



**Magíster En Educación Mención**

**Gestión de Calidad**

**Trabajo De Grado II**

**Diagnóstico Institucional y Plan de Mejoramiento Educativo**

**Liceo Bicentenario Oriente**

**Profesor guía:** Pedro Enrique Rosales Villarroel

**Alumno:** Jaime Sergio Hernández Alvarado.

**Santiago - Chile, marzo de 2019**

## ÍNDICE.

1 CONTENIDO	
2 ABSTRACT.....	3
3 INTRODUCCIÓN.....	4
4 MARCO TEÓRICO.....	6
5 DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO.....	16
6 ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL.....	42
7 DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES.....	53
8 ANÁLISIS DE RESULTADOS.....	66
9 PLAN ESTRATÉGICO A 3 AÑOS.....	78
10 PROYECTO DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO ANUAL.....	86
11 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.....	95
12 BIBLIOGRAFÍA.....	104

## **2.- Abstract:**

El liceo Bicentenario Oriente al estar adscrito a la Ley SEP tiene igual oportunidad de elaborar un Plan de Mejoramiento Educativo, lo que le permite tomar sus propias decisiones basadas en una autoevaluación institucional.

El propósito de este informe es presentar el diagnóstico Institucional y Plan de Mejoramiento Educativo del Liceo Bicentenario Oriente de la comuna de Rengo (Región de O'higgins), donde se plantean objetivos estratégicos a 3 años , después un plan de trabajo a 1 año con su respectivo plan de seguimiento y evaluación. Lo anterior consideró el diagnóstico de la situación inicial en las áreas de Gestión Institucional estructurada en: Liderazgo, Gestión Curricular, Convivencia Escolar y Gestión de Recursos del Liceo. Además, en su elaboración participaron todos los actores involucrados en el PEI del Liceo.

Considerando el diagnóstico institucional y PME, un establecimiento busca el mejor camino para apropiarse de sus propias herramientas, para mejorar la gestión y buscar soluciones.

### 3.- Introducción

Las investigaciones sobre escuelas eficaces permiten identificar claves en los procesos educativos que explican o determinan los logros alcanzados por estos establecimientos. Las escuelas eficaces no sólo comparten una visión del proyecto educativo que impulsan, sino que además ejercen liderazgos directivos y educativos efectivos, cuentan con docentes con altas expectativas respecto a los logros académicos de sus alumnos, aprovechan al máximo los tiempos de trabajo escolar, disponen de sistemas de información y evaluación continua de sus estudiantes y suman un fuerte compromiso por parte de los padres.

En el actual contexto educativo, Chile ha avanzado hacia el logro de altos niveles de cobertura escolar lo que sumado a la mejora sustantiva de las condiciones materiales y profesionales en las que se desarrolla la labor educativa en las escuelas, materializa la posibilidad de impulsar una educación de calidad para nuestros niños, brindándoles la oportunidad de lograr más y mejores aprendizajes.

Los cambios propuestos se sustentan en el entendido que la educación es un derecho social garantizado por el Estado, por tanto, debe atender a todos los niños, jóvenes y adultos, brindando igualdad de oportunidades en el contexto de la construcción de una sociedad justa y democrática. En este marco, se requiere que el sistema educativo promueva el mejoramiento sostenido de los procesos educativos con el propósito de alcanzar la calidad educativa integral, teniendo a la base principios como la inclusión y la interculturalidad.

El trabajo que se presenta a continuación corresponde a la elaboración del Diagnóstico Institucional del Liceo Bicentenario Oriente y posterior diseño de un Plan de Mejoramiento Educativo basado en el Modelo de Calidad de la Gestión Escolar, propuesto por el Ministerio de Educación y siguiendo los procesos del Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar (SACGE). Para efectos de este trabajo se ha considerado un marco teórico que es el contexto actual

donde se sitúa el procedimiento del diagnóstico y vaciado final en un proyecto de mejoramiento educativo enmarcado en la ley SEP, posteriormente una dimensión general del establecimiento incluyendo en él resultados educativos, de aprendizaje y eficiencia interna, datos que se consideran importantes para ver la movilidad del estudiantado desde una visión general permitiéndonos reflexionar antes de tomar decisiones, después se integra un análisis del diagnóstico situacional con su respectiva pauta de evaluación donde se valorizan las 4 áreas de proceso con sus 12 dimensiones, a continuación se desarrollan los descriptores plasmando en ellos nuestra concreta realidad, lo cual nos llevara a vincular las áreas de proceso con los resultados y para terminar el diagnóstico lo haremos con el análisis de los resultados donde identificamos claramente nuestras debilidades y oportunidades de mejora. Una vez obtenida toda la información junto a gran parte de la comunidad educativa formulamos un plan de mejoramiento educativo a 3 años y uno anual con su respectivo instrumento de evaluación y seguimiento. Todo lo anterior se realizó dentro del año pasado en reuniones de 2 horas cronológicas semanales desde abril a junio de 2018, donde se analizó las áreas: Liderazgo, Gestión Curricular, Convivencia Escolar y Gestión de Recursos; sus dimensiones y descriptores. Igualmente, siguiendo las orientaciones que ha puesto a disposición el Ministerio de Educación mediante guías y pautas, dejando a las unidades educativas adecuarlas a sus propias problemáticas y búsqueda consensuada entre los miembros de la institución. También se aplicaron encuestas y para terminar el Informe se cita la bibliografía consultada. Al mismo tiempo se contó con reuniones del consejo escolar y la directiva del centro de padres.

Posteriormente, se determinó que este informe logró una herramienta estratégica para lograr cambios y posibles mejoras, por ser el PME un documento trabajado con toda la organización educativa y representa la realidad funcional desde la dirección, docentes, asistentes de la educación, equipo PIE, alumnos, padres y apoderados y comunidad en general.

#### **4.- Marco Teórico:**

La educación formal en Chile ha presentado desde la década de los noventa (siglo XX) una transformación de cambios educacionales que han afectado el funcionamiento interno de las unidades educativas como escuelas básicas y liceos. Desde entonces los gobiernos democráticos se han traspasado la responsabilidad de continuar con los cambios e instalarlos, para ir alcanzando la calidad educacional que tiene los países desarrollados, pero estos cambios en las instituciones educativas serán exitosas en la medida que la escuela como organización haga un autoanálisis de su funcionamiento y cuyo resultado dé cuenta de las directrices que debe tomar o decidir para mejorar.

##### **4.1. La escuela como organización.**

De acuerdo a Garbanzo (2015): "...a Las tendencias mundiales asociadas a la globalización y la denominada sociedad de la información y el conocimiento evidencian exigencias de transformaciones y desafíos para las organizaciones con una connotación especial en las organizaciones educativas, por su naturaleza con respecto a su papel formativo permanente ante la sociedad. En este contexto, las organizaciones deben responder con solidez y pertinencia asegurando su viabilidad social". Entonces las escuelas como organizaciones sociales, formadoras de alumnos deben buscar el mejor bienestar de los educandos que atienden pero cumpliendo objetivos y metas establecidos por sus propios integrantes y hacia dónde quieren dirigirse. Por ello: "Las organizaciones no son las que manifiestan determinados comportamientos, son sus integrantes en el plano individual y grupal: ellos participan, actúan en distintas modalidades según la naturaleza de la misma organización. Estas no funcionan al azar y el éxito que se alcanza es producto de un conjunto de sinergias que, conducidas en cierta dirección, lo logran. (...) requieren de una conducción, una administración. Para iniciar el desarrollo

organizacional, además de ubicar las características ambientales, es pertinente conocer el capital humano con que cuenta, sus talentos en función de los aportes que se esperan de cada una de las partes”. Garbanzo (2015).

#### **4.2. Identidad institucional.**

Según Fernández (1995) citado por Carriego (2007, p.32), sostiene que: “La identidad de la escuela es uno de los elementos que puede orientar las decisiones de cambio en una escuela. Al hablar de identidad institucional nos referimos a aquellos rasgos que permanecen a pesar de los cambios del contexto. Se origina en el pasado, en el mismo momento en el que se gesta la idea de su existencia. La identidad es la definición consensuada de lo que el establecimiento educativo es y se estructura a través de las características invariantes, incluye lo que ha sido y su función explicitada en el proyecto. Constituye el núcleo protector de los valores y del estilo institucional”. Igualmente cada escuela tiene su propio contexto tanto interno como externo y de allí que es necesario adecuar las diversas acciones que debe realizar la escuela en el ámbito directivo, curricular, de la gestión pero debe buscar en su entorno sociocultural lo que se espera de ella. No es el nivel central del sistema educativo –Ministerio de Educación- que debe gestionar el accionar de una institución educativa, si bien dicta las normativas pero es en cada escuela o liceo que debe tomar sus propias iniciativas y plasmarlo en su proyecto educativo institucional y plan de mejoramiento escolar hasta un periodo que sea factible ejecutarlo.

#### **4.3. Cambios producidos por la Reforma Educacional.**

La Reforma Educacional en la que Chile se ha enmarcado en las últimas décadas, ha permitido que cada comunidad educativa sea capaz de mejorar sus procesos educativos mediante la toma de decisiones de sus propios actores (directivos, docentes, paradocentes, auxiliares, manipuladora de alimentos,

monitores, asistentes de aula, estudiantes, padres y apoderados, otros miembros de la comunidad que envuelve al establecimiento) que decidirán qué tipo de educación quieren recibir para cumplir con la Ley General de Educación, que señala: “El proceso de aprendizaje permanente que abarca las distintas etapas de la vida de las personas y que tiene como finalidad alcanzar su desarrollo espiritual, ético, moral, afectivo, intelectual, artístico y físico, mediante la transmisión y el cultivo de valores, conocimientos y destrezas, se enmarca en el respeto y valoración de los derechos humanos y de las libertades fundamentales, de la diversidad multicultural y de la paz, y de nuestra identidad nacional, capacitando a las personas para conducir su vida en forma plena, para convivir y participar en forma responsable, tolerante, solidaria, democrática y activa en la comunidad, y para trabajar y contribuir al desarrollo del país.” MINEDUC (2012). Asimismo, el mismo MINEDUC (2015), indica: “Los cambios que impulsa la Reforma Educacional se sustentan en el entendido que la educación es un derecho social garantizado por el Estado, por tanto, debe atender a todos los niños, jóvenes y adultos brindando igualdad de oportunidades en el contexto de la construcción de una sociedad justa y democrática. En este marco, se requiere que el sistema educativo promueva el mejoramiento sostenido de los procesos educativos con el propósito de alcanzar la calidad educativa integral, teniendo a la base principios como la inclusión y la interculturalidad, entre otros.

Es rol del Ministerio de Educación, como órgano rector el sistema, diseñar e implementar programas y acciones de apoyo técnico pedagógico para los establecimientos educacionales, con el fin de fomentar el desarrollo de sus capacidades técnicas, educativas y sus procesos de mejoramiento continuo, brindando apoyo, orientaciones, instrumentos y asesorías a los establecimientos educacionales para que elaboren e implementen sus Planes de Mejoramiento Educativo (Ley 20.529, SAC). Uno de los desafíos más relevantes de la nueva propuesta en educación es mejorar la calidad tanto de la gestión institucional como pedagógica, para brindar un desarrollo integral en las y los estudiantes del país”.



#### 4.4. Subvención Escolar Preferencial (SEP).

El MINEDUC (2018) mediante la Superintendencia de Educación Escolar (SIEE) indica que:

- “La Subvención Escolar Preferencial, es una iniciativa que entrega recursos adicionales por cada alumno prioritario y preferente, a los sostenedores de establecimientos que han firmado con el MINEDUC un Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa; para la implementación de un Plan de Mejoramiento educativo.
- Objetivo de la SEP, alumnos prioritarios y alumnos preferentes
- El objetivo de la Ley de Subvención Escolar Preferencial es mejorar la calidad y equidad de la educación en los establecimientos que atienden estudiantes cuyos resultados académicos se pueden ver afectados por sus condiciones socioeconómicas, estos alumnos son determinados como prioritarios y preferentes por el Ministerio de Educación.
- Los alumnos prioritarios: son aquellos para quienes las condiciones socioeconómicas de sus hogares pueden dificultar sus posibilidades de enfrentar el proceso educativo. La calidad de estudiantes prioritario es determinada anualmente por el MINEDUC, de acuerdo con los criterios establecidos por la Ley N°20.248.
- Los alumnos preferentes: son aquellos estudiantes que no tengan calidad de alumno prioritario y cuyas familias pertenezcan al 80% más vulnerable del total nacional, según el instrumento de caracterización social vigente.
- Los beneficios que entrega la Subvención Escolar Preferencial, consiste en que los sostenedores reciben recursos adicionales por cada alumno prioritario y preferente que se encuentra matriculado en el establecimiento, para elaborar e implementar un Plan de Mejoramiento educativo destinado a mejorar la gestión institucional y los resultados de aprendizaje de sus estudiantes, especialmente de los prioritarios y preferentes. En los

establecimientos incorporados a SEP, los alumnos prioritarios están eximidos de cualquier cobro de financiamiento compartido, y no podrán ser objeto de cobro obligatorio alguno que condicione la postulación, ingreso o permanencia del estudiante.

- Pueden estar en la SEP todos los establecimientos municipales y particulares subvencionados que se rigen por la ley de subvenciones, que imparten enseñanza regular diurna y que tiene matrícula en los niveles incorporados al beneficio (el año 2016 abarca desde Pre kínder a Cuarto Medio) y cuyo sostenedor haya postulado voluntariamente y firmado el Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa.
- Los recursos que reciben los establecimientos por concepto de SEP deben ser destinados a la implementación de las medidas comprendidas en el Plan de Mejoramiento Educativo, con especial énfasis en los alumnos prioritarios y preferentes, e impulsar una asistencia técnico pedagógica especial para mejorar el rendimiento escolar de los alumnos de bajo rendimiento académico.
- No existe ningún porcentaje de recursos de la Subvención Escolar Preferencial que sea de libre disposición. El 100% de los recursos se entregan al sostenedor exclusivamente para la elaboración e implementación del Plan de Mejoramiento Educativo.

#### **4.5. Diagnóstico institucional.**

Cualquiera sea el problema que aparecen en las unidades educativas necesita resolverse y no pasa por la solución inmediata, más cuando aquellos involucrados son personas que educan, acompañan hoy en día al educador principal o son los que deben aprender como los estudiantes. También están los directivos que deben comprender lo que está pasando; pero muchas veces se pasa por alto la resolución y repercute en la calidad de los aprendizajes de los educandos.

El MINEDUC (2012, p.9), dice: “El proceso de Diagnóstico constituye una instancia de reflexión colectiva para el establecimiento educacional, en torno a aquellas Prácticas que se abordarán para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes. Es un paso fundamental, para determinar el significado de la tarea y generar estrategias, que permitan el mejoramiento y el compromiso de todos los actores en el logro de los Objetivos y las Metas formuladas.

Lo primordial es generar un proceso de análisis, que involucre a los diversos actores de la comunidad escolar, permitiendo, a la luz de las evidencias disponibles, reconocer los aspectos más deficitarios, para tomar conciencia de los procesos de mejoramiento que se deben emprender y asumir los desafíos que ello implica. (...).

Este proceso involucra una revisión de las Prácticas Institucionales contenidas en las Áreas del Modelo de Calidad de la Gestión Escolar presentado y una evaluación de los resultados educativos. Su realización constituye un aprendizaje para el conjunto de actores del establecimiento educacional, que contribuye a la comprensión de la importancia que tiene el evaluar y analizar críticamente sus propias Prácticas y observar cómo estas inciden directamente en el logro de aprendizajes de todos sus estudiantes.

El Diagnóstico Institucional es una representación de la realidad del establecimiento educacional, y se sustenta en la valoración y evaluación que hacen los propios actores responsables de las Prácticas y procesos desarrollados. Mientras más amplia y diversa sea la participación, más completo y legítimo es el resultado del Diagnóstico”.

#### **4.6. Principales participantes en el diagnóstico.**

Las escuelas deben considerar que del nivel central en Chile, si bien se diseñan las políticas públicas, hoy en día con la Reforma Educacional se sugiere y orienta cómo debe funcionar cada institución educativa dándole la debida flexibilización para organizarse y tomar sus propias decisiones dentro de su accionar en comunidad. Por ello el MINEDUC (2014) sugiere:

Las responsabilidades del equipo de gestión y técnico son:

- ✓ Convocar, de acuerdo al área que se va a analizar, a los diversos actores de la comunidad educativa, para que participen de manera activa y democrática en las reuniones técnicas, las que están conformadas por: equipo técnico del sostenedor, equipo directivo, docentes, educadoras de párvulos, asistentes de la educación, padres, apoderados y estudiantes.
- ✓ Organizar y sistematizar la información cualitativa y cuantitativa que se requiere para las reuniones técnicas y la que surja de las reflexiones y análisis, que sustentarán la toma de decisiones.
- ✓ Generar instancias de diálogo con el sostenedor, dada su responsabilidad legal, con el propósito de informar los resultados de esta etapa y comprometer la gestión y los recursos para responder a las necesidades de mejoramiento del aprendizaje de todos los estudiantes”.

## 4.7. Plan De Mejoramiento Escolar (PME).

¿Qué entendemos por un Plan De Mejoramiento Escolar o Educativo?

El MINEDUC (2017), explica que: “El Plan de Mejoramiento Educativo es un instrumento de planificación estratégica que le permite al establecimiento educacional organizar de manera sistémica e integrada los objetivos, metas y acciones para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes; lo que implica intencionar en las escuelas y liceos (...), entendido como un conjunto de fases articuladas por las cuales deben transitar permanentemente para mejorar su gestión institucional y sus resultados educativos en función de lo declarado en el PEI.

El Plan de Mejoramiento Educativo, como herramienta que ordena y materializa el ciclo de mejoramiento, contempla las siguientes etapas y fases:

### 4.7.1 Fase estratégica:

Esta fase contempla una mirada proyectiva a cuatro años y es una invitación a diseñar una propuesta de mejoramiento que surja desde el Proyecto Educativo Institucional. Esta fase implica dos etapas:

- Análisis de PEI y Autoevaluación Institucional: es una etapa que requiere que la comunidad educativa analice su PEI y estime, desde la situación actual qué tan lejos está de poder concretarlo, en este sentido, realiza una autoevaluación institucional que debe considerar distintos aspectos de gestión que permiten establecer una línea de base.
- Planificación estratégica: esta etapa contempla la elaboración de objetivos, metas y estrategias a mediano plazo, las que orientarán cada periodo anual. Se orienta que sea esta etapa la que permita la concreción del PEI y oriente

las acciones anuales para la mejora de los aprendizajes de todos los estudiantes.

#### **4.7.2. Fase anual :**

- Diagnóstico anual: que implica un análisis específico de resultados y de las prácticas de gestión que dan cuenta de un detalle de la gestión institucional
- Planificación: en esta etapa, se deben diseñar acciones que permitan concretar las estrategias diseñadas a mediano plazo y que acerquen cada periodo anual al logro de los objetivos a mediano plazo.
- Implementación, seguimiento y monitoreo: los establecimientos, junto con implementar las acciones diseñadas, deben registrar los niveles de ejecución de las acciones y realizar seguimiento a los resultados.
- Evaluación: en esta etapa, las comunidades educativas no solo evalúan el impacto de las acciones en el logro de la mejora de los aprendizajes de los estudiantes y el grado de acercamiento al logro de la fase estratégica. Junto con esto, se establecen proyecciones para el próximo periodo anual”.

#### **4.8. Importancia de implementar un PME en la Escuela.**

Es recomendable que las unidades educativas sientan la necesidad de tener como orientación para sus prácticas de gestión institucional su PME implementado desde la organización porque al igual que una brújula orienta al barco en su viaje por los grandes mares, estableciendo una ruta, una dirección adonde llegar, el PME orienta los objetivos y las metas de un establecimiento, propuesto por sus propios miembros.

Para Moreira (2012): “Desde la implementación de la Subvención Escolar Preferencial (SEP) en el año 2008, su rostro principal ha sido el Plan de Mejoramiento Educativo (PME), que cada uno de los establecimientos suscritos al “Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa” debe cumplir

anualmente. También es importante recordar que, junto a la implementación del plan, el convenio obliga a cumplir otras reglas, tales como mejorar los resultados SIMCE, retener y no seleccionar a estudiantes, no cobrar algún tipo de arancel a los alumnos prioritarios (principales protagonistas de esta subvención), entre otras.

La importancia que han adquirido los PME SEP en los establecimientos educativos es innegable, transformándose en un instrumento fundamental para los procesos de mejora. De esta forma, en los próximos párrafos ahondaremos en esta primera etapa de la Subvención Escolar Preferencial, específicamente, en lo que han sido y dejado sus respectivos planes.

#### **4.9 La operatividad de un modelo**

Para tener una visión global de la trayectoria de estos planes, y principalmente de su modelo, hay que retroceder al año 2005, cuando el Ministerio de Educación masifica un Sistema de Aseguramiento de la Calidad en Gestión Escolar (SACGE), el cual pretende desarrollar procesos de mejoramiento continuo en cada una de las instituciones educativas, con el foco de lograr más y mejores aprendizajes en los estudiantes”.

## 5.- Dimensionamiento del establecimiento:

### 5.1.- Antecedentes generales

**Nombre:** Liceo Bicentenario Oriente

**Rbd:** 40114

**Dependencia:** municipal

**Ive:** 91.35%. - (Junaeb)

**Cantidad de alumnos:**919

**Alumnos prioritarios:** 459

**Dirección:** Avda. República de Hungría N°250

**Directora:** María Soledad Zúñiga Rojas.

**Teléfono :**(072) 515217

**Tipo de enseñanza:** Básica (7° y 8°) - Media (1° a 4° )

**Región:** del Libertador

**Provincia:** Cachapoal

**Comuna:** Rengo

**Zona:** Urbana

**Jornada escolar:** completa

### 5.2 Reseña Histórica:

El Liceo Bicentenario Oriente comenzó a desarrollar su misión educativa con el inicio del año escolar 2009. Fue reconocido oficialmente mediante la Resolución Exenta N°252 de Secretaría Ministerial de Educación de la Sexta Región, con fecha 12 de marzo de 2009. A contar del inicio del año escolar 2011 se plantea Su re-conversión en un Liceo Bicentenario de Excelencia.



### **5.3.- Síntesis de Antecedentes del Entorno:**

El Liceo Bicentenario Oriente se encuentra ubicado al suroriente del sector urbano de la comuna de Rengo (Región de O’higgins) sector de ampliación urbana en los últimos años, en cuyo rededor se han construido diversas poblaciones.

-Emplazado dentro de un complejo educacional que incluye, además de nuestro Liceo, dos Escuelas Básicas y un Liceo Industrial.

- Al suroriente se ubica una población de nivel socio-económico-cultural descendido.

-Al oriente se encuentra en desarrollo el proyecto de construcción de un complejo deportivo.

- Al norponiente se ubican poblaciones de un nivel socio-económico y cultural medio.

-Existen vías de acceso expeditas, emplazándose el Liceo en una avenida principal

### **5.4.- Características socio – económicas:**

- La comuna de Rengo, desde la perspectiva de las funciones económicas, es agrícola –industrial y de servicios.

- Un alto porcentaje de la población de la comuna basa sus ingresos en la actividad agroindustrial, con predominio del trabajo temporal.

- En la comuna no existen grandes fuentes de trabajo permanente, salvo los servicios, que se caracterizan por un bajo nivel de ingresos para los trabajadores.

- Desde el año 2009, se ha producido el cierre progresivo de industrias consolidadas en la comuna, como Huachipato, Bticino, entre otras.

- Se produce en la comuna un fenómeno característico del campo chileno; este es, la “población flotante”, que se instala entre los meses de octubre y mayo, especialmente trabajadores temporeros provenientes principalmente de las regiones novena, décima y decimoquinta, quienes emigran en busca de mejores oportunidades laborales y de remuneraciones.

- El nivel socio-económico que predomina es bajo y medio bajo.

### **5.5.- Expectativas, necesidades y aspiraciones se evidencian al exterior de nuestro Liceo:**

- Una de las expectativas más instalada es completar la educación media y, si es posible, la educación técnico profesional.
- La población demanda una infraestructura y equipamiento moderno, una sana convivencia y valores.
- Dentro de las aspiraciones, existe la necesidad de un Liceo municipal que les brinde un alto estándar educativo, que los proyecte a la vida, al trabajo y a la educación superior.

### **5.6.- Organismos e instituciones que pueden constituir redes de apoyo:**

A través de la autoridad comunal y de relaciones profesionales del equipo directivo del establecimiento, se ha gestionado el apoyo y asistencia técnica de las siguientes instituciones de educación superior y de otros organismos, tales como:

- Escuela de Trabajo Social, Universidad Tecnológica de Chile
- Fundación Chile
- Corporación Pro O'Higgins
- Pre Universitario CPech
- Organismo Técnico "Tomás Moro Ltda."
- Liceo Nacional de Maipú.

En la comunidad de Rengo existen diversos organismos e instituciones que constituyen redes de apoyo, estas son:

- Oficina Comunal de Protección de Derechos de Menores
- Hospital
- Carabineros
- Policía de Investigaciones
- Fiscalía
- Oficina de Conace
- Oficina de Protección de Derechos (OPD)

### **5.7 Síntesis de Antecedentes de la población escolar y sus familias:**

El Liceo Bicentenario Oriente extenderá su área de influencia a las comunas de Rengo, Requínoa, Malloa, Quinta de Tilcoco, San Vicente de Tagua Tagua, Peumo y San Fernando.

El área de influencia posee las siguientes características de población:

- Población total: 250.000 habitantes aproximadamente
- Población escolar: 60.000 menores aproximadamente (de 05 a 18 años)
- Población de 12 años: 4.100 menores (para 7º año de Educ. Gral. Básica)

En la comunidad de Rengo existen diversos organismos e instituciones que constituyen redes de apoyo, estas son:

- Oficina Comunal de Protección de Derechos de Menores
- Hospital
- Carabineros
- Policía de Investigaciones
- Fiscalía
- Oficina de Conace
- Oficina de Protección de Derechos (OPD)

### **5.8.- Síntesis de Antecedentes de la población escolar y sus familias:**

El Liceo Bicentenario Oriente extenderá su área de influencia a las comunas de Rengo, Requínoa, Malloa, Quinta de Tilcoco, San Vicente de Tagua Tagua, Peumo y San Fernando.

El área de influencia posee las siguientes características de población:

- Población total: 250.000 habitantes aproximadamente
- Población escolar: 60.000 menores aproximadamente (de 05 a 18 años)
- Población de 12 años: 4.100 menores (para 7º año de Educ. Gral. Básica)

### **5.9.- Características de la infraestructura:**

El Liceo cuenta con una infraestructura moderna, funcional y recién construida, con las siguientes dependencias:

-24 aulas comunes de clases

- 2 laboratorios de computación
- 1 laboratorio de idiomas
- 1 laboratorio de ciencias
- 1 aula multitaler
- 1 aula para artes musicales
- 1 aula para artes visuales
- 1 sala de video - audiovisuales
- 1 multicancha techada
- 1 sala de primeros auxilios
- 1 biblioteca Cra
- 1 Salón Auditorio
- Cocina y comedor para alumnos
- 2 salas de baños para alumnos: damas y varones
- 2 camarines para alumnos: damas y varones
- 7 oficinas: Director, inspector general, jefe UTP, orientador, psicólogo, 2 oficinas paradocentes.
- 1 Sala de profesores
- 1 sala de reuniones
- Oficina Centro de Padres
- Oficina Centro de Alumnos
- 1 comedor profesores
- 2 salas de baños profesores: damas y varones

-1 sala de atención apoderados

-Portería

-2 Baños para auxiliares

-1 bodega general

-1 bodega de educación física

#### **5.10.- Recursos materiales y tecnológicos:**

-mobiliario:

-1080 mesas pupitres unipersonales

-1080 sillas escolares

-24 mesas y sillas para el profesor

-24 estantes de aula

-Mobiliario para aulas específicas:

-3 laboratorios de computación (Mesas y mesones para computadores, sillas)

-1 aula multitaler (Mesones de trabajo, sillas, estantes)

-1 aula de artes visuales (Mesas de trabajo, sillas, paneles para exposiciones)

-1 aula de artes musicales (Mesas y sillas de trabajo)

-1 laboratorio de ciencias (Mesones de trabajo, sillas, estantes)

-1 aula de videos (sillas)

-1 biblioteca Cra (Mesones, sillas, estantería)

-Mobiliario para oficinas (Escritorios, sillones, sillas, estantes, etc.)

Materiales de Enseñanza:

-2750 volúmenes en biblioteca Cra (Diccionarios, enciclopedias, libros de literatura, textos para todos los subsectores)

-24 mapas: mundi, por continentes, de Chile, temáticos

-Instrumentos de geometría para pizarra

-Materiales y reactivos para ciencias

-Implementos para educación física

-Instrumentos para artes musicales

Equipos tecnológicos:

-110 equipos computacionales fijos en laboratorios y biblioteca CRA

-22 equipos computacionales fijos para administración

-6 computadores portátiles (notebook)

-12 Proyector multimedia

-6 Impresoras

-2 Pizarras interactivas

-3 scanners

-1 fotocopidora

-1 multicopiadora

-1 microscopio electrónico con conexión a multimedia

-Equipos, tester y otros para demostraciones en física y química.

### **5.11.- Financiamiento:**

- 1.- Subvención REGULAR por asistencia / Mineduc
- 2.- Subvención SEP por asistencia de alumnos prioritario y preferente / Mineduc
- 3.- Subvención INTEGRACION por asistencia / Mineduc
- 4.- Subvención PRORETENCION alumnos / Junaeb
- 5.- Aporte VOLUNTARIO apoderados / Centro de Padres
- 6.- Fondo de MANTENIMIENTO escuela / Daem.

### **5.12.- Recursos humanos:**

- 1.- alumnos: 284 Hombres, 222 Mujeres, total 506
- 2.- Docentes: 33
- 3.- Docentes Directivos: Director 1 Jefe UTP 1 inspector general, 1 orientador, 1 Encargada de Convivencia Escolar.
- 4.- Profesionales colaborativos: 1 Psicóloga (SEP): 1 Fonoaudiólogo (SEP): 1 Trabajadora Social (SEP) 1 Fonoaudióloga (Dcto. 170): 1 Psicóloga (Dcto. 170)
- 5.- 38 docentes de aula= 25 damas y 13 varones, 3 docentes PIE , 1 Coordinadora Biblioteca CRA
- 6.- 20 Asistentes de la Educación = 2 paradocentes secretarias, 6 paradocentes inspectores, 1 paradocente bibliotecaria, 2 paradocentes asistentes de informática, 6 auxiliares de servicios menores, 1 auxiliar portería, 2 cuidadores nocturnos.





### 5.13.- Resultados educativos:

**ESTABLECIMIENTO: LICEO ORIENTE**

SIMCE	2011		2013		2014		2015		2017	
8° BASICO	LENG MATE		LENG MATE		LENG MATE		LENG MATE		LENG MATE	
	290	282	297	320	292	308	266	293	257	277
	2010	2012	2013	2014	2015	2016	2017			
2° MEDIO	LENG MATE		LENG MATE		LENG MATE		LENG MATE		LENG MATE	
	233	225	272	276	280	297	293	304	255	296
	271	299	275	299	275	299	275	299	275	299

**ESTABLECIMIENTO: LICEO ORIENTE**

	8° BÁSICO			2° MEDIO			
INDIC. DESAR. PERS. Y SOC.	2014	2015	2017	2014	2015	2016	2017
AUTOESTIMA ACADÉMICA Y MOTIVACIÓN ESCOLAR	77	80	72	74	74	73	76
CLIMA CONVIVENCIA ESCOLAR	83	83	75	76	81	74	79
PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA	84	86	78	77	82	80	83
HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE	73	76	68	76	78	74	74

## 5.14.- Resultados PSU año 2018:



PROCESO DE ADMISIÓN 2019

DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN, MEDICIÓN Y REGISTRO EDUCACIONAL

DEMRE

**RBD:** 40114  
**COD. ENSEÑANZA:** 310  
**NOMBRE:** LICEO ORIENTE  
**RAMA:** HC - DIURNO  
**DEPENDENCIA:** MUNICIPAL  
**COMUNA:** RENGO  
**PROVINCIA:** CACHAPOAL  
**REGIÓN:** REGION DEL LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS

### FRECUENCIA Y PORCENTAJE

#### PSU OBLIGATORIA DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	1	0,79
350 - 399	1	0,79
400 - 449	5	3,97
450 - 499	30	23,81
500 - 549	33	26,19
550 - 599	32	25,40
600 - 649	7	5,56
650 - 699	13	10,32
700 - 749	3	2,38
750 - 799	1	0,79
800 - 850	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>126</b>	<b>100,00</b>



PROCESO DE ADMISIÓN 2019

DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN, MEDICIÓN Y REGISTRO EDUCACIONAL  
DEMRE

RBD: 40114  
COD. ENSEÑANZA: 310  
NOMBRE: LICEO ORIENTE  
RAMA: HC - DIURNO  
DEPENDENCIA: MUNICIPAL  
COMUNA: RENGO  
PROVINCIA: CACHAPOAL  
REGIÓN: REGION DEL LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS

#### FRECUENCIA Y PORCENTAJE

#### PSU OBLIGATORIA DE MATEMÁTICA

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	0	0,00
350 - 399	5	3,97
400 - 449	16	12,70
450 - 499	21	16,67
500 - 549	21	16,67
550 - 599	33	26,19
600 - 649	22	17,46
650 - 699	6	4,76
700 - 749	2	1,59
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>126</b>	<b>100,00</b>



PROCESO DE ADMISIÓN 2019

DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN, MEDICIÓN Y REGISTRO EDUCACIONAL  
DEMRE

RBD: 40114  
COD. ENSEÑANZA: 310  
NOMBRE: LICEO ORIENTE  
RAMA: HC - DIURNO  
DEPENDENCIA: MUNICIPAL  
COMUNA: RENGO  
PROVINCIA: CACHAPOAL  
REGIÓN: REGION DEL LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS

### FRECUENCIA Y PORCENTAJE

#### PSU OPTATIVA DE HISTORIA, GEOGRAFÍA Y CIENCIAS SOCIALES

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	0	0,00
350 - 399	5	5,88
400 - 449	6	7,06
450 - 499	16	18,82
500 - 549	23	27,06
550 - 599	14	16,47
600 - 649	16	18,82
650 - 699	4	4,71
700 - 749	0	0,00
750 - 799	1	1,18
800 - 850	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>85</b>	<b>100,00</b>



PROCESO DE ADMISIÓN 2019

DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN, MEDICIÓN Y REGISTRO EDUCACIONAL  
DEMRE

RBD: 40114  
COD. ENSEÑANZA: 310  
NOMBRE: LICEO ORIENTE  
RAMA: HC - DIURNO  
DEPENDENCIA: MUNICIPAL  
COMUNA: RENGO  
PROVINCIA: CACHAPOAL  
REGIÓN: REGION DEL LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS

#### FRECUENCIA Y PORCENTAJE

#### PSU OPTATIVA DE CIENCIAS

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	0	0,00
350 - 399	1	1,02
400 - 449	10	10,20
450 - 499	9	9,18
500 - 549	20	20,41
550 - 599	25	25,51
600 - 649	17	17,35
650 - 699	12	12,24
700 - 749	4	4,08
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>98</b>	<b>100,00</b>



PROCESO DE ADMISIÓN 2019

DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN, MEDICIÓN Y REGISTRO EDUCACIONAL

DEMRE

RBD: 40114  
COD. ENSEÑANZA: 310  
NOMBRE: LICEO ORIENTE  
RAMA: HC - DIURNO  
DEPENDENCIA: MUNICIPAL  
COMUNA: RENGO  
PROVINCIA: CACHAPOAL  
REGIÓN: REGION DEL LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS

#### FRECUENCIA Y PORCENTAJE

#### PROMEDIO PSU

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	0	0,00
350 - 399	1	0,79
400 - 449	11	8,73
450 - 499	21	16,67
500 - 549	36	28,57
550 - 599	33	26,19
600 - 649	17	13,49
650 - 699	5	3,97
700 - 749	2	1,59
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
TOTAL	126	100,00



PROCESO DE ADMISIÓN 2019

DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN, MEDICIÓN Y REGISTRO EDUCACIONAL

DEMRE

RBD: 40114  
COD. ENSEÑANZA: 310  
NOMBRE: LICEO ORIENTE  
RAMA: HC - DIURNO  
DEPENDENCIA: MUNICIPAL  
COMUNA: RENGO  
PROVINCIA: CACHAPOAL  
REGIÓN: REGION DEL LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS

#### FRECUENCIA Y PORCENTAJE

NEM

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	0	0,00
350 - 399	1	0,78
400 - 449	21	16,41
450 - 499	28	21,88
500 - 549	26	20,31
550 - 599	17	13,28
600 - 649	16	12,50
650 - 699	6	4,69
700 - 749	9	7,03
750 - 799	4	3,13
800 - 850	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>128</b>	<b>100,00</b>



PROCESO DE ADMISIÓN 2019

DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN, MEDICIÓN Y REGISTRO EDUCACIONAL  
DEMRE

RBD: 40114  
COD. ENSEÑANZA: 310  
NOMBRE: LICEO ORIENTE  
RAMA: HC - DIURNO  
DEPENDENCIA: MUNICIPAL  
COMUNA: RENGO  
PROVINCIA: CACHAPOAL  
REGIÓN: REGION DEL LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS

#### FRECUENCIA Y PORCENTAJE

#### RANKING

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	0	0,00
350 - 399	1	0,78
400 - 449	21	16,41
450 - 499	28	21,88
500 - 549	16	12,50
550 - 599	20	15,63
600 - 649	14	10,94
650 - 699	9	7,03
700 - 749	5	3,91
750 - 799	9	7,03
800 - 850	5	3,91
<b>TOTAL</b>	<b>128</b>	<b>100,00</b>



### 5.15.- Resumen resultados últimos 10 años P.S.U

Prueba	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Lenguaje	403.9	432.8	417.5	443.1	465.6	512.0	517.6	552.1	534.3	547.2
Matemática	407.4	421.3	420.2	458.3	475.1	513.6	514.8	536.8	542.8	538.5
Historia	419.2	493.3	430.2	467.6	471.5	508.2	513.8	538.0	532.6	538.2
Cs. Biología	453.3	477.7	471.4	497.4	500.6	527.6				
Cs. Física	447.4	541.3	435.7	465.0	533.9	495.1	523.5	543.9	557.6	563.8
Cs. Química	418.3	451.7	476.0	499.0	436.2	527.2				

### 5.16.- Resultados de aprendizaje año 2018.

#### Metas planificadas.

Asignaturas/niveles	7° bás.	8° bás.	1°M	2°M	3°M	4°M
Lenguaje	80%	90%	90%	95%	95%	100%
Matemática	80%	90%	90%	95%	95%	95%
Historia y C.S	80%	90%	95%	95%	95%	100%
Biología	75%	85%	95%	95%	95%	100%
Física	75%	85%	95%	95%	95%	100%
Química	75%	85%	95%	95%	95%	100%
Otras asignaturas	90%	95%	100%	100%	100%	100%

**5.17.- Grado de logro alcanzado:**

Asignaturas/niveles	7° bás.	8° bás.	1°M	2°M	3°M	4°M
Lenguaje	90%	100%	100%	100%	100%	100%
Matemática	70%	100%	90%	90%	90%	90%
Historia y C.S	90%	100%	80%	90%	90%	100%
Biología	80%	100%	96%	90%	100%	99%
Física	85%	95%	100%	100%	100%	100%
Química	85%	100%	95%	99%	100%	100%
Otras asignaturas	85%	90%	96%	93%	92%	96%

**5.18.- Resumen de resultados de aprendizaje, según últimas evaluaciones institucionales.**

Asignatura	2015		2016		2017		2018		diferencia	
	% Aprob	Prom.	% aprob	Prom.	% aprob	Prom.	% aprob	Prom.	Aprob.	Var. Porc. Prom.
<b>Lenguaje</b>	98.6	5.23	99.31	5.25	97.9	5.08	95.9	5.0	-1.98	<1.57
<b>Historia-C.S</b>	99.4	5.42	97.93	5.24	97.3	5.15	98.18	5.3	+0.85	>2.91
<b>Inglés</b>	96.9	5.43	93,66	5.17	86.9	5.12	95.27	5.1	+8.34	<0.39
<b>Matemática</b>	94.5	5.24	95.85	5.29	96.4	5.28	97.21	5.3	+0.75	>0.37
<b>Biología</b>	82.08	4.56	80.65	4.52	81.9	4.60	80.41	4.6	-1.50	=
<b>Física</b>	98.3	5.23	98.50	5.25	98.3	5.18	97.86	5.2	-0.48	<0.39
<b>Química</b>	97,45	5.30	95.05	5.00	95.9	5.01	93.34	5.0	-2.56	<0.2
<b>Otras asign.</b>	95.33	5.20	94.44	5.10	93.5	5.06	94.03	5.09	+0.49	>5.92

### **5.19.- Indicadores de eficiencia interna:**

Entre los indicadores de eficiencia interna tienen especial relevancia la matrícula efectiva y la tasa de retención porque dan cuenta de cómo se ha ido instalando en la comunidad el proyecto educativo del establecimiento; de igual modo la asistencia y rendimiento dan cuenta de la motivación, de la identificación y de la responsabilidad de alumnas y alumnos con su proceso educativo.

Podemos afirmar y constatar que los indicadores de eficiencia interna han continuado con la evolución positiva, experimentando durante los últimos años escolares, incrementos o mejoramientos que están en concordancia con el PEI y con las metas anuales del plan de acción, esta acción se corrobora con los antecedentes estadísticos que se presentan a continuación.

Resultados que tienen doble correlato pedagógico: por una parte, muestra la motivación y compromiso con el proceso educativo de alumnas, alumnos y sus familias, y por otra parte, la buena asistencia asegura experiencias de aprendizaje efectivas y consecuentemente, buenos logros.

En los siguientes cuadros estadísticos se puede apreciar que el comportamiento de los indicadores de eficiencia interna mantiene una tendencia positiva; esta afirmación se puede apreciar objetivamente en los valores que presentan la matrícula, la retención o dicho en forma negativa los retiro, la asistencia media y la promoción

### **MATRÍCULA Y RETIROS:**

CURSOS	Matrícula Inicial.	Retiros	%	Retiro x nivel	%	ingresos	Matríc. Final	Matríc. X nivel
7° Alonso de E.	41	3	7.32	6	3.63	3	41	164
7° Pedro de V.	42	2	4,76			1	41	
7° Lautaro	41	1	2.44			1	41	
7° Caupolicán	41	0	0.00			0	41	
8° Bernardo O.	38	1	2.63	9	5.81	2	39	158
8° Manuel R.	39	4	10.26			4	39	
8° Arturo P.	39	2	5.13			3	40	
8° José M. C.	39	2	5.13			3	40	
1° Gabriela M.	40	1	2.50	6	3.68	0	39	161
1° Pablo N.	41	0	0.00			0	41	
1° María L. B.	41	3	7.32			2	40	
1° Oscar C.	41	2	4.88			2	41	
2° Darío S.	42	2	4.76	12	7.18	0	40	158
2° Andrés B.	42	2	4.76			0	40	
2° Amanda L.	41	2	4.88			0	39	
2° Eugenio P.	42	6	14.28			3	39	
3° Violeta P.	40	0	0.00	5	3.05	0	40	159
3° Roberto M.	41	2	4.88			0	39	
3° Nicanor P.	42	3	7.14			0	39	
3° Claudio A.	41	0	0.00			0	41	
4° Juan E.	37	3	8.11	7	5.03	0	34	132
4° Carlos Isamit	35	1	2.86			0	34	
4° Eduardo O.	34	2	5.88			0	32	
4° Hugo E.	33	1	3.03			0	32	
<b>Totales</b>	<b>953</b>	<b>45</b>	<b>4.72</b>	<b>45</b>	<b>4.72</b>	<b>24</b>	<b>932</b>	<b>932</b>

De un breve análisis de los antecedentes se puede concluir que en la mayoría de los niveles, con excepción de 4° año medio, se está llegando al tope de la capacidad de matrícula y que la variación entre la matrícula inicial y final alcanza solo a una disminución del 2.24%

## PROMOCIÓN Y REPITENCIA.

CURSOS	Matric. Final	Promovidos	%	Repitentes	%
7° Alonso de E.	41	38	92.68	3	7.32
7° Pedro de V.	41	41	100	0	0.00
7° Lautaro	41	37	90.24	4	9.76
7° Caupolicán	41	37	90.24	4	9.76
8° Bernardo O.	39	38	97.44	1	2.56
8° Manuel R.	39	39	100	0	0.00
8° Arturo P.	40	36	90.00	4	10.00
8° José M. C.	40	37	92.50	3	7.50
1° Gabriela M.	39	39	100	0	0.00
1° Pablo N.	41	37	90.24	4	9.76
1° María L. B.	40	37	92.50	3	7.50
1° Oscar C.	41	37	90.24	4	9.76
2° Darío S.	40	38	95.00	2	5.00
2° Andrés B.	40	34	85.00	6	15.00
2° Amanda L.	39	36	92.31	3	7.69
2° Eugenio P.	39	38	97.44	1	2.56
3° Violeta P.	40	36	90.00	4	10.00
3° Roberto M.	39	35	89.74	4	10.26
3° Nicanor P.	39	35	89.74	4	10.26
3° Claudio A.	41	41	100	0	0.00
4° Juan E.	34	34	100	0	0.00
4° Carlos Isamit	34	34	100	0	0.00
4° Eduardo O.	32	32	100	0	0.00
4° Hugo E.	32	32	100	0	0.00
Totales	932	878	94.21	54	5.79

De los antecedentes del cuadro estadístico de rendimiento se puede apreciar que el porcentaje total de reprobados es levemente superior a la meta (5.79 v/s 5.0 %). Los mejores índices de promoción están en 8° año básico y 4° año medio: el nivel con más alto índice de reprobados es 2° año medio 7.59 %

### **MATRÍCULA RETIRO Y RENDIMIENTO ESCOLAR.**

		7°	8°	1°	2°	3°	4°	Total.
<b>HOMBRES</b>	Matríc. Inicial al 30 de abril	60	61	61	54	65	60	361
	Ingresados después del 30 de abril	1	6	3	2	0	0	12
	Retirados	2	2	4	3	2	5	18
	Matrícula final	59	65	60	53	63	55	355
	Promovidos	54	59	58	46	59	55	331
	Reprobados	5	6	2	7	4	0	24
<b>MUJERES</b>	Matríc. Inicial al 30 de abril	105	94	102	113	99	79	592
	Ingresados después del 30 de abril	4	6	1	1	0	0	12
	Retirados	4	7	2	9	3	2	27
	Matrícula final	105	93	101	105	96	77	577
	Promovidos	99	91	92	100	88	77	547
	Reprobados	6	2	9	5	8	0	30

<b>TOTAL-</b>	Matríc. Inicial al 30 de abril	165	155	163	167	164	139	953
	Ingresados después del 30 de abril	5	12	4	3	0	0	24
	Retirados	6	9	6	12	5	7	45
	Matrícula final	164	158	161	158	159	132	932
	Promovidos	153	150	150	146	147	132	878
	Reprobados	11	8	11	12	12	0	54

De los antecedentes presentados en los cuadros anteriores de eficiencia interna se arriba a las siguientes conclusiones:

a) **matrícula:** ha tenido una evolución positiva año a año, mostrando un aumento continuo y sistemático, llegándose a la estructura máxima de cursos, 4 por nivel, con un total de 24 cursos; evolución de la matrícula que se muestra a continuación:

**b) evolución de la matrícula:**

2012: 686 alumnos

2013: 740 alumnos

2014: 754 alumnos

2015: 868 alumnos

2016: 887 alumnos

2017: 911 alumnos

2018: 953 alumnos



**c) CANTIDAD DE ALUMNOS POR CURSO:**

2011= 32.0 alumnos por curso.

2012= 36.11 alumnos por curso.

2013= 37.0 alumnos por curso.

2014 = 37.7 alumnos por curso.

2015= 37.74 alumnos por curso.

2016= 36.96 alumnos por curso.

2017= 38.04 alumnos por curso.

2018= 39.71 alumnos por curso.

**d) TASA DE RETIROS:**

AÑO	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Tasa de retiro	11,60%	9,65%	7,28%	4,86%	4.37%	1.15%	3.95%	4.05%	4.72%

**e) CAUSALES DE RETIRO:**

NIVEL	CAMBIO ESTABLEC.	CAMBIO DOMICILIO	PROBLEMAS DE SALUD	INASIST. DESERCIÓN	OTROS.
Educación Básica	7	1	0	1	6
Educación Media	21	2	2	2	4

## 6.- ANÁLISIS DEL DIAGNOSTICO SITUACIONAL

Áreas a trabajar con sus respectivas dimensiones: Las Dimensiones son un conjunto de contenidos temáticos que configuran las Áreas, y en total son 12 Dimensiones, distribuidas entre las cuatro aéreas.

Áreas	Dimensiones por Áreas con sus Descriptores
Liderazgo	<p>Visión Estratégica y Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.</li> <li>• Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.</li> <li>• Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.</li> </ul> <p>Conducción y Guía</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.</li> <li>• Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.</li> </ul> <p>Información y Análisis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el</li> </ul>

	<p>personal del establecimiento, los padres y los alumnos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.</li> </ul>
<p>Gestión Curricular</p>	<p>Organización Curricular</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.</li> <li>• Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los OFCMO.</li> </ul> <p>Preparación de la Enseñanza</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.</li> <li>• Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.</li> <li>• Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.</li> </ul> <p>Acción Docente en el Aula</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.</li> <li>• Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.</li> <li>• Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.</li> </ul> <p>Evaluación de la Implementación Curricular</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.</li> <li>• Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos ciclos y/o subciclos, establecidos en el Marco Curricular.</li> <li>• Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.</li> </ul>
Convivencia Escolar	<p>Convivencia Escolar en función del PEI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.</li> <li>• Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.</li> </ul>

	<p>Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.</li> <li>• Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.</li> <li>• Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso</li> </ul>
Recursos	<p>Recursos Humanos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.</li> <li>• Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.</li> </ul> <p>Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.</li> <li>• Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.</li> </ul> <p>Procesos de Soporte y Servicios</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.</li> <li>• Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.</li> </ul>
--	--

## 6.1.- PAUTA PARA ELABORAR EL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

### Niveles de evaluación de las Áreas de Procesos :

Los niveles de evaluación se expresan en una escala que representa niveles específicos de la calidad de la práctica o de la ausencia de una práctica escolar. Se expresa en valores (0 al 5) con sus respectivas descripciones.

“Para determinar el nivel de instalación de cada uno de los Descriptores se utiliza la siguiente escala, la que debe ser complementada con los comentarios o datos recolectados a través de instrumentos o documentos de cada establecimiento para su análisis”

Valor	nivel	Descriptores de las dimensiones
0	No hay evidencias	No hay evidencia documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del Descriptor. Éste no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.

2	Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el Descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados
5	Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento .

## 6.2.- VALORACIÓN DE LA GESTIÓN DE CALIDAD

<b>LIDERAZGO</b>	
<b>Visión Estratégica y Planificación</b>	
Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.	5
Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.	5
Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.	4
<b>Conducción y Guía</b>	
Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.	4
Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño	4
<b>Información y Análisis</b>	
Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.	5
Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.	5



<b>GESTION CURRICULAR</b>	
<b>Organización Curricular</b>	
Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.	5
Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los OFCMO.	4
<b>Preparación de la Enseñanza</b>	
Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.	5
Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.	4
Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.	4
<b>Acción Docente en el Aula</b>	
Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.	5
Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.	5

Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.	5
--	---

<b>Evaluación de la Implementación Curricular</b>	
Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.	4
Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos ciclos y/o subciclos, establecidos en el Marco Curricular.	5
Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.	5
<b>CONVIVENCIA ESCOLAR</b>	
<b>Convivencia Escolar en función del PEI</b>	
Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.	5
Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.	4
Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes	

Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.	4
Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.	4
Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.	5
<b>GESTION DE RECURSOS</b>	
<b>Recursos Humanos</b>	
Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI	3
Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivo Institucionales.	4
<b>Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos</b>	
Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.	2

Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.	1
<b>Procesos de Soporte y Servicios</b>	
Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.	0
Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.	0

## 7.- Desarrollo de los descriptores.-

ÁREAS	DESCRIPTORES.
<p style="text-align: center;"><b>LIDERAZGO</b></p>	<p>Visión Estratégica y Planificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El Liceo Bicentenario tiene consolidada prácticas de planificación de su quehacer educativo.</li> <li>• Cada año se actualiza los instrumentos institucionales PEI-REGLAMENTO INTERNO DE PROMOCION Y EVALUACION Y REGLAM. DEL MANUAL DE CONVIVENCIA, en comisiones con apoderados, alumnos, Directivos y docentes</li> <li>• Existen practica permanente y continua del equipo directivo en evaluar las metas de mejora institucional y de los aprendizajes.</li> </ul> <p>Conducción y Guía</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El equipo directivo coordina actividades del quehacer educativo, con todos los estamentos del establecimiento, favoreciendo los instrumentos institucionales PEI-REGLAMENTO INTERNO DE PROMOCION Y EVALUACION Y REGLAM. DEL MANUAL DE CONVIVENCIA. -</li> <li>• El liceo deberá considerar un cuaderno de registro que permita anotar futuras sugerencias para el trabajo de comisiones de actualización de los instrumentos institucionales, considerando además las evaluaciones permanentes del equipo de gestión del establecimiento. -</li> </ul> <p>Información y Análisis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La dirección rinde cuenta cada año de los aspectos del rendimiento escolar como de todos los programas y planes trabajo desarrollados en el año académico. -</li> <li>• La Dirección mantiene permanente preocupación por una buena y reconocida convivencia escolar, abordando cualquier problemática que afecte el clima organizacional como la relación entre personas y funcionamiento del colegio. –</li> </ul>

**Organización Curricular**

- El establecimiento, mantiene en forma rigurosa y sistemática la articulación del Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.
- El liceo se preocupa permanentemente por la coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los OF - CMO– cobertura curricular y el avance de los mapas de progreso. -

**Preparación de la Enseñanza**

- El Liceo se preocupa por la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI, promueve estrategias para que la enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes de igual forma monitorea que los procedimientos evaluativos tengan coherencia con los aprendizajes y estrategias de enseñanzas diseñadas por los docentes.
- El liceo deberá posibilitar aumento de horas para apoyar, monitorear y evaluar el trabajo docente en los aspectos de articulación y coherencia de los diseños de enseñanzas, instrumentos institucionales y su práctica pedagógica de aula.-

**Acción Docente en el Aula**

- El Liceo monitorea la implementación de los diseños de enseñanza en el aula con visitas continuas del equipo directivo. -
- La reflexión pedagógica a posibilitado análisis y discusión de resultado de situaciones pedagógicas permitiendo mejorar las expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos los alumnos.
- El Liceo cuenta con un espacio educativo que le permite organizarse de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza, en atención a su infraestructura y matrícula.

**Evaluación de la Implementación Curricular**

- El Liceo tiene diseño y monitoreo de la cobertura curricular lograda en asignaturas científicas humanistas de los niveles y cursos..
- El Liceo evalúa y monitorea logros de aprendizaje en los distintos ciclos y/o subciclos, establecidos en el Marco Curricular. a través de entrega de avances de notas y evaluaciones institucionales, jornadas de reflexiones docente.-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El Liceo tiene cultura de reflexión pedagógica para la implementación curricular y realizar los ajustes necesarios, como el análisis y discusiones pedagógicas del quehacer educativo.-</li> </ul>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);"><b>CONVIVENCIA ESCOLAR</b></p>	<p>Convivencia Escolar en función del PEI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El liceo cuenta con un manual de convivencia y sus respectivos reglamentos actualizados con normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos.</li> <li>• El liceo promueve, en alumnos/as, padres y apoderados el PEI y demás instrumentos institucionales, e invita a los apoderados a cumplir el rol que le corresponde, les ofrece talleres de apoyo a la tarea escolar en el marco de los aprendizajes e informática. - Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes</li> <li>• El liceo cuenta con un profesional permanente que atiende las necesidades sicosociales de los alumnos, además de las instituciones municipales que cooperan.</li> <li>• El liceo cuenta con. una profesional de apoyo a la lectura para retroalimentar el proceso lector de alumnos/as, atendiendo a sus dificultades .-</li> <li>• El liceo promueve entre alumnos/as, padres y apoderados la continuidad de estudios de los estudiantes, visitando Universidades de su interés y recibiendo promociones de institutos de la región y el país.-</li> </ul>

**GESTIÓN DE RECURSOS**

Recursos Humanos

- El liceo conoce las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI. y tener una mejor practica pedagógica, pero no cuenta con los recursos necesarios para financiar estas acciones, situación gestionada ante el Daem. sin tener respuesta positiva. -
- El liceo promueve y comunica Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales. al cuerpo docente padres y apoderados en consejo escolar. reflexión y consejo de profesores. -

Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos





- El liceo no cuenta con grandes recursos que permitan financiar programas de mantención. -
- No se ha tenido la oportunidad de experimentar y reconocer si se es eficiente en la administración de recursos financiero. -



Procesos de Soporte y Servicios

- El liceo cuenta con soportes técnicos deficientes.

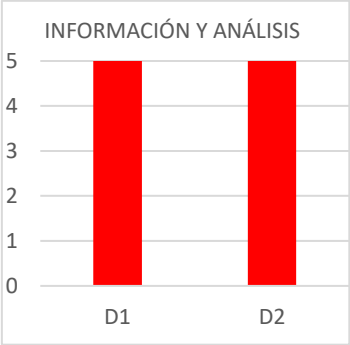


**7.1.- Vinculación de las áreas de proceso con el área de resultados institucionales:**

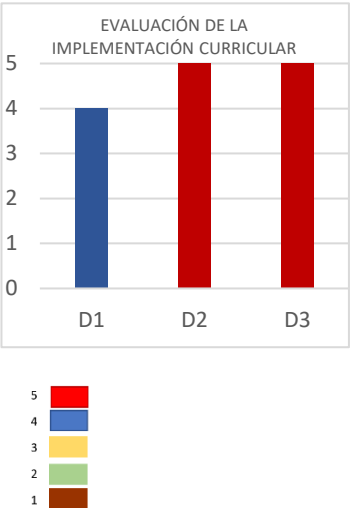
color	valor	nivel	Descriptor de las dimensiones
	0	No hay evidencias	No hay evidencia documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del Descriptor. Éste no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
	1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
	2	Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el Descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
	3	Práctica sistemática con	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre

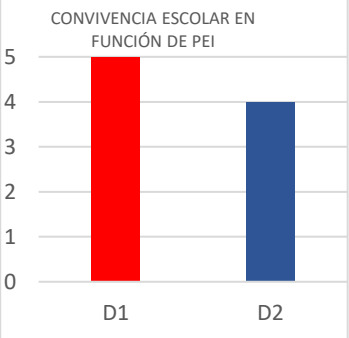
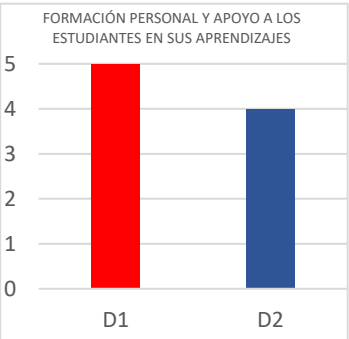
		despliegue total y orientada a resultados	el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
	4	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados
	5	Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento .

ÁREAS	DIMENSIÓN	Inciden principalmente en los resultados:										
		EDUCATIVOS	DE APRENDIZAJE	DE EF. INTERNA								
LIDERAZGO	<p>VISIÓN ESTRATÉGICA</p> <table border="1"> <caption>VISIÓN ESTRATÉGICA</caption> <thead> <tr> <th>Dimensión</th> <th>Puntuación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>D2</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>D3</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> <p>5 4 3 2 1</p>	Dimensión	Puntuación	D1	5	D2	5	D3	4	X	X	
	Dimensión	Puntuación										
D1	5											
D2	5											
D3	4											
	<p>CONDUCCIÓN Y GUÍA</p> <table border="1"> <caption>CONDUCCIÓN Y GUÍA</caption> <thead> <tr> <th>Dimensión</th> <th>Puntuación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D1</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>D2</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> <p>5 4 3 2 1</p>	Dimensión	Puntuación	D1	4	D2	4	X	X			
Dimensión	Puntuación											
D1	4											
D2	4											

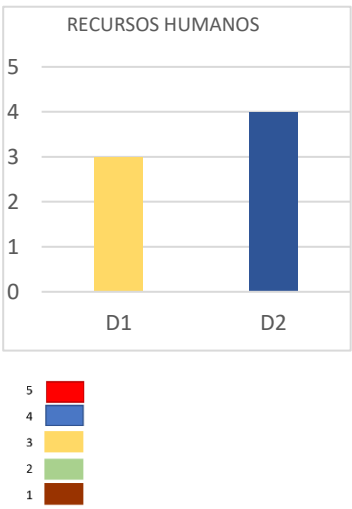
	<p style="text-align: center;">INFORMACIÓN Y ANÁLISIS</p>  <p style="text-align: center;">D1                  D2</p> <p>5 4 3 2 1 0</p> <p>5 <span style="color: red;">■</span> 4 <span style="color: blue;">■</span> 3 <span style="color: yellow;">■</span> 2 <span style="color: green;">■</span> 1 <span style="color: brown;">■</span></p> <p>Información y análisis.</p>		X	X
--	---	--	---	---

ÁREAS	DIMENSIÓN	Inciden principalmente en los resultados:		
		EDUCATIVOS	DE APRENDIZAJE	DE EF. INTERNA
GESTIÓN CURRICULAR	<p>ORGANIZACIÓN CURRICULAR</p> <p>D1: 5 D2: 4</p> <p>5 4 3 2 1</p>	X	X	
	<p>ORGANIZACIÓN CURRICULAR</p> <p>PREPARACIÓN DE LA ENSEÑANZA</p> <p>D1: 5 D2: 4 D3: 4</p> <p>5 4 3 2 1</p>	X	X	X

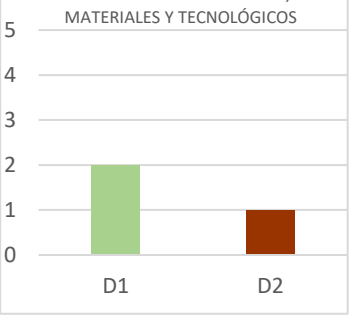





	<p style="text-align: center;">ACCIÓN DOCENTE EN EL AULA</p>  <p style="text-align: center;">ACCIÓN DOCENTE EN EL AULA</p>	X	X	x
	<p style="text-align: center;">EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR</p>  <p style="text-align: center;">EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR.</p>	X	X	X

ÁREAS	DIMENSIÓN	Inciden principalmente en los resultados:		
		EDUCATIVOS	DE APRENDIZAJE	DE EF. INTERNA
CONVIVENCIA ESCOLAR.	<p>CONVIVENCIA ESCOLAR EN FUNCIÓN DE PEI</p>  <p>D1: 5, D2: 4</p>		X	X
	<p>CONVIVENCIA ESCOLAR EN FUNCIÓN DEL PEI</p>  <p>D1: 5, D2: 4</p>		X	X

	FORMACIÓN PERSONAL Y APOYO A LOS ESTUDIANTES EN SUS APRENDIZAJES			
--	--	--	--	--

ÁREAS	DIMENSIÓN	Inciden principalmente en los resultados:		
		EDUCATIVOS	DE APRENDIZAJE	DE EF. INTERNA
GESTIÓN DE RECURSOS.	 <p>RECURSOS HUMANOS</p>	X	x	
	RECURSOS HUMANOS			



	<p>RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y TECNOLÓGICOS</p>  <p>D1                  D2</p> <p>5 4 3 2 1 0</p> <p>5  4  3  2  1 </p>	X	X	
	<p>RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y TECNOLÓGICOS</p>	X	X	
	<p>PROCESO DE SOPORTE Y SERVICIOS.</p>			

## 8.- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

### 8.1.- Resultados educativos:

**SIMCE:** Los resultados en el Simce constituyen un indicador relevante respecto del impacto de la gestión en los logros de aprendizaje de alumnas y alumnos; es importante visualizar la evolución en los resultados de aprendizaje, aun cuando se presenten algunos avances y retrocesos, alternativamente en lenguaje y matemática.

Asimismo, se puede señalar que los resultados en 2° M se mantienen relativamente estables; no ocurre lo mismo en 8° , lo que es una constatación más de los bajos niveles y diversidad de competencias con las que ingresa el estudiantado al liceo, brechas que solo se pueden superar en un lapso de 4 a 5 años.

Sin embargo, es preciso señalar que los resultados en el simce son significativamente superiores al promedio comunal y también respecto de establecimientos de igual grupo socioeconómico (GSE)

**PSU:** Respecto de este indicador de resultados, se puede concluir, a la vista de los datos, que muestran una tendencia sostenida a la alza y que conlleva que un número creciente de alumnas y alumnos obtengan puntajes que les permiten postular a estudios superiores. En relación a la PSU 2019, los resultados presentan un leve incremento en relación al proceso 2018(3.64 puntos). En promedio entre las 4 pruebas el incremento es de 5.16 pts. Por otra parte se puede observar que en relación a la distribución de los puntajes, un 90.48% de quienes rindieron las pruebas de lenguaje y matemática obtuvieron sobre 450 pts. (piso para postular) y que un 73.82 % obtuvieron sobre 500 pts. Puntaje que aumenta las posibilidades de ser seleccionados según la postulación realizada. En los puntajes de las pruebas específicas de historia y ciencias se verificó un incremento en los resultados : 5.62 y 6.29 pts respectivamente. Por último los resultados del sistema único de admisión,

permiten observar un logro relevante, ya que el 75% de los egresados ha sido seleccionado para continuar su formación en la educación superior en diversas universidades: 13 en la de O'higgins, 4 en la u. de Chile, 2 en la PUC, 21 en la Católica del Maule, 11 en la de Talca, 5 en la de Concepción, entre otras.

## **8.2.- resultados de aprendizaje:**

Respecto de los resultados de aprendizaje, podemos mencionar que tuvieron un resultado dispar, con altos niveles de logro en la mayoría de las asignaturas y de los niveles: la excepción la constituyen los resultados en matemática en 7° bás., 1°, 2° y 4°M, de igual modo, se registró un inadecuado nivel de logros en la asignatura de historia, debido a constantes licencias de la profesora, dificultad para encontrar profesor reemplazante e inasistencia irregular de este último. Referencia especial corresponde realizar a los resultados en 7° bás. Y que se explican por el bajo nivel de competencias y de hábitos de trabajo escolar que hacen necesario un trabajo diferenciado de reforzamiento e incluso restitución de saberes y competencias. En las restantes asignaturas y niveles los logros se ubican entre 90 y 100% .

Cabe destacar algunas estrategias que han colaborado positivamente en el logro de estos resultados tales como:

- implementación de un programa motivacional y de acompañamiento para alumnos
- adquisición de habilidades de aprendizaje y compromiso con su proceso de enseñanza en estudiantes con 2 o más años de trayectoria.
- Realización de proyectos interdisciplinarios entre docentes de diferentes asignaturas.
- muestras de productos de aprendizajes.
- Mejoramiento en conductas de convivencia y ambientes de clase.

- implementación de cuadernillos y guías para las asignaturas de lenguaje y matemáticas.
- incorporación de una hora de taller de lenguaje y de profesores tutores y ayudantes.
- implementación de metodología de proyectos en el desarrollo de diversos contenidos.
- Fortalecimiento de la disciplina académica en los niveles básicos.
- Implementación de actividades variadas para atender a las diversas formas de aprender , asimismo sus diversas formas de evaluación.
- Asignación de horarios a los docentes para planificar, elaborar material e instrumentos de evaluación.
- Incorporación de la plataforma Moodle como instrumento y medio para el desarrollo de actividades de aprendizaje y de reforzamiento de ellos.

De igual modo como se presentan avances , se debe reconocer que existen algunas dificultades para lograr una mayor efectividad en las estrategias utilizadas para mejorar los aprendizajes tales como:

- dificultad para concordar horarios de trabajo conjunto por departamentos de asignatura, más allá del horario de reflexión pedagógica.
- Falta mayor coordinación en el diseño, elaboración y uso del material de apoyo.
- falta de manejo de estrategias y metodologías de trabajo para un aula diversa.
- falta de conocimientos previos en ingles
- falta de hábitos de estudio, de trabajo escolar y bajo nivel de aprendizajes en 7° Bás.
- incumplimiento en el plazo de entrega de resultados de evaluaciones escritas.

- Insuficiente nivel de desarrollo de competencias y habilidades sociales elementales para el trabajo al interior del aula en 7° bás.
- falta de competencias básicas de cálculo aplicado a problemas.
- insuficiente tiempo para retroalimentar o generar reforzamientos.
- diferencias de criterios, en la práctica, para enfrentar el proceso de enseñanza aprendizaje y diversos aspectos formativos.

Por último, se puede afirmar que de los resultados obtenidos entre 2.015 y 2.018 obtenemos un adecuado logro de las metas de aprendizaje en la mayoría de las asignaturas, se registra un nivel de incremento significativo en la aprobación de la asignatura de inglés y se mantiene un bajo nivel de resultados en biología. La principal causa deriva de las escasas competencias y conocimientos con los que han ingresado las dos últimas generaciones y en la falta de competencias básicas para el aprendizaje de las ciencias que poseen nuestros alumnos al momento de ingresar. En otras asignaturas los incrementos o las disminuciones no son significativas, toda vez que superan el 96% de aprobación o promedios superiores a 5.0.

### 8.3.- Síntesis de la valoración:

#### Menor valoración:

<b>GESTION DE RECURSOS</b>	
<b>Recursos Humanos</b>	
Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI	3
<b>Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos</b>	
Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.	2
Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.	1
<b>Procesos de Soporte y Servicios</b>	
Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.	0
Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.	0

Evidentemente en esta sección el mayor problema surge en el área recursos (humanos y materiales) desde el punto de vista de la forma de proceder en alguna adquisición y del monitoreo propio de su impacto escolar, en ese sentido se reconoce una gran debilidad que afecta el normal desarrollo del liceo debido a constantes descoordinaciones, poca información y la poco oportuna llegada de materiales.

**Mayor valoración:**

<b>LIDERAZGO</b>	
<b>Visión Estratégica y Planificación</b>	

Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.	5
Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.	5
Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.	4
<b>Conducción y Guía</b>	
Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.	4
Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño	4
<b>Información y Análisis</b>	

Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.	5
Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.	5

<b>GESTION CURRICULAR</b>	
<b>Organización Curricular</b>	
Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.	5
Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los OFCMO.	4
<b>Preparación de la Enseñanza</b>	
Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.	5



Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.	4
Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.	4
<b>Acción Docente en el Aula</b>	
Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.	5
Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.	5
Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.	5

<b>Evaluación de la Implementación Curricular</b>	
Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educativos.	4

Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos ciclos y/o subciclos, establecidos en el Marco Curricular.	5
Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.	5

<b>CONVIVENCIA ESCOLAR</b>	
<b>Convivencia Escolar en función del PEI</b>	
Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.	5
Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.	4
<b>Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes</b>	
Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.	4
Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.	4

Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.	5
<b>GESTION DE RECURSOS</b>	
<b>Recursos Humanos</b>	
Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivo Institucionales.	4

Por otra parte las mayores valoraciones se observan en el liderazgo, curriculum y convivencia escolar, lo cual reafirma nuestro compromiso con la educación de nuestros alumnos, brindando oportunidades de crecimiento y desarrollo personal , de formación académica y valórica , donde los principios y contenidos se seguirán entregando para lograr educación de calidad y resultados de excelencia. Sin dejar de mejorar, por supuesto, las practicas que no alcanzan los valores máximos.

#### **Respecto de la vinculación de las áreas de proceso con el área de resultados institucionales:**

Podemos mencionar que todas las áreas se relacionan o influyen con los resultados de aprendizajes ante lo cual confirmamos que toda acción dentro del liceo es totalmente pedagógica, en este sentido debemos centrar todas nuestras futuras prácticas en mantener y mejorar los buenos resultados que tenemos sin descuidar el liderazgo y nuestra eficiencia interna ya que a veces nuestra rigurosidad curricular y el mal manejo de situaciones de convivencia interna influyen un poco en las deserciones de estudiantes y en casos muy aislados de docentes, todo lo anterior se ajusta al centro de nuestro PEI que es el aprendizaje de los

alumnos y alumnas. Es interesante esta reflexión debido a que de estas conclusiones realizaremos un PME que nos permita potenciar nuestras fortalezas y mejorar nuestras debilidades.

Finalmente el análisis de los resultados a permitirá al Liceo Bicentenario la elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo, con las respectivas fases de diagnóstico y la definición de metas anuales y el compromiso de metas efectivas para implementar mejoras en los aprendizajes de alumnos/as, y logros institucionales.- en el quehacer educativo del liceo, reconociendo la importancia de las acciones e instrumentos que han permitido entre otras situaciones pedagógicas:

- Conocer qué aprendizajes son capaces de demostrar los alumnos/as en las pruebas SIMCE.
  - Dimensionar la diversidad de rendimientos que pueden observarse dentro de un mismo nivel.
  - Saber si existe algún área donde alumnos y alumnas muestran un desempeño más débil.
  - Potenciar el trabajo en equipo de profesores y profesoras y contar con un diagnóstico que permita dimensionar los desafíos de los docentes que siguen al ciclo evaluado.
- Conocer la complejidad del dominio lector para algunos estudiante.



## 9.- PLAN ESTRATÉGICO LICEO BICENTENARIO ORIENTE A 3 AÑOS.

### 9.1 Liderazgo.-

DIMENSIONES	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META ESTRATÉGICA	PERIODO AÑO 1	PERIODO AÑO 2	PERIODO AÑO 3
Liderazgo	Lograr que los miembros de la comunidad educativa se comprometan con las orientaciones , prioridades y metas educativas a través de un perfeccionamiento continuo y una cultura de excelencia académica en los estudiantes, docentes y asistentes de la educación para dar cumplimiento al PEI	90% del personal se perfecciona de acuerdo a su función logrando una cultura de excelencia académica que beneficie favorablemente los resultados de aprendizaje y formativa de los estudiantes.	-Talleres de excelencia académica para profesores y asistentes de la educación.  - Reflexión para la construcción de un nuevo PEI.  - Compromiso de docentes y estudiantes sobre metas educativas anuales, a través de jornadas reflexivas.	-Talleres de excelencia académica para profesores y asistentes de la educación.  - Reflexión para la construcción de un nuevo PEI.  - Compromiso de docentes y estudiantes sobre metas educativas anuales, a través de jornadas reflexivas.	-Talleres de excelencia académica para profesores y asistentes de la educación.  - Reflexión para la construcción de un nuevo PEI.  - Compromiso de docentes y estudiantes sobre metas educativas anuales, a través de jornadas reflexivas.

DIMENSIONES	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META ESTRATÉGICA	PERIODO AÑO 1	PERIODO AÑO 2	PERIODO AÑO 3
Liderazgo	Difundir de PEI a través de distintos medios (folletos, página Web, charlas a la comunidad, agenda escolar, calendarios, etc) a toda la comunidad, para asegurar su conocimiento, cumplimiento y movilización logrando una mejora continua.	90% de los miembros de la comunidad educativa recibirán los lineamientos principales del PEI, tomando conocimiento mediante firma y actuando de acuerdo a lo declarado en él, generando una mejora continua.	-Realizar charlas informativas del PEI reformulado  - Ocupar las redes sociales para el proceso de difusión y comunicación.	-Realizar charlas informativas del PEI reformulado  -Instaurar el uso de la agenda escolar institucional como medio de comunicación y difusión del PEI.	-Realizar charlas informativas del PEI reformulado  -instaurar una página web institucional como medio de comunicación y difusión del PEI.

## 9.2.- Gestión Pedagógica

DIMENSIONES	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META ESTRATÉGICA	PERIODO AÑO 1	PERIODO AÑO 2	PERIODO AÑO 3
Gestión Pedagógica	Fortalecer las competencias en el equipo directivo, técnico-pedagógico y en los docentes que posibiliten el desarrollo de un proceso orientado al logro de la cobertura curricular, al término de la enseñanza media, y de una efectiva implementación para que alumnas y alumnos puedan alcanzar aprendizajes significativos, de calidad y resultados de excelencia.	<p>- Lograr que el equipo directivo oriente y monitoree al 100% de los docentes semestralmente el proceso de implementación curricular.</p> <p>-- Implementar una estrategia de comprensión lectora y una estrategia de resolución de problemas.</p> <p>- Implementar un programa de reforzamiento en Lenguaje y Matemática atender necesidades de aprendizaje estudiantes con dificultades de aprendizaje</p>	Instalación de una planificación de trabajo que incluya monitoreo al aula, estrategias de comprensión lectora y resolución de problemas y talleres de reforzamiento.	Mejoramiento de una planificación de trabajo que incluya monitoreo al aula, estrategias de comprensión lectora y resolución de problemas y talleres de reforzamiento	Consolidación de una planificación de trabajo que incluya monitoreo al aula, estrategias de comprensión lectora y resolución de problemas y talleres de reforzamiento



DIMENSIONES	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META ESTRATÉGICA	PERIODO AÑO 1	PERIODO AÑO 2	PERIODO AÑO 3
Gestión Pedagógica.	Potenciar los procesos de enseñanza en el aula, mediante la reflexión pedagógica, monitoreo al aula, diversas forma metodológicas y didácticas que permitan impulsar prácticas pedagógicas actualizadas .	80% de los estudiantes fortalecen sus procesos de enseñanza aprendizaje a través acompañamiento y seguimiento a los procesos educativos de gestión curricular .	<p>Instalación de talleres de perfeccionamiento en metodología y didáctica.</p> <p>Observación de clases a través de pauta y posterior análisis de los resultados.</p>	<p>Diversas alternativas de métodos y didáctica.</p> <p>Observación de clases entre pares, implementación de buenas prácticas.</p>	<p>Consolidación de diversas alternativas de métodos y didáctica.</p> <p>Consolidación de la observación de clases entre pares, implementación de buenas prácticas.</p>

### 9.3.- Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes,

DIMENSIONES	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META ESTRATÉGICA	PERIODO AÑO 1	PERIODO AÑO 2	PERIODO AÑO 3
Convivencia Escolar	Mejorar el sentido de pertenencia mediante la implementación ritos ,actividades, celebraciones o premiaciones que promuevan los principios y valores de la institución.	90% de los miembros de la institución manifiesta un sentido profundo de pertenencia hacia la institución, logrando la identificación con el PEI.	Premiaciones semestrales a los destacados de los diferentes niveles  - Rescate a través de celebraciones culturales el sentido de pertenencia de la institución.	Premiaciones semestrales a los destacados de los diferentes niveles  - Rescate a través de celebraciones culturales el sentido de pertenencia de la institución.	Premiaciones semestrales a los destacados de los diferentes niveles  - Rescate a través de celebraciones culturales el sentido de pertenencia de la institución.
Convivencia Escolar	Lograr el fortalecimiento de los objetivos formativos mediante un plan de formación general de la transversalidad que considere los valores, sexualidad, vida saludable, formación ciudadana, etc. Para lograr la consolidación del	90% de los estudiantes logran aprendizajes formativos intencionados en el PEI, en los OFT y las actitudes favorecidas por el curriculum a	Contratar asesoría para el diseño de un plan de formación escolar y actualización del manual de convivencia.	Implementar un plan de formación escolar desde 7° a 4° m  Actualización del Manual de Convivencia.	Mejoramiento del plan de formación escolar desde 7° a 4° m  Actualización del manual de convivencia.

<b>DIMENSIONES</b>	<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</b>	<b>META ESTRATÉGICA</b>	<b>PERIODO AÑO 1</b>	<b>PERIODO AÑO 2</b>	<b>PERIODO AÑO 3</b>
	perfil de egreso de nuestros estudiantes	través del plan de formación integral.	Formación de la unidad psico-social.  Talleres de sexualidad y hábitos de vida saludable.	Contratación de un Encargado de Convivencia Escolar.  Implementación de un taller de sexualidad, hábitos de vida y de resolución de conflictos para todos los niveles.	. consolidación de Talleres de sexualidad, estilos de vida saludable y resolución de conflictos.

#### 9.4 Gestión de Recursos

DIMENSIONES	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META ESTRATÉGICA	PERIODO AÑO 1	PERIODO AÑO 2	PERIODO AÑO 3
Gestión de Recursos	Mejorar la gestión de recurso humano, considerando las necesidades institucionales, sello educativo del PEI, las necesidades pedagógicas y la normativa vigente, apoyando la gestión educativa para el cumplimiento de los objetivos .	90% del recurso humano asume sus responsabilidades, consensuadas al inicio del año escolar apoyando la gestión escolar.	Evaluación en el desempeño laboral de funcionarios  Reconocimiento público del personal destacado	Evaluación en el desempeño laboral de funcionarios  Reconocimiento público del personal destacado	Evaluación en el desempeño laboral de funcionarios  Reconocimiento público del personal destacado

DIMENSIONES	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META ESTRATÉGICA	PERIODO AÑO 1	PERIODO AÑO 2	PERIODO AÑO 3
Gestión de Recursos	Alcanzar los objetivos académicos y formativos mediante la adquisición de recursos educativos, materiales, servicios e insumos varios, para el desarrollo propio del currículo, necesidades de los estudiantes y docentes facilitando el desarrollo y bienestar de los estudiantes.	100% de la adquisición de recursos educativos, materiales, servicios e insumos varios, para el desarrollo propio del currículo, necesidades de los estudiantes y docentes facilitando el desarrollo y bienestar de los estudiantes.	Implementación de tics.  Implementación de ACLES.  Comprar materiales de apoyo educativo	Mejoramiento de las tics  Mejoramiento de talleres acle.  Compra de materiales de apoyo educativo (cra, ciencias, artes, etc)	Mejoramiento de las tics  Mejoramiento de talleres acle.  Compra de materiales de apoyo educativo (cra, ciencias, artes, etc)

## 10.- PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO ANUAL.

### 10.1.- DIMENSIÓN LIDERAZGO.

DIMENSIÓN	OBJETIVOS ANUALES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO	ACCIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN	RESPONSABLES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Liderazgo	Organizar y aplicar un plan de formación integral para estudiantes cimentado en PEI y el curriculum vigente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- porcentaje de planes de formación diseñado e implementado al término del primer año.</li> <li>- Porcentaje de docentes y asistentes de la educación conocen y se comprometen con el plan de formación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Generar la contribución de la comunidad en la formación integral en el liceo.</li> <li>--Confección de un plan de formación integral.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Jornadas de trabajo de confección del plan integral.</li> <li>-Elaboración de un cronograma de sesiones de trabajo.</li> <li>- Registro de actas, acuerdos y registro de firmas.</li> <li>- Fotografías.</li> <li>- Plan de formación integral.</li> </ul>	Marzo a Diciembre 2019	Equipo técnico directivo. Docentes DAEM (Equipo Técnico)	Recursos SEP

DIMENSIÓN	OBJETIVOS ANUALES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO	ACCIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN	RESPONSABLES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Liderazgo	Mejorar el sentido de pertenencia e identificación con el PEI de los distintos miembros de la comunicad , mediante el cumplimiento de objetivos académicos y formativos destacándolos en diversas actividades.	-porcentaje de estudiantes que cumplen con los objetivos normativos y académicos del PEI.	- actividades de distinción institucionales. -Encuentros, reuniones, talleres y/o jornadas para afianzar relaciones entre escuela y familia. -Diseño de página WEB para difusión y cuenta pública.	Cronograma de actividades. - Nómina de alumnos premiados por categorías. Registro fotográfico. Evaluación de la comunidad Página WEB	Marzo a Diciembre 2019	Equipo técnico directivo. Docentes Toda la comunidad educativa.	Recursos SEP

## 10.2 Gestión pedagógica.

DIMENSIÓN	OBJETIVOS ANUALES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO	ACCIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN	RESPONSABLES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Gestión Pedagógica	Fortalecer las competencias en el equipo directivo y técnico pedagógico y en los docentes que posibiliten el desarrollo de un proceso orientado al logro de la cobertura curricular, al término de la enseñanza media, y de una efectiva implementación para que alumnas y alumnos puedan alcanzar aprendizajes	-Porcentaje de los instrumentos de evaluación diseñados por los docentes en cada asignatura.  -Porcentaje de docentes que participan en la implementación de estrategias metodológicas en el aula.	-Construcción y revisión de instrumentos de evaluación  - Acompañamiento al Aula.  -Monitoreo del proceso de enseñanza aprendizaje y habilidades evaluadas en el SIMCE	-diversos instrumentos de evaluación  - Pauta de registro de acompañamiento al aula.	Marzo a Diciembre 2019	Equipo técnico directivo. Docentes  Equipo Pie.	Recursos SEP



DIMENSIÓN	OBJETIVOS ANUALES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO	ACCIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN	RESPONSABLES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	significativos y de calidad y resultados de excelencia.						

DIMENSIÓN	OBJETIVOS ANUALES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO	ACCIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN	RESPONSABLES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Gestión Pedagógica	Potenciar los procesos de enseñanza en el aula, mediante la reflexión pedagógica, monitoreo al aula, diversas formas metodológicas y didácticas que permitan impulsar prácticas pedagógicas actualizadas .	-Porcentaje de estudiantes se ubican en niveles de logro medio bajo, medio alto y alto en las mediciones  - Porcentaje de docentes mejoran sus estrategias pedagógicas.	- Acompañamiento al Aula.  - Implementación efectiva de estrategias de lenguaje y matemáticas.	Planificaciones Evaluaciones de inicio, proceso y final. Registro de Movilidad de estudiantes semestral. Pauta de registro de acompañamiento al aula. Cronograma de seminarios y/o talleres. Registro de asistencia	Marzo a Diciembre 2019	Equipo técnico directivo. Docentes DAEM (Equipo Técnico)  Equipo PIE.	Recursos SEP

### 10.3.- Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes

DIMENSIÓN	OBJETIVOS ANUALES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO	ACCIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN	RESPONSABLES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Convivencia Escolar	Mejorar el compromiso profesional de los miembros de la comunidad mediante un capacitaciones orientadas a la calidad del servicio educativo y cumplimiento del PEI	<p>Porcentaje del personal del establecimiento cumple con las metas y compromisos de acuerdo al plan de acción.</p> <p>Porcentaje de estudiantes cumplen con asistencia regular de acuerdo a la jornada escolar</p>	<p>Seminarios y/o talleres en la escuela.</p> <p>Implementación efectiva del plan de acción.</p>	<p>Planificaciones.</p> <p>Evaluaciones de inicio, proceso y final.</p> <p>Registro de Movilidad de estudiantes semestral. Pauta de registro de acompañamiento al aula.</p> <p>Cronograma de seminarios y/o talleres.</p> <p>Registro de asistencia</p>	Marzo a Diciembre 2019	Equipo técnico directivo. Docentes DAEM (Equipo Técnico)	Recursos SEP

DIMENSIÓN	OBJETIVOS ANUALES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO	ACCIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN	RESPONSABLES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Convivencia Escolar	Extender el PEI mediante diversas estrategias de comunicación, en los diferentes actores de la comunidad para el logro de los objetivos formativos y académicos.	Porcentaje de miembros de la comunidad toman conocimiento y se comprometen con el PEI.	-Extensión del PEI en diversas actividades con la comunidad. -Actividades de rescate de tradiciones e identidad. creación de página WEB	Cronograma de actividades. Boletín reunión de apoderados Registro fotográfico. Evaluación de la comunidad Página Web.	Marzo a Diciembre 2019	Equipo técnico directivo. Docentes Toda la comunidad educativa.	Recursos SEP

#### 10.4.- Gestión de Recursos.

DIMENSIÓN	OBJETIVOS ANUALES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO	ACCIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN	RESPONSABLES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Gestión de Recursos	Mejorar la administración de recurso humano de acuerdo a competencias y funciones estipuladas en los sellos de personal del PEI a través de una estrategia de evaluación semestral para monitorear y retroalimentar el desempeño individual, tomando las medidas correspondientes.	cantidad de evaluaciones de desempeño individual del personal categorizadas y por competencias.	-Contratación del recurso humano. - Evaluación de desempeño individual por competencias.	- Contratos de trabajo y/o asunción de funciones. - Elaboración y aplicación de pauta de evaluación de desempeño por competencias.  Socialización de resultados y compromisos.	Marzo a Diciembre 2019	Equipo técnico directivo.  Docentes.	Recursos SEP

DIMENSIÓN	OBJETIVOS ANUALES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO	ACCIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN	RESPONSABLES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Gestión de Recursos	Mejorar las condiciones de aprendizaje, CRA y equipamiento tecnológico que faciliten el logro de objetivos académicos y transversales.	-porcentaje de mejoramiento de los resultados académicos anuales así como formativos.  Porcentaje de préstamos de biblio-Cra con respecto al año anterior.  -porcentaje de estudiantes que utilizan equipamiento tecnológico.	- adquisición de recursos educativos y materiales  - Mejoramiento de los espacios educativos.	Listado de requerimientos. -Cronograma de adquisiciones.  - Inventario actualizado. -Registro fotográfico. Evaluación de la comunidad	Marzo a Diciembre 2019.	Equipo técnico directivo. Docentes	Recursos SEP
Gestión de Recursos	Fortalecer la gestión financiera, a través de la administración de los recursos y rendición de cuentas	Porcentaje de cumplimiento de la programación de adquisiciones.  -cantidad de cuentas públicas	Crear un sistema de adquisición y monitoreo del gasto en el uso de recursos.	-Listado de requerimientos.  - Gastos operacionales.  - Cuenta pública.	Marzo a Diciembre 2019	Equipo técnico directivo.	Recursos SEP

## 11.- SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO

El seguimiento es un proceso que permite identificar, analizar y evaluar las condiciones que obstaculizan y/o favorecen la implementación de la propuesta de mejoramiento. Se realiza en momentos definidos por la institución, de acuerdo al avance en la implementación de las acciones.

El proceso de seguimiento se nutre de la información obtenida en el monitoreo, dado que implica vincular el nivel de implementación de las acciones con el grado de avance de las estrategias.

**TABLA 1: Niveles de implementación de acciones del Plan de Mejoramiento Educativo**

CODIGO	NIVEL DE IMPLEMENTACIÓN DE LA ACCIÓN	CRITERIOS
1	IMPLEMENTADA	Fue completamente implementada y están presentes todos los medios de verificación señalados por el establecimiento.
2	PARCIALMENTE IMPLEMENTADA	Implementación en curso, según las fechas establecidas y están presentes los medios de verificación señalados por el establecimiento. Su implementación ha sido parcial y están presentes los medios de verificación señalados por el establecimiento (registrar N° de la justificación)
3	NO IMPLEMENTADA	La acción nunca se ha ejecutado (registrar N° de la justificación)

**TABLA 2: Causas (Justificaciones)**

CÓDIGO	JUSTIFICACIÓN
1	Aún no concluye el plazo de la ejecución
2	Se interrumpe la implementación de la acción porque se consideró que no contribuía al logro del objetivo
3	No se encontró asesoría externa idónea y/o ATE interrumpió sus servicios
4	No se contó con la disponibilidad de recursos humanos internos
5	No se contó con los recursos materiales y/o educativos y/o tecnológicos o infraestructura necesaria.
6	No se contó con el tiempo suficiente.
7	Los recursos financieros fueron insuficientes.
8	Los recursos financieros no llegaron al establecimiento.

**TABLA 3: Medios de Verificación.**

CODIGO	NIVEL DE EXISTENCIA	CRITERIO
1	Suficiente	Se cuenta con todos los medios de verificación requeridos 100%
2	Insuficiente	Se cuenta con algunos medio de verificación requeridos. Uno o más pero no todos.
3	No presenta	No existe ningún medio de verificación consignado en el plan 0%



**TABLA 4: Grados de contribución de las acciones a los objetivos anuales.**

CODIGO	NIVEL DE CONTRIBUCIÓN	CRITERIO
1	INICIAL	Las acciones han sido implementadas, pero su despliegue es incipiente y solo se puede establecer contribución inicial al logro de los objetivos.
2	MEDIA	Las acciones han sido ejecutadas sistemáticamente y su despliegue permite establecer que se ha logrado una contribución intermedia al logro de los objetivos.
3	DESTACADA	Las acciones asociadas al cumplimiento de los objetivos y que las acciones se han implementado sistemáticamente y su despliegue permite establecer que los objetivos se cumplen satisfactoriamente.
4	NO CONTRIBUYE	No se han implementado las acciones o su implementación ha sido aislada u ocasional, por lo tanto no se puede establecer nivel de contribución al logro del objetivo.

DIMENSIÓN	OBJETIVOS ANUALES	ACCIONES	INDICADOR DE LOGRO	INICIO	TÉRMINO	NIVEL DE LA ACCIÓN (Código)	JUSTIFICACIÓN (Código)	CONTRIBUCIÓN (Código)	MEDIO DE VERIFICACIÓN (Código)
Liderazgo	Organizar y aplicar un plan de formación integral para estudiantes cimentado en PEI y el curriculum vigente.	-Generar la contribución de la comunidad en la formación integral en el liceo.	Reuniones propuestas/reuniones realizadas						
		--Confección de un plan de formación integral.	porcentaje de plan realizado/ n° de plan propuesto						
	Mejorar el sentido de pertenencia e identificación con el PEI de los distintos miembros de la comunicad , mediante el cumplimiento de objetivos académicos y formativos destacándolos en diversas actividades.	. - actividades de distinción institucionales.	Atividades propuestas/ actividades realizadas						
		-Encuentros, reuniones, talleres y/o jornadas para afianzar relaciones entre escuela y familia.	porcentaje de talleres reuniones y/o jornadas realizados/ porcentaje de talleres reuniones y/o jornadas planificados.						
		-Diseño de página WEB para difusión y cuenta pública.	Pagina web propuesta /Pagina web propuesta						

DIMENSIÓN	OBJETIVOS ANUALES	ACCIONES	INDICADOR DE LOGRO	INICIO	TÉRMINO	NIVEL DE LA ACCIÓN (Código)	JUSTIFICACIÓN (Código)	CONTRIBUCIÓN (Código)	MEDIO DE VERIFICACIÓN (Código)
Gestión Pedagógica	Fortalecer las competencias en el equipo directivo y técnico pedagógico y en los docentes que posibiliten el desarrollo de un proceso orientado al logro de la cobertura curricular, al término de la enseñanza media, y de una efectiva implementación para que alumnas y alumnos puedan alcanzar aprendizajes significativos y de calidad y resultados de excelencia.	-Construcción y revisión de instrumentos de evaluación	N° de instrumentos realizados/ N° de instrumentos revisados						
		- Acompañamiento al Aula. -Monitoreo del proceso de enseñanza aprendizaje y habilidades evaluadas en el SIMCE	N° de monitoreos planificados/ N° de monitoreos realizados.						
	Potenciar los procesos de enseñanza en el aula, mediante la reflexión pedagógica, monitoreo al aula, diversas forma	- Acompañamiento al Aula.	N° de monitoreos planificados/ N° de monitoreos realizados..						

	metodológicas y didácticas que permitan impulsar prácticas pedagógicas actualizadas .	-Implementación efectiva de estrategias de lenguaje y matemáticas..	Porcentaje de docentes que mejoran sus estrategias pedagógicas/ Porcentaje de docentes no mejoran sus estrategias pedagógicas.					
--	---	---	---	--	--	--	--	--

DIMENSIÓN	OBJETIVOS ANUALES	ACCIONES	INDICADOR DE LOGRO	INICIO	TÉRMINO	NIVEL DE LA ACCIÓN (Código)	JUSTIFICACIÓN (Código)	CONTRIBUCIÓN (Código)	MEDIO DE VERIFICACIÓN (Código)
Convivencia Escolar	Mejorar el compromiso profesional de los miembros de la comunidad mediante un capacitaciones orientadas a la calidad del servicio educativo y cumplimiento del PEI	Seminarios y/o talleres en la escuela.	N° de talleres realizados/ N° de talleres planificados.						
		Implementación efectiva del plan de acción.	Porcentaje de implementación propuesta/ Porcentaje de implementación alcanzada						
	Extender el PEI mediante diversas estrategias de comunicación, en los diferentes actores de la comunidad para el logro de los objetivos formativos y académicos.	-Extensión del PEI en diversas actividades con la comunidad.	N° de actividades realizadas/ N° de actividades planificadas.						
		-Actividades de rescate de tradiciones e identidad.	N° de actividades realizadas/ N° de actividades planificadas.						

DIMENSIÓN	OBJETIVOS ANUALES	ACCIONES	INDICADOR DE LOGRO	INICIO	TÉRMINO	NIVEL DE LA ACCIÓN (Código)	JUSTIFICACIÓN (Código)	CONTRIBUCIÓN (Código)	MEDIO DE VERIFICACIÓN (Código)
Gestión de Recursos	Mejorar la administración de recurso humano de acuerdo a competencias y funciones estipuladas en los sellos de personal del PEI a través de una estrategia de evaluación semestral para monitorear y retroalimentar el desempeño individual, tomando las medidas correspondientes.	-Contratación del recurso humano.	porcentaje de recurso humano requerido/N° de recurso humano contratado						
		Evaluación de desempeño individual por competencias.	porcentaje de funcionarios bien evaluados/ porcentaje de funcionarios mal evaluados						
	Mejorar las condiciones de aprendizaje, CRA y equipamiento tecnológico que faciliten el logro de objetivos académicos y transversales.	- adquisición de recursos educativos y materiales	Porcentaje de material adquirido/ porcentaje de material necesario.						
		Mejoramiento de los espacios educativos	Porcentaje de espacios educativos mejorados/ Porcentaje de espacios						

DIMENSIÓN	OBJETIVOS ANUALES	ACCIONES	INDICADOR DE LOGRO	INICIO	TÉRMINO	NIVEL DE LA ACCIÓN (Código)	JUSTIFICACIÓN (Código)	CONTRIBUCIÓN (Código)	MEDIO DE VERIFICACIÓN (Código)
			educativos necesarios						
	Fortalecer la gestión financiera, a través de la administración de los recursos y rendición de cuentas	Crear un sistema de adquisición y monitoreo del gasto en el uso de recursos	Rendición de cuentas						
		Realizar 1 cuenta pública anual.	actividad propuesta/ actividad realizada.						

## 12.- BIBLIOGRAFÍA.

- Carriego, Cristina. (2007, Diciembre). Gestión institucional. Caracas, Venezuela. Extraído el 28 de Abril de 2018 desde [www.feyalegria.org/images/.../Libro4GestionInstitucional\\_CristinaCarriego\\_2007.pdf](http://www.feyalegria.org/images/.../Libro4GestionInstitucional_CristinaCarriego_2007.pdf).
- Garbanzo, Guiselle. (2015, 19 de Julio). Desarrollo organizacional y los procesos de cambio en las instituciones educativas, un reto de la gestión de la educación. Extraído el 13 de Abril de 2018 desde <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=44043204005>. Revista de Educación.pdf.
- Moreira, Alexis. (2012, 16 de Diciembre). Los Planes de Mejoramiento Educativo SEP y su verdadero impacto. Extraído el 10 de mayo de 2018 desde <http://www.eduglobal.cl/2012/12/16/los-planes-de-mejoramiento-educativo-sep-y-su-verdadero-impacto/>. Artículo.
- Ahumada, Luis, Sisto, Vicente, López, Verónica, Valenzuela, Juan. (2011). Liderazgo distribuido durante el proceso de elaboración e implementación de planes de mejoramiento educativo en una comuna rural en Chile. 06 de diciembre de 2017, de Revista de Ciencias Sociales. Sitio web: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=28022757006>.
- MINEDUC, (2015, marzo). Plan de Mejoramiento Educativo Nuevo Enfoque a 4 Años. Extraído el 22 de marzo de 2018 desde [www.comunidadescolar.cl/.../2015/Orientaciones%20Tecnicas%20PME%20Segunda](http://www.comunidadescolar.cl/.../2015/Orientaciones%20Tecnicas%20PME%20Segunda.pdf). pdf.



- MINEDUC, (2012, marzo). Guía para el Diagnóstico Institucional. Extraído el 27 de marzo de 2018 desde [http://subvenciones.mineduc.cl/zp\\_comunidad/PlanesMejoramientoEducativo/DocumentosOrientacionPlanesMejoramientoEducativo2013/Guia\\_para\\_el%20DiagnOstico\\_Institucional\\_Formulario.pdf](http://subvenciones.mineduc.cl/zp_comunidad/PlanesMejoramientoEducativo/DocumentosOrientacionPlanesMejoramientoEducativo2013/Guia_para_el%20DiagnOstico_Institucional_Formulario.pdf).
- Alvaríño, C., S. Arzola, J. J. Brunner, M. Recart y R. Vizcarra (2004). Gestión Escolar.  
Bellei, C % Cajales, D. (2010) Asistencia Técnica Educativa en Chile Aporte al Mejoramiento Escolar. Santiago, Chile.  
Brunner, J. J. y G. Elacqua (2003). Factores que inciden en una educación efectiva,  
[http://www.archivochile.com/edu.doc\\_analit/est\\_doc\\_analit00027.pdf](http://www.archivochile.com/edu.doc_analit/est_doc_analit00027.pdf).  
Elgueta, S., Vargas, A., Bustos, N., Morawiets, L., (2015). Escuelas que mejoran: Aprendizajes desde la Experiencia. Guía de trabajo basada en el libro “Lo aprendí en la Escuela” ¿Cómo se logran procesos de mejoramiento escolar?  
Martinic, S. (2002). Gestión efectiva para mejorar los aprendizajes, Revista de Educación, Ministerio de Educación N° 292, Chile, pp. 27-28.  
Majluf, N. & Hurtado, M. (2010) Hacia una mejor gestión de los colegios. Influencia de cultura escolar sobre la educación. Departamento de Ingeniería Industrial y de sistemas. Santiago, Chile.  
Martínez, F & Carmona, G. (2009). Aproximación al concepto de competencias emprendedoras: valor social e implicaciones educativas. Redalyc Red Revistas Científicas de América Latina, el Caribe, España y Portugal.

Ministerio de Educación (2005). Calidad en todas las escuelas y liceos. Sistema de aseguramiento de la calidad de la gestión escolar, Santiago, Chile.

Ministerio de Educación (2007). Marco para la buena dirección. Santiago, Chile.

Ministerio de Educación (2005). Unidad de Gestión y Mejoramiento Educativo División de Educación General. Manual del Proceso de Autoevaluación, Santiago, Chile.

Ministerio de Educación (2005). Sentidos y Componentes del Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar Material producido por la Unidad de Gestión y Mejoramiento Educativo dependiente de la División de Educación General, Santiago, Chile.

Ministerio de Educación (2005). Modelo de Calidad de la Gestión Escolar, Más Directivos, mejor gestión para más y mejores aprendizajes, Santiago, Chile.

Raczynski, D. (2001). Evaluación: una herramienta para mejorar, Ministerio de Educación, Revista de Educación, Nº 290, Chile, pp. 9-12.

Reynolds, D., R. Bollen, B. Creemers, D. Hopkins, L. Stoll y N. Llargerweij (1997). Las Escuelas Eficaces claves para mejorar la enseñanza, Editorial Santillana, Madrid.

Volante. P. (2010) Influencia de la Dirección Escolar en los logros académicos V Congreso Internacional sobre Dirección de Centros Educativos. Santiago, Chile.

Volante, P. & González, C. (2006). Uso de Indicadores y sistemas de control en la gestión de proyectos educativos específicos, Revista Pensamiento Educativo, Santiago, Chile.

Weinstein, J. (2002). Calidad y Gestión: Condiciones y Desafíos, Revista Pensamiento Educativo. Vol. 31, pp. 50-71, Pontificia Universidad Católica de Chile.

