



**Magíster En Educación Mención  
Gestión Pedagógica Curricular para Jefes de Unidad Técnico  
Pedagógica**

**Trabajo De Grado II**

**Diagnóstico Institucional**

**Y**

**Plan De Mejoramiento Institucional**

**Escuela Carlos Condell de la Haza**

Profesor guía:

**Paola Andrea Flores Ramos**

Alumno:

**Rubén Darío Arredondo Díaz**

**Santiago - Chile, mayo de 2015**

**Comuna de Arica**  
**XV Región de Arica y Parinacota**



**DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL Y PLAN DE MEJORAMIENTO**  
**ESCUELA RURAL "CARLOS CONDELL DE LA HAZA"**  
**Año 2015**

## **VISIÓN**

*“La Escuela “Carlos Condell de la Haza” asume la vanguardia pedagógica para entregar una educación integral a todos sus educandos, en un clima organizacional armónico, cooperativo, solidario y tolerante, respondiendo a las expectativas y necesidades de la comunidad del Valle de Lluta, respetando su etnia y sus tradiciones, para formar ciudadanos competentes y con principios que le permitan progresar y resolver los desafíos del siglo XXI”*

## **MISIÓN**

*“Formar personas en el marco de una educación integral de calidad, de carácter humanista y laica, inclusiva. En un ambiente en que los niños y niñas asistan con alegría, con la seguridad de que van a ser libres para crear; a ser escuchados y atendidos en sus diferencias étnicas e individuales, por un equipo docente democrático e innovador que aspira a desarrollar en ellos competencias y valores que les permitan integrarse con éxito en una sociedad global.”*

## **Perfil del Estudiante**

Los alumnos y alumnas de la Escuela "Carlos Condell de la Haza" deben ser los primeros actores de su propio proceso de aprendizaje, descubriendo las cosas por sí mismos a partir de situaciones percibidas como problemas serios, significativos, reales y relevantes.

Su desempeño debe expresarse en aspectos como: su participación activa en la vida de la escuela; desarrollar, según los niveles y edades, la autonomía personal necesaria para ser responsables de sus acciones y discernir frente a los valores existenciales, científicos, culturales y religiosos; actuar en las situaciones, en las que le corresponda participar, manifestando conductas honestas, justas, respetuosas y solidarias.

## ÍNDICE GENERAL

	Pág.
Visión, Misión de la Escuela Carlos Condell de la Haza.....	3
Perfil del Alumno.....	4
INTRODUCCIÓN.....	7
MARCO TEÓRICO.....	10
DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO.....	12
I.    Reseña Histórica.....	12
II.   Resultados Académicos.....	15
a. Resultados SIMCE.....	16
a.1. Cuarto Básico.....	16
a.2. Octavo Básico.....	21
b. Resultados de Aprendizaje.....	26
b.1. Síntesis de Resultados de Aprendizaje.....	31
III.  Eficiencia Interna .....	33
a. Matrícula.....	33
b. Análisis de Resultados de Retiro.....	33
c. Análisis de Resultados de Repitencia.....	33
d. Análisis de Resultados de Aprobación por Asignatura.....	34
e. Promedio en % de Resultados de Aprobación por Asignatura...	36
III.  Recursos Financieros.....	37

	Pág.
ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL.....	38
I.    Niveles de Evaluación de las Áreas de Proceso.....	40
1.  Área de Liderazgo.....	41
2.  Área de Gestión Curricular.....	43
3.  Área de Convivencia Escolar.....	45
4.  Área de Gestión de Recursos.....	46
II.   Tabla de Contraste de Dimensiones y Evidencias.....	48
III.  Encuesta de Satisfacción de la Comunidad Educativa.....	62
REGISTRO DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES.....	65
PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO.....	67
I.    Objetivos Estratégicos del Plan.....	68
PROGRAMA DE ACCIONES PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO.....	71
1.  Área de Liderazgo.....	72
2.  Área de Gestión Curricular.....	80
3.  Área de Convivencia Escolar.....	93
4.  Área de Gestión de Recursos.....	98
COSTO ANUAL PLAN DE MEJORAMIENTO.....	109
BIBLIOGRAFÍA.....	110

## INTRODUCCIÓN

A partir de la Reforma Educativa iniciada en la administración de Don Eduardo Frei Ruiz Tagle, la escuela, como ente formador, debe enfrentar en su quehacer una serie de cambios, principalmente fomentar la participación y el trabajo en equipo, desde una óptica situacional entre sus actores.

Los docentes permanecen más tiempo al interior de los establecimientos educacionales, por lo que se hace necesario reestructurar no sólo el qué hacer, sino también el cómo hacerlo.

Hoy la escuela se encuentra en un proceso de implementación de los nuevos paradigmas que apuntan crear las condiciones materiales y mejorar capacidades profesionales que permitan acortar la brecha que existe entre la educación pública y la privada, siguiendo para ello una serie de iniciativas gubernamentales, siendo una de ellas la Ley N° 20.248 conocida como Ley SEP, que, entre otros muchos puntos, señala, como objetivo fundamental mejorar la calidad y equidad de la educación a través de una subvención adicional por alumno, dirigida a los establecimientos que atienden la población más vulnerable. Exigiendo, a su vez a los establecimientos que ingresan al sistema, el compromiso de lograr una educación de calidad y mayores grados de equidad a través del cumplimiento de ciertos requisitos y de un convenio de igualdad de oportunidades y excelencia educativa.

Como muestra la literatura especializada sobre eficacia y mejora escolar, es fundamental el trabajo mancomunado de directivos, docentes y de todos los integrantes de la comunidad escolar para hacer la diferencia y explica cómo un establecimiento puede llegar a constituirse en un espacio donde todos y todas aprenden, potencian sus talentos, se desarrollan personal y socialmente y se forman como ciudadanos y ciudadanas. Junto con ello, la experiencia también es

clara en mostrar que para lograr que los establecimientos puedan desplegar todo su potencial, se requiere de un sistema institucional y de un contexto que impulsen y hagan posible la calidad, a través de reglas claras, condiciones y capacidades alineadas con ese objetivo.

Para tal fin se ha impulsado gradualmente en esta reforma el uso de una herramienta que empleada adecuadamente puede contribuir a lograr, a corto, mediano y largo plazo, el mejoramiento de los procesos y resultados educacionales. Esta herramienta es el Diagnóstico Institucional y el Plan de Mejoramiento Educativo (PME), que se convierten en la piedra angular del sistema de aseguramiento de la calidad e instrumento clave para proyectar y consolidar los procesos e iniciativas de mejora de una comunidad escolar.

Para ello se requiere de un Diagnóstico Institucional que incluye la reflexión del horizonte formativo y educativo del establecimiento educacional expresado en su PEI y que, además, exige de sus actores consolidar el desarrollo de prácticas que le permitan conocer o visualizar la situación actual de la escuela a través de la identificación de sus principales fortalezas y debilidades por medio de una autoevaluación institucional, donde se pretende que se analicen diferentes ámbitos de la gestión institucional y pedagógica que impactan en el aprendizaje de los estudiantes así como consensuar soluciones a los problemas y dar respuestas a necesidades identificadas en él a través de un Proyecto de Mejoramiento Educativo con el objeto de avanzar hacia la mejora constante de los aprendizajes y la enseñanza.

El presente trabajo es el resultado de una intensa recopilación, evaluación y sistematización de antecedentes relevantes de diversos aspectos de la gestión institucional a fin de comprender la situación actual e histórica de la escuela orientado a instalar, mejorar, consolidar y/o articular prácticas institucionales y pedagógicas en las diferentes áreas de proceso.



Se cimienta, integrando y canalizando la participación de toda la comunidad educativa a través de la mecánica que entrega el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Educativa, para determinar Fortalezas y Debilidades, identificar Oportunidades y Amenazas que ofrece el entorno físico, el contexto político, social y económico que, en forma directa e indirecta, condicionan el quehacer educativo de la escuela, como asimismo, considera la Guía para el Diagnóstico Institucional, Orientaciones Técnicas para la Elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo.

Se concibe sobre la base de los resultados de un diagnóstico integral, que considera además de los aspectos pedagógicos e institucionales, características del entorno y del contexto sociocultural en que se encuentra inserto el establecimiento, como asimismo los aspectos antropológicos de sus beneficiarios, considerando estos elementos como sello, ya que además de promover la cobertura a los contenidos cognitivos del currículo escolar, fortalece la estructura existencial del alumnado, incorporando el cultivo de sus emociones, sentimientos y tradiciones que enriquecen per se el proceso educativo

Para lograr la efectividad esperada de este Plan, se desarrollaron reuniones de análisis, reflexión y evaluación en los distritos estamentos de la comunidad educativa como, asimismo, encuestas con el objeto de lograr una participación horizontal de todos sus integrantes a fin de conseguir un compromiso colectivo con las metas educativas, de aprendizaje y de eficiencia interna del establecimiento.

## **Marco Teórico**

El Plan de Mejoramiento Educativo estará fundado en la enseñanza orientada a la acción, principalmente en el paradigma constructivista en donde el proceso de enseñanza será un proceso dinámico, participativo e interactivo, de modo que el conocimiento sea una auténtica construcción operada por los alumnos que aprenden, centrándose en cómo se construye el conocimiento partiendo desde la interacción con el medio y en cómo el medio social permite una reconstrucción interna. Asimismo, la educación emocional también formará parte de nuestro marco conceptual, que aportará al desarrollo de competencias emocionales que contribuyan a afrontar mejor los desafíos a los que se verán enfrentados socialmente nuestros educandos.

En términos generales, las implicaciones pedagógicas de este enfoque vienen a constituirse como un apoyo a la teoría de la enseñanza constructivista, la que, en general, ha girado desde sus inicios en torno a la predominancia de los contenidos cognitivos del currículum escolar. Así, la educación emocional, vendría a reforzar nuestro planteamiento constructivista, incorporando en el proceso educativo, junto a los contenidos cognitivos, el cultivo de las emociones y sentimientos. (Aznar, 1995; Zabalza, 2000; de la Torre, 2000; Asensio, 2002; Extremera y Fernández-Berrocal,

Cabe destacar que las acciones en pos de las Metas no se dan de manera lineal y rígida, estableciendo que la Escuela “Carlos Condell de la Haza” tiene su propia dinámica y se ajusta, según las directrices legales; a las necesidades e intereses propios y a la realidad de la comunidad que atiende. En este contexto situacional se reconoce la flexibilidad de sus procesos, por lo que existirán modificaciones consecuentes con los resultados obtenidos, con el desarrollo del proceso de gestión y calidad de logros que evidencien congruencia con el PME

La educación emocional supone una innovación educativa que se justifica en las necesidades sociales que no están siendo suficientemente atendidas a través de los contenidos de las materias académicas ordinarias. Estas necesidades están relacionadas con los otros indicadores de Calidad Educativa, de esta forma, se releva la importancia de diagnosticar e implementar acciones que busquen, además del logro de los estándares de aprendizaje, poder potenciar y desarrollar aspectos no académicos que son claves para el futuro de nuestros discentes.

Autoestima académica y motivación escolar; Clima de convivencia escolar; Hábitos de vida saludable entre otros, permitirán objetivar nuestra misión de entregar una educación más integral.

## **DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO**

### **I. Reseña Histórica**

La Escuela “Carlos Condell de la Haza” G – 8 fue creada el 05 de Agosto de 1959, funcionó en “Estación Central” localidad ubicada a setenta kilómetros de la ciudad de Arica, en plena pampa, punto neurálgico de la ruta del ferrocarril Arica – La Paz, donde prestó servicios educacionales hasta el año 1965, año en que fue trasladada al sector denominado “Asentamiento El Morro” del Valle de Lluta, en el kilómetro 8 ½ de la carretera internacional A-11, que nos une con Bolivia, y a seis kilómetros de la frontera peruana.

El Establecimiento se encuentra emplazado en un ambiente campestre, distante de la ciudad, contexto que le ha permitido dar cobertura al currículo nacional, sin el contratiempo cívico-social que contamina o permea a algunos establecimientos de la ciudad, desarrollando sus actividades pedagógicas sin más reveses que los propios de su condición de ruralidad.

En el año 1997 la escuela comenzó a funcionar con el régimen de Jornada Escolar Completa. Para dar cumplimiento a esta nueva forma de organización del tiempo escolar fue necesario proveer a los niños y niñas con alimentación, la cual es proporcionada por la JUNAEB, así como también de otros servicios: programas de salud escolar, programas de útiles escolares, programas de integración, programa de reforzamiento educativo, programa de medio ambiente, y programa de educación extraescolar.

La mayoría de los niños y niñas que asisten a la escuela no habitan en el sector donde se ubica el establecimiento, provienen de familias que residen

desperdigonadas por el Valle en una distancia de 70 kilómetros lineales en caseríos y parcelas, allegados a la carretera Ch-11, a pesar de la distancia la matrícula del establecimiento desde el año 2009 a la fecha ha ido en un franco aumento, gracias al servicio de transporte de cercamiento que ofrece el Departamento de Administración Educacional Municipal, DAEM, favoreciendo con ello la asistencia a clases de los alumnos que promedia en un 95% mensual.

Un 74% de los niños y niñas vive con familias de más de 4 personas, el 85% vive con ambos padres, el 7% sólo con la madre y el 3% sólo con el padre.

El establecimiento se ubica en un sector rural en que se observan ingresos por debajo de la línea de la pobreza, donde el índice de vulnerabilidad de estas familias es de un alto porcentaje (95.3%) es de estrato socioeconómico de extrema pobreza. Los jefes de hogar son en un 70% jornaleros agrícolas, 8% pequeños agricultores, 5% pequeños ganaderos y un 17% trabaja en otros oficios. El 30% de los padres y apoderados habitan en viviendas propias, el 34% en viviendas cedidas, un 5% arrienda y un 11% vive en calidad de allegados. En cuanto al nivel de escolaridad de los padres, un alto porcentaje de éstos tiene educación básica incompleta. Entre los padres existen también analfabetos. (JUNAEB – DIDECO – ARICA).

En el año 2002 mostró un notorio avance en la prueba Simce, aplicada a los 4tos. Básico, que la destacó a nivel regional, superando los 37 puntos en Educación Matemática y 44 puntos en Lenguaje y Comunicación, logrando la nuevamente la misma distinción, lo mismo ocurre en el periodo 2012-2013 con 100% de excelencia académica, lo que le permite en la actualidad ser líder entre sus pares de la región.

En el establecimiento se imparte clases desde el primer nivel de transición a octavo año de educación general básica. Desde el año 2008 a la fecha ha tenido un crecimiento exponencial en su matrícula, lo cual ha obligado a instalar

salas transitorias. Hoy cuenta con tres pabellones y dos container que albergan diez salas de clases de 36 m<sup>2</sup>, que albergan como máximo 20 alumnos por sala, un comedor con capacidad para 30 alumnos, una cocina, una oficina de dirección, lamentablemente, no cuenta con oficina de UTP , Sala de Recursos de Aprendizaje ni Sala de Enlaces. El resto del terreno está destinado a patio central techado, multicancha de fútbol y pérgolas techadas con Nepal.

Desde marzo del año en curso, a la fecha, la escuela cuenta con una matrícula de 203 alumnos y alumnas (97 niñas y 106 niños), de los cuales 44 son de pre-básica y 159 de básica. Cada curso cuenta con promedio de 20 alumnos y alumnas.

La escuela se define como abierta a la comunidad. Para reafirmar esta condición realiza actividades, entre las que se pueden mencionar: campeonatos de fútbol, celebración de Fiestas Patrias, celebración del día de la interculturalidad, Machaq Mara, entre otras.

La escuela cuenta con una planta de 28 funcionarios: tres directivos, catorce profesores de aula, dos educadoras de párvulos, una asistente social, cuatro profesionales del equipo PIE, compuesto por dos profesores especialistas, una psicopedagoga y una psicóloga; y cuatro asistentes de la educación. Los Profesores, en general, se caracterizan por su compromiso ético- profesional, objetivándolo a través de un perfeccionamiento continuo y resultados educativos y de aprendizaje, actitud que les ha permitido enfrentar la evaluación docentes con excelentes resultados. De ellos, dos han sido calificados como destacados, once competentes y uno básico.

## **II. Resultados Académicos.**

En el último trienio, los alumnos y alumnas de la Escuela “Carlos Condell de la Haza”, de cuarto y octavo año básico han mejorado los resultados en las pruebas que administra la Agencia de Calidad de la Educación SIMCE en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación: Comprensión Lectora, Matemática y, Ciencias Naturales, su puntaje promedio ha ido en alza. De la misma manera, y que es lo más relevante, se observa en cuarto básico un alto porcentaje de alumnos y alumnas que superan el nivel de logro insuficiente, situación que se repite levemente en octavo año, generando preocupación el alto índice que se ubica en el nivel de logro insuficiente, un 50 % de los estudiantes.

En las tablas y gráficos que se presentan a continuación se visualiza la tendencia de los puntajes promedio y los niveles de logros de los docentes del establecimiento desde el año 2011 hasta el año 2013, en Comprensión de Lectura, Matemática y Ciencias Naturales respectivamente.

## A. Resultados Simce

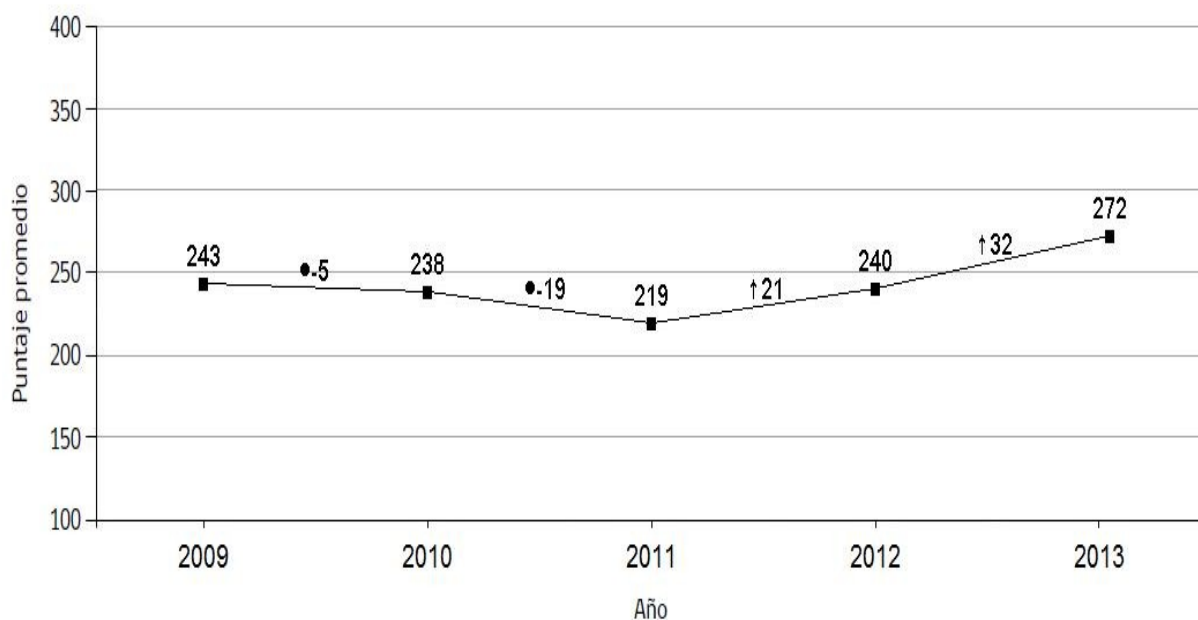
### SIMCE 4to. BÁSICO

#### LENGUAJE Y COMUNICACIÓN: COMPRENSIÓN DE LECTURA

(Tabla y gráfico N° 1)

AÑO	Número de estudiantes	Puntaje promedio	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJES					
			Insuficiente		Elemental		Adecuado	
			Nº	%	Nº	%	Nº	%
2011	16	219	12	75	1	6.3	3	18.8
2012	17	239	7	41	9	53	1	6
2013	17	272	5	29	5	29	7	42
	Tendencia	ALZA	ALZA		FLUCTUANTE		ALZA	

#### Tendencia del puntaje promedio Simce 4 ° básico Comprensión de Lectura



En el gráfico se visualiza la evolución de los puntajes promedio de la Escuela en Comprensión Lectora, desde el año 2009 a 2013. Donde

- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es similar al de la evaluación anterior.
- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es significativamente más alto que el de la evaluación anterior.
- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es significativamente más bajo que el de la evaluación anterior.

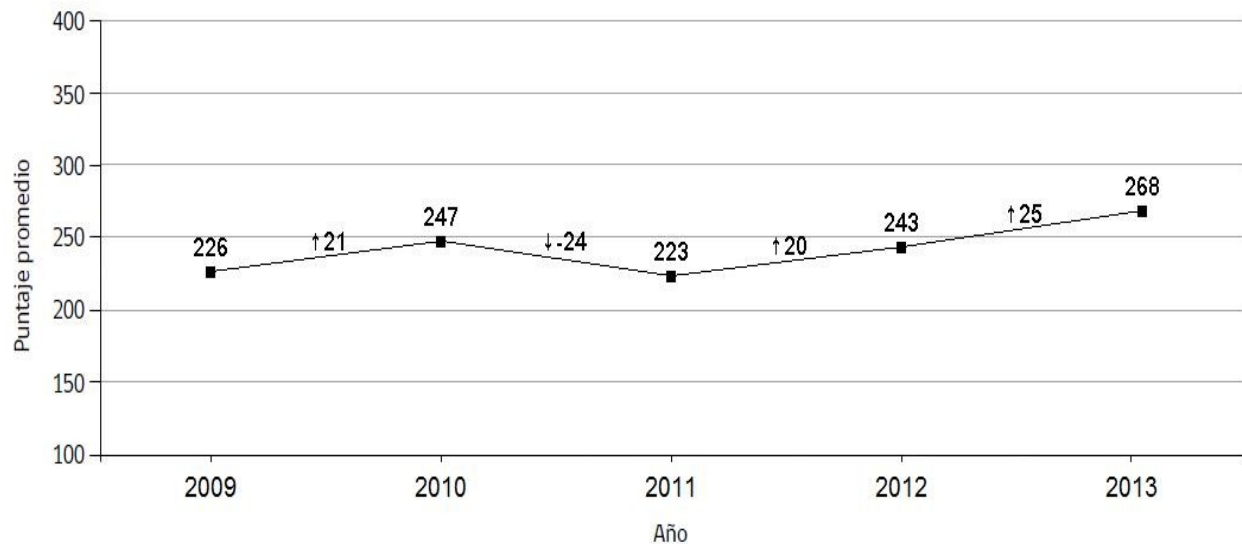


## MATEMÁTICA

(Tabla y gráfico N° 2)

AÑO	Número de estudiantes	Puntaje promedio	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJES					
			Insuficiente		Elemental		Adecuado	
			Nº	%	Nº	%	Nº	%
2011	16	223	13	81	2	14	1	6
2012	17	243	8	50	7	44	1	6
2013	17	268	5	29	8	47	4	24
	Tendencia	ALZA	ALZA		ALZA		ALZA	

Tendencia del puntaje promedio Simce 4.º básico Matemática



*En el gráfico se visualiza la evolución de los puntajes promedio de la Escuela en Matemática, desde el año 2009 a 2013. Donde*

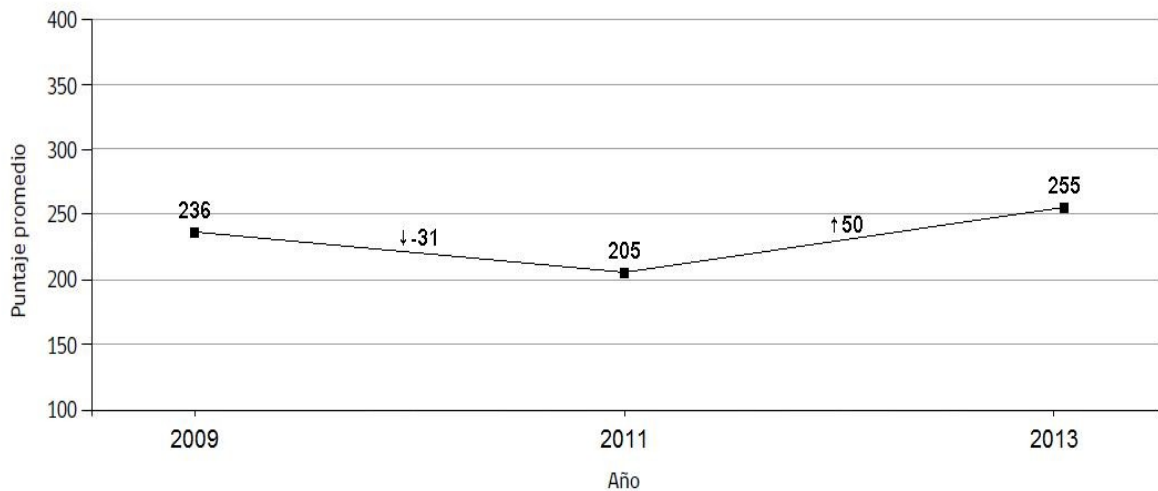
- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es similar al de la evaluación anterior.
- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es significativamente más alto que el de la evaluación anterior.
- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es significativamente más bajo que el de la evaluación anterior.

## CIENCIAS NATURALES

(Tabla y gráfico N° 3)

AÑO	Número de estudiantes	Puntaje promedio	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJES					
			Insuficiente		Elemental		Adecuado	
			Nº	%	Nº	%	Nº	%
2011	16	205	13	81	2	13	1	6
2012	***	***	***	***	***	***	***	***
2013	17	255	7	41	6	35	4	24
Tendencia		ALZA	ALZA		ALZA		ALZA	

Tendencia del puntaje promedio Simce 4.º básico Ciencias Naturales



*En el gráfico se visualiza la evolución de los puntajes promedio de la Escuela en Ciencias Naturales, desde el año 2009 a 2013. Donde*

- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es similar al de la evaluación anterior.
- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es significativamente más alto que el de la evaluación anterior.
- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es significativamente más bajo que el de la evaluación anterior.

### **Puntajes Promedio por Prueba, SIMCE 2013**

(Tabla Nº 4)

<b>4to BÁSICO</b>	Lectura	Matemática	Cs. Naturales
Puntaje SIMCE 2013 del establecimiento.	272	268	255
Variación en comparación a la evaluación anterior son...	+33 ↑ más alto	+25 ↑ más altos	+50 ↑ más altos

### **Niveles de Logro de Lectura, Matemática y Cs. Naturales, SIMCE 2013.**

(Tabla Nº 5)

<b>4to BÁSICO</b>	Lectura	Matemática	Cs. Naturales
Nivel en que se concentra el mayor % de estudiantes.	Adecuado	Elemental	Insuficiente
Porcentaje de estudiantes que alcanza el Nivel de Aprendizaje <b>Adecuado</b> es mayor, igual o menor a la evaluación anterior.	Mayor	Mayor	Mayor
Porcentaje de estudiantes que está en el <b>Nivel Insuficiente</b> es mayor, igual o menor que el de la evaluación anterior.	Menor	Menor	Menor

### **Interpretación**

En las tablas precedentes N° 4 y N° 5 se observan los puntajes obtenidos y niveles de logros en la prueba SIMCE del año 2013, se puede establecer que la mayoría de los estudiantes **en lectura comprensiva**, un 42% de ellos, se ubica en el nivel adecuado de aprendizaje, no obstante, preocupa que el 58% restante no haya logrado el nivel adecuado; el 29% ha adquirido, de manera parcial, las habilidades básicas de comprensión lectora definidas en el currículum vigente, ubicándose en el nivel elemental; lo preocupante es el 29% de los alumnos y alumnas que se ubica en el nivel de logro insuficiente lo que significa que sólo han adquirido las habilidades básicas de comprensión lectora definidas en el currículum.

En **Matemática** al mayoría de ellos, 47% alcanza el nivel elemental, lo que demuestra que sólo han adquirido de manera parcial las habilidades y conocimiento matemáticos definidos en el currículum, evidencian que comprenden los conceptos y procedimientos elementales de números y operaciones, patrones y algebra , geometría , medición, y datos y probabilidades propios del nivel.

En **Ciencias Naturales** la mayoría de los estudiantes, 41% de ellos, se ubica en el nivel insuficiente lo que significa que estos alumnos aún no han consolidado los aprendizajes, no comprenden los conceptos y procedimientos más elementales de las ciencias de la vida, ciencias físicas y químicas y ciencias de la tierra y el Universo propios del nivel.

En el Eje Ciencias de la Vida, sólo logran distinguir entre seres vivos y no vivos; reconocen momentos de la vida en plantas y animales, como nacer y morir.

En el Eje Ciencias Físicas y Químicas, sólo logran reconocer que el agua es transparente e inodora y que puede existir en estado sólido y líquido de uso .

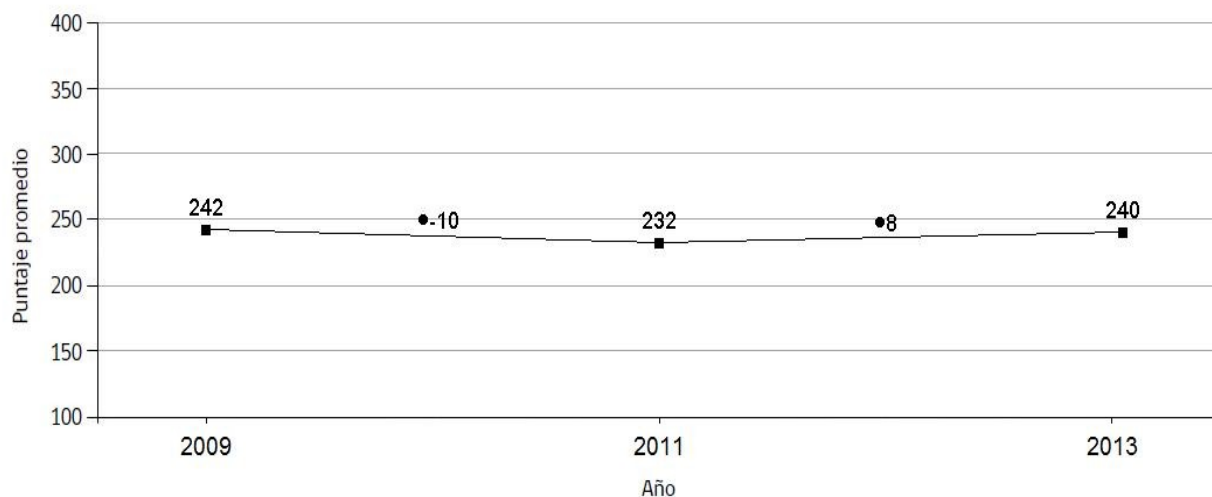
## SIMCE 8vo. BÁSICO

### LENGUAJE Y COMUNICACIÓN: COMPRENSIÓN DE LECTURA

(Tabla y gráfico N° 6)

AÑO	Número de estudiantes	Puntaje promedio	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJES					
			Insuficiente		Elemental		Adecuado	
			Nº	%	Nº	%	Nº	%
2011	21	232	13	62	8	38	0	0
2012	***	***	***	***	***	***	***	***
2013	18	240	9	50	8	44	1	5.6
	Tendencia	ALZA	ALZA		CONSTANTE		ALZA	

Tendencia del puntaje promedio Simce 8.º básico Comprensión de Lectura



En el gráfico se visualiza la evolución de los puntajes promedio de la Escuela en Comprensión de Lectura, desde el año 2009 a 2013. Donde

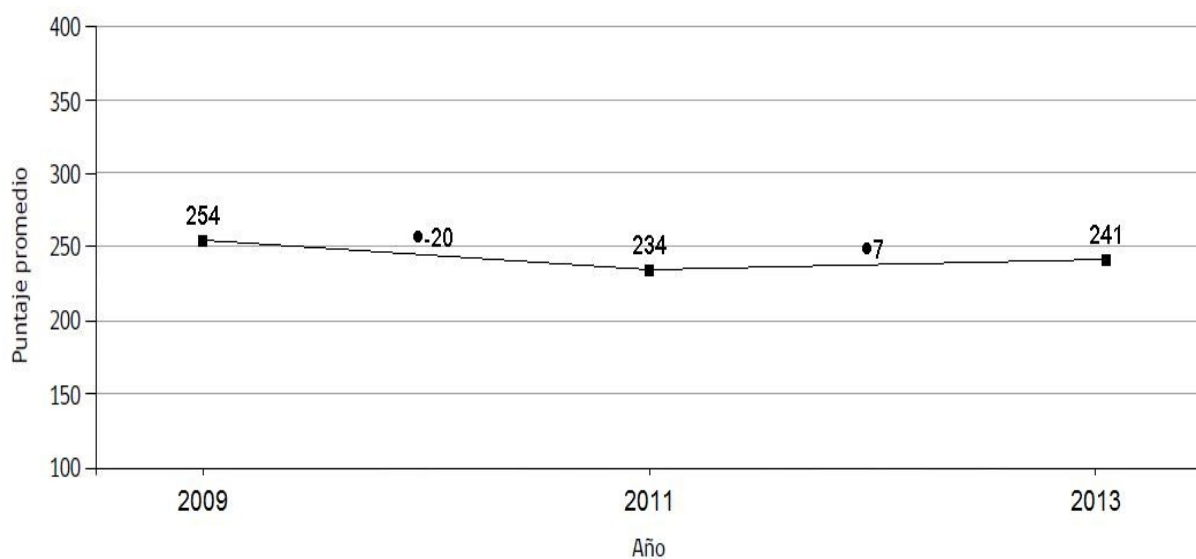
- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es similar al de la evaluación anterior.
- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es significativamente más alto que el de la evaluación anterior.
- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es significativamente más bajo que el de la evaluación anterior.

## MATEMÁTICA

(Tabla y gráfico N° 7)

AÑO	Número de estudiantes	Puntaje promedio	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJES					
			Insuficiente		Elemental		Adecuado	
			Nº	%	Nº	%	Nº	%
2011	21	234	13	62	8	38	0	0
2012	***	***	***	***	***	***	***	***
2013	16	241	8	50	5	31	3	19
	Tendencia	ALZA	ALZA		BAJA		ALZA	

Tendencia del puntaje promedio Simce 8.º básico Matemática



En el gráfico se visualiza la evolución de los puntajes promedio de la Escuela en Matemática, desde el año 2009 a 2013. Donde

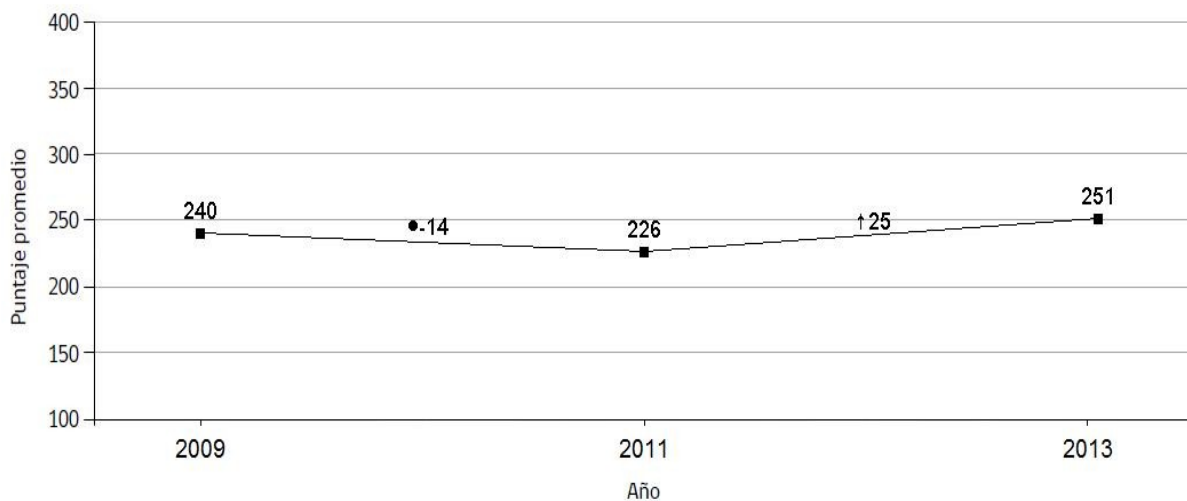
- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es similar al de la evaluación anterior.
- ◻: Indica que el puntaje promedio del establecimiento es significativamente más alto que el de la evaluación anterior.
- ◻: Indica que el puntaje promedio del establecimiento es significativamente más bajo que el de la evaluación anterior.

## CIENCIAS NATURALES

(Tabla y gráfico N° 8)

AÑO	Número de estudiantes	Puntaje promedio	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJES					
			Insuficiente		Elemental		Adecuado	
			Nº	%	Nº	%	Nº	%
2011	21	226	15	71	6	29	0	0
2012	***	***	***	***	***	***	***	***
2013	16	251	8	50	5	31	3	19
2013	***	***	***	***	***	***	***	***
Tendencia		ALZA	ALZA		BAJA		BAJA	

Tendencia del puntaje promedio Simce 8.º básico Ciencias Naturales



En el gráfico se visualiza la evolución de los puntajes promedio de la Escuela en Ciencias Naturales, desde el año 2009 a 2013. Donde

- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es similar al de la evaluación anterior.
- : Indica que el puntaje promedio del establecimiento es significativamente más alto que el de la evaluación anterior.
- ▲: Indica que el puntaje promedio del establecimiento es significativamente más bajo que el de la evaluación anterior.

### **Puntajes promedio del establecimiento por prueba, SIMCE 2013**

(Tabla N° 8)

8vo. BÁSICO	Lectura	Matemática	Cs. Naturales
Puntaje SIMCE 2013 del establecimiento.	240	241	251
Variación en comparación a la evaluación anterior son...	+8 • similitud	+7 • similitud	+25 ↑ más altos

### Niveles de Logro de Lectura, Matemática y Ciencias Naturales, SIMCE 2013

(Tabla N° 9)

8vo. BÁSICO	Lectura	Matemática	Cs. Naturales
Nivel en que se concentra el mayor % de estudiantes.	<b>Insuficiente</b>	<b>Insuficiente</b>	<b>Insuficiente</b>
Porcentaje de estudiantes que alcanza el Nivel de Aprendizaje <b>Adecuado</b> es mayor, igual o menor a la evaluación anterior.	Mayor	Mayor	Mayor
Porcentaje de estudiantes que está en el <b>Nivel Insuficiente</b> es mayor, igual o menor que el de la evaluación anterior.	Menor	Menor	Menor

#### **Interpretación**

En los datos observados en las Tablas N° 8 y N° 9, queda de manifiesto que a pesar del alza en el promedio de puntajes obtenidos en lectura comprensiva, es preocupante el 50% de los estudiantes que se ubican en el nivel de aprendizaje insuficiente. No alcanzan una comprensión global de lo leído en un texto completo o una sección de él; no localizan información explícita que aparece en



el cuerpo de un texto; no realizan inferencias directas claramente sugeridas; y no demuestran capacidad para reflexionar sobre la lectura para realizar evaluaciones fundamentadas en impresiones personales.

De igual manera sucede en *Matemática*, a pesar del alza en el promedio de los puntajes, al mayoría de ellos, 50%, alcanza el nivel insuficiente, en general no comprenden ni aplican los conceptos y procedimientos más elementales de números, álgebra, geometría, y datos y azar propios del nivel; así como un escaso dominio de las habilidades de razonamiento matemático.

En Ciencias Naturales la mayoría, 50% de ellos, se ubica en el nivel insuficiente lo que significa que estos alumnos aún no han consolidado los aprendizajes, no comprenden y ni aplican los conceptos más elementales de estructura y función de los seres vivos; organismo, ambiente y sus interacciones; materia y sus transformaciones; fuerza y movimiento; y Tierra y Universo propios del periodo. Por lo general, pueden aplicar estos conceptos, así como las habilidades científicas propias del periodo, solo con algún tipo de mediación o apoyo.

En síntesis los estudiantes de la escuela Carlos Condell de la Haza, en promedio, han aumentado sostenidamente sus puntajes en los últimos tres años, principalmente en el primer ciclo. No obstante, en el segundo ciclo, a pesar que la tendencia en los puntajes muestra una leve alza, se ve una franca debilidad en el nivel de logros de aprendizajes, puesto que el 50% de los estudiantes no alcanza el nivel elemental, a pesar de haber mejorado la movilidad de los alumnos de un estándar a otro.

## **B. Resultados de Aprendizajes.**

Resultados de Aprendizaje 2014

## Educación Parvularia (Tabla Nº 10)

Ámbito	Núcleo	Eje de Aprendizaje	Curso	Matrícula 2014	% Nivel de logro del Grupo		
					N/L	M/L	L
Comunicación	Lenguaje Verbal	Comunicación Oral	NT1	17	6	6	88
			NT2	26	***	8	92
		Iniciación a la Lectura	NT1	17	6	***	94
			NT2	26	***	***	100
		Iniciación a la Escritura	NT1	17	6	***	94
			NT2	26	15	15	70
Relación con el Medio Natural Cultural	Relación Lógica-Matemática y Cuantificación	Razonamiento lógico Matemático	NT1	17	6	12	82
			NT2	26	6	6	88
		Cuantificación	NT1	17	6	12	82
			NT2	26	***	12	88

## EDUCACIÓN BÁSICA: Lenguaje y Comunicación

### Nivel Lector 1ro. Básico

(Tabla Nº 11)

NIVEL LECTOR	AÑO 2014	
	Nº	%
No lector	1	4,8
Lectura Silábica	10	48
Lectura Palabra a Palabra	5	24
Lectura Unidades Cortas	5	24
Lectura Fluida	0	0

## CALIDAD LECTORA: Lectura fluida (Tabla Nº 12)

CURSO	Nº Als.	AÑO 2014					
		No Desarrollado		Parcialmente Desarrollado		Desarrollado	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%
1ro.	21	1	4,8	20	95,2	0	0
2do.	16	***	0	2	12,5	14	87,5
3ro.	13	2	15,3	5	38,4	6	46,1
4to.	14	3	21,4	6	42,8	5	35,7
5to.	23	2	8,6	15	65,2	6	26
6to.	20	3	15	11	55	6	30

7mo.	20	1	5	13	65	6	30
8vo.	21	1	4,7	11	52,3	9	42,8
total	148	13	8.8	83	56.1	52	35.1

**CALIDAD LECTORA: Comprensión Lectora** (Tabla Nº 13)

CURSO	Nº Als.	AÑO 2014					
		No Desarrollado		Parcialmente Desarrollado		Desarrollado	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%
1ro.	21	8	38	8	38	5	23,8
2do.	16	0	0	3	18,8	13	81,2
3ro.	13	2	15,3	6	46,2	5	38,5
4to.	14	3	21,4	5	35,7	6	42,8
5to.	23	5	21,7	12	52,1	6	26,2
6to.	20	4	20	10	50	6	30
7mo.	20	2	10	12	60	6	30
8vo.	21	2	9,5	10	47,6	9	42,8
<b>total</b>	<b>148</b>	<b>26</b>	<b>17,5</b>	<b>66</b>	<b>44,5</b>	<b>56</b>	<b>38</b>

**MANEJO DE LA LENGUA: Ortografía – Gramática** (Tabla Nº 14)

CURSO	Nº Als.	AÑO 2014					
		No Desarrollado		Parcialmente Desarrollado		Desarrollado	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%
1ro.	21	1	4,8	10	47,6	10	47,6
2do.	16	0	0	4	25	12	75
3ro.	13	5	38,4	2	15,3	6	46,1
4to.	14	3	21,4	5	35,7	6	42,8
5to.	23	4	17,4	14	60,1	5	21,7
6to.	20	7	35	10	50	3	15
7mo.	20	4	20	12	60	4	20
8vo.	21	3	14,2	13	62	5	23,8
<b>total</b>	<b>148</b>	<b>27</b>	<b>18,2</b>	<b>70</b>	<b>47,2</b>	<b>51</b>	<b>34,4</b>

**MANEJO DE LA LENGUA: Producción de Textos Literarios – no Literarios** (Tabla Nº15)

CURSO	Nº Als.	AÑO 2014					
		No Desarrollado		Parcialmente Desarrollado		Desarrollado	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%
2do.	16	0	0	4	25	12	75
3ro.	13	5	38,4	2	15,3	6	46,2
4to.	14	2	14,2	7	50	5	35,8
5to.	23	3	13,2	12	52,1	8	34,7
6to.	20	6	30	10	50	4	20
7mo.	20	4	20	11	55	5	25

8vo.	21	3	14,2	12	57,1	6	28,5
<b>total</b>	<b>127</b>	<b>23</b>	<b>18.1</b>	<b>58</b>	<b>45,6</b>	<b>46</b>	<b>36,2</b>

MANEJO DE LA LENGUA: **Expresión oral** (Tabla Nº 16)

CURSO	Nº Als.	AÑO 2014					
		No Desarrollado		Parcialmente Desarrollado		Desarrollado	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%
1ro.	21	0	0	6	28,5	15	71,5
2do.	16	0	0	3	18,7	13	81,3
3ro.	13	3	23,2	5	38,4	5	38,4
4to.	14	3	21,4	7	50	4	28,5
5to.	23	4	17,4	14	60,1	5	21,7
6to.	20	7	35	9	45	4	20
7mo.	20	4	20	11	55	5	25
8vo.	21	4	19,1	12	57,1	5	23,8
<b>total</b>	<b>148</b>	<b>25</b>	<b>16,8</b>	<b>67</b>	<b>45,2</b>	<b>56</b>	<b>37,8</b>

EDUCACIÓN BÁSICA: **Matemática**

**Número y Operaciones** (Tabla Nº 17)

CURSO	Nº Als.	AÑO 2014					
		No Desarrollado		Parcialmente Desarrollado		Desarrollado	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%
1ro.	21	0	0	3	14,3	18	85,7
2do.	16	0	0	4	25	12	75
3ro.	13	3	23	4	30,7	6	46,2

4to.	14	5	35,7	5	35,7	4	28,5
5to.	23	6	26,1	6	26,1	11	47,8
6to.	20	9	45	7	35	4	20
7mo.	20	7	35	5	25	8	40
8vo.	21	10	42,8	5	23,8	6	28,5
<b>total</b>	<b>148</b>	<b>40</b>	<b>27</b>	<b>39</b>	<b>26,3</b>	<b>69</b>	<b>46,6</b>

### Patrones y Algebra (Tabla Nº 18)

CURSO	Nº Als.	AÑO 2014					
		No Desarrollado		Parcialmente Desarrollado		Desarrollado	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%
1ro.	21	0	0	3	14,2	18	85,7
2do.	16	0	0	4	25	12	75
3ro.	13	3	23	4	30,7	6	46,2
4to.	14	4	28,5	4	28,5	6	42,8
5to.	23	6	26	8	34,7	9	39,1
6to.	20	8	40	5	25	7	35
7mo.	20	6	30	10	50	4	20
8vo.	21	8	38	9	42,8	4	19
<b>total</b>	<b>148</b>	<b>35</b>	<b>23,6</b>	<b>47</b>	<b>31,7</b>	<b>66</b>	<b>44,5</b>

### Geometría (Tabla Nº19)

CURSO	Nº Als.	AÑO 2014					
		No Desarrollado		Parcialmente Desarrollado		Desarrollado	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%
1ro.	21	0	0	0	0	21	100
2do.	16	3	18,7	5	31,2	8	50
3ro.	13	2	15,3	4	30,1	7	53,8
4to.	14	7	50	2	14,2	5	35,7
5to.	23	10	43,4	5	21,7	8	34,7
6to.	20	8	40	8	40	4	20
7mo.	20	5	25	7	35	8	40
8vo.	21	6	28,5	12	57,1	3	14,3
<b>total</b>	<b>148</b>	<b>41</b>	<b>27,7</b>	<b>43</b>	<b>29</b>	<b>64</b>	<b>43,2</b>

### Medición (Tabla Nº 20)

CURSO	Nº Als.	AÑO 2014					
		No Desarrollado		Parcialmente Desarrollado		Desarrollado	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%
1ro.	21	0	0	6	28,5	15	71,4
2do.	16	3	18,7	5	31,2	8	50
3ro.	13	4	30,7	6	46,1	3	23

4to.	14	2	14,2	5	35,7	7	50
5to.	23	10	43,4	5	21,7	8	34,7
6to.	20	8	40	8	40	4	20
7mo.	20	7	35	10	50	3	15
8vo.	21	12	57,1	5	23,8	4	19
<b>total</b>	<b>148</b>	<b>46</b>	<b>31</b>	<b>50</b>	<b>33,7</b>	<b>52</b>	<b>35,1</b>

### Datos y Probabilidades (Tabla N° 21)

CURSO	N° Als.	AÑO 2014					
		No Desarrollado		Parcialmente Desarrollado		Desarrollado	
		N°	%	N°	%	N°	%
1ro.	21	0	0	0	0	21	100
2do.	16	4	25	5	31,2	7	43,7
3ro.	13	1	7,6	5	38,4	7	53,8
4to.	14	4	28,5	6	42,8	4	28,5
5to.	23	10	43,4	8	34,7	5	21,7
6to.	20	6	30	5	25	9	45
7mo.	20	5	25	7	35	8	40
8vo.	21	7	33,3	10	47,6	4	19
<b>total</b>	<b>148</b>	<b>37</b>	<b>25</b>	<b>46</b>	<b>31</b>	<b>65</b>	<b>44</b>

## B1. SINTESIS DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE

### RESUMEN LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

(Tabla N° 22)

HABILIDAD	AÑO 2014		
	No Desarrollada	Parcialmente Desarrollada	Desarrollada

	%	%	%
Lectura fluida	8,8	56,1	35,1
Comprensión Lectora	17,5	44,5	38
Ortografía - Gramática	18,2	47,2	34,4
Producción de Textos	18,1	45,6	36,2
Expresión oral	16,8	45,2	37,8
<b>Total</b>	<b>15,9</b>	<b>47,7</b>	<b>36,3</b>

## **RESUMEN MATEMÁTICA**

(Tabla N° 23)

HABILIDAD	AÑO 2014		
	No Desarrollada	Parcialmente Desarrollada	Desarrollada
	%	%	%
Números y Operaciones	27,0	26,3	46,6
Patrones y Algebra	23,6	31,7	44,5
Geometría	27,7	29,0	43,2
Medición	31,0	33,7	35,1
Datos y Probabilidades	25,0	31,0	44,0
<b>Total</b>	<b>26,9</b>	<b>30,3</b>	<b>42,7</b>

Los resultados de aprendizajes presentados en los cuadros sinópticos muestran los niveles de aprendizajes alcanzados por los estudiantes el año lectivo 2014. Por cursos y habilidades primero, y luego un cuadro resumen general de cada asignatura en porcentaje, como se muestra en las Tablas precedentes N° 22 y Tabla N° 23 donde:

**DESARROLLADO** representa desde un 75% a 100% de logro de aprendizaje.

**PARCIALMENTE DESARROLLADO** representa desde un 50% a un 74% de logros de aprendizaje.

**NO DESARROLLADO** representa de 0 a 49% de logros de aprendizajes.

### **Interpretación**

Los resultados obtenidos en las evaluaciones internas de la Escuela Carlos Condell de la Haza, el año 2014 se visualiza que en la asignatura de Lenguaje y Comunicación la mayoría de los estudiantes se ubica en los dos primeros niveles No Desarrollado y Parcialmente Desarrollado, indicando que un 63.6% de los estudiantes no alcanzan a desarrollar el 75% de las habilidades promovidas por el curriculum, de la misma manera, ocurre con el 57.2% de ellos en Matematica.

### **III. Eficiencia Interna**

Las tasas de eficiencia interna: Retiro, Repitencia y Aprobación por asignatura, están vinculadas con una Gestión Escolar eficiente.

#### **A. Matrícula** (Tabla N° 24)

<b>Año</b>	<b>Matrícula</b>	<b>Promoción</b>	<b>%</b>	<b>Repitentes</b>	<b>%</b>	<b>Deserci ón</b>
2011	189	186	98,4	3	1,6	0
2012	187	184	98,4	3	1,6	0
2013	186	183	98,3	3	1,7	0
2014	201	199	99,0	2	0,5	1



b. **Análisis de resultados de Retiro.** (Tabla N° 25)

Curso	Año 2013	Año 2014
NT1	0	0
NT2	0	0
1er año	0	0
2do año	0	0
3er año	0	0
4to año	0	1
5to año	0	0
6to año	0	0
7mo año	0	0
8vo año	0	0

c. **Análisis de resultados de Repitencia.** (Tabla N° 26)

NIVEL	Año 2013	Año 2014
NT1	0	0
NT2	0	0
1er año	1	0
2do año	1	0
3er año	0	1
4to año	0	0
5to año	0	1
6to año	0	0
7mo año	1	0
8vo año	0	0

d. **Análisis de resultados de Aprobación de Asignaturas (%)** (Tabla N° 27)

<b>Lenguaje y Comunicación</b>		
Curso	Año 2013	Año 2014
1er año de Educación Básica	<b>93.3</b>	<b>100</b>
2do año de Educación Básica	<b>93.3</b>	<b>100</b>
3er año de Educación Básica	<b>93.3</b>	<b>93</b>
4to año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>100</b>
5to año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>96</b>

6to año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>75</b>
7mo año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>100</b>
8vo año de Educación Básica	<b>95</b>	<b>100</b>
<b>Promedio</b>	<b>96.8</b>	<b>95.5</b>

(Tabla N° 28)

<b>Matemática</b>		
<b>Curso</b>	<b>Año 2013</b>	<b>Año 2014</b>
1er año de Educación Básica	<b>93.3</b>	<b>95.2</b>
2do año de Educación Básica	<b>93.3</b>	<b>94</b>
3er año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>92</b>
4to año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>100</b>
5to año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>100</b>
6to año de Educación Básica	<b>92.8</b>	<b>75</b>
7mo año de Educación Básica	<b>95.4</b>	<b>85</b>
8vo año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Promedio</b>	<b>96.8</b>	<b>92.7</b>

(Tabla N° 29)

<b>Ciencias Naturales</b>		
<b>Curso</b>	<b>Año 2013</b>	<b>Año 2014</b>
1er año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>100</b>
2do año de Educación Básica	<b>93.3</b>	<b>100</b>
3er año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>92</b>
4to año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>100</b>
5to año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>100</b>
6to año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>95</b>
7mo año de Educación Básica	<b>95.4</b>	<b>100</b>
8vo año de Educación	<b>100</b>	<b>100</b>

Básica		
<b>Promedio</b>	<b>98.6</b>	<b>98.4</b>

(Tabla N° 30)

<b>Historia, Geografía y Ciencias Sociales</b>		
<b>Curso</b>	<b>Año 2013</b>	<b>Año 2014</b>
1er año de Educación Básica	<b>93.3</b>	<b>100</b>
2do año de Educación Básica	<b>86.6</b>	<b>93.8</b>
3er año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>92</b>
4to año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>100</b>
5to año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>100</b>
6to año de Educación Básica	<b>92.8</b>	<b>95</b>
7mo año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>100</b>
8vo año de Educación Básica	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Promedio</b>	<b>96.6</b>	<b>97.6</b>

• **Promedio en % de resultados de Aprobación por Asignaturas**

(Tabla N° 31)

<b>Asignatura</b>	<b>Año 2013</b>	<b>Año 2014</b>
Lenguaje y Comunicación	<b>96.8</b>	<b>95.5</b>
Matemática	<b>96.8</b>	<b>92.7</b>
Ciencias Naturales	<b>98.6</b>	<b>98.4</b>
Historia, Geografía y Cs. Sociales	<b>96.6</b>	<b>97.6</b>

**Interpretación**

En la Tabla N° 25 se visualiza que la tendencia de retiros no es significativa, el único retiro el año 2014 es causa de la migración de un estudiante extranjero que volvió a su país. Igualmente el índice de repitencia del 0,5% como se aprecia en la Tabla N° 26.

El índice de promoción en el año 2013 fue de un 98.3% y un 99% el 2014, como se aprecia en la Tabla N° 24.

Los resultados obtenidos de aprobación por asignatura por los alumnos de la Escuela muestran una constante por sobre el 95%, lo que se ajustan a las metas institucionales, ha excepción de la asignatura de matemática que el año 2014 bajó a un 92.7% en promedio. En general no hay nudos críticos relevantes en la Eficiencia Interna de la Escuela Carlos Condell de la Haza.

#### IV. Recursos Financieros

##### Presupuesto SEP Escuela “Carlos Condell de la Haza” Año 2015 Vinculado al Plan de Compra

PPTO. MENSUAL	PPTO. SEP	PPTO. 10%	PPTO. DISPONIBLE	DISTRIBUCIÓN ECONÓMICA SEP 2015			
SEP AÑO 2015	AÑO 2015	ADM. DAEM	ESCUELA 2014	RR.HH. 50%	COMPRAS	CAJA GLOBAL	TOTAL DISPONIBLE
5.412.162	64.945.944	6.494.594	58.451.350	29.225.675	26.303.107	2.922.567	58.451.350

La escuela Carlos Condell de la Haza cuenta con \$ 58.451.350 para desarrollar su Plan de Mejora Continua.

## **ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL**

El Análisis de diagnóstico situacional se fundamenta en un trabajo descriptivo en el sentido que recoge e interpreta información sobre las prácticas institucionales y pedagógicas en ejercicio tanto de la función directiva, curricular como docente respectivamente, desde la perspectiva de los propios actores involucrados.

Las fuentes de información son los propios docentes y apoderados de la escuela, fundadas bajo la mirada de su propia percepción sobre la gestión del proceso educativo en la Escuela Carlos Condell de la Haza, siguiendo los parámetros de las características de una escuela efectiva y el nivel de calidad de

las prácticas, teniendo como referencia las cuatro Áreas de Proceso entregadas en el instructivo de Trabajo de Grado II, complementadas con una tabla de registro de evidencias de prácticas en el ejercicio de la función directiva, técnica y docente junto con la tabulación de una encuesta de satisfacción, aplicada a los padres y apoderados de la escuela.

La recogida de información se realizó en el último trimestre del año 2014, en dos jornadas de análisis y reflexión pedagógica, la primera en octubre, autorizada por el Mineduc, y la segunda en noviembre, debido a lo acotado del horario de la primera jornada, puesto que el tiempo utilizado por los docentes para analizar, reflexionar, socializar y escrutar acerca de las prácticas y constatar evidencias excedió la primera jornada programada. La encuesta a los apoderados fue aplicada en una reunión de subcentro de padres.

Por la dificultad de no poder medir u observar directamente las prácticas en contextos reales, se debió recurrir a pautas estructuradas de trabajo con preguntas orientadoras a fin de evitar la dispersión de las respuestas. Del mismo modo se procedió para conseguir las evidencias que reflejasen las prácticas de cada dimensión por área de gestión. Cabe señalar que al momento de promediar o tabular los resultados se consideró el sesgo de la supra o infravaloración de las apreciaciones, ya sea intencionadas o involuntarias, sesgo que se intenta minimizar con la evidencia proporcionada por los participantes.

### **Organización del Trabajo**

Se formaron cuatro grupos de trabajo a fin de desarrollar un análisis y evaluación por área de proceso, para el mejor desarrollo se aplicó la metodología de trabajo colaborativo propuesto por el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar (SACGE), implementando grupos focales con directivos y docentes con funciones pertinentes al área lo que permitió un escenario propicio

para analizar, discutir, socializar y tomar decisiones para la elaboración del Plan de Mejoramiento.

Finalmente, se concluyó en un plenario, donde se identificaron puntos de coincidencia y discrepancias respecto a la percepción que se tiene de la gestión, lo que arrojó en consenso los siguientes resultados:

### I. Niveles de Evaluación de las Áreas de Procesos.

La escala representa los niveles específicos de la calidad de la práctica escolar o de la ausencia de ellas. Para determinar el nivel de instalación de cada uno de los descriptores se utilizó la siguiente escala

Valor	Nivel	Descriptores de las Dimensiones
0	No hay evidencia	No hay evidencia documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del Descriptor. Éste no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2	Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el Descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento

		de los resultados.
<b>3</b>	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
<b>4</b>	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
<b>5</b>	Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.

## A. ÁREA: LIDERAZGO

Prácticas desarrolladas por el director, equipo directivo y/o de gestión para orientar, planificar, articular y evaluar los procesos institucionales y conducir a los actores de la comunidad educativa hacia una visión y misión compartida para el logro de las metas institucionales.

### DIMENSIÓN: Visión Estratégica y Planificación

**Proceso general a evaluar:** Prácticas de planificación del establecimiento educacional que favorecen el logro de los Objetivos Institucionales, misión y visión.

Prácticas	Nivel de intalación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.				x		



2. Existen la práctica de revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.			x			
3. Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.				x		

### DIMENSIÓN: Conducción y Guía

<b>Proceso general a evaluar:</b> Conducción: prácticas del director y del equipo directivo que aseguran un actuar coordinado de los actores de la comunidad educativa en función del logro de los Objetivos Institucionales y la calidad de los aprendizajes de los estudiantes..						
Prácticas	Nivel de intalación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coodinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos del PEI.			x			
2. Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.			x			

### DIMENSIÓN: Información y Análisis

<b>Proceso general a evaluar:</b> prácticas del establecimiento educacional para generar y analizar información útil para la evaluación institucional, toma de decisiones y rendición de la cuenta pública.						
Prácticas	Nivel de intalación					
	0	1	2	3	4	5
1. La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.				x		
2. Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.				x		

## Interpretación

En el Área de Liderazgo, la percepción es que las prácticas se desarrollan en las tres dimensiones, pero no con el rigor que se debiera, quedando de manifiesto la debilidad en la Dimensión Conducción y Guía, donde éstas se desarrollan parcialmente, debilitando la promoción del PEI ante la comunidad educativa

## B. ÁREA: GESTIÓN CURRICULAR

Prácticas del establecimiento educacional para asegurar la sustentabilidad del diseño, implementación y evaluación de su propuesta curricular.

### DIMENSIÓN: Organización Curricular

<b>Proceso general a evaluar:</b> prácticas del establecimiento educacional para asegurar que la propuesta curricular diseñada sea coherente con el PEI y articulada con el Marco Curricular, en el contexto de las necesidades formativas y educativas de los estudiantes.						
Prácticas	Nivel de intalación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.			x			
2. Existe, coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de Obejetivos de Aprendizajes o Aprendizajes esperados,			x			

según corresponda.

### DIMENSIÓN: Preparación para la Enseñanza

**Proceso general a evaluar:** prácticas del establecimiento educacional que aseguran la organización, análisis y evaluación del proceso enseñanza – aprendizaje para la implementación del currículo en el aula.

Prácticas	Nivel de intalación					
	0	1	2	3	4	5
1. Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.				X		
2. Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes son pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.				X		
3. Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.				X		

### DIMENSIÓN: Acción Docente en el Aula

**Proceso general a evaluar:** prácticas del establecimiento educacional para asegurar que la implementación curricular se concrete eficazmente en el aula a través del proceso enseñanza – aprendizaje.

Prácticas	Nivel de intalación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.			X			
2. Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.				X		
3. Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.			X			

### DIMENSIÓN: Evaluación de la Implementación Curricular

**Proceso general a evaluar:** prácticas del establecimiento educacional para determinar el grado de desarrollo e impacto que tiene la implementación del diseño curricular.

Prácticas	Nivel de intalación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.			x			
2. Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular.			x			
3. Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.				x		

### Interpretación

En el Área de Gestión Curricular, si bien las prácticas se realizan, se puede apreciar un despliegue parcial de ellas, principalmente, en las dimensiones de Acción en el Aula y Evaluación de la Implementación Curricular, donde se percibe que cuatro de las seis prácticas que la constituyen no se desarrollan con el rigor que se debiera para lograr efectividad en el aseguramiento de la sustentabilidad del diseño, implementación y evaluación de la cobertura curricular

### C. ÁREA: Convivencia Escolar

Prácticas que lleva acabo el establecimiento educacional para considerar las diferencias individuales y la convivencia de la comunidad educativa favoreciendo un ambiente propicio para el aprendizaje

### DIMENSIÓN: Convivencia Escolar en Función del PEI

**Proceso general a evaluar:** prácticas que aseguran una sana y productiva interacción de los actores de la comunidad educativa en función de su PEI..

Prácticas	Nivel de intalación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.				x		

2. Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.			x			
--	--	--	---	--	--	--

### **DIMENSIÓN: Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes.**

<b>Proceso general a evaluar:</b> Las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para promover la formación afectiva, social, ética y espiritual de los estudiantes.						
Prácticas	Nivel de intalación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.			x			
2. Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en sus aprendizajes.			x			
3. Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.				x		

### **Interpretación**

En el Área de Convivencia Escolar se puede visualizar que tres de las cinco prácticas se perciben con un despliegue parcial lo que se constituye en una debilidad, puesto que no favorece la reorientación de la gestión de los aprendizajes de acuerdo a la Misión de Establecimiento.

### **D. ÁREA: Gestión de Recursos**

Prácticas del establecimiento educacional para asegurar el desarrollo de los docentes y paradocentes; la organización, mantención y optimización de los recursos y soportes en función del PEI y de los resultados de aprendizaje de los estudiantes.

### **DIMENSIÓN: Recursos Humanos**

**Proceso general a evaluar:** prácticas del establecimiento educacional que aseguran el desarrollo profesional de los docentes y paradocentes en coherencia con el PEI.

<b>Prácticas</b>	<b>Nivel de intalación</b>					
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1. Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.					X	
2. Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.					X	

### **DIMENSIÓN: Recursos Financieros, materiales y Tecnológicos**

**Proceso general a evaluar:** prácticas que aseguran una utilización eficiente de los recursos financieros, materiales, tecnológicos, equipamiento e infraestructura a fin de implementar el PEI.

<b>Prácticas</b>	<b>Nivel de intalación</b>					
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1. Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.					X	
2. Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.					X	

### **DIMENSIÓN: Procesos de Soporte y Servicios**

**Proceso general a evaluar:** prácticas del establecimiento educacional para asegurar sistemas de soporte y servicios que requiere la implementación del PEI.

	<b>Nivel de</b>
--	-----------------

Prácticas	Intalación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.					X	
2. Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.					X	

### Interpretación

En el Área de Gestión de recursos se puede visualizar la *autopercepción del Director del Establecimiento*, donde podemos apreciar que las prácticas de cada Dimensión son sistemáticas, con un despliegue total, la información es utilizada para toma de decisiones en forma permanente, logrando con ello un mejoramiento de las metas educativas e institucionales.

## II. Tabla Complementaria de Contraste de Dimensiones y Evidencias

### EVIDENCIAS DE LAS PRÁCTICAS EN EL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN DIRECTIVA, TÉCNICA Y DOCENTE

#### ÁREA DE GESTIÓN DEL CURRÍCULUM

#### DIMENSIÓN: Gestión Pedagógica

PRÁCTICAS	Sí/No desarrolla	EVIDENCIAS
1. La Unidad Técnico Pedagógica organiza la carga horaria de cada curso, asignando las horas de libre disposición en función de las Metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PEI</li> <li>• Plan de Trabajo UTP</li> <li>• Documentos con Metas de Aprendizajes</li> <li>• Plan de Estudio</li> <li>• Carga Horaria de cada curso</li> </ul>
2. La Unidad Técnico Pedagógica organiza la asignación de los profesores y el horario		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Techo Horario en que establece la asignación de los profesores</li> </ul>

de cada curso, privilegiando criterios pedagógicos (como distribución equilibrada de los tiempos de cada asignatura en la semana, experticia de los docentes, entre otros).	Sí	<p>por curso y el horario de cada Profesor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Horario pedagógico semanal de cada curso</li> </ul>
<b>3.</b> La Unidad Técnico Pedagógica y los docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudios, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificación Anual por asignatura</li> <li>Planificación mensual por unidades de aprendizaje.</li> <li>Resultados evaluación Diagnóstica: grado de conocimientos previos de los estudiantes.</li> <li>Listado de alumnos que requieren adecuaciones curriculares: (PIE- Diferencial)</li> </ul>
<b>4.</b> La Unidad Técnico Pedagógica asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas, implementando procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memorando interno en el que se establece procedimientos para evitar interrupción y suspensión de clases.</li> <li>Protocolo en el que se establecen procedimientos ante la ausencia de un profesor</li> </ul>
<b>5.</b> La Unidad Técnico Pedagógica monitorea regularmente el logro de la cobertura curricular.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pautas de evaluación a la cobertura curricular</li> <li>Prueba de Avance de Cobertura Curricular</li> <li>Análisis de resultados de <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba de Avance.</li> <li>Seguimiento Resultados</li> </ul> </li> </ul>
<b>6.</b> La Unidad Técnico Pedagógica propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Propuesta de metodología, actividades didácticas, indicadores de evaluación, uso de recursos tic y evaluación en reuniones técnicas.</li> <li>Lista de asistencia a reuniones Técnicas</li> </ul>
<b>7.</b> La Unidad Técnico Pedagógica asegura que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje e indicadores de evaluación, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Carpetas Pedagógicas de docentes que cuenten con planificaciones donde se explicita: <ul style="list-style-type: none"> <li>objetivos de aprendizaje a tratar</li> <li>estrategias didácticas propuestas</li> <li>indicadores del logro de los aprendizajes.</li> </ul> </li> </ul>
<b>8.</b> La Unidad Técnico Pedagógica revisa y analiza pauta de evaluación de las	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pautas de Revisión de Planificaciones</li> </ul>



planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de coevaluación de planificaciones</li> </ul>
<b>9.</b> La Unidad Técnico Pedagógica desarrollan procedimientos de acompañamiento a la acción docente en el aula	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento con criterios y/o procedimientos para visitar el aula</li> <li>• Pauta de acompañamiento al Aula:</li> <li>• Pauta de observación de Clases</li> </ul>
<b>10.</b> La Unidad Técnico Pedagógica asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La UTP maneja un cronograma semestral por curso con las fechas de:</li> <li>• aplicación de pruebas sumativas y de avance de cobertura curricular</li> <li>• registro de notas en el libro de clases</li> </ul>
<b>11.</b> La Unidad Técnico Pedagógica organiza sistemáticamente instancias de reflexión técnica y análisis de resultados con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesitan apoyo y determinar las metodologías o Prácticas a mejorar.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La UTP tiene un cronograma semestral con las fechas y temáticas de reflexión técnica pedagógicas</li> <li>• La UTP y docentes manejan pauta para evaluar la implementación de los Objetivos de Aprendizajes (Cobertura Curricular)</li> <li>• La UTP tiene un listado por curso con los estudiantes que necesitan apoyo para su mejoramiento</li> </ul>
<b>12.</b> La Unidad Técnico Pedagógica organiza instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La UTP tiene un cronograma semestral con las fechas que se abordará la reflexión e intercambio de buenas prácticas</li> </ul>
<b>13.</b> La Unidad Técnico Pedagógica promueve la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados por los docentes (por ejemplo planificaciones, guías, pruebas, y otros instrumentos evaluativos), y establece un sistema para su organización y uso.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Banco de Pruebas y Guías</li> </ul>

### **DIMENSIÓN: Enseñanza y Aprendizaje en el Aula**

<b>PRÁCTICAS</b>	<b>EVIDENCIAS</b>
------------------	-------------------

<p><b>1.</b> Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.</p>	<p>Sí</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de Observación de Clase donde se: <ul style="list-style-type: none"> <li>-verifica que los docentes expliciten en la pizarra el objetivo de la clase</li> <li>-establece coherencia entre las actividades de la clases y el o los objetivos a a alcanzar</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>2.</b> Los profesores introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual.</p>	<p>Sí</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de Observación de Clase donde se: <ul style="list-style-type: none"> <li>-verifica la introducción de nuevos conceptos establece la rigurosidad conceptual</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>3.</b> Los profesores aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.</p>	<p>Sí</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de Observación de Clase sobre “Estrategias de Enseñanza”.</li> <li>• Los estudiantes realizan acciones como: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comparar</li> <li>• Clarificar</li> <li>• Generar Analogías</li> <li>• Generar Metáforas</li> <li>• Resumir</li> <li>• Elaborar Preguntas</li> <li>• Explicar</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>4.</b> Los docentes incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes.</p>	<p>Sí</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los profesores incorporar recursos didácticos como: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diccionarios</li> <li>• Textos</li> <li>• Data</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>5.</b> Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unidades de Aprendizajes “Clase a Clase” donde los docentes incorporan en sus planificaciones la motivación y promoción para que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.</li> </ul>
<p><b>6.</b> Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, pregunten, lean, discutan, ejecuten tareas, entre otros)</p>	<p>Sí</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de observación de clases.</li> <li>• Planificaciones de clase donde se incorporan acciones para los estudiantes tales como: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preguntar</li> <li>• Discutir</li> <li>• Ejecutar tareas</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>7.</b> Los profesores logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases. En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin</p>	<p>Sí</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de observación de clases.</li> </ul>

grandes demoras.		
8. Los profesores monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unidades de Aprendizaje “Clase a Clase” donde se incorporan en su planificación acciones como:</li> <li>• Monitorear</li> <li>• Retroalimentar</li> <li>• Reforzar</li> <li>• Pauta de observación de clases.</li> </ul>

### DIMENSIÓN: Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes

PRÁCTICAS		EVIDENCIAS
1. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de Trabajo que identifica a los estudiantes con dificultades de aprendizaje y con las estrategias para apoyar y monitorear a dichos alumnos(as)</li> </ul>
2. El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.	No	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existe evidencia Parcial</li> </ul>
3. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de Trabajo que identifica a los estudiantes con dificultades de aprendizaje y con las estrategias para apoyar y monitorear a dichos alumnos(as)</li> </ul>
4. El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponde), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de Trabajo Individual para los estudiantes con necesidades que incorpora:</li> <li>• Apoyo Académicos Diferenciados</li> <li>• Adecuaciones Curriculares</li> <li>• Estrategias de trabajo con la familia</li> <li>-Evaluación y seguimiento a los resultados de aprendizajes.</li> </ul>
5. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.	Sí	-Listado de alumnos con riesgo de desertar y plan de acción para asegurar su continuidad en el sistema
6. El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de orientación Vocacional que considera:</li> <li>• Elección de estudios secundarios</li> <li>• Información actualizada sobre alternativa de estudios</li> <li>• Sistema de becas.</li> </ul>

## ÁREA DE LIDERAZGO ESCOLAR

### DIMENSIÓN: Liderazgo del Sostenedor

PRÁCTICAS		EVIDENCIAS
1. El sostenedor define claramente los roles y atribuciones del director y el equipo directivo y los respeta.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual de Convivencia</li> </ul>
2. El sostenedor establece metas claras al director.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PADEM</li> </ul>
3. El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Copias de correo electrónico</li> <li>• Oficios</li> </ul>
4. El sostenedor entrega oportunamente los recursos comprometidos.	No	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Porcentaje de cobertura del PME</li> </ul>
5. El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados.	No	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Porcentaje de cobertura del PME</li> </ul>

### DIMENSIÓN: Liderazgo Formativo y Académico del Director

PRÁCTICAS		EVIDENCIAS
1. El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PEI</li> <li>• Compromisos Educativos – Objetivos y Metas</li> </ul>
2. El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyecto Educativo Institucional</li> <li>• Compromisos educativos – objetivos y Metas</li> <li>• Actas de reuniones de Consejo Escolar</li> </ul>
3. El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compromisos Educativos – Objetivos y Metas</li> <li>• Circular Internas</li> </ul>

de los estudiantes.		
<b>4.</b> El director conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, establece ritmo, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, entre otros.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta de Consejos Técnicos y de Reflexión Técnica</li> <li>• Circular Interna</li> </ul>
<b>5.</b> El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y constructivamente a los docentes.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de Observación de Clases</li> <li>• Pauta de Entrevistas</li> <li>• Informes de Retroalimentación a la tarea docente</li> <li>• Actas de Reuniones</li> </ul>
<b>6.</b> El director gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta de Consejos Técnicos y de Reflexión Técnica</li> <li>• Circular Interna</li> </ul>
<b>7.</b> El director promueve una ética de trabajo.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de Autoevaluación del Sostenedor</li> <li>• Informes de Retroalimentación a la tarea docente</li> </ul>

### **DIMENSIÓN: Planificación y Gestión de Resultados**

<b>PRÁCTICAS</b>		<b>EVIDENCIAS</b>
<b>1.</b> El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyecto Educativo Institucional</li> </ul>
<b>2.</b> El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de Autoevaluación</li> <li>• PME</li> <li>• Planificación Anual</li> </ul>

<b>3.</b> El establecimiento elabora un Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual, que define prioridades, Metas, estrategias, plazos, responsables y recursos.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de Autoevaluación</li> <li>• PME</li> <li>• Planificación Anual</li> </ul>
<b>4.</b> El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de Monitoreo</li> <li>• Informe de Resultados</li> <li>• Planificación Anual</li> </ul>
<b>5.</b> El establecimiento recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de decisiones y la gestión educativa.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe de Resultados con análisis</li> <li>• Cuadros y gráficos de Resultados</li> <li>• Encuesta de Satisfacción a la Comunidad Escolar</li> <li>• Actas de Reuniones sobre Análisis de Resultados Académicos</li> </ul>
<b>6.</b> El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planillas Excell generadas en UTP</li> </ul>

## **ÁREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR**

### **DIMENSIÓN: Formación**

<b>PRÁCTICAS</b>		<b>EVIDENCIAS</b>
<b>1.</b> El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación,	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyecto Educativo Institucional</li> <li>• Planificación Anual</li> </ul>

actividades de encuentro, talleres extra-programáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros).		
<b>2.</b> El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual de Convivencia Escolar</li> <li>Plan de Trabajo del profesional a cargo de la Convivencia Escolar</li> </ul>
<b>3.</b> El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual de Convivencia Escolar</li> </ul>
<b>4.</b> El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programa de Afectividad y Sexualidad</li> <li>PEI</li> <li>Informe de Resultados del programa de Afectividad y Sexualidad</li> </ul>
<b>5.</b> El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programa de Promoción de Conductas Personal</li> </ul>
<b>6.</b> El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de Trabajo UTP</li> <li>Actas de Reunión de Apoderados</li> <li>Trípticos para padres y Apoderados</li> </ul>

### **DIMENSIÓN: Convivencia Escolar**

<b>PRÁCTICAS</b>		<b>EVIDENCIAS</b>
<b>1.</b> El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres,	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual de Convivencia Escolar</li> <li>Planificaciones de Clases</li> <li>Diario Mural del Colegio</li> </ul>

bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos).		
<b>2.</b> El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PEI</li> <li>• Sello Institucional</li> <li>• Misión</li> <li>• Visión</li> </ul>
<b>3.</b> El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual de Convivencia Escolar</li> <li>• Acta de reuniones de apoderados</li> <li>• Clases de Orientación</li> </ul>
<b>4.</b> El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual de Convivencia Escolar</li> </ul>
<b>5.</b> El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual de Convivencia Escolar</li> <li>• Protocolo de procedimiento</li> </ul>
<b>6.</b> El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual de Convivencia Escolar</li> <li>• Protocolo de procedimiento</li> </ul>

### **DIMENSIÓN: Participación**

<b>PRÁCTICAS</b>		<b>EVIDENCIAS</b>
<b>1.</b> El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PEI</li> <li>• Acciones PME</li> <li>• Actividades Culturales</li> <li>• Actividades Solidarias</li> </ul>



2. El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fotos de Actos y Jornadas con la Comunidad Educativas</li> </ul>
3. El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cambios de Ambiente Pedagógico</li> <li>Manual de Convivencia Escolar</li> <li>Fotos actividades solidarias</li> </ul>
4. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual de Convivencia Escolar</li> </ul>
5. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta Constitución del Consejo Escolar</li> <li>Acta de Sesiones del Consejo Escolar</li> <li>Citaciones a las sesiones del Consejo Escolar</li> </ul>
6. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los Delegados de curso.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de trabajo del Centro de Padres</li> <li>Actas de reuniones del Centro de Padres</li> <li>Firmas de Asistencia de reuniones</li> </ul>
7. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>PEI</li> <li>Actas de reuniones del Consejo de Profesores</li> <li>Metas Educativas e Institucionales</li> </ul>
8. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trípticos</li> <li>Boletines Informativos</li> <li>Diario Mural</li> </ul>
9. El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta de Reuniones de Apoderados</li> <li>Encuesta a la comunidad escolar</li> </ul>

## **ÁREA DE GESTIÓN DE RECURSOS**

## DIMENSIÓN: Gestión del Recurso Humano

PRÁCTICAS		EVIDENCIAS
1. El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resolución creación Escuela</li> <li>• Resolución JEC</li> <li>• Plan de Estudios por Nivel</li> <li>• Bases Curriculares</li> <li>• Programa de estudios</li> <li>• Reglamento Interno</li> </ul>
2. El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reglamento Interno</li> </ul>
3. El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Horas SEP</li> <li>• Horas JEC</li> </ul>
4. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de autoevaluación docente</li> <li>• Pauta de entrevista a los docentes</li> </ul>
5. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauta de Satisfacción de Necesidades a los docentes</li> <li>• Pauta de autoevaluación docente uso y manejo de instrumentos técnicos</li> </ul>
6. El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplomas y premios entregado a docentes</li> </ul>
7. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual de Convivencia:</li> <li>• Roles y funciones</li> <li>• Protocolos de desvinculación</li> </ul>
8. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotos de Convivencia</li> <li>• Asistencia laboral</li> </ul>

## DIMENSIÓN: Gestión de Recursos Financieros y Administración

PRÁCTICAS		EVIDENCIAS
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuadros estadísticos de asistencia por curso</li> </ul>
2. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.	Sí/No	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se tuvo acceso a evidencias.</li> </ul>
3. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.	Sí/No	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se tuvo acceso a evidencias</li> </ul>
4. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.	Sí/No	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se tuvo acceso a evidencias</li> </ul>
5. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe de visitas de la Superintendencia</li> </ul>
6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.	No	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se tuvo acceso a evidencias</li> </ul>
7. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PEI donde incorpora en sus objetivos estratégicos el Trabajo de RED con:</li> <li>• Establecimientos Educativos</li> <li>• Carabineros</li> <li>• Universidad de Tarapacá</li> </ul>

## DIMENSIÓN: Gestión de Recursos Educativos

PRÁCTICAS		EVIDENCIAS
1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.	No	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biblioteca no habilitada</li> <li>• Sala informática no habilitada</li> <li>• Zonas de recreación sin sombra suficiente</li> <li>• Implementos Deportivos Insuficientes</li> </ul>
2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.	No	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recursos insuficientes</li> <li>• Carencia de Libros</li> <li>• Carencia de Computadores</li> </ul>
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.	No	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biblioteca no habilitada</li> </ul>
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.	No	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Insuficientes y en estado regular</li> <li>• Data</li> <li>• Pizarra Digital (no se usa por falta de capacitación)</li> <li>• Fotos</li> </ul>
5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantenimiento, reposición y control de inventario periódicos.	Sí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unidad SEP DAEM</li> <li>• Acciones PME</li> </ul>

### Interpretación

En general, las evidencias aportadas constatan que las prácticas escolares se aplican en el proceso educativo de la Escuela Carlos Condell de la Haza, salvo algunas de ellas en que se sabe que se llevan a cabo, pero que no se pudo obtener evidencias de ellas, como se aprecia en el Área de Gestión de Recursos, donde en las Dimensiones: Gestión de Recursos Financieros y Administración, y Dimensión: Liderazgo del Sostenedor.

Sin embargo, se visualiza una clara vulnerabilidad en la Dimensión de Recursos Educativos, en que las evidencias dan cuenta de una práctica de

calidad relativa, puesto que existen evidencias con despliegue parcial que es irrelevante para el proceso de mejora, pues su aplicación ha sido ocasional.

El ejercicio de Contrastar las Evidencias de las Prácticas con la percepción que aporta el Grupo de trabajo en su Evaluación de Proceso, permite concluir que si bien las Prácticas Escolares en general están instaladas, la calidad de ellas no ha permitido su consolidación.

### III. ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

Escuela Carlos Condell de la Haza  
Unidad Técnica Pedagógica

#### ENCUESTA SATISFACCIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

Con el fiel propósito de mejorar la Gestión Escolar y todos aquellos aspectos que nos lleven a ser una Escuela Efectiva, solicitamos a Ud. responder esta encuesta, ya que nos permitirá analizar la información recogida para tomar las mejores decisiones.

#### Criterios de Evaluación

- (1) muy insatisfecho
- (2) insatisfecho
- (3) satisfecho
- (4) muy satisfecho

I. INFRAESTRUCTURA	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con salas acogedoras para los alumnos			X	
2. El mobiliario que usan los alumnos se encuentra en buen estado				X
3. El comedor de la escuela ofrece las comodidades para el uso de ella			X	
4. La escuela se preocupa por mantener el patio limpio			X	
5. Los alumnos son atendidos regularmente en la Sala CRA (Centro de Recursos de Aprendizaje)		X		
6. Los alumnos son atendidos regularmente en la Sala Informática	X			
7. Las oficinas con que cuenta la escuela son suficientes		X		
8. La escuela cuenta con un Lugar de Espera acogedor para las visitas		X		

II. RESULTADOS DE APRENDIZAJE	1	2	3	4
1. Los resultados obtenidos en el SIMCE son satisfactorios			X	
2. El aprendizaje en Lectura que obtienen los alumnos es satisfactorio			X	
3. El aprendizaje en Escritura que obtienen los alumnos es satisfactorio			X	
4. El aprendizaje en Matemática que obtienen los alumnos es satisfactorio			X	
5. El aprendizaje en Geometría que obtienen los alumnos es satisfactorio			X	
6. La escuela se preocupa por evaluar y reforzar en Lenguaje y Matemática			X	
7. La escuela se preocupa por atender a los alumnos con problemas de aprendizaje			X	
8. La escuela retiene a los alumnos repitentes y los ayuda a mejorar sus aprendizajes				X

III. PROYECTOS - PROGRAMAS - PLANES	1	2	3	4
1. La Escuela Informa anualmente de su Proyecto Educativo, Objetivos y Metas Institucionales			X	
2. La Escuela Evalúa e informa a la comunidad de su Proyecto Jornada Escolar Completa			X	
3. La comunidad educativa está conforme con los Talleres que ofrece La Escuela a sus alumnos.			X	
4. La comunidad conoce de las debilidades y fortalezas de la escuela			X	
5. La comunidad se informa de los diferentes proyectos, programas y planes que tiene la escuela			X	
6. La comunidad participa del éxito de sus Proyectos y Planes			X	
7. La comunidad participa de un Plan de Mejoramiento Educativo			X	
8. La Escuela en sus Programas ofrece a sus alumnos espacios para estudios, trabajos y tareas		X		

IV. REGLAMENTO INTERNO	1	2	3	4
1. Todos los padres, apoderados y alumnos conocen el Reglamento Interno de la Escuela			X	
2. La comunidad educativa evalúa regularmente la aplicación del Reglamento Interno			X	
3. En el Reglamento Interno no se considera la Discriminación a los alumnos			X	
4. El Reglamento Interno es un Instrumento que la escuela siempre está ocupando			X	
5. En el Reglamento se definen claramente los deberes y derechos de los alumnos y apoderados			X	
6. La comunidad esta conforme con la disciplina que debe tener un alumno en la escuela			X	
7. El Reglamento Interno favorece la buena imagen de la escuela			X	

V. OBSERVACIONES - SUGERENCIAS

## Interpretación

La Encuesta de Satisfacción aplicada a la comunidad escolar proyecta, en promedio, el grado de percepción que poseen los padres y/o apoderados de la Escuela, teniendo como base algunas características que debiera tener una escuela para ser efectiva. Se aplicaron 74 encuestas que al ser tabuladas arrojaron en promedio los siguientes resultados:

### Síntesis

CATEGORÍAS	Tabulado en %			
	1	2	3	4
Infraestructura	12.5	37.5	37.5	12.5
Resultados de Aprendizaje	0.0	0.0	87.5	12.5
Proyectos – Programas – Planes	0.0	12.5	87.5	0.0
Reglamento Interno	0.0	0.0	0.0	100

### Criterios de Evaluación

1. Muy insatisfecho
2. Insatisfecho
3. Satisfecho
4. Muy satisfecho

La percepción que poseen los padres y apoderados de los aspectos de la Escuela Carlos Condell de la Haza en relación a los parámetros de una escuela efectiva en la categoría Infraestructura, el 50% de ellos se encuentra Muy Insatisfecho e Insatisfecho; lo que se condice con las condiciones reales de las dependencias del Establecimiento que año tras año crece en matrícula y su infraestructura no da abasto para una buena atención en ese aspecto. Asimismo da cuenta de las carencias Sala de Recursos de Aprendizajes como Sala de Enlace, lo que corrobora la evaluación en los ítemes anteriores.

En la categoría Resultados de Aprendizaje la mayoría, un 100% de ellos, se encuentra satisfecho y muy satisfecho, lo que se explica por el logro de las metas educativas e institucionales de la escuela. De igual manera sucede con la categoría Proyectos, Programas y Planes el 87.5 % de ellos percibe el esfuerzo de la escuela por mantener informados mes a mes a la comunidad educativa de su quehacer educativo.

En la categoría Reglamento Interno se encuentran 100% muy satisfecho debido a la constante difusión que se hace de los elementos que conforman la categoría.

No obstante, se debe poner atención a los aspectos en los que se encuentran muy insatisfechos, y que se relacionan con la percepción que también posee el equipo de trabajo que participó del Diagnostico Situacional.

## **REGISTRO DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES**



<b>I. ANÁLISIS INTERNO</b>	
<b>FORTALEZAS</b>	<b>DEBILIDADES</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Existencia de patrimonio cultural – natural (geoglifos y colcas).</li> <li>2. Dotación de equipos computacionales y tecnológicos.</li> <li>3. Equipo de docentes con gran capacidad de gestión.</li> <li>4. Profesores Destacados y Competentes en evaluación docente.</li> <li>5. Instalaciones para las actividades recreativas y deportivas abiertas a toda la comunidad.</li> <li>6. Profesores en permanente perfeccionamiento.</li> <li>7. Comunicación expedita en los diversos estamentos de la Unidad Educativa.</li> <li>8. Buses de acercamiento</li> <li>9.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carencia de dependencia para biblioteca.</li> <li>2. Libros de lectura insuficientes y en mal estado.</li> <li>3. Carencia de Sala de Enlaces.</li> <li>4. Espacios físicos del comedor estrechos para el almuerzo escolar y eventos.</li> <li>5. Baños insuficientes para el alumnado.</li> <li>6. Cancha deportivas desprovistas de sombreaderos.</li> <li>7. El ochenta por ciento de los computadores desfasados.</li> <li>8. Implementación deportiva insuficiente.</li> <li>9.</li> <li>10. Pisos en mal estado.</li> <li>11. Carencia de oficina de U.T.P</li> <li>12. Problemas de conectividad digital.</li> <li>13. Prácticas escolares sistemáticas con despliegue parcial.</li> </ol>

<b>II. ANÁLISIS EXTERNO</b>	
<b>OPORTUNIDADES</b>	<b>AMENAZAS</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Integrarse a proyectos Indígenas intercultural Bilingüe.</li> <li>2. Proyectar actividades sociales para fortalecer las relaciones humanas.</li> <li>3. Fomentar las Becas y otras formas de perfeccionamiento.</li> <li>4. Optimizar y retroalimentar el proceso de enseñanza –aprendizajes en un contacto efectivo en los talleres comunales y capacitaciones del CPEIP, DAEM y otras entidades afines.</li> <li>5. Apoyo Técnico Pedagógico del MINEDUC.</li> <li>6.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Liceo Agrícola Francisco Napolitano que funciona con internado.</li> <li>2. Posibilidad de adquirir enfermedades infecto –contagiosas por la polución al interior del establecimiento y la cercanía de los criaderos de pollos.</li> <li>3. La entrada al establecimiento es poco accesible.</li> <li>4. Desplazamiento de camiones de alto tonelaje, que pone en peligro la integridad física de la comunidad educativa.</li> <li>5. Quemazón de hierbas y pastizales que genera ambiente toxico hacia la escuela.</li> <li>6. Existencia de insectos portadores, en potencia, de enfermedades.</li> <li>7. Aislamiento comunicacional para casos de emergencia.</li> <li>8. Contaminación ambiental provocada por compos de la empresa agrícola en ciertos períodos.</li> </ol>

**PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO**

El Plan de Mejoramiento Educativo está concebido sobre la base de los resultados del diagnóstico institucional fundado en el nivel de calidad de las prácticas pedagógicas e institucionales y contrastadas con el registro de evidencias que corroboran su intalación, teniendo como referencia las cuatro Áreas de Proceso entregadas en el instructivo de Trabajo de Grado II, complementadas con una tabla de registro de evidencias de prácticas en el ejercicio de la función directiva, técnica y docente junto con los resultados de la tabulación de una encuesta de satisfacción, aplicada a los padres y apoderados de la escuela.

Se considera además de los aspectos pedagógicos e institucionales, características del entorno y del contexto sociocultural en que se encuentra inserto el establecimiento, de la misma manera, los aspectos antropológicos de sus estudiantes, puesto que cada individuo es portador de un modo único de acceder a la realidad. Considerar estos elementos será su sello. Tendrá como objetivo último cumplir las metas y mejorar la calidad de las prácticas que presentan debilidades y que afectan directamente la gestión de aprendizajes de calidad.

## **I. Objetivos estratégico que fundan el Plan de Mejoramiento**

El Plan de Mejoramiento Educativo, comprendido como un conjunto de acciones que la unidad educativa diseña, planifica, ejecuta y evalúa para mejorar las prácticas en las áreas y dimensiones que presentan debilidades, la Escuela Carlos Condell de la Haza, a través de su diagnóstico revela que sus prácticas, en general, no se ajustan a los niveles de calidad que se exige, por ello se separación aquellas más vulnerables y y de ellas se abordaran aquéllas que a juicio del equipo evaluador considera más significativas para la confección del PME 2015 con el objeto de fortalecer la gestión institucional. Asimismo, se decidió fundar las acciones, considerando la viabilidad, en los siguientes objetivos estaratégicos:

1. Renovar los recursos tecnológicos e implementar una sala de recursos de aprendizaje y Sala de Enlaces,
2. Mejorar los porcentajes de eficiencia interna con acciones que apoyen con recursos didácticos pertinentes al equipo de profesionales que integran el PIE.
3. Generar acciones que motiven la mayor participación de Padres y Apoderados en el quehacer escolar.
4. Generar acciones que mejoren progresivamente la migración de los alumnos de estándares de aprendizaje insuficiente.
5. Mejorar la convivencia escolar, la valoración de nuestro patrimonio natural y cultural a través del desarrollo de acciones consecuentes (talleres complementarios, folclor, artes, teatro).
6. Aplicar evaluaciones estructuradas que den cuenta del avance de la cobertura curricular (bimestral) y de los niveles de logros alcanzados por los alumnos (inicial, intermedia y final).
7. Crear y mantener un registro digital de seguimiento de avance de cada alumno, a fin de atender y reforzar a aquellos que presenten deficiencias

relevantes.

8. Planificar estrategias de enseñanza, incorporando el máximo de recursos tecnológicos y digitales que permitan aprendizajes que el alumno pueda vincular con su vida cotidiana.
9. Implementar una sala de recursos técnicos y pedagógicos a fin de lograr un espacio de acopio y promoción de su empleo, como material de apoyo en el desarrollo de las competencias cognitivas de alumnos y alumnas de nuestra escuela.
10. Dotar la sala de recursos pedagógicos de una biblioteca, que contenga al menos 10 títulos por curso y con una cantidad de 20 a 25 textos por cada título.
11. Adquirir set de útiles escolares para todos los alumnos matriculados en la escuela para cubrir sus requerimientos y necesidades básicas.
12. Adquirir un equipo de sonido para reforzar la labor educativa a través de su uso en el desarrollo de actos y eventos propios del quehacer formativo de los alumnos y alumnas de la escuela.
13. Entregar a padres o apoderados, contra firma, copia de una carta de compromiso de apoyo a la labor educativa con un decálogo de orientaciones académica y valórica al inicio del año lectivo.
14. Cambiar los ambientes de aprendizaje, buscando entornos que respondan a la necesidad de diversificar y flexibilizar las oportunidades de aprender en cualquier lugar y de distinta manera.
15. Desarrollar actividades propias de la cosmovisión aymara que involucre a la comunidad educativa y su entorno.
16. Adquirir implementos necesarios para optimizar el buen desarrollo de las

clases de Educación Física y Salud, folclor y teatro.

17. Generar un registro digital de progresión en los estándares de aprendizaje de cada alumno.

**PROGRAMA DE ACCIONES  
PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO  
ESCUELA "CARLOS CONDELL DE LA HAZA"**



**AÑO 2015**

**1. Área de Liderazgo**

Dimensión Focalizada	<b>Liderazgo del Sostenedor</b>
Fase de desarrollo a abordar	Intalación

Prácticas de la Dimensión que será abordadas	5. El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados
--	--

Objetivo	Gestionar gastos de administración central en labores de apoyo técnico pedagógico y administrativo financiero, generadas por la elaboración e implementación del PME, para aumentar la eficacia y eficiencia del mismo y asegurar el logro de las metas estipuladas.
----------	--

Indicador de Seguimiento Nº 1	Nivel de elaboración, implementación y evaluación de los PME.
Indicador de Seguimiento Nº 2	Porcentaje de ejecución presupuestaria.
Indicador de Seguimiento Nº 3	Porcentaje de logros de metas educativas y de eficiencia interna.

Nombre de la Acción Nº 1	<b>Gestión de apoyo de apoyo técnico pedagógico.</b>
--------------------------	--



Descripción	Entrega a los establecimientos educacionales adscritos a la SEP: apoyo en gestión RR.HH y apoyo en material e implementación para el desarrollo de la gestión.	
Fechas	Inicio	28/02/2015
	Término	28/02/2016
Responsable	Cargo	Sostenedor
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de recursos humanos. -ATP -Asistente social para coordinación de convivencia escolar -Equipo de difusión SEP -Adquisición de material fungible .-Mobiliario .-Equipo Tecnológico .-Equipos de apoyo al aprendizaje en Ingles .-Material Fungible -Gastos operativos .-Otros	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Copia de decretos y contratos personal SEP	
	Lista y actas de asistencia a las distintas gestiones.	
	Registro audiovisual (fotos, videos, diarios, etc)	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 4.743.050
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 4.743.050
Nombre de la Acción N° 2	<b>Gestión de apoyo administrativo financiero</b>	

Descripción	Entrega al establecimiento apoyo a la gestión técnica pedagógica, control y seguimiento de alumnos prioritarios, apoyo a la gestión de compras y adquisición de recursos.	
Fechas	Inicio	28/02/2015
	Término	28/02/2016
Responsable	Cargo	Sostenedor
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de personal: -Psicólogo, educador tradicional -Capacitación Jefes Técnico Pedagógico -Recursos Educativos -Lector Óptico	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Copia de decretos y copia de contratos de personal	
	Copia de facturas	
	Registro audiovisual (fotos, videos, diarios, etc)	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 3.999.340
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 3.999.340

Dimensión Focalizada	Planificación y Gestión de Resultados
----------------------	---------------------------------------

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	<p>5. El establecimiento recopila y sistematiza continuamente datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de los apoderados del establecimiento.</p> <p>6. El establecimiento educacional comprende, analiza y utiliza los datos que recopila para tomar decisiones educativas y monitorear la gestión.</p>
---	--

Objetivo	Sistematizar un registro digital del nivel de logro de aprendizaje de los estudiantes, casuísticamente, de las asignaturas más relevantes, cautelando su avance curricular y generar planes remediales que involucren a padres y/o apoderados.
----------	--

Indicador de Seguimiento Nº 1	Alumnos registrados en archivos de libro digital con información de niveles de logro de aprendizaje separada por curso.
Indicador de Seguimiento Nº 2	Porcentaje de logros de metas educativas
Indicador de Seguimiento Nº 3	Porcentaje de padres que se comprometen con la formación de sus pupilos

Nombre de la Acción Nº 1	<b>Creación de Base de Datos.</b>
--------------------------	-----------------------------------

Descripción	Crear un registro digital que permita almacenar información del nivel de logro de los aprendizajes de los estudiantes a la cual se pueda acceder y rescatar tabulada y expresada en gráficos para pesquisar aquellos que necesiten ser reforzados.	
Fechas	Inicio	30/04/2015
	Término	18/12/2015
Responsable	Cargo	Jefe de Unidad Técnica
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de recursos humanos. -Asistente técnico en computación -Notebook -Impresora -dos tonner de tinta para impresora HP laserjep 1200 -una caja de papel tamaño oficio	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Copia de decretos y contratos personal SEP	
	Órdenes de compra.	
	Planillas de registro en papel	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 2.743.050
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 2.743.050

Acción N°2	<b>Aplicación de Prueba de Medición de Habilidades</b>
------------	--

		<b>de Comprensión Lectora.</b>	
Descripción	Se aplicará mediciones de comprensión lectora alumnos de 2do. A 8vo. Año tres veces en el año		
Fechas	Inicio	Mayo	
	Término	Noviembre	
Responsable	Cargo	UTP	
Recursos para la implementación de la acción	1 notebook 1 pendrive 3 cajas de papel tamaño oficio 1 Fotocopiadora 1 tonner de tinta para fotocopiadora 1 tonner de tinta para impresora HP 1 servicio de mantención fotocopiadora		
Programa	SEP		
Medios de Verificación	Fotocopia orden de compra		
	Set de instrumentos de medición		
	Planilla de seguimiento de resultados		
Financiamiento	PIE		\$
	SEP		\$ 265.000
	Educación Bilingüe	Intercultural	\$
	Reforzamiento Educativo		\$
	Otro: PME		\$
	Total		\$ 265.000

AcciónNº3	<b>Jornada de Análisis y Evaluación del Proyecto Educativo Institucional y Plan de Mejoramiento.</b>	
Descripción	La comunidad educativa en reunión estructurada evaluará el cumplimiento de los objetivos comprometidos en el PEI y PME.	
Fechas	Inicio	Diciembre
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director – JUTP
Recursos para la implementación de la acción	Notebook Proyector Fotocopiadora Impresora Papel tamaño oficio	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Hojas de Asistencia de la jornada	
	Acta de acuerdos	
	Registro fotográfico	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 0

Acción N°4	<b>Análisis de Resultados Simce de la Escuela.</b>	
Descripción	Realización reunión técnica para profundizar en el análisis de los resultados del Simce y proyectar estrategias pedagógicas futuras.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Julio
Responsable	Cargo	Director – UTP
Recursos para la implementación de la acción	Notebook Proyector Fotocopia Impresora Papel tamaño oficio	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Lista de asistencia	
	Acta de acuerdos	
	Registro Fotográfico	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 0

## 2. Área de Gestión del Currículum

Dimensión Focalizada	Gestión Pedagógica
Fase de desarrollo a abordar	Mejoramiento

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	<p>4. El director y el equipo técnico pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y materiales educativos, para mejorar las oportunidades de aprendizaje.</p> <p>6. El director y equipo técnico pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.</p>
---	--

Objetivo	Generar estrategias que permitan asegurar la cobertura curricular y aumentar la efectividad de la labor educativa para alcanzar las metas propuestas en el PME de la escuela.
----------	---

Indicador Seguimiento N°1	de	% de logro de metas educativas y eficiencia interna.
Indicador Seguimiento N°2	de	% de logro de rendimiento en mediciones de avance de cobertura curricular.
Indicador Seguimiento N°3	de	% de alumnos evaluados.



Nombre de la Acción N° 1	<b>Apoyo al Docente en el Aula.</b>	
Descripción	Periódicamente se apoyará al docente con acompañamiento al aula a fin de cooperar en su gestión de los aprendizajes por medio de una observación guiada por una lista de cotejo consensuada e inspirada en el MBE	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	Jefe de UTP - Director
Recursos para la implementación de la acción	Carpeta Papel tamaño oficio Impresora Fotocopiadora Tinta	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Carpeta de acompañamiento al aula	
	Lista de cotejo	
	Informe de desempeño	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 0

Nombre de la Acción N° 2	<b>Aplicación de Prueba de Medición de Avance de Cobertura Curricular.</b>	
Descripción	Se aplicará dos veces en el semestre un instrumento de evaluación que permita monitorear el nivel de avance de la cobertura curricular del Establecimiento.	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	Jefe de UTP
Recursos para la implementación de la acción	6 Cajas de papel tamaño oficio 1 Tonner de tinta para fotocopidora 1 Tonner de tinta para impresora HP Fotocopidora Impresora	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Instrumentos de medición aplicados	
	Registro de fecha de pruebas en el leccionario.	
	Calendario de evaluaciones	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 320.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 320.000

Dimensión Focalizada	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula
Fase de desarrollo a abordar	Mejoramiento

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	3. Los docentes utilizan métodos de enseñanza aprendizajes efectivos.
---	---

Objetivo	Mejorar la gestión de los aprendizajes de los alumnos y alumnas, incorporando recursos de enseñanza que motiven a los estudiantes a conseguir los niveles de logros preestablecidos.
----------	--

Indicador de Seguimiento N°1	% de planificaciones de clases que varían el contexto de enseñanza – aprendizaje.
Indicador de Seguimiento N°2	% de clases en que se emplean recursos TIC
Indicador de Seguimiento N°3	Material audiovisual, gráfico

Acción N°1	<b>Cambio de Ambiente Pedagógico.</b>	
Descripción	El profesor genera ambientes de aprendizaje en nuevos entornos que respondan a la necesidad de diversificar y flexibilizar las oportunidades de aprender en cualquier lugar y tiempo y de distinto modo.	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Bus Chofer 1500 litros de Diesel Mantenimiento mecánico de bus Cámara fotográfica y/o filmadora	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Cronograma de salidas a terreno	
	Papeletas de autorización de salida de alumnos firmada por apoderados	
	Bitácora del Bus	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 1.278.500
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 1.278.500

Acción N°2	<b>Uso de Recursos Tic`s en la Gestión de los Aprendizajes.</b>	
Descripción	El docente planifica estrategias de enseñanza, incorporando el máximo de recursos tecnológicos y digitales que permitan aprendizajes que el alumno pueda vincular con su vida cotidiana.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	UTP - Profesores
Recursos para la implementación de la acción	notebook Proyector Pizarra digital Pendrive Televisor	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro en el leccionario	
	Registro Fotográfico	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 0.-

Acción N°3	<b>Comprar Container para Implementar Centro de Recursos de Aprendizajes.</b>	
Descripción	Adquisición de gabinete (Container) para implementar un centro de recursos de aprendizaje en el establecimiento.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	1 Sala Modular (Container)	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Fotocopia de Guía de despacho	
	Registro fotográfico	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 6.800.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 6.800.000

Acción N°4	<b>Adquirir Libros de Lectura para los niveles de NT-1 a 8vo. Año Básico</b>	
Descripción	Dotar sala (Conteinner) de una biblioteca que contenga al menos 10 títulos por curso y con una cantidad de 20 textos por cada título.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Libros según el nivel de lectura Estantes y/o repisas Sala de recursos pedagógicos	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Fotocopia de Guía de despacho de textos recibidos	
	Registro Fotográfico	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 5.480.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 5.480.000

Acción N°5	<b>Compra de Implementos Deportivos.</b>	
Descripción	Adquisición de implementos necesarios para optimizar el buen desarrollo de las clases de Educación Física y Salud.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	10 Balones de: voleibol, baloncesto, fútbol, hándbol, 3 Balones medicinales de 2 Kg. 2 Set de equipos de fútbol talla mediana. 10 set de paletas de tenis de mesa. 10 cajas de pelotas de tenis de mesa 20 cuerdas 20 cintas 1 Red de Voleibol, 1 tallmetro 2 Básculas	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Fotocopia Guías de despacho de entrega de materiales.	
	Acta de recepción de materiales	
	Registro Fotográfico	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 831.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 831.000



Acción N°6	<b>Compra de Materiales para las Asignaturas de Lengua Aymara e Inglés.</b>	
Descripción	Adquisición de diferentes materiales para el apoyo de la asignatura de lengua aymara, consistente en pliegos de papel artel, cola fría, tijera perforador, archivadores, pendrive, extensión eléctrica, parlante con entrada USB	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	100 pliegos de Cartulinas, 200 goma eva 2 archivadores, 2 juegos parlante con entrada USB, 1 caja de papel tamaño oficina Set de cola fría, tijeras, corchetera, engrapadora, perforador, corchetes, clip y otros.	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Fotocopia orden de compra	
	Acta de recepción	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 129.038
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 129.038

Dimensión Focalizada	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes
Fase de desarrollo a abordar	Mejoramiento

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	1. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.
---	--

Objetivo	Mejorar las posibilidades de aprendizaje de los alumnos y alumnas vulnerables del establecimiento.
----------	--

Indicador de Seguimiento N°1	% de estudiantes beneficiados.
Indicador de Seguimiento N°2	% de logro de rendimiento de alumnos atendidos
Indicador de Seguimiento N°3	% de alumnos aprobados

Acción N°1	<b>Reforzar, Asesorar y Reorientar Estrategias de Enseñanza – Aprendizaje para Atender a Alumnos de Bajo Rendimiento y de Buen Rendimiento.</b>	
Descripción	La UTP junto a profesora de diferencial y profesores de asignaturas coordinarán reforzamientos para atender alumnos con dificit de rendimiento y a alumnos que presenten rendimiento.	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	UTP – Profesores de asignaturas
Recursos para la implementación de la acción	Horas sep para profesores 10 cajas de papel tamaño oficio 2 caja de papel tamaño carta 2 Tonner de tinta para fotocopiadora 1 Tonner de tinta para impresora HP 50 carpetas con acoclip Impresora Fotocopiadora	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de talleres de reforzamiento en leccionario	
	Registro en carpeta de atención de alumnos	
	% de alumnos que mejoran los Niveles de logros de aprendizaje	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 1.711.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 1.711.000

Acción N°2	<b>Adquirir Calculadoras Simple y Científicas.</b>	
Descripción	Adquisición de calculadoras para apoyar los aprendizajes en la asignatura de matemática y ciencias naturales.	
Fechas	Inicio	Mayo
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	60 calculadoras simple 40 calculadoras científicas	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Fotocopia orden de compra	
	% de alumnos que mejoran los Niveles de logros de aprendizaje en matemática	
	Registro Fotográfico	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 188.335
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 188.335

### 3. Área de Convivencia Escolar

Dimensión Focalizada	Formación
Fase de desarrollo a abordar	Intalación

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	6. El equipo directivo y docente orienta de manera activa el involucramiento de los padres y apoderados en el proceso educativo de los estudiantes.
---	---

Objetivo	Implicar a los padres y/o apoderados en el proceso de formación integral de su pupilo.
----------	--

Indicador de Seguimiento N°1	% de asistencia de padres y/o apoderados a reuniones de curso.
Indicador de Seguimiento N°2	% de apoderados que consultan por el logro de rendimiento de sus pupilos en entrevistas con el profesor.
Indicador de Seguimiento N°3	% de atención de apoderados registrados en el leccionario.

Acción N° 1	<b>Comprometer a Padres y/o Apoderados con la Formación Integral de sus Pupilos.</b>	
Descripción	El profesor jefe de cada curso en entrevista personal con el apoderado o tutor, lee y entrega contra firma una copia de "carta de compromiso" con decálogo de orientaciones de apoyo a la labor educativa del establecimiento.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Abril
Responsable	Cargo	Profesor Jefe
Recursos para la implementación de la acción	2 resmas de papel tamaño oficio Fotocopiador Impresora	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Carta de compromiso	
	Ficha de Matrícula con copia de carta firmada	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 0

Acción N° 2	<b>Entrega a Padres y/o Apoderados Orientaciones Generales que Coadyuven en la formación Integral de sus Pupilos.</b>	
Descripción	El Profesor Jefe en articulación con la Asistente Social y UTP dará orientaciones de temas atinentes a las necesidades generales y específicas de los estudiantes que permitan un empoderamiento paulatino de los padres y/o apoderados del quehacer de sus pupilos en la Escuela.	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	UTP – Asistente Social – Profesor Jefe
Recursos para la implementación de la acción	Notebook 10 resmas de papel tamaño carta Fotocopiadora Impresora	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Trípticos informativos	
	Asistencia a reuniones de curso	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 25.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 25.000

Dimensión Focalizada	Convivencia Escolar
Fase de desarrollo a abordar	Intalación

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	1. El establecimiento valora la diversidad como partes de la riqueza de cualquier grupo humano y previene cualquier tipo de discriminación.
---	---

Objetivo	Reconocer y promover la cosmovisión de los pueblos originarios del Valle de Lluta.
----------	--

Indicador de Seguimiento N°1	% de familias que participan
Indicador de Seguimiento N°2	% identificación con el sello de la escuela.
Indicador de Seguimiento N°3	Percepción de la comunidad de la incorporación de su cultura en la escuela.



Acción N°1	<b>Celebración del Año Nuevo Aymara, Machaq Mara.</b>	
Descripción	Acto cultural y de convivencia que rescata las tradiciones propias del contexto en que esta inserta la Escuela.	
Fechas	Inicio	Junio
	Término	Junio
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Adquisición de diferentes insumos para la celebración de Machaq Mara y pueblos originarios, como leche en caja y otros.	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Boletas compra de insumos	
	Libreto de ceremonia	
	Registro audiovisual	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro:	\$ 120.000
	Total	\$ 120.000

#### 4. Área de Gestión de los Recursos

Dimensión Focalizada	Gestión de los Recursos Humanos
Fase de desarrollo a abordar	Mejoramiento

Fase de desarrollo a abordar	Mejoramiento
------------------------------	--------------

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	7. El sostenedor y el equipo directivo reconocen el trabajo docente y directivo e implementan medidas para incentivar el buen desempeño.
---	--

Objetivo	Reconocer el trabajo de todo el personal docente y no docente del establecimiento y promover, generar o buscar instancias de perfeccionamiento pertinente.
----------	--

Indicador de Seguimiento N°1	% de personal que sigue perfeccionamiento.
Indicador de Seguimiento N°2	% de asistencia laboral.
Indicador de Seguimiento N°3	% de logro de metas educativas.

Acción N° 1	<b>Capacitación para Asistentes de la Educación.</b>	
Descripción	Con el objeto de optimizar sus servicios en el establecimiento, se matriculará en cursos de capacitación a personal que cumple funciones de asistentes de educación.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Matrícula en institución pertinente	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Fotocopia de facturas	
	Fotocopia de certificado de alumno regular	
	Diplomas	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 800.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 800.000

Acción N° 2	<b>Reconocimiento al Compromiso Profesional y Funcionario.</b>	
Descripción	En una cena de camaradería reconocer a todo el personal docente y no docente su compromiso con el quehacer educacional y destacar de entre sus iguales al más comprometido profesionalmente.	
Fechas	Inicio	Diciembre
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	1 servicio de banquetero profesional. 1 Galvano Diplomas	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Fotocopia de orden de servicios	
	Registro Visual	
Financiamiento	PIE	\$ 576.000
	SEP	\$
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$ 0
	Total	\$ 576.000

Dimensión Focalizada	Gestión de los Recursos Educativos
Fase de desarrollo a abordar	Mejoramiento

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	<p>2.-El establecimiento educacional cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.</p> <p>3.- El establecimiento educacional cuenta con una biblioteca CRA que apoye el aprendizaje de los estudiantes y fomenta el hábito lector.</p> <p>4.- El establecimiento educacional cuenta con recursos Tic en funcionamiento para la operación administrativa y educativa.</p>
---	--

Objetivo	Renovar e implementar recursos de enseñanza y aprendizaje que permitan fortalecer el proceso educativo a fin de lograr las metas propuestas en el PEI y PME.
----------	--

Indicador de Seguimiento N°1	% de logros de metas educativas.
Indicador de Seguimiento N°2	% de alumnos que mejoran sus niveles de logro.
Indicador de Seguimiento N°3	% de asistencia.

Acción N° 1	<b>Mejoramiento de Conectividad en la Sala de Enlace.</b>	
Descripción	Renovar red de la sala de enlace y establecer una conexión permanente a internet	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Hoja anexa	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Fotocopia orden de trabajos	
	Registro audiovisual	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 4.002.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 4.002.000

Cantidad	Equipo/Materiales	Precio Unitario	Total
2	Access Point Exterior de 20 dBm y 6dBi con inyector PoE y Soporte Estandar IEEE802.11N (similar Ubiquiti PicoStation M2)	\$60.000	\$120.000
9	Access Point interior con soporte MultiSSID, VLAN IEEE802.1q y Estandar IEEE802.11N de 2,4GHz con PoE (Similar Ubiquiti Unifi UAP)	\$80.000	\$720.000
305	Metros de cable FTP Cat5e para exteriores resistentes a rayos UV.	\$600	\$183.000
100	Metros de cable UTP Categoría 5e (Similar Legrand)	\$300	\$30.000
2	Access Point Exterior con Antena sectorial de 45º de 13dBi 5GHz con PoE Estandar IEEE802.11N (Similar Ubiquiti NanoStation Loco M5 o NanoStation M5 16dBi)	\$60.000	\$120.000
2	Switch administrable de 8 puertas 10/100/1000Mbps con soporte PoE y VLAN. (similar Ubiquiti TOUGHSwitch PoE o TOUGHSwitch PRO)	\$200.000	\$400.000
1	Router 3 Interfaces 10/100/1000Mbps soporte IEEE802.1q VLAN, OSPF, RIPv2, BGP, NAT 1:1, VPN, IGMP Proxy. (Similar Ubiquiti EdgeRouter Lite)	\$120.000	\$120.000
2	Switch 10/100 de 8 puertas. (similar D-Link DES-1008A)	\$10.000	\$20.000
100	Conectores RJ45 Macho Categoría 5e (Similar Legrand.)	\$500	\$50.000
2	UPS de 1000VA 2U rackeable (similar TRIPP*LITE UPS SMART RACK PRO LCD 1000VA DB9 USB)	\$150.000	\$300.000
11	Bandejas "DLP" 100 X 50 X 2 MT C/Tapa o equivalente. (Compatible con accesorios)	\$18.000	\$198.000
8	Ángulos interiores variables 100 x 50 o equivalente. (Compatible con accesorios)	\$8.000	\$64.000
10	10 Ángulos planos 100 x 50 o equivalente. (Compatible con accesorios)	\$4.000	\$40.000
5	Derivación "T" 100 X 50 o equivalente. (Compatible con accesorios)	\$5.000	\$25.000
6	Tapas de Extremo 100 x 50 o equivalente. (Compatible con accesorios)	\$1.500	\$9.000
10	Tabiques separadores interior p/ 100 x 50 o equivalente. (Compatible con accesorios)	\$2.500	\$25.000
1	Equipo de adquisición de datos con entrada/salida Analógica y digitales con conexión Ethernet y WiFi con PoE. (Similar Ubiquiti mFi-Mport).	\$100.000	\$100.000
2	Sensor de corriente de 0-100A con conexión RJ45 compatible con puerto RJ45 mFi. (Similar Ubiquiti MFI-CS SENSOR CORRIENTE RJ45-MFI 13X13MM).	\$20.000	\$40.000
2	Access Point Exterior 25-27dBi con antena parabólica o grillada de 5GHz con PoE (Similar Ubiquiti NanoBridge M5 o AirGrid M5).	\$80.000	\$160.000
2	Patch Panel Categoría 5e o superior de 24 bocas.	\$25.000	\$50.000
3	Cameras IP para Exteriores con PoE Similar o equivalente UBIQUITI CAMARA IP EXTERIOR 4.0MM F1.5 C/POE 1MP 720P H.264	\$100.000	\$300.000
2	SWITCH de 24 puertas de 100Mb o superior, 4 puertas de 1Gbps	\$140.000	\$280.000

	2 puertas SFP administrable (Similar D-Link DES-1210-28)	00	
2	Ordenadores de cable de 1U rackeable con tapa desmontable.	\$10.00 0	\$20.000
30	CABLE PATCHCORD CAT5E INYECTADO 0,5MT ROJO	\$750	\$22.500
48	CABLE PATCHCORD CAT5E INYECTADO 0,5MT GRIS	\$750	\$36.000
6	CABLE PATCHCORD CAT5E INYECTADO 0,5MT AZUL	\$750	\$4.500
6	CABLE PATCHCORD CAT5E INYECTADO 0,5MT AMARILLO	\$750	\$4.500
2	GABINETE RACK 12U 45CM C/ DOBLE TURBINA 220V C/TORNILLOS	\$100.0 00	\$200.000
20	Cables de poder Trebol-C5 NACIONAL-CEI23-16VI (TrebolC5 con enchufe nacional).	\$1.500	\$30.000
6	BANDEJA RACKEABLE VENTILADA 30CM 1U NEGRA S/TORNILLO	\$10.00 0	\$60.000
2	PDU REGLETA 12 ENCHUFES CH 10A RACK 1U.	\$30.00 0	\$60.000
2	SOPORTE EASYBRACKET UNIVERSAL MURO-MASTIL	\$16.00 0	\$32.000
500	Amarras Plásticas 4 x 250 m/m negras resistentes a rayos U.V.	\$150	\$75.000
600	Grampas p/cable utp 6mm con clavo para cemento.	\$25	\$15.000
300	Tarugos plásticos 6 m/m c/tope.	\$25	\$7.500
10	KIT 4 TORNILLOS Y TUERCAS ENJAULADA RACK	\$1.500	\$15.000
2	Cajas estanca IP54 300 x 400 x 210mm Plasticas (similar o mas grande)	\$30.00 0	\$60.000
300	Tornillos Roscalatas 8 x 1"	\$20	\$6.000
		Total	\$4.002.00 0



Acción N° 2	<b>Compra de Buzos Escolares.</b>	
Descripción	Adquirir un buzo deportivo para cada estudiante a fin de motivar la práctica del deporte y promover hábitos para una vida saludable.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director – JUTP
Recursos para la implementación de la acción	250 buzos deportivos de dos piezas (chaqueta con insignia y pantalón)	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Fotocopia orden de compra	
	Actas de recepción	
	Registro visual	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 3.200.000

	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 3.200.000

Acción N° 3	<b>Implementar Sala de Recursos Pedagógicos.</b>	
Descripción	Implementación de sala de recursos técnicos pedagógicos a objeto de optimizar sus espacios y prestar un mejor servicio.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director – UTP
Recursos para la implementación de la acción	6 repisas modulares para libros y archivos 2 estantes con puertas batientes	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Fotocopia orden de compra	
	Registro gráfico	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 1.058.000

	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 1.058.000

Acción N° 4	<b>Compra de Insumos para el trabajo Administrativo.</b>	
Descripción	Para el desarrollo de del trabajo administrativo y pedagógico, se requiere dotar a la escuela de tonner de tinta para las fotocopadoras; de papel fotocopia.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director – UTP
Recursos para la implementación de la acción	2 cajas de papel fotocopia tamaño carta. 10 cajas de papel fotocopia tamaño oficio. 3 Tonner para fotocopadora 3 Tonner para impresora	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Fotocopia de orden de compra o guías de despacho.	
	Acta de recepción	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 464.660

	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro: PME	\$
	Total	\$ 1.464.660

### Costo Anual del PME

Área	Dimensión	Nombre y Número Acción	Presupuesto
Liderazgo Escolar	Liderazgo del Sostenedor	1. Gestión de Apoyo Técnico Pedagógico.	4.743.050
		2. Gestión de Apoyo Administrativo Financiero	3.999.340
	Planificación y Gestión de Resultados	3. Creación de Base de Datos	2.743.050
		4. Aplicación de Prueba de Medición de Habilidad Lectora.	265.000
		5. Jornada de Análisis y Evaluación del PEI y PME	0
		6. Análisis de Resultados SIMCE	0
Gestión del Currículum	Gestión Pedagógica	7. Apoyo al Docenet en Aula	0
		8. Aplicación de Prueba de Medición de Avance de Cobertura Curricular.	320.000
	Enseñanza y aprendizaje en el Aula	9. Cambio de Ambiente Pedagógico.	1.278.500
		10. Uso de recursos TIC's en la Gestión de los Aprendizajes.	0

		11.Comprar Container para Implementar CRA	6.800.000
		12. Adquirir Libros de Lectura para Niveles de NT-1 a 8vo. Básico.	5.480.000
		13. Compra de implementos Deportivos.	831.000
		14. Compra de Materiales para la Asignatura de Lengua Aymara e Inglés.	129.038
	Apoyo al Desarrollo del Estudiante	15. Reforzar, asesorar y reorientar estrategias de enseñanza-aprendizaje para atender alumnos de bajo rendimiento y buen rendimiento.	1.711.000
		16.Adquirir Calculadoras Simples y Científicas	188.335
Convivencia Escolar	Formación	17. Comprometer a Padres y/o Apoderados con la formación lintebral de sus Pupilos.	0
		18. Entrega a Padres y/o Apoderados Orientaciones Generales que Coadyuven en la Formación Integral de Sus Pupilos.	25.000
	Convivencia Escolar	19.Celebración del Año Nuevo Aymara Machaq Mara	120.000
Gestión de Recursos Humanos	Gestión de Recursos Humanos	20.Capacitación para Asistentes de la Educación	800.000
		21. Reconocimiento al Compromiso Profesional y Funcionario.	570.000
	Gestión de Recursos Educativos	22. Mejoramiento de Conectividad En la Sala de Enlaces.	4.002.000
		23.Compra de Buzos Escolares	3.200.000
		24. Implementación Sala de Recuros Pedagógicos.	1.058.000
		25. Compra de Insumos para el trabajo administrativo.	464.660
<b>Total</b>			<b>38.462.973</b>

**Presupuesto SEP Escuela “Carlos Condell de la Haza” Año 2015  
Vinculado al Plan de Compra**

PPTO. MENSUAL	PPTO. SEP	PPTO. 10%	PPTO. DISPONIBLE	DISTRIBUCIÓN ECONÓMICA SEP 2015			
SEP AÑO 2015	AÑO 2015	ADM. DAEM	ESCUELA 2014	RR.HH. 50%	COMPRAS	CAJA GLOBAL	TOTAL DISPONIBLE
5.412.162	64.945.944	6.494.594	58.451.350	29.225.675	26.303.107	2.922.567	58.451.350

De acuerdo al presupuesto el Plan de Mejoramiento sería sustentable.

**BIBLIOGRAFÍA**

1. Universidad Autónoma Miguel de Cervantes. “Magíster en Educación Mención Gestión Pedagógica y Curricular para Jefes de Unidad Técnico Pedagógica”. Tomos N°1, N°2 y N°3, 6ta Edición año 2011.
2. Ministerio de Educación, División de Educación General, “Orientaciones Técnicas para la Elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo”, Santiago de Chile, Año 2013.
3. Sammons, Pam; Hilman, Josh; Mortimore, Peter, “Características Claves de las Escuelas Efectivas” Documento descargado de la página Web de “Educar Chile”.
4. Fundación Chile, Encuesta para Padres y Apoderados, página web, “[www.mejoramientocontinuogestionescolar.cl](http://www.mejoramientocontinuogestionescolar.cl)”

5. Aguirre Zuñiga, Patricio, Mg en Planificación y Gestión Educacional, “Cuestionario de Evaluación a Apoderados”, documento bajado de internet, Google, no tiene página web.
6. Proyecto Educativo Institucional 2014, “Escuela Carlos Condell de la Haza”
7. Plan de Mejoramiento Educativo 2014 “Escuela Carlos Condell de la Haza”