



**Magíster En Educación
Mención Gestión De
Calidad**

Trabajo De Grado II

**Diagnóstico Institucional Y
Plan De Mejoramiento Educativo**

Profesor guía:

**Carmen Elena Bastidas
Briceño**

Alumno (s):

**Claudia Eugenia González
Cruz**

Santiago - Chile, octubre de 2019

Diagnóstico Institucional
Y
Plan De Mejoramiento Educativo
Escuela Básica José Abelardo Núñez N°3
Huechuraba

ÍNDICE

	Pág.
Portada	1
Título.....	2
Índice.....	3
Abstract.....	4
Introducción.....	5
Marco Teórico	6
Dimensionamiento del establecimiento	13
Análisis del diagnóstico situacional	17
Desarrollo de los descriptores.....	27
Análisis de los resultados	39
Plan de mejoramiento	48
Bibliografía.....	121
Anexos.....	124

ABSTRACT

El presente trabajo expone la implementación de un proyecto de mejoramiento educativo (PME) y su incorporación en el proceso continuo de Calidad de la Educación. El Diagnóstico se origina con la aplicación de instrumentos metodológicos encuesta-entrevistas, que indican la pertinencia de vincular los PME en la mejora y transformación escolar.

Este trabajo se realizó en la Escuela Básica José Abelardo Núñez N°3 de la comuna de Huechuraba, con el objetivo de involucrar el PME en la institución. La Metodología fue cualitativa-cuantitativa y se utilizaron técnicas de recolección mixta de datos e información en el desarrollo de la propuesta.

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo analiza la elaboración metodológica del PME, la cual se realizó mediante grupos de trabajo (trabajo colaborativo, aprendizaje basado en proyectos ABP, trabajo en equipos, preguntas entre pares) entrevistas, Entrevistas etnográficas: dirigidas a Directivos y Docentes. El énfasis temático fue el reconocimiento del proceso general de los Planes de mejoramiento y el acercamiento a la noción que tienen los actores respecto a ésta. A su vez, permitió generar los primeros vínculos sociales y poder comprender de manera más profunda lo que los actores ven como “La Escuela José Abelardo Núñez”. Estas se registraron mediante grabadoras de voz y notas de campo. La relevancia de generar este tipo metodologías de entrevista, es para levantar una cantidad de información suficiente para constituir un relato coherente respecto del proceso del Plan de Mejora Escolar. Encuestas, conversaciones y reuniones técnicas con los diferentes estamentos que conforman la Unidad Educativa. Uso de Notas de Campo para identificar la manera en que se relacionan estudiantes, docentes y directivos; y así poder identificar aspectos que conforman la cultura escolar. La relevancia de esta técnica es identificar elementos de la cotidianeidad, para poder dimensionar los énfasis entre la participación, utilidad, y gusto y disgusto de las iniciativas del PME. Cabe mencionar que este ejercicio se realizó en la medida que se permitió, debido a que existe un antecedente de un año entero (todo el 2018) donde se participó de instancias como consejos de profesores y actividades como inauguración del año académico.

Se realizó un análisis de los resultados obtenidos en el Diagnóstico e identificaron debilidades y proyecciones para su implementación en el Plan de Mejora 2020. Las nuevas exigencias de la sociedad, los lineamientos ministeriales hacen necesario el trabajo colaborativo entre los diferentes actores que conforman la Escuela Básica José Abelardo Núñez N°3 de Huechuraba, de igual modo implica la reformulación anual del PME en miras de alcanzar la equidad y calidad en los aprendizajes de todos los estudiantes.

MARCO TEÓRICO

Con el fin de alcanzar estándares de países desarrollados, debemos tener un capital humano bien calificado y competitivo internacionalmente. La educación de calidad es la mejor inversión que podemos optar, aún a largo plazo. Chile es de los pocos países latinoamericanos donde no existe exclusión del sistema, esto quiere decir, que no importa la situación socioeconómica del hogar, para que niños, jóvenes y adultos puedan asistir a un centro educacional y completar la enseñanza secundaria. No obstante, hoy día, el desafío más importante es la calidad y la equidad de los aprendizajes. Las desigualdades educativas que anteriormente se expresaban en dificultades de acceso, ahora se trasladan al plano de la calidad de la educación. Para superar esta nueva forma de exclusión se necesita abordar el tema de la calidad desde distintos prismas. No basta solo mirar la asociación de insumos y resultados a nivel agregado, ya que al mirar la mayor parte de la literatura, todas las conclusiones que se llegan son a nivel macro, y esto no permite visualizar situaciones, como por ejemplo, por qué a igual costo o disposición de recursos muchas unidades educativas obtienen mejores resultados que otras. Por eso este trabajo indaga a través de un Diagnóstico el desarrollo del proceso educativo, de cómo se organiza, y aprovechan los insumos, las innovadoras prácticas que puede tener el centro, sugiriendo una propuesta mediante prácticas que signifiquen mejoras tanto a nivel cuantitativo como cualitativo. La idea es descubrir ciertas prácticas de enseñanza en las áreas de gestión, liderazgo, convivencia, recursos y de cómo desempeñarlas para lograr un alto nivel de aprendizaje de los alumnos.

Funcionamiento de la Ley SEP y de los Planes de Mejoramiento.

La Ley de Subvención Escolar Preferencial intenta corregir los problemas educativos sobre las condiciones escolares. Los sectores más pobres recibían un conocimiento más precarizado, los programas de mejoramiento que existían hasta el 2006 habían sido de bajo impacto, llevados a cabo de manera vertical sin centrar su prioridad en el aprendizaje, entre otros factores . Debido a esto la ley se plantea inyectar más recursos para los alumnos de sectores más vulnerables, instalando una cultura de evaluación permanente y de “mejoramiento” continuo. En términos concretos, la Ley SEP busca solucionar las problemáticas sobre la calidad enfatizando su prioridad en mejorar los resultados del SIMCE mediante inyección de recursos bajo el esquema de la subvención por alumno. En este contexto cabe mencionar que la Ley SEP, a partir del año 2008 se planteaba desde el MINEDUC como un “mejoramiento de la calidad de la educación de los establecimientos educacionales subvencionados, que se generará por los alumnos prioritarios”, siendo sus principales consignas el mejoramiento de la calidad y la equidad en la educación escolar nacional . Los alumnos prioritarios son determinados por el MINEDUC contemplando la Caracterización Socioeconómica (CASEN), que consideran datos de ingresos y de nivel educativo de los padres. La manera para adquirir estos recursos consta de elevar una solicitud desde el sostenedor de un colegio firmando un convenio que le permitirá acceder a la subvención por cada alumno en vulnerabilidad (Ley, 20.248, 2008). El convenio duraría 4 años mínimo y las obligaciones y compromisos se pueden resumir en:

- 1) No exigir ningún tipo de pago a los alumnos vulnerables
- 2) Aceptar a todos los alumnos que postulen al establecimiento
- 3) Informar a las familias del proyecto educativo del establecimiento
- 4) Retener a los alumnos vulnerables dando asistencia técnica pedagógica necesaria
- 5) Cumplir con las metas de rendimiento académico según lo acordado con

MINEDUC y resultados en la prueba SIMCE.

En este proceso se genera un sistema de clasificación tanto de los Centros como de los estudiantes (prioritarios o no prioritarios). Respecto a las escuelas, su categoría depende en los resultados que obtengan en las pruebas y mediciones estandarizadas pudiendo identificar tres tipos de colegio: Autónomo, en calidad de Emergente o en Recuperación.

Categorización de centros según Requisitos Promedio Puntaje SIMCE

Tabla N°1 Clasificación de establecimientos



Actualmente, se responsabiliza a los centros de sus resultados de efectividad y calidad a través del indicador SIMCE, que es el factor de medición de los puntajes de éstos.

Tabla N°2 Clasificación SEP según categoría de desempeño

CATEGORÍA DE DESEMPEÑO	CLASIFICACIÓN SEP
Desempeño Alto	Autónomo
Desempeño Medio	Emergente
Desempeño Medio-Bajo	Emergente
Desempeño Insuficiente	En recuperación

Así entonces, en esta resignificación de los instrumentos, aparecen como medidas de soporte a la calidad y financiamiento los Planes de Mejoramiento Educativo (PME), que materializan el compromiso de la escuela entre sostenedores y directivos con el Ministerio para solucionar los problemas identificados principalmente con bajos resultados en el SIMCE mediante una planificación que sería constantemente fiscalizada. Es importante entender que el destino de un Centro depende anualmente de los resultados conseguidos en el SIMCE y son estos los que determinan si la dirección o el sostenedor está en obligación o no de contar con diversos actores externos en la elaboración del Plan de Mejoramiento de cada liceo. Para recibir los beneficios financieros de la ley SEP se debe firmar el “Convenio de igualdad de oportunidades y excelencia académica” que establece mejoras según la implementación de Planes de Mejoramiento Educativo. Esto empieza a ser una exigencia del gobierno desde el año 2008 y los niveles a los que ha llegado pueden ejemplificarse de la siguiente manera:

El MINEDUC desde 2008 , sostiene que algunos elementos perdurarán en el tiempo, como por ejemplo la lógica de funcionamiento de estos planes consideraría dos planos: Uno en el corto plazo y anual, y el segundo a un plazo de cuatro años. Para la programación a 4 años, las metas que se exigen desde el MINEDUC es subir el SIMCE entre 18 y 26 puntos según la cantidad de estudiantes. A esto se le suman otras condicionantes reconocibles en la presentación del MINEDUC “las Orientaciones para elaborar un Plan de Mejoramiento” (MINEDUC, 2008b). Es importante, a modo de síntesis, entender que la Ley SEP genera cuatro tipos de mecanismos de “mejora”, los cuales irán variando en intensidad y focalización dependiendo de los resultados obtenidos en el SIMCE:

- 1) Se constituye un sistema de clasificación, incentivos y sanciones ligado al rendimiento de estudiantes.
- 2) Necesidad de formular Planes de Mejoramiento.
- 3) Política de rendición de cuenta por parte del sostenedor.
- 4) Apoyo por parte de Agencias Externas (ATE). Entendido esto, es importante

considerar que el MINEDUC, mediante las políticas de la Ley SEP propone con todos estos mecanismos generar una cultura del aprendizaje, es decir, transformar la cultura escolar hacia un mejoramiento donde los énfasis serían: El proceso de aprendizaje de los estudiantes, la calidad y la equidad en la enseñanza.

El Proyecto de Mejoramiento Educativo, de ahora en adelante (**PME**), es “una propuesta estratégica que incorpora e integra las acciones diseñadas por el establecimiento educacional y aquellas que forman parte de los distintos programas y estrategias de apoyo ministerial o externas para mejorar el aprendizaje de todos los estudiantes”. Todos los establecimientos educacionales del país adscritos a la Subvención Escolar Preferencial (SEP) en forma obligatoria deben elaborar e implementar un **PME** con un enfoque a un año, el cual debe ser remitido al MINEDUC. Mientras que el PEI (Proyecto educativo Institucional) es un instrumento que ordena, da sentido y orienta el quehacer del Establecimiento Educativo en un período de tiempo correspondiente a cuatro años.

Los PME son documentos que intentan mejorar las condiciones de los establecimientos educacionales y la calidad de su enseñanza mediante recursos que el Estado, por medio de la Subvención Escolar Preferencial (SEP), les entrega. Cuando los liceos o escuelas obtienen bajos resultados en la prueba SIMCE, los recursos que reciben son focalizados por diferentes actores externos a la comunidad escolar. Una muestra de ello es la manera en que los PME se elaboran, se desarrollan e implementan año a año desde el año 2009 hasta la actualidad. Estas mejoras son consideradas y significadas de diferentes formas dentro de los actores que inciden en los Planes de Mejoramiento. En razón de lo mismo, esta trabajo explica que existe una comunidad educativa que constantemente está intentando solucionar sus problemas cotidianos por su condiciones socioeconómicas y culturales, y que si bien pide ayuda a todos los actores posibles, los actores como el Mineduc o las Agencias Técnicas Externas (ATE) no logran identificar la situación concreta del Centro ni la manera en que realmente se puedan traer soluciones pertinentes ni para los indicadores de calidad ni para la cultura escolar. Esto debido a que los diagnósticos que hacen

estos últimos actores se centran en los resultados obtenidos en la prueba SIMCE y no generan una reflexión más profunda de cómo está operando la cultura escolar con todo lo que esto implica dentro de la cotidianidad escolar, desde las relaciones sociales entre los diferentes actores de la comunidad escolar, hasta la concepción sobre educación que se tiene.

DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO.

La Escuela Básica José Abelardo Núñez N°3 de Huechuraba está ubicada en el sector Norte de la Capital, específicamente en la calle Carlos Aguirre Luco N°824 de la comuna de Huechuraba.

La historia de esta escuela se remonta al año 1981 cuando el Sr. Francisco Salazar González, profesor normalista y sostenedor de la misma, compra un terreno con la finalidad de construir un establecimiento educacional donde se impartieran enseñanza pre básica, básica y media científico - humanista. En el año 1982 comienza a funcionar la escuela siendo su primer director el Sr. Carlos Castro Pacheco. La matrícula inicial fue de 639 alumnos distribuidos en jornadas de mañana y tarde.

La comuna de Huechuraba se caracteriza por haber tenido un importante crecimiento demográfico a partir de la década de 1990, gracias a la instalación de un gran número de industrias y empresas de servicio, así como el aumento en la construcción de viviendas. No obstante, es posible observar amplias extensiones de terreno urbanizables. De este modo, si bien en sus inicios fue considerada como comuna periférica, el cambio antes descrito ha implicado mayor y mejor conectividad con otras comunas de Santiago, significando un mayor desarrollo y crecimiento.

Respecto a su población, ésta es relativamente joven, pues más del 50% de ella es menor de 20 años (INE, 2017), siendo considerada una comuna heterogénea en la composición de su población. En relación al nivel socio-económico de sus habitantes, existe un 19% de pobreza de acuerdo a la encuesta CASEN del año 2012.

La mayoría de los apoderados han declarado tener entre 11 y 12 años de escolaridad y un ingreso del hogar que varía entre \$280.001 y \$500.000. Entre el 27,01 y el 54,00% de los estudiantes se encuentran en condición de vulnerabilidad social.

De acuerdo a cifras que entrega JUNAEB, el índice de vulnerabilidad escolar de

los alumnos de la escuela (IVE-SINAE Básica) es de 61,55%.

Actualmente el establecimiento imparte educación en los niveles desde pre kinder a 6 año básico y la matrícula del año 2019 es de 1.128 estudiantes; el porcentaje de alumnos prioritarios es de 58,2% calculado según indica el artículo 16 de la Ley N°20.248.

En cuanto al espacio físico de la escuela, esta consta de 3.338,7 m² construídos, entre los cuales encontramos, pabellones de enseñanza pre básica, básica, casinos de alumnos y funcionarios, patios, baños, oficinas y canchas, biblioteca escolar CRA, 2 laboratorios de computación, laboratorio de ciencias, sala de terapias complementarias, sala PIE y oficinas administrativas.

En el ámbito organizacional, la Escuela cuenta con un Proyecto de Integración Escolar en donde trabajan 2 psicólogos, 3 fonoaudiólogos, 10 educadores diferenciales, 1 terapeuta ocupacional que asisten a un gran número de estudiantes con necesidades educativas especiales. La planta docente la componen 62 profesores, entre los cuales se encuentran profesores jefes y de especialidades como Religión e Inglés; el número de asistentes de la educación es de 37; y personal de servicios menores 12.

Respecto a lo académico, los resultados obtenidos en la evaluación nacional SIMCE del último período, tanto en 4º básico como en 6º básico, posicionan al establecimiento en la categoría de desempeño MEDIO.

A continuación se presentan las tablas de resultados SIMCE 2018.

(Datos extraídos de la Agencia de Calidad de la Educación)

ESCUELA JOSE ABELARDO NUÑEZ N° 3

Particular Subvencionado

Resultados SIMCE 2018 4º Básico

Categoría de Desempeño				
Ed. Básica	Insuficiente	Medio-Bajo	Medio	Alto

Indicador de Desarrollo Personal y Social	Puntaje	Comparación
Autoestima académica y motivación escolar	76	Similar
Clima de convivencia escolar	71	Similar
Participación y formación ciudadana	78	Similar
Hábitos de vida saludable	70	Similar
Simce	Puntaje	Comparación
Lenguaje y Comunicación: Lectura	270	Más alto
Matemática	245	Similar

Resultados SIMCE 2018 6º Básico

Categoría de Desempeño				
Ed. Básica	Insuficiente	Medio-Bajo	Medio	Alto

Indicador de Desarrollo Personal y Social	Puntaje	Comparación
Autoestima académica y motivación escolar	78	Más alto
Clima de convivencia escolar	77	Similar
Participación y formación ciudadana	83	Más alto
Hábitos de vida saludable	74	Similar
Simce	Puntaje	Comparación
Lenguaje y Comunicación: Lectura	270	Más alto
Matemática	268	Más alto
Ciencias Naturales	264	Más alto

Durante los últimos años se han obtenido mejoras en los puntajes de las evaluaciones SIMCE, por lo que, en conjunto con otros factores, han otorgado al establecimiento la Excelencia Académica.

En el ámbito de los sellos educativos institucionales, la Escuela José Abelardo Núñez cuenta con los siguientes:

Aprender a convivir: escuela inclusiva

Aprender a ser: formación integral

Aprender a conocer: formación socio-afectiva en la relación con otros indicadores de calidad.

Aprender a hacer: desarrollo de habilidades y talentos, educando para la vida que se reflejen en aprendizajes de calidad.

Finalmente, la misión y visión de la escuela, plasmada en su PEI, se detalla a continuación:

Misión: La Escuela José Abelardo Núñez N°3, tiene como misión potenciar competencias, talentos y habilidades de los estudiantes desde pre kinder hasta sexto básico, asumiendo el contexto en que se inserta la institución. Es una comunidad educativa que busca preparar a sus estudiantes en un ambiente de armonía, respeto, tolerancia y sana convivencia, fomentando el desarrollo integral de los estudiantes desde un enfoque inclusivo.

Visión: Desarrollar una educación de alto desempeño académico, impartiendo clases efectivas que permitan el desarrollo de competencias y ofreciendo expectativas culturales y deportivas para favorecer los talentos de los estudiantes.

ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

Para el desarrollo del proceso de diagnóstico situacional de la escuela, se realizaron consultas a los distintos actores de la comunidad educativa, como lo son: equipo directivo y gestión, docentes, asistentes de la educación, alumnos y apoderados, sobre los niveles de conocimiento del PEI, satisfacción y participación en la vida escolar, así como la opinión y valoración del desarrollo de las áreas fundamentales de la gestión escolar.

A continuación se presentan las impresiones del diagnóstico por áreas:

Autoevaluación Institucional

Gestión Institucional

Título	Pregunta	Respuesta
Dimensiones	¿Cómo ha sido el cumplimiento de los objetivos en relación a las acciones ejecutadas?	Las acciones si se cumplieron en relación a los objetivos, específicamente en el desarrollo de acciones orientadas al aprendizaje de los estudiantes.
Dimensiones	Los objetivos y acciones anuales de cada dimensión de proceso ¿Qué cambios generaron en las prácticas cotidianas de la comunidad educativa?	En el uso del tiempo no lectivo en los docentes, especialmente en educación básica 1° y 2°. Se reafirma el sentido de pertenencia en actividades asociadas a Convivencia Escolar, en una participación de casi un 90%.

Dimensiones	¿Cuáles son las principales conclusiones que se obtuvieron del análisis y el nivel de desarrollo del último PME implementado?	<p>Nuestras conclusiones apuntan a una necesidad de consolidar estrategias diversificadas, y con ello una preparación docente respecto a las necesidades educativas. Por otro lado, es necesario enfocarnos en nuestro sistema de mejora continua, en ciertos niveles, esto se coordina junto con las jefaturas técnicas.</p> <p>Es necesario trabajar y sumar en convivencia para sistematizar procedimientos establecidos del reglamento de convivencia, de parte de los docentes.</p>
Dimensión de resultados	¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas de su PME anterior?	Es necesario consolidar ciertas metas, referidas a las estrategias diversificadas en Gestión Pedagógica, así como el trabajo docente. Es necesario sumar a la familia en nuestras metas, como principales actores del proceso educativos de sus hijos.
Dimensión de resultados	¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestran efectos respecto del logro de los objetivos?	Nos hemos preocupado de contar con los medios para poder ofrecer a la comunidad las herramientas para el logro de los objetivos propuestos, como la construcción de instrumentos evaluativos. Esto da cuenta de que se materializan nuestras metas en función de los objetivos. En convivencia respecto de fortalecer los espacios, ha tenido un avance, avalado por una baja en los índices de violencia escolar y las denuncias han bajado.
Dimensión de resultados	Si los resultados fueron favorables en relación a lo esperado ¿qué	Las prácticas que definimos en el último periodo anual, fueron afinadas de acuerdo al avance de implementación del PME, pensamos que en la medida de que

	prácticas perdurarán en el tiempo?	consolidemos prácticas que han resultado favorables. Otras prácticas que perdurará en el tiempo, es el involucramiento del equipo directivo.
Dimensión de resultados	Si los resultados no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?	En el apartado de capacitación, ejecutar aquellas que sean necesarias de acuerdo a las evidencias prestadas. Por otro lado, monitorear la ejecución de dichas técnicas aprendidas en instancias vinculadas al PDPC.

Convivencia Escolar
Implementación de Planes

Título	Pregunta	Respuesta
Política de Convivencia Escolar (Plan de Gestión de la Convivencia) Política de Convivencia Escolar (Plan de Gestión de la Convivencia)	¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en la escuela/liceo?	Cuantitativamente hemos avanzado en un 80% del cumplimiento de nuestro Plan de convivencia escolar, en relación a los objetivos y metas propuestas.
Política de Convivencia Escolar (Plan de Gestión de la Convivencia) Política de Convivencia Escolar (Plan de Gestión de la Convivencia)	¿Qué nos falta por mejorar?	Nos sigue faltando consolidar el involucramiento de padres y apoderados en el proceso educativo de sus hijos, especialmente en la convivencia escolar. Por otro lado, diversificar los programas de formación.

Convivencia)		
Política de Sexualidad (Plan de Sexualidad, Afectividad y Género) Política de Sexualidad (Plan de Sexualidad, Afectividad y Género)	¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de este plan en la escuela/liceo?	El programa de sexualidad está instalado en su totalidad desde la implementación. Su avance depende de la actualización normativa y conceptual.

<p>Política de Sexualidad (Plan de Sexualidad, Afectividad y Género)</p> <p>Política de Sexualidad (Plan de Sexualidad, Afectividad y Género)</p>	<p>¿Qué nos falta por mejorar?</p>	<p>Conocer qué está comprendiendo el apoderado con el programa, para gestionar expectativas. Específicamente Identidad de Género. Es necesario apuntar a ejes didácticos y comprometer a los padres y apoderados a instancias de preparación.</p>
<p>Política de Seguridad (Plan Integral de Seguridad Escolar)</p> <p>Política de Seguridad (Plan Integral de Seguridad Escolar)</p>	<p>¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de este plan en la escuela/liceo?</p>	<p>Se ha avanzado en procedimientos establecidos y protocolos actualizados, así como monitoreos de equipos profesionales pertenecientes a la Red Educativa que apoya al comité paritario.</p>
<p>Política de Seguridad (Plan Integral de Seguridad Escolar)</p> <p>Política de Seguridad (Plan Integral de Seguridad Escolar)</p>	<p>¿Qué nos falta por mejorar?</p>	<p>Es necesario perfeccionar el Reglamento de Educación Parvularia. Por otro lado, es la identificación de zonas “inseguras”, por parte de los estudiantes. Crear otros protocolos, así como informativos de evacuación claros de acuerdo a las actualizaciones pertinentes.</p>
<p>Política de Inclusión (Plan de Apoyo a la Inclusión)</p> <p>Política de Inclusión (Plan de Apoyo a la Inclusión)</p>	<p>¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en la escuela/liceo?</p>	<p>Se ha avanzado mucho desde su implementación. Hoy es una escuela inclusiva a la comunidad, con metodologías de trabajo integradas por todos los docentes, asistentes y estudiantes.</p>

Apoyo a la Inclusión)		
Política de Inclusión (Plan de apoyo a la inclusión) Política de Inclusión (Plan de apoyo a la inclusión)	¿Qué nos falta por mejorar?	Es necesario involucrar de manera más efectiva al cuerpo docente de aula para el trabajo de inclusión.
Política de Formación Ciudadana (Plan de Formación Ciudadana) Política de Formación Ciudadana (Plan de Formación Ciudadana)	¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en la escuela/liceo?	Se ha avanzado en una planificación de acciones orientadas a cubrir los nueve objetivos presentes en el PFC (L. 20.911).
Política de Formación Ciudadana (Plan de Formación Ciudadana) Política de Formación Ciudadana (Plan de Formación Ciudadana)	¿Qué nos falta por mejorar?	Falta una sistematización de ejecución de programa, de forma periódica y sostenida.

<p>Política de Desarrollo Profesional Docente (Plan de Desarrollo Profesional Docente) Política de Desarrollo Profesional Docente (Plan de Desarrollo Profesional Docente)</p>	<p>¿Cuáles son las tres principales necesidades de desarrollo profesional docente, de su comunidad?</p>	<p>- Consolidar trabajo colaborativo - Diversificar Evaluación y procesos evaluativos. - Conocimiento procedimientos Resolución Pacífica de Conflictos.</p>
<p>Política de Desarrollo Profesional Docente (Plan de Desarrollo Profesional Docente) Política de Desarrollo Profesional Docente (Plan de Desarrollo Profesional Docente)</p>	<p>Considerará acción de mejora que involucren/considera la formación/capacitación de sus docentes en el transcurso del año?</p>	<p>Sí, es imperativo trabajar con docentes y que éstos estén capacitados de acuerdo a las necesidades emergentes.</p>

Implementación Curricular

Pregunta	Respuesta
<p>Describa la(s) principal(es) dificultad(es) respecto de la implementación curricular detectadas por los docentes y equipo de gestión</p>	<p>La extensión de contenidos en el Curriculum. En relación a la poda de objetivos (por un curriculum muy extenso), esto fue trabajado a nivel asignaturas, resultando en proceso dificultoso inicial, pero se desarrolló normalmente en el año. El no uso de recursos educativos de manera adecuada, convirtiéndose en una tendencia que afecta el tiempo destinado para el curriculum fue también una dificultad levantada</p>
<p>¿Cómo impactan las dificultades identificadas anteriormente, en la cobertura curricular?</p>	<p>Menor manejo de los docentes en el desarrollo de habilidades, a pesar de que participen en instancias donde se discuten estos temas. Es necesario mejorar sistema de adecuación de actividades para asegurar cobertura curricular.</p>
<p>¿Cómo se ha abordado la implementación del currículum para responder a las necesidades de los estudiantes?</p>	<p>Se trabaja por unidad, evaluando mediante estandarizadas en PDU, trabajada para la adecuación en troncales, con reuniones con el equipo PIE. En general, los docentes envían los instrumentos, una vez consensuados con el equipo PIE y se definen las actividades.</p>
<p>¿Cómo la implementación del currículum ha servido para abordar los sellos del PEI? ¿Se ha enfatizado en algún aspecto en particular?, ¿Cuál?</p>	<p>Ha sido compleja la apropiación por parte de los docentes, de los sellos institucionales. Sin embargo, a nivel institucional es donde más se trabajan los sellos. Por otro lado, es necesario seguir trabajando no sólo los sellos, sino que nuestras prácticas para poder concretar los sellos. También bajo modelamiento se da apoyo constante a los docentes, acompañado por observación.</p>

Fortalezas y Oportunidades de Mejoramiento

Área	Aspectos para el análisis	Fortalezas	Debilidades
Gestión Pedagógica	Procedimientos y prácticas de organización, preparación, implementación y evaluación del proceso educativo de todos los estudiantes	La forma en que el equipo técnico vincula lineamientos entre departamentos, nivel y con el equipo PIE. Levantamiento de información. Evaluación Diversificada.	Rigurosidad del monitoreo y seguimiento de clases Análisis de datos para la toma de decisiones en el área pedagógica.
Liderazgo	Diseño, articulación, conducción y planificación institucional a cargo del sostenedor y el equipo directivo	Manejo de la normativa para el funcionamiento administrativo de la escuela, apoyando así a un desenvolvimiento adecuado de las acciones de la escuela.	Ejercer Liderazgo Académico, acompañando en el aula.
Convivencia Escolar	Procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social de los estudiantes, incluyendo su bienestar físico,	La ejecución de talleres extracurriculares fueron fortaleciendo el desarrollo de los estudiantes.	Fortalecer el vínculo entre la escuela y los padres y apoderados.

	psicológico y emocional		
Gestión de Recursos	Procedimientos y prácticas dirigidas a contar con las condiciones adecuadas, tanto de los recursos humanos, financieros y educativos para el desarrollo de los procesos educativos	La gestión misma de los recursos, la operatividad, y la prolijidad de la adquisición y renovación de recursos.	Un espacio para acopio de las adquisiciones. Optimizar, mejorar y actualizar sistema de inventario.

DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES

A continuación se presenta la ponderación que la comunidad encuestada tiene referente a las distintas áreas, traducidas en evidencias y niveles por áreas.

Liderazgo

VISIÓN ESTRATÉGICA Y PLANIFICACIÓN						
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas de Planificación del establecimiento	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Consejo de planificación de todos los docentes ❖ Libro de registro de entrega de cada una de las planificaciones ❖ Planificación mensual de los docentes ❖ Distribución del tiempo 					
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Trabajo de equipo de los docentes, asistente de la educación, apoderados y alumnos. ❖ Acta de consejo de profesores ❖ Sesiones de trabajo semestral del grupo de gestión 					
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y metas Institucionales.	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Consejos de profesores, en donde se analiza y evalúa los objetivos del establecimiento ❖ Acta de consejo ❖ Informe por escrito en un libro de acta de los avances de todos los ciclos 					

CONDUCCIÓN Y GUÍA						
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Prácticas del director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos del PEI.	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Análisis de articulación y resultados académicos ❖ Registro de acta de los consejos ❖ Actas de consejo escolar 					
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para asegurar que el Director y el equipo directivo evalúen su desempeño	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Consejo de evaluación directiva ❖ Pauta de evaluación aplicada por los miembros de la comunidad educativa 					

INFORMACIÓN Y ANÁLISIS						
NIVEL	0	1	2	3	4	5
La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Análisis de articulación y resultados académicos ❖ Registro de acta de los consejos ❖ Actas de consejo escolar 					
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen sistemas de rendición de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Rendición cuenta pública ❖ Acta de consejo escolar ❖ Acta de consejo de profesores 					

Gestión Curricular

ORGANIZACIÓN CURRICULAR						
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas que se articulan en el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Consejo por asignatura, dejando actas ❖ Planificación semestral 					
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los OFCMO u Objetivos de Aprendizaje.	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Planificación 					

PREPARACIÓN DE LA ENSEÑANZA						
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y PEI.	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Registro de visitas al aula ❖ Pauta de acompañamiento y de evaluación 					

NIVEL	0	1	2	3	4	5
<p>Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.</p>	<p>EVIDENCIAS</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Visita al aula ❖ Análisis de resultados académicos 					
NIVEL	0	1	2	3	4	5
<p>Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.</p>	<p>EVIDENCIAS</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Revisión y registro de los distintos instrumentos de evaluación ❖ Revisión de leccionario de los libros de clases 					

ACCIÓN DOCENTE EN EL AULA						
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula						
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.						
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.						

EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR						
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educativos.						
	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Revisión de planificación ❖ Consejo de cobertura curricular 					
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizajes en los distintos ciclos y/o subciclos, establecidos en el Marco Curricular y Bases Curriculares.						
	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Prueba de aprendizaje claves ❖ Análisis de resultado por semestre ❖ Retroalimentación por semestre 					
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas que aseguren instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.						
	EVALUACIÓN <ul style="list-style-type: none"> ❖ Consejos técnicos 					

Convivencia Escolar

CONVIVENCIA ESCOLAR EN FUNCIÓN DEL PIE						
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Entrega de extracto de manual de convivencia a los apoderados ❖ Manual de Convivencia escolar ❖ Reunión Consejo Escolar ❖ En las reuniones de apoderados ❖ Jornada semestre de convivencia escolar 					
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Se establecen prácticas para asegurar el involucramiento de padres y/o familias en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Reunión de Consejo Escolar ❖ Escuela para padres en reuniones de apoderados ❖ Documento escrito firmado por los apoderados en el momento de la matricula 					

FORMACIÓN PERSONAL Y DE APOYO A LOS ESTUDIANTES EN SU APRENDIZAJE						
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Registro de seguimiento en el leccionario al estudiante ❖ Pauta de derivación para especialista del Daem y departamento psicosocial 					
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para apoyar el desarrollo estudiantes, dificultades aprendizaje. progresivo atendiendo y avances de los a las en su	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Registro de alumnos de reforzamiento de los días de la semana y sábados. ❖ Evaluaciones psicopedagógicas. 					
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.	EVALUACIÓN <ul style="list-style-type: none"> ❖ Charlas motivacionales de continuidad de estudios ❖ Test vocacionales 					

Gestión de Recursos

RECURSOS HUMANOS						
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Análisis de pauta de evaluación a los docentes ❖ Plan de capacitación docente a fin de semestre 					
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Socialización de las metas individuales e institucionales ❖ Informe escrito de niveles de logro y metas de aprendizaje 					

RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y TECNOLÓGICOS						
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas que aseguren la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PIE.	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Manual de uso de los recursos y necesidades de inversión de los distintos departamentos del establecimiento ❖ Mantención de los elementos tecnológicos, en caso de no repararse se cambia por uno nuevo 					
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros .	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Plan de inversión anual de recursos ❖ El dinero recibido por la subvención es utilizado para pagar los sueldos y las mantenciones que requiera el establecimiento 					

PROCESO DE SOPORTES Y SERVICIOS						
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios que ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Manual de roles y funciones 					
NIVEL	0	1	2	3	4	5
Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.	EVIDENCIAS <ul style="list-style-type: none"> ❖ Registro de uso de las dependencias ❖ Registro de mantención de los distintos servicios 					

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

Luego de la etapa del diagnóstico institucional, en donde se usaron diversos medios de recopilación de información como lo son: entrevistas con equipo de gestión, encuestas a docentes, alumnos y apoderados y una autoevaluación de la situación actual de la escuela por parte del equipo directivo, se obtuvieron las siguientes impresiones:

El PME tiene una orientación empírica, dado que es liderado por docentes, directivos, ATE y otros organismos expertos en educación que tiene como finalidad transformar la realidad del centro.

Mediante el PME el centro lleva a cabo procesos satisfactorios de cambio que optimizará los procesos de enseñanza – aprendizaje y la organización del centro.

El PME se enfoca “a dónde ir” (eficacia) y “cómo ir” (mejora) y su objetivo es teórico – práctico, porque trata de conocer cómo es posible mejorar el centro para que consiga el éxito de sus objetivos, a la vez que ayuda a la escuela a hacerlo.

Este instrumento transforma al centro en una escuela eficaz (asume que los estudiantes: sus fortalezas, carencias, vacíos, dificultades, limitaciones sociales, económicas, culturales y permite el desarrollo de una educación holística).

El PME compromete a toda la comunidad a mejorar los aprendizajes, formar ciudadanos integrales en los aspectos cognitivos, valóricos y afectivos.

Respecto de la escuela Básica José Abelardo Núñez N°3, los PME desarrollados durante el tiempo han demostrado su plena justificación, tanto en lo relacionado a la mejora como a la eficacia, por cuando sus buenos resultados a nivel SIMCE y de nivel general y particular en términos culturales y de aprendizajes quedan ampliamente demostrados en este trabajo.

Finalmente, lo anterior significa que la escuela puede elaborar sus propios mecanismos, herramientas (PME), en que se propone ir en la dirección de la igualdad y mejora de la eficacia escolar aún en los centros más vulnerables de la comuna de Huechuraba.

Conclusiones de la Autoevaluación Institucional

Preguntas	Respuestas
¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Gestión Pedagógica?	Las principales conclusiones apuntan a las oportunidades de mejora mencionadas al área, y que trabajando sobre una forma de monitoreo y seguimiento de clases, para apoyar al docente y a los estudiantes, permitirá mejorar nuestras prácticas. De la misma forma, existe la necesidad de analizar de manera conjunta con los docentes los datos con los que cuenta la escuela, para ello es necesario prepara al cuerpo docente en el análisis de datos, es decir, mayor autonomía y determinación.
¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Liderazgo?	Durante estos años, el liderazgo se concentró en la figura de la dirección, y hoy, para este nuevo ciclo de mejora continuo, es necesario distribuir las tareas propias de la institución, por el nivel de complejidad que se ha alcanzado en las funciones de un establecimiento. Esto empuja a la necesidad de ejecutar acompañamientos docentes, para apoyar así la labor pedagógica desde un liderazgo directivo académico.
¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Convivencia escolar?	El vínculo de la comunidad con los padres y apoderados es una necesidad para la mejora, especialmente en el área de convivencia. Un mayor vínculo y participación de Padres y Apoderados permitirá un mejor clima y facilitará la Resolución Pacífica de Conflictos.
¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad	La gestión de recursos ha sido apoyada desde la Fundación durante estos años, por lo que continuar con esta dinámica es lo que necesitamos para este nuevo ciclo de mejora

<p>educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Gestión de recursos?</p>	<p>continua. Para ello es necesario optimizar, mejorar y actualizar sistema de inventario.</p>
<p>¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis del área de Resultados?</p>	<p>Los resultados arrojados por la escuela, de acuerdo a los indicadores de logro, resultados estandarizados y otros, anuncia que es necesario hacer transitar a nuestros estudiantes en categorías de mejora en los estándares de aprendizaje, y posicionar a la mayoría de nuestros estudiantes en los niveles elementales y adecuados.</p>

En relación a estas valoraciones obtenidas, se realiza la siguiente vinculación con la información del establecimiento:

Vinculación PEI con el Modelo de la Gestión Escolar

Sello	Gestión Pedagógica	Liderazgo	Convivencia Escolar	Gestión de Recursos
<p>Aprender a Ser: - Responsables, asumiendo compromisos propios y con los demás.</p> <p>- Perseverante y riguroso.</p>	<p>En el conjunto de talleres existe un procedimiento que permite a los estudiantes mejorar sus aprendizajes, comprometiéndolos a ellos y las familias, potenciando así su desempeño académico y motivándoles a seguir mejorando. Los profesores jefes intencionan el trabajo desde Orientación hacia la inclusión y el respeto entre todos.</p>	<p>El proceso de comunicación efectiva que se ha establecido desde la dirección con los miembros de la comunidad, ha generado un clima de confianza y altas expectativas, siempre en un marco de respeto. Por otro lado, se involucra a los apoderados en el proceso de enseñanza de manera personalizada, vinculado a la necesidad de sus hijos.</p>	<p>Está relacionado con la mediación escolar y la creación de líderes. Por otro lado, se generan actividades masivas que desarrollan el sentido de pertenencia de la comunidad. Esto compromete a sus miembros y les hace asumir compromisos.</p>	<p>La gestión de capacitaciones a la comunidad respecto a las Necesidades Educativas Especiales, así como la Inclusión Escolar, actualizados y sistemáticos, dando un apoyo a los estudiantes mediante responsabilización.</p>
<p>Aprender a Conocer: - Los derechos humanos y los deberes que tenemos como ciudadanos.</p> <p>- Las propias habilidades y</p>	<p>Se ha vinculado con la asignatura de orientación, en el que se tratan temáticas globales; no solo la formación ciudadana,</p>	<p>A través del Proyecto Educativo y su concreción, haciendo énfasis en los principios que lo componen frente a la comunidad en</p>	<p>La ejecución de Programas como "Aulas Positivas" ha impactado en niveles de 3° y 4° básico. Por otro lado, los programas formativos</p>	<p>La adquisición de recursos educativos, así como la preparación de los miembros de la comunidad educativa han favorecido la</p>

competencias.	también la motivación escolar desde el aula. Por otro lado, los estudiantes tienen la oportunidad de escoger sus talleres entre dos áreas: - Talentos - Restitución de Saberes.	instancias de aprendizaje culturales masivas.	desarrollan competencias en los estudiantes.	concretación del sello.
Aprender a Convivir: - Sin hacer uso de la violencia para resolver problemas. - En diversidad étnica, cultural y social.	La participación de los docentes en actividades relacionadas con temáticas medioambientales y el respeto por la naturaleza. En el mismo tenor, los docentes generan las actividades en las conmemoraciones.	El apoyo en la gestión de proyectos relacionados con las temáticas presentes en los sellos, desde la planificación y monitoreo.	Se ejecutan proyectos de reciclaje y el cuidado del medio ambiente, llevado por la dupla psicossocial, comprometiendo a los cursos.	Se vincula en acciones que apuntan a la concreción y buen desarrollo de estas actividades, las que son a nivel masivo en la escuela (como conmemoraciones, proyectos y programas) y los que son particulares y responden a una situación más cerrada.
Aprender a Hacer: - Trabajos en equipo. - Uso de los conocimientos en la práctica escolar y social.	En las diferentes asignaturas se consolidan trabajos entre los docentes. Así se trabaja con los estudiantes en la colaboración. El uso en aula de paneles con información gestionado por los estudiantes.	El monitoreo efectivo de cumplimiento del trabajo colaborativo, evaluando el impacto de aprendizajes. Por otro lado, favorecer el trabajo de taller de 3° a 6tos básicos	Ha existido un trabajo en equipo, mediante acciones como la concreción de actividades lideradas grupalmente. En estas mismas reuniones, se ha aprendido a hacer uso de habilidades críticas y	Favorecer la gestión para el trabajo en equipo, así como la gestión de cursos para los docentes fuera de horario, para mejorar sus propias prácticas y conocimiento pedagógico.

	En 6° se creó el taller de escritura y lectura.		argumentativas.	
--	-------------------------------------------------	--	-----------------	--

Estrategias

Estrategias de mejoramiento

Áreas	Otros Instrumentos de gestión que se vinculan con el objetivo estratégico	Objetivo	Estrategia 1° Periodo	Estrategia 2° Periodo	Estrategia 3° Periodo	Estrategia 4° Periodo
Gestión Pedagógica	Plan Integral de Seguridad Escolar Plan de Desarrollo Profesional Docente	Fortalecer estrategias que permitan implementar una propuesta curricular diversificada, asegurando la trayectoria de aprendizaje de todos los estudiantes de párvulo a sexto básico.	Moldeamiento de clases que considere la diversificación para el primer ciclo, apoyando el trabajo pedagógico en aula.			

Gestión Pedagógica	Plan de Formación Ciudadana Plan de Desarrollo Profesional Docente	Fortalecer el uso del tiempo no lectivo de los docentes, realizado actividades tales como: organización de instancias de definición de lineamientos pedagógicos mediante el trabajo colaborativo, para una intervención curricular que se adapte a las necesidades de la escuela.	Monitorear, desde la Jefatura Técnica Pedagógicas, el correcto uso del tiempo no lectivo por parte de los docentes.			
Liderazgo	Plan de Desarrollo Profesional docente	Fortalecer el liderazgo pedagógico del director mediante el acompañamiento en aula, gestión de capacitaciones basado en el Plan de desarrollo profesional docente.	Definir el Plan de Desarrollo Profesional Docente, en función de las necesidades levantadas, basadas en el acompañamiento directivo al aula.			

<p>Convivencia Escolar</p>	<p>Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan de Sexualidad, Afectividad y Género Plan Integral de Seguridad Escolar</p>	<p>Consolidar la integración de los padres y apoderados al trabajo escolar, reconociendo a la familia como el primer lugar de formación de los alumnos y alumnas, en torno a temas transversales y de apoyo al estudiante: autocuidado, co-educación</p>	<p>Consolidar espacios de análisis y reflexión para potenciar un clima adecuado para el aprendizaje</p>			
<p>Convivencia Escolar</p>	<p>Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan Integral de Seguridad Escolar</p>	<p>Fortalecer procedimientos que permitan favorecer la acción formativa del establecimiento, sustentado en los valores institucionales y nuestros sellos educativos.</p>	<p>Promover la Resolución Pacífica de Conflictos en toda la Comunidad Escolar.</p>			

Gestión de Recursos	Plan de Desarrollo Profesional Docente	Fomentar el desarrollo profesional y el crecimiento personal de los educadores y otros trabajadores, implementar o mecanismos de evaluación, acompañamiento, capacitación, perfeccionamiento y otros modos de formación continua.	Estandarizar procedimiento de evaluación de desempeño laboral.			
Gestión de Recursos	Ninguno	Mejorar los mecanismos de gestión de recursos educativos considerando las condiciones de seguridad, las instalaciones y el equipamiento necesario para facilitar el aprendizaje y bienestar de los estudiantes según la normativa vigente	Estandarizar sistema de inventario, de acuerdo a normativa legal vigente.			

PLAN DE MEJORAMIENTO

Siguiendo la pauta de la estructura general del informe de la Universidad Miguel de Cervantes, una vez desarrollado el: marco teórico; el dimensionamiento del establecimiento; análisis del diagnóstico; desarrollo de los descriptores y posteriormente el análisis de los resultados, corresponde presentar a continuación el proceso de elaboración e implementación del plan de mejoramiento escolar, centrado en las áreas y dimensiones anteriormente mencionadas en este trabajo, cuyo objetivo es mejorar la calidad y la eficacia de la escuela JAN, y generar una cultura del aprendizaje óptimo, que sea capaz de desarrollar un conocimiento integral en las diferentes asignaturas impartidas en la escuela, teniendo como objetivo terminal el mejoramiento académico de éste.

Planificación Estratégica

Objetivos y Metas

Áreas	Objetivo Estratégico	Meta Estratégica
Gestión Pedagógica	Fortalecer estrategias que permitan implementar una propuesta curricular diversificada, asegurando la trayectoria de aprendizaje de todos los estudiantes de párvulo a sexto básico.	100% de los docentes reciben capacitación en diversificación de la enseñanza. 100% de los docentes aplican estrategias diversificadas en el aula.
Gestión Pedagógica	Fortalecer el uso del tiempo no lectivo de los docentes, realizado actividades tales como: organización de instancias de definición de lineamientos pedagógicos mediante el	el 60% de las propuestas presentadas en estas instancias son ejecutas como políticas curriculares de la escuela.

	trabajo colaborativo, para una intervención curricular que se adapte a las necesidades de la escuela.	
Liderazgo	Fortalecer el liderazgo pedagógico del director, mediante el acompañamiento al aula, gestión de capacitaciones y perfeccionamiento basado en el Plan de Desarrollo Profesional Docente.	-El 50% de las capacitaciones en gestión pedagógica están relacionadas con las necesidades de los docentes, levantadas por el liderazgo del director.
Convivencia Escolar	Consolidar la integración de los padres y apoderados al trabajo escolar, reconociendo a la familia como el primer lugar de formación de los alumnos y alumnas, en torno a temas transversales y de apoyo al estudiante: autocuidado, co-educación	- 90% de las actividades jornadas y talleres vinculados a la convivencia, considera a Padres y Apoderados en su realización.
Convivencia Escolar	Fortalecer procedimientos que permitan favorecer la acción formativa del establecimiento, sustentado en los valores institucionales y nuestros sellos educativos.	- 60% de nuestros espacios, tanto académicos como sociales (recreativos, lúdicos, conmemorativos) responden al PEI y las orientaciones de nuestra escuela en conjunto con normativa legal vigente.
Gestión de Recursos	Fomentar el desarrollo profesional y el crecimiento personal de los educadores y otros trabajadores,	- 100% de los funcionarios y profesionales de la Escuela son capacitados en las necesidades descritas en

	implementado mecanismos de evaluación, acompañamiento, capacitación, perfeccionamiento y otros modos de formación continua.	nuestro PME.
Gestión de Recursos	Mejorar los mecanismos de gestión de recursos educativos considerando las condiciones de seguridad, las instalaciones y equipamiento necesario para facilitar el aprendizaje y bienestar de los estudiantes según la normativa vigente.	- 100% de los recursos son gestionados adecuadamente, por el encargado de la Unidad Técnico Administrativa, mediante un inventario anual.
Área de Resultados	Fortalecer resultados en dominio lector y comprensión de lectura de los estudiantes de primer ciclo.	- 100% de los estudiantes de primer ciclo avanza de tramos en calidad lectora en un año lectivo.
Área de Resultados	Fortalecer procedimientos de evaluación para el aprendizaje que permitan movilizar a nuestros estudiantes en tramos de desempeño.	- 50% de los estudiantes que se encuentran en el tramo "insuficiente" de desempeño, transitan a niveles superiores.

Planificación Anual

Área	Dimensión por área	Objetivo	Estrategia	Cant. Indicadores	Cant. Acciones
Gestión Pedagógica	Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes	Fortalecer estrategias metodológicas que manifiesten el interés de los docentes por los estudiantes, monitoreando y retroalimentando el aprendizaje y valorando sus esfuerzos, que permitan asegurar una propuesta curricular a las necesidades de los distintos tipos de aprendizajes en los niveles de pre kinder a sexto básico.	Fortalecimiento de la práctica docente que permita abordar las necesidades educativas de los estudiantes y los distintos tipos de aprendizajes presentes en ellos.	2	3
	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes		Implementación de sistemas de trabajo colaborativos que permitan la interdisciplinariedad entre los docentes para el abordaje de las competencias curriculares.	2	3

	<p>* Gestión Curricular</p> <p>* Enseñanza y aprendizaje en el aula</p> <p>* Apoyo al desarrollo de los estudiantes</p>	<p>Fortalecer el uso del tiempo no lectivo de los docentes, realizando actividades tales como: organización de reuniones de estudio e investigación, discusión sobre temas educativos y perfeccionamiento con invitados expertos.</p>	<p>Fomento de la responsabilidad, análisis y reflexión de los docentes sobre los procesos de mejoramiento del colegio, sus resultados e impacto en el logro de los estudiantes para la toma oportuna de decisiones.</p>	2	3
Liderazgo	<p>* Liderazgo del sostenedor</p> <p>* Liderazgo del director</p> <p>* Planificación y gestión de resultados</p>	<p>Fortalecer el rol del director en el desarrollo de los objetivos formativos y académicos del establecimiento propulsando un plan de acción para el logro de los objetivos estratégicos del curriculum vigente de los otros indicadores de calidad de los objetivos de formación establecidos en el PEI y el cumplimiento de la normativa vigente.</p>	<p>Instauración de una cultura de altas expectativas.</p>	2	2
	<p>* Liderazgo del sostenedor</p> <p>* Liderazgo del director</p>		<p>Desarrollo de un liderazgo de conducción efectiva de la comunidad que permita el trabajo colaborativo y</p>	4	2

	* Planificación y gestión de resultados		participativo, para incentivar la mejora continua.		
	* Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados	Fortalecer el rol del sostenedor en la supervisión sistemática del desempeño del establecimiento, lo cual se refleja en que maneja la implementación de - Los resultados de aprendizaje y de	Fortalecimiento de las áreas de gestión a partir de la interacción, cohesión y comunicación constante para responder de forma coherente, coordinada y articulada a los objetivos contemplados en el	2	2

		<p>otros indicadores de calidad.- Indicadores de eficiencia interna (matricula, asistencia, retencion y repitencia).- Grado de cumplimiento del PEI y el grado de cumplimiento de la normativa vigente.- Manejar resultados de las evaluaciones de la planta docente.- Estado financiero del establecimiento educacional.- Nivel de cumplimiento del presupuesto.- Cumplimiento del PME.</p>	<p>proceso de mejora continua del colegio.</p>		
	<p>* Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados</p>		<p>Recopilación y sistematización continua de los resultados, indicadores y procesos relevantes.</p>	2	2
<p>Convivencia Escolar</p>	<p>* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática</p>	<p>Potenciar la integración de los padres y apoderados al trabajo escolar, reconociendo a la familia como el primer lugar de formación de los alumnos y alumnas, en torno a temas transversales y</p>	<p>Promoción de la participación activa de los padres y apoderados, para apoyar la labor docente y que esto se traduzca en un compromiso</p>	4	3

		de apoyo al estudiante autocuidado, co-educación y perspectiva de género, atención de diferencias individuales y eventuales NEE, acompañamiento y cuidado personal.	efectivo de las necesidades formativas de sus hijos.		
	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática	Fortalecer procedimiento que permitan favorecer la acción formativa del establecimiento basada en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos sustentados en los valores institucionales Respeto, Solidaridad, Responsabilidad, creando espacios acogedores y seguros que permitan potenciar un clima de aprendizaje y de buena convivencia.	Fortalecimiento del enfoque preventivo y formativo de la convivencia escolar a través de las estrategias de acompañamiento integral y resolución pacífica de conflictos.	4	3
	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida		Fomento de instancias de análisis, reflexión y trabajo para	2	2

	democrática		propiciar un clima adecuado que permita la formación integral de los alumnos.		
Gestión de Recursos	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos 	Fomentar el desarrollo profesional y el crecimiento personal de los educadores y otros trabajadores, implementado mecanismos de evaluación, acompañamiento, capacitación, perfeccionamiento y otros modos de formación continua.	Desarrollo de la mejora del desempeño de docentes y asistentes de acuerdo a alcance de metas y resultados educativos.	2	2
	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos 		Formación profesional del recurso humano de la escuela, para atender adecuadamente las necesidades de los estudiantes.	2	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión del personal . • Gestión de los resultados financieros. • Gestión de los recursos 	Mejorar los mecanismos de gestión de recursos educativos considerando las condiciones de seguridad , las instalaciones y equipamiento necesario para facilitar el aprendizaje y	Desarrollo de una gestión eficiente para la adquisición y uso adecuado de los recursos financieros, educativos y humanos.	4	5

	educativos.	bienestar de los estudiantes según la normativa vigente.			
--	-------------	----------------------------------------------------------	--	--	--

Indicadores

Área	Estrategia	Indicador	Descripción Indicador
Gestión Pedagógica	Fortalecimiento de la práctica docente que permita abordar las necesidades educativas de los estudiantes y los distintos tipos de aprendizajes presentes en ellos.	N° de estudiantes PIE que mejoran sus resultados.	Se realizará cuadro comparativo del rendimiento de los estudiantes PIE en Lenguaje y Matemática, de acuerdo a resultados de evaluaciones internas y externas.
Gestión Pedagógica	Fortalecimiento de la práctica docente que permita abordar las necesidades educativas de los estudiantes y los distintos tipos de aprendizajes presentes en ellos.	N° docentes en rango adecuado de acuerdo a pauta.	se analizan los acompañamientos al aula y se levanta un informe por docente de acuerdo al MBE.
Gestión Pedagógica	Implementación de sistemas de trabajo colaborativos que permitan la interdisciplinariedad entre los docentes para el abordaje de las competencias curriculares.	N° de estudiantes que califica en nivel adecuado.	Se monitoreara el rendimiento de los alumnos que participan en los talleres comparando el avance en los aprendizajes de acuerdo a evaluaciones internas y externas.
Gestión Pedagógica	Implementación de sistemas de trabajo colaborativos que permitan la interdisciplinariedad entre los docentes para el abordaje de las competencias curriculares.	N° de estudiantes que tienen un 80% de asistencia.	Se realizará monitoreo de la asistencia de los alumnos a los talleres .
Gestión Pedagógica	Fomento de la responsabilidad, análisis y reflexión de los docentes sobre los procesos de mejoramiento del colegio, sus resultados e impacto en el logro de los estudiantes para la toma oportuna de decisiones.	N° de estudiantes que se ubican en nivel adecuado	Se analizan evaluaciones externas e internas para ver el avance de los alumnos. avance los alumnos

Gestión Pedagógica	Fomento de la responsabilidad, análisis y reflexión de los docentes sobre los procesos de mejoramiento del colegio, sus resultados e impacto en el logro de los estudiantes para la toma oportuna de decisiones.	N° de reuniones sobre análisis y reflexión docente	Se realizan reuniones por nivel y departamento con temas de curriculum y estrategias de aprendizaje y evaluación.
Liderazgo	Fortalecimiento de las áreas de gestión a partir de la interacción, cohesión y comunicación constante para responder de forma coherente, coordinada y articulada a los objetivos contemplados en el proceso de mejora continua del colegio.	N° de acciones PME en estado avanzado.	Se realiza monitoreo y registro de implementación para ver el estado de avance del PME.
Liderazgo	Fortalecimiento de las áreas de gestión a partir de la interacción, cohesión y comunicación constante para responder de forma coherente, coordinada y articulada a los objetivos contemplados en el proceso de mejora continua del colegio.	N° de docentes que señala en nivel adecuada las	Se realiza encuesta para evaluar la gestión escolar.
Liderazgo	Recopilación y sistematización continua de los resultados, indicadores y procesos relevantes.	N° de Actas de reunión equipo directivo.	Se realizan reuniones del equipo directivo con el sostenedor para analizar los resultados de la gestión.
Liderazgo	Recopilación y sistematización continua de los resultados, indicadores y procesos relevantes.	N° de reportes socializados al sostenedor.	El equipo directivo realiza reportes al sostenedor.

Liderazgo	Instauración de una cultura de altas expectativas.	N° de estudiantes del nivel cuarto que tiene altas	Se aplican encuestas a los niveles de cuarto año básico sobre sus expectativas frente al aprendizaje.
Liderazgo	Instauración de una cultura de altas expectativas.	N° de reuniones del equipo directivo con sostenido	El equipo directivo realiza reuniones con el sostenedor sobre la gestión escolar.
Liderazgo	Desarrollo de un liderazgo de conducción efectiva de la comunidad que permita el trabajo colaborativo y participativo, para incentivar la mejora continua.	N° de Reportes directivos a la comunidad.	El equipo directivo realiza reportes a la comunidad.
Liderazgo	Desarrollo de un liderazgo de conducción efectiva de la comunidad que permita el trabajo colaborativo y participativo, para incentivar la mejora continua.	N° de reuniones análisis de resultados de eficiencia	Se analizan en reuniones de evaluación resultados de eficiencia interna y se realizan planes estratégicos para superar las debilidades.
Liderazgo	Desarrollo de un liderazgo de conducción efectiva de la comunidad que permita el trabajo colaborativo y participativo, para incentivar la mejora continua.	N° de reuniones de equipo directivo	El equipo directivo y técnico pedagógico realiza reuniones con el Consejo Escolar y otras instancias.
Liderazgo	Desarrollo de un liderazgo de conducción efectiva de la comunidad que permita el trabajo colaborativo y participativo, para incentivar la mejora continua.	N° de reuniones trabajo colaborativo.	La directora en conjunto con su equipo realiza reuniones de intervención con los diferentes estamentos.
Convivencia Escolar	Fortalecimiento del enfoque preventivo y formativo de la convivencia escolar a través de las estrategias de acompañamiento integral y resolución pacífica de conflictos.	% de avance en Plan de Convivencia	se realiza jornada de análisis del avance del Plan de Convivencia.

Convivencia Escolar	Fortalecimiento del enfoque preventivo y formativo de la convivencia escolar a través de las estrategias de acompañamiento integral y resolución pacífica de conflictos.	N° de accidentes escolares respecto al año anterior	Se realiza análisis de los accidentes escolares y se contrasta con el año anterior.
Convivencia Escolar	Fortalecimiento del enfoque preventivo y formativo de la convivencia escolar a través de las estrategias de acompañamiento integral y resolución pacífica de conflictos.	N° de capacitaciones en Convivencia Escolar.	Se realizan capacitaciones a la comunidad relacionadas con la temática de Convivencia Escolar.
Convivencia Escolar	Fortalecimiento del enfoque preventivo y formativo de la convivencia escolar a través de las estrategias de acompañamiento integral y resolución pacífica de conflictos.	N° de talleres implementados en el aula.	Se realizan talleres formativos desde educación parvularia a sexto año básico relacionados con los indicadores de desarrollo personal y social.
Convivencia Escolar	Fomento de instancias de análisis, reflexión y trabajo para propiciar un clima adecuado que permita la formación integral de los alumnos.	N° de estudiantes Y/o cursos que mejoran su compo	Se realizan intervenciones con la dupla psicosocial a aquellos cursos y/o estudiantes con dificultades en la convivencia escolar.
Convivencia Escolar	Fomento de instancias de análisis, reflexión y trabajo para propiciar un clima adecuado que permita la formación integral de los alumnos.	N° de Reuniones interestamentales.	se realizan reuniones de trabajo para analizar aspectos de la convivencia escolar en los diferentes niveles con los distintos estamentos.
Convivencia Escolar	Promoción de la participación activa de los padres y apoderados, para apoyar la labor docente y que esto se traduzca en un compromiso efectivo de las necesidades formativas de sus hijos.	N° de actividades dirigidas a padres y apoderados	Se planifican actividades para la participación de padres y apoderados.

Convivencia Escolar	Promoción de la participación activa de los padres y apoderados, para apoyar la labor docente.	N asistentes(padres y apoderados) a instancias de	Se realizan actividades para padres y apoderados y relacionadas con la convivencia escolar.
---------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

Convivencia Escolar	Promoción de la participación activa de los padres y apoderados, para apoyar la labor docente y que esto se traduzca en un compromiso efectivo de las necesidades formativas de sus hijos.	N° de reuniones de Centro de Padres.	Se lleva el registro de las reuniones de Centro de Padres y temáticas tratadas.
Convivencia Escolar	Promoción de la participación activa de los padres y apoderados, para apoyar la labor docente y que esto se traduzca en un compromiso efectivo de las necesidades formativas de sus hijos.	N° de reuniones en que los padres participan.	Se llevan a cabo reuniones en la que los padres participan en el aprendizaje de los estudiantes.
Gestión de Recursos	Desarrollo de la mejora del desempeño de docentes y asistentes de acuerdo a alcance de metas y resultados educativos.	N° de evaluaciones realizadas al personal.	el equipo directivo y técnico pedagógica realiza reuniones para la evaluación del personal.
Gestión de Recursos	Desarrollo de la mejora del desempeño de docentes y asistentes de acuerdo a alcance de metas y resultados educativos.	N° de incentivos entregados a docentes y asistent	Se registran los incentivos entregados durante el año académico.
Gestión de Recursos	Formación profesional del recurso humano de la escuela, para atender adecuadamente las necesidades de los estudiantes.	N° de capacitaciones y/o cursos realizados durante	Se realiza un registro de los cursos y capacitaciones realizados durante el año académico.
Gestión de Recursos	Formación profesional del recurso humano de la escuela, para atender adecuadamente las necesidades de los estudiantes.	N° de contratos de especialistas.	se contratan especialistas para dictar charlas en horario de reflexión pedagógica.
Gestión de Recursos	Desarrollo de una gestión eficiente para la adquisición y uso adecuado de los recursos financieros, educativos y humanos.	% de avance en presupuesto SEP	Se determina con Jefa de Finanzas los recursos sep que se disponen y el avance de ellos.

Gestión de Recursos	Desarrollo de una gestión eficiente para la adquisición y uso adecuado de los recursos financieros, educativos y humanos.	N° de docentes que utiliza cra, y TICS.	Se lleva registro de préstamos de materiales didácticos y tecnológicos pertenecientes al Cra y laboratorios de computación.
Gestión de Recursos	Desarrollo de una gestión eficiente para la adquisición y uso adecuado de los recursos financieros, educativos y humanos.	N° de reporte de inventarios enviados a Fundación	Se envían a Fundación inventario de recursos tecnológicos y de materiales didácticos.
Gestión de Recursos	Desarrollo de una gestión eficiente para la adquisición y uso adecuado de los recursos financieros, educativos y humanos.	N° de solicitudes gestionadas a la fundación .	La Directora envía las solicitudes de recursos a Encargada de Adquisiciones de la Fundación Educacional para realizar las instancias de la mejora.

Acciones

Área	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer estrategias metodológicas que manifiesten el interés de los docentes por los estudiantes, monitoreando y retroalimentando el aprendizaje y valorando sus esfuerzos, que permitan asegurar una propuesta curricular a las necesidades de los distintos tipos de aprendizajes en los niveles de pre kínder a sexto básico.
Estrategia	Fortalecimiento de la práctica docente que permita abordar las necesidades educativas de los estudiantes y los distintos tipos de aprendizajes presentes en ellos.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Aplicación de evaluaciones externas y jornadas de análisis de resultados.
Descripción	Se aplican evaluaciones externas relacionadas con el PME(Inicial, intermedia y final), Dominio Lector y Ensayos Simce

Fecha Inicio	01/3/2020
Fecha Término	30/11/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	- Contrato ATE - Material de impresión y multicopiado. - Servicio de alimentación traslado.
Ate	Si
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Cronograma de evaluaciones externas. - Resultados digitales e impresos. - Reuniones de análisis de resultados. - Acta de reunión y hoja de asistencia de jornada de análisis. - Contrato ATE.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Área	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer estrategias metodológicas que manifiesten el interés de los docentes por los estudiantes, monitoreando y retroalimentando el aprendizaje y valorando sus esfuerzos, que permitan asegurar una propuesta curricular a las necesidades de los distintos tipos de aprendizajes en los niveles de pre kínder a sexto básico.
Estrategia	Fortalecimiento de la práctica docente que permita abordar las necesidades educativas de los estudiantes y los distintos tipos de aprendizajes presentes en ellos.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Sistema de aseguramiento del 100% de las clases programadas.
Descripción	Se cuenta con un Plan Estratégico ante la ausencia de un docente para asegurar la cobertura curricular.
Fecha Inicio	05/3/2020
Fecha Terminó	13/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	- Horas docente remplazante. - Material pedagógico y de oficina. - Insumos de impresión y multicopiado. - Horas Asistentes de Aula.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Respaldo digital e impreso de planificaciones.

	<ul style="list-style-type: none"> - Protocolo de atención de cursos en caso de ausencia docente. - Contrato y anexo de distribución horaria docente reemplazante.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$10.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$10.000.000

Área	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer estrategias metodológicas que manifiesten el interés de los docentes por los estudiantes, monitoreando y retroalimentando el aprendizaje y valorando sus esfuerzos, que permitan asegurar una propuesta curricular a las necesidades de los distintos tipos de aprendizajes en los niveles de pre kínder a sexto básico.
Estrategia	Fortalecimiento de la práctica docente que permita abordar las necesidades educativas de los estudiantes y los distintos tipos de aprendizajes presentes en ellos.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Sistema de mejora continua.
Descripción	El equipo directivo instala un sistema de monitoreo del curriculum que permita asegurar el logro de los aprendizajes a través del acompañamiento al aula.
Fecha Inicio	04/6/2020
Fecha Terminó	30/11/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	- Horas Coordinadora pedagógica. - Insumos de impresión y multicopiado. - Material pedagógico y de oficina.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- - Pauta de acompañamiento al aula. - Retroalimentación al docente. - Informe final de acompañamiento docente.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$10.000.000
Monto PIE	\$0

Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto total	\$ 10.000.000.-

Área	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer estrategias metodológicas que manifiesten el interés de los docentes por los estudiantes, monitoreando y retroalimentando el aprendizaje y valorando sus esfuerzos, que permitan asegurar una propuesta curricular a las necesidades de los distintos tipos de aprendizajes en los niveles de pre kinder a sexto básico.
Estrategia	Implementación de sistemas de trabajo colaborativos que permitan la interdisciplinaria entre los docentes para el abordaje de las competencias curriculares.
Subdimensiones	* Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Coeducación a través del PIE.
Descripción	Docentes de aula y educadoras diferenciales realizan reuniones de trabajo colaborativo para potenciar el aprendizaje integral de todos los estudiantes del curso.
Fecha Inicio	11/3/2020
Fecha Terminación	13/12/2020
Programa Asociado	PIE
Responsable	Coordinadora PIE
Recursos Necesarios Ejecución	- Horas docentes PIE. - Materiales pedagógicos y de oficina. - Insumos de impresión y multicopiado.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Acta de reunión docentes de aula y educadoras diferenciales. - Registro de Acompañamiento al Aula de Directora y Coordinadora PIE. - Actas de Reflexión Pedagógica con temáticas PIE.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0

Monto PIE	\$30.000.000
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$30.000.000

Área	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer estrategias metodológicas que manifiesten el interés de los docentes por los estudiantes, monitoreando y retroalimentando el aprendizaje y valorando sus esfuerzos, que permitan asegurar una propuesta curricular a las necesidades de los distintos tipos de aprendizajes en los niveles de pre kinder a sexto básico.
Estrategia	Implementación de sistemas de trabajo colaborativos que permitan la interdisciplinaria entre los docentes para el abordaje de las competencias curriculares.
Subdimensiones	* Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Desarrollo de habilidades
Descripción	Los docentes desarrollan habilidades que aseguren la trayectoria educativa desde Educación Parvularia hasta sexto año básico, que potencien: expresión oral, lectura comprensiva, escritura, pensamiento lógico y habilidades científicas con el objetivo de monitorear y retroalimentar a todos los estudiantes. con el apoyo de textos y material pedagógico.

Fecha Inicio	01/4/2020
Fecha Terminó	13/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Coordinadora Pedagógica
Recursos Necesarios Ejecución	-Textos de apoyo desde Educación Parvularia hasta sexto año básico. - Materiales didácticos para los diferentes niveles.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Registro de entrega a profesores. - Modelos de textos trabajados. - Informe uso de los textos.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$30.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$30.000.000

Área	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer estrategias metodológicas que manifiesten el interés de los docentes por los estudiantes, monitoreando y retroalimentando el aprendizaje y valorando sus esfuerzos, que permitan asegurar una propuesta curricular a las necesidades de los distintos tipos de aprendizajes en los niveles de pre kínder a sexto básico.
Estrategia	Implementación de sistemas de trabajo colaborativos que permitan la interdisciplinariedad entre los docentes para el abordaje de las competencias curriculares.
Subdimensiones	* Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Talleres Académicos.
Descripción	Se realizan talleres de restitución de saberes para alumnos rezagados y también para potenciar los talentos en las asignaturas de lenguaje, matemática y ciencias naturales.
Fecha Inicio	02/4/2020
Fecha Terminó	30/11/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Coordinadora Pedagógica.
Recursos Necesarios Ejecución	- Horas docentes. -Materiales pedagógicos y de oficina. -Insumos de impresión y multicopiado. - Baúles y cajas organizadoras.
Ate	No
Tic	Laboratorio
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente

Medios de Verificación	- Carpeta de talleres. - Proyectos de los diferentes talleres. - Evaluación de los talleres.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Área	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer el uso del tiempo no lectivo de los docentes, realizando actividades tales como: organización de reuniones de estudio e investigación, discusión sobre temas educativos y perfeccionamiento con invitados expertos.
Estrategia	Fomento de la responsabilidad, análisis y reflexión de los docentes sobre los procesos de mejoramiento del colegio, sus resultados e impacto en el logro de los estudiantes para la toma oportuna de decisiones.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Reuniones de trayectoria educativa desde NT1 a Segundo año básico.
Descripción	Se realizan reuniones de trayectoria educativa desde Educación Parvularia a segundo año básico en relación a las estrategias metodológicas, aspectos convivenciales y desarrollo cognitivo de los estudiantes en relación al Decreto N°373.

Fecha Inicio	09/6/2020
Fecha Termino	28/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Coordinadora Pedagógica.
Recursos Necesarios Ejecución	- Insumos de impresión y multicopiado. - Servicios de alimentación y traslado. - Capacitaciones-
Ate	Si
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Acta de reuniones. - Diplomas de Capacitación.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$10.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto aporte municipal	\$0
Monto total	\$10.000.000.-

Área	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer el uso del tiempo no lectivo de los docentes, realizando actividades tales como: organización de reuniones de estudio e investigación, discusión sobre temas educativos y perfeccionamiento con invitados expertos.
Estrategia	Fomento de la responsabilidad, análisis y reflexión de los docentes sobre los procesos de mejoramiento del colegio, sus resultados e impacto en el logro de los estudiantes para la toma oportuna de decisiones.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Reuniones integrales de monitoreo por niveles y cursos.
Descripción	Se realizan reuniones por cursos y niveles trabajando aspectos académicos y convivenciales , para determinar las situaciones de cada curso y apoyar con estrategias metodológicas y planes de trabajo de acuerdo a las características de los estudiantes.
Fecha Inicio	29/6/2020
Fecha Terminó	30/11/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	- Insumos de impresión y multicopiado. - Materiales pedagógicos. - Estímulos de reconocimiento.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Panoramas de curso presentados por profesores jefes. - Acta de reuniones. - PPT de panoramas.
Monto	\$0

Subvención General	
Monto SEP	\$10.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$10.000.000

Área	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer el uso del tiempo no lectivo de los docentes, realizando actividades tales como: organización de reuniones de estudio e investigación, discusión sobre temas educativos y perfeccionamiento con invitados expertos.
Estrategia	Fomento de la responsabilidad, análisis y reflexión de los docentes sobre los procesos de mejoramiento del colegio, sus resultados e impacto en el logro de los estudiantes para la toma oportuna de decisiones.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula

Acción	Reuniones por niveles y departamentos.
Descripción	Se realizan semanalmente reuniones de nivel y por departamento para analizar los estándares de aprendizaje, cobertura curricular y evaluaciones.
Fecha Inicio	01/4/2020
Fecha Terminó	26/11/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	- Insumos de impresión y multicopiado. - Libros de Actas.
Ate	Si
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- - Acta de Reuniones. - Proyectos de trabajo por nivel.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$10.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$10.000.000

Área	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fortalecer el rol del director en el desarrollo de los objetivos formativos y académicos del establecimiento propulsando un plan de acción para el logro de los objetivos estratégicos del curriculum vigente de los otros indicadores de calidad de los objetivos de formación establecidos en el PEI y el cumplimiento de la normativa vigente.
Estrategia	Instauración de una cultura de altas expectativas.
Subdimensiones	* Liderazgo del director
Acción	Padres y apoderados informados.
Descripción	Los padres y apoderados participan del PEI y PME a través de distintos canales de comunicación.
Fecha Inicio	18/3/2020
Fecha Termino	28/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	- Recursos digitales. - Materiales de oficina. - Insumos de impresión y multicopiado. - Servicios de alimentación y traslado. -Página WEB. -Agendas Escolares. - Boletín interno bimensual.
Ate	Si
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Página WEB - Boletín interno. - Agendas Escolares. - Proyecto Jornada Recreativa apoderados. - Paneles de información. - Comunicados internos

Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Área	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fortalecer el rol del director en el desarrollo de los objetivos formativos y académicos del establecimiento propulsando un plan de acción para el logro de los objetivos estratégicos del curriculum vigente de los otros indicadores de calidad de los objetivos de formación establecidos en el PEI y el cumplimiento de la normativa vigente.
Estrategia	Desarrollo de un liderazgo de conducción efectiva de la comunidad que permita el trabajo colaborativo y participativo, para incentivar la mejora continua.
Subdimensiones	* Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	Conducción efectiva del establecimiento.
Descripcion	La Directora tiene presencia activa en el establecimiento, participa de la rutina, conversa con los integrantes de la comunidad escolar, acompaña al aula y participa en actividades relevantes, entre otros.
Fecha Inicio	05/3/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	- Recursos digitales. - Materiales de oficina. - Insumos de impresión y multicopiado. - Servicios de alimentación y traslado.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios Verificación de	- Plan de Acción de la Directora. - Acta de reunión de la Directora con los diferentes estamentos. - Cuenta Pública.

	- Reporte anual de los logros obtenidos.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$15.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$15.000.000
Área	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fortalecer el rol del director en el desarrollo de los objetivos formativos y académicos del establecimiento propulsando un plan de acción para el logro de los objetivos estratégicos del currículum vigente de los otros indicadores de calidad de los objetivos de formación establecidos en el PEI y el cumplimiento de la normativa vigente.
Estrategia	Desarrollo de un liderazgo de conducción efectiva de la comunidad que permita el trabajo colaborativo y participativo, para incentivar la mejora continua.

Subdimensiones	* Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	Educación inclusiva, sustentable y de calidad.
Descripción	La Directora establece elementos claves de una gestión proactiva y movilizadora del establecimiento que permita asegurar el acceso equitativo de los estudiantes a una educación inclusiva e integral.
Fecha Inicio	05/3/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	- Recursos digitales. - Materiales de oficina. - Insumos de impresión y multicopiado. - Servicios de alimentación y traslado. -Salidas educativas y recreativas.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Resumen de matrícula anual. - Proyectos de Salidas Educativas y Recreativas. - Programa de Integración Escolar.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$30.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0

Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$30.000.000
Dimensión	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fortalecer el rol del sostenedor en la supervisión sistemática del desempeño del establecimiento, lo cual se refleja en que maneja la implementación de - Los resultados de aprendizaje y de otros indicadores de calidad.- Indicadores de eficiencia interna (matrícula, asistencia, retención y repitencia).- Grado de cumplimiento del PEI y el grado de cumplimiento de la normativa vigente.- Manejar resultados de las evaluaciones de la planta docente.- Estado financiero del establecimiento educacional.- Nivel de cumplimiento del presupuesto.- Cumplimiento del PME.
Estrategia	Fortalecimiento de las áreas de gestión a partir de la interacción, cohesión y comunicación constante para responder de forma coherente, coordinada y articulada a los objetivos contemplados en el proceso de mejora continua del colegio.
Subdimensiones	* Liderazgo del sostenedor
Acción	Apoyo centralizado a la gestión administrativa.
Descripción	El sostenedor con el equipo directivo y administrativo definen y acuerdan los apoyos y funciones centralizadas que se llevan a cabo en el ámbito de gestión del personal. adquisición de material educativo, gestión financiera y mantención de infraestructura.
Fecha Inicio	09/1/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor

Recursos Necesarios Ejecución	- Recursos digitales. - Materiales de oficina. - Servicio de Internet. - Equipos tecnológicos. - Asesoría. - Servicios de alimentación y traslado. - Personal administración central.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Manual de procedimientos para el apoyo centralizado. - Memos y oficios para el respaldo de acciones. - Modelos de solicitud.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$30.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$30.000.000

Área	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fortalecer el rol del sostenedor en la supervisión sistemática del desempeño del establecimiento, lo cual se refleja en que maneja la implementación de - Los resultados de aprendizaje y de otros indicadores de calidad.- Indicadores de eficiencia interna (matricula, asistencia, retencion y repitencia).- Grado de cumplimiento del PEI y el grado de cumplimiento de la normativa vigente.- Manejar resultados de las evaluaciones de la planta docente.- Estado financiero del establecimiento educacional.- Nivel de cumplimiento del presupuesto.- Cumplimiento del PME.
Estrategia	Fortalecimiento de las áreas de gestión a partir de la interacción, cohesión y comunicación constante para responder de forma coherente, coordinada y articulada a los objetivos contemplados en el proceso de mejora continua del colegio.
Subdimensiones	* Liderazgo del sostenedor
Acción	Estándares de aprendizajes e indicadores de desarrollo personal y social.
Descripcion	El sostenedor junto al organismo asesor gestiona, monitorea y evalúa semestralmente el avance de los estándares de aprendizaje y los indicadores de desarrollo personal y social.
Fecha Inicio	05/3/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	- Contrato ATE. - Insumos de impresión y multicopiado. - Recursos digitales. -Materiales de oficina.
Ate	Si
Tic	No

Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Acta de reuniones sostenedor ATE y Equipo Directivo.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$30.000.000

Área	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fortalecer el rol del sostenedor en la supervisión sistemática del desempeño del establecimiento, lo cual se refleja en que maneja la implementación de - Los resultados de aprendizaje y de otros indicadores de calidad.- Indicadores de eficiencia interna (matrícula, asistencia, retención y repetencia).- Grado de cumplimiento del PEI y el grado de cumplimiento de la normativa vigente.- Manejar resultados de las evaluaciones de la planta docente.- Estado financiero del establecimiento educacional.- Nivel de cumplimiento del presupuesto.- Cumplimiento del PME.
Estrategia	Recopilación y sistematización continua de los resultados, indicadores y procesos relevantes.
Subdimensiones	* Liderazgo del sostenedor * Planificación y gestión de resultados
Acción	Actualización del PEI, PME y presupuesto anual.
Descripción	El sostenedor define por escrito y de acuerdo a la normativa nacional vigente los procedimientos, a los encargados de actualizar PEI, PME y presupuesto anual.
Fecha Inicio	05/3/2020
Fecha Terminó	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios y Ejecución	- Recursos digitales. - Insumos de impresión y multicopiado. - Servicios de alimentación y traslado.
Ate	Si
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente

Medios de Verificación	- Actas de reuniones PEI. - PME y presupuesto anual. - Acta de reuniones PME.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Área	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fortalecer el rol del sostenedor en la supervisión sistemática del desempeño del establecimiento, lo cual se refleja en que maneja la implementación de - Los resultados de aprendizaje y de otros indicadores de calidad.- Indicadores de eficiencia interna (matrícula, asistencia, retención y repitencia).- Grado de cumplimiento del PEI y el grado de cumplimiento de la normativa vigente.- Manejar resultados de las evaluaciones de la planta docente.- Estado financiero del establecimiento educacional.- Nivel de cumplimiento del presupuesto.- Cumplimiento del PME.
Estrategia	Recopilación y sistematización continua de los resultados, indicadores y procesos relevantes.
Subdimensiones	* Liderazgo del sostenedor * Planificación y gestión de resultados
Acción	Procedimientos de supervisión sistemática.
Descripción	El sostenedor propone y ejecuta procedimientos para supervisión sistemática del desempeño del establecimiento educacional, considerando los estándares de aprendizaje y los indicadores de desarrollo personal y social.
Fecha Inicio	08/1/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Ejecución Necesarios	- Contrato ATE. - Recursos digitales. - Materiales de oficina. - Insumos de impresión y multicopiado. - Servicios de alimentación y traslado.
Ate	Si
Tic	No

Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Actas de Visitas. - Planilla de seguimiento de indicadores.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Área	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Potenciar la integración de los padres y apoderados al trabajo escolar, reconociendo a la familia como el primer lugar de formación de los alumnos y alumnas, en torno a temas transversales y de apoyo al estudiante autocuidado, co-educación y perspectiva de género, atención de diferencias individuales y eventuales NEE, acompañamiento y cuidado personal.
Estrategia	Promoción de la participación activa de los padres y apoderados, para apoyar la labor docente y que esto se traduzca en un compromiso efectivo de las necesidades formativas de sus hijos.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Charlas y talleres formativos para la Comunidad Educativa.

Descripción	Los estudiantes , padres y apoderados, docentes y asistentes de la educación participan en talleres y/o charlas que fomentan la formación y desarrollo socio-emocional, siendo referente los valores institucionales.
Fecha Inicio	01/4/2020
Fecha Término	30/11/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	- Insumos de impresión y multicopiado, - Horas Encargado Convivencia Escolar. - Estímulos de participación. - Servicio de alimentación y traslado.
Ate	No
Tic	No
	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	- Programa de talleres y charlas. - Hojas de Asistencia.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Área	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Potenciar la integración de los padres y apoderados al trabajo escolar, reconociendo a la familia como el primer lugar de formación de los alumnos y alumnas, en torno a temas transversales y de apoyo al estudiante autocuidado, co-educación y perspectiva de género, atención de diferencias individuales y eventuales NEE, acompañamiento y cuidado personal.
Estrategia	Promoción de la participación activa de los padres y apoderados, para apoyar la labor docente y que esto se traduzca en un compromiso efectivo de las necesidades formativas de sus hijos.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Motivación para el aprendizaje.

Descripción	Se desarrollan actividades que potencian la motivación por aprender de manera lúdica y con una sana competencia entre los cursos.
Fecha Inicio	05/3/2020
Fecha Termino	13/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	- Material de oficina. - Material Pedagógico. - Insumos de impresión y multicopiado. -Insumos corporativos. - Servicios de alimentación y traslado. -Estímulos de reconocimiento.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Formación Ciudadana * Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes. * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo. - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Programa de Actividades. - Proyectos de trabajo - Nómina de alumnos destacados en rendimiento y convivencia.
Monto Subvención	\$0

General	
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Área	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Potenciar la integración de los padres y apoderados al trabajo escolar, reconociendo a la familia como el primer lugar de formación de los alumnos y alumnas, en torno a temas transversales y de apoyo al estudiante autocuidado, co-educación y perspectiva de género, atención de diferencias individuales y eventuales NEE, acompañamiento y cuidado personal.
Estrategia	Promoción de la participación activa de los padres y apoderados, para apoyar la labor docente y que esto se traduzca en un compromiso efectivo de las necesidades formativas de sus hijos.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Reuniones de subcentros de padres y apoderados.

Descripción	Se realizan reuniones de subcentros de los diferentes cursos dando a conocer los proyectos principales de la escuela: PEI, PME y los diferentes planes de trabajo.
Fecha Inicio	05/3/2020
Fecha Término	28/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	- Materiales de oficina. - Insumos de impresión y multicopiado. - Servicio de alimentación. - Estímulos de participación.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan Integral de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	- Programa de Reuniones - Hoja de Asistencia.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$10.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$10.000.000

Área	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Fortalecer procedimiento que permitan favorecer la acción formativa del establecimiento basada en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos sustentados en los valores institucionales Respeto, Solidaridad, Responsabilidad, creando espacios acogedores y seguros que permitan potenciar un clima de aprendizaje y de buena convivencia.
Estrategia	Fortalecimiento del enfoque preventivo y formativo de la convivencia escolar a través de las estrategias de acompañamiento integral y resolución pacífica de conflictos.
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar
Acción	Programas de Formación para alumnos y alumnas.
Descripción	Se implementan en todos los niveles Programas de Formación Personal, Programa SENDA, Sexualidad y Afectividad y Aulas Positivas que fomenten los indicadores de desarrollo personal y social.
Fecha Inicio	12/3/2020
Fecha Termino	13/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	- Insumos de impresión y multicopiado. - Materiales de oficina. - Servicios de alimentación y traslado. -Contrato ATE. - Horas profesor jefe.
Ate	Si
Tic	No

Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana <p>* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.</p> <p>* Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño.</p> <p>* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</p> <p>* Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.</p>
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Programas aplicados. - Registro de evaluación de Programas.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$30.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$30.000.000

Área	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Fortalecer procedimiento que permitan favorecer la acción formativa del establecimiento basada en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos sustentados en los valores institucionales Respeto, Solidaridad, Responsabilidad, creando espacios acogedores y seguros que permitan potenciar un clima de aprendizaje y de buena convivencia.
Estrategia	Fortalecimiento del enfoque preventivo y formativo de la convivencia escolar a través de las estrategias de acompañamiento integral y resolución pacífica de conflictos.
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar
Acción	Promoción y difusión de la Escuela Segura y de Buen Trato.
Descripción	Se promueven y difunden estrategias de prevención para el autocuidado y una sana convivencia.
Fecha Inicio	12/3/2020
Fecha Terminó	13/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	- Salidas pedagógicas y recreativas. - Servicios de alimentación y traslado. - Traslado en caso de accidentes escolares. - Renovación de juegos de patio. - Contratación de prevencionista de riesgos. - Insumos de enfermería. - Horas inspectores. - Renovación radios intercomunicadoras.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión

	- Plan Integral de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	- Proyectos de Salidas Pedagógicas. - Registro de situaciones de riesgo de los estudiantes. - Estadística de accidentes escolares. - Estímulos alumnos encargados de seguridad escolar de sus cursos.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$50.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$50.000.000

Área	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Fortalecer procedimiento que permitan favorecer la acción formativa del establecimiento basada en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos sustentados en los valores institucionales Respeto, Solidaridad, Responsabilidad, creando espacios acogedores y seguros que permitan potenciar un clima de aprendizaje y de buena convivencia.
Estrategia	Fortalecimiento del enfoque preventivo y formativo de la convivencia escolar a través de las estrategias de acompañamiento integral y resolución pacífica de conflictos.

Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar
Acción	Escuela sana y saludable.
Descripción	La comunidad escolar participa en actividades de autocuidado y de salud tales como: Pausa saludable, Terapia floral y recreos entretenidos y seguros.
Fecha Inicio	02/3/2020
Fecha Termino	28/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	- Materiales de oficina. - Insumos de impresión y multicopiado. - Honorarios especialistas y/o monitores (terapeuta floral, kinesiólogo y monitor de zumba). - Recursos para los talleres.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan Integral de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	- Proyecto de Talleres. - Registro de asistentes - Evaluación de los proyectos.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$30.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$30.000.000

Área	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Fortalecer procedimiento que permitan favorecer la acción formativa del establecimiento basada en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos sustentados en los valores institucionales Respeto, Solidaridad, Responsabilidad, creando espacios acogedores y seguros que permitan potenciar un clima de aprendizaje y de buena convivencia.
Estrategia	Fomento de instancias de análisis, reflexión y trabajo para propiciar un clima adecuado que permita la formación integral de los alumnos.
Subdimensiones	* Participación y vida democrática
Acción	Participación de Subcentros de alumnos en Convivencia Escolar,
Descripcion	Los estudiantes de los subcentros realizan Plan anual de Trabajo con el objetivo de fomentar una sana convivencia escolar y estimular los aprendizajes.
Fecha Inicio	05/3/2020
Fecha Termino	13/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de Convivencia Escolar
Recursos Necesarios Ejecución	- Materiales de impresión y multicopiado. - Servicios de alimentación y traslado. - Horas docente computación. - Recursos materiales para los proyectos a implementar.
Ate	No
Tic	Laboratorio

Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. * Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño. * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público. * Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela. - Plan Integral de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Plan Anual Subcentros de alumnos. - Acta de Reuniones de subcentro de alumnos
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$10.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$10.000.000

Área	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Fortalecer procedimiento que permitan favorecer la acción formativa del establecimiento basada en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos sustentados en los valores institucionales Respeto, Solidaridad, Responsabilidad, creando espacios acogedores y seguros que permitan potenciar un clima de aprendizaje y de buena convivencia.
Estrategia	Fomento de instancias de análisis, reflexión y trabajo para propiciar un clima adecuado que permita la formación integral de los alumnos.
Subdimensiones	* Participación y vida democrática
Acción	Sentido de Pertenencia.
Descripción	La comunidad escolar participa en las distintas actividades de la escuela: Aniversario, Fiestas Patrias, Día del Alumno, Día del Profesor, Día del Asistente de la Educación, Día del Apoderado, Ceremonia del Niño Lector, Ceremonias de Finalización, Interjan entre otras.
Fecha Inicio	05/3/2020
Fecha Término	28/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	-Horas docentes talleres. - Honorarios profesionales. -Incentivos. - Servicios de alimentación y traslado. - Arriendo de recintos. - Implementación de talleres.
Ate	No
Tic	No

Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. * Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño. * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público. - Plan Integral de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Carpeta de Talleres Extraescolares. - Calendarización y programas. - Invitaciones y programas a eventos.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$50.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$50.000.000

Área	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Fomentar el desarrollo profesional y el crecimiento personal de los educadores y otros trabajadores, implementado mecanismos de evaluación, acompañamiento, capacitación, perfeccionamiento y otros modos de formación continua.
Estrategia	Desarrollo de la mejora del desempeño de docentes y asistentes de acuerdo a alcance de metas y resultados educativos.
Subdimensiones	* Gestión del personal
Acción	Evaluación e incentivos docentes.
Descripción	El equipo directivo y técnico-pedagógico implementa procedimientos de evaluación del desempeño docente, reconociendo el logro de metas con respecto a los aprendizajes con incentivos monetarios y no monetarios.
Fecha Inicio	06/8/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	- Materiales de oficina. - Insumos de impresión y multicopiado. -Recursos económicos para incentivos. -servicios de alimentación y traslado.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Acta de reunión de evaluación. - Evaluación de desempeño por competencias. - Copia de liquidación de sueldo de docentes.

Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000
Área	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Fomentar el desarrollo profesional y el crecimiento personal de los educadores y otros trabajadores, implementado mecanismos de evaluación, acompañamiento, capacitación, perfeccionamiento y otros modos de formación continua.
Estrategia	Desarrollo de la mejora del desempeño de docentes y asistentes de acuerdo a alcance de metas y resultados educativos.
Subdimensiones	* Gestión del personal
Acción	Evaluación e incentivos asistentes de la educación.
Descripción	El equipo directivo y técnico-pedagógico implementa procedimientos de evaluación y retroalimentación del desempeño de los asistentes, reconociendo el trabajo del personal con incentivos monetarios y no monetarios.
Fecha Inicio	06/8/2020

Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	- Materiales de oficina. - Insumos de impresión y multicopiado. - Servicios de traslado y alimentación. -Recursos económicos para incentivos.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	- Copia liquidación de sueldo funcionario. - Pauta de evaluación del desempeño.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Área	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Fomentar el desarrollo profesional y el crecimiento personal de los educadores y otros trabajadores, implementado mecanismos de evaluación, acompañamiento, capacitación, perfeccionamiento y otros modos de formación continua.
Estrategia	Formación profesional del recurso humano de la escuela, para atender adecuadamente las necesidades de los estudiantes.
Subdimensiones	* Gestión del personal
Acción	Capacitaciones docentes.
Descripción	Se desarrollan capacitaciones a docentes y equipo directivo y técnico pedagógico para potenciar estrategias metodológicas y de liderazgo que impacten en el aprendizaje de los estudiantes.
Fecha Inicio	08/1/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	- Costos de capacitación. - Servicios de alimentación y traslado. - Material de oficina. - Pago de honorarios profesionales. - Contrato ATE
Ate	Si
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Programa de capacitación. - Diploma de participación.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$50.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0

Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$50.000.000

Área	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Fomentar el desarrollo profesional y el crecimiento personal de los educadores y otros trabajadores, implementado mecanismos de evaluación, acompañamiento, capacitación, perfeccionamiento y otros modos de formación continua.
Estrategia	Formación profesional del recurso humano de la escuela, para atender adecuadamente las necesidades de los estudiantes.
Subdimensiones	* Gestión del personal
Acción	Capacitación asistentes de la educación.
Descripción	Se desarrollan capacitaciones de acuerdo a las necesidades de los diferentes estamentos para potenciar la colaboración en el aula con los procesos de aprendizaje y convivencia .
Fecha Inicio	08/1/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	- Costos de capacitación. - Servicios de alimentación y traslado. - Material de oficina. - Pago de honorarios profesionales. - Contrato ATE.
Ate	Si
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan Integral de Seguridad Escolar

Medios de Verificación	- Programa de capacitación. - Diplomas de participación.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$30.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$30.000.000

Área	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Mejorar los mecanismos de gestión de recursos educativos considerando las condiciones de seguridad, las instalaciones y equipamiento necesario para facilitar el aprendizaje y bienestar de los estudiantes según la normativa vigente.
Estrategia	Desarrollo de una gestión eficiente para la adquisición y uso adecuado de los recursos financieros, educativos y humanos.

Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	Plan de Mejora Asistencia Escolar.
Descripción	Se elabora un Plan Estratégico para mejorar la asistencia de los estudiantes, realizando un seguimiento y monitoreo de este indicador de eficiencia escolar.
Fecha Inicio	05/4/2020
Fecha Término	13/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado Unidad Técnico-administrativa.
Recursos Necesarios Ejecución	- Programa Napsis, - Insumos de impresión y multicopiado, - Reconocimiento cursos con mejor asistencia,
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Plan Estratégico de Asistencia. - Registro de cursos premiados. - Ficha de derivación de profesores jefes de alumnos con ausentismo escolar.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$6.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$6.000.000

Área	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Mejorar los mecanismos de gestión de recursos educativos considerando las condiciones de seguridad, las instalaciones y equipamiento necesario para facilitar el aprendizaje y bienestar de los estudiantes según la normativa vigente.
Estrategia	Desarrollo de una gestión eficiente para la adquisición y uso adecuado de los recursos financieros, educativos y humanos.
Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	Adquisición y reposición de recursos educativos,
Descripción	Se adquieren materiales para las diferentes asignaturas y niveles de acuerdo a las necesidades requeridas.
Fecha Inicio	02/4/2020
Fecha Término	13/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado Unidad Técnico-administrativa.
Recursos Necesarios Ejecución	- Materiales didácticos. - Materiales de oficina. - Insumos de impresión y multicopiado.
Ate	No
Tic	CRA
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión

	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Solicitud de Recursos. - Cotizaciones. - Inventario recursos educativos
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0

Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Área	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Mejorar los mecanismos de gestión de recursos educativos considerando las condiciones de seguridad, las instalaciones y equipamiento necesario para facilitar el aprendizaje y bienestar de los estudiantes según la normativa vigente.
Estrategia	Desarrollo de una gestión eficiente para la adquisición y uso adecuado de los recursos financieros, educativos y humanos.
Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	Apoyo en recursos educativos alumnos SEP.
Descripción	Se entregan set de útiles escolares a todos los cursos para apoyar a los alumnos prioritarios.
Fecha Inicio	05/3/2020
Fecha Término	12/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado Unidad Técnico-administrativa.
Recursos Necesarios Ejecución	- Set de útiles escolares por curso. -Cajas y baúles organizadores.
Tic	CRA
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Comprobante de entrega de útiles a profesores jefes.
Monto Subvención	\$0
Monto SEP	\$10.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$10.000.000

Área	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Mejorar los mecanismos de gestión de recursos educativos considerando las condiciones de seguridad, las instalaciones y equipamiento necesario para facilitar el aprendizaje y bienestar de los estudiantes según la normativa vigente.
Estrategia	Desarrollo de una gestión eficiente para la adquisición y uso adecuado de los recursos financieros, educativos y humanos.
Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	Fomento Lector en la Biblio Cra
Descripción	Se realizan diferentes actividades en la Biblio Cra para fomentar la lectura realizando diferentes actividades de reconocimiento a los mejores lectores.
Fecha Inicio	05/3/2020
Fecha Termino	13/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Unidad Técnico Administrativa.
Recursos Necesarios Ejecución	- Materiales de oficina. - Insumos de impresión y multicopiado. - Reposición y compra de materiales para el fomento lector. - Salidas pedagógicas mejores lectores. - Estímulos de reconocimiento mejores lectores. -Servicios de alimentación y traslado. - Horas docente encargada Cra. - Recursos tecnológicos.
Ate	No
Tic	CRA
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Plan de Fomento Lector. - Proyecto de Visitas Pedagógicas. - Bitácora bibliocra.
Monto Subvención General	\$0

Monto SEP	\$15.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$15.000.000

Área	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Mejorar los mecanismos de gestión de recursos educativos considerando las condiciones de seguridad, las instalaciones y equipamiento necesario para facilitar el aprendizaje y bienestar de los estudiantes según la normativa vigente.
Estrategia	Desarrollo de una gestión eficiente para la adquisición y uso adecuado de los recursos financieros, educativos y humanos.
Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	Aulas Tecnológicas.
Descripción	Mantenimiento y reposición del material tecnológico de cada aula y laboratorios de computación optimizando los recursos para potenciar los aprendizajes.

Fecha Inicio	01/4/2020
Fecha Termino	28/12/2020
Programa Asociado	Enlaces
Responsable	Encargado Unidad Técnico-Administrativa.
Recursos Necesarios Ejecución	- Insumos tecnológicos. - Costos de reposición y mantención. - Insumos de impresión y multicopiado. - Licencias. -Horas docente computación.
Ate	No
Tic	Laboratorio
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Inventario material tecnológico. - Bitacora Taller de Computación. - Horario Taller de Computación. - Proyecto un notebook por docente.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$30.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$30.000.000

BIBLIOGRAFÍA

Acuña F (2012). La visión de los docentes sobre los programas de evaluación del desempeño e incentivos económicos individuales del Ministerio de Educación. Análisis antropológico sobre la cultura docente en Chile. Universidad de Chile, Santiago, Chile.

Carrasco, A. (2008) Investigación en Efectividad y Mejora escolar: ¿Nueva Agenda?. Revista iberoamericana sobre calidad, eficacia y cambio en educación, Vol 6, N°4. Carrasco,

Carnoy, M. (2005) La búsqueda de la igualdad a través de las políticas educativas: alcances y límites, en García Huidobro: "Políticas Educativas y Equidad, Reflexiones del Seminario Internacional sobre Políticas Educativas y Equidad, UNESCO-FORD-UNICEF, Santiago

Contreras P. y Corbalán F.(2010) ¿Qué podemos esperar de la Ley de Subvención Escolar Preferencial?. Revista Docencia 41(1), 5-16

Cox, C. (2003). Las políticas educacionales de Chile en las últimas dos décadas del siglo XX. En C. Cox (Ed.), Políticas Educativas en el cambio de siglo. La reforma del sistema escolar en Chile. Santiago: Editorial Universitaria.

Eyzaguirre, B. (2004) Claves para la Educación de la Pobreza. Centro de Estudios Públicos, 93 249-27

García-Huidobro, J., Bellei, C. (2006) La subvención escolar preferencial. ¿Un remedio para la inequidad? Revista Mensaje. Recuperado desde: <http://www.opech.cl>

Ley N° 20.248 (2008). Ley de Subvención Escolar Preferencial. Santiago, Chile.

Ley N° 20.550 (2010). Modificación ley 20.248, de subvención escolar preferencial.

Ley N° 20.550 (2010). Modificación ley 20.248, de subvención escolar preferencial.
Santiago, Chile

MINEDUC (2008a) Manual para la elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo. Santiago, Chile: División General de Educación, MINEDUC, Santiago de Chile. MINEDUC (2008b). Las Orientaciones para elaborar un Plan de Mejoramiento. MINEDUC, Santiago de Chile.

MINEDUC (2012b) Orientaciones para la elaboración y actualización del reglamento de convivencia escolar.

MINEDUC, Santiago de Chile. MINEDUC (2013). Plan apoyo Compartido. División de Educación General Ministerio Educación Noviembre 2013. ,

MINEDUC (2014). Orientaciones técnicas para Sostenedores y Directivos escolares. Plan de Mejoramiento Educativo. Nuevo enfoque a 4 años.

MINEDUC, Santiago de Chile. Muñoz, G., & Vanni, X. (2008). Rol del Estado y de Agentes Externos en el Mejoramiento de las Escuelas: Análisis en torno a la Experiencia Chilena. Revista Iberoamericana sobre Calidad, Eficacia y Cambio en Educación. 6(4) p. 47-68

Murillo J (2002). La “Mejora de la Escuela”, concepto y caracterización. La mejora de la escuela: un cambio de mirada. Barcelona: Octaedro.

Silberman, M. (1998). Aprendizaje activo: 101 estrategias para enseñar cualquier tema. Buenos Aires: Troquel.

ANEXOS

I.- Fotografías del establecimiento.



II.- Encuesta aplicada a Directivos y docentes.

ENCUESTA PARA DIRECTIVOS Y DOCENTES.

1.- ¿Se cumplen los objetivos de las acciones orientadas al aprendizaje de los estudiantes?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

2.- Los objetivos y acciones anuales de las diversas áreas (liderazgo, gestión, convivencia, recursos), ¿Generan cambios en las prácticas diarias de la escuela?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

3.- El reglamento de convivencia escolar, ¿Ha sido socializado en la comunidad por parte de los profesores?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

4.- ¿Está integrada la familia en el objetivo de alcanzar las metas educativas?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

5.- El fortalecimiento de los espacios al interior de los establecimientos ¿Ha permitido un avance sustancial en el ámbito de convivencia?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces

d) Nunca

6.- ¿El involucramiento del Equipo Directivo es una práctica habitual dentro de todas las áreas?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

7.- En relación a los objetivos y metas propuestas en el plan de convivencia, éstos ¿se han logrado en su totalidad?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

8.- ¿Existe un real involucramiento de las familias en el proceso de enseñanza – aprendizaje en nuestra escuela?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

9.- ¿Se ha socializado e instalado en su totalidad el programa de sexualidad?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

10.- ¿Se ha comprometido a los padres y apoderados a participar en los ejes didácticos del plan de sexualidad, afectividad y género?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

11.- ¿Se ha avanzado en los procedimientos y protocolos del plan integral de seguridad?

- a) Siempre

- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

12.- ¿Se han creado nuevos protocolos en el plan integral de seguridad escolar?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

13.- ¿Podemos considerar nuestra escuela como una comunidad inclusiva?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

14.- ¿El cuerpo docente, participa en forma comprometida con el plan de apoyo a la inclusión?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

15.- ¿Existe un monitoreo de forma periódica y sostenida del plan de formación ciudadana?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

16.- ¿Existe en la escuela el trabajo colaborativo por niveles y/o departamentos?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

17.- ¿Se capacita periódicamente al cuerpo docente?

- a) Siempre
- b) Generalmente

- c) A veces
- d) Nunca

18.- ¿Se logra desarrollar en su totalidad la cobertura curricular durante el año académico?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

19.- ¿Es necesario realizar adecuaciones curriculares con el fin de lograr una mayor cobertura?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

20.- ¿Se han realizado adecuaciones curriculares con el fin de atender a las distintas necesidades de los estudiantes?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

21.- ¿Se da apoyo constante a los docentes para abordar los sellos institucionales en el currículum?

- a) Siempre
- b) Generalmente
- c) A veces
- d) Nunca

