docentes, apoderados.

- MIERCOLES 30: 1ª jornada festival del cantar escolar municipal. gimnasio b. O'Higgins. 14:30 hrs.

OCTUBRE:

- JUEVES 01: 2ª jornada festival del cantar escolar municipal. gimnasio b. ohiggins..14:30 hrs.

- JUEVES 01: acto día del asistente de la educación. gimnasio.... 11:00 hrs.

- MIERCOLES 14/JUEVES 15: muestra de pintura escolar municipal plaza de armas. 10:00 hrs.

- VIERNES 16: celebración día del profesor.

NOVIEMBRE:

- JUEVES 05 : muestra de grupos instrumentales . Elencos invitados. participación banda escolar municipal. 14:00 hrs.

- JUEVES 19: desfile educación Parvularia. plaza de armas. 12:00 hrs.

- JUEVES 26: magno evento: acto de cierre actividades artístico/culturales año 2015. apoderados- docentes y alumnos. (lugar a confirmar). 14:30 hrs.