



DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL
Y
PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO
COLEGIO DIEGO PORTALES

CARLOS ANDRES MATURANA GODOY
10.963.538-3
COYHAIQUE

INDICE

3	Introducción
4 - 8	Marco Teórico
9 -10	Dimensiones del Establecimiento
11- 20	Análisis del Diagnóstico
21 - 29	Evidencias
30' - 32	Análisis de los resultados
33 - 41	Proyecto de Mejoramiento Educativo

INTRODUCCIÓN

“...la oportunidad que aprendan y tengan los recursos necesarios para estudiar, es responsabilidad de quienes estamos a cargo de los más pequeños.....”

El Proyecto de Mejoramiento es una oportunidad que cada establecimiento tiene para observar sus prácticas educativas, que aspectos son los más débiles, cuáles son sus fortalezas, de que manera

se van a continuar realizando las acciones favorables y como la institución en su conjunto se va a organizar para mejorar lo que no se está realizando en forma eficaz.

Esta nueva visión que nos permite el Proyecto de Mejoramiento, desde su diagnóstico, que ha mi parecer es la parte más importante, ya que nos clarifica y nos guía como una verdadera carta de navegación hacia donde debemos como comunidad colocar nuestros mayores esfuerzos.

Para los niños, se convierte en una oportunidad de aprender, ya que los esfuerzos están centrados específicamente en ellos, en los aspectos que están más débiles, tanto en recursos materiales para lograr una mayor comprensión de los aprendizajes, como también de realizar trabajos más específicos con los niños, como talleres de refuerzo, atención psicológica, etc... pero también entregar los recursos desde un lápiz para aquel que no tiene hasta recursos audiovisuales más específicos.

Es además una forma de mejorar los climas laborales, como también los climas de aprendizajes, de tal forma que la unidad en su conjunto cuente con la motivación de alumnos, apoderados, profesores y funcionarios para vivir en una comunidad en armoniosa.

Este trabajo se realiza, aplicando un diagnóstico a todos los estamentos de la comunidad educativa, por medio de encuestas, como también del análisis de los resultados obtenidos por todos los profesores y asistentes de la educación.

Los docentes nos juntamos planificadamente, en jornadas de reflexión en donde determinamos cuales son los problemas que como institución debemos enfrentar.

En estas jornadas también los docentes plantean soluciones para superar las debilidades.

MARCO TEORICO.

La LEY Nº 20.370 establece la ley general de Educación, del 12 de septiembre del 2009, es el marco regulador que establece los lineamientos que todos los agentes que participan de los procesos educativos deben conocer en sus derechos y deberes.

El gran objetivo, de la LEY SEP, Nº 20.248, del 18 de mayo del 2009, es mejorar la calidad y la igualdad de la educación que nuestros niños reciben en los distintos establecimientos educacionales, sean estos municipalizados o subvencionados particulares.

Esta atención, tiene una focalización con los niños vulnerables que sean atendidos por los colegios. La atención debe estar en ellos, para que la equidad en educación se pueda cumplir.

A los establecimientos, se le entregará una subvención especial, cuyos fondos deben estar orientados en mejorar todas las variables posibles que impidan que los niños puedan lograr aprendizajes.

A cambio de esta subvención especial, los sostenedores de establecimientos, se comprometen a hacer un uso correcto de los dineros pero también a que en un plazo de cuatro años los niños van a mejorar sus aprendizajes, reconociendo a la prueba SIMCE, como instrumento que dará los índices de mejora.

La Ley de Subvención, permite a los establecimientos educacionales a que puedan hacer una evaluación de su quehacer pedagógico, del funcionamiento en general, de la atención a la diversidad, es decir, a través de un diagnóstico institucional y académico, cada unidad educativa puede reconocer cuáles son sus fortalezas, pero también cuáles son sus debilidades, y más aún, puede determinar cuáles son sus amenazas y por cierto sus oportunidades.

El diagnóstico que realiza cada escuela, es determinar la situación inicial, que considere los recursos humanos, técnicos y materiales con que cada establecimiento educacional cuenta al inicio del convenio.

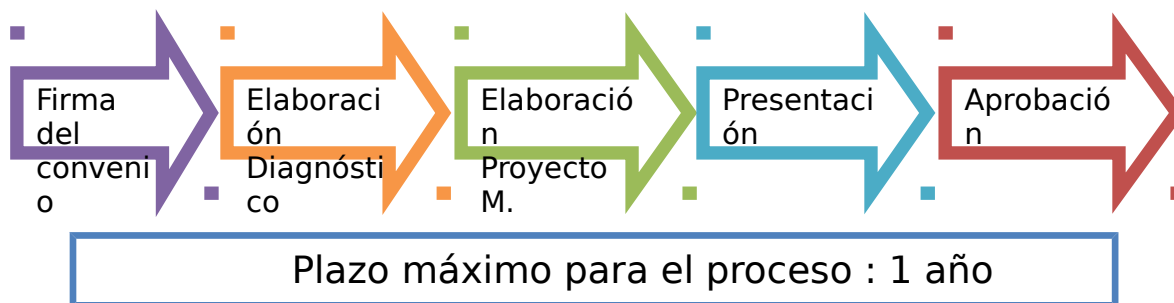
El diagnóstico está estructurado en cuatro pilares. Gestión del Currículo, Liderazgo, Convivencia y Recursos.

Cuando el establecimiento a determinado, su diagnóstico, se plantea metas anuales y a cuatro años, con estándares de calidad que están establecidas a nivel nacional. Además dejan las escuelas de ser una isla que está abandonada en el mar, se debe articular con otros establecimientos, pero también con una red de asistencia y equipos de profesionales, sicólogos, asistentes sociales, que ayuden en el desarrollo académico y formativo de los niños que se atienden en las unidades educativas, pero también, a apoyar a los niños que tienen necesidades educativas especiales.

Todo lo anterior da forma a un Proyecto de Mejoramiento Educativo. Este proyecto debe ser creado con la participación de todos los agentes que dan forma a la escuela, los padres y apoderados, los profesores, asistentes de educación, equipo de gestión, alumnos, educadoras de párvulo, auxiliares. Como también invitar a los apoderados a encuentros de reflexión pedagógica, que les permita sentir que el Proyecto de Mejoramiento les interpreta, les pertenece, en definitiva que les identifica y es lo que desean para la formación de sus hijos o hijas.

En lo académico, se hace un diagnóstico en Lenguaje y Comunicación y Matemática, pudiendo incorporar los otros sectores durante los cuatro años que dura el convenio Sep.

Podemos esquematizar las etapas en desde el inicio hasta la creación del proyecto de la siguiente forma



La Ley también es clara, en determinar las consecuencias que tendrá para las comunidades educativas, cuando no cumplan con las metas que

se ha plasmado en el proyecto en cuatro años consecutivos. Los sostenedores, pueden perder el reconocimiento oficial, sin embargo antes de llegar a esta medida, las escuelas serán intervenidas y clasificadas como en “recuperación”. De no lograr recuperarse, se aplica el cierre del establecimiento educacional y el Ministerio de Educación enviará carta certificada a cada uno de los apoderados dando la explicación y ofreciendo otros centros educativos en los cuales podrían matricular a sus hijos.

Es importante destacar que, dentro de los indicadores de calidad, se encuentra cumplir con el puntaje SIMCE comprometido, tener una alta tasa de retención y aprobación de los alumnos vulnerables y en general, integrar a todos los agentes de la comunidad, tener la capacidad del establecimiento de incorporar innovación educativa en sus procesos formativos, tener una mejora sustancial en las condiciones de trabajo de todos los funcionarios, evaluar al cuerpo docente en su totalidad, entre otros.

La ley 20.248 a tenido algunas modificaciones que han permitido ser más expedito la creación del proyecto de mejoramiento, como también de las evidencias que hay que tener para rendir gastos de los fondos extras que se entregan por concepto de subvención. Esta modificación están en el Decreto 394 del 01 de septiembre del 2008, Decreto 235 del 2008.

También se han agregado otros Decretos que van mejorando la ley de subvención preferencial.

El Decreto 293 del 25 de septiembre del 2009, deja especificado los estándares nacionales y criterios específicos para la calificación de los resultados educativos.

También es un marco regulador, la Ley N° 20.529. Esta ley tiene por objeto asegurar la equidad, es decir que todos los alumnos tengan las mismas oportunidades de recibir educación de calidad.

Crea la Agencia de Calidad de la Educación, cuyo objetivo es orientar y evaluar el sistema educativo para el mejoramiento de la calidad y equidad de las oportunidades educativas, considerando las singularidades de los niveles y modalidades educativas.

Las Agencias van a evaluar el desempeño de los establecimientos con los resultados académicos, el cumplimiento de los estándares de aprendizaje y la calidad de la enseñanza.

Las Agencias ordenarán a los establecimientos educativos de acuerdo a los resultados de aprendizajes de los alumnos, en la medida que cumplan con los estándares de aprendizajes.

La clasificación será de: Desempeño Alto, Desempeño Medio, Desempeño Medio-Bajo y Desempeño Insuficiente.

De acuerdo a lo expuesto en el Marco Teórico, se a realizado el Convenio en que el sostenedor a firmado con el Ministerio de Educación en donde se compromete a cumplir con los estándares de calidad que la ley le exige.

En seguida se inicio un trabajo con todos los agentes de la comunidad educativa en donde se encuesta y entrevisto a apoderados, alumnos, profesores, asistentes de la educación y equipo directivo.

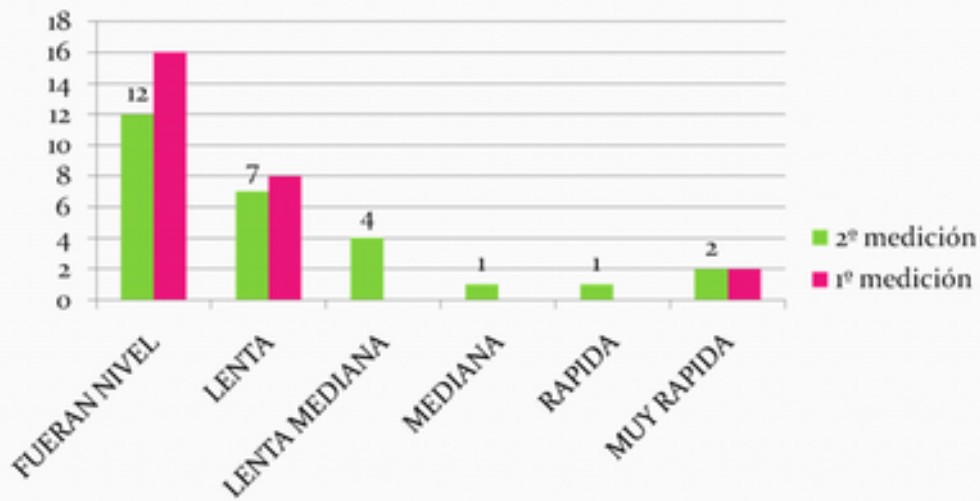
Se realizaron taller de reflexión pedagógico con los profesores y asistentes de la educación. Como también se trabajo con el Consejo Escolar en donde se planteó los resultados del diagnóstico y las proyecciones y metas que se tienen con el Proyecto de Mejoramiento.

Los resultados también se entregaron en una asamblea general de padres y apoderados, como también cuales serán algunos lineamientos que el establecimiento va a asumir, comprometiéndose a dar cuenta cuando el proyecto esté terminado.

Otro aspecto, de acuerdo a la Ley es que se evaluó la velocidad y calidad lectora de los alumnos

Una muestra de los resultados es el siguiente gráfico que muestra la comparación de dos mediciones en el 5º básico.

MEDICIÓN 1 Y MEDICIÓN 2



El otro tema que regula y ordena todo el proceso de creación y ejecución del Proyecto de Mejoramiento, es el sistema de monitoreo que se debe crear con el objetivo de evaluar todos los procesos que se deben desarrollar para dar cumplimiento a las metas anuales y sumativamente las metas establecidas a cuatro años plazo.

En la medida que el monitoreo, sea efectivo, eficaz, programado y conocido por toda la comunidad, nos entregará información fidedigna de los eventos de aprendizajes planificados y estipulados por la unidad educativa.

DIMENSIONES DEL ESTABLECIMIENTO.

El Colegio Diego Portales, en el cual se ha aplicado el diagnóstico está ubicado en la comuna de Coyhaique en la XI región del General Carlos Ibañez del Campo.

Está ubicado en la calle Freire 697, atiende a una población en tres niveles, pre.básica con 89 alumnos que se dividen en dos cursos de pre-kinder y un kínder. 179 alumnos que se reparten entre 1º y 6º básico con un curso por nivel y 432 alumnos de enseñanza media desde 7ºbásico a 4º medio.

El Colegio fue fundado el 3 de febrero del 2003 con Enseñanza Media y solo el presente año se ha incorporado los niveles de pre-básica y educación básica.

Su misión como colegio es formar alumnos con un acento especial en el desarrollo cívico y en el respeto a nuestra historia nacional para formar alumnos con un sentido crítico y constructivo.

El Colegio Diego Portales, es un colegio gratuito subvencionado particular, que se inserta en medio de la población de la comuna, atendiendo a niños de un nivel socioeconómico medio bajo. Los padres declaran haber estudiado entre 9 a 10 años y sus ingresos económicos son entre los \$170.000 y los \$280.000.-

Los niveles de educación de los padres, es 28% de educación básica completa, el 57% enseñanza media completa y el 10% tienen educación técnica completa y el 5% son profesionales universitarios.

Los resultados SIMCE, en octavo año básico como en 2º medio no han sido muy favorables, en promedio, los puntajes son 240 y 229 respectivamente.

El colegio en su planta profesional esta formada por 49 docentes y educadoras de pre-basica, 7 asistentes de educación, 5 inspectores de patio, un inspector general, 3 auxiliares, un coordinador académico de educación básica, un jefe técnico de enseñanza media, una secretaria y el director. Este año 2012 por SEP se han incorporado, dos profesores de reforzamiento en Matemática y en Lenguaje y Comunicación, una Psicopedagoga, una psicóloga que está trabajando con los apoderados en talleres para padres.

El Colegio, tiene dos líneas en las cuales coloca su mayor acento; una es el deporte en un equipo de básquetbol masculino y femenino, un equipo de futbol masculino y femenino, gimnasia para los mas pequeños y la otra línea es la música, el colegio esta formando la Orquesta Infantil Escolar, quien es apoyada por el Centro General de Padres y por el Sostenedor en la compra de instrumentos musicales, como también en la postulación a proyectos gubernamentales.

El colegio Diego Portales, declara que su forma de enseñar es constructivista, dando la oportunidad de desarrollo de habilidades que le permitan a los alumnos adquirir competencias.

El establecimiento tiene una estructura solida que abarca $\frac{3}{4}$ de una manzana, en donde los tres niveles están separados por pabellones independientes.

Pre-básica, cuenta con tres salas de clases con tres baños, cada sala tiene su bodega para guardar materiales. Los muebles necesarios para cubrir las necesidades de los niños y su patio de juego independiente.

Los alumnos de enseñanza básica, tienen 6 salas de clases, una sala de profesores, una oficina de coordinación, una sala de inspección, una sala de refuerzo educativo, baños para niñas y niños, baños para los profesores y personal.

Los alumnos de enseñanza media, tienen 12 salas de clases, baños para los alumnos y alumnas, una sala de profesores, dos salas para atender a apoderados, una salita de inspección, una oficina de inspección general, una sala de secretaria, una sala de enfermería, la oficina de Dirección, oficina de UTP. Una sala de computación, una biblioteca CRA, comedor amplio para todos los niños, un comedor especial solo para los alumnos de pre-básica, una cocina, una sala de la orquesta infantil, un gimnasio con baños, dos patios pavimentados para los alumnos de enseñanza media y básica que tienen recreos diferidos, bodegas para la leña, bodega para los auxiliares de aseo.

El colegio se inicia con una matricula de 120 niños y progresivamente ha ido aumentando hasta en la actualidad tiene 640 alumnos matriculados. La deserción es bastante baja ya que siempre se ha focalizado en la retención de los alumnos.

ANALISIS DE LOS RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO

Para el trabajo de Diagnóstico se ha utilizado la siguiente metodología de trabajo.

- a.- Se conformo un equipo SEP, quien está a cargo de organizar las diferentes etapas del proceso de trabajo.
- b.- El equipo SEP esta formado por : El director del Colegio, el Jefe de Unidad Técnica de Enseñanza Media, el Coordinador Académico de Educación Básica, la Coordinadora de Educación Pre. Básica, dos profesores; uno de Lenguaje y Comunicación y otro docente de Matemática, el colegio no tiene Orientador.
- c.- Cada persona del equipo SEP, asumió un área de trabajo
- d.- El trabajo de análisis pedagógico se realizó en los consejos técnicos.
- e.- Se aplicaron encuesta para los alumnos, padres y apoderados, profesores y asistentes de educación.

Del análisis de los resultados de las ENCUESTA A LOS PADRES podemos determinar que:

LOS APODERADOS ESTAN SATISFECHO CON	LOS APODERADOS NO ESTAN DE ACUERDO CON
La visión del colegio centrada en los aprendizajes	Con el tiempo que los niños disponen libre en la casa para hacer tareas.
El perfil del profesor que atiende a su hijo, como también de dirección y equipo multidisciplinario	El 25% dice que el clima escolar no es favorable para que los niños aprendan
Mecanismo de participación de los padres	Las instalaciones (baño) el uso de los espacios y la mantención de ellos.
Las altas expectativas que tiene el colegio sobre los alumnos.	El vinculo que tiene el colegio con la comunidad, es pobre.
Encuentran que hay coherencia entre los planes de estudios y los resultados que observan de sus hijos o hijas	NO SABE, Hay desconocimiento del tema.

Satisfacción por las cualidades personales de los profesores y personal que trabaja con sus hijos o hijas.	Como la dirección asume los resultados académicos en una cuenta pública.
Los apoderados tienen claro cuales son los roles del equipo de gestión y profesores y lo clasifican de eficaces.	Resultados del SIMCE-PSU
Están conforme con el seguimiento que los profesores hacen de los procesos de enseñanza de los niños.	Actividades valórica formativa del colegio
Reconocen que los profesores buscamos mejoras para que los niños aprendan	
Valorizan la constante comunicación entre el colegio y la familia. (circulares, comunicaciones, agenda escolar, etc...)	

Del análisis de los resultados de las ENCUESTA A LOS ALUMNOS Y ALUMNAS, podemos determinar que:

LOS ALUMNOS Y ALUMNAS ESTAN SATISFECHO CON ESTOS ASPECTOS.	LOS ALUMNOS Y ALUMNAS, ENCUENTRAN QUE ESTOS ASPECTOS NO ESTAN PRESENTES
Los profesores tienen una buena comunicación con los alumnos y alumnas del colegio	Los profesores llegan a la hora a tomar a los cursos.
Se promueve la participación al interior del aula	Los profesores tienen sus clases organizadas de tal forma que los tiempos están estipulados y dejan la sala limpia para la próxima hora.
Crean un buen ambiente de trabajo , de orden, silencio y respeto , combinado con la participación	Los profesores salen varias veces de la sala mientras están en clases.
Hay un buen manejo de la disciplina al interior de las salas de clases.	Los profesores inician sus clases, motivándolos, preguntando lo que han aprendido en las clases anteriores,

	etc....
Los profesores tienen conocimiento de sus alumnos, desde los aprendizajes hasta lo social.	Al final de la clase los profesores hacen resúmenes, mapas semánticos, de lo aprendido
Hay buena comunicación entre el colegio y los apoderados.	Al inicio del mes todos los profesores entregan el calendario de evaluaciones y trabajos.
Todos los profesores demuestran que son un buen equipo, cohesionado, demostrando unidad.	Dirección ingresa a las salas de clases, a observar, o hacer clases.
Se promueve una actitud de compromiso y solidaridad entre todos los que conforman la unidad educativa	
Hay respeto de las diferencias de géneros, culturales, étnicas , económicas, etc.....	
Los docentes que trabajan en el colegio son personas alegres, positivas, afectivas, son cercanas.	
Alientan a sus alumnos a esforzarse, a ser perseverante y realizar trabajo de calidad.	
Los profesionales de la educación que trabajan en este Colegio son personas confiables.	
Los profesores explican el objetivo de la clase, y utilizan distintas formas y recursos para que todos aprendan	
Las clases son motivante y claros en sus explicaciones	
Los profesores que trabajan en este colegio, dominan los temas que enseñan	
Se organizan en tiempos adecuados, para que todos los alumnos aprendan	

y se preocupan de ello.	
Los profesores en la sala de clases se desplazan apoyando el aprendizaje de cada uno de los estudiantes.	
Los profesores utilizan distintas formas de evaluación, no tan solo la escrita, si no que: interrogación oral, exposiciones, dramatizaciones, etc....	
Se observa que los profesores apoyan a los alumnos que van quedando atrasados.	
Los profesores ocupan un vocabulario de acuerdo a su cargo y profesión. Como también su presentación personal.	
Podemos identificar claramente los roles de la Dirección.	
Quienes dirigen el Colegio son personas cercanas	
Se observa unidad entre el equipo Directivo y los profesores del Colegio	
Este colegio es de Calidad	

De acuerdo a la información recopilada se hace el análisis de acuerdo a las área y a los 12 descriptores.

AREAS	DIMENSIONES
GESTION CURRICULAR	<p><u>D-1 ORGANIZACIÓN DEL CURRÍCULO</u></p> <p>1.-El Colegio Diego Portales, establece un calendario anual de actividades, y mes a mes que involucra los meses escolares, es dado a conocer a todos los miembros de la unidad educativa. Este considera el número de horas, fortalecer las experiencia pedagógica de los niños, jornada de apoyo tanto para los padres como para los docentes. Se da a conocer a todos los</p>

	<p>miembros del establecimiento.</p> <p>2.- La planificación anual garantiza el cumplimiento del programa de estudio y Bases curriculares.</p> <p>3.- Cada planificación se entrega un formato en donde se indican los contenidos , y se evidencian las experiencias de aprendizajes .</p> <p>4.- El horario y jornada de trabajo diario y semanal es construido de acuerdo a los criterios pedagógicos y no administrativos</p>
<p>POR MEJORAR</p>	<p>1.- El establecimiento a partir de sus resultados no propone estándares y metas concretas para mejorar los aprendizajes de los estudiantes en determinadas asignaturas.</p>
	<p><u>D-2 PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA</u></p> <p>1.- El equipo técnico y directivo entrega a los docentes una estructura de clase y de jornada de trabajo</p> <p>2.- Los profesores del Colegio Diego Portales, planifican las unidades de trabajo para lograr experiencias de aprendizajes.</p> <p>3.- Los profesores planifican considerando: objetivos de aprendizajes, aprendizajes esperados, actividades y experiencias de aprendizajes, recursos, procedimientos de evaluación .</p> <p>4.- En las clases los docentes trabajan con las tres etapas; inicio, desarrollo y cierre.</p> <p>5.- Las experiencias de aprendizajes son un desafiantes para los estudiantes</p> <p>6.- Hay un calendario anual de evaluaciones</p> <p>7.- El calendario de evaluaciones es una práctica institucional</p>

	<p>8.- Los docentes elaboran distintos instrumentos evaluativos.</p> <p>9.-</p> <p>10.- Los docentes comparten y aplican estrategias diversas que permiten lograr mayores aprendizajes de los niños y niñas.</p> <p>11.- Los docentes incluyen dentro de sus planificaciones trabajos adecuados a las características de los niños.</p>
<p>POR MEJORAR</p>	<p>1.- No hay un responsable (técnico, coordinador, director) que revisa, retroalimenta y evalúa los instrumentos de evaluación.</p> <p>2.- Los docentes del Colegio Diego Portales no revisan, modifican y enriquecen sus planificaciones en función de las prácticas en el aula y de sus resultados.</p> <p>3.- No se definen, ni diseñan, elaboran u obtienen los materiales y recursos pedagógicos necesarios para el cumplimiento de las planificaciones.</p>
	<p><u>D-3 ACCION DOCENTE EN EL AULA</u></p> <p>1.- Los docentes de este Colegio logran crear un ambiente favorable en las salas de clases, donde los estudiantes se comprometen con los estudios</p> <p>2.- Los profesores muestran dominio y consistencia en el cumplimiento de las normas.</p> <p>3.- Los profesores se rigen por sus planificaciones al hacer las clases.</p> <p>4.- Los tiempo de una clase, se aprovechan en que los alumnos logren aprender que es cosas administrativas.</p> <p>5.- Los profesionales de la educación comunican y conversan con los estudiantes acerca de los objetivos de la clase, de los aprendizajes esperados y comunican lo que se espera de ellos.</p>

	<p>6.- Los profesores revisan cuadernos, trabajos y tareas a los estudiantes retroalimentándolos.</p> <p>7.- Al término de cada clase los profesores del Colegio Diego Portales, sistematizan y verifican lo aprendido.</p> <p>8.- Los profesores, analizan y comentan con los estudiantes sus evaluaciones.</p>
POR MEJORAR	<p>1.- No existe la observación de clases, como práctica para mejorar las prácticas educativas.</p> <p>2.- No existen prácticas de observación de clases entre profesores.</p> <p>3.- El Jefe Técnico, Director o Coordinador, no destinan tiempo para retroalimentar oportunamente a los docentes con respecto a sus clases.</p> <p>4.- El establecimiento no garantiza que los profesores cuenten con tiempo y espacio necesario para la reflexión, discusión y modelamiento de estrategias.</p>
	<p><u>D-4 EVALUACION DE LA IMPLEMENTACION CURRICULAR</u></p> <p>1.- Existen procedimientos e instrumentos para evaluar el impacto en el aprendizaje de la planificación anual y la ejecución de los programas e implementación de las bases curriculares.</p> <p>2.- El establecimiento Diego Portales, tiene un sistema de reforzamiento y apoyo a los estudiantes</p>
POR MEJORAR	<p>1.- En el colegio Diego Portales no existen procedimientos de monitoreo y de evaluación periódico en cuanto a lograr las metas propuestas y mejorar los aprendizajes de los alumnos en las asignaturas</p> <p>2.- Los profesores no toman determinaciones a partir de la información recogida de los resultados de los alumnos.</p> <p>3.- En este colegio no se lleva, un control de estado de</p>

	<p>avance de los niños que tienen Necesidades Educativas Especiales.</p> <p>4.- No se definen acciones para mejorar las prácticas pedagógicas en base a los resultados del logro de los aprendizajes de los estudiantes</p>
--	---

AREAS	DIMENSIONES
LIDERAZGO	<p><u>D-5 VISION Y ESTRATEGIAS DE PLANIFICACIÓN</u></p> <p>1.- El establecimiento tiene determinado la forma de planificación de todas las asignaturas, conocido por todos los profesores , unidad técnica y Dirección</p> <p>2.- Las planificaciones tienen una estructura determinada que ayuda a los docentes a utilizarla clase a clase.</p> <p>3.- En las planificaciones se exige que sea una organización del saber en forma creciente, que apunte a los más altos estándares de calidad.</p> <p>4.- Al inicio de cada año escolar se reúnen los docentes del Colegio Diego Portales y hacen una revisión de su PEI. Modificándolo de acuerdo a las necesidades y situaciones que se hacen presente.</p> <p>5.- El Director comunica a toda la comunidad que el foco debe estar en el aprendizaje de los estudiantes.</p> <p>5.- El Director y equipo Técnico establecen metas cualitativas y cuantitativas a los docentes del colegio.</p>
POR MEJORAR	<p>1.- No hay un sistema de monitoreo establecido que permita recoger información de las prácticas pedagógicas.</p> <p>2.- No hay seguimiento por parte de la Unidad Técnica y Coordinación de los estados de avance en el logro de los aprendizajes de los niños y niñas que estudian en este</p>

	<p>colegio.</p> <p>3.- El director como los equipos técnicos no observan clases</p>
	<p>D-6 CONDUCCION Y GUIA</p> <p>1.- El Director comunica la comunidad, que su preocupación está centrado en los aprendizajes de los alumnos.</p> <p>2.- Comunica a la comunidad su estado de cuenta anual.</p> <p>3.- A través del Centro General de Padres, Consejo Escolar, Centro General de Alumnos, Reuniones de Apoderados, Talleres para padres el director informa los procesos que el colegio está desarrollando para mejorar los aprendizajes de los alumnos.</p>
	<p>1.- El equipo técnico, no realiza acciones planificadas para conocer las fortalezas y debilidades de los alumnos que pertenecen a este Colegio</p>
	<p>D-7 INFORMACIÓN Y ANALISIS</p> <p>1.- El Director del Colegio Diego Portales, establece mecanismo para que el clima organizacional de toda la comunidad educativa sea una fortaleza y un ejemplo de gestión en términos de buenas relaciones humanas.</p> <p>2.- Los conflictos y situaciones que se pueden presentar las resuelve adecuadamente, defendiendo la buena convivencia entre los funcionarios del establecimiento.</p> <p>3.- El director se hace presente en resolver situaciones que puedan afectar la convivencia entre el Colegio y los apoderados.</p> <p>4.- El director rinde anualmente cuenta pública, para toda la comunicad educativa.</p>

AREAS	DIMENSIONES
CONVIVENCI	D-8 CONVIVENCIA ESCOLAR Y EL PEI

A ESCOLAR	<p>1.- El colegio, dispone de estrategias que hacen que sea fuerte el compromiso de los docentes evitando la rotación y el ausentismo</p> <p>2.- Existen espacios extracurriculares de desarrollo deportivo, cultural que funciona sistemáticamente: orquesta, futbol, basquetboll, teatro, folclor, manualidades, artes, baile, etc...</p> <p>3.- Existe un reglamento interno de convivencia que es conocido por toda la comunidad.</p> <p>4.- El reglamento de convivencia estipula normas elementales como el respeto entre las personas independiente del género, buen trato, presentación personal, vocabulario adecuado, etc..</p>
POR MEJORAR	<p>1.- Los estudiantes manifiestas que no se identifican con su colegio</p>
	<p><u>D-9 FORMACION PERSONAL Y APOYO A LOS ESTUDIANTES EN SUS APRENDIZAJES.</u></p> <p>1.- Existen instancia para atender, y apoyar a los alumnos que tienen necesidades educativas especiales.</p> <p>2.- El colegio compromete a los padres y apoderados, en la misión, objetivos y metas que el colegio se ha planteado.</p> <p>3.- Existen mecanismo para informar a los padres y apoderados de los objetivos y contenidos de aprendizaje, sistema de tareas y fechas.</p> <p>4.- Existe un sistema y procedimiento para informar a los padres y apoderados respecto de los logros de aprendizajes, avances y dificultades</p>
POR MEJORAR	<p>1.- El colegio no tiene establecido un sistema que permita estimular a sus alumnos, con un reconocimiento o un premio al esfuerzo</p> <p>2.- El colegio compromete a los asistentes en la</p>

	<p>educación de los niños y niñas que asisten.</p> <p>3.- El Centro General de Padres no se involucra en instancias de reflexión y análisis respecto de los resultados de aprendizaje de los estudiantes y estrategias para mejorar.</p> <p>4.- El Colegio no incentiva la nivelación de estudios de los apoderados que no hayan terminado su escolaridad.</p>
--	--

AREAS	DIMENSIONES
RECURSOS	<p>D-10 RECURSOS HUMANOS</p> <p>1.- Los docentes de este establecimiento conocen y dominan los programas de estudios, el marco para la buena enseñanza y las bases curriculares de los niveles.</p> <p>2.- Los docentes dominan los contenidos y la didáctica</p> <p>3.- Los profesores del Colegio Diego Portales poseen competencias básicas para el uso de las TIC</p> <p>4.- Existen procedimientos y criterios claros para seleccionar al personal docente y administrativo del establecimiento.</p> <p>5.- Los estudiantes tienen competencia digitales básicas para uso de las TIC.</p>
POR MEJORAR	<p>1.- No existe las horas suficientes para que un equipo técnico-pedagógico pueda conducir el proceso de aprendizaje y pueda apoyar a los docentes</p>
	<p>D-11 RECURSOS FINANCIERO, MATERIALES Y RECURSOS</p> <p>1.- El colegio Diego Portales cuenta con un laboratorio de computación, con espacio para los estudiantes</p> <p>2.- El colegio Diego Portales cuenta con una biblioteca que contiene textos adecuados a los distintos niveles.</p> <p>3.- Hay un procedimiento para que los alumnos tengan</p>

	<p>acceso a los recursos pedagógicos en tiempo y espacios adecuados.</p> <p>4.- El establecimiento, cuenta con mecanismo que le permiten aumentar y renovar los recursos pedagógicos.</p>
POR MEJORAR	<p>1.- Los recursos con que cuenta en establecimiento no son suficientes para el logro de los aprendizajes de los estudiantes.</p> <p>2.- No se hace uso suficiente de los recursos pedagógicos que existen.</p> <p>3.- No existen políticas de cuidado, distribución y devolución de los recursos.</p>
	D-12 PROCESOS DE SOPORTE Y SERVICIOS
	<p>1.- Existen mecanismos para mantener los soportes y actualizaciones de los recursos pedagógicos.</p>

DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES

EJEMPLO

Jóvenes y niños:

Les invitamos a contestar esta encuesta en forma responsable, ya que la información que se obtiene de esta, es muy importante para el Colegio. En tus respuestas solicitamos responsabilidad, honestidad y respeto. La encuesta es anónima, tienes que tener la confianza en que no serás identificado.

Debes marcar cada criterio de acuerdo a la siguiente tabla de valores.

VALOR	CATEGORIA
0	EN DESACUERDO ABSOLUTO
1	MEDIANAMENTE DE ACUERDO
2	DE ACUERDO
3	MUY DE ACUERDO

CALIDAD DEL AMBIENTE Y COMUNICACIÓN PARA EL APRENDIZAJE	0	1	2	3
1.- La actitud de los profesores o profesoras favorecen una buena comunicación con los alumnos o alumnas del Colegio.				

2.- El profesor o profesora promueve la participación al interior del aula con todos los alumnos o alumnas				
3.- El profesor o profesora crea un ambiente de trabajo, de orden, silencio y respeto, conjugado con la participación en las actividades de aprendizaje				
4.- Los profesores o profesoras tienen un buen manejo de la disciplina al interior del aula				
5.- Los profesores tienen un conocimiento de sus alumnos, conocen quienes son, como aprenden, que dificultades tienen				
6.- Los profesores tienen buena comunicación con los apoderados.				
7.- Los profesores y profesoras demuestran que son un equipo cohesionado, siendo un ejemplo de unidad.				
8.- Los profesores siempre llegan a la hora a la sala de clases.				
9.- El profesor o profesora, tiene sus clases organizada de tal forma que al final de la clase entrega la sala limpia y ordenada, creando hábitos en los niños y jóvenes				
10.- Los profesores tienen buen manejo de grupo				
11.- Los profesores y profesoras promueven una actitud de compromiso y solidaridad entre los alumnos y alumnas				
12.- Los profesores y profesoras son respetuoso de las diferencias de género, culturales, étnicas, económicas y sociales.				
13.- Los profesores y profesoras son personas alegres, positivas, afectivas y que se perciben cercanas o cercanos.				
14.- Los profesores y profesoras alientan a sus alumnos a esforzarse, a ser perseverante y a realizar trabajo de alta calidad				
15.- Los profesores y profesoras, estando en clases, salen varias veces del aula dejando el curso sólo.				
16.- Los profesores y profesoras del Colegio son confiables				

APRENDIZAJE DE TODOS LOS ALUMNOS	0	1	2	3
---	----------	----------	----------	----------

1.- Al inicio de la clase los profesores explican cual es el objetivo y sabes que es lo que vas aprender.				
2.- Todos los profesores antes de iniciar su clase, motivan, preguntan que han aprendido en clases anteriores, o hacen un resumen de la clase anterior.				
3.- En el desarrollo de la clase los profesores utilizan distintas formas y recursos para que todos los alumnos aprendan				
4.- Las clases de los profesores son motivantes				
5.- Los profesores y profesoras utilizan distintos recursos, fichas, tarjetas, power point, guias, material concreto, láminas de colores, material audiovisual, diferente literatura, etc...para que todos aprendan				
6.- Los profesores y profesoras son claros en la explicación de lo que quieren enseñar				
7.- Los profesores y profesoras, dominan el tema que enseñan, y se les nota seguridad en lo que hacen				
8.- Los profesores y profesoras utilizan un lenguaje acorde a su profesión				
9.- Los profesores y profesoras de este Colegio, organizan los tiempos adecuados dentro de la clase.				
10.- Los profesores y profesoras, se preocupan de todos los alumnos para que logren aprendizajes, incluyendo a los niños con dificultades en el aprender.				
11.- Los profesores y profesoras en sus clases, retroalimentan el trabajo que se realiza, observando, orientando a cada uno de los alumnos con un desplazamiento por cada puesto de los alumnos y alumnas.				
12.- Los profesores y profesoras, formulan preguntas, desafíos, problemas que motivan a la investigación, a la indagación constante de los alumnos y alumnas				
13.- Los alumnos y alumnas tienen confianza en preguntar a los profesores y profesoras cuando tienen dudas sobre un contenido o tema.				
14.- Al final de cada clase los profesores, hacen un resumen, esquema, mapa semántico de los aprendido o trabajado.				

15.- Los profesores y profesoras utilizan diversas formas de evaluar, no tan sólo la escrita, es decir, interrogación oral, esquemas, dramatizaciones, trabajos de investigación, exposiciones, etc..				
16.- Las clases de los profesores y profesoras se visualiza una planificación o una buena organización, hay un orden coherente.				
17.- Al inicio del mes todos los profesores entregan el calendario de evaluaciones y trabajos				
18.- Los profesores y profesoras dan un apoyo concreto a los alumnos que van quedando rezagados.				
19.- La presentación personal de los profesores es acorde a su profesión.				

EQUIPO DE GESTION	0	1	2	3
1.- En el Colegio se puede diferenciar e identifica, Dirección, Unidad Técnica Pedagógica, Inspectoría, Pastoral, y Orientación.				
2.- En oportunidades ingresan de Dirección a observar la clase a los profesores				
3.- Quienes dirigen el Colegio son personas cercanas, amables, cordiales				
4.- En este Colegio, la relación entre los profesores y el equipo directivo es cercana, buena, de equipo.				
5.- En oportunidades se observa al/la Jefe/a Técnica como al/la Director/a, haciendo clases				
6.- Las personas de Dirección, están en la oficina, no les queda tiempo para compartir con los alumnos o alumnas.				
7.- El Colegio le entrega a los profesores todos los recursos que necesita para hacer una buena clase.				
8.- En este Colegio me siento cómodo, en sus salas de clases como en los espacio de patio				
9.- Creo que este Colegio es de calidad				

10.- En el Colegio me siento seguro o segura, nada extraño o malo me puede pasar				

SOBRE ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN	0	1	2	3
1.- Los asistentes de la educación, son personas cercanas, amables, cálidas				
2.- Se observa que hay comunicación entre los asistentes de la educación, profesores y equipo de Dirección				
3.- Cuando un alumno o alumna tiene alguna dificultad prefiere recurrir a un asistente de educación que a un profesor				
4.- Los asistentes de la educación son personas a las cuales se les puede confiar temas personales.				
5.- Cuando un alumno tiene alguna dolencia los asistentes de la educación los acogen y apoyan				
6.- Los asistentes de la educación, tienen mayor conocimiento de los alumnos y alumnas que los profesores.				
7.- En este Colegio el trato que tienen con los asistentes de la educación, es de respeto y amabilidad.				
8.- Los asistentes de la educación no tienen buena opinión del colegio.				

ENCUESTA PARA LOS PADRES Y APODERADOS

Sr. (a) Apoderado(a)

Nuestra Institución Educativa a sido creada con un objetivo determinado, que a través de su funcionamiento se van enriqueciendo por las necesidades que surgen de los miembros que la componen.

Como nuestro Colegio tiene claridad en cuales son sus objetivos, nos determina a estar constantemente en evaluación, de esta forma estar vigente en sus procesos educativos.

El objetivo de este cuestionario es recoger información y nos permita validar lo aspectos positivos pero también reformular los elementos que no lo son. De ahí que su opinión es muy importante para dar cumplimiento a este proceso.

El cuestionario es anónimo.

Le solicitamos que no se reste a esta oportunidad de participación y que lo entregue a la brevedad. En este cuestionario no hay respuestas correctas ni incorrectas, se trata de obtener su opinión sincera y responsable.

EQUIPO DE GESTION
SEP

INTRUCCIONES

- 1.- El cuestionario está estructurado en tres secciones principales
- En la primera parte se consulta por su opinión respecto a diversas temáticas generales relativas a la institución
 - En la segunda parte, se consulta en relación al grado de mejoría en varios aspectos
 - En la tercera parte le damos la posibilidad de ingresar los comentarios que le parezcan importantes para que la institución entregue una mejor educación

2.- En la primera parte, en relación a cada afirmación, interesa conocer el nivel de satisfacción con la gestión institucional del establecimiento. Para ello, debe marcar (X) la opción en el casillero que corresponde a su opinión. Recuerde que debe responder según el grado de acuerdo para cada una de las expresiones del cuestionario. El significado de los números es el siguiente

1. MUY EN DESACUERDO
2. EN DESACUERDO
3. DE ACUERDO
4. MUY DE ACUERDO
5. NO APLICA (NO TENGO INFORMACION)

ESTOY SATISFECHO CON	1	2	3	4	5
1.-Estoy satisfecho con el Proyecto Educativo de este Colegio					
2.-Estoy satisfecho (a) con la forma en que el colegio da a conocer y socializa el proyecto educativo con toda la comunidad					
3.- Estoy satisfecho (a) con la visión declarada por el establecimiento ya que esta centrada en los aspectos formativos y aprendizajes de los estudiantes.					
4.- Estoy satisfecho(a), el perfil del profesor, directivo y profesionales de apoyo con que cuenta este establecimiento					
5.- Estoy satisfecho(a) con las políticas y mecanismos que existen en este establecimiento para fomentar la participación de los padres y apoderados.					
6.- Estoy satisfecho (a) con las altas expectativas declaradas por la dirección respecto de los logros de sus estudiantes.					
7.- Estoy satisfecho(a) con el análisis que realiza el establecimiento de los resultados obtenidos por los estudiantes.					
8.- Estoy satisfecho(a) con la utilidad del Proyecto Educativo para definir la identidad de este establecimiento, articular la buena convivencia y la gestión institucional.					
9.- Estoy satisfecho(a) con la coherencia entre los planes de estudios y los resultados que obtienen los alumnos en este establecimiento					
10.- Estoy satisfecho (a) con la forma en que el establecimiento supervisa su plan de trabajo a mediano y largo plazo					
11.- Estoy satisfecho(a) con las políticas y mecanismo que existen en este establecimiento para fomentar las participación de los estudiantes					
12.- Estoy satisfecho (a) con el tiempo que disponen los alumnos, en casa, para su estudio individual y/o grupal.					
13.- Estoy satisfecho (a) con la forma en que se definen las normas de comportamiento moral y social de los alumnos.					
14.- Estoy satisfecho(a) con la forma en que están definida las exigencias de disciplina en los alumnos					
15.- Estoy satisfecho(a) con el clima escolar que existe en este establecimiento, el que favorece el aprendizaje y la convivencia de los estudiantes.					
16.- Estoy satisfecho(a) con la aplicación del reglamento interno de disciplina y convivencia					

17.- Estoy satisfecho(a) con la manera en que la Dirección resuelve los conflictos que se producen entre los integrantes de la institución.					
18.- Estoy satisfecho(a) con las posibilidades que tienen los alumnos de efectuar actividades en ámbitos que no sean el académico (talleres)					
19.- Estoy satisfecho(a) con las cualidades personales y profesionales que posee el personal educador del establecimiento.					
20.- Estoy satisfecho(a) con la descripción de roles que posee el personal educador del establecimiento, UTP, Inspector, Coordinador Académico, Director.					
21.- Estoy satisfecho(a) con los adecuados mecanismos con que cuenta este establecimiento para supervisar y evaluar su gestión pedagógica					

ESTOY SATISFECHO CON	1	2	3	4	5
22.- Estoy satisfecho(a) con el grado de eficacia con el que cumplen las funciones directivas quienes tienen la responsabilidad de ellas. UTP, Inspector, Coordinador Académico, Director.					
23.- Estoy satisfecho(a) con las instalaciones que posee el Colegio.					
24.- Estoy satisfecho(a) con el plan de mantención, uso de los espacios físicos e infraestructura que aplica el establecimiento.					
25.- Estoy satisfecho(a) con los vínculos que el establecimiento establece con la comunidad e instituciones del entorno					
26.- Estoy satisfecho (a) con las actividades de tipo formativas y valóricas que se incluyen cada año en la planificación del colegio					
27.- Estoy satisfecho (a) con las medidas disciplinarias que se aplican en el colegio frente a la faltas al Manual de Convivencia Interna.					
28.- Estoy satisfecho (a) con los resultados obtenidos pro el establecimiento en mediciones externas: SIMCE, PSU					
29.- Estoy satisfecho(a) con los sistemas de seguimiento y acompañamiento individualizado de los procesos formativos y académicos de los estudiantes, realizado por los profesores.					
30.- Estoy satisfecho (a) con la forma en que el Colegio orienta al alumno para el empleo adecuado del tiempo libre.					
31.- Estoy satisfecho (a) con la supervisión y apoyo que se entrega a los profesores para su trabajo formativo y valórico en la sala de clases.					
32.- Estoy satisfecho(a) con la cuenta pública que entrega el establecimiento respecto de las metas institucionales					
33.- Estoy satisfecho (a) con la responsabilidad que asume la Dirección por los resultados organizacionales y la cuenta pública que da de ellos.					
34.- Estoy satisfecho(a) con la mantención que se hace en el establecimiento de la infraestructura (salas, patios, baños, etc.) materiales de soporte administrativo (computadores, fotocopias, otros) y del aseo o ornato del establecimiento.					
35.- Estoy satisfecho(a) con la responsabilidad que asume la Dirección respecto de los resultados de aprendizajes de los estudiantes, dando cuenta pública.					

36.- Estoy satisfecho(a) con los sistemas de seguimiento y acompañamiento individualizado de los procesos formativos y académicos de los estudiantes, realizado por los profesores.					
37.- Estoy satisfecho(a) con la reflexión y análisis que realizan los docentes sobre su trabajo, buscando mejorar las metodologías de enseñanza.					
38.- Estoy satisfecho(a) con los canales de comunicación existentes entre el colegio y la familia, tales como: circulares, comunicaciones a través de la agenda escolar, etc.					
39.- Estoy satisfecho(a) con la forma en que abordan, a través de las reuniones de apoderados, las temáticas del plano formativo del colegio.					

II.- En esta sección, interesa conocer su opinión en relación al grado de mejoría que necesita nuestro colegio en los 6 aspectos que se indican. Para ello debe marcar (X) en el casillero que corresponda a su opinión. El significado de los números es el siguiente:

1. Necesita mejorar mucho
2. Necesita mejorar bastante
3. Necesita mejorar poco
4. No requiere mejorar

	1	2	3	4
1.- Orientación hacia los alumnos, la familia y la comunidad. La atención que la institución les brinda y la forma en que los incorpora en sus actividades.				
2.- Liderazgo Directivo: La forma en que la dirección y el equipo directivo conducen esta institución				
3.- Gestión de competencias profesionales de los docentes: La forma en que la institución capacita y orienta a los profesionales que trabajan en ella.				
4.- Planificación Institucional: La forma en que se diseña y prepara el conjunto de las actividades que la institución realiza en el año				
5.- Gestión de los Procesos: La manera en que la institución pone en práctica y desarrolla lo que ha planificado				
6.- Gestión de Resultados: La atención que la institución presta a los resultados que obtiene en evaluaciones externas (SIMCE, PSU, otros) y resultados de actividades deportivas, culturales, etc.... Las decisiones que toma para mejorarlos.				

III.- Sugerencias y comentarios

Ejemplo de TALLER REFLEXIVO con los docentes del Colegio

Trabajo Grupal 2º

AMBITO: GESTION CURRICULAR- ACCION DOCENTE EN EL AULA

Cada grupo debe conversar sobre estos tres puntos

- a.- Determinar que es lo que se da en nuestro Colegio hoy.
- b.- Que aspectos no se encuentra presente en las prácticas pedagógicas hoy
- c.- Cual es la propuesta como grupo, frente a estos temas.
- d.- Proponer, como el equipo técnico debería evidenciar las nuevas propuestas en la mejora de las prácticas pedagógicas

1.- Reflexionen frente a los ambientes para el aprendizaje, ¿hay acciones que invitan a que el alumno explore, concluya, sintetice, se le plantean desafíos. Como responde el alumno. Usted, recibe y valida las dudas de los alumnos, los errores, las propuestas de los estudiantes?.

2.- Reflexione frente a las rutinas de trabajo, ¿los alumnos saben que van a aprender en una clase, que se le va a evaluar, como se va a evaluar, como va a aprender. Usted procura que todos los alumnos tengan el material necesario para el desarrollo de la clase, que sucede si esto no se cumple, como lo resuelve?

3.- Reflexione de cómo usted contextualiza lo que aprenderán los niños. ¿Como rescata los aprendizajes previos, como se asegura que los niños están aprendiendo, prioriza usted el lenguaje, la expresión oral, el razonamiento lógico o cree que es tema de la asignatura de Lenguaje y Comunicación - Matemática.?

4.- Como retroalimenta a un niño después de una evaluación, comentan entre profesores los resultados de los niños y se plantean como docentes, soluciones en equipo.

EVIDENCIA DE LAS REFLEXIONES PEDAGOGICA QUE SE REALIZAN.





ANALISIS DE LOS RESULTADOS.

CONCLUSIONES EN GESTION CURRICULAR
ORGANIZACIÓN CURRICULAR
El establecimiento a partir de sus resultados no propone estándares y metas concretas para mejorar los aprendizajes de los estudiantes en determinadas asignaturas.
PREPARACION DE LA ENSEÑANZA
No hay un responsable (técnico, coordinador, director) que revisa, retroalimenta y evalúa los instrumentos de evaluación. Los docentes del Colegio Diego Portales no revisan, modifican y enriquecen sus planificaciones en función de las prácticas en el aula y de sus resultados. No se definen, ni diseñan, elaboran u obtienen los materiales y recursos pedagógicos necesarios para el cumplimiento de las planificaciones
ACCION DOCENTE EN EL AULA
1.- No existe la observación de clases, como práctica para mejorar las prácticas educativas. 2.- No existen prácticas de observación de clases entre profesores. 3.- El Jefe Técnico, Director o Coordinador, no destinan tiempo para retroalimentar oportunamente a los docentes con respecto a sus clases.

4.- El establecimiento no garantiza que los profesores cuenten con tiempo y espacio necesario para la reflexión, discusión y modelamiento de estrategias.
EVALUACION DE LA IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR
1.- En el colegio Diego Portales no existen procedimientos de monitoreo y de evaluación periódico en cuanto a lograr las metas propuestas y mejorar los aprendizajes de los alumnos en las asignaturas
2.- Los profesores no toman determinaciones a partir de la información recogida de los resultados de los alumnos.
3.- En este colegio no se lleva, un control de estado de avance de los niños que tienen Necesidades Educativas Especiales.
4.- No se definen acciones para mejorar las prácticas pedagógicas en base a los resultados del logro de los aprendizajes de los estudiantes
LIDERAZGO
VISION ESTRATEGIA Y PALNIFICACION
1.- No hay un sistema de monitoreo establecido que permita recoger información de las prácticas pedagógicas.
2.- El director como los equipos técnicos no observan clases
CONDUCCION Y GUIA
1.- El equipo técnico, no realiza acciones planificadas para conocer las fortalezas y debilidades de los alumnos que pertenecen a este Colegio
CONVIVENCIA ESCOLAR
CONVIVENCIA ESCOLAR EN FUNCION DEL PEI
Los estudiantes manifiestas que no se identifican con su colegio
FORMACION PERSONAL Y APOYO A LOS ESTUDIANTES EN SUS APRENDIZAJES
1.- El colegio no tiene establecido un sistema que permita estimular a sus alumnos, con un reconocimiento o un premio al esfuerzo
2.- El colegio compromete a los asistentes en la educación de los niños y niñas que asisten.

3.- El Centro General de Padres no se involucra en instancias de reflexión y análisis respecto de los resultados de aprendizaje de los estudiantes y estrategias para mejorar.

4.- El Colegio no incentiva la nivelación de estudios de los apoderados que no hayan terminado su escolaridad.

GESTION DE RECURSOS

RECURSOS HUMANOS

1.- No existe las horas suficientes para que un equipo técnico-pedagógico pueda conducir el proceso de aprendizaje y pueda apoyar a los docentes

RECURSOS, FINANCIEROS, MATERIALES Y TECNOLOGICOS

1.- Los recursos con que cuenta en establecimiento no son suficientes para el logro de los aprendizajes de los estudiantes.

2.- No se hace uso suficiente de los recursos pedagógicos que existen.

3.- No existen políticas de cuidado, distribución y devolución de los recursos.

PROCESOS DE SOPORTE, TECNICOS

PROYECTO PME
GETION CURRICULAR

OBJETIVO ESPERADO		Elaboración de Plan Anual Operativo del Establecimiento.
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO		Para tener una buena gestión curricular se debe establecer metas institucionales e informadas a la comunidad educativa. Generar espacios al docente para: planificar, reflexionar y capacitarse. Monitorear y Retroalimentar de manera sistemática las prácticas pedagógicas.
Nº	ACCIONES	
1	Elaborar el Plan Operativo	
2	Difundir el Plan Operativo	

OBJETIVO ESPERADO	Establecer indicadores, estándares y metas cualitativas y cuantitativas que se deben lograr en las asignaturas
CONCLUSIONES DEL	Se deben crear reflexionar sobre los estándares

DIAGNOSTICO	que cada asignatura debe lograr en determinados niveles.
Nº	ACCIONES
1	Jornada de estudio y análisis de los mapas de progreso para los niveles.
2	Reflexionar por asignatura los indicadores por asignatura

OBJETIVO ESPERADO	Retroalimentar a los docentes
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	Los profesores sientes que no reciben la retroalimentación de los procesos educativos que se realizan en la sala de clases. No se les observa en las salas de clases las prácticas educativas.
Nº	ACCIONES
1	Observar las clases de los profesores con una pauta establecida
2	Reunirse con los profesores para retroalimentar lo observado

OBJETIVO ESPERADO	Monitorear las planificaciones en su estructura y aplicación.
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	A pesar que hay un modelo de planificación los docentes no entregan sus planificaciones y no se verifica si se están desarrollando la planificación en la sala de clases.

Nº	ACCIONES
1	Crear indicadores de calidad que debe tener una planificación
2	Evaluar que se cumplan los indicadores de calidad en las planificaciones

OBJETIVO ESPERADO	Adquirir los recursos necesarios
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	Se establece que, no se cuenta con los recursos necesarios para que se puedan desarrollar las planificaciones. Que estos recursos mejoren las prácticas educativas de los docentes y como consecuencia que mejoren los aprendizajes
Nº	ACCIONES
1	Adquirir los recursos del Método Singapur para trabajar en matemática con los docentes
2	Adquirir los recursos de Textos de lectura complementarias, cuadernillos, etc... para trabajar en Lenguaje y Comunicación

OBJETIVO ESPERADO	Capacitar a los docentes en Evaluación y Planificación
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	Los profesores manifiestan que estos dos conceptos son una debilidad.
Nº	ACCIONES
1	Contratar a una ATE, que nos permita trabajar en Evaluación y Planificación
2	Desarrollar la jornada de capacitación en horario alternativo al del trabajo

OBJETIVO ESPERADO	Establecer tiempo y espacio para que los docentes, puedan reflexionar, discutir y
-------------------	---

	analizar estrategias
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	Los docentes establecen que no tienen tiempo para poder juntarse reflexionar y discutir sobre como mejorar las estrategias de aprendizaje.
Nº	ACCIONES
1	Se entregará una hora por cargo SEP.
2	Esta hora debe ser coordinada para que se puedan reunir por departamento o niveles.
3	Estas reuniones de reflexión pedagógica deben ser de carácter mensual

OBJETIVO ESPERADO	Crear un procedimiento que permitan evaluar las metas de aprendizajes de las asignaturas.
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	No hay un procedimiento de monitoreo para evaluar los las metas propuestas por asignatura.
Nº	ACCIONES
1	Apropiarse de los Mapas de Progreso como estándares de calidad
2	Desenvolver los estándares de los Mapas de Progreso en indicadores
3	Trabajar los indicadores de los Mapas de Progreso con los profesores, para su conocimiento

LIDERAZGO

OBJETIVO ESPERADO	Establecer un mecanismo de monitoreo para recoger información de las prácticas.
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	No existe una forma de recoger información de las prácticas pedagógicas que los profesores están desarrollando

Nº	ACCIONES
1	Observar clases
2	Compartir entre los docentes las prácticas que están desarrollando
3	Que se observen clases entre docentes

OBJETIVO ESPERADO	El equipo directivo instala un sistema de planificación y preparación de la enseñanza
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	Para generar un buen liderazgo el director debe involucrarse en el proceso de enseñanza aprendizaje de los alumnos, establecer metas, monitorear y realizar acciones remediales.
Nº	ACCIONES
1	Elaboración de calendario anual de actividades
2	Análisis del plan de estudios
3	Socialización de resultados y metas

OBJETIVO ESPERADO	Elaborar Plan Anual de Trabajo
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	Para generar un buen liderazgo el director debe involucrarse en el proceso de enseñanza aprendizaje de los alumnos, establecer metas, monitorear y realizar acciones remediales.
Nº	ACCIONES
1	Elaborar Plan Anual de Trabajo

2	Monitoreo del Plan Anual de Trabajo
---	-------------------------------------

OBJETIVO ESPERADO	Desarrollar en el equipo directivo competencias orientadas a una cultura de altas expectativas, implementando habilidades en las áreas administrativas, de gestión y liderazgo con foco en lo académico
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	Para generar un buen liderazgo el director debe involucrarse en el proceso de enseñanza aprendizaje de los alumnos, establecer metas, monitorear y realizar acciones remediales.
Nº	ACCIONES
1	Capacitación y perfeccionamiento del equipo directivo

OBJETIVO ESPERADO	Establecer una relación productiva de acercamiento, apoyo y colaboración entre la escuela y sus familias y su entorno comunitario e institucional más amplio.
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	Para generar un buen liderazgo el director debe involucrarse en el proceso de enseñanza aprendizaje de los alumnos, establecer metas, monitorear y realizar acciones remediales.
Nº	ACCIONES
1	Alianza escuela-familia
2	Jornadas de participación con los apoderados.

CONVIVENCIA ESCOLAR

OBJETIVO ESPERADO		Involucrar, motivar y dar lineamientos a los actores educativos en torno a un proyecto y objetivos comunes
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO		
Nº	ACCIONES	
1	Fortalecimiento de la identidad institucional	
2	Definir y articular el PEI	

OBJETIVO ESPERADO		Fomentar un clima escolar adecuado
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO		Generar espacios para los docentes profesores jefe para realizar acciones tutoriales tanto con alumnos y apoderados. Realizar actividades que convoquen la presencia de padres y apoderados
Nº	ACCIONES	
1	Fortalecimiento del personal y la sana convivencia	

OBJETIVO ESPERADO		Determinar un tiempo y un espacio para destacar a los alumnos por sus logros
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO		El colegio no tiene una forma sistemática para destacar y estimular a los alumnos
Nº	ACCIONES	
1	Entregar la medalla Diego Portales	
2	Crear un acto de finalización escolar en Diciembre	

3	Entregar un estímulo al profesor o profesora al final del año escolar
---	---

OBJETIVO ESPERADO	Que el Centro General de Padres, participe en jornada de reflexión pedagógica
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	Los apoderados no se involucran en las reflexiones pedagógicas, estando alejados de los procesos
Nº	ACCIONES
1	Crear jornada de reflexión sobre los procesos con el CGP
2	Entregar una cuenta de avance pedagógico al Consejo Escolar

OBJETIVO ESPERADO	Establecer y definir tiempos para los profesores jefes en el acompañamiento de alumnos y apoderados
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	Generar espacios para los docentes profesores jefe para realizar acciones tutoriales tanto con alumnos y apoderados. Realizar actividades que convoquen la presencia de padres y apoderados.
Nº	ACCIONES
1	Apoyo a la labor del profesor jefe

OBJETIVO ESPERADO	Charlas motivacionales para el personal y apoderados del colegio
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	Generar espacios para los docentes profesores jefe para realizar acciones tutoriales tanto con alumnos y apoderados.

	Realizar actividades que convoquen la presencia de padres y apoderados.
Nº	ACCIONES
1	Charlas dictadas por especialistas

RECURSOS

OBJETIVO ESPERADO	Realizar perfeccionamiento docente para mejorar prácticas pedagógicas al interior del aula.
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	Destinar recursos para la adquisición de materiales de apoyo a las prácticas pedagógicas. Destinar recursos para perfeccionamientos: Equipo técnico y docentes.
Nº	ACCIONES
1	Perfeccionamiento Docente

OBJETIVO ESPERADO	Implementar espacios disponibles para la sana recreación y esparcimiento
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	Destinar recursos para la adquisición de materiales de apoyo a las practicas pedagogicas. Destinar recursos para perfeccionamientos: Equipo tecnico y docentes.
Nº	ACCIONES
1	Equipamiento recreativo
2	

OBJETIVO ESPERADO	Potenciar la Biblioteca CRA como un espacio de aprendizaje.
CONCLUSIONES DEL DIAGNOSTICO	Destinar recursos para la adquisición de materiales de apoyo a las practicas pedagogicas. Destinar recursos para perfeccionamientos: Equipo tecnico y docentes.
Nº	ACCIONES
1	Adquisición de libros para implementar la Biblioteca CRA
2	Monitorear el uso de recursos