



**Magíster En Educación Mención Gestión Pedagógica Y Curricular  
Para Jefes De Unidad Técnico Pedagógica,**

**Trabajo De Grado II**

**Diagnóstico Institucional Y Plan De Mejoramiento Educativo Liceo  
Municipal de San Pedro**

**Profesor Guía:**

Delfina Cabrera G.

**Alumnos:**

Allendes Valdés Claudio Ismael

Carreño Valdivia Gloria Angélica

Vargas Donoso Julio Gonzalo del Carmen

**Santiago - Chile, noviembre de 2015**

# Índice

<b>Contenidos</b>	<b>Páginas</b>
▪ Portada	1
▪ Índice	2
▪ Introducción	4
▪ Marco teórico	5
▪ Dimensionamiento del establecimiento	7
▪ Percepción del contexto en el ámbito económico	8
▪ Percepción del contexto en el ámbito cultural	9
▪ Reseña histórica	10
▪ Antecedentes pedagógicos	11
▪ SIMCE cuarto año básico	12
▪ SIMCE octavo año básico	13
▪ SIMCE segundo medio	15
▪ Resultados últimos 3 años de PSU	16
▪ Resultados de aprendizaje educación parvularia	17
▪ Resultados de aprendizaje educación básica	19
▪ Resultados de aprendizaje educación media	26
▪ Eficiencia interna	32
▪ Análisis del Diagnóstico Situacional	34
o Área: Gestión Pedagógica	34
o Área: Liderazgo escolar	39
o Área: Convivencia escolar	43
o Área: Gestión de recursos	47
▪ Resumen del diagnóstico	51
▪ Planificación estratégica	52
▪ Plan de Mejoramiento	58
o Área: Gestión Pedagógica	58
o Área: Liderazgo escolar	66
o Área: Convivencia escolar	69
o Área: Gestión de recursos	72
▪ Resumen Plan de Mejoramiento	76
▪ Bibliografía	82

## **Introducción**

Con el propósito de planificar el mejoramiento continuo es necesario disponer de toda la información necesaria que permita tener una visión objetiva a modo de diagnóstico, para eso se recopilará la mayor cantidad de datos del Establecimiento Educacional y a partir de esos antecedentes generar un plan de mejoramiento que dé atención a los aspectos más deficitarios de la unidad educativa.

En una primera etapa se recopilarán los antecedentes históricos relacionados a SIMCE y PSU; además de información asociada a las distintas Áreas de Gestión Institucional: liderazgo, gestión curricular, convivencia escolar y gestión de recursos. Esta información será recopilada mediante entrevistas realizadas a la directora del establecimiento y a algunos docentes seleccionados considerando su historia en la unidad educativa. Una vez que se disponga de toda la información, se analizará con el propósito de extraer de ella los nudos que impiden el mejoramiento continuo como centro educativo.

Los nudos o problemas que impiden el desarrollo y crecimiento institucional serán la base de la planificación del Plan de Mejoramiento, que se generará en una segunda etapa de este trabajo. Considerando que en educación los procesos de mejoramiento son lentos y se requiere de tiempos prudentes para alcanzar cambios significativos, este plan se planteará a cuatro años, donde se trazarán objetivos estratégicos a alcanzar en este tiempo, pero también será necesario generar objetivos específicos y acciones para el primer año de desarrollo del PME.

## **Marco Teórico**

Los planes de mejoramiento educativo son una importante oportunidad para los establecimientos educacionales, pues son un instrumento de planificación estratégica que permite el mejoramiento continuo en sus prácticas con el propósito de alcanzar una educación de calidad, entendiéndose como calidad, *“espacio donde todos y todas aprenden, potencian sus talentos, se desarrollan personal y socialmente y se forman como ciudadanos y ciudadanas”*.

Desde la elaboración de los planes de mejoramiento, los establecimientos educacionales se dan la oportunidad de instalar, mejorar, consolidar y articular acciones que permitan el mejoramiento continuo, donde la participación de los diferentes estamentos le dé un sentido de pertenencia y por consiguiente de compromiso, para que así toda la unidad educativa pueda caminar hacia los mismos objetivos. De esta forma se pretende que todos los establecimientos educacionales *“lideran el cambio educacional que Chile necesita”* desde sus bases. Además, es necesario que estos planes permitan el fortalecimiento de la educación, incluyendo conceptos como inclusión y gratuidad, disponiendo de recursos suficientes para llevarlos a cabo.

Por otro lado, es preciso establecer que los nuevos enfoques del MINEDUC, hacen necesario de los Proyectos Educativos sean el *“punto de partida para el diseño del plan de mejoramiento, con una visión estratégica de definición de objetivos y metas a cuatro años”*, los cuales se llevarán a cabo mediante una programación e implementación en forma anual.

Considerando lo anterior, el Liceo Municipal de San Pedro ha establecido una serie de acciones destinadas a reformular el Proyecto Educativo en forma participativa, de tal manera de disponer de un instrumento renovado, operacional y participativo. La pregunta base que se la ha hecho a los distintos estamentos es ¿Cuál es la escuela que queremos? Así han surgido tres sellos que darán sentido al plan de mejoramiento: educación inclusiva, educación de calidad y formación ciudadana.

Una de las características fundamentales en la elaboración de un plan de mejoramiento es la participación de los distintos estamentos de la unidad educativa. Esta participación debe darse en dos dimensiones, la primera está asociada a la elaboración del plan de mejora, desde el diagnóstico hasta la planificación del mismo; la segunda tiene que ver cómo darle operatividad al plan, para eso es necesario que este sea socializado entre los distintos estamentos, de tal manera que la comunidad se sea parte de su desarrollo. Esta participación se

concretará mediante diversas reuniones y talleres con los estamentos que conforman la unidad educativa; acción que permitirá recabar información, escuchar necesidades y sugerencias y establecer una relación cercana entre los integrantes de la comunidad con el plan de mejoramiento, de tal forma que ellos sepan cuáles son las acciones fundamentales del plan y de qué manera se están gastando los recursos SEP.

Resumiendo lo anterior *“El Plan de Mejoramiento Educativo se centra en la consolidación de sistemas de trabajo a partir de la instalación de procesos de Mejoramiento continuo, representado a través del siguiente esquema”:*



## **Dimensionamiento del Establecimiento**

Alrededor del 70% de nuestros alumnos viven en áreas rurales, con viviendas de madera o material mixto. Casi el 100% de sus viviendas cuentan con servicio de luz, ya sea por tendido eléctrico, generadores propios o comunitarios.

Aunque más de 50% de las viviendas de nuestros alumnos cuentan con agua potable, esta es una gran falencia en nuestra comuna. El hecho de ser un sector ampliamente rural dificulta la implementación de una red de agua potable

que abarque a toda la población. Esta falencia es suplida por la Municipalidad a través de reparto de agua con camiones aljibes.

Con respecto al servicio de gas, podemos decir que la mayoría de los hogares de nuestros alumnos tienen acceso, salvo pocas excepciones que bordean el 2%.

En relación a servicios de interconectividad o comunicaciones, se puede decir que una gran parte de la población analizada cuenta con televisión por cable (80% de la muestra) e internet (77% de la muestra). Por otro lado, de acuerdo a nuestro antecedentes y debido al factor distancias, la telefonía por cables es muy reducida, limitándose al sector urbanizado. Por esta razón, la mayoría de los apoderados y alumnos utilizan el teléfono móvil.

La mayoría de nuestros estudiantes forma parte de una familia tradicional, compuesta por padre, madre y hermanos. Muchas de ellas son extendidas ya que suman a otros familiares, llámese abuelos u otros.

## **Percepción del contexto en el ámbito económico**

Menos del 2% de nuestras familias supera el tramo de los \$ 500.000 en sueldos, dado que la mayoría se desempeña como obreros agrícola sin contrato (temporeros). Los que son agricultores independientes lo hacen a menor escala lo que no les permite generar grandes ganancias. El porcentaje de familias que labora en empresas que funcionan en la comuna, también trabajan como obreros, por lo tanto, se mantiene el tramo de ingresos económicos.

Se abastecen de alimentos y/o necesidades básicas en la ciudad de Melipilla, con una metodología de compra mensual.

Con relación al transporte existe transporte público con horario restringido, tanto para movilizarse dentro y fuera de la comuna. Los alumnos usan transporte municipal de acercamiento al liceo.

## **Percepción del contexto en el ámbito cultural**

Tres tercios de muestras familias declaran profesar la religión católica, por ello el establecimiento es la única religión que imparte como asignatura (aún cuando se da la opción de eximirse). En este ramo se abordan además temas valóricos.

Comunalmente existe una debilidad con relación a la realización de actividades culturales en forma masiva, limitándose éstas a eventos relacionados con deportes criollos como el rodeo, carrera de galgos y el tradicional fútbol.



Además, como una forma de reunir fondos con diversos objetivos se realizan Bingos y completadas.

El nivel educacional de nuestros padres se concentra en la educación media completa, terminada tanto en el tipo de educación formal o a través de programas ministeriales especiales y una tendencia creciente de los hijos a realizar estudios técnicos de nivel superior.

La mayoría de los jóvenes pasan su tiempo libre en casa entretenidos con la televisión e internet y los adultos compartiendo en familia.

## **Reseña histórica**

El 1° de Abril de 1931 la Escuela N° 312 de tercera clase fue trasladada a la comuna de San Pedro, Departamento de Melipilla con el N° 58, en local cedido por el cura Párroco, su Directora fue la Sra. Isolina Avendaño Castro y atendía a alumnos de 1° a 6° año de Educación Primaria. Posteriormente teniendo la identificación G- 127 es traspasada a la I. Municipalidad de San Pedro según

Decreto 3017 (19-06-1981). En el año 1982 se comienza a impartir 7° y 8° año de Enseñanza Básica y se inicia el incremento parcial a los cursos de Enseñanza Media que dan origen real al Liceo de San Pedro con el nombre de Liceo Luis Galdámez.

En el año 1985 el antiguo edificio de construcción sólida fue totalmente destruido por el terremoto del 03 de Marzo. La sociedad de Socorro Suizo construyó, en estilo colonial, nuevas dependencias para el funcionamiento del Liceo: 08 salas de clases, una sala de profesores, oficina para la Dirección, baños, comedor y un internado para atender 60 alumnos (as) provenientes de alejados sectores.

En Marzo del año 2009 la Enseñanza Media se traslada a moderno local, ubicado en Cruce las Arañas, Km 94 1/2 Ruta 66, Comuna de San Pedro, construido con fondos del Gobierno Regional y Fondos para JEC. En este año se inicia Jornada Escolar Completa desde 1° de Enseñanza Básica a Cuarto año de Enseñanza Media.

El 10 de febrero del año 2010 el edificio que albergaba a Educación Media queda inhabitable como consecuencia de un nuevo terremoto. Entre 2010 y 2013 se repara dicha construcción y a partir del año 2014 volverá a ser sede de enseñanza media.

## **Antecedentes pedagógicos**

Esta Unidad Educativa atiende a alumnos de toda la comuna de San Pedro, cuya cobertura se incrementa en los cursos de séptimo a cuarto medio, ya que es el único establecimiento que cuenta con enseñanza media. El trabajo pedagógico se ve dificultado ya que cuenta en un porcentaje importante de alumnos y alumnas con necesidades educativas especiales, donde el proyecto integración debe

cumplir un rol fundamental para poder apoyar a estos estudiantes, sin embargo no es suficiente, pues la cantidad de necesidades sobrepasa con creces lo permitido por ley. Es por lo anterior, que este liceo pretende caracterizarse por ser inclusivo, donde todos y todas alumnos y alumnas puedan aprender.

Cabe señalar que un porcentaje importante de nuestros estudiantes presentan dificultades de tipo socio afectivo que requieren de una atención que involucra a profesionales como psicólogos, trabajadores sociales, orientadores, etc., y así realizar un trabajo que permita realizar una normalización para que se puedan integrar a la sala regular sin dificultades.

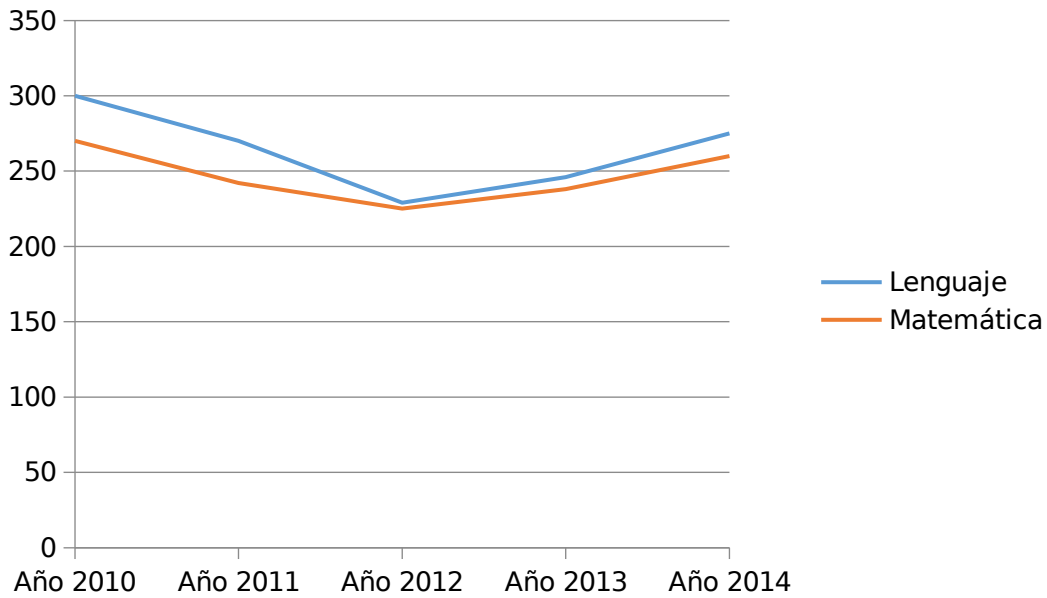
Por otro se cuenta con un tipo de apoderado poco comprometido, lo que dificulta el trabajo pedagógico

Considerando la situación pedagógica descrita en el párrafo anterior, obtener buenos resultados requiere de grandes y coordinados esfuerzos de todos los estamentos del establecimiento educacional, pero también, es necesario entregar una propuesta a los alumnos y alumnas que les permita desarrollar otras habilidades complementarias a lo curricular, es por eso que ha implementado diversos talleres como música, folclor, manualidades, artesanías, ballet clásico, etc.

A continuación se presentan los datos más relevantes asociados al rendimiento académico:

**SIMCE      cuarto año básico**

<b>Asignatura</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Lenguaje	300	270	229	246	275
Matemática	270	242	225	238	260
Historia	257		229		255
Ciencias Naturales		241		228	

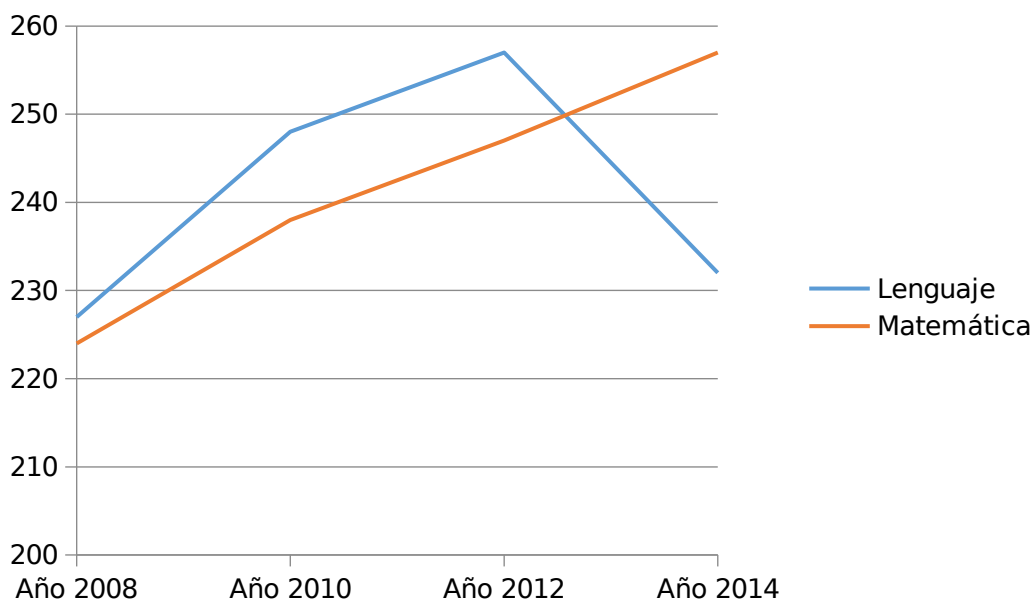


**Conclusión:**

El Liceo Municipal de San Pedro, con relación a los resultados SIMCE de cuarto básico, se puede señalar que desde el año 2012, los resultados de Lenguaje y Comunicación y Matemática presentan un ascenso paulatino; sin embargo, no se puede dejar de desconocer que históricamente sus resultados han sido de una tendencia fluctuante.

**SIMCE octavo año básico**

Asignatura	Año 2008	Año 2010	Año 2012	Año 2014
Lenguaje	227	248	257	232
Matemática	224	238	247	257
Historia	231	239		261
Ciencias Naturales	232	246	258	



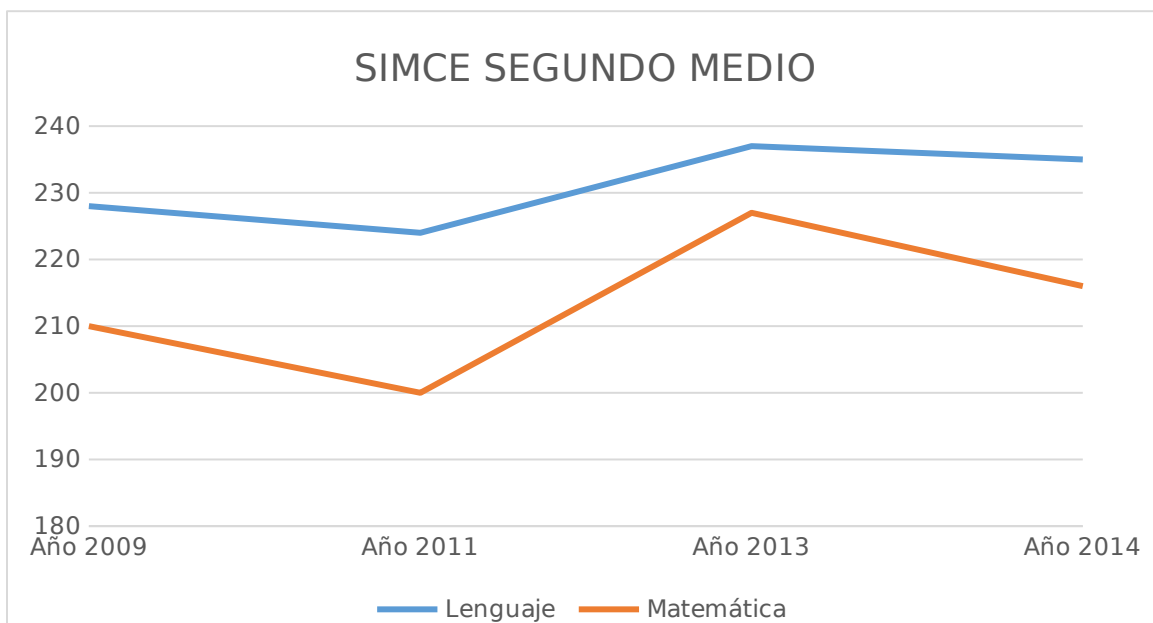
### **Conclusión:**

**Según se puede observar en el gráfico de los resultados de lenguaje y comunicación de los octavos básico, se puede concluir que lenguaje y comunicación presentan una tendencia fluctuante, así entre los años 2008 y 2012, presenta una curva ascendente, sin embargo el último año presenta una notable y preocupante baja.**

**Por otro lado, los resultados de matemática presentan una curva ascendente, lo que como unidad educativa debe tener en consideración al momento de analizar las prácticas de aula de ambas asignaturas.**

### **SIMCE Segundo medio**

<b>Asignatura</b>	<b>Año 2009</b>	<b>Año 2011</b>	<b>Año 2013</b>	<b>Año 2014</b>
<b>Lenguaje</b>	228	224	237	235
<b>Matemática</b>	210	200	227	216



**Conclusión:**

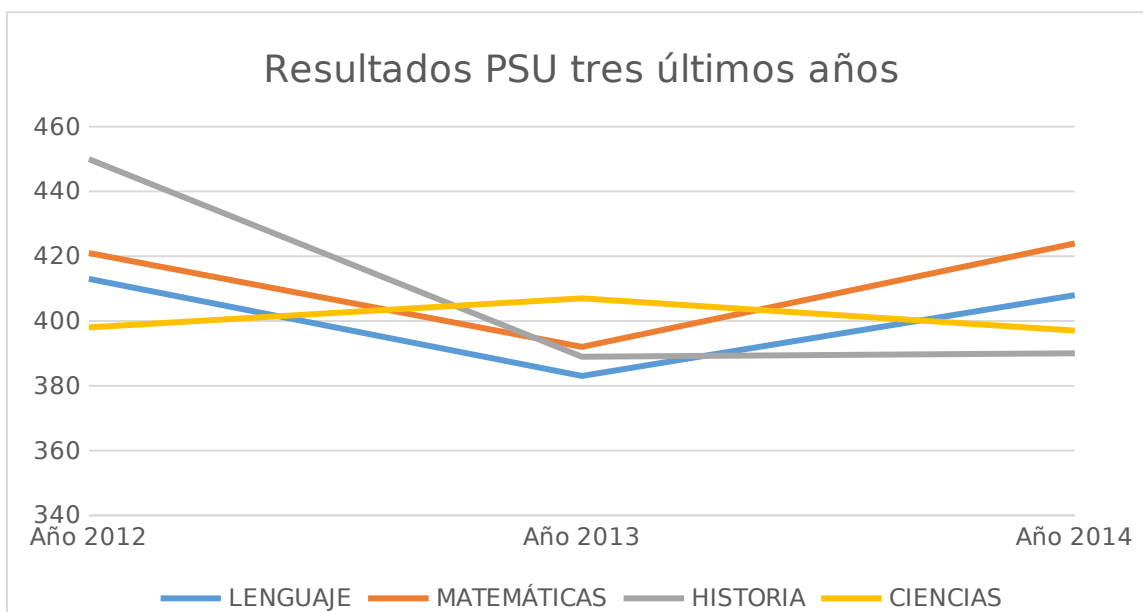
Los datos entregados nos permiten concluir que los resultados de segundo medio en lenguaje y matemática son fluctuantes, lo que nos indica que depende en gran medida el tipo de curso que correspondió que diera el SIMCE; lo que además, nos señala que las prácticas pedagógicas implementadas por el establecimiento educacional no siempre surtieron efectos.

Cabe señalar, que los segundos medios se conforman con estudiantes que provienen de las distintas escuelas básicas existentes en la comuna.

**Resultados últimos 3 años de PSU**

Asignaturas	Año 2012	Año 2013	Año 2014
LENGUAJE	413.67	383.02	408.4
MATEMÁTICAS	421.40	392.38	424.9
HISTORIA	450.00	389.63	390.1

CIENCIAS	398.08	407.06	397.5
----------	--------	--------	-------



### **Conclusión:**

Los resultados nos muestran que los estudiantes del Liceo Municipal de San Pedro, en promedio no alcanzan los puntajes necesarios para postular a la universidad, sin embargo a partir del año 2013 hay una tendencia a subir, con excepción de ciencias que tiende a bajar.

### **Resultados de aprendizaje educación parvularia**

Ámbito: Formación personal y social

Núcleo: Autonomía X



**N° de estudiantes que alcanzan  
nivel de logro**

EJE DE APRENDIZAJE	NIVEL EDUCATIVO	N° de estudiantes que alcanzan nivel de logro			
		<NT1	NT1	NT2	1°EGB
Motricidad	NT1	6	7	0	0
	NT2	0	6	15	0
Cuidado de sí mismo	NT1	13	0	0	0
	NT2	0	10	11	0
Independencia	NT1	5	8	0	0
	NT2	3	11	7	0

Ámbito:

comunicación

Núcleo: Lenguaje artístico

EJE DE APRENDIZAJE	NIVEL EDUCATIVO	N° de estudiantes que alcanzan nivel de logro			
		<NT1	NT1	NT2	1°EGB
Expresión creativa	NT1	11	2	0	0
	NT2	0	13	8	0
Apreciación estética	NT1	11	2	0	0
	NT2	11	10	0	0

## Resultados de aprendizaje de Educación básica

Lenguaje 1° básico

HABILIDAD	NIVEL EDUCATIVO	N° DE ESTUDIANTES			
		N BAJO	NM BAJO	NM ALTO	N ALTO
Desarrollo de destrezas	1° Básico	8	6	7	18
Reflexiona sobre el texto	1° Básico	14	0	0	25

Extracción de info. Explícita	1° Básico	12	9	11	7
Extracción de info. Implícita	1° Básico	8	6	13	12

### Lenguaje 2° a 4° básico

		N° DE ESTUDIANTES			
HABILIDAD	NIVEL EDUCATIVO	N BAJO	NM BAJO	NM ALTO	N ALTO
Reflexión sobre el texto	2° Básico	1	6	12	7
	3° Básico	7	6	7	7
	4° Básico	5	5	7	4
Extracción de info. Explícita	2° Básico	1	2	9	14
	3° Básico	6	7	6	8
	4° Básico	3	8	5	6
Extracción de info. Implícita	2° Básico	1	2	4	19
	3° Básico	5	3	13	6
	4° Básico	6	7	3	5
Reconocimiento de función	2° Básico	12	6	7	1
	3° Básico	7	10	7	3

4° Básico	7	10	3	1
-----------	---	----	---	---

### Lenguaje 5° a 6° básico

HABILIDAD	NIVEL EDUCATIVO	N° DE ESTUDIANTES			
		N BAJO	NM BAJO	NM ALTO	N ALTO
Reflexión sobre el texto	5° Básico	6	15	7	5
	6° Básico	7	15	0	3
Reflexiona sobre el contenido	5° Básico	26	0	0	7
	6° Básico	10	0	0	15
Extracción de info. Explícita	5° Básico	1	6	9	17
	6° Básico	2	8	6	9
Extracción de info. Implícita	5° Básico	5	10	9	9
	6° Básico	4	3	5	13
Reconocimiento de función	5° Básico	7	9	11	6
	6° Básico	10	0	0	15

### Matemáticas 1° a 6° básico

#### N° DE ESTUDIANTES

<b>EJE TEMÁTICO</b>	<b>NIVEL EDUCATIVO</b>	<b>N BAJO</b>	<b>NM BAJO</b>	<b>NM ALTO</b>	<b>N ALTO</b>
Número y operaciones	1° Básico	6	0	12	21
	2° Básico	2	3	8	13
	3 ° Básico	2	8	9	8
	4° Básico	4	5	7	5
	5° Básico	5	10	11	6
	6° Básico	7	16	2	0
Patrones y Álgebra	1° Básico	0	0	11	12
	2° Básico	1	3	7	15
	3 ° Básico	13	9	2	3
	4° Básico	4	1	5	11
	5° Básico	15	11	6	0
	6° Básico	7	13	5	0
Geometría	1° Básico	7	4	11	17
	2° Básico	2	5	16	3
	3 ° Básico	5	5	9	8
	4° Básico	5	10	5	1

Medición	5° Básico	10	12	10	0
	6° Básico	11	10	4	0
	1° Básico	13	0	0	26
	2° Básico	7	17	0	2
	3° Básico	11	8	4	4
	4° Básico	9	6	2	4
Datos y Probabilidad	5° Básico	9	15	3	5
	6° Básico	4	10	5	6
	1° Básico	4	0	0	15
	2° Básico	1	6	0	19
	3° Básico	6	3	13	5
	4° Básico	3	2	9	7
	5° Básico	3	15	7	7
	6° Básico	6	16	3	0

### Historia, Geografía y ciencias sociales

N° DE ESTUDIANTES
-------------------

HABILIDAD	NIVEL EDUCATIVO	N BAJO	NM BAJO	NM ALTO	N ALTO
Historia	3° Básico	3	13	9	2
	4° Básico	9	7	4	1
	5° Básico	6	8	16	4
	6° Básico	11	12	6	3
Geografía	3° Básico	7	13	7	0
	4° Básico	9	7	4	1
	5° Básico	2	12	16	4
	6° Básico	11	13	8	0
Formación ciudadana	3° Básico	7	12	5	3
	4° Básico	10	9	1	1
	5° Básico	9	12	8	5
	6° Básico	3	17	12	0

### Formación ciudadana 7° y 8°

APRENDIZAJE	INDICADOR DE APRENDIZAJE	NIVEL DE EDUC	Número de estudiantes			
			N BAJO	NM BAJO	NM ALTO	N ALTO



Comprensión de la información	Identifica Información	7° Básico	19	21	10	1
		8° Básico	18	16	15	2
	Comprende proceso	7° Básico	15	20	12	4
		8° Básico	16	12	17	4
Comunicación y valoración	Comunica posiciones	7° Básico	12	22	0	17
		8° Básico	25	15	11	0
	Valora	7° Básico	22	23	0	6
		8° Básico	35	0	0	16

## Resultados de aprendizaje de educación media

### LENGUAJE

Aprendizaje	Indicador	Curso	N BAJO	NM BAJO	NM ALTO	N ALTO
Lectura Variada de Texto	Lee Comprensivamente	1°				
		Medio	9	25	21	15
		2°				
		Medio	7	24	17	16
		3°				
		Medio	9	22	24	9
		4°				
		Medio	5	22	15	16
Extracción de información	Extrae info. Explicita	1°				
		Medio	4	14	28	24
		2°				
		Medio	15	16	22	11
	Extrae info. Implic	3°				
		Medio	12	16	16	20
		4°				
		Medio	1	8	20	29
		1°				
		Medio	12	16	26	16
	2°					
	Medio	10	13	25	16	
	3°					
	Medio	14	24	20	6	

Construcción de significado	Infiere	4°				
		Medio	8	13	19	18
		1°				
		Medio	4	20	35	11
		2°				
		Medio	11	26	19	8
Evaluación	Evalúa	3°				
		Medio	3	19	24	18
		4°				
		Medio	11	27	12	8
		1°				
		Medio	20	21	22	7
		2°				
		Medio	17	28	11	8
		3°				
		Medio	43	11	3	7
		4°				
		Medio	31	16	8	3

### Resolución de problemas

Aprendizaje	Indicador	Curso	N BAJO	NM BAJO	NM ALTO	N ALTO
Extracción de la información	Selecciona información	1°				
		Medio	19	20	29	3
		2°				
		Medio	41	18	0	0
		3°				
	Medio	14	30	16	0	
	4°					
	Medio	29	21	7	1	
	Realiza inferencias	1°				
		Medio	15	27	27	2
		2°				
		Medio	18	16	23	2

		Medio				
		3°				
		Medio	22	25	13	0
		4°				
		Medio	5	24	27	2
Procesamiento de la información	Organiza la información	1°				
		Medio	21	23	23	4
		2°				
		Medio	20	36	3	0
		3°				
		Medio	26	24	8	2
	Representa la información	4°				
		Medio	26	24	7	1
		1°				
		Medio	34	0	32	5
		2°				
		Medio	25	35	6	3
Incremento del lenguaje	Utiliza lenguaje disciplinario	3°				
		Medio	31	24	4	1
		4°				
		Medio	12	18	24	4
		1°				
		Medio	12	45	13	1
Argumentación	Fundamenta posibles respuestas	2°				
		Medio	38	21	0	0
		3°				
		Medio	33	19	8	0
		4°				
		Medio	29	21	7	1
		1°				
		Medio	41	16	14	0
		2°				
		Medio	27	22	7	3
		3°	42	18	0	0

		Medio				
		4°				
		Medio	47	11	0	0
Elab. Estrategias	1°					
	Medio	45	17	5	4	
	2°					
	Medio	34	23	2	0	
	3°					
	Medio	59	0	1	0	
	4°					
		Medio	57	1	0	0
Evalua y argumenta	1°					
	Medio	33	21	11	6	
	2°					
	Medio	35	21	3	0	
	3°					
	Medio	33	27	0	0	
	4°					
		Medio	21	33	4	0

### Formación ciudadana

Aprendizaje	Indicador	Curso	N BAJO	NM BAJO	NM ALTO	N ALTO
Comprensión de la información	Identifica información	1°				
		Medio	6	23	22	17
		2°				
		Medio	11	18	18	9
		3°				
		Medio	7	26	0	29
		4°	23	29	0	4

		Medio					
	Comprende procesos	1°					
		Medio	10	11	37	10	
		2°					
		Medio	8	31	0	17	
		3°					
		Medio	14	22	14	12	
		4°					
		Medio	27	9	0	20	
Comunicación y valoración	Comunicaciones	1°					
		Medio	24	0	0	44	
		2°					
		Medio	25	0	0	31	
		3°					
		Medio	4	46	0	12	
			4°				
		Medio	12	19	0	25	
		Valora	1°				
			Medio	18	28	19	3
			2°				
			Medio	4	31	0	21
	3°						
	Medio		11	36	0	15	
		4°					
		Medio	9	32	0	15	
Evaluación y participación	Evalúa	1°					
		Medio	25	25	0	18	
		2°					
		Medio	21	17	9	9	
		3°					
		Medio	14	17	14	17	
		4°					
		Medio	3	19	0	34	

Participa activamente	1°				
	Medio	18	32	0	18
	2°				
	Medio	23	13	0	20
	3°				
	Medio	15	28	16	3
4°					
Medio	15	18	10	13	

## Eficiencia interna

### APROBACIÓN – REPROBACIÓN 2014

	Matrícula	aprobados	%	Reprobados	%	META 2014
Primero	30	27	90,0	3	10,0	4,0
Segundo	24	24	100,0	0	0,0	4,0
Tercero	23	23	100,0	0	0,0	0,0
Cuarto	42	42	100,0	0	0,0	0,0
Quinto	37	35	94,6	2	5,4	5,0
Sexto	28	26	92,9	2	7,1	3,0
Séptimo A	27	27	100,0	0	0,0	8,0
Séptimo B	26	23	88,5	3	11,5	
Octavo A	23	23	100,0	0	0,0	2,0
Octavo B	23	23	100,0	0	0,0	
	<b>283</b>	<b>273</b>	<b>96,5</b>	<b>10</b>	<b>3,5</b>	

### PORCENTAJE DE APROBACIÓN, REPITENCIA

CURSO	MATRICULA	APROBACIÓN	%	REPITENCIA	%	META
1 MEDIO	70	66	94,3	4	5,7	12

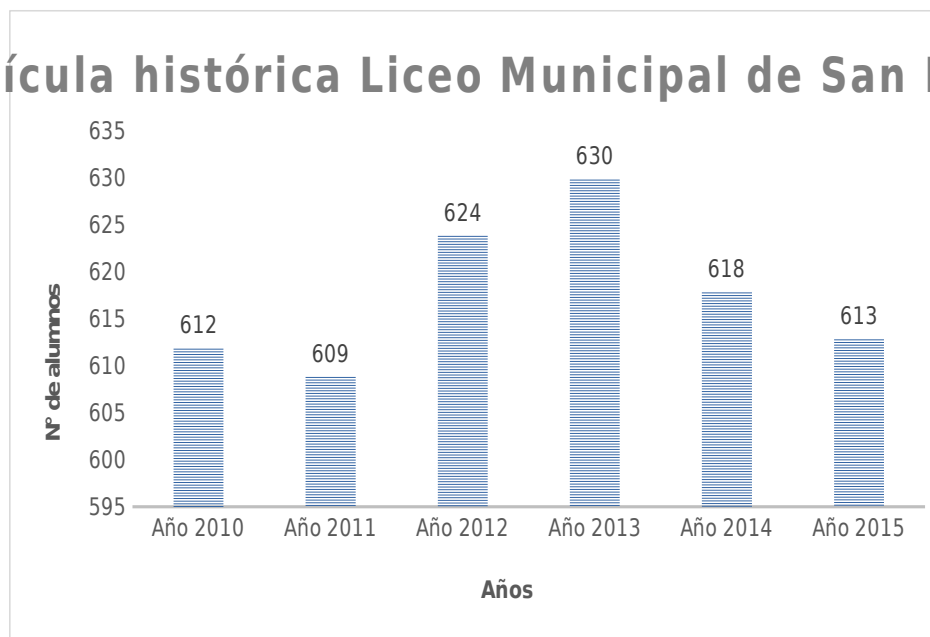
2 MEDIO	72	69	95,8	3	4,2	3
3 MEDIO	67	65	97,0	2	3,0	0
4 MEDIO	73	73	100,0	0	0	4
<b>TOTAL</b>	<b>282</b>	<b>68,25</b>	<b>96,8</b>	<b>9</b>	<b>3,2</b>	<b>4,75</b>

## Otros indicadores

### Matrícula histórica:

Año 2010	Año 2011	Año 2012	Año 2013	Año 2014	Año 2015
612	609	624	630	618	613

## Matrícula histórica Liceo Municipal de San Pedro



### Porcentaje de Asistencia

2010	2011	2011	2013	2014	Promedio
89	93	90	92	89	90,6



## Análisis del Diagnóstico Situacional (Áreas y Dimensiones).

### Área: Gestión Pedagógica

Dimensión: Gestión del Currículum

Prácticas	Niveles				
	1	2	3	4	N/A
1. El director y el equipo técnico – pedagógico coordinan la implementación general del currículum vigente y los programas de estudio.		X			
2. El director y el equipo – pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.		X			
3. Los profesores elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los		X			
4. El director y el equipo técnico – pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y la revisión de materiales educativos con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes.		X			
5. El director y el equipo técnico – pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.		X			
6. El director y el equipo técnico – pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.		X			

7. El director y el equipo técnico – pedagógico promueven entre los docentes el aprendizaje colaborativo y el intercambio de los recursos educativos.		X			
---	--	---	--	--	--

Se considera que la dimensión “Gestión del currículum” es la más importante, pues involucra prácticas que están en directa relación con el trabajo pedagógico. Las prácticas de esta dimensión fueron ubicadas en el nivel 2, ya que se realizan, pero sin tener una sistematicidad en su desarrollo.

Para el plan de mejoramiento se han tomado dos prácticas, la 2 y la 5, porque se piensa que son las más importantes para instalar las mejores prácticas en el aula.

- a. La práctica número dos, está relacionada con dos conceptos: lineamientos pedagógicos comunes e instalación del currículum; para lo cual se realizarán acciones de reflexión para generar acciones pedagógicas que sean utilizadas por todos los docentes para que la implementación del currículum sea efectiva.
- b. La práctica número cinco está en estrecha relación con la dos, pero asociada a la evaluación, por lo que no sólo se reflexionará sobre las acciones pedagógicas, sino también de las prácticas evaluativas.

### **Dimensión: Enseñanza y Aprendizaje en el Aula**

Prácticas	Niveles				
	1	2	3	4	N/A
1. Los profesores imparten las clases en función de los Objetivos de Aprendizaje estipulados en el currículum vigente.		X			
2. Los profesores conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo e interés.		X			
3. Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza – aprendizaje en el aula.		X			
4. Los profesores manifiestan interés por sus estudiantes, les entregan retroalimentación constante y valoran sus logros y esfuerzos.		X			
5. Los profesores logran que la mayor parte del tiempo de las clases se destine al proceso de enseñanza - aprendizaje.		X			
6. Los profesores logran que los estudiantes trabajen dedicadamente, sean responsables y estudien de manera independiente.		X			

**Esta dimensión no será trabajada, ya que se considera que sus prácticas serán trabajadas y mejoradas con las acciones implementadas en la dimensión gestión del currículum.**

### **Dimensión: Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes**

Prácticas	Niveles				
	1	2	3	4	N/A

1. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.		X			
2. El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.		X			
3. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.		X			
4. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementan mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar.		X			
5. El equipo directivo y los docentes apoyan a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas laborales o educativas al finalizar la etapa escolar.		X			
6. Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar (PIE) implementan acciones para que los estudiantes con necesidades educativas especiales participen y progresen en el Currículo nacional.		X			
7. Los establecimientos adscritos al Programa de Educación Intercultural Bilingüe, cuentan con los medios necesarios para desarrollar y potenciar la especificidad cultural y de origen de los estudiantes.					X

En la dimensión “Apoyo al desarrollo de los estudiantes”, se implementarán acciones para mejorar tres prácticas:

- a. La número tres tiene que ver con la detención de los estudiantes que presentan dificultades socio – afectivas, para ser derivados a o a los profesionales competentes.
- b. La número dos tiene relación con potenciar a los estudiantes más avanzados, de tal forma que ellos puedan recibir una educación de calidad.
- c. La número seis que tiene que ver con los alumnos con necesidades educativas especiales, donde la escuela debe generar acciones para que ellos puedan progresar en sus aprendizajes. De esta forma dar cumplimiento a dos de nuestros sellos: escuela inclusiva y educación de calidad.

**Área: Liderazgo Escolar**

Dimensión: Liderazgo del Sostenedor

Prácticas	Niveles				
	1	2	3	4	N/A
1. El sostenedor se responsabiliza del logro de los estándares de aprendizaje y de los Otros		X			

Indicadores de Calidad, así como del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y de la normativa vigente.					
2. El sostenedor se responsabiliza por la elaboración del Proyecto Educativo Institucional, del Plan de Mejoramiento y del presupuesto anual.		X			
3. El sostenedor define las funciones de apoyo que asumirá centralizadamente y los recursos financieros que delegará al establecimiento y cumple con sus compromisos.		X			
4. El sostenedor comunica altas expectativas al director, establece sus atribuciones, define las metas que éste debe cumplir y evalúa su desempeño.		X			
5. El sostenedor introduce los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y buen funcionamiento del establecimiento.		X			
6. El sostenedor genera canales fluidos de comunicación con el director y con la comunidad educativa.		X			

**Dimensión que no será abordada.**

**Dimensión: Liderazgo del director**

Prácticas	Niveles				
	1	2	3	4	N/A
1. El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento.		X			

2. El director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento.		X			
3. El director instaura una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa.		X			
4. El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento.		X			
5. El director es proactivo y moviliza al establecimiento hacia la mejora continua.		X			
6. El director instaura un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.		X			
7. El director instaura un ambiente cultural y académicamente estimulante.		X			

**Dimensión que no será abordada.**

Dimensión: Planificación y gestión de resultados

Prácticas	Niveles				
	1	2	3	4	N/A
1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional actualizado que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.		X			
2. El establecimiento lleva a cabo un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento		X			

Educativo.					
3. El establecimiento cuenta con un Plan de Mejoramiento Educativo que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuesto.		X			
4. El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Educativo.		X			
5. El establecimiento recopila y sistematiza continuamente datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de los apoderados del establecimiento.		X			
6. El sostenedor y el equipo directivo comprenden, analizan y utilizan los datos recopilados para tomar decisiones educativas y monitorear la gestión.		X			

**En el área de liderazgo escolar, sólo se trabajará la dimensión “planificación y gestión de resultados”, pues todo plan de mejora debe partir por reformular el proyecto educativo y por instalar procesos de autoevaluación, de tal forma que la unidad educativa esté de manera permanente evaluando su accionar y generando acciones de mejoramiento. De lo anterior se desprende que se trabajará en las prácticas 1 y 4:**

- a. La práctica número uno señala que el establecimiento educacional cuenta con un proyecto educativo actualizado, que esté en relación con el plan de mejoramiento. Para mejorar esta práctica se realizarán diversas reuniones con los estamentos que conforman la comunidad educativa**



para determinar los sellos, analizar la visión y misión y establecer los perfiles de los integrantes de la comunidad.

- b. La práctica número cuatro señala que la unidad educativa cuenta con un sistema efectivo de monitorear el cumplimiento del plan de mejoramiento, y que éste esté en coherencia con los objetivos estratégicos del Proyecto Educativo.

### Área: Convivencia Escolar

Dimensión: Formación

Prácticas	Niveles				
	1	2	3	4	N/A
1. El establecimiento planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional y el Currículum vigente.		X			
2. El establecimiento monitorea la implementación del plan de formación y monitorea su impacto.		X			
3. El equipo directivo y docente basan su acción formativa en la convicción de que todos los		X			

estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos.					
4. El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso en su proceso de formación.		X			
5. El equipo directivo y los docentes modelan y enseñan a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos.		X			
6. El equipo directivo y los docentes promueven hábitos de vida saludable y previenen conductas de riesgo entre los estudiantes.		X			
7. El equipo directivo y los docentes promueven de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el proceso educativo de los estudiantes.		X			

**Dimensión que no será abordada.**

Dimensión: Convivencia Escolar

Prácticas	Niveles				
	1	2	3	4	N/A
1. El equipo directivo y los docentes promueven y exigen un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa.		X			
2. El equipo directivo y los docentes valoran y promueven la diversidad como parte de la riqueza de los grupos humanos y previenen cualquier tipo de discriminación.		X			
3. El establecimiento cuenta con un Reglamento de Convivencia que explicita las normas para		X			

organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla.					
4. El equipo directivo y los docentes definen rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas.		X			
5. El establecimiento se hace responsable de velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes durante la jornada escolar.		X			
6. El equipo directivo y los docentes enfrentan y corrigen, formativamente las conductas antisociales e los estudiantes, desde las situaciones menores hasta las más graves.		X			
7. El establecimiento educacional previene y enfrenta el acoso escolar o bullying mediante estrategias sistemáticas.		X			

**Dimensión que no será abordada.**

Dimensión: Participación y vida democrática

Prácticas	Niveles				
	1	2	3	4	N/A
1. El establecimiento construye una identidad positiva que genera sentido de pertenencia y motiva la participación de la comunidad educativa en torno a un proyecto común.		X			
2. El equipo directivo y los docentes promueven entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con el entorno y la sociedad y los motivan a realizar aportes concretos a la		X			

comunidad.					
3. El equipo directivo y los docentes fomentan entre los estudiantes la expresión de opiniones, la deliberación y el debate fundamentado de ideas.		X			
4. El establecimiento promueve la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa mediante el trabajo efectivo del Consejo Escolar, Consejo de Profesores y el Centro de Padres y Apoderados.		X			
5. El establecimiento promueve la formación democrática y la participación activa de los estudiantes mediante el apoyo al Centro de Alumnos y las directivas de curso.		X			
6. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes con los apoderados y estudiantes.		X			

**En el área de “Convivencia escolar”, sólo se abordará la dimensión “Participación y vida democrática, y de ella la práctica 1:**

**Por medio de esta práctica se pretende mejorar el sentido de pertenencia todos los integrantes de la comunidad educativa. En los diálogos desarrollados, los distintos estamentos manifestaron no sentirse identificados ni cercanos a la unidad educativa, por lo que se hace necesario generar acciones que vayan en dirección a establecer una relación más cercana con los miembros de la comunidad, especialmente con los alumnos de enseñanza media y apoderados.**

**Para lo anterior, se desarrollarán dos acciones: la primera será la aplicación de una encuesta para determinar intereses asociados a la acción de la**

unidad educativa; y la segunda será generar un plan de participación, considerando los intereses expresados en la encuesta.

### Área: Gestión de Recursos

Dimensión: Gestión del personal

Prácticas	Niveles				
	1	2	3	4	N/A
1. El establecimiento define los cargos y funciones del personal y la planta cumple con los requisitos estipulados para obtener y mantener el reconocimiento Oficial.		X			
2. El establecimiento gestiona de manera efectiva la administración del personal.		X			
3. El establecimiento implementa estrategias para atraer, seleccionar y retener personal competente.	X				
4. El establecimiento cuenta con un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal.	X				
5. El establecimiento cuenta con un personal competente según los resultados de la evaluación docente y gestiona el perfeccionamiento para que los profesores mejoren su desempeño.		X			
6. El establecimiento gestiona el desarrollo		X			

profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas.					
7. El establecimiento implementa medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño.	X				
8. El establecimiento cuenta con procedimientos justos de desvinculación.					X
9. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo.		X			

En esta área, “Gestión de recursos”, solo se trabajará la dimensión “Gestión del Personal”, y dentro de ella las prácticas 4 y 7:

- a. La práctica número cuatro señala que la unidad educativa tiene un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal, para lo cual se elaborará un instrumento de evaluación para ser sometido a la opinión del personal de la escuela; y así aplicarlo en un primer año a modo de marcha blanca, para que en los años siguientes se sistematice el proceso.
- b. La práctica número siete, establece que debe existir una forma de reconocer al personal para motivar el buen desempeño. Este buen desempeño estará en directa relación con la evaluación del desempeño del personal. Por otro lado, también se reconocerá el buen desempeño de los estudiantes, a lo menos dos veces al año; al igual que se premiará a los alumnos lectores de primero básico.

Dimensión: Gestión de Recursos Financieros y Administrativo

Prácticas	Niveles				
	1	2	3	4	N/A
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia de los estudiantes.		X			

2. El establecimiento elabora un presupuesto en función de las necesidades detectadas en el proceso de planificación, controla los gastos y coopera en la sustentabilidad de la institución.					X
3. El establecimiento lleva un registro ordenado de los ingresos y gastos y, cuando corresponde, rinde cuenta del uso de los recursos.					X
4. El establecimiento vela por el cumplimiento de la normativa educacional vigente.		X			
5. El establecimiento gestiona su participación en los programas de apoyo y asistencia técnica disponibles y los selecciona de acuerdo con las necesidades institucionales.		X			
6. El establecimiento conoce y utiliza las redes existentes para potenciar el Proyecto Educativo Institucional.		X			

**Dimensión que no será abordada.**

Dimensión: Gestión de Recursos Educativos

Prácticas	Niveles				
	1	2	3	4	N/A
1. El establecimiento cuenta con la infraestructura y el equipamiento exigido por la normativa y éstos se encuentran en condiciones que facilitan el aprendizaje de los estudiantes y el bienestar de la comunidad educativa.		X			
2. El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos para potenciar el		X			

aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso.					
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca CRA para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar el hábito lector.			X		
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento para el uso educativo y administrativo.			X		
5. El establecimiento cuenta con un inventario actualizado del equipamiento y material educativo para gestionar su mantención, adquisición y reposición.		X			

**Dimensión que no será abordada.**



## Resumen del diagnóstico

### Análisis de los resultados.

Dimensiones/áreas	Conclusiones
Gestión pedagógica	Mejorar e innovar las didácticas de enseñanza - aprendizaje y los procesos evaluativos para que todos los estudiantes logren mejores resultados de acuerdo a sus capacidades.
Gestión de liderazgo	Se hace necesario que el Equipo Directivo dedique mayor tiempo al trabajo Técnico – Pedagógico para lograr un acompañamiento, monitoreo y seguimiento efectivo de los procesos educativos
Convivencia escolar	Fortalecer el sentido de pertenencia y compromiso de todos los integrantes que conforman la unidad educativa.
Gestión de recursos	Retener a profesionales competentes a través de la implementación de perfeccionamiento atingente y reconocido por el CPEIP y / o el MINEDUC, al igual, que incentivos remunerados al buen desempeño.

## **Planificación estratégica**

Desde este año los planes de mejoramiento se planifican en forma estratégica de tal forma que marca el camino a seguir durante cuatro años. Además, en esta planificación estratégica se considera el área gestión de resultados, que es el horizonte a seguir como unidad educativa.

### **1. Gestión Pedagógica:**

<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Año 1</b>	<b>Año 2</b>	<b>Año 3</b>	<b>Año 4</b>
Consolidar los procesos de trabajo de aula ( <u>didáctica</u> y <u>evaluación</u> ), promoviendo un <u>trabajo colaborativo</u> y sistemático en todos los cursos, con el propósito de fortalecer la <u>cultura inclusiva</u> , logrando que todos los niños y niñas obtengan aprendizajes de	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Análisis general de los trabajos de aula: didáctica y evaluación.</li> <li>2. Discusión y análisis sobre los conceptos de trabajo colaborativo y cultura inclusiva.</li> <li>3. Análisis de los resultados de aprendizaje.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desarrollo profesional docente en didáctica inclusiva.</li> <li>2. Desarrollo profesional docente en prácticas evaluativas inclusivas.</li> <li>3. Monitoreo sistemático del trabajo en el</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monitoreo sistemático del trabajo en el aula: didáctica y evaluación inclusiva.</li> <li>2. Retroalimentación y remediales del trabajo en el aula.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monitoreo sistemático del trabajo en el aula: didáctica y evaluación inclusiva.</li> <li>2. Evaluación del trabajo en el aula: didáctica y evaluación inclusiva.</li> <li>3. Evaluación de resultados de aprendizaje</li> </ol>

calidad.		aula: didáctica y evaluación.		
----------	--	-------------------------------	--	--

## 2. Liderazgo:

<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Año 1</b>	<b>Año 2</b>	<b>Año 3</b>	<b>Año 4</b>
Consolidar un sistema de monitoreo y seguimiento efectivo al <u>Plan de Mejoramiento</u> en articulación con el <u>Proyecto Educativo</u> , con el propósito de fortalecer el ciclo de mejoramiento continuo en función de la misión y visión del establecimiento.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Análisis del Proyecto Educativo Institucional.</li> <li>Alineación del PME con el PEI.</li> <li>Elaboración de instrumento de monitoreo y seguimiento.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Monitoreo y seguimiento al desarrollo del Plan de Mejoramiento.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Monitoreo y seguimiento sistemático al desarrollo del Plan de Mejoramiento.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Monitoreo y seguimiento sistemático al desarrollo del Plan de Mejoramiento.</li> <li>Evaluación al desarrollo del PME, alineado con el PEI.</li> </ol>

### 3. Convivencia escolar:

<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Año 1</b>	<b>Año 2</b>	<b>Año 3</b>	<b>Año 4</b>
Fortalecer mecanismos y estrategias que permitan mejorar la <u>participación</u> de todos los integrantes de la comunidad educativa, para promover el sentido de pertenencia y compromiso.	1. Análisis de los niveles de participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa. 2. Diseño de un plan de participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa.	1. Desarrollo del plan de participación de cada estamento. 2. Monitoreo del desarrollo del plan de participación.	1. Monitoreo sistemático del plan de participación.	1. Evaluación del nivel de cumplimiento del plan de participación. 2. Evaluación del nivel de participación, compromiso y sentido de pertenencia de los miembros de la comunidad educativa.

### 4. Gestión de recursos:

<b>Objetivo</b>	<b>Año 1</b>	<b>Año 2</b>	<b>Año 3</b>	<b>Año 4</b>
-----------------	--------------	--------------	--------------	--------------

<b>Estratégico</b>				
<p>Instalar un <u>programa de incentivos</u> al buen desempeño profesional y/o laboral, para promover la retención de equipos de trabajo competentes.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración de instrumentos de evaluación del desempeño profesional y/o laboral.</li> <li>2. Socialización de los instrumentos.</li> <li>3. Aplicación marcha blanca y revalidación de los instrumentos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aplicación de los instrumentos de evaluación y tabulación de datos.</li> <li>2. Entrega de incentivos, según resultados de evaluación.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aplicación de los instrumentos de evaluación y tabulación de datos.</li> <li>2. Entrega de incentivos, según resultados de evaluación.</li> <li>3. Monitoreo sistemático del programa de incentivos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aplicación de los instrumentos de evaluación y tabulación de datos.</li> <li>2. Entrega de incentivos, según resultados de evaluación.</li> <li>3. Monitoreo sistemático del programa de incentivos.</li> <li>4. Evaluación del programa de incentivos, con respecto a la retención de los equipos de trabajo.</li> </ol>

## 5. Resultados:

<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Año 1</b>	<b>Año 2</b>	<b>Año 3</b>	<b>Año 4</b>
<p>Consolidar un alza en los <u>niveles de logros</u> alcanzados en las asignaturas de matemática y lenguaje de cuarto, sexto, octavo básico y segundo medio en los próximos cuatro años, para mejorar el desempeño en los ejes curriculares correspondientes.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Análisis de resultados en niveles de logros de los últimos cuatro años en Lenguaje y Matemática en cuarto, sexto, octavo y segundo medio.</li> <li>Apropiación de los docentes del significado de los estándares de logro.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Desarrollo de docente en prácticas de aula que permitan el desarrollo de habilidades de pensamiento de nivel superior.</li> <li>Aplicación de prácticas en el trabajo de aula.</li> <li>Monitoreo a las prácticas de aula.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Aplicación de prácticas en el trabajo de aula.</li> <li>Monitoreo sistemático a las prácticas de aula.</li> <li>Retroalimentación y remediales.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Aplicación de prácticas en el trabajo de aula.</li> <li>Monitoreo a las prácticas de aula.</li> <li>Evaluación de prácticas de aula, considerando el impacto en el mejoramiento de los aprendizajes.</li> <li>Evaluación de los niveles de logro en Lenguaje y Matemática en los cursos cuarto, sexto, octavo y segundo medio.</li> </ol>

## Plan de Mejoramiento.

### Área: Gestión Pedagógica

<b>Dimensión Focalizada</b>	Gestión del Currículum
<b>Práctica de la Dimensión que será abordada 1</b>	2. El director y el equipo – pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.
<b>Práctica de la Dimensión que será abordada 2</b>	5. El director y el equipo técnico – pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.
<b>Objetivo</b>	Mejorar el sistema de trabajo de aula, acordando lineamientos metodológicos y de evaluación comunes en la implementación del currículum, en todos los niveles, para hacerlo colaborativo e inclusivo.
<b>Indicador de Seguimiento 1</b>	Número de lineamientos de evaluación común por nivel de enseñanza.
<b>Indicador de Seguimiento 2</b>	Número de estrategias pedagógicas comunes acordadas por asignatura y nivel.

<b>Acción Nombre y Descripción</b>	Taller de análisis y reflexión de prácticas de aula. El Equipo Directivo junto al cuerpo Docente y Profesionales del PIE, analiza, reflexiona y toma
------------------------------------	---

	acuerdos sobre metodologías de enseñanza aprendizaje y evaluación, colaborativas e inclusivas, en todos los niveles, mediante talleres desarrollados en reuniones de Reflexión Pedagógica.	
<b>Fechas</b>	Inicio 2015-05-01 Término 2015-11-30	
<b>Responsable</b>	Cargo Equipo de Gestión	
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Sala multimedia, impresora, fotocopidora, tinta, tóner, papel, plumones, lápiz grafito y pasta, goma, borradores de pizarra, archivadores de palanca, carpetas colgantes, carpetas plastificadas, internet.	
<b>Uso de tecnología</b>	1	
<b>Programa</b>	PIE	
<b>Medios de Verificación</b>	Nómina de asistencia a talleres de análisis de prácticas de aula  Actas de talleres de análisis de prácticas de aula	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	<b>Total</b>	<b>\$ 1000000</b>

<b>Acción Nombre y Descripción</b>	Protocolo Pedagógico Institucional.	
	El Equipo Directivo junto al cuerpo Docente y Profesionales del PIE, elaboran Protocolo Pedagógico que cuente con lineamientos comunes de trabajo colaborativo e inclusivo en didácticas pedagógicas y evaluación para todos los niveles.	
<b>Fechas</b>	Inicio:	2015-08-31
	Término	2015-12-31



<b>Responsable</b>	Cargo	Equipo de Gestión
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Sala multimedia, fotocopidora, papel, tóner, anilladora, anillos, mica, corchetes, corchetera, internet.	
<b>Uso de tecnología</b>	1	
<b>Programa</b>	PIE	
<b>Medios de Verificación</b>	Modelo Pedagógico Institucional	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	<b>Total</b>	<b>\$ 1000000</b>

<b>Dimensión Focalizada</b>	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes
<b>Práctica de la Dimensión que será abordada 1</b>	3. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.
<b>Práctica de la Dimensión que será abordada 2</b>	2. El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.
<b>Práctica de la Dimensión que será abordada 3</b>	6. Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar (PIE) implementan acciones para que los estudiantes con necesidades educativas especiales participen y progresen en el Currículum

	nacional.
<b>Objetivo</b>	Fortalecer el trabajo colaborativo e inclusivo entre el Equipo Directivo, los Docentes, profesionales de equipo Psicosocial y Asistentes de Educación, para detectar a tiempo y atender las necesidades académicas, afectivas y sociales de todos los estudiantes.
<b>Indicador de Seguimiento 1</b>	Número de horas para adecuación curricular planificadas/número de horas de adecuación realizadas.
<b>Indicador de Seguimiento 2</b>	Número de horas de apoyo PIE Planificadas/Número de horas de apoyo PIE realizadas
<b>Indicador de Seguimiento 3</b>	Nómina de estudiantes derivados a especialistas /Número de estudiantes atendidos por especialista.

<b>Acción Nombre y Descripción</b>	Adecuaciones curriculares. Los Docentes de aula y el profesional PIE que presta apoyo en las asignaturas de lenguaje y matemática de todos los niveles de enseñanza, realizan adecuaciones curriculares y generan prácticas de co/docencia para que todos los estudiantes participen y progresen en el curriculum nacional.	
<b>Fechas</b>	Inicio	2015-04-03
	Término	2015-12-31
<b>Responsable</b>	Cargo	Docente
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Horas Docentes, computador, impresora, fotocopidora, tintas, tóner, papel, internet, carpetas colgantes, fundas, archivadores, material didáctico (concreto), textos de apoyo.	
<b>Uso de tecnología</b>	1	
<b>Programa</b>	PIE	
<b>Medios de</b>	Registro de adecuaciones curriculares	

<b>Verificación</b>	Registro de apoyo en libros de clases	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$ 2500000
	SEP	\$ 3500000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	<b>Total</b>	<b>\$ 6000000</b>

<b>Acción Nombre y Descripción</b>	Apoyo Psicosocial.	
	El Equipo Directivo y los Docentes identifican a tiempo a los estudiantes de todos los cursos, que presenten problemas Psicosociales y deriva a especialistas del Liceo o externos. El establecimiento asume el costo de consultas de especialistas y/o exámenes médicos que lleven a mejorar asistencia a clases, conducta y aprendizajes, con énfasis en los alumnos (as) prioritarios.	
<b>Fechas</b>	Inicio	2015-03-04
	Término	2015-12-31
<b>Responsable</b>	Cargo	Equipo de Gestión
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Horas especialistas (Neurólogo, psiquiatra, psicólogo, trabajadora social), exámenes médicos, internet.	
<b>Uso de tecnología</b>	1	
<b>Programa</b>	PIE	
<b>Medios de Verificación</b>	Nómina de estudiantes que reciben apoyo Psicosocial Hoja de derivación a especialista	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$ 3000000
	SEP	\$ 3000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0

	Otro	\$ 0
	<b>Total</b>	<b>\$ 6000000</b>

<b>Acción Nombre y Descripción</b>	Apoyo escolar y extraescolar. El Equipo Directivo busca el fortalecimiento académico, artístico cultural y físico de todos los estudiantes a través de Apoyo de aula en: primer ciclo básico, Lenguaje desde 5° básico a 4° medio y Matemática en enseñanza media. Viajes de estudio, y talleres en todos los ciclos, que promueven el trabajo colaborativo y la inclusión.	
<b>Fechas</b>	Inicio	2015-03-04
	Término	2015-12-31
<b>Responsable</b>	Cargo	Director
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Asistentes profesionales , profesores de apoyo de aula, Asistentes de la educación, Monitores de Talleres, transporte, colaciones, implementos deportivos, instrumentos musicales, equipos de música, equipos de audio, cd musicales, software educativo, vestimenta escolar, deportiva y de danza insumos para manualidades (cerámicas, pegamentos, maderas, pinturas, variados tipos de papeles, pinceles, figuras de yeso, insumos para policromía, otros), internet, juegos de patio, juegos de salón, libros, textos de apoyo, útiles escolares, arriendo de disfraces, ornamentación de espacios para ceremonias.	
<b>Uso de tecnología</b>	1	
<b>Programa</b>	Aquí presente	
<b>Medios de Verificación</b>	Contratos de profesores, otros profesionales, asistentes y Monitores.	

	Registros fotográficos de productos de los talleres	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 70000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	<b>Total</b>	<b>\$ 70000000</b>

**Área: Liderazgo Escolar**

<b>Dimensión Focalizada</b>	Planificación y gestión de resultados
<b>Práctica de la Dimensión que será abordada 1</b>	1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional actualizado que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.
<b>Práctica de la Dimensión que será abordada 2</b>	4. El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Educativo.
<b>Objetivo</b>	Contar con un sistema efectivo de monitoreo que verifique el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Educativo y su articulación con el Proyecto Educativo Institucional, con el fin de que estén orientados a los mismos objetivos.
<b>Indicador de Seguimiento 1</b>	Número de acciones planificadas por dimensión/número de acciones ejecutadas por dimensión.
<b>Indicador de Seguimiento 2</b>	Porcentaje de cumplimiento del PME anual.

<b>Acción Nombre y Descripción</b>	Articulación del PME con el PEI Los distintos estamentos de la comunidad educativa, en conjunto al Equipo Directivo: analiza,
------------------------------------	--

	actualiza, compara y articula los objetivos del Plan de Mejoramiento Educativo con los objetivos del Proyecto Educativo Institucional, fortaleciendo el mejoramiento continuo en función de la misión y visión del establecimiento educacional.	
<b>Fechas</b>	Inicio	2015-06-24
	Término	2015-11-30
<b>Responsable</b>	Cargo	Equipo de Gestión
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Sala de multimedia, impresora, fotocopidora, tóner, tinta, papel, cartulina, plumones permanentes, internet.	
<b>Uso de tecnología</b>	1	
<b>Programa</b>	SEP	
<b>Medios de Verificación</b>	Nómina de asistencia de los distintos estamentos Actas de talleres de los distintos estamentos	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 800000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	<b>Total</b>	<b>\$ 800000</b>

<b>Acción Nombre y Descripción</b>	Sistema de Monitoreo al PME	
	El Equipo Directivo elabora una herramienta de seguimiento y monitoreo al Plan de Mejoramiento Educativo que dé cuenta del cumplimiento de éste y su articulación con el Proyecto Educativo Institucional.	
<b>Fechas</b>	Inicio	2015-09-19
	Término	2015-12-31
<b>Responsable</b>	Cargo	Director

<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Computador, impresora, Aparato revisor de pruebas, fotocopidora, tóner, tinta, papel, anilladora, anillos, mica, Plataforma de gestión educacional (EDUPLAN)	
<b>Uso de tecnología</b>	1	
<b>Programa</b>	SEP	
<b>Medios de Verificación</b>	Instrumento de monitoreo y seguimiento al PME	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 5000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	<b>Total</b>	<b>\$ 5000000</b>

**Área: Convivencia Escolar**

<b>Dimensión Focalizada</b>	Participación y vida democrática
<b>Práctica de la Dimensión que será abordada 1</b>	1. El establecimiento construye una identidad positiva que genera sentido de pertenencia y motiva la participación de la comunidad educativa en torno a un proyecto común.
<b>Objetivo</b>	Mejorar el interés de participación activa de los integrantes de todos los estamentos de la comunidad educativa para promover el sentido de pertinencia y compromiso con el Liceo.
<b>Indicador de Seguimiento 1</b>	Cuestionario sobre sentido de pertenencia y compromiso de los distintos estamentos con el



	Liceo.
<b>Indicador de Seguimiento 2</b>	Número de integrantes participando/Número de integrantes de estamento correspondiente a la actividad.

<b>Acción Nombre y Descripción</b>	Intereses por Estamento.	
	El Equipo Directivo aplica encuesta a una muestra del 40% de los diferentes estamentos de la comunidad educativa, tabula y analiza para conocer intereses de participación de cada uno de ellos.	
<b>Fechas</b>	Inicio	2015-07-27
	Término	2015-11-30
<b>Responsable</b>	Cargo	Equipo de gestión
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Computador, impresora, fotocopidora, tinta, tóner, corchetera, corchetes, lápiz grafito.	
<b>Uso de tecnología</b>	1	
<b>Programa</b>	SEP	
<b>Medios de Verificación</b>	Encuesta de interese por estamento	
	Informe de tabulación de datos arrojados por la	

	encuesta	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	<b>Total</b>	<b>\$ 1000000</b>

<b>Acción Nombre y Descripción</b>	Plan de participación.	
	El Equipo Directivo junto a representantes de cada estamento, analiza la tabulación de datos de la encuesta aplicada, elaborando un Plan de Participación que considere los diversos intereses.	
<b>Fechas</b>	Inicio	2015-10-12
	Término	2015-12-31
<b>Responsable</b>	Cargo	Equipo de gestión
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Computador, impresora, fotocopidora, tóner, tinta, papel, anilladora, anillos, mica.	
<b>Uso de tecnología</b>	1	
<b>Programa</b>	Aquí Presente	
<b>Medios de Verificación</b>	Nómina de asistencia a reuniones	
	Actas de reuniones	
	Plan de participación	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 2000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	<b>Total</b>	<b>\$ 2000000</b>

**Área: Gestión de Recursos**

<b>Dimensión Focalizada</b>	Gestión del personal
<b>Práctica de la Dimensión que será abordada 1</b>	4. El establecimiento cuenta con un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal.
<b>Práctica de la Dimensión que será abordada 2</b>	7. El establecimiento implementa medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño.
<b>Objetivo</b>	Instalar un programa de incentivos asociado al buen desempeño educacional, profesional, laboral y cumplimiento de metas institucionales para promover la retención de estudiantes, profesionales y asistentes de la educación, competentes.
<b>Indicador de Seguimiento 1</b>	Número de funcionarios evaluados/número de funcionarios que reciben incentivos.
<b>Indicador de Seguimiento 2</b>	Número de integrantes de los diferentes estamentos/números de integrantes evaluados
<b>Indicador de Seguimiento 3</b>	Número de metas del PME/número de metas del PME cumplidas.

<b>Acción Nombre y Descripción</b>	Instrumento de evaluación de desempeño.	
	El Equipo Directivo socializa instrumento de evaluación para medir desempeño profesional y/o laboral de los integrantes de los distintos estamentos del establecimiento educacional.	
<b>Fechas</b>	Inicio	2015-07-01
	Término	2015-10-30
<b>Responsable</b>	Cargo	Equipo de gestión
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Sala multimedia, computador, impresora, fotocopidora, tinta, tóner, papel, internet.	
<b>Uso de tecnología</b>	0	
<b>Programa</b>	SEP	
<b>Medios de Verificación</b>	Nómina de asistencia a reuniones de socialización y consenso Actas de reunión de socialización y consenso de instrumento de evaluación Instrumento de evaluación de desempeño	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 600000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 600000</b>

<b>Acción Nombre y</b>	Evaluación.
------------------------	-------------

<b>Descripción</b>	El Equipo Directivo evalúa desempeño de profesionales y Asistentes de la educación a través de instrumento consensuado (marcha blanca) a modo de validación de este.	
<b>Fechas</b>	Inicio	2015-07-09
	Término	2015-12-31
<b>Responsable</b>	Cargo	Equipo de gestión
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Fotocopiadora, computador, impresora, tinta, tóner, papel, Internet.	
<b>Uso de tecnología</b>	1	
<b>Programa</b>	SEP	
<b>Medios de Verificación</b>	Nómina de alumnos destacados Informe de resultados de evaluación (marcha blanca)	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1000000</b>

<b>Acción Nombre y Descripción</b>	Incentivos a logros estudiantiles. El Equipo Directivo junto a los Docentes genera protocolos de incentivos para los estudiantes que obtengan logros competentes en el área académica, participación y formación, en forma individual o colectiva (cursos).	
<b>Fechas</b>	Inicio	2015-08-23

	Término	2015-12-31
<b>Responsable</b>	Cargo	Equipo de gestión
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Premios, tales como: artículos computacionales, juegos didácticos, colaciones, viajes recreativos, juguetes, flores, galvanos, trofeos, medallas, artículos escolares, entre otros.	
<b>Uso de tecnología</b>	1	
<b>Programa</b>	SEP	
<b>Medios de Verificación</b>	Factura de compras Nómina de beneficiarios Protocolo de premiación	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 10000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 10000000</b>

## RESUMEN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO

### Área: Gestión Pedagógica

**Ámbito:** Gestión del curriculum

#### **Objetivo:**

Mejorar el sistema de trabajo de aula, acordando lineamientos metodológicos y de evaluación comunes en la implementación del curriculum, en todos los niveles, para hacerlo colaborativo e inclusivo.

#### **Acción:**

**Taller de reflexión de prácticas de aula.**

**Descripción:**

El Equipo Directivo junto al cuerpo Docente y Profesionales del PIE, analiza, reflexiona y toma acuerdos sobre metodologías de enseñanza aprendizaje y evaluación, colaborativas e inclusivas, en todos los niveles, mediante talleres desarrollados en reuniones de Reflexión Pedagógica.

**Acción****Protocolo pedagógico institucional.****Descripción:**

El Equipo Directivo junto al cuerpo Docente y Profesionales del PIE, elaboran Protocolo Pedagógico que cuente con lineamientos comunes de trabajo colaborativo e inclusivo en didácticas pedagógicas y evaluación para todos los niveles.

**Ámbito:** Apoyo al desarrollo de los estudiantes

**Objetivo:**

Fortalecer el trabajo colaborativo e inclusivo entre el Equipo Directivo, los Docentes, profesionales de equipo Psicosocial y Asistentes de Educación, para detectar a tiempo y atender las necesidades académicas, afectivas y sociales de todos los estudiantes.

**Acción:**

**Adecuaciones curriculares.**

**Descripción:**

Los Docentes de aula y el profesional PIE que presta apoyo en las asignaturas de lenguaje y matemática de todos los niveles de enseñanza, realizan adecuaciones curriculares y generan prácticas de co/docencia para que todos los estudiantes participen y progresen en el curriculum nacional.

**Acción:****Apoyo psicosocial.****Descripción:**

El Equipo Directivo y los Docentes identifican a tiempo a los estudiantes de todos los cursos, que presenten problemas Psicosociales y deriva a especialistas del Liceo o externos. El establecimiento asume el costo de consultas de especialistas y/o exámenes médicos que lleven a mejorar asistencia a clases, conducta y aprendizajes, con énfasis en los alumnos (as) prioritarios.

**Acción:****Apoyo escolar y extraescolar.****Descripción:**

El Equipo Directivo busca el fortalecimiento académico, artístico cultural y físico de todos los estudiantes a través de Apoyo de aula en: primer ciclo básico, Lenguaje desde 5° básico a 4° medio y Matemática en enseñanza media. Viajes de estudio, y Talleres en todos los ciclos, que promueven el trabajo colaborativo y la inclusión.



**Área: Liderazgo Escolar**

**Ámbito:** Planificación y gestión de resultados

**Objetivo:**

Contar con un sistema efectivo de monitoreo que verifique el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Educativo y su articulación con el Proyecto Educativo Institucional, con el fin de que estén orientados a los mismos objetivos

**Acción:**

**Articulación del PME con el PEI.**

**Descripción:**

Los distintos estamentos de la comunidad educativa, en conjunto al Equipo Directivo: analiza, actualiza, compara y articula los objetivos del Plan de Mejoramiento Educativo con los objetivos del Proyecto Educativo Institucional, fortaleciendo el mejoramiento continuo en función de la misión y visión del establecimiento educacional.

**Acción****Sistema de Monitoreo al PME.****Descripción**

El Equipo Directivo elabora una herramienta de seguimiento y monitoreo al Plan de Mejoramiento Educativo que dé cuenta del cumplimiento de éste y su articulación con el Proyecto Educativo Institucional.

**Área: Convivencia Escolar**

**Ámbito:** Participación y vida democrática

**Objetivo:**

Mejorar el interés de participación activa de los integrantes de todos los estamentos de la comunidad educativa para promover el sentido de pertinencia y compromiso con el Liceo.

**Acción:****Intereses por Estamento.**

**Descripción:**

El Equipo Directivo aplica encuesta a una muestra del 40% de los diferentes estamentos de la comunidad educativa, tabula y analiza para conocer intereses de participación de cada uno de ellos.

**Acción****Plan de participación.****Descripción:**

El Equipo Directivo junto a representantes de cada estamento, analiza la tabulación de datos de la encuesta aplicada, elaborando un Plan de Participación que considere los diversos intereses.

**Área: Gestión de Recursos**

**Ámbito:** Gestión del personal

**Objetivo:**

Instalar un programa de incentivos asociado al buen desempeño educacional, profesional, laboral y cumplimiento de metas institucionales para promover la retención de estudiantes, profesionales y asistentes de la educación, competentes.

**Acción:****Instrumento de evaluación de desempeño.**

**Descripción:**

El Equipo Directivo elabora, socializa y lleva a consenso un instrumento de evaluación para medir desempeño profesional y/o laboral de los integrantes de los distintos estamentos del establecimiento educacional.

**Acción:**

**Evaluación.**

**Descripción:**

El Equipo Directivo evalúa desempeño de profesionales y Asistentes de la educación a través de instrumento consensuado (marcha blanca) a modo de validación de este.

**Acción:**

**Incentivos a logros estudiantiles.**

**Descripción:**

El Equipo Directivo junto a los Docentes genera protocolos de incentivos para los estudiantes que obtengan logros competentes en el área académica, participación y formación, en forma individual o colectiva (cursos).

**Bibliografías.**

- MINEDUC, Orientaciones técnicas para Sostenedores y Directores Escolares, PME 2015 – 2018.
- MINEDUC, Orientaciones técnicas para Sostenedores y Directores Escolares, PME, segunda fase.
- MINEDUC, Formulario de registros del Plan de Mejoramiento Educativo.

- <http://www.mejoreducacion.cl/elaborar-el-plan-de-mejoramiento-educativo-pme/>
- [http://www.munitel.cl/eventos/seminarios/html/documentos/2012/CURSO\\_SUBVENCION\\_ESCOLAR\\_PREFERENCIAL\\_UNA\\_OPORTUNIDAD ESTRATEGICA PARA LOS MUNICIPIOS/PPT06.pdf](http://www.munitel.cl/eventos/seminarios/html/documentos/2012/CURSO_SUBVENCION_ESCOLAR_PREFERENCIAL_UNA_OPORTUNIDAD ESTRATEGICA PARA LOS MUNICIPIOS/PPT06.pdf)